RELATÓRIO ANUAL

Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho

EXERCÍCIO – 2023

CBH PARANAÍBA - DF CBH MARANHÃO - DF CBH PRETO - DF

Relatório Anual de Execução

Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho

Brasília - DF
Março/2024

Rua **Jaime Gomes, 741** - Centro - Araguari - MG - CEP 38440-244
Fone: 34 **3241-4849** - abha@**agenciaabha.com.br** - www.**agenciaabha**.com.br

Relatório apresentado à Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa), como parte das exigências do Termo de Colaboração nº 001/2023/Adasa - Plano de Trabalho, de 27 de março de 2023.

ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS

Presidente do Conselho de Administração da Abha

Antônio Reinaldo Caetano

Presidente do Conselho Fiscal da Abha

Marco Aurélio Martins Borges

Diretor Presidente

Thiago Alves do Nascimento

Coordenadora de Integração

Sândra Lúcia Vieira

Supervisora Administrativa

Karine Karen Martins Santos Campos

Assessora de Comunicação

Mariana Libânio de Andrade

Auxiliar Administrativa

Camila Vaz Areal

Sede
Rua Jaime Gomes, nº 741 - Centro
38.440-244 Araguari (MG)
(34) 3241-4849

Escritório de Apoio DF
Edifício Victória Office Tower
sala 934 Brasília (DF)

www.agenciaabha.com.br

abha@agenciaabha.com.br

SUMÁRIO

1.TERMO DE COLABORAÇÃO 6
OBJETO..... 6
2. INDICADORES DE DESEMPENHO..... 8
3. EXECUÇÃO FINANCEIRA..... 15
3.1 - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS 15
4 - CONSIDERAÇÕES FINAIS..... 16
5 - ANEXOS 17

RELATÓRIO ANUAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO - ANO BASE 2023

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2023/ADASA

PERÍODO – MARÇO A DEZEMBRO DE 2023

Este documento apresenta o Relatório Anual de Execução da Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (Abha Gestão de Águas), referente ao ano de 2023, em cumprimento às disposições do Termo de Colaboração nº 001/2023/Adasa - Plano de Trabalho, de 27 de março de 2023, formalizado com a Agência Reguladora de águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa), com o comparativo entre metas e resultados e os indicadores de desempenho, listando as principais atividades realizadas para atendimento ao respectivo Plano de Trabalho.

A Abha, intitulada como Organização da Sociedade Civil (OSC), foi vencedora do Chamamento Público N° 1/2022 - Adasa, com vistas à instalação e operacionalização do Escritório de Apoio aos Comitês das Bacias Hidrográficas do Distrito Federal.

1.TERMO DE COLABORAÇÃO

O Termo de Colaboração é o instrumento jurídico, de direito civil, celebrado entre a Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (Abha Gestão de Águas) e a Agência Reguladora de águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa).

OBJETO

O Termo de Colaboração tem como objeto o alcance das metas constantes no Plano de Trabalho para a operacionalização de Escritório de Apoio aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, sede dos Comitês, no exercício da Abha nas funções de Escritório de Apoio aos CBHs Distritais - CBH Afluentes do Rio Paranaíba no DF, CBH Afluentes do Rio Preto no DF e CBH Afluentes do Rio Maranhão no DF.

As metas consistem em desenvolver atividades que visam apoiar as ações dos Comitês distritais por intermédio da implantação do Escritório de Apoio, para atuar como Secretaria Executiva, para executar as atividades de elaboração e organização documental, planejamento das atividades do Comitê, comunicação, logística de reuniões, entre outras

atividades.

Conforme apresentado no Ofício 024/2023 - Abha, de 31 de março de 2023, encaminhado à Adasa, referente ao ajustamento no cronograma de desembolso do Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho, foi sugerido o envio de relatórios trimestrais, contendo as seguintes informações:

I. descrição das ações desenvolvidas para o cumprimento do objeto, demonstrando o desempenho das metas e dos resultados esperados;
II. comprovação do cumprimento do objeto por meio de documentos (listas de presença, fotos, depoimentos, vídeos e outros suportes);
III. comprovação das despesas por meio da apresentação de cópia das notas, comprovantes fiscais ou recibos.

Destaca-se que os relatórios trimestrais foram encaminhados à Adasa (conforme informações abaixo) e, considerando que eles encontram-se anexo a este relatório, para que o conteúdo não ficasse extenso, o foco deste relatório anual será nos Indicadores de Desempenho de 2023, na qual não foram apresentados anteriormente.

- **Ofício 038/2023 - ABHA**, encaminhado à Adasa em 14/07/2023, o qual encaminha o Relatório Trimestral referente aos meses de abril, maio e junho de 2023;

- **Ofício 061/2023 - ABHA**, encaminhado à Adasa em 16/11/2023, o qual encaminha o Relatório Trimestral referente aos meses de julho, agosto e setembro de 2023;

- **Ofício nº 007/2024 – ABHA**, encaminhado à Adasa em 31/01/2023, o qual encaminha a retificação do Relatório Trimestral referente aos meses de julho, agosto e setembro de 2023;

- **Ofício nº 010/2024 – ABHA**, encaminhado à Adasa em 15/02/2023, o qual encaminha o Relatório Trimestral referente aos meses de outubro, novembro e dezembro de 2023.

2. INDICADORES DE DESEMPENHO

Abaixo seguem os indicadores e as considerações a respeito dos cumprimentos:

Indicador 1.1	Formas de verificação	Anexo 1	Observação
Escritório de Apoio, sede do Comitê, instalado em Brasília, devidamente identificado com placa ou outro meio de identificação, com infraestrutura física e de pessoal adequada, em perfeito funcionamento de forma contínua durante toda a vigência da parceria	Apresentar anualmente à ADASA o registro fotográfico das instalações, a relação e currículo dos profissionais atuantes e a relação das despesas realizadas no ano.	a) Registros fotográficos do escritório de apoio (sede ABHA-DF); b) Lista atualizada dos patrimônios adquiridos; c) Currículos dos profissionais que atuam diretamente junto ao Termo de Colaboração;	Escritório em pleno funcionamento, de acordo com as exigências estabelecidas.
Indicador 2.1	**Formas de verificação**	**Anexo 2**	**Observação**
Agenda Anual de Atividades para o exercício seguinte entregue à Diretoria Colegiada até dia 31 de dezembro de todos os anos	Apresentar anualmente à ADASA a Agenda Anual de Atividades e o comprovante de entrega à Diretoria Colegiada dos Comitês	Anexos – Deliberações Plano e agenda anual de atividades de 2023	Plano e agenda anual de atividades de 2023: CBH Paranaíba-DF - Deliberação 04/2023; CBH Maranhão-DF - Deliberação 03/2023 e CBH Preto-DF - Deliberação 04/2023 Plano e agenda anual de 2024: CBH Preto-DF - Deliberação 08/2023 Os CBHs Paranaíba-DF e Maranhão-DF irão deliberar as suas agendas na primeira Reunião Ordinária de 2024

Indicador 2.2	Formas de verificação	Anexo 3	Observação
Relatório Anual de Atividades, relativo ao exercício anterior, entregue à Diretoria Colegiada até dia 31 de Janeiro de todos os anos.	Apresentar anualmente a ADASA o Relatório Anual de Atividades e o comprovante de entrega a Diretoria Colegiada dos Comitês	Relatório Anual de Atividades CBH Paranaíba-DF (2022 e 2023 - parcial) e Relatório Anual de Atividades Maranhão-DF (2022), aprovados durantes as ordinárias realizadas em 15/06/2023 e 14/06/2023	Relatório Anual de Atividades de 2022 - CBHs Maranhão-DF e parcial 2023 - CBH Paranaíba-DF - aprovado em ATA da 29ª Reunião Ordinária e Assembleia de Posse. Os Relatórios de Atividades dos CBHs Distritais referentes ao ano de 2023 serão aprovados nas primeiras Reuniões Ordinárias de 2024
Indicador 2.3	**Formas de verificação**	**Anexo 4**	**Observação**
Relatório Anual de Atividades, relativas ao exercício anterior, encaminhado ao Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal- CRH-DF até o dia 30 de junho de todos os anos	Apresentar anualmente à ADASA o comprovante de encaminhamento do relatório	E-mail de encaminhamento do Relatório Anual de Atividades 2022 ao CRH-DF	Relatório Anual de Atividades de 2022 foram encaminhados ao CRH no dia 28 de junho de 2023. Os relatórios de 2023 serão encaminhados dentro do prazo previsto.
Indicador 2.4	**Formas de verificação**	**Observação**	
Cumprimento da agenda anual de reuniões Plenárias, de Câmaras Técnicas e Grupos de Trabalho.	Apresentar anualmente a ADASA as atas das reuniões plenárias e de câmaras técnicas e o comparativo entre as reuniões planejadas e as realizadas.	Todas as reuniões planejadas dos CBHs Distritais (RO, RE, CT e GTs) foram realizadas. Abaixo, seguem elencadas as Reuniões ocorridas em 2023 (atas em anexo): CBH Paranaíba-DF: • 05/05/2023 - 53ª Reunião Extraordinária • 15/06/2023 - 29ª reunião Ordinária e posse dos novos membros do CBH Afluentes do rio Paranaíba-DF • 31/08/2023 - 54ª Reunião Extraordinária • 19/10/2023 - 30ª Reunião Ordinária • 30/10/2023 - Reunião Câmara Técnica • 09/11/2023 - Reunião Grupo de Trabalho de Educação Ambiental – GTEA • 21/11/2023 - 55ª Reunião Extraordinária	

		• 13/12/2023 - Reunião Grupo de Trabalho do rio Melchior – GT Melchior CBH Maranhão-DF: • 14/06/2023 - 37ª Reunião Ordinária e posse dos novos membros do CBH Afluentes do rio Maranhão-DF • 15/08/2023 - 30ª reunião extraordinária • 08/11/2023 - 38ª Reunião Ordinária • 04/12/2023 - Reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental - GTEA CBH Preto-DF: • 13/06/2023 - 38ª Reunião Ordinária • 17/08/2023 - Plenária Setorial (segmento usuário e Organização Civil) • 13/09/2023 - 39ª Reunião Ordinária e posse dos novos membros do CBH Afluentes do Rio Preto no DF • 27/11/2023 - 24ª Reunião Extraordinária Convocatórias - reuniões com as diretorias Comum a todos os CBHs: 05/12/2023 - 4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF	
Indicador 2.5	**Formas de verificação**	**Anexo 5 e Anexo 6**	**Observação**
Comparecimento mínimo de 60% dos membros titulares ou em exercício da titularidade nas reuniões plenárias e de câmaras técnicas, em relação ao número total de membros titulares	Apresentar anualmente a ADASA as listas de presenças, por dia de evento, das reuniões plenárias e de câmaras técnicas, com o percentual de comparecimento	Listas de presença das reuniões ocorridas entre junho a dezembro/23 e Monitoramento de Frequência nas reuniões do CBH.	Nas plenárias acompanhadas pela equipe da ABHA, verificou-se que o mínimo de 60% foi atingido em todas as reuniões plenárias e das Câmaras Técnicas dos CBHs Maranhão-DF, Paranaíba-DF e Preto-DF, com a verificação realizada desde que a Abha assumiu o escritório de apoio, conforme listas de presença e monitoramentos de frequência da gestão 2023/2027 anexas.

Indicador 2.6	Formas de verificação	Observação
Relatório Anual de Acompanhamento dos Planos de Bacia, se houver, referente ao exercício anterior, entregue a Diretoria Colegiada até dia 31 de janeiro de todos os anos.	Apresentar anualmente a ADASA o Relatório Anual de Acompanhamento dos Planos de Bacia, se houver e o comprovante de entrega a Diretoria Colegiada do Comitê	Dos três comitês, apenas o CBH Paranaíba-DF possui Plano de Bacia. O CBH ainda não elaborou relatório anual (2023) de acompanhamento do Plano, porém, essa pauta foi encaminhada pela Câmara Técnica do CBH Paranaíba-DF à Plenária na reunião ordinária do dia 06/02/2024.
Indicador 2.7	**Formas de verificação**	**Observação**
Procedimentos e gestão documental, relacionados ao funcionamento do Comitê, realizados adequadamente e de forma contínua durante toda a vigência da parceria.	Apresentar anualmente à ADASA relato das atividades desenvolvidas, encaminhando, adicionalmente, link para acesso às atas, deliberações, moções, publicações, entre outros documentos do Comitê.	O relato das atividades desenvolvidas referentes ao ano de 2023 estão presentes nos relatórios anuais de atividades de cada CBH, quanto ao link das atas, deliberações, moções, estão presentes nos sites: CBH Paranaíba-DF: https://cbhparanaibadf.org.br/atos-oficiais/deliberacoes/ https://cbhparanaibadf.org.br/atos-oficiais/mocoes/ https://cbhparanaibadf.org.br/atos-oficiais/oficios/ https://cbhparanaibadf.org.br/atos-oficiais/outros-documentos/ CBH Maranhão-DF: https://cbhmaranhaodf.org.br/atos-oficiais/deliberacoes/ https://cbhmaranhaodf.org.br/atos-oficiais/mocoes/ https://cbhmaranhaodf.org.br/atos-oficiais/oficios/ https://cbhmaranhaodf.org.br/atos-oficiais/outros-documentos/ CBH Preto-DF: https://cbhpretodf.org.br/atos-oficiais/deliberacoes/ https://cbhpretodf.org.br/atos-oficiais/mocoes/ https://cbhpretodf.org.br/atos-oficiais/oficios/

Indicador 2.8	Formas de verificação	Observação	
Obtenção de média mínima “7" em avaliação a ser coordenada pelos Secretários dos CBHs, com o objetivo de apurar a satisfação dos membros da Diretoria Colegiada e Coordenadores de Câmaras Técnicas do Comitê em relação ao trabalho desenvolvido pela OSC. Nota varia de 0 a 10	Aplicação anual de questionário impresso e/ou eletrônico pelo Secretário do Comitê junto aos membros da Diretoria Colegiada e Coordenadores de Câmaras Técnicas, além de consolidação das notas e informações apuradas	Em verificação. O envio do questionário será encaminhado em março/24	
Indicador 3.1	**Formas de verificação**	**Anexo 7**	**Observação**
Elaboração, até junho de 2023, do Projeto de Comunicação do Comitê	Apresentar à ADASA o Projeto de Comunicação do Comitê aplicada pela ANA.	Plano de Comunicação dos Comitês	Como os três comitês possuem Plano de Comunicação aprovados e validados durante as plenárias, a nova atualização está prevista para 2024.
Indicador 3.2	**Formas de verificação**	**Anexo 8**	**Observação**
Implementação, nos anos de 2023 e 2024, de no mínimo 70% das atividades previstas no Projeto de Comunicação do Comitê para os referidos anos.	Apresentar anualmente à ADASA o comparativo entre as atividades previstas no Projeto de Comunicação e as atividades realizadas, com o percentual de implementação	Resumo das Publicações - instagram e facebook, divulgações nos grupos do whatsapp	*Instagram*: cbhparanaibadf cbhmaranhaodf cbh_rio_preto_df *Facebook*: CBH Preto-DF https://www.facebook.com/cbhpretodf?mibextid=LQQJ4d CBH Maranhão-DF https://www.facebook.com/cbhmaranhaodf?mibextid=LQQJ4d CBH Paranaiba-

			DF https://www.facebook.com/cbhparanaibadf *Sites:* https://cbhpretodf.org.br/ https://cbhmaranhaodf.org.br/ https://cbhparanaibadf.org.br/ *Whatsapp*: CBH Preto DF: https://chat.whatsapp.com/JL21meybqpKF5KNHL7q7BG CBH Maranhão-DF https://chat.whatsapp.com/EqjyRBbdYSuKgIMubHhbFA CBH Paranaíba-DF https://chat.whatsapp.com/JonumtZSKYgG9roVUyyZzd
Indicador 3.3	**Formas de verificação**	**Anexo 9**	**Observação**
Elaboração e divulgação de 4 (quatro) informativos eletrônicos trimestrais por ano.	Apresentar anualmente à ADASA os informativos eletrônicos elaborados no ano e a comprovação da sua divulgação	Informativos Eletrônicos Trimestrais	A partir da efetivação do escritório de apoio (maio/2023) foram elaborados os informativos eletrônicos trimestrais. Referências: abril, maio e junho julho, agosto e setembro outubro, novembro e dezembro Informativos encaminhado aos membros e publicados nos sites: CBH Parabaíba-DF: https://cbhparanaibadf.org.br/comunicacao/informativos/ CBH Maranhão-DF: https://cbhmaranhaodf.org.br/comunicacao/informativos/ CBH Preto-DF: https://cbhpretodf.org.br/comunicacao/informativos/

Indicador 3.4	Formas de verificação	Observação	
Atualização do sítio eletrônico do Comitê de forma contínua durante todos os 12 meses do ano de todos os anos da parceria	Apresentar anualmente à ADASA relatório de atualizações do sítio eletrônico.	Sítios Eletrônicos atualizados continuamente: CBH Parabaíba-DF: https://cbhparanaibadf.org.br/ CBH Maranhão-DF: https://cbhmaranhaodf.org.br/ CBH Preto-DF: https://cbhpretodf.org.br/	
Indicador 3.5	**Formas de verificação**	**Anexo 10**	**Observação**
Criação, até junho de 2023, dos cadastros de mídias e de entidades, que deverão ser mantidos atualizados ao longo da vigência da parceria.	Apresentar anualmente à ADASA o cadastro de mídias e o cadastro de entidades, bem como relatório contendo as atualizações realizadas nos referidos cadastros durante o ano	Lista dos cadastros de mídias e entidades	Atualização realizada conforme necessidade
Indicador 4.1	**Formas de verificação**	**Observação**	
Desenvolvimento de projetos planos de ações para apoiar as atividades dos comitês inclusive documentação relativa ao cumprimento das metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas - Procomitês;	Apresentar à ADASA o relatório dos planos de ações desenvolvidos e seus resultados	Durante as primeiras plenárias de cada CBH foi informado sobre o Procomitês e suas metas, as planilhas contendo as metas foram encaminhada aos membros e o registro sobre essa comunicação consta nas seguintes atas: CBH Paranaíba-DF: ATA da 54º Reunião Extraordinária; CBH Preto-DF: ATA 39º Reunião Ordinária e Assembleia de Posse CBH Maranhão-DF: ATA 30ª Reunião Extraordinária Destaca-se que ao longo de 2023 a equipe da Abha deu o apoio necessário para o atingimento das metas do Procomitês.	

3. EXECUÇÃO FINANCEIRA

3.1 - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

Para cumprimento do Termo de Colaboração nº 001/2023/Adasa, toda movimentação bancária é realizada junto à seguinte instituição financeira oficial:

Banco de Brasília

Agência: 0100 (Agência JK / Brasília - DF)

Conta corrente: 100.070.581-9.

A prestação de contas do exercício 2023 é apresentado em documento específico. De forma sintética, no entanto, a ilustração seguinte demonstra a movimentação da receita e despesa apropriada ao custeio administrativo da ABHA.

CUSTEIO DO ESCRITÓRIO DE APOIO DEMONSTRATIVO TRIMESTRAL DE RECEITA E DESPESA (valores em R$) Referência: Abril - Dezembro / 2023					
		TRIMESTRE 1	**TRIMESTRE 2**	**TRIMESTRE 3**	**TOTAL PARCIAL**
RECEITA	Saldo inicial	-	101.655,19	123.162,86	-
	Transferência de recursos - Adasa	162.882,66	91.872,66	121.872,66	376.627,98
	Rendimentos de aplicação financeira	1.566,26	3.393,09	3.524,40	8.483,75
	Acertos capacitação e estorno valores	-	6.071,83	6,25	6.078,08
	Subtotal	**164.448,92**	**202.992,77**	**248.566,17**	**391.189,81**
DESPESA	Despesas operacionais e administrativas	60.912,19	79.468,90	111.085,76	251.466,85
	Tributação de rendimentos	172,51	360,99	1.131,19	1.664,69
	Despesas bancárias	6,25	-	-	6,25
	Acertos capacitação e arredondamento	1.702,78	0,02	433,49	2.136,29
	Subtotal	**62.793,73**	**79.829,91**	**112.650,44**	**255.274,08**
	SALDO A TRANSPORTAR	**101.655,19**	**123.162,86**	**135.915,73**	**135.915,73**

Para a execução das atividades, o quadro abaixo demostra o desembolso efetivo aplicado às metas do Programa de Trabalho.

ATIVIDADE		Trimestre 1	Trimestre 2	Trimestre 3	Total parcial
META 1	**INSTALAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO ESCRITÓRIO**	**58.866,07**	**77.455,64**	**93.871,76**	**230.193,47**
1.1	Infraestrutura e quadro de pessoal	58.866,07	77.455,64	93.871,76	230.193,47
META 2	**APOIO AO PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO**	**2.046,12**	**1.785,26**	**-**	**3.831,38**
2.4	Agenda anual de reuniões	902,70	1.009,78		1.912,48
2.7	Gestão documental relacionado aos Comitês	1.143,42	775,48		1.918,90
META 3	**AÇÕES DE COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO**		**228,00**	**17.214,00**	**17.442,00**
3.4	Atualização do sítio eletrônico dos Comitês		228,00	17.214,00	17.442,00
TOTAL		**60.912,19**	**79.468,90**	**111.085,76**	**251.466,85**

4 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Para a apresentação dos resultados alcançados neste Relatório de Gestão foram observadas as considerações dispostas no Plano de Trabalho do Termo de Colaboração Nº 001/2023/ADASA, sem, contudo, querer expressar qualquer conotação conclusiva sobre o desempenho desta Entidade. Ademais, este relatório retrata com fidedignidade as informações nele relatadas, ressaltando que os documentos comprobatórios se encontram à disposição no Escritório de Apoio da Abha, em Brasília/DF e na sede em Araguari-MG.

Brasília - DF, 19 de março de 2024.

KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS:00557147140
Assinado de forma digital por KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS:00557147140 Dados: 2024.03.19 08:02:21 -03'00'

KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS
Supervisora Administrativa

RONALDO BRANDÃO BARBOSA:42622514620
Assinado de forma digital por RONALDO BRANDÃO BARBOSA:42622514620 Dados: 2024.03.19 10:04:44 -03'00'

RONALDO BARBOSA
Gerente Administrativo e Financeiro

THIAGO ALVES DO NASCIMENTO:04401741633
Assinado de forma digital por THIAGO ALVES DO NASCIMENTO:04401741633 Dados: 2024.03.19 14:42:31 -03'00'

THIAGO ALVES DO NASCIMENTO
Diretor Presidente

5 - ANEXOS

RELATÓRIO I CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	Termo de Colaboração nº 001/2023/ADASA	Prestação de Contas Maio a Dezembro / 2023

Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas - ABHA Gestão de Águas		CNPJ: **06.536.989/0001-39**	
MOVIMENTAÇÃO	N º do Banco:	Nº / Nome: **ABHA** Gestão de Águas	N. º da Conta
Nome do Banco: **BANCO DE BRASÍLIA**	**70**		**70.581-9**

	VALOR EM R$
Saldo de conta corrente conforme extrato bancário, em 31/12/2023	-
Saldo de aplicações conforme extrato bancário, em 31/12/2023	135.915,73
Menos depósitos não contabilizado	
Mais depósito não acusado pelo banco	
Saldo conciliado conforme controle do (a) convenente:	**135.915,73**
TOTAL	**R$ 135.915,73**

ASSINATURAS

Araguari - MG, 15 de janeiro de 2024.

DANIELA COSTA:87645335149

Assinado digitalmente por DANIELA COSTA:87645335149
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI Multipla v5, OU=12290274000141, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=DANIELA COSTA:87645335149
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2024.03.27 11:42:04-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.1.0

Daniela Costa — 876.453.351-49 CPF

RONALDO BRANDÃO BARBOSA:42622514620

Assinado de forma digital por RONALDO BRANDÃO BARBOSA:42622514620
Dados: 2024.03.27 12:07:23 -03'00'

Ronaldo Brandão Barbosa — 426.225.146-20 CPF



EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2023/ADASA

Abril - Dezembro / 2023

CONVENENTE: ABHA Gestão de Águas

Associação Multissetorial dos Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas

CNPJ 06.536.789/0001-39

RECEITA	Valor em R$	DESPESA	Valor em R$
Saldo anterior	**-**	**Pagamentos efetuados**	**251.466,85**
Fundo Investimento	-	33.90.11 - Vencimentos e Vantagens - Pessoal Civil	98.395,87
		33.90.13 - Obrigações Patronais	49.873,89
Transferência de recursos	**376.627,98**	33.90.14 - Capacitação	3.147,70
Transferência Adasa - 15.05.2023	162.882,66	33.90.30 - Material de consumo	562,48
Transferência Adasa - 24.07.2023	91.872,66	33.90.33 - Passagens e despesas com locomoção	121,20
Transferência Adasa - 19.10.2023	100.000,00	33.90.36 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	-
Transferência Adasa - 19.10.2023	21.872,66	33.90.39 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	75.770,23
		33.90.52 - Material Permanente	23.595,48
Rendimentos de aplicação financeira	**8.483,75**		
Fundo de investimento	8.483,75	**Tributação sobre aplicação financeira**	**1.664,69**
		Fundo de investimento - IOF	63,63
Outras Movimentações	**6.078,08**	Fundo de investimento - IR	1.601,06
Ressarcimento de pagamento - Retroprojetor	4.369,05		
Capacitação 001/2023 - Camila Areal	741,95	**Tarifa Bancária**	**6,25**
Capacitação 004/2023 - Thiago Alves	960,83	Conta Corrente	6,25
Ressarcimento de tarifa bancária	6,25		
		Outras Movimentações	**2.136,29**
		Capacitação 001/2023 - Camila Areal	741,95
		Capacitação 004/2023 - Thiago Alves	960,83
		Arredondamento - Fundo de Investimento	0,02
		Capacitação 007/2023 - Thiago Alves	433,49
		Saldo final a transportar	**135.915,73**
		Fundo Investimento	135.915,73
TOTAL	**391.189,81**	**TOTAL**	**391.189,81**

Araguari - MG, 31 de dezembro de 2023.

DANIELA COSTA:87645335149

Assinado digitalmente por DANIELA COSTA:87645335149
ND: CN=R, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI Multipla v5, OU=12256074000141, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=DANIELA COSTA:87645335149
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2024.03.27 11:41:32-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.1.0

Daniela Costa CPF: 876.453.351-49

RONALDO BRANDÃO BARBOSA:42622514620

Assinado de forma digital por RONALDO BRANDÃO BARBOSA:42622514620
Dados: 2024.03.27 12:08:04 -03'00'

Ronaldo Brandão Barbosa (Titular) CPF:426.225.146-20

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2023/ADASA

Relatório III - Síntese da entrada e saída de valores / 2023

Entrada (valores em reais)	
Saldo anterior (31.12.2022)	**-**
Fundo de Investimento	-
Repasse de recurso	**376.627,98**
Adasa (15.05.2023)	162.882,66
Adasa (24.07.2023)	91.872,66
Adasa (19.10.2023)	100.000,00
Adasa (19.10.2023)	21.872,66
Rendimento de aplicação financeira	**8.483,75**
Fundo de Investimento	8.483,75
Outras movimentações	**6.078,08**
Ressarcimento de pagamento - Retroprojetor	4.369,05
Capacitação 001/2023 - Camila Areal	741,95
Capacitaçãi 004/2023 - Thiago Alves	960,83
Ressarcimento de tarifa bancária	6,25
Total	**391.189,81**

Saída (valores em reais)	
Pagamentos realizados	**251.466,85**
Vencimentos e Vantagens - Pessoal Civil	98.395,87
Obrigações Patronais	49.873,89
Capacitação	3.147,70
Mateiral de consumo	562,48
Passagens e despesas com locomoção	121,20
Outros serviços de terceitos - pessoa jurídica	75.770,23
Material permanente	23.595,48
Tributação sobre aplicação financeira	**1.664,69**
Fundo de Investimento - IOF	63,63
Fundo de Investimento - IR	1.601,06
Tarifas bancárias	**6,25**
Banco de Brasília (Agência 0100) - Conta Corrente 100.070.581-9	6,25
Outras movimentações	**2.136,29**
Capacitação 001/2023 - Camila Areal	741,95
Capacitação 004/2023 - Thiago Alves	960,83
Arredondamento - Fundo de Investimento	0,02
Capacitação 007/2023 - Thiago Alves	433,49
Saldo final a transportar (31.12.2023)	**135.915,73**
Fundo de Investimento	135.915,73
Total	**391.189,81**

Araguari - MG, 31 de dezembro de 2023.

DANIELA COSTA:87645335149

Assinado digitalmente por DANIELA COSTA:87645335149
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI Multipla v5, OU=12290274000141, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=DANIELA COSTA:87645335149
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2024.03.27 11:40:49-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2024.1.0

Daniela Costa
Analista Administrativo

RONALDO BRANDÃO BARBOSA:42622514620

Assinado de forma digital por RONALDO BRANDÃO BARBOSA:42622514620
Dados: 2024.03.27 12:08:44 -03'00'

Ronaldo Brandão Barbosa
Gerente Adminitrativo-financeiro

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2023/ADASA

Pagamentos referentes ao período de 2023

PLANO DE TRABALHO		ITEM	CREDOR	DOCUMENTO	DESCRIÇÃO	DATA	VALOR REPASSADO - R$ 1,00
META	INDICADOR			FISCAL	DOC. FISCAL	PAGAMENTO	
1	1.1	1	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	-	SEGURO LOCAÇÃO IMÓVEL	16/05/2023	5.390,00
1	1.1	2	BSB MED SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA	NF. Nº 2.467	EXAME ADMINISSIONAL - MARIANA LIBÂNIO	17/05/2023	50,00
1	1.1	3	BSB MED SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA	NF. Nº 3.901	EXAME ADMINISSIONAL - CAMILA VAZ	17/05/2023	50,00
1	1.1	4	BSB MED SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA	NF. Nº 2.858	EXAME ADMINISSIONAL - KARINE KAREN MARTINS	17/05/2023	50,00
1	1.1	5	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	NF Nº 3.830.316	VALE ALIMENTAÇÃO	18/05/2023	240,00
1	1.1	6	DETONA SHOP ELETRO LTDA	BOLETO Nº 30.188.001	GRAVADOR DE VOZ	22/05/2023	337,58
1	1.1	7	DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA	NF. Nº 5.250.208	MICROVOMPUTADOR PORTÁTIL DELL INSPIRION 15	22/05/2023	14.394,00
1	1.1	8	KABUM S.A.	BOLETO Nº 33.997.340	RETROPROJETOR	22/05/2023	4.369,05
1	1.1	9	MAGALU PAGAMENTOS LTDA	BOLETO Nº 31.390.000.216	HD EXTERNO	22/05/2023	897,85
1	1.1	10	CASAS BAHIA LTDA	BOLETO Nº 817.844.973	APARELHO DE CELULAR	22/05/2023	3.597,00
1	1.1	11	CAMILA VAZ AREAL	COMP. 05/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	31/05/2023	2.603,09
1	1.1	12	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	COMP. 05/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	31/05/2023	2.992,38
1	1.1	13	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	COMP. 05/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	01/06/2023	3.675,13
2	2.7	14	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	DIÁRIA Nº 002/2023	REUNIÃO DE ALINHAMENTO OPERACIONAL - DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DE APOIO NOS DIA 05 E 06 DE JUNHO NA SEDE DA ABHA	02/06/2023	451,35
2	2.7	15	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	DIÁRIA Nº 003/2023	REUNIÃO DE ALINHAMENTO OPERACIONAL - DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DE APOIO NOS DIA 05 E 06 DE JUNHO NA SEDE DA ABHA	02/06/2023	451,35
1	1.1	16	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	NF Nº 4.132.958	VALE ALIMENTAÇÃO	02/06/2023	120,00

1	1.1	17	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	COMP. 05/2023	FGTS	06/06/2023	840,29
2	2.4	18	NÁDIA MARIANY GOMES RIBEIRO GUIMARÃES	DIÁRIA Nº 006/2023	37ª REUNIÃO DO CBH MARANHÃO-DF, 29ª REUNIÃO DO PARANAÍBA DF E ASSEMBLEIA DE POSSE, 14 E 15 DE JUNHO EM BRASÍLIA/DF	12/06/2023	571,71
1	1.1	19	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	BOLETO Nº 13.959	ALUGUEL	12/06/2023	2.434,10
2	2.4	20	SÂNDRA LÚCIA VIEIRA	DIÁRIA Nº 005/2023	37ª REUNIÃO DO CBH MARANHÃO-DF, 29ª REUNIÃO DO PARANAÍBA DF E ASSEMBLEIA DE POSSE, 14 E 15 DE JUNHO EM BRASÍLIA/DF	13/06/2023	571,71
1	1.1	21	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	NF Nº 6.311	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	14/06/2023	7,41
1	1.1	22	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	NF Nº	VALE ALIMENTAÇÃO	16/06/2023	360,00
1	1.1	23	RAF SERVIÇOS DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL LTDA	NF. Nº 3.470	CERTIFICADO DIGITAL - MARIANA LIBÂNIO	16/06/2023	200,00
1	1.1	24	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	COMP. 05/2023	PIS	19/06/2023	105,05
1	1.1	25	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	COMP. 05/2023	IRRF	19/06/2023	254,65
1	1.1	26	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	COMP. 05/2023	INSS	19/06/2023	3.656,87
1	1.1	27	MAAC TRAVEL CORPORTE LTDA	FATURA Nº 73.193	LOCAÇÃO DE VEÍCULO	20/06/2023	316,06
1	1.1	28	RAF SERVIÇOS DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL LTDA	NF. Nº 3.469	CERTIFICADO DIGITAL - KARINE KAREM	23/06/2023	200,00
1	1.1	29	RAF SERVIÇOS DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL LTDA	NF. Nº 3.471	CERTIFICADO DIGITAL - CAMILA VAZ	23/06/2023	200,00
1	1.1	30	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	COMP. 06/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	30/06/2023	3.642,13
1	1.1	31	CAMILA VAZ AREAL	COMP. 06/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	30/06/2023	3.129,91
1	1.1	32	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	COMP. 06/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	30/06/2023	4.753,52
1	1.1	33	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	COMP. 06/2023	FGTS	06/07/2023	1.101,76
2	2.7	34	CAMILA VAZ AREAL	DIÁRIA Nº 001/2023	REUNIÃO DE ALINHAMENTO OPERACIONAL - DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DE APOIO NOS DIA 05 E 06 DE JUNHO NA SEDE DA ABHA	07/07/2023	451,35
2	2.7	35	CAMILA VAZ AREAL	DIÁRIA Nº 001/2023	IRMÃOS ALCANTARA E CIA LTDA - PLACA SHO2D38 - KM 3799	07/07/2023	161,96
2	2.7	36	CAMILA VAZ AREAL	DIÁRIA Nº 001/2023	ALTO POSTO CINCO ESTRELAS LTDA - PLACA SHO2D38 - KM 4081	07/07/2023	101,57
2	2.7	37	CAMILA VAZ AREAL	DIÁRIA Nº 001/2023	PEDÁGIOS	07/07/2023	60,60
1	1.1	38	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BOLETO Nº 681.450	SEGURO DE VIDA - COMP. 06/2023	10/07/2023	30,36
1	1.1	39	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BOLETO Nº 676.219	BEM ESTAR SOCIAL - COMP. 06/2023	10/07/2023	70,95
1	1.1	40	COLABORATIVA ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS E ATIVIDADES AUXILIARES DE SEGUROS E DE PLANOS DE SAUDE LDA	BOLETO Nº 224.027.029	PATF - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - COMP. 06/2023	10/07/2023	180,00

1	1.1	41	ASERCO ASSESSORIA E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	NF. 26006	CONTABILIDADE - COMP. 05/2023 E 06/2023	10/07/2023	1.200,00
1	1.1	42	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	BOLETO Nº 14.134	ALUGUEL E CONDOMÍNIO	10/07/2023	2.250,15
1	1.1	43	VNP INFRAESTRUTURA DE REDES LTDA	NF Nº 18.932	SERVIÇOS DE INTERNET - COMP. 07/2023	11/07/2023	92,00
1	1.1	44	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	NF Nº 6.555	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	14/07/2023	7,41
2	2.4	45	THIAGO ALVES DO NASCIMENTO	DIÁRIA Nº 004/2023	37ª REUNIÃO DO CBH MARANHÃO-DF, 29ª REUNIÃO DO PARANAÍBA DF E ASSEMBLEIA DE POSSE, 14 E 15 DE JUNHO EM BRASÍLIA/DF	14/07/2023	650,23
2	2.4	46	THIAGO ALVES DO NASCIMENTO	DIÁRIA Nº 004/2023	POSTO RM LTDA - PLACA RMH3J97 - KM 35378	14/07/2023	120,05
2	2.4	47	THIAGO ALVES DO NASCIMENTO	DIÁRIA Nº 004/2023	POSTO RM LTDA - PLACA RMH3J97 - KM 36016	14/07/2023	140,84
2	2.4	48	THIAGO ALVES DO NASCIMENTO	DIÁRIA Nº 004/2023	AUTO POSTO JL II LTDA - PLACA RMH3J97 - KM 36471	14/07/2023	38,06
2	2.4	49	THIAGO ALVES DO NASCIMENTO	DIÁRIA Nº 004/2023	PEDÁGIOS	14/07/2023	60,60
1	1.1	50	SINDICATO DOS EMPREGADOS EM INSTITUIÇÕES BENEFICIENTES, RELIGIOSAS E FILANTRÓPICAS DO DISTRITO FEDERAL	BOLETO Nº 233.856.328	TAXA NEGOCIAL SOLIDÁRIA	17/07/2023	99,00
1	1.1	51	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	NF Nº 4993727	VALE ALIMENTAÇÃO	19/07/2023	1.836,45
1	1.1	52	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	COMP. 06/2023	IRRF	19/07/2023	736,10
1	1.1	53	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	COMP. 06/2023	INSS	19/07/2023	4.923,06
1	1.1	54	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	COMP. 06/2023	PIS	24/07/2023	137,72
1	1.1	55	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	NF Nº 3749	PLANO ODONTOLÓGICO	25/07/2023	56,34
1	1.1	56	TD SYNEX BRASIL LTDA	NF Nº 413.567	MICROSOFT 365 BUSINESS	28/07/2023	1.501,34
1	1.1	57	CAMILA VAZ AREAL	COMP. 06/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	30/06/2023	3.162,91
1	1.1	58	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	COMP. 06/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	30/06/2023	3.675,13
1	1.1	59	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	COMP. 06/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	30/06/2023	4.786,52
1	1.1	60	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	COMP. 07/2023	FGTS	06/08/2023	1.101,76
1	1.1	61	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	NF Nº 6.814	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	08/08/2023	7,41
1	1.1	62	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BOLETO Nº 696.695	SEGURO DE VIDA - COMP. 07/2023	10/08/2023	30,36
1	1.1	63	ASERCO ASSESSORIA E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	NF. 26.469	CONTABILIDADE - COMP. 07/2023	10/08/2023	600,00
1	1.1	64	COLABORATIVA ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS E ATIVIDADES AUXILIARES DE SEGUROS E DE PLANOS DE SAUDE LDA	BOLETO Nº 239.705.181	PATF - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - COMP. 07/2023	10/08/2023	180,00

1	1.1	65	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BOLETO Nº 691.405	BEM ESTAR SOCIAL - COMP. 07/2023	10/08/2023	70,95
1	1.1	66	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	BOLETO Nº 13.961	ALUGUEL E CONDOMÍNIO	11/08/2023	2.250,15
1	1.1	67	VNP INFRAESTRUTURA DE REDES LTDA	NF Nº 18.932	SERVIÇOS DE INTERNET - COMP. 07/2023	11/08/2023	138,00
1	1.1	68	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	BOLETO Nº 14.222	ENERGIA ELÉTRICA	11/08/2023	110,36
1	1.1	69	TELEFÔNICA BRASIL S.A	NF Nº 13.609.325	TELEFONIA MÓVEL - COMP. 07/2023	16/08/2023	52,44
1	1.1	70	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	NF Nº 5589405	VALE ALIMENTAÇÃO	17/08/2023	2.011,35
1	1.1	71	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	COMP. 07/2023	IRRF	17/08/2023	736,10
1	1.1	72	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	COMP. 07/2023	INSS	17/08/2023	4.923,06
1	1.1	73	ATHALAIA SOLUÇÃO DIGITAL LTDA	NF. Nº 640	AQUISIÇÃO DE ASESIVO PARA IDENTIFICAÇÃO DO ESCRITÓRIO	18/08/2023	60,00
3	3.1	74	NÚCLEO DE INFORMAÇÃO E COORDENAÇÃO DO PONTO BR	FATURA Nº 41427294	REGISTRO DO DOMÍNIO CBHPARANAIBADF.ORG.BR	22/08/2023	76,00
3	3.1	75	NÚCLEO DE INFORMAÇÃO E COORDENAÇÃO DO PONTO BR	FATURA Nº 41427304	REGISTRO DO DOMÍNIO CBHPRETODF.ORG.BR	22/08/2023	76,00
3	3.1	76	NÚCLEO DE INFORMAÇÃO E COORDENAÇÃO DO PONTO BR	FATURA Nº 41427298	REGISTRO DO DOMÍNIO CBHMARANHAODF.ORG.BR	22/08/2023	76,00
1	1.1	77	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	NF Nº 4.641	PLANO ODONTOLÓGICO	23/08/2023	56,34
1	1	78	NEONERGIA DISTRIBUIÇÃO BRASÍLIA S.A	NF Nº 6.506.989	ENERGIA ELÉTRICA	23/08/2023	118,45
1	1.1	79	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	COMP. 05/2023	PIS	19/06/2023	137,72
1	1.1	80	ELETROZEMA S.A	NF. Nº 646.386	MICRO-ONDAS	01/09/2023	587,55
1	1.1	81	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	COMP. 08/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	31/08/2023	3.675,16
1	1.1	82	CAMILA VAZ AREAL	COMP. 08/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	31/08/2023	3.162,91
1	1.1	83	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	COMP. 08/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	31/08/2023	4.786,52
1	1.1	84	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	COMP. 08/2023	FGTS	05/09/2023	1.101,76
1	1.1	85	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BOLETO Nº 712.263	SEGURO DE VIDA - COMP. 08/2023	11/09/2023	30,36
1	1.1	86	ASERCO ASSESSORIA E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	NF. 26.497	CONTABILIDADE - COMP. 08/2023	11/09/2023	600,00
1	1.1	87	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BOLETO Nº 706.686	BEM ESTAR SOCIAL - COMP. 08/2023	11/09/2023	70,95
1	1.1	88	COLABORATIVA ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS E ATIVIDADES AUXILIARES DE SEGUROS E DE PLANOS DE SAUDE LDA	BOLETO Nº 239.705.181	PATF - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - COMP. 08/2023	11/09/2023	180,00

1	1.1	89	VNP INFRAESTRUTURA DE REDES LTDA	NF Nº 20.340	SERVIÇOS DE INTERNET - COMP. 07/2023	11/09/2023	138,00
1	1.1	90	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	BOLETO Nº 14.372	ALUGUEL E CONDOMÍNIO	11/09/2023	2.250,15
1	1.1	91	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	NF Nº 4.699	PLANO ODONTOLÓGICO	15/09/2023	56,34
1	1.1	92	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	NF Nº 6236277	VALE ALIMENTAÇÃO	18/09/2023	1.661,55
1	1.1	93	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	COMP. 08/2023	INSS	18/09/2023	4.923,06
1	1.1	94	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	COMP. 08/2023	IRRF	18/09/2023	736,10
1	1.1	95	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	COMP. 08/2023	IRRF (remanescente)	18/09/2023	288,54
1	1.1	96	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	NF Nº 7101	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	19/09/2023	7,41
1	1.1	97	TELEFÔNICA BRASIL S.A	NF Nº 100897451	AQUISIÇÃO DE 3 CHIPS DE TELEFONIA MÓVEL	21/09/2023	45,00
1	1.1	98	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	COMP. 08/2023	PIS	25/09/2023	137,71
1	1.1	99	NEOENERGIA DISTRIBUIÇÃO BRASÍLIA S.A	NF Nº 75823170	ENERGIA ELÉTRICA	23/09/2023	149,48
1	1.1	100	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	BOLETO Nº 14.406	IPTU	28/09/2023	1.366,29
1	1.1	101	TELEFÔNICA BRASIL S.A	NF Nº 3627607	TELEFONIA MÓVEL - COMP. 08/2023	28/09/2023	104,97
1	1.1	102	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	COMP. 09/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	29/09/2023	3.675,10
1	1.1	103	CAMILA VAZ AREAL	COMP. 09/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	29/09/2023	3.162,91
1	1.1	104	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	COMP. 09/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	29/09/2023	4.689,27
1	1.1	105	BENEPAPER COMERCIO DE PAPEIS LTDA	NF Nº 51.969	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	29/09/2023	1.725,44
1	1.1	106	CTL P COMERIO VAREJISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS	NF Nº 3.098	MATERIAL DE INFORMÁTICA	03/10/2023	2.742,00
1	1.1	107	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	COMP. 09/2023	FGTS	05/10/2023	1.101,76
1	1.1	108	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	NF Nº 7.351	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	05/10/2023	7,41
1	1.1	109	SINDICATO DOS EMPREGADOS EM INSTITUIÇÕES BENEFICIENTES, RELIGIOSAS E FILANTRÓPICAS DO DF	BOLETO Nº 282.422.424	SINDICALIZAÇÃO KARINE KAREN	10/10/2023	22,13
1	1.1	110	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BOLETO Nº 733.689	SEGURO DE VIDA - COMP. 09/2023	10/10/2023	30,36
1	1.1	111	ASERCO ASSESSORIA E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	NF. Nº 26.737	CONTABILIDADE - COMP. 09/2023	10/10/2023	600,00
1	1.1	112	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BOLETO Nº 728.018	BEM ESTAR SOCIAL - COMP. 09/2023	10/10/2023	70,95

1	1.1	113	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	COMP. 09/2023	IRRF	10/10/2023	736,10
1	1.1	114	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	COMP. 09/2023	INSS	10/10/2023	4.923,07
1	1.1	115	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	COMP. 09/2023	PIS	10/10/2023	137,70
1	1.1	116	VNP INFRAESTRUTURA DE REDES LTDA	NF Nº 21.849	SERVIÇOS DE INTERNET - COMP. 09/2023	11/10/2023	138,00
1	1.1	117	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	NF Nº 5.406	PLANO ODONTOLÓGICO	13/10/2023	131,46
1	1.1	118	TELEFÔNICA BRASIL S.A	NF Nº 13.645.798	TELEFONIA MÓVEL - 3 CHIPS	17/10/2023	104,97
1	1.1	119	COLABORATIVA ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS E ATIVIDADES AUXILIARES DE SEGUROS E DE PLANOS DE SAUDE LDA	BOLETO Nº 282.346.207	PATF - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - COMP. 09/2023	17/10/2023	180,00
1	1.1	120	NEOENERGIA DISTRIBUIÇÃO BRASÍLIA S.A	NF Nº 76.997.969	ENERGIA ELÉTRICA	23/10/2023	215,18
1	1.1	121	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	NF Nº 6.871.590	VALE ALIMENTAÇÃO	26/10/2023	1.749,00
1	1.1	122	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	COMP. 10/2023	1ª PARCELA DO 13º SALÁRIO	27/10/2023	1.962,61
1	1.1	123	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	COMP. 10/2023	1ª PARCELA DO 13º SALÁRIO	27/10/2023	1.433,33
1	1.1	124	CAMILA VAZ AREAL	COMP. 10/2023	1ª PARCELA DO 13º SALÁRIO	27/10/2023	1.194,69
1	1.1	125	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	COMP. 10/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	29/10/2023	3.675,13
1	1.1	126	CAMILA VAZ AREAL	COMP. 10/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	29/10/2023	3.162,91
1	1.1	127	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	COMP. 10/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	29/10/2023	4.689,27
1	1.1	128	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	COMP. 10/2023	FGTS	07/11/2023	1.101,77
1	1.1	129	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	BOLETO Nº 1.4514	ALUGUEL E CONDOMÍNIO	06/11/2023	2.250,15
1	1.1	130	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	BOLETO Nº 1.4514	ALUGUEL E CONDOMÍNIO (ACRÉSCIMO)	22/12/2023	159,80
1	1.1	131	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	COMP. 10/2023	FGTS - 1ª PARCELA 13º SALÁRIO	07/11/2023	367,23
1	1.1	132	COLABORATIVA ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS E ATIVIDADES AUXILIARES DE SEGUROS E DE PLANOS DE SAUDE LDA	BOLETO Nº 305.011.242	PATF - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - COMP. 10/2023	10/11/2023	180,00
1	1.1	133	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	BOLETO Nº 13.964	ALUGUEL E CONDOMÍNIO	10/11/2023	2.250,15
1	1.1	134	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BOLETO Nº 744.112	BEM ESTAR SOCIAL - COMP. 10/2023	10/11/2023	70,95
1	1.1	135	SINDICATO DOS EMPREGADOS EM INSTITUIÇÕES BENEFICIENTES, RELIGIOSAS E FILANTRÓPICAS DO DF	BOLETO Nº 305594540	SINDICALIZAÇÃO KARINE KAREN	10/11/2023	22,13
1	1.1	136	ASERCO ASSESSORIA E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	NF. Nº 26.985	CONTABILIDADE - COMP. 10/2023	10/11/2023	600,00

1	1.1	137	VNP INFRAESTRUTURA DE REDES LTDA	NF Nº 23.342	SERVIÇOS DE INTERNET - COMP. 10/2023	11/11/2023	138,00
1	1.1	138	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BOLETO Nº 750.006	SEGURO DE VIDA - COMP. 10/2023	10/11/2023	30,36
1	1.1	139	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	NF Nº 7.599	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	10/11/2023	7,41
1	1.1	140	DOIS COMUNICAÇÃO E TECNOLOGIA EIRELI - ME	NF Nº 2023/393	HOSPEDAGEM E MANUTENÇÕES - 15/06/2023 A 14/08/2023	10//11/2023	5.760,00
1	1.1	141	DOIS COMUNICAÇÃO E TECNOLOGIA EIRELI - ME	NF Nº 2023/392	DESENVOLVIMENTO DE WEBSITES	10//11/2023	7.200,00
1	1.1	142	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	NF Nº 5872	PLANO ODONTOLÓGICO	15/11/2023	131,46
1	1.1	143	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	NF Nº 7003589	VALE ALIMENTAÇÃO	16/11/2023	1.749,00
1	1.1	144	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	COMP. 10/2023	INSS	17/112023	4.923,07
1	1.1	145	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	COMP. 10/2023	IRRF	17/11/2023	736,10
1	1.1	146	TELEFÔNICA BRASIL S.A	NF Nº 0432901288	AQUISIÇÃO DE 3 CHIPS DE TELEFONIA MÓVEL	17/11/2023	104,97
1	1.1	147	DOIS COMUNICAÇÃO E TECNOLOGIA EIRELI - ME	NF Nº 2023/399	HOSPEDAGEM E MANUTENÇÕES	20/11/2023	1.920,00
1	1.1	148	CONTA IGAM 7,5%		PAGAMENTO DO ALUGUEL EM DUPLICIDADE A SER RESSARCIDO (01.2024)	21/11/2023	2.409,95
1	1.1	149	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	COMP. 10/2023	PIS	21/11/2023	137,72
1	1.1	150	NEOENERGIA DISTRIBUIÇÃO BRASÍLIA S.A	NF Nº 78173867	ENERGIA ELÉTRICA	23/11/2023	223,84
1	1.1	151	CAMILA VAZ AREAL	COMP. 11/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS - 13º SALÁRIO	28/11/2023	999,44
1	1.1	152	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	COMP. 11/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS - 13º SALÁRIO	28/11/2023	1.169,29
1	1.1	153	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	COMP. 11/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS - 13º SALÁRIO	28/11/2023	1.481,99
1	1.1	154	CAMILA VAZ AREAL	COMP. 11/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	30/11/2023	3.162,91
1	1.1	155	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	COMP. 11/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	30/11/2023	4.689,27
1	1.1	156	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	COMP. 11/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	30/11/2023	3.675,13
1	1.1	157	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	COMP. 11/2023	FGTS	05/12/2023	1.101,77
1	1.1	158	GIGANTEC COMERCIO ELETRONICO LTDA	NF Nº 484.301	AQUISIÇÃO DE PROJETOR - EPSON	09/12/2023	3.232,07
1	1.1	159	ASERCO ASSESSORIA E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	NF. Nº 27.225	CONTABILIDADE - COMP. 11/2023	11/122023	600,00
1	1.1	160	VNP INFRAESTRUTURA DE REDES LTDA	NF Nº 24.960	SERVIÇOS DE INTERNET - COMP. 11/2023	11/12/2023	138,00

1	1.1	161	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BOLETO Nº 760.272	BEM ESTAR SOCIAL - COMP. 11/2023	11/12/2023	70,95
1	1.1	162	COLABORATIVA ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS E ATIVIDADES AUXILIARES DE SEGUROS E DE PLANOS DE SAUDE LDA	BOLETO Nº 326.126.377	PATF - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - COMP. 11/2023	11/12/2023	180,00
1	1.1	163	SINDICATO DOS EMPREGADOS EM INSTITUIÇÕES BENEFICIENTES, RELIGIOSAS E FILANTRÓPICAS DO DF	BOLETO Nº 326.142.917	SINDICALIZAÇÃO KARINE KAREN	11/12/2023	22,13
1	1.1	164	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	BOLETO Nº 13.965	ALUGUEL E CONDOMÍNIO	11/12/2023	2.250,15
1	1.1	165	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	NF Nº 7.641	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	11/12/2023	7,41
1	1.1	166	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BOLETO Nº 766.510	SEGURO DE VIDA - COMP. 11/2023	11/12/2023	30,36
1	1.1	167	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	NF Nº 7.056	PLANO ODONTOLÓGICO	15/12/2023	131,46
1	1.1	168	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	COMP. 11/2023	IRRF	15/12/2023	736,10
1	1.1	169	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	COMP. 11/2023	INSS	15/12/2023	4.923,06
1	1.1	170	TELEFÔNICA BRASIL S.A	NF Nº 13.682.536	AQUISIÇÃO DE 3 CHIPS DE TELEFONIA MÓVEL	15/12/2023	104,97
1	1.1	171	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	COMP. 11/2023	INSS - 13º SALÁRIO	15/12/2023	3.158,95
1	1.1	172	NEOENERGIA DISTRIBUIÇÃO BRASÍLIA S.A	NF Nº 79350564	ENERGIA ELÉTRICA	18/12/2023	241,34
1	1.1	173	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	COMP. 11/2023	PIS	18/12/2023	137,72
1	1.1	174	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	NF Nº 7003589	VALE ALIMENTAÇÃO	19/12/2023	1.136,85
1	1.1	175	DOIS COMUNICAÇÃO E TECNOLOGIA EIRELI - ME	NF Nº 2023/444	HOSPEDAGEM E MANUTENÇÕES	20/12/2023	1.920,00
1	1.1	176	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	COMP. 12/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	20/12/2023	4.689,27
1	1.1	177	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	COMP. 12/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	20/12/2023	3.675,13
1	1.1	178	CAMILA VAZ AREAL	COMP. 12/2023	SALÁRIOS E ORDENADOS	20/12/2023	3.162,91
1	1.1	179	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	NF Nº 8.169.856	VALE ALIMENTAÇÃO - DIFERENÇA DE MAIO/2023	20/12/2023	1.389,00
1	1.1	180	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	NF Nº 8.169.618	VALE ALIMENTAÇÃO - DIFERENÇA DE JUNHO/2023	20/12/2023	1.097,50
TOTAL GERAL							**251.466,85**

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2023/ADASA

Pagamentos referentes ao período de 2023

Natureza de despesa: 33.90.11 - Vencimentos e Vantagens - Pessoal Civil

FINANCEIRO		CREDOR	DESCRIÇÃO	NATUREZA	DATA	VALOR (R$)
PROGRAMA	AÇÃO			DESPESA	PAGAMENTO	
3	3.1	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	31/05/2023	2.603,09
3	3.1	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	31/05/2023	2.992,38
3	3.1	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	01/06/2023	3.675,13
3	3.1	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	30/06/2023	3.642,13
3	3.1	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	30/06/2023	3.129,91
3	3.1	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	30/06/2023	4.753,52
3	3.1	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	30/06/2023	3.162,91
3	3.1	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	30/06/2023	3.675,13
3	3.1	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	30/06/2023	4.786,52
3	3.1	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	31/08/2023	3.675,16
3	3.1	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	31/08/2023	3.162,91
3	3.1	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	31/08/2023	4.786,52
3	3.1	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	29/09/2023	3.675,10
3	3.1	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	29/09/2023	3.162,91
3	3.1	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	29/09/2023	4.689,27
3	3.1	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	1ª PARCELA DO 13º SALÁRIO	33.90.11	27/10/2023	1.962,61
3	3.1	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	1ª PARCELA DO 13º SALÁRIO	33.90.11	27/10/2023	1.433,33
3	3.1	CAMILA VAZ AREAL	1ª PARCELA DO 13º SALÁRIO	33.90.11	27/10/2023	1.194,69
3	3.1	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	29/10/2023	3.675,13
3	3.1	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	29/10/2023	3.162,91
3	3.1	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	29/10/2023	4.689,27
3	3.1	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS - 13º SALÁRIO	33.90.11	28/11/2023	999,44
3	3.1	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS - 13º SALÁRIO	33.90.11	28/11/2023	1.169,29
3	3.1	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS - 13º SALÁRIO	33.90.11	28/11/2023	1.481,99
3	3.1	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	30/11/2023	3.162,91
3	3.1	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	30/11/2023	4.689,27
3	3.1	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	30/11/2023	3.675,13
3	3.1	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	20/12/2023	4.689,27
3	3.1	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	20/12/2023	3.675,13
3	3.1	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11	20/12/2023	3.162,91
						98.395,87

Natureza de despesa: 33.90.13 - Obrigações Patronais

FINANCEIRO		CREDOR	DESCRIÇÃO	NATUREZA	DATA	VALOR (R$)
PROGRAMA	AÇÃO			DESPESA	PAGAMENTO	
3	3.2	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	FGTS	33.90.13	06/06/2023	840,29
3	3.2	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	PIS	33.90.13	19/06/2023	105,05
3	3.2	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	IRRF	33.90.13	19/06/2023	254,65
3	3.2	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	INSS	33.90.13	19/06/2023	3.656,87
3	3.2	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	FGTS	33.90.13	06/07/2023	1.101,76
3	3.2	SINDICATO DOS EMPREGADOS EM INSTITUIÇÕES BENEFICIENTES, RELIGIOSAS E FILANTRÓPICAS DO DISTRITO FEDERAL	TAXA NEGOCIAL SOLIDÁRIA	33.90.13	17/07/2023	99,00
3	3.2	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	IRRF	33.90.13	19/07/2023	736,10
3	3.2	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	INSS	33.90.13	19/07/2023	4.923,06
3	3.2	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	PIS	33.90.13	24/07/2023	137,72
3	3.2	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	FGTS	33.90.13	06/08/2023	1.101,76
3	3.2	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	IRRF	33.90.13	17/08/2023	736,10
3	3.2	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	INSS	33.90.13	17/08/2023	4.923,06
3	3.2	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	PIS	33.90.13	19/06/2023	137,72
3	3.2	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	FGTS	33.90.13	05/09/2023	1.101,76
3	3.2	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	INSS	33.90.13	18/09/2023	4.923,06
3	3.2	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	IRRF	33.90.13	18/09/2023	736,10
3	3.2	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	PIS	33.90.13	25/09/2023	137,71
3	3.2	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	FGTS	33.90.13	05/10/2023	1.101,76
3	3.2	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	IRRF	33.90.13	10/10/2023	736,10
3	3.2	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	INSS	33.90.13	10/10/2023	4.923,07
3	3.2	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	PIS	33.90.13	10/10/2023	137,70
3	3.2	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	FGTS	33.90.13	07/11/2023	1.101,77
3	3.2	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	FGTS - 1ª PARCELA 13º SALÁRIO	33.90.13	07/11/2023	367,23
3	3.2	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	INSS	33.90.13	17/112023	4.923,07
3	3.2	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	IRRF	33.90.13	17/11/2023	736,10
3	3.2	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	PIS	33.90.13	21/11/2023	137,72
3	3.2	FGTS - FUNDO DE GARANTIA DO TEMPO DE SERVIÇO	FGTS	33.90.13	05/12/2023	1.101,77
3	3.2	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	IRRF	33.90.13	15/12/2023	736,10
3	3.2	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	INSS	33.90.13	15/12/2023	4.923,06
3	3.2	RECEITA FEDERAL DO BRASIL - GPS/INSS	INSS - 13º SALÁRIO	33.90.13	15/12/2023	3.158,95
3	3.2	DARF PIS - PROGRAMA INTEGRAÇÃO SOCIAL	PIS	33.90.13	18/12/2023	137,72
						49.873,89

Natureza de despesa: 33.90.14 - Capacitação

FINANCEIRO		CREDOR	DESCRIÇÃO	NATUREZA	DATA	VALOR (R$)
PROGRAMA	AÇÃO			DESPESA	PAGAMENTO	
1	1.4	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	REUNIÃO DE ALINHAMENTO OPERACIONAL - DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DE APOIO NOS DIA 05 E 06 DE JUNHO NA SEDE DA ABHA	33.90.14	02/06/2023	451,35
1	1.4	MARIANA LIBÂNIO DE ANDRADE	REUNIÃO DE ALINHAMENTO OPERACIONAL - DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DE APOIO NOS DIA 05 E 06 DE JUNHO NA SEDE DA ABHA	33.90.14	02/06/2023	451,35
1	1.4	NÁDIA MARIANY GOMES RIBEIRO GUIMARÃES	37ª REUNIÃO DO CBH MARANHÃO-DF, 29ª REUNIÃO DO PARANAÍBA DF E ASSEMBLEIA DE POSSE, 14 E 15 DE JUNHO EM BRASÍLIA/DF	33.90.14	12/06/2023	571,71
1	1.4	SÂNDRA LÚCIA VIEIRA	37ª REUNIÃO DO CBH MARANHÃO-DF, 29ª REUNIÃO DO PARANAÍBA DF E ASSEMBLEIA DE POSSE, 14 E 15 DE JUNHO EM BRASÍLIA/DF	33.90.14	13/06/2023	571,71
1	1.4	CAMILA VAZ AREAL	REUNIÃO DE ALINHAMENTO OPERACIONAL - DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DE APOIO NOS DIA 05 E 06 DE JUNHO NA SEDE DA ABHA	33.90.14	07/07/2023	451,35
1	1.4	THIAGO ALVES DO NASCIMENTO	37ª REUNIÃO DO CBH MARANHÃO-DF, 29ª REUNIÃO DO PARANAÍBA DF E ASSEMBLEIA DE POSSE, 14 E 15 DE JUNHO EM BRASÍLIA/DF	33.90.14	14/07/2023	650,23
						3.147,70

Natureza de despesa: 33.90.30 - Material de consum**o**

FINANCEIRO		CREDOR	DESCRIÇÃO	NATUREZA	DATA	VALOR (R$)
PROGRAMA	AÇÃO			DESPESA	PAGAMENTO	
1	1.4	CAMILA VAZ AREAL	IRMÃOS ALCANTARA E CIA LTDA - PLACA SHO2D38 - KM 3799	33.90.30	07/07/2023	161,96
1	1.4	CAMILA VAZ AREAL	ALTO POSTO CINCO ESTRELAS LTDA - PLACA SHO2D38 - KM 4081	33.90.30	07/07/2023	101,57
1	1.4	THIAGO ALVES DO NASCIMENTO	POSTO RM LTDA - PLACA RMH3J97 - KM 35378	33.90.30	14/07/2023	120,05
1	1.4	THIAGO ALVES DO NASCIMENTO	POSTO RM LTDA - PLACA RMH3J97 - KM 36016	33.90.30	14/07/2023	140,84
1	1.4	THIAGO ALVES DO NASCIMENTO	AUTO POSTO JL II LTDA - PLACA RMH3J97 - KM 36471	33.90.30	14/07/2023	38,06
						562,48

Natureza de despesa: 33.90.33 - Passagens e despesas com locomoção

FINANCEIRO		CREDOR	DESCRIÇÃO	NATUREZA	DATA	VALOR (R$)
PROGRAMA	AÇÃO			DESPESA	PAGAMENTO	
1	1.4	CAMILA VAZ AREAL	PEDÁGIOS	33.90.33	07/07/2023	60,60
1	1.4	THIAGO ALVES DO NASCIMENTO	PEDÁGIOS	33.90.33	14/07/2023	60,60
						121,20

Natureza de despesa: 33.90.39 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica

FINANCEIRO		CREDOR	DESCRIÇÃO	NATUREZA	DATA	VALOR (R$)
PROGRAMA	AÇÃO			DESPESA	PAGAMENTO	
1	1.2	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	SEGURO LOCAÇÃO IMÓVEL	33.90.39	16/05/2023	5.390,00
1	1.1	BSB MED SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA	EXAME ADMINISSIONAL - MARIANA LIBÂNIO	33.90.39	17/05/2023	50,00
1	1.1	BSB MED SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA	EXAME ADMINISSIONAL - CAMILA VAZ	33.90.39	17/05/2023	50,00
1	1.1	BSB MED SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA	EXAME ADMINISSIONAL - KARINE KAREN MARTINS	33.90.39	17/05/2023	50,00
3	3.3	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.39	18/05/2023	240,00
1	1.5	DETONA SHOP ELETRO LTDA	GRAVADOR DE VOZ	33.90.39	22/05/2023	337,58
1	1.5	DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA	MICROVOMPUTADOR PORTÁTIL DELL INSPIRION 15	33.90.39	22/05/2023	14.394,00
1	1.5	KABUM S.A.	RETROPROJETOR	33.90.39	22/05/2023	4.369,05
1	1.5	MAGALU PAGAMENTOS LTDA	HD EXTERNO	33.90.39	22/05/2023	897,85
1	1.5	CASAS BAHIA LTDA	APARELHO DE CELULAR	33.90.39	22/05/2023	3.597,00
3	3.3	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.39	02/06/2023	120,00
1	1.2	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	ALUGUEL	33.90.39	12/06/2023	2.434,10
3	3.2	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	33.90.39	14/06/2023	7,41
3	3.3	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.39	16/06/2023	360,00
1	1.1	RAF SERVIÇOS DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL LTDA	CERTIFICADO DIGITAL - MARIANA LIBÂNIO	33.90.39	16/06/2023	200,00
1	1.4	MAAC TRAVEL CORPORTE LTDA	LOCAÇÃO DE VEÍCULO	33.90.39	20/06/2023	316,06
1	1.1	RAF SERVIÇOS DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL LTDA	CERTIFICADO DIGITAL - KARINE KAREM	33.90.39	23/06/2023	200,00
1	1.1	RAF SERVIÇOS DE CERTIFICAÇÃO DIGITAL LTDA	CERTIFICADO DIGITAL - CAMILA VAZ	33.90.39	23/06/2023	200,00
3	3.3	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	SEGURO DE VIDA - COMP. 06/2023	33.90.39	10/07/2023	30,36
3	3.3	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BEM ESTAR SOCIAL - COMP. 06/2023	33.90.39	10/07/2023	70,95
3	3.3	COLABORATIVA ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS E ATIVIDADES AUXILIARES DE SEGUROS E DE PLANOS DE SAUDE LDA	PATF - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - COMP. 06/2023	33.90.39	10/07/2023	180,00
1	1.3	ASERCO ASSESSORIA E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	CONTABILIDADE - COMP. 05/2023 E 06/2023	33.90.39	10/07/2023	1.200,00
1	1.2	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	ALUGUEL E CONDOMÍNIO	33.90.39	10/07/2023	2.250,15
1	1.1	VNP INFRAESTRUTURA DE REDES LTDA	SERVIÇOS DE INTERNET - COMP. 07/2023	33.90.39	11/07/2023	92,00
3	3.2	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	33.90.39	14/07/2023	7,41
3	3.3	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.39	19/07/2023	1.836,45
3	3.3	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	PLANO ODONTOLÓGICO	33.90.39	25/07/2023	56,34
1	1.1	TD SYNEX BRASIL LTDA	MICROSOFT 365 BUSINESS	33.90.39	28/07/2023	1.501,34
3	3.2	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	33.90.39	08/08/2023	7,41
3	3.3	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	SEGURO DE VIDA - COMP. 07/2023	33.90.39	10/08/2023	30,36
1	1.3	ASERCO ASSESSORIA E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	CONTABILIDADE - COMP. 07/2023	33.90.39	10/08/2023	600,00
3	3.3	COLABORATIVA ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS E ATIVIDADES AUXILIARES DE SEGUROS E DE PLANOS DE SAUDE LDA	PATF - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - COMP. 07/2023	33.90.39	10/08/2023	180,00
3	3.3	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BEM ESTAR SOCIAL - COMP. 07/2023	33.90.39	10/08/2023	70,95
1	1.2	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	ALUGUEL E CONDOMÍNIO	33.90.39	11/08/2023	2.250,15
1	1.1	VNP INFRAESTRUTURA DE REDES LTDA	SERVIÇOS DE INTERNET - COMP. 07/2023	33.90.39	11/08/2023	138,00
1	1.1	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	ENERGIA ELÉTRICA	33.90.39	11/08/2023	110,36
1	1.1	TELEFÔNICA BRASIL S.A	TELEFONIA MÓVEL - COMP. 07/2023	33.90.39	16/08/2023	52,44
3	3.3	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.39	17/08/2023	2.011,35
1	1.1	ATHALAIA SOLUÇÃO DIGITAL LTDA	AQUISIÇÃO DE ASESIVO PARA IDENTIFICAÇÃO DO ESCRITÓRIO	33.90.39	18/08/2023	60,00
2	2.2	NÚCLEO DE INFORMAÇÃO E COORDENAÇÃO DO PONTO BR	REGISTRO DO DOMÍNIO CBHPARANAIBADF.ORG.BR	33.90.39	22/08/2023	76,00
2	2.2	NÚCLEO DE INFORMAÇÃO E COORDENAÇÃO DO PONTO BR	REGISTRO DO DOMÍNIO CBHPRETODF.ORG.BR	33.90.39	22/08/2023	76,00
2	2.2	NÚCLEO DE INFORMAÇÃO E COORDENAÇÃO DO PONTO BR	REGISTRO DO DOMÍNIO CBHMARANHAODF.ORG.BR	33.90.39	22/08/2023	76,00
3	3.3	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	PLANO ODONTOLÓGICO	33.90.39	23/08/2023	56,34
1	1.1	NEONERGIA DISTRIBUIÇÃO BRASÍLIA S.A	ENERGIA ELÉTRICA	33.90.39	23/08/2023	118,45
1	1.5	ELETROZEMA S.A	MICRO-ONDAS	33.90.39	01/09/2023	587,55
3	3.3	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	SEGURO DE VIDA - COMP. 08/2023	33.90.39	11/09/2023	30,36
1	1.3	ASERCO ASSESSORIA E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	CONTABILIDADE - COMP. 08/2023	33.90.39	11/09/2023	600,00
3	3.3	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BEM ESTAR SOCIAL - COMP. 08/2023	33.90.39	11/09/2023	70,95

3	3.3	COLABORATIVA ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS E ATIVIDADES AUXILIARES DE SEGUROS E DE PLANOS DE SAUDE LDA	PATF - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - COMP. 08/2023	33.90.39	11/09/2023	180,00
1	1.1	VNP INFRAESTRUTURA DE REDES LTDA	SERVIÇOS DE INTERNET - COMP. 07/2023	33.90.39	11/09/2023	138,00
1	1.2	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	ALUGUEL E CONDOMÍNIO	33.90.39	11/09/2023	2.250,15
3	3.3	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	PLANO ODONTOLÓGICO	33.90.39	15/09/2023	56,34
3	3.3	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.39	18/09/2023	1.661,55
3	3.2	DARF IRRF - IMPOSTO DE RENDA RETIDO NA FONTE	IRRF (remanescente)	33.90.39	18/09/2023	288,54
3	3.2	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	33.90.39	19/09/2023	7,41
1	1.1	TELEFÔNICA BRASIL S.A	AQUISIÇÃO DE 3 CHIPS DE TELEFONIA MÓVEL	33.90.39	21/09/2023	45,00
1	1.1	NEOENERGIA DISTRIBUIÇÃO BRASÍLIA S.A	ENERGIA ELÉTRICA	33.90.39	23/09/2023	149,48
1	1.2	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	IPTU	33.90.39	28/09/2023	1.366,29
1	1.1	TELEFÔNICA BRASIL S.A	TELEFONIA MÓVEL - COMP. 08/2023	33.90.39	28/09/2023	104,97
1	1.1	BENEPAPER COMERCIO DE PAPEIS LTDA	MATERIAL DE ESCRITÓRIO	33.90.39	29/09/2023	1.725,44
1	1.5	CTL P COMERIO VAREJISTA DE EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS	MATERIAL DE INFORMÁTICA	33.90.39	03/10/2023	2.742,00
3	3.3	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	33.90.39	05/10/2023	7,41
3	3.3	SINDICATO DOS EMPREGADOS EM INSTITUIÇÕES BENEFICIENTES, RELIGIOSAS E FILANTRÓPICAS DO DF	SINDICALIZAÇÃO KARINE KAREN	33.90.39	10/10/2023	22,13
3	3.3	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	SEGURO DE VIDA - COMP. 09/2023	33.90.39	10/10/2023	30,36
1	1.3	ASERCO ASSESSORIA E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	CONTABILIDADE - COMP. 09/2023	33.90.39	10/10/2023	600,00
3	3.3	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BEM ESTAR SOCIAL - COMP. 09/2023	33.90.39	10/10/2023	70,95
1	1.1	VNP INFRAESTRUTURA DE REDES LTDA	SERVIÇOS DE INTERNET - COMP. 09/2023	33.90.39	11/10/2023	138,00
3	3.3	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	PLANO ODONTOLÓGICO	33.90.39	13/10/2023	131,46
1	1.1	TELEFÔNICA BRASIL S.A	TELEFONIA MÓVEL - 3 CHIPS	33.90.39	17/10/2023	104,97
3	3.3	COLABORATIVA ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS E ATIVIDADES AUXILIARES DE SEGUROS E DE PLANOS DE SAUDE LDA	PATF - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - COMP. 09/2023	33.90.39	17/10/2023	180,00
1	1.2	NEOENERGIA DISTRIBUIÇÃO BRASÍLIA S.A	ENERGIA ELÉTRICA	33.90.39	23/10/2023	215,18
3	3.3	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.39	26/10/2023	1.749,00
1	1.2	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	ALUGUEL E CONDOMÍNIO	33.90.39	06/11/2023	2.250,15
1	1.2	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	ALUGUEL E CONDOMÍNIO (ACRÉSCIMO)	33.90.39	22/12/2023	159,80
3	3.3	COLABORATIVA ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS E ATIVIDADES AUXILIARES DE SEGUROS E DE PLANOS DE SAUDE LDA	PATF - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - COMP. 10/2023	33.90.39	10/11/2023	180,00
1	1.2	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	ALUGUEL E CONDOMÍNIO	33.90.39	10/11/2023	2.250,15
3	3.3	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BEM ESTAR SOCIAL - COMP. 10/2023	33.90.39	10/11/2023	70,95
3	3.3	SINDICATO DOS EMPREGADOS EM INSTITUIÇÕES BENEFICIENTES, RELIGIOSAS E FILANTRÓPICAS DO DF	SINDICALIZAÇÃO KARINE KAREN	33.90.39	10/11/2023	22,13
1	1.3	ASERCO ASSESSORIA E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	CONTABILIDADE - COMP. 10/2023	33.90.39	10/11/2023	600,00
1	1.1	VNP INFRAESTRUTURA DE REDES LTDA	SERVIÇOS DE INTERNET - COMP. 10/2023	33.90.39	11/11/2023	138,00
3	3.3	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	SEGURO DE VIDA - COMP. 10/2023	33.90.39	10/11/2023	30,36
3	3.3	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	33.90.39	10/11/2023	7,41
2	2.1	DOIS COMUNICAÇÃO E TECNOLOGIA EIRELI - ME	HOSPEDAGEM E MANUTENÇÕES - 15/06/2023 A 14/08/2023	33.90.39	10//11/2023	5.760,00
2	2.1	DOIS COMUNICAÇÃO E TECNOLOGIA EIRELI - ME	DESENVOLVIMENTO DE WEBSITES	33.90.39	10//11/2023	7.200,00
3	3.3	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	PLANO ODONTOLÓGICO	33.90.39	15/11/2023	131,46
3	3.3	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.39	16/11/2023	1.749,00
1	1.1	TELEFÔNICA BRASIL S.A	AQUISIÇÃO DE 3 CHIPS DE TELEFONIA MÓVEL	33.90.39	17/11/2023	104,97
2	2.1	DOIS COMUNICAÇÃO E TECNOLOGIA EIRELI - ME	HOSPEDAGEM E MANUTENÇÕES	33.90.39	20/11/2023	1.920,00
1	1.2	CONTA IGAM 7,5%	PAGAMENTO DO ALUGUEL EM DUPLICIDADE A SER RESSARCIDO (01.2024)	33.90.39	21/11/2023	2.409,95
1	1.2	NEOENERGIA DISTRIBUIÇÃO BRASÍLIA S.A	ENERGIA ELÉTRICA	33.90.39	23/11/2023	223,84
1	1.5	GIGANTEC COMERCIO ELETRONICO LTDA	AQUISIÇÃO DE PROJETOR - EPSON	33.90.39	09/12/2023	3.232,07
1	1.3	ASERCO ASSESSORIA E SERVIÇOS CONTÁBEIS LTDA	CONTABILIDADE - COMP. 11/2023	33.90.39	11/122023	600,00
1	1.1	VNP INFRAESTRUTURA DE REDES LTDA	SERVIÇOS DE INTERNET - COMP. 11/2023	33.90.39	11/12/2023	138,00
3	3.3	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	BEM ESTAR SOCIAL - COMP. 11/2023	33.90.39	11/12/2023	70,95
3	3.3	COLABORATIVA ADMINISTRADORA DE BENEFÍCIOS E ATIVIDADES AUXILIARES DE SEGUROS E DE PLANOS DE SAUDE LDA	PATF - PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR E FAMÍLIA - COMP. 11/2023	33.90.39	11/12/2023	180,00
3	3.3	SINDICATO DOS EMPREGADOS EM INSTITUIÇÕES BENEFICIENTES, RELIGIOSAS E FILANTRÓPICAS DO DF	SINDICALIZAÇÃO KARINE KAREN	33.90.39	11/12/2023	22,13
1	1.2	REALIZE ASS NEG IMOBILIARIOS LTDA	ALUGUEL E CONDOMÍNIO	33.90.39	11/12/2023	2.250,15
3	3.3	ACACIA ARAGUARI MEDICINA E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA	TRASMISSÃO DO E-SOCIAL	33.90.39	11/12/2023	7,41
3	3.3	PROAGIR CLUBE DE BENEFÍCIOS SOCIAIS	SEGURO DE VIDA - COMP. 11/2023	33.90.39	11/12/2023	30,36
3	3.3	ODONTOGROUP - SISTEMA DE SAÚDE LTDA	PLANO ODONTOLÓGICO	33.90.39	15/12/2023	131,46
1	1.1	TELEFÔNICA BRASIL S.A	AQUISIÇÃO DE 3 CHIPS DE TELEFONIA MÓVEL	33.90.39	15/12/2023	104,97
1	1.2	NEOENERGIA DISTRIBUIÇÃO BRASÍLIA S.A	ENERGIA ELÉTRICA	33.90.39	18/12/2023	241,34
3	3.3	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.39	19/12/2023	1.136,85
2	2.1	DOIS COMUNICAÇÃO E TECNOLOGIA EIRELI - ME	HOSPEDAGEM E MANUTENÇÕES	33.90.39	20/12/2023	1.920,00
3	3.3	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO - DIFERENÇA DE MAIO/2023	33.90.39	20/12/2023	1.389,00
3	3.3	CAIXA CARTÕES PRE PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO - DIFERENÇA DE JUNHO/2023	33.90.39	20/12/2023	1.097,50
						99.365,71

ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS – ABHA

NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

(Em Reais)

BALANÇO PATRIMONIAL

ATIVO	NOTAS	31/12/2023	31/12/2022
TOTAL DO ATIVO		**173.136,87**	**0,00**
CIRCULANTE		**153.316,23**	**0,00**
DISPONÍVEL	3	**135.915,74**	**0,00**
BENS NUMERÁRIOS		0,00	0,00
BANCOS CONTA MOV. COM RESTRIÇÃO		0,00	0,00
APLICAÇÕES DE LIQUIDEZ IMEDIATA		135.915,74	0,00
ADIANTAMENTOS	4	**433,49**	**0,00**
ADIANTAMENTOS DE VIAGENS		433,49	0,00
OUTROS CRÉDITOS	5	**2.409,95**	**0,00**
CONTRATOS ESTADUAIS		0,00	0,00
CONTRATOS FEDERAIS		0,00	0,00
ADIANTAMENTO DE REPASSE		2.409,95	0,00
REPASSE DE RECURSOS ENTRE CONVÊNIOS		0,00	0,00
IMPOSTOS E OBRIGAÇÕES A RECUPERAR		0,00	0,00
DESPESAS ANTECIPADAS	10	**14.557,05**	**0,00**
CONTRATOS A REALIZAR		14.557,05	0,00
NÃO CIRCULANTE		**19.820,64**	**0,00**
IMOBILIZADO	6	**19.820,64**	**0,00**
BENS E DIREITOS EM USO		21.810,64	0,00
(-) DEPRECIAÇÃO ACUMULADA		-1.990,00	0,00

ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS – ABHA

NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

(Em Reais)

PASSIVO	NOTAS	31/12/2023	31/12/2022
TOTAL DO PASSIVO		**173.136,87**	**0,00**
CIRCULANTE		**173.136,87**	**0,00**
FORNECEDORES	**7**	**2.624,97**	**0,00**
FORNECEDORES NACIONAIS		2.624,97	0,00
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	**8**	**858,29**	**0,00**
IMPOSTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECOLHER		0,00	0,00
TRIBUTOS RETIDOS A RECOLHER		858,29	0,00
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS	**9**	**50.031,46**	**0,00**
OBRIGAÇÕES COM PESSOAL		229,54	0,00
OBRIGAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS		6.414,19	0,00
PROVISÕES		43.387,73	0,00
DESPESAS ANTECIPADAS	**10**	**14.557,05**	**0,00**
CONTRATOS A REALIZAR		14.557,05	0,00
RECEITAS DIFERIDAS	**11**	**105.065,10**	**0,00**
RECURSOS FEDERAIS		0,00	0,00
RECURSOS ESTADUAIS		105.065,10	0,00
CONTRATOS ESTADUAIS		0,00	0,00
CONTRATOS FEDERAIS		0,00	0,00
PATRIMONIO LÍQUIDO	**12**	**0,00**	**0,00**
PATRIMONIO SOCIAL		0,00	0,00
SOBRAS E PERDAS DO EXERCÍCIO		0,00	0,00
PATRIMONIO SOCIAL DO EXERCÍCIO		0,00	0,00

ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS – ABHA

NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

(Em Reais)

DEMONSTRATIVO DE RESULTADOS

DEMONSTRATIVO DE RESULTADOS	NOTAS	31/12/2023	31/12/2022
RECEITA OPERACIONAL BRUTA	**13**	**251.459,27**	**0,00**
RECEITA ATIVIDADE FIM		251.459,25	0,00
OUTRAS RECEITAS		0,02	0,00
VARIAÇÃO MONETÁRIA / RENDIMENTOS APLICAÇÕES		0,00	0,00
(=) RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA		**251.459,27**	**0,00**
(+/-) DESPESAS OPERACIONAIS	**13**	**251.459,27**	**0,00**
(-) DESPESAS GERAIS E ADMINSTRATIVAS		247.654,64	0,00
(-) DESPESAS FINANCEIRAS		448,34	0,00
(-) DESPESAS TRIBUTÁRIAS		1.366,29	0,00
(-) DESPESAS COM DEPRECIAÇÃO		1.990,00	0,00
(=) RESULTADO OPERACIONAL LÍQUIDO		**0,00**	**0,00**
OUTROS RESULTADOS OPERACIONAIS	**13**	**0,00**	**0,00**
(+) OUTRAS RECEITAS OPERACIONAIS		0,00	0,00
(-) OUTRAS DESPESAS OPERACIONAIS		0,00	0,00
(=) SOBRA (PERDA) LIQUIDA DO EXERCICIO		**0,00**	**0,00**

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADO ABRANGENTE

RESULTADO DO EXERCÍCIO	31/12/2023	31/12/2022
SALDO DO EXERCÍCIO	0,00	0,00
RESULTADO ABRANGENTE TOTAL	0,00	0,00

ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS – ABHA

NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

(Em Reais)

DMPL

HISTÓRICO	PATRIMONIO SOCIAL	SOBRAS OU PERDAS	TOTAL DO PATRIMONIO LIQUIDO
PERDA OU GANHO DO EXERCÍCIO	0,00	0,00	0,00
TRANSFERENCIA PARA PATRIMONIO SOCIAL	0,00	0,00	0,00
SALDOS FINAIS EM 31/12/2022	0,00	0,00	0,00
PERDA OU GANHO DO EXERCÍCIO	0,00	0,00	0,00
TRANSFERENCIA PARA PATRIMONIO SOCIAL	0,00	0,00	0,00
SALDOS FINAIS EM 31/12/2023	0,00	0,00	0,00

DEMONSTRATIVO DE FLUXO DE CAIXA PELO MÉTODO INDIRETO

DEMONSTRATIVOS DOS FLUXOS DE CAIXA MÉTODO INDIRETO	31/12/2023	31/12/2022
ATIVIDADES OPERACIONAIS		
SOBRAS DO EXERCÍCIO	0,00	0,00
DEPRECIAÇÃO	1.990,00	0,00
	1.990,00	**0,00**
(AUMENTO) REDUÇÃO - ADIANTAMENTO DE VIAGENS	-433,49	0,00
(AUMENTO) REDUÇÃO - ADIANTAMENTO FUNCIONÁRIOS	0,00	0,00
(AUMENTO) REDUÇÃO - OUTROS CRÉDITOS	-2.409,95	0,00
(AUMENTO) REDUÇÃO - ADIANTAMENTO DE DESPESAS	-14.557,05	0,00
AUMENTO (REDUÇÃO) - FORNECEDORES	2.624,97	0,00
AUMENTO (REDUÇÃO) - OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	858,29	0,00
AUMENTO (REDUÇÃO) - OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS / PREV.	50.031,46	0,00
AUMENTO (REDUÇÃO) - DESPESAS ANTECIPADAS	14.557,05	0,00
AUMENTO (REDUÇÃO) - OUTRAS OBRIGAÇÕES	0,00	0,00
AUMENTO (REDUÇÃO) - RECEITAS DIFERIDAS	105.065,10	0,00
CAIXA LÍQUIDO GERADO NAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**155.736,38**	**0,00**
ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
AQUISIÇÃO DE BENS E DIREITOS	-21.810,64	0,00
CAIXA GERADO NAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	**-21.810,64**	**0,00**
AUMENTO / DIMINUIÇÃO LÍQUIDO DO DISPONÍVEL	**135.915,74**	**0,00**
DISPONÍVEL NO INÍCIO DO PERÍODO	**0,00**	**0,00**
DISPONÍVEL NO FINAL DO PERÍODO	**135.915,74**	**0,00**

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A **ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS – ABHA GESTÃO DE ÁGUAS**, constitui-se sob a forma de associação civil voltada para recursos hídricos, sem fins econômicos e de interesse social, com duração por tempo indeterminado, com sede na Rua Jaime Gomes, 741, inscrita no cadastro de pessoas jurídicas sob o nº 06.536.989/0001-39, na cidade de Araguari, Estado de Minas Gerais, regendo-se pelas normas da Constituição Federal da República de 1988, Código Civil Brasileiro e legislação correlata, da Lei Federal 9.433 de 8 de janeiro de 1997, e demais leis e normas aplicáveis nos Estados de atuação da **ABHA**, que é formada pela Bacia Hidrográfica do Rio Araguari e outras bacias do território nacional.

É princípio fundamental da **ABHA GESTÃO DE ÁGUAS** a manutenção da estrutura técnica e administrativa, capaz de atender as demandas de forma eficiente, no desenvolvimento de suas atividades serão observados os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade e da eficiência, sem qualquer discriminação de raça, cor, gênero ou religião. Atuando na recuperação, proteção, conservação na proposição de métodos e ferramentas de racionalização dos usos dos recursos hídricos das bacias hidrográficas de sua atuação; o incentivo à prática da utilização racional e integrada dos recursos hídricos, com vistas ao desenvolvimento sustentável; o apoio administrativo, técnico e financeiro aos Comitês de Bacia Hidrográfica dos quais venha desempenhar papel de Agência de Bacia ou Entidade Delegatória, e, ainda, nos casos em que for indicada pelo respectivo comitê como conveniada para receber e administrar recursos; o apoio aos Sistemas Nacional e Estadual de Gerenciamento de Recursos Hídricos na implementação da Política Nacional e Estadual de Recursos Hídricos, conforme estabelecido pelas respectivas legislações; a promoção do debate das questões relacionadas com recursos hídricos e articulação junto aos órgãos e entidades intervenientes; a articulação institucional para a celebração de convênios com órgãos, entidades e instituições públicas ou privadas, nacionais e internacionais, de interesse da bacia hidrográfica; apoio a criação de Agência Reguladora de Serviços de saneamento.

Em 2023, a **ABHA** detinha dois contratos de Gestão e dois Termos de colaboração, a saber: contrato de gestão celebrado com a **AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUAS – ANA**, que permite a **ABHA** receber recursos financeiros oriundos de repasse e de cobrança bruta pelo uso da água na bacia do Rio Paranaíba, cujos recursos são integralmente aplicados na própria bacia; contrato de gestão celebrado com o **INSTITUTO MINEIRO DE GESTÃO DE ÁGUAS – IGAM**; termo de colaboração celebrado com a **AGÊNCIA NACIONAL DE**

ÁGUAS – ANA" ***Paranapanema"*** que foi encerrado neste exercício; e, Termo de Colaboração celebrado com **AGÊNCIA REGULADORA DE ÁGUAS, ENERGIA E SANEAMENTO BÁSICO DO DISTRITO FEDERAL – ADASA/DF**.

2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

2.1 BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas pela Administração da Associação, sendo de sua responsabilidade e estão sendo apresentadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, que compreendem as Resoluções do Conselho Federal de Contabilidade ***(CFC)*** e os pronunciamentos do Comitê de Pronunciamentos Contábeis ***(CPC)***, estando em conformidade com as Normas Internacionais de Contabilidade ***(IFRS)*** emitidas pelo International Accounting Standards Board ***(IASB).***

Como se trata de uma associação sem fins lucrativos, as demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com a *ITG 2002 (R1*) – Entidade sem finalidade de lucros, aprovada pela *Resolução nº 1.409*, de 21 de Setembro de 2012, pelo Comunicado Técnico *CTG 2000*, aprovado pela Resolução nº 1.159, de 13 de Fevereiro de 2009, do Conselho Federal de Contabilidade *(CFC)*, pela *NBC TG 1000*, para os aspectos não abordados pela *ITG 2002 (R1).*

2.2 MOEDA FUNCIONAL E MOEDA DE APRESENTAÇÃO

As demonstrações Contábeis estão sendo apresentadas em reais, que é a moeda funcional da Associação, e também, a sua moeda de apresentação.

2.3 PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

- ✓ **Apuração das Receitas e despesas**

As receitas e despesas são registradas pelo regime de competência.

As receitas decorrentes de contratos e subvenção, para aplicação específica, e as respectivas despesas são registradas em contas próprias, inclusive as patrimoniais, segregadas das demais contas da entidade.

✓ **Estimativas contábeis**

A elaboração de demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil requer que a administração use de julgamento de determinação e registro de estimativas contábeis. Ativos e passivos significativos sujeitos a essas estimativas e premissas incluem o valor residual do ativo imobilizado, visto que a liquidação das transações envolvendo essas estimativas poderá resultar valores diferentes dos estimados, devido a imprecisões inerentes ao processo de sua determinação. A Associação revisa as estimativas e premissas regularmente.

✓ **Disponível**

Incluem dinheiro em caixa, fundos em contas bancárias de livre movimentação e aplicações financeiras de liquidez imediata mantidas em instituições financeiras de primeira linha.

✓ **Ajuste a valor presente de ativos e passivos**

A Associação avalia periodicamente o efeito deste procedimento nos valores que transitam pelo não circulante.

✓ **Imobilizado**

Registrados ao custo de aquisição, deduzido de depreciação acumulada e ajustes ao seu valor de recuperação (valor em uso) se aplicável. A depreciação é calculada pelo método linear às taxas que levam em consideração o tempo de vida útil estimado.

✓ **Provisões**

As provisões são reconhecidas, quando a Entidade possui uma obrigação legal ou constituída como resultado de um evento passado, e é provável que um recurso econômico seja requerido para saldar a obrigação. As provisões são registradas tendo como base as melhores estimativas do risco envolvido.

✓ **Patrimônio Líquido**

O grupo patrimônio líquido é representado pelo patrimônio social e sobras ou perdas acumuladas, acrescido pelas sobras e/ou diminuído pelas perdas apuradas e incorporadas ao final de cada exercício.

3. DISPONÍVEL

A Conta disponível se refere ao caixa, as contas correntes e as aplicações com liquidez imediata. *Conforme disposto no § 3 do art. 12 da Lei 8.177 de 01/03/1991, lançamentos relativos a rendimentos e retenções de Imposto de Renda do último dia do mês, deverão ser reconhecidos sempre no dia 1º do mês seguinte*. O contrato do Termo de Colaboração da ADASA-DF encerrou o exercício de 2023 com recurso restrito de **R$ 135.915,74**, composto de caixa, bancos e aplicações financeiras.

ADASA-DF	**31/12/2023**	**31/12/2022**
BANCOS CONTA COM MOV. COM RESTRIÇÃO	0,00	0,00
APLICAÇÕES DE LIQUIDEZ IMEDIATA	135.915,74	0,00
	135.915,74	**0,00**
TOTAL DO DISPONÍVEL	**135.915,74**	**0,00**

4. ADIANTAMENTOS DE VIAGENS

Nos adiantamentos de viagem as despesas são calculadas antecipadamente, sendo o valor depositado na conta do colaborador antes da data de início do itinerário; o reembolso ou a restituição são realizados após a prestação de contas das despesas conforme relatório de viagem.

Os adiantamentos a funcionários contemplam as verbas referentes a salários, férias e 13º pagos antecipadamente.

ADASA-DF	**31/12/2023**	**31/12/2022**
ADIANTAMENTOS DE VIAGENS	433,49	0,00
	433,49	**0,00**
TOTAL DOS ADIANTAMENTOS DE VIAGEM	**433,49**	**0,00**

5. OUTROS CRÉDITOS

Essa conta de caráter transitório reflete o adiantamento de repasses para pagamento de obrigações, em contrapartida sua baixa é realizada no momento de sua quitação. Em virtude, de sua natureza transitória os saldos da movimentação foram transferidos para as contas específicas dos repasses realizados no exercício.

ADASA-DF	31/12/2023	31/12/2022
CONTRATOS DE GESTÃO E PARCERIA	0,00	0,00
ADIANTAMENTOS DE REPASSES	2.409,95	0,00
REPASSES DE RECURSOS ENTRE CONVÊNIOS	0,00	0,00
IMPOSTOS E OBRIGAÇÕES A RECUPERAR	0,00	0,00
	2.409,95	**0,00**
TOTAL DE ADIANTAMENTO DE REPASSES	**2.409,95**	**0,00**

6. *IMOBILIZADO*

6.1 IMOBILIZADO LÍQUIDO

Reflete o valor total dos bens adquiridos e cedidos deduzidos de sua depreciação.

ADASA-DF	31/12/2023	31/12/2022
APARELHOS TELEFONICOS	3.597,00	0,00
MAQUINAS, APARELHOS E EQUIPAMENTOS	3.232,07	0,00
MÓVEIS E UTENSÍLIOS	587,55	0,00
APARELHOS DE INFORMÁTICA	14.394,02	0,00
(-) DEPRECIAÇÃO	-1.990,00	0,00
	19.820,64	**0,00**
TOTAL IMOBILIZADO	**19.820,64**	**0,00**

7. FORNECEDORES

A destinação dos recursos é realizada através de procedimento licitatório para a contração de prestação de serviços de acordo com a resolução da ANA nº 122/2019, Portaria IGAM nº 39/2022 e a Lei n° 14.133/2021, gerando um contrato entre a ABHA e firmas privadas, vencedoras do processo licitatório. Após a execução do serviço a ABHA faz a aprovação e realiza os pagamentos às empresas contratadas. O recurso é provisionado de acordo com a prática contábil adequada, que consiste na provisão dos valores a serem pagos no passivo em contrapartida da realização do serviço na conta de resultado.

ADASA-DF	31/12/2023	31/12/2022
FORNECEDORES	2.624,97	0,00
	2.624,97	**0,00**
TOTAL DOS FORNECEDORES	**2.624,97**	**0,00**

8. OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS

Demonstra os valores a pagar de tributos retidos na fonte referentes a pagamento de fornecedores e funcionários.

ADASA-DF	31/12/2023	31/12/2022
OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	858,29	0,00
	858,29	**0,00**
TOTAL OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS	**858,29**	**0,00**

9. OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS

Reflete os valores a pagar dos salários e encargos da entidade e também as provisões de férias e 13º salários.

ADASA-DF	31/12/2023	31/12/2022
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIARIAS	50.031,46	0,00
	50.031,46	**0,00**
TOTAL OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIARIAS	**50.031,46**	**0,00**

10. DESPESAS ANTECIPADAS

As despesas antecipadas referem-se às destinações dos recursos já contratados, em conformidade com a Resolução ANA 122/2019, Portaria IGAM nº 39/2022 e Lei n° 14.133/2021 e suas alterações, gerando um contrato entre a ABHA e as empresas privadas vencedoras dos processos licitatórios.

Os valores a serem pagos são provisionados no passivo com contrapartida no ativo, contabilizados conforme a emissão do documento fiscal referente à execução do contrato firmado com os fornecedores, tendo os seguintes saldos apropriados em 2023:

ADASA-DF	31/12/2023	31/12/2022
DESPESAS ANTECIPADAS - CONTRATOS A REALIZAR	14.557,05	0,00
	14.557,05	**0,00**
TOTAL DESPESAS ANTECIPADAS	**14.557,05**	**0,00**
TOTAL DESPESAS ANTECIPADAS	**14.557,05**	**0,00**

11. RECEITAS DIFERIDAS

A ABHA é responsável pela administração dos recursos repassados pela Agência Nacional de Águas – ANA, Instituto Mineiro de Gestão de Águas – IGAM, e do MPMG-TAC – Ministério Público de Minas Gerais, as receitas diferidas correspondem a contratos firmados relacionando os valores recebidos e os ainda não aplicados, os quais são classificados no circulante e não circulante.

ADASA-DF	31/12/2023	31/12/2022
RECURSOS FEDERAIS	0,00	0,00
RECURSOS ESTADUAIS	105.065,10	0,00
	105.065,10	**0,00**
TOTAL RECEITAS DIFERIDAS	**105.065,10**	**0,00**

12. PATRIMÔNIO SOCIAL

Integra o patrimônio social da Entidade, o conjunto de bens e direitos de qualquer título que são destinados em caráter permanente.

12.1 SOBRAS E PERDAS ACUMULADAS

Demonstra o valor das sobras/perdas do período sujeito a aprovação por meio da Assembleia Geral Ordinária para integração ao patrimônio social da entidade.

13. RECEITAS E DESPESAS

A contabilização das receitas referentes aos contratos de gestão e de parceria são apropriadas conforme o reconhecimento das despesas, com reflexo na conta de receitas diferidas.

As receitas e despesas referentes às atividades não relacionadas aos contratos de gestão e de parceria são contabilizadas na apuração de resultados.

ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS – ABHA

NOTAS EXPLICATIVAS DA ADMINISTRAÇÃO ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023

(Em Reais)

Receitas/Despesas ADASA-DF

RECEITAS	31/12/2023	31/12/2022
RECEITAS ATIVIDADE FIM	251.459,25	0,00
OUTRAS RECEITAS	0,02	0,00
VARIAÇÃO MONETÁRIA / RENDIMENTOS APLICAÇÕES	0,00	0,00
RECEITAS	**251.459,27**	**0,00**
DESPESAS OPERACIONAIS	**251.459,27**	**0,00**
DESPESAS ADMINISTRATIVAS	**249.644,64**	**0,00**
DESPESAS COM PESSOAL	188.107,04	0,00
VIAGENS E REPRESENTAÇÕES	4.147,44	0,00
OCUPAÇÃO	15.935,00	0,00
DEPRECIAÇÕES E AMORTIZAÇÕES	1.990,00	0,00
UTILIDADES E SERVIÇOS	1.680,94	0,00
DESPESAS GERAIS	37.784,22	0,00
DESPESAS FINANCEIRAS	**448,34**	**0,00**
DESPESAS FINANCEIRAS	448,34	
DESPESAS TRIBUTÁRIAS	**1.366,29**	**0,00**
DESPESAS TRIBUTÁRIAS	1.366,29	0,00

THIAGO ALVES DO NASCIMENTO:04401741633

Assinado de forma digital por THIAGO ALVES DO NASCIMENTO:04401741633
Dados: 2024.03.27 13:40:49 -03'00'

Thiago Alves do Nascimento
Presidente
CPF : 044.017.416-33

HUGNEY FERREIRA DE MIRANDA:71333061668

Assinado de forma digital por HUGNEY FERREIRA DE MIRANDA:71333061668
Dados: 2024.03.12 17:20:38 -03'00'

Hugney Ferreira de Miranda
CRC – 1-MG-050607/O-9
CPF : 713.330.616-68

TERMO DE COLABORAÇÃO
Nº 001/2023/Adasa

PRESTAÇÃO DE CONTAS
PARCIAL

= EXERCÍCIO 2023 =

ARAGUARI - MG

MARÇO / 2024

PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL

= EXERCÍCIO FINANCEIRO 2023 =

Prestação de Contas Parcial, exercício financeiro 2023, apresentada à Comissão Executora do Termo de Colaboração, da Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa), como parte das exigências do Termo de Colaboração Nº 001/2023/Adasa, formalizado em 27 de março de 2023.

ARAGUARI - MG

MARÇO / 2024

Rua **Jaime Gomes, 741** - Centro - Araguari - MG - CEP 38440-244
Fone: 34 **3241-4849** - abha@**agenciaabha.com.br** - www.**agenciaabha**.com.br

ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS

Presidente do Conselho de Administração
Antônio Reinaldo Caetano

Presidente do Conselho Fiscal
Marco Aurélio Martins Borges

Diretor-Presidente
Thiago Alves do Nascimento

Gerente Administrativo e Financeiro
Ronaldo Brandão Barbosa

Coordenadora de Integração
Sândra Lúcia Vieira

Supervisora Administrativa
Karine Karen Martins Santos Campos

Assessora de Comunicação
Mariana Libânio de Andrade

Auxiliar Administrativa
Camila Vaz Areal

Assessoria Contábil
ASERCO Assessoria e Serviços Contábeis Ltda.
CNPJ: 18.119.289/0001-28
Endereço: Rua Ivaldo Alves do Nascimento, 966 - Bairro Aparecida - Uberlândia - MG
Endereço eletrônico: aserco@aserco.com.br

Rua Jaime Gomes, 741 - Centro
38.440-244 Araguari (MG)
Fone: (34) 3241-4849

Escritório de Apoio DF
Edifício Victória Office Tower – sala 934
Brasília (DF)

www.agenciaabha.com.br / abha@agenciaabha.com.br

SUMÁRIO

1 - CONTRATO DE GESTÃO 4

1.1 – Objeto 4

1.2 - Programa de Trabalho 4

1.3 - Recursos orçamentários e financeiros 5

2 - PRESTAÇÃO DE CONTAS 5

2.1 - Notas explicativas sobre os demonstrativos das contas 6

2.2 - Registros da Contabilidade 9

3 - CONSOLIDAÇÃO FINANCEIRA 10

3.1 - Extrato simplificado de receita e despesa 10

3.2 - Extrato por natureza de despesa 11

3.3 - Extrato por finalidade de ações 11

4 - CONSIDERAÇÕES FINAIS 12

5 - ANEXOS

DEMONSTRATIVO DAS CONTAS

Relatório I - Conciliação bancária

Relatório II - Execução da Receita e Despesa

Relatório III - Síntese da entrada e saída de valores

Relatório IV - Relação de pagamentos por ordem de emissão

Relatório V - Relação de pagamentos por natureza de despesa

REGISTROS DA CONTABILIDADE

Balanço Patrimonial

Demonstrativo de Resultados

Demonstrativo das Mutações do Patrimônio Líquido

Demonstrativo de Fluxo de Caixa

Notas explicativas sobre as demonstrações financeiras

PRESTAÇÃO DE CONTAS PARCIAL

= EXERCÍCIO FINANCEIRO 2023 =

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2023/Adasa

PERÍODO ABRIL - DEZEMBRO / 2023

Este documento apresenta a Prestação de Contas Parcial da Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas - período abril-dezembro/2023, em cumprimento às disposições do Termo de Colaboração Nº 001/2023/Adasa, formalizado com a Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa), com os relatórios consolidados da utilização dos recursos financeiros e com os demonstrativos de natureza financeira e contábil.

A ABHA, como Organização da Sociedade Civil (OSC), foi vencedora do Chamamento Público N° 1/2022 - Adasa, com vistas à instalação e operacionalização do Escritório de Apoio aos Comitês das Bacias Hidrográficas do Distrito Federal.

1 - TERMO DE COLABORAÇÃO

O Termo de Colaboração é o instrumento jurídico, de direito civil, celebrado entre a Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (Abha Gestão de Águas) e a Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa).

1.1 - OBJETO

O Termo de Colaboração tem como objeto o alcance das metas do Programa de Trabalho para a estruturação e operacionalização de Escritório de Apoio aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, Afluentes do Rio Paranaíba, Rio Preto e Rio Maranhão.

1.2 - PROGRAMA DE TRABALHO

O Programa de Trabalho comprende as metas e resultados a serem alcançados, considerando o desenvolvimento de atividades que visam apoiar as ações dos Comitês Distritais com a implantação do Escritório de Apoio, para atuar como Secretaria Executiva na rotina operacional de elaboração e organização documental, planejamento das atividades dos Comitês, comunicação, logística de reuniões, entre outras atividades.

Ressalta-se que por solicitação disposta no Ofício 024/2023 - Abha, de 31 de março de 2023, encaminhada e devidamente aprovada pela Adasa, atribuiu-se à ABHA, a apresentação de relatórios trimestrais, com a descrição das ações desenvolvidas e a comprovação das despesas para cumprimento do objeto.

1.3 - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

Com vistas à operacionalidade do Plano de Trabalho do Termo de Colaboração em curso, e em atendimento à proposta orçamentária apresentada para o devido suporte ao custeio administrativo desta Entidade, com previsão de aportes trimestrais, a Adasa transferiu: ***a)*** em 15.05.2023, a primeira parcela no valor de R$ 162.882,66 (cento e sessenta e dois mil e oitocentos e oitenta e dois reais e sessenta e seis centavos), dimensionada para o período abril-junho/2023, ***b)*** a segunda parcela em 24.07.2023, no valor de R$ 91.872,66 (noventa e um mil e oitocentos e setenta e dois reais e sessenta e seis centavos), referente ao período julho-setembro/2023, e ***c)*** a terceira parcela em 19.10.2023, nos valores de R$ 100.000,00 (cem mil reais) e R$ 21.872,66 (vinte e um mil e oitocentos e setenta e dois reais e sessenta e seis centavos) referente ao período outubro-dezembro/2023.

Para cumprimento do Termo de Colaboração nº 001/2023/Adasa, toda movimentação bancária é realizada junto à seguinte instituição financeira oficial:

Banco de Brasília
Agência: 0100 (Agência JK / Brasília - DF)
Conta corrente: 100.070.581-9

2 - PRESTAÇÃO DE CONTAS

A Prestação de Contas Parcial apresentada compreende um conjunto de informações, cujos demonstrativos retratam a movimentação financeira no exercício 2023, como resultado da devida utilização dos recursos transferidos, lembrando que o saldo remanescente do exercício em análise encontra-se transferido para o período seguinte.

Estão aqui apresentados os relatórios da prestação de contas e, na sequência, encontram-se dispostos os demonstrativos contábeis de responsabilidade da Assessoria Contábil desta Entidade.

2.1 - NOTAS EXPLICATIVAS SOBRE OS DEMONSTRATIVOS DAS CONTAS

Neste relatório, a aplicação dos recursos é demonstrada pelos seguintes documentos:

Relatório I - Conciliação bancária;

Relatório II - Execução da receita e despesa;

Relatório III - Síntese da entrada e saída de valores;

Relatório IV - Relação de pagamentos por ordem de emissão;

Relatório V - Relação de pagamento por natureza da despesa; e

Extratos bancários do período em análise.

Ressalta-se que os documentos acima elencados atendem às necessidades do controle interno desta Entidade, lembrando ainda, que todas as despesas foram classificadas por *Natureza de Despesa*, em conformidade com os critérios de classificação da despesa pública.

RELATÓRIO I - CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

Documento que informa a posição financeira da conta bancária ao término do exercício 2023, traduzida pelos saldos da conta corrente e da aplicação financeira, cujos valores serão transportados para o exercício financeiro 2024. Registra-se que os recursos financeiros se encontram devidamente aplicados em fundo de investimentos.

Nas páginas seguintes à do relatório são apresentadas cópias dos extratos bancários emitidos.

RELATÓRIO II - EXECUÇÃO DA RECEITA E DESPESA

Relatório que representa os valores atribuídos como *Receita*, dispostos na primeira coluna, e, na outra coluna, os valores considerados como *Despesa*. No sentido de maior esclarecimento, algumas considerações são feitas a seguir:

<u>Caracterização da Receita</u>

Saldo inicial

Registra-se que o Termo de Colaboração foi formalizado em 27.03.2023, havendo orientação para a abertura de conta bancária na Agência 0100 do Banco de Brasília.

Reitera-se que todo recurso, quando não utilizado, está aplicado em fundo de investimento.

Transferência de recursos

Demonstração dos valores repassados correspondentes aos três trimestres do ano em análise, conforme acordado entre as partes signatárias. Registra-se que o repasse do último trimestre foi processado em duas operações.

Rendimentos de aplicação financeira

Para o lançamento de valores foram considerados os rendimentos brutos do Fundo de Investimentos, auferidos no período.

Outras movimentações

Na conferência da movimentação financeira, verificam-se alguns valores de entrada à conta do Termo de Colaboração, totalizando R$ 6.078,08, cuja origem é justificada a seguir.

- prestação de contas no 2° trimestre, no valor de R$ 1.702,78 (Auxiliar Administrativa: R$ 741,95 / Diretor-Presidente: R$ 960,83), referente aos adiantamentos processados para fins de capacitação, conforme descrito a seguir, na descrição da despesa;
- devolução do valor de R$ 4.369,05, em 28.07.2023, referente ao cancelamento da compra de projetor pela indisponibilidade do material após a operação processada;
- estorno do valor de R$ 6,25, em 22.12.2023, correspondente à despesa cobrada pela instituição financeira. Pela demora interna na tramitação bancária, registra-se que somente no final do exercício houve a devolução do referido valor.

Caracterização da Despesa

Pagamentos realizados

Vale ressaltar, como caracterização, que os desembolsos estão estratificados por natureza da despesa, considerando os gastos devidamente comprovados. Os pagamentos referem-se ao desembolso necessário para o cumprimento das atividades, lembrando que toda contratação de despesa foi precedida dos procedimentos legais e normativos que disciplinam a questão.

Todos os pagamentos estão apresentados no Relatório IV - Relação de pagamentos por ordem de emissão e no Relatório V - Relação de pagamento por natureza de despesa.

Outras movimentações

De forma análoga, na conferência da movimentação financeira, verificam-se valores debitados à conta do Termo de Colaboração, totalizando R$ 2.136,29, com a seguinte justificativa:

- no início do exercício, houve por parte da agência bancária o lançamento de tarifa referente à abertura da conta corrente, no valor de R$ 6,25, estornado posteriormente, conforme já demonstrado;
- durante o 1° trimestre, houve adiantamento para fins de capacitação, no valor de R$ 1.702,78 (Auxiliar Administrativa: R$ 741,95 / Diretor-Presidente: R$ 960,83), com a devida prestação de contas no trimestre seguinte;
- até o encerramento do exercício, ainda não havia sido apresentada a prestação de contas do Diretor-Presidente para fins de capacitação, em nov/2023, impedindo a conciliação entre o valor adiantado e a comprovação das despesas.

Tributação sobre aplicação financeira

Os valores lançados mostram as retenções de Imposto sobre Operações Financeiras e do Imposto de Renda incidentes sobre a aplicação dos recursos no fundo de investimentos.

Saldo final a transportar

Valor que corresponde à somatória dos saldos, em 31.12.2023, da conta movimento e aplicação financeira.

RELATÓRIO III - SÍNTESE DA ENTRADA E SAÍDA DE VALORES

Documento que retrata as informações do Relatório II, apresentado com outra formatação.

RELATÓRIO IV - RELAÇÃO DE PAGAMENTOS POR ORDEM DE EMISSÃO

Importante destacar que o relatório retrata somente os valores de desembolso efetivo para suportar o objeto de trabalho do Termo de Colaboração em análise, não sendo aqui consideradas as demais despesas dispostas no Relatório II - Execução da Receita e Despesa.

Os documentos registram os pagamentos efetuados por ordem de emissão, por meio da caracterização da despesa e a correspondente identificação das transferências emitidas aos credores favorecidos, ressaltando, ainda, a vinculação do desembolso com o Plano de Trabalho, em suas respectivas metas e indicadores.

RELATÓRIO V - RELAÇÃO DE PAGAMENTOS POR NATUREZA DE DESPESA

De igual forma, a Relação de Pagamentos por Natureza de Despesa é apresenta conforme a finalidade das despesas, também com a correspondente identificação das transferências.

Vencimentos e vantagens - Pessoal civil (código 33.90.11)

Despesas administrativas

98.395,87

Obrigações patronais (código 33.90.13)

Despesas administrativas

49.873,89

Capacitação (código 33.90.14)

Despesas administrativas

3.147,70

Material de consumo (código 33.90.30)

Despesas administrativas

562,48

Passagens e despesas com locomoção (código 33.90.33)

Despesas administrativas

121,20

Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica (código 33.90.39)

Despesas administrativas

75.770,23

Equipamentos e material permanente (código 33.90.52)

Despesas administrativas

23.595,48

2.2 - REGISTROS DA CONTABILIDADE

Os lançamentos contábeis são feitos pelo Regime de Competência, sendo os demonstrativos contábeis e financeiros do exercício social 2023, elaborados em conformidade com a Lei Federal Nº 6.404/1976 e respeitando as normas do Conselho Federal de Contabilidade, com base na Resolução CFC Nº 1.409/2012 e na ITG Nº 007/2012.

A demonstração contábil referente à movimentação financeira segregada para o Centro de Custo do Termo de Colaboração/Adasa está demonstrada pelos seguintes documentos:

Balanço Patrimonial;

Demonstrativo de Resultados;

Demonstrativo das Mutações do Patrimônio Líquido;

Demonstrativo de Fluxo de Caixa;

Notas explicativas sobre as demonstrações contábeis.

3 - CONSOLIDAÇÃO FINANCEIRA

Os quadros seguintes ilustram a movimentação dos recursos repassados para o cumprimento do Programa de Trabalho do Termo de Colaboração em curso, demonstrando a consolidação financeira do período em análise e o saldo transportado para o exercício 2024.

O quadro abaixo apresenta o saldo bancário, em reais, quando do início e final do exercício.

Banco de Brasília (Agência JK)	2023	
	saldo inicial	saldo final
100.070.581-9	-	135.915,73

3.1 - EXTRATO SIMPLIFICADO DE RECEITA E DESPESA

CUSTEIO DO ESCRITÓRIO DE APOIO DEMONSTRATIVO TRIMESTRAL DE RECEITA E DESPESA (valores em R$) Referência: Abril - Dezembro / 2023					
		TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2	TRIMESTRE 3	TOTAL PARCIAL
RECEITA	Saldo inicial	-	101.655,19	123.162,86	-
	Transferência de recursos - Adasa	162.882,66	91.872,66	121.872,66	376.627,98
	Rendimentos de aplicação financeira	1.566,26	3.393,09	3.524,40	8.483,75
	Acertos capacitação e estorno material	-	6.071,83	6,25	6.078,08
	Subtotal	**164.448,92**	**202.992,77**	**248.566,17**	**391.189,81**
DESPESA	Despesas operacionais e administrativas	60.912,19	79.468,90	111.085,76	251.466,85
	Tributação de rendimentos	172,51	360,99	1.131,19	1.664,69
	Despesas bancárias	6,25	-	-	6,25
	Acertos capacitação e arredondamento	1.702,78	0,02	433,49	2.136,29
	Subtotal	**62.793,73**	**79.829,91**	**112.650,44**	**255.274,08**
	SALDO A TRANSPORTAR	**101.655,19**	**123.162,86**	**135.915,73**	**135.915,73**

Nota: os valores das últimas linhas expressos como “acertos ...”, referem-se aos itens apresentados em *Outras movimentações*, anteriormente esclarecidos na descrição do Relatório II, que trata da Execução da Receita e Despesa.

3.2 - EXTRATO POR NATUREZA DE DESPESA

Demonstrativo da partição das despesas por trimestre, classificada por natureza de gasto.

CUSTEIO DO ESCRITÓRIO DE APOIO DEMONSTRATIVO DA DESPESA CONFORME A NATUREZA DA DESPESA PÚBLICA Referência: Abril - Dezembro / 2023				
NATUREZA DA DESPESA	**TRIMESTRE 1**	**TRIMESTRE 2**	**TRIMESTRE 3**	**TOTAL PARCIAL**
11 - Vencimentos e vantagens - Pessoal civil	20.796,16	34.776,43	42.823,28	98.395,87
13 - Obrigações patronais	4.856,86	20.794,91	24.222,12	49.873,89
14 - Capacitação	2.046,12	1.101,58		3.147,70
30 - Material de consumo	-	562,48		562,48
33 - Passagens e despesas com locomoção	-	121,20		121,20
36 - Outros serviços de terceiros - Pessoa Física	-	-		-
39 - Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica	9.617,57	22.112,30	44.040,36	75.770,23
52 - Material permanente	23.595,48	-		23.595,48
TOTAL	**60.912,19**	**79.468,90**	**111.085,76**	**251.466,85**

3.3 - EXTRATO POR FINALIDADE DAS AÇÕES

Demonstrativo da partição das despesas por trimestre, identificadas por finalidade, conforme os indicadores do Programa de Trabalho.

CUSTEIO DO ESCRITÓRIO DE APOIO DEMONSTRATIVO DA DESPESA CONFORME A FINALIDADE DO CUSTEIO Referência: Abril - Dezembro / 2023				
FINALIDADE	**TRIMESTRE 1**	**TRIMESTRE 2**	**TRIMESTRE 3**	**TOTAL PARCIAL**
1 - Instalação e operacionalização do Escritório	**34.531,76**	**17.125,03**	**18.792,08**	**70.448,87**
1.1 - Despesas de expediente	750,00	3.857,19	728,91	5.336,10
1.2 - Locação de imóvel	7.824,10	8.495,03	10.289,10	26.608,23
1.3 - Assessoria Contábil		2.400,00	1.800,00	4.200,00
1.4 - Despesas com deslocamento	2.362,18	1.785,26		4.147,44
1.5 - Material permanente	23.595,48	587,55	5.974,07	30.157,10
2 - Comunicação		**228,00**	**16.800,00**	**228,00**
2.1 - Plano de Comunicação	-	-		-
2.2 - Criação e manutenção do website	-	228,00	16.800,00	228,00
2.3 - Material institucional	-	-		-
3 - Despesas com Pessoal	**26.380,43**	**62.115,87**	**75.493,68**	**163.989,98**
3.1 - Pessoal administrativo	20.796,16	34.776,43	42.823,28	98.395,87
3.2 - Encargos sociais	4.864,27	20.794,91	24.222,12	49.881,30
3.3 - Benefícios	720,00	6.544,53	8.448,28	15.712,81
TOTAL	**60.912,19**	**79.468,90**	**111.085,76**	**251.466,85**

4 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Para a Prestação de Contas referente aos recursos transferidos por força do Termo de Colaboração Nº 001/2023/Adasa foram observadas as disposições de ordem legal e normativa que disciplinam a matéria.

Ressalta-se que as informações se traduzem como simples demonstrativos, não tendo qualquer conotação fiscal ou contábil.

Este documento retrata com fidedignidade as informações nele relatadas, lembrando que os documentos comprobatórios se encontram à disposição para os procedimentos de controle.

Araguari - MG, 27 de março de 2024.

RONALDO BRANDÃO BARBOSA:42622514620
Assinado de forma digital por RONALDO BRANDÃO BARBOSA:42622514620
Dados: 2024.03.27 11:26:50 -03'00'

Ronaldo Brandão Barbosa
Gerente Administrativo e Financeiro

THIAGO ALVES DO NASCIMENTO:04401741633
Assinado de forma digital por THIAGO ALVES DO NASCIMENTO:04401741633
Dados: 2024.03.27 13:43:30 -03'00'

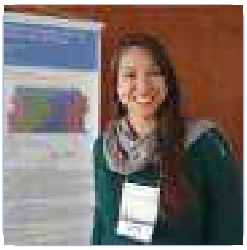
Thiago Alves do Nascimento
Diretor-Presidente

ANEXO 01

a) Registros fotográficos do escritório de apoio (sede ABHA-DF)

<table>
<tr><td>  </td><td></td></tr>
<tr><td>  </td><td>  </td></tr>
<tr><td>  </td><td></td></tr>
</table>

Nº PATRIMÔNIO ABHA	FORNECEDOR	CNPJ	NF	DATA DA COMPRA	PROCESSO	RECURSO	BENS CEDIDOS/ADQUIRIDOS	CLASSIFICAÇÃO	GRUPO	DESCRIÇÃO DO BEM	MARCA	Nº de série	UA	UL	Responsável	CIDADE	VALOR DE AQUISIÇÃO	SITUAÇÃO
504	VIA S/A	33.041.260/0486-04	12928780	23/05/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamentos Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC	Celular	Galax A23 preto	Samsung	RQ8W301CMNR	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Camila Areal	Brasília	R$ 1.199,00	Novo
505	VIA S/A	33.041.260/0486-04	12928780	23/05/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamentos Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC	Celular	Galax A23 preto	Samsung	RQ8W301HXAN	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Mariana Libânio	Brasília	R$ 1.199,00	Novo
506	VIA S/A	33.041.260/0486-04	12928780	23/05/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamentos Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC	Celular	Galax A23 preto	Samsung	RQ8W301HXZP	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Karine Karen Campos	Brasília	R$ 1.199,00	Novo
507	MVX Comércio Eletrônico S.A	06.536.989/0001-39	1411700	23/05/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamentos Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC	HD	HD Expension HDD 1 TB	Seagate	NACHCQSN	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Camila Areal	Brasília	R$ 291,79	Novo
508	MVX Comércio Eletrônico S.A	06.536.989/0001-39	1411700	23/05/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamentos Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC	HD	HD Expension HDD 1 TB	Seagate	NACHCQSG	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Karine Karen Campos	Brasília	R$ 291,79	Novo
509	MVX Comércio Eletrônico S.A	06.536.989/0001-39	1411700	23/05/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamentos Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC	HD	HD Expension HDD 1 TB	Seagate	NACHCR56	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Mariana Libânio	Brasília	R$ 291,79	Novo
510	Dell Computadores do Brasil LTDA	72.381.189/0010-01	5250208	25/05/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamentos Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC	Microcomputador Portatil Dell	Inspiron 15 3511 (Core i7-1165GForce Mx350, RAM 16GB, SSD 512GB, Wifi, FHD, Bat. 4 Cel, MCAFEE 12 meses, Win 11 Home POR)	DELL	2363401047	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Mariana Libânio	Brasília	R$ 4.172,18	Novo
511	Dell Computadores do Brasil LTDA	72.381.189/0010-01	5250208	25/05/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamentos Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC	Microcomputador Portatil Dell	Inspiron 15 3511 (Core i7-1165GForce Mx350, RAM 16GB, SSD 512GB, Wifi, FHD, Bat. 4 Cel, MCAFEE 12 meses, Win 11 Home POR)	DELL	4540183383	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Camila Areal	Brasília	R$ 4.172,18	Novo
512	Dell Computadores do Brasil LTDA	72.381.189/0010-01	5250208	25/05/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamentos Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC	Microcomputador Portatil Dell	Inspiron 15 3511 (Core i7-1165GForce Mx350, RAM 16GB, SSD 512GB, Wifi, FHD, Bat. 4 Cel, MCAFEE 12 meses, Win 11 Home POR)	DELL	6716965719	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Karine Karen Campos	Brasília	R$ 4.172,18	Novo
	Right Network COM IMP E EXP LTDA	49.746.822/0001-05	000.001.234	29/05/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamentos Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC	Gravador de Voz	LCD-Px240	Sony	213667	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Camila Areal	Brasília	R$ 319,53	Novo
519	Eletrozema S/A	26.404.731/0263-14	000646386	31/08/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamento Eletrônico	Microondas	MT030 20L TS Branco 220V	Electrolux	32711650	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Karine Karen, Camila e Mariana	Brasília	R$ 599,90	Novo
520	CTRL P Comercio Varejista de Equipamentos e Suprim	16.704.808/0001-90	3098	29/09/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamentos Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC	3250	Epson Multifuncional Ecotank L 3250	Epson	XAABC25721	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Karine Karen, Camila e Mariana	Brasília	R$ 1.590,00	Novo
521	Gigant Comercio Eletronico LTDA	09.634.475/0001-22	48301	11/12/2023	Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho	Trimestre 1 - Ano 1, exercício 2023	Adquirido	Equipamentos Tecnologia da Informação e Comunicação/TIC	Projetor	Epson Powerlitte E20 3400 Lumens XGA 1024x768 3 LCD	Epson	X8B23601428	Escritório de apoio aos Comitês Distritais	Sala 934	Karine Karen, Camila e Mariana	Brasília	R$ 3.528,90	Novo



Karine Karen Martins Santos Campos

Endereço para acessar este CV: http://lattes.cnpq.br/3591824036962150
ID Lattes: **3591824036962150**
Última atualização do currículo em 10/01/2024

Atualmente trabalha na Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas - ABHA. Concluiu o Mestrado Profissional em Rede Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos (Profágua) pela Universidade de Brasília (UnB) em 2020. Possui graduação em Estudos Sociais - Habilitação em Geografia (Licenciatura) pela União Pioneira de Integração Social UPIS (2008), Graduação em Geografia (Bacharel) pelo Centro Universitário de Brasília UniCEUB (2013) e Especialização MBA em Gestão Ambiental com ênfase em Avaliação de Impactos e Geoprocessamento pela União Pioneira de Integração Social UPIS (2011). De janeiro de 2019 a maio de 2023 trabalhou como Diretora de Licenciamento Ambiental II no Brasília Ambiental - IBRAM, em 2018 ocupou a posição de Diretora de Recursos Hídricos do IBRAM (DIRHI/SUBIO/IBRAM) e em 2017 assumiu a Gerência de Recursos Hídricos do IBRAM. Foi servidora do Brasília Ambiental de 2011 a 2014, período no qual assumiu as seguintes posições: Gerente de Licenciamento de Acompanhamento e Controle das Atividades Licenciadas; Gerente de Licenciamento de Obras de Infraestrutura; Gerente de Licenciamento de Uso e Ocupação do Solo; Chefe do Núcleo de Empreendimentos de Pequeno e Médio Porte; Chefe do Núcleo de Obras Viárias, Obras de Arte e Sistema de Transporte; Assessora Técnica da Superintendência de Licenciamento e Fiscalização. De 2015 a 2017 atuou como Diretora do Programa de Proteção a Crianças e Adolescente Ameaçados de Morte PPCAAM/DF, da Secretaria de Estado de Políticas para Crianças, Adolescentes e Juventude do Distrito Federal. Principais áreas de atuação: Geografia - com ênfase em Geografia Humana; Geografia da População; Agroecologia; Gestão Ambiental, Gestão de Recursos Hídricos. **(Texto informado pelo autor)**

Identificação

Nome	Karine Karen Martins Santos Campos
Nome em citações bibliográficas	CAMPOS, K. K. M. S.
Lattes iD	http://lattes.cnpq.br/3591824036962150
Orcid iD	? https://orcid.org/0000-0002-6518-2015

Endereço

Formação acadêmica/titulação

2018 - 2020
Mestrado profissional em Mestrado Profissional em Rede Nacional em Gestão e Regulação de Recursos Hí.
Universidade de Brasília, UnB, Brasil.
Título: Participação social na preservação de nascentes: proposta de criação de Conselho Gestor para o Programa Adote uma Nascente, Brasília - DF, Ano de Obtenção: 2020.
Orientador: Dr. Philippe Pomier Layrargues.
Grande área: Outros

2009 - 2011
Especialização em Gestão Ambiental com ênfase em Avaliação de Impactos e Geoprocessamento.
União Pioneira de Integração Social, UPIS, Brasil.
Título: A importância da ISO 14001 nas organizações. O caso da implantação do Sistema de Gestão Ambiental (SGA) em empresas no Distrito Federal.
Orientador: Eldis Camargo.

2013 - 2013
Graduação em Geografia.
Centro Universitário de Brasília, UniCEUB, Brasil.
Título: O licenciamento ambiental aplicado ao parcelamento de solo - o caso do empreendimento Paranoá Parque.
Orientador: Marcelo Miller Barreto.

2006 - 2008
Graduação em Geografia.
União Pioneira de Integração Social, UPIS, Brasil.

Título: Produtos Ecológicos - "Agroecologia".
Orientador: Rômulo José da Costa Ribeiro.

Formação Complementar

2024 - 2024 Práticas ESG no Meio Rural. (Carga horária: 40h).
Serviço Nacional de Aprendizagem Rural - SENAR, SENAR, Brasil.

2023 - 2023 curso de capacitação. (Carga horária: 16h).
Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, CBHS DF, Brasil.

2023 - 2023 Cobrança pelo uso de Recursos Hídricos - 2023. (Carga horária: 15h).
Instituto Mineiro de Gestão das Águas, IGAM, Brasil.

2023 - 2023 Boas Práticas para Gestão Participativa 2023. (Carga horária: 14h).
Instituto Mineiro de Gestão das Águas, IGAM, Brasil.

2023 - 2023 Milton Santos: cidadão do mundo e geógrafo das quebradas. (Carga horária: 10h).
Fundacão Itau Social, ITAU SOCIAL, Brasil.

2023 - 2023 Enquadramento de Corpos Dágua (Turma AGO/2023). (Carga horária: 10h).
Escola Nacional de Administração Pública, ENAP, Brasil.

2023 - 2023 Introdução à Cartografia e Produção de Mapas com o QGIS - 2023. (Carga horária: 20h).
Diretoria de Gestão Territorial Ambiental, DGTA/SEMAD, Brasil.

2023 - 2023 Educação Ambiental. (Carga horária: 15h).
Serviço Nacional de Aprendizagem Rural - SENAR, SENAR, Brasil.

2023 - 2023 Práticas dos Comitês de Bacia: Outorga. (Carga horária: 10h).
Instituto Mineiro de Gestão das Águas, IGAM, Brasil.

2020 - 2020 Comunicação e Gestão de Recursos Hídricos. (Carga horária: 20h).
Agência Nacional de Águas, ANA, Brasil.

2020 - 2020 Noções de Ciência Política aplicada à Gestão de Recursos Hídricos. (Carga horária: 20h).
Agência Nacional de Águas, ANA, Brasil.

2020 - 2020 Pagamento por Serviços Ambientais. (Carga horária: 40h).
Agência Nacional de Águas, ANA, Brasil.

2020 - 2020 Proteção de Nascentes. (Carga horária: 10h).
Serviço Nacional de Aprendizagem Rural - DF, SENAR - DF, Brasil.

2020 - 2020 Transparência, Ética e Controle Social. (Carga horária: 36h).
Escola de Governo do Distrito Federal, EGOV, Brasil.

2020 - 2020 Alternativas Organizacionais para a Gestão de Recursos Hídricos. (Carga horária: 30h).
Agência Nacional de Águas, ANA, Brasil.

2020 - 2020 Direito de águas à luz da governança. (Carga horária: 24h).
Agência Nacional de Águas, ANA, Brasil.

2020 - 2020 Água e Gênero. (Carga horária: 20h).
Agência Nacional de Águas, ANA, Brasil.

2020 - 2020 Introdução à Gestão Participativa. (Carga horária: 40h).
Agência Nacional de Águas, ANA, Brasil.

2020 - 2020 ?Integrando a Agenda 2030 para os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável. (Carga horária: 12h).
Programas das Nações Unidas para o Desenvolvimento no Brasil, PNUD BRASIL, Brasil.

2019 - 2019 Extensão universitária em Colóquio LIMNOSIGNOS: Reflexões e perspectivas de águas no cerrado. (Carga horária: 16h).
Universidade de Brasília, UnB, Brasil.

2019 - 2019 Gestión sostenible del agua. (Carga horária: 45h).
Facultad de Ingeniería y Ciencias Hídricas - Universidad Nacional del Litor, FICH, Argentina.

2019 - 2019 Reflexões para Transformações Democráticas na Gestão das Águas. (Carga horária: 10h).
Agência Nacional de Águas, ANA, Brasil.

2019 - 2019 Formação de Formadores - Turma 04.2019. (Carga horária: 40h).
Escola de Governo do Distrito Federal, EGOV, Brasil.

2018 - 2019 Participação Social e Cidadania Ambiental. (Carga horária: 90h).
Ministério do Meio Ambiente, MMA, Brasil.

2018 - 2018 Planejamento e Gestão na Administração Pública. (Carga horária: 8h).
Instituto Publix, PUBLIX, Brasil.

2017 - 2017 Introdução ao Software QGIS. (Carga horária: 20h).
Escola de Governo do Distrito Federal, EGOV, Brasil.

2014 - 2014 Curso de Capacitação para o Cadastro Ambiental Rural. (Carga horária: 78h).
Universidade Federal de Lavras, UFLA, Brasil.

2012 - 2012 Curso de Extensão em Drenagem Pluvial Urbana. (Carga horária: 40h).
Capacitação Cursos e Treinamentos Empresariais, CAPACITAÇÃOCURSO, Brasil.

2010 - 2010 Brasília, Patrimônio Cultural e Ambiental da Humanidade. (Carga horária: 6h).
Fundação Sustentabilidade e Desenvolvimento, FUNDAÇÃO SD, Brasil.

2009 - 2009 Gestão Ambiental e Desenvolvimento Sustentável - História Questão Ambiental. (Carga horária: 5h).
Fundação Getúlio Vargas, FGV, Brasil.

2007 - 2007

Gestão de Projetos com prática em PMBOK. (Carga horária: 40h). **2006 - 2006**
Stefanini Training Treinamento em Informática, ST/TI, Brasil.
Evento Comportamental 2006 - Trabalho em equipe. (Carga horária: 16h). **2006 - 2006**
Stefanini Training Treinamento em Informática, ST/TI, Brasil.
ITIL FOUDATIONS. (Carga horária: 24h).
Stefanini Training Treinamento em Informática, ST/TI, Brasil.

Atuação Profissional

Instituto Brasilia Ambiental, IBRAM, Brasil.

Vínculo institucional
2019 - 2023 Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Diretora de Licenciamento Ambiental II, Carga horária: 40

Vínculo institucional
2018 - 2019 Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Diretora de Recursos Hídricos, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Vínculo institucional
2017 - 2018 Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Gerente de Recursos Hídricos, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Vínculo institucional
2011 - 2014 Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Assessor e Gerente, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Outras informações
De 11/03/2011 até 31/12/2014 • Gerente, da Gerência de Licenciamento de Acompanhamento e Controle das Atividades Licenciadas Lotação: Gerência de Licenciamento de Acompanhamento e Controle das Atividades Licenciadas De 24/03/2014 até 31/12/2014. • Gerente, da Gerência de Licenciamento de Obras de Infraestrutura Lotação: Gerência de Licenciamento de Obras de Infraestrutura De 01/11/2013 até 24/03/2014. • Gerente, da Gerência de Licenciamento de Uso e Ocupação do Solo Lotação: Gerência de Licenciamento de Uso e Ocupação do Solo De 15/03/2013 até 01/11/2013. • Chefe do Núcleo de Empreendimentos de Pequeno e Médio Porte Lotação: Gerência de Licenciamento de Uso e Ocupação do Solo De 16/08/2012 até 15/03/2013 • Chefe do Núcleo de Obras Viárias, Obras de Arte e Sistema de Transporte Lotação: Gerência de Obras de Infraestrutura / Coordenação de Licenciamento Ambiental De 11/11/2011 até 16/08/2012 • Assessora Técnica Lotação: Superintendência de Licenciamento e Fiscalização De 14/03/2011 até 11/11/2011

Stefanini Consultoria e Assessoria em Informática, SCAI, Brasil.

Vínculo institucional
2005 - 2011 Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Auxiliar Técnico Administrativo, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Secretaria de Estado de Políticas para Crianças, Adolescentes e Juventude, SECRIANÇA, Brasil.

Vínculo institucional
2015 - 2017 Vínculo: Servidor Público, Enquadramento Funcional: Diretora, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

TV Filme Brasília Serviços de Telecomunicações Ltda ?, MAIS TV, Brasil.

Vínculo institucional
2004 - 2005 Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Operadora de Atendimento - SAC, Carga horária: 20

C&A Modas Ltda, C&A, Brasil.

Vínculo institucional
2003 - 2004 Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Assessor de Clientes Jr, Carga horária: 8

Associação Multissetorial de Usuários de Rec. Hídri. da B. H. Rio Araguari, ABHA, Brasil.

Vínculo institucional
2023 - Atual Vínculo: Celetista, Enquadramento Funcional: Supervisora Administrativa, Carga horária: 40, Regime: Dedicação exclusiva.

Projetos de pesquisa

2018 - 2020 Levantamento e caracterização das nascentes localizadas na Unidade Hidrográfica do Riacho Fundo
Situação: Concluído; Natureza: Pesquisa.
Alunos envolvidos: Graduação: (5) / Especialização: (1) .

Integrantes: Karine Karen Martins Santos Campos - Integrante / Renata Machado Mongin - Integrante / Irving Martins Silveira - Integrante / André Ricardo Bellinati - Integrante / Gervásio Barbosa Soares Neto - Integrante / Patrícia Valls e Silva - Integrante / Carlos Henrique Eça D'Almeida Rocha - Coordenador.
Financiador(es): Fundo de Apoio a Pesquisa - Auxílio financeiro.

Membro de comitê de assessoramento

2019 - Atual Agência de fomento: Sistema de Planejamento Territorial e Urbano do Distrito Federal
2019 - 2020 Agência de fomento: Comissão Permanente de Análise de Estudo Prévio de Impacto de Vizinhança ?
2018 - 2019 Agência de fomento: Câmara Técnica Permanente de Assessoramento do Conselho de Recursos Hídrico
2017 - 2019 Agência de fomento: Comitê da Bacia Hidrográfica do Paranoá
2017 - 2019 Agência de fomento: Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto
2017 - 2019 Agência de fomento: Comitê da Bacia Hidrográfica Rio Maranhão

Áreas de atuação

1. Grande área: Ciências Humanas / Área: Geografia / Subárea: Geografia Humana/Especialidade: Geografia da População.
2. Grande área: Ciências Sociais Aplicadas / Área: Planejamento Urbano e Regional / Subárea: Serviços Urbanos e Regionais/Especialidade: Aspectos Físico-Ambientais do Planejamento Urbano e Regional.
3. Grande área: Ciências Humanas / Área: Geografia / Subárea: Geografia Regional/Especialidade: Análise Regional.
4. Grande área: Ciências Humanas / Área: Geografia / Subárea: Geografia Humana/Especialidade: Geografia Urbana.
5. Grande área: Ciências Agrárias / Área: Recursos Florestais e Engenharia Florestal / Subárea: Conservação da Natureza/Especialidade: Conservação de Bacias Hidrográficas.

Idiomas

Espanhol Compreende Bem, Fala Razoavelmente, Lê Bem, Escreve Razoavelmente.
Inglês Compreende Pouco, Fala Pouco, Lê Pouco, Escreve Pouco.

Prêmios e títulos

2019 Certificação de Proficiência - Test de Proficiência en la Lengua Española, Tese Prime Sistemas de Avaliação Linguística.

Produções

Produção bibliográfica

Capítulos de livros publicados

1. NEVES, G. C. ; **CAMPOS, K. K. M. S.** ; NETO, J. A. ; SOARES, D. N. . Plano Plurianual e Gestão Participativa: o caso do Plano de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Paranaíba-DF e a proteção de nascentes do Distrito Federal. VII Workshop Internacional Sobre Planejamento e Desenvolvimento Sustentável em Bacias Hidrográficas. 01ed.Boa Vista: Editora da UFRR, 2020, v. 01, p. 01-1720.

Trabalhos completos publicados em anais de congressos

1. BARRETO, R. V. ; ARAUJO, J. S. E. S. ; MATOS, S. J. ; **CAMPOS, K. K. M. S.** ; COSTA, L. V. R. ; SILVA, P. V. E. ; CASAGRANDE, T. C. ; NOBRE JUNIOR, A. A. . Implantação dos Comitês de Bacia Hidrográfica e sua importância para a Gestão dos Recursos Hídricos no Distrito Federal. In: Congresso Internacional de Engenharia Ambiental & 10ª REA Reunião

de Estudos Ambientais, 2020, Porto Alegre - RS. Bacias Hidrográficas e Gestão de Recursos Naturais CIEA Congresso Internacional de Engenharia Ambiental & 10ª REA Reunião de Estudos Ambientais. Porto Alegre - RS: GFM, 2020. v. 02. p. 154-176.

2. MATOS, S. J. ; **CAMPOS, K. K. M. S.** ; MONGIN, R. M. ; SILVA, P. V. E. ; MALDANER, V. I. ; ROCHA, C. H. E. D. ; Irving Martins . A Caracterização de Nascentes da Unidade Hidrográfica do Riacho Fundo como Instrumento de Gestão. In: Congresso Internacional de Engenharia Ambiental & 10ª Reunião de Estudos Ambientais, 2020, Porto Alegre - RS. Volume I - Recursos Hídricos e Qualidade da Água. Porto Alegre - RS: GFM, 2020. v. 01. p. 124-139.
3. RAMOS, A. E. ; MALDANER, V. I. ; SALLES, P. S. B. A. ; LIMA, J. E. F. W. ; ISAIAS, F. B. ; MELLO, R. M. ; TEIXEIRA, T. M. N. ; ROMAO, G. O. ; SILVA, P. V. E. ; **CAMPOS, K. K. M. S.** . O papel do Comitê de Bacia no Zoneamento dos Usos do Espelho D'água do Lago Paranoá, Distrito Federal. In: XXIII Simpósio Brasileiro de Recursos Hídricos, 2019, Foz do Iguaçu - PR. XXIII Simpósio Brasileiro de Recursos Hídricos, 2019.

Resumos expandidos publicados em anais de congressos

1. MONGIN, R. M. ; **CAMPOS, K. K. M. S.** ; NEVES, G. C. ; MARRA, C. F. ; GONTIJO JUNIOR, W. C. . Desafios na efetivação do enquadramento dos corpos hídricos em classes segundo os usos preponderantes no Distrito Federal: o caso da Bacia do Ribeirão Mestre D?armas. In: VII Workshop Internacional sobre planejamento e desenvolvimento sustentável em Bacias Hidrográficas, 2019, Manaus. Marupiara Revista Científica do Centro de Estudos Superiores de Parintins. Manaus: Marupiara, 2019. v. 2.

Resumos publicados em anais de congressos

1. **CAMPOS, K. K. M. S.**. Avaliar a Implantação de um Conselho Gestor Participativo para o Programa Adote uma Nascente. In: III Seminário Nacional ProfÁgua, 2019, Brasília. III Seminário Nacional ProfÁgua, 2019.

Apresentações de Trabalho

1. **CAMPOS, K. K. M. S.**. Avaliar a Implantação de um Conselho Gestor Participativo para o Programa Adote uma Nascente. 2019. (Apresentação de Trabalho/Seminário).
2. Renata Mongin ; João Paulo ; Irving Martins ; José Reis ; **CAMPOS, K. K. M. S.** . Monitoramento da qualidade e quantidade da água nas Unidades de Conservação - trabalho integrado com os agentes de parque. 2018. (Apresentação de Trabalho/Outra).
3. **CAMPOS, K. K. M. S.**; MONGIN, R. M. . Programa Adote uma Nascente. 2018. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).
4. **CAMPOS, K. K. M. S.**. O Programa Adote uma Nascente: implicações para a gestão de áreas úmidas. 2018. (Apresentação de Trabalho/Conferência ou palestra).

Outras produções bibliográficas

1. SILVA, P. V. E. ; MONGIN, R. M. ; **CAMPOS, K. K. M. S.** ; MALDANER, V. I. ; MOTTA, R. A. . Gestão participativa na temporalidade de nascentes. Araguari-MG: Associação Multisetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas, 2018 (Revista-artigo).
2. SILVA, P. V. E. ; MONGIN, R. M. ; **CAMPOS, K. K. M. S.** ; MALDANER, V. I. ; MOTTA, R. A. . Integrando para avançar.. Araguari-MG: Associação Multisetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (ABHA, 2018 (Revista-artigo).

Demais tipos de produção técnica

1. MONGIN, R. M. ; SILVA, P. V. E. ; **CAMPOS, K. K. M. S.** . Programa Adote uma Nascente. 2018. (Desenvolvimento de material didático ou instrucional - Infográfico).

Eventos

Participação em eventos, congressos, exposições e feiras

1. 4º Encontro de Integração de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal. 2023. (Encontro).
2. ENCOB 2023 - Encontro Nacional dos Comitês de Bacias Hidrográficas. 2023. (Encontro).
3. Seminário Novas Tecnologias de Tratamento de Efluentes. 2020. (Seminário).
4. Seminário sobre Novas Tecnologias de Tratamento de Efluentes. 2020. (Seminário).
5. Webinar IX - ProfÁgua: Mestrado Profissional em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos. 2020. (Outra).
6. Colóquio Limnosignos: Reflexões e perspectivas de Águas no Cerrado. 2019. (Outra).
7. III Seminário Nacional do ProfÁgua.Propor conselho participativo do Programa Adote uma Nascente no âmbito do DF. 2019. (Seminário).
8. Oficina de Cenários Futuros do DF: 2030, 2050 e 2100.Oficina de Cenários Futuros do DF: 2030, 2050 e 2100. 2019. (Oficina).
9. Seminário 8º FMA + 1 - reflexões e aprendizado. 2019. (Seminário).
10. Seminário de Direito Imobiliário. 2019. (Seminário).
11. 1º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal. 2018. (Encontro).

12. Congresso Brasileiro de Áreas Úmidas ? IV CONBRAU ?Serviços Ecossistêmicos e Políticas Públicas. O Programa Adote uma nascente: implicações para a gestão de áreas úmidas. 2018. (Congresso).
13. Debate Técnico - Projetos de Reflorestamento para a proteção hídrica no DF. 2018. (Outra).
14. Fórum Mundial da Água. Programa Adote uma Nascente. 2018. (Exposição).
15. Fórum Mundial da Água. Projeto Como pode um peixe vivo. 2018. (Exposição).
16. Seminário Nacional Revitalização de Bacias Hidrográficas com foco em rios urbanos. 2018. (Seminário).
17. Workshop - O papel dos prestadores de serviço de drenagem urbana e esgotamento sanitário sobre o controle da poluição de corpos hídricos.O papel dos prestadores de serviço de drenagem urbana e esgotamento sanitário sobre o controle da poluição de corpos hídricos. 2018. (Outra).
18. Workshop sobre conceitos relacionados aos recursos hídricos - ênfase na gestão participativa visando a proteção dos recursos hídricos.Monitoramento da qualidade e quantidade da água nas Unidades de Conservação ? trabalho integrado com os agentes de parque. 2018. (Outra).
19. Seminário em comemoração aos 25 anos do Estatuto da Criança e do Adolescente para conselheiros tutelares e servidoresses. 2015. (Seminário).
20. Tecendo a Rede de Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas do DF. 2015. (Oficina).
21. O Desafio do Planejamento Urbano e a Sustentabilidade no Distrito Federal. 2014. (Simpósio).
22. Seminário de Meio Ambiente Gestão Ambiental e do Desenvolvimento Responsável. 2012. (Seminário).
23. Fórum de Licenciamento Ambiental do Distrito Federal - Setor Construção Civil. 2011. (Outra).

Organização de eventos, congressos, exposições e feiras

1. **CAMPOS, K. K. M. S.**; MONGIN, R. M. ; SILVA, P. V. E. ; MALDANER, V. I. . Workshop - Ênfase na gestão participativa visando a proteção dos recursos hídricos. 2018. (Outro).
2. **CAMPOS, K. K. M. S.**; Renata Mongin ; SILVA, P. V. E. . Workshop - Nascentes e outros conceitos relacionados aos recursos hídricos. 2017. (Outro).
3. **CAMPOS, K. K. M. S.**. Planejamento e Organização da Capacitação Continuada. 2016. (Outro).

Orientações

Orientações e supervisões concluídas

Iniciação científica

1. Igor Guedes de Aquino. Caracterização de nascentes na Bacia do Riacho Fundo. 2019. Iniciação Científica - Instituto Brasilia Ambiental, Fundação de Apoio à Pesquisa do Distrito Federal. Orientador: Karine Karen Martins Santos Campos.

Educação e Popularização de C & T

Apresentações de Trabalho

1. **CAMPOS, K. K. M. S.**. Avaliar a Implantação de um Conselho Gestor Participativo para o Programa Adote uma Nascente. 2019. (Apresentação de Trabalho/Seminário).

Mariana Libânio de Andrade
Jornalista
Pedagoga em formação
Naturalidade: Uberlândia - MG
Nascimento: 12/01/1979
R.G.: 3 281 525
Brasília - DF
(61) 99976-1398
marianalibanio@gmail.com

Formação Acadêmica

- Curso de Pós-graduação na PUC-Minas de Gestão Avançada de Recursos Humanos (in-concluso);

- Curso de Jornalismo na Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais (PUC-MG) julho 2002.

- Cursando Pedagogia no Centro de Ensino Unificado de Brasília (CEUB), início Janeiro 2022, (3º período atualmente).

Idiomas

- Inglês avançado e fluente. Intercâmbio cultural de um ano na Nova Zelândia;

- Espanhol avançado. Curso avançado em Madrid: Escuela Formula Si (2001) / Intermediário (2 anos) no Centro Cultural Brasil e Espanha;

- Curso completo de Língua Portuguesa: Escola de Português – Belo Horizonte, 2002.

Informática

- Domínio: Windows, Microsoft Word, Publisher, Power Point, Outlook, Excel.

- Noções de Access, Photoshop, In Design, Quark Express, Tristana RSS, Wordpress.

Atividades Complementares

- Oficina “Redes Sociais: Como gerar conteúdo e mensurar resultados”, da Tracto Content Marketing. Agosto de 2013.

- Curso de extensão “Como planejar e executar um plano de Comunicação Interna”, da Escola de Comunicação. Novembro de 2011.

- Curso “Gestão de conteúdo web” na Escola de Comunicação. Novembro de 2007;

- Seminário “Novos Talentos - o jornalismo e a cidade” promovido pelo Jornal Estado de Minas, Rádio CBN e Prefeitura de Belo Horizonte. Agosto de 2002.

- Seminário “Direito e relações raciais” promovido pela extinta Secretaria Municipal para Assuntos da Comunidade Negra (MG). Maio de 1999.

Experiência Profissional

- Assessora de Comunicação da empresa Atelier Paralelo Arquitetura e Construções LTDA. Coordenação de comunicação digital, produção de conteúdo para redes sociais, produção de material para publicações especializadas e produção de texto em geral. Fevereiro de 2021 ao presente.

- Assessora de comunicação da Auditoria Cidadã da Dívida (ACD). Coordenação de comunicação digital, cobertura de eventos, palestras e entrevistas, produção de conteúdo para redes sociais, produção de material gráfico e informacional, briefing e coordenação de mala direta. Fevereiro de 2016 a dezembro de 2020.

- Assessora de comunicação da candidata à deputada federal pelo Distrito Federal Maria Lucia Fattorelli (PSOL). Cobertura de campanha, elaboração de conteúdo para o site e redes sociais - 2014.

- Jornalista freelancer da revista GQ Magazine.

- Jornalista do Instituto Teotônio Vilela (ITV). Divulgação e cobertura de eventos, atualização do site e redes sociais, elaboração de conteúdo para a revista do ITV.
Período:setembro de 2013 a janeiro de 2014.

- Jornalista do núcleo de comunicação da Executiva Nacional do PSDB. Atividades de cobertura, produção de textos, diagramação de informativos, divulgação de eventos e atividades partidárias. Período: outubro de 2011 a julho de 2013.

- Assessora de comunicação da 7ª Semana da Música de Ouro Branco. Elaboração de material de divulgação e produção de textos para o site, releases, acompanhamento das mídias e relatório conclusivo do evento. Setembro e outubro de 2010;

- Assessora de comunicação da empresa EuroRailways (www.eurorailways.com). Elaboração de conteúdo, produção de material gráfico, atualização do banco de dados e divulgação de produtos. Período: agosto de 2005 a janeiro de 2010;

- Coordenadora do Departamento de Comunicação Social da Prefeitura Municipal de Ouro Branco (MG). Produção de informativo mensal, atualização do site, divulgação das atividades e cobertura de eventos. Fevereiro a julho 2005;

- Coordenadora da Divisão de Comunicação Social da Prefeitura Municipal de Três Marias (MG). Produção de textos para programa diário de rádio, jornal mensal, cobertura dos eventos, divulgação das atividades, organização de cerimoniais e elaboração de relatórios internos. Janeiro a dezembro de 2004;

- Jornalista da Agência Biodesign Comunicação (2003);

- Jornalista do extinto site de notícias Brfree.com (2003);

Camila Areal

Internacionalista

arealcamila@gmail.com

(61) 98342-9898



Bio Profissional

Bacharel em Relações Internacionais. Bastante esforçada, sempre entrego trabalhos antes dos prazos estipulados e busco aprender o mais rapidamente possível para poder evoluir como profissional e exercer um melhor desempenho na empresa.

Formação

Fev, 2020 - Dez, 2023

Bacharel em Relações Internacionais
UNICEUB

2014 - 2018

Curso de Inglês Completo
CASA THOMAS JEFFERSON

2021 - presente

Curso de Espanhol
UNB IDIOMAS

2021 - presente

Curso de Francês
UNB IDIOMAS

Experiências Profissionais

23 de Junho de 2022 - 2 de Maio de 2023

Ministério de Ciência, Tecnologia e Inovação
ESTAGIÁRIA NA COORDENAÇÃO DE COOPERAÇÃO MULTILATERAL

- Auxilia na produção de documentos oficiais (memorandos, ofícios, atas de reunião, maços de missões ao exterior, entre outros), por meio, principalmente, da plataforma SEI (Sistema Eletrônico de Informações), realiza coleta de dados e informações sobre a cooperação internacional em ciência, tecnologia e inovações e acompanha reuniões entre o MCTI e diversas Organizações Internacionais, tais como OTCA, BRICS e OCDE, além de participar de reuniões preparatórias entre o MCTI e outros ministérios.

8 de Maio de 2023 - presente

ABHA Gestão de Águas
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

- Elaboração de documentos ofíciais, apoio na Secretaria Executiva dos Comitês de Bacia Hidrográfica dos afluentes dos Rios Preto, Maranhão e Paranaíba no Distrito Federal.

Qualificações

inglês

Pacote Office

Espanhol

Francês

ANEXO 02

CBH PARANAÍBA - DF

DELIBERAÇÃO N° 04, DE 31 DE AGOSTO DE 2023

Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF) para o ano de 2023.

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal** (CBH Paranaíba-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto nº 27.152 de 31 de agosto de 2006, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 11º do Regimento Interno, que prevê como atribuição do Comitê aprovar o Plano de Trabalho e a Agenda Anual do CBH Paranaíba-DF;

DELIBERA:

Art. 1º Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do CBH Paranaíba-DF para o ano de 2023, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente do CBH Paranaíba-DF

CARLO RENAN CÁCERES DE BRITES
Secretário-Geral do CBH Paranaíba-DF

CBH PARANAÍBA - DF

DELIBERAÇÃO N° 04, DE 31 DE AGOSTO DE 2023

ANEXO I

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH PARANAÍBA - DF 2023

I) TEMÁTICAS

1. Funcionamento do CBH Paranaíba-DF:

1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio;
1.2. Elaborar Relatório de Atividades de 2023;
1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2024.

2. Planejamento e organização das Atividades:

2.1. Organizar as reuniões;
- Plenária (uma por semestre);
- Diretoria (no mínimo, uma por semestre);
- Câmara Técnica (uma por semestre);
- Grupo de Trabalho (uma por trimestre);

2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê;
- Ação de fortalecimento institucional do CBH Paranaíba-DF;

2.3. Executar o Plano de Capacitação 2023;
2.4. Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Paranaíba-DF;
2.5. Executar o Plano de Comunicação 2023;
2.6. Participar de atividades do PROCOMITÊS - componentes 2023.

3. Comunicação:

3.1. Executar o Plano de Comunicação 2023;
- Atualização periódica das redes sociais (Facebook e Instagram);
- Manutenção e atualização do site do Comitê;
- Publicação de informativo eletrônico trimestral;
- Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades;
- Produção de artes e material para apoio em eventos;

4. Implementação dos Instrumentos de Gestão:

4.1. Acompanhar a implementação do PRH Paranaíba-DF, e traçar as estratégias necessárias para sua execução no que compete ao CBH.

II) POR INSTÂNCIA

A) Plenária

Primeira semana de novembro

- Acompanhar e executar as atividades e ações do CBH Paranaíba-DF;
- Analisar e aprovar as minutas de Deliberação.

B) Diretoria

Primeira semana de outubro

- Acompanhar e mobilizar os segmentos para a participação nas instâncias do Comitê;
- Acompanhar e apoiar a implementação do PRH Paranaíba-DF;
- Articular junto à ADASA o desenvolvimento de estudos e projetos do PRH Paranaíba-DF;
- Apoiar a realização dos eventos na Bacia;
- Analisar as minutas de Deliberações;
- Conduzir as reuniões plenárias;

- **Câmara Técnica e Grupo de Trabalho**

Segunda semana de setembro e outubro

- Examinar matérias específicas, de cunho técnico científico e institucional, para subsidiar a tomada de decisões da Plenária;
- Apoiar o desenvolvimento das ações de Educação Ambiental.

C) Eventos/ capacitações/ ações

Agosto

- Participação da Diretoria no Encontro Nacional de Comitês de Bacias - XXV ENCOB 2023;

- Capacitações *online* e presencial (quando disponível) para atendimento ao Plano de capacitação com curso na temática compatível com o nível de implementação da gestão de recursos hídricos na respectiva bacia com carga horária mínima de 16h para os novos membros.

Setembro

- Capacitações *online* e presencial (quando disponível);

Outubro

- Capacitações *online* e presencial (quando disponível);

Novembro

- Capacitações *online* e presencial (quando disponível);

CBH PARANAÍBA - DF

DELIBERAÇÃO CBH PARANAÍBA-DF N° 4, DE 31 DE AGOSTO DE 2023

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH PARANAÍBA-DF PARA 2023

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	MESES				
		A	S	O	N	D
1. Funcionamento do CBH Paranaíba-DF:						
1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio	*Escritório de Apoio*					
1.2. Elaborar Relatório de Atividades de 2023	*Diretoria e Escritório de Apoio*					
1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2024						
2. Planejamento e organização das Atividades:						
2.1. Organizar as reuniões	*Secretaria e Escritório de Apoio*					
Plenária	*Diretoria, Secretaria e Escritório de Apoio*					
Diretoria	*Diretoria, Secretaria e Escritório de Apoio*					
Câmara Técnica	*CT, Secretaria e Escritório de Apoio*					
Grupo de Trabalho	*GT, Secretaria e Escritório de Apoio*					
2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê	*Secretaria e Escritório de Apoio*					
Ação de fortalecimento institucional do CBH Paranaíba-DF	*Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio*					
2.3 Executar o Plano de Capacitação 2023	*Plenária*					
2.4 Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Paranaíba-DF	*Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio*					
2.5. Executar o Plano de Comunicação 2023	*Diretoria e Escritório de Apoio*					
2.6 Participar de atividades do PROCOMITÊS - componentes 2023	*Plenária*					
2.7 Participar da revisão de Proposta de Enquadramento dos corpos d'água, incluindo plano de efetivação, em conformidade com os normativos pertinentes	*Plenária*					
3. Comunicação:						
3.1. Executar o Plano de Comunicação 2023	*Secretaria e Escritório de Apoio*					
Atualização periódica das redes sociais (Facebook e Instagram)	*Escritório de Apoio*					
Manutenção e atualização do site do Comitê	*Escritório de Apoio*					
Publicação de informativo eletrônico trimestral	*Escritório de Apoio*					
Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades	*Escritório de Apoio*					
4. Implementação dos Instrumentos de Gestão						
4.1. Acompanhar a implementação do PRH Paranaíba-DF, e traçar as estratégias necessárias para sua execução	*Plenária*					

DELIBERAÇÃO N° 03, DE 15 DE AGOSTO DE 2023

Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) para o ano de 2023.

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal** (CBH Maranhão-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto n° 31.254, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 11º do Regimento Interno, que prevê como atribuição do Comitê aprovar o Plano de Trabalho e a Agenda Anual do CBH Maranhão-DF;

DELIBERA:

Art. 1º Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do CBH Maranhão-DF para o ano de 2023, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 23/08/2023 08:12:39-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 22/08/2023 15:32:19-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral do CBH Maranhão-DF

DELIBERAÇÃO N° 03, DE 15 DE AGOSTO DE 2023

ANEXO I

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH MARANHÃO - DF 2023

I. TEMÁTICAS

1. Funcionamento do CBH Maranhão-DF:

1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio;
1.2. Elaborar Relatório de Atividades de 2023;
1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2024.

2. Planejamento e organização das Atividades:

2.1. Organizar as reuniões;
- Plenária (uma por semestre);
- Diretoria (no mínimo, uma por semestre);
- Câmara Técnica (uma por semestre);
- Grupo de Trabalho (uma por trimestre);

2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê;
- Ação de fortalecimento institucional do CBH Maranhão-DF;

2.3. Executar o Plano de Capacitação 2023;
2.4. Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF;
2.5. Executar o Plano de Comunicação 2023;
2.6. Participar de atividades do PROCOMITÊS - componentes 2023;
2.7. Participar de atividades do PROGESTÃO.

3. Comunicação:

3.1. Executar o Plano de Comunicação 2023;
- Atualização periódica das redes sociais (Facebook e Instagram);
- Manutenção e atualização do site do Comitê;
- Publicação de informativo eletrônico trimestral;
- Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades;
- Produção de artes e material para apoio em eventos;

4. Implementação dos Instrumentos de Gestão:

4.1. Acompanhar a elaboração do PRH Maranhão-DF, e traçar as estratégias necessárias para sua execução;

4.2. Acompanhar os debates e andamentos referentes aos instrumentos de gestão da Política Distrital de Recursos Hídricos, manifestando-se quando pertinente.

II. POR INSTÂNCIA

A) Plenária

Primeira semana de novembro

- Acompanhar e executar as atividades e ações do CBH Maranhão-DF;
- Analisar e aprovar as minutas de Deliberação;
- Participar de reuniões extraordinárias quando convocadas.

B) Diretoria

Agosto a dezembro

- Acompanhar e mobilizar os segmentos para a participação nas instâncias do Comitê;
- Articular junto à ADASA o desenvolvimento de estudos e projetos do PRH Maranhão-DF, com base nas análises e acompanhamento da Câmara Técnica;
- Acompanhar a execução do Projeto Água Legal;
- Acompanhar o processo de revisão do PDOT;
- Apoiar a realização dos eventos na Bacia;
- Analisar as minutas de Deliberações;
- Conduzir as reuniões plenárias;

C) Câmara Técnica e Grupo de Trabalho

Setembro a dezembro

- Examinar matérias específicas, de cunho técnico científico e institucional, para subsidiar a tomada de decisões da Plenária;

- Acompanhar e apoiar a implementação do PRH Maranhão-DF;
- Apoiar o desenvolvimento das ações de Educação Ambiental;
- Participar das reuniões quando convocadas.

D) Eventos/ capacitações/ ações

Agosto

- Planejamento e organização das capacitações a serem ofertadas pelo CBH Maranhão-DF.

Setembro

- Capacitações online e presencial (quando disponível) para atendimento ao Plano de capacitação com curso na temática compatível com o nível de implementação da gestão de recursos hídricos na respectiva bacia com carga horária mínima de 16h para os novos membros.
- Festival de Turismo e Aventura da Fercal (a confirmar);

Outubro

- Capacitações online e presencial (quando disponível);

Novembro

- Capacitações online e presencial (quando disponível);

Dezembro

- Capacitações online e presencial (quando disponível);

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO CBH MARANHÃO-DF N° 3, DE 15 DE AGOSTO DE 2023

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH MARANHÃO-DF PARA 2023

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	MESES				
		A	S	O	N	D
1. Funcionamento do CBH Maranhão-DF:						
1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio	*Escritório de Apoio*					
1.2. Elaborar Relatório de Atividades de 2023	*Diretoria e Escritório de Apoio*					
1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2024	*Plenária*					
2. Planejamento e organização das Atividades:						
2.1. Organizar as reuniões	*Secretaria e Escritório de Apoio*					
Plenária	*Diretoria, Secretaria e Escritório de Apoio*					
Diretoria	*Diretoria, Secretaria e Escritório de Apoio*					
Câmara Técnica	*CT, Secretaria e Escritório de Apoio*					
Grupo de Trabalho	*GT, Secretaria e Escritório de Apoio*					
2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê	*Secretaria e Escritório de Apoio*					
Ação de fortalecimento institucional do CBH Paranaíba-DF	*Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio*					
2.3 Executar o Plano de Capacitação 2023	*Plenária*					
2.4 Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Maranhão-DF	*Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio*					
2.5. Executar o Plano de Comunicação 2023	*Diretoria e Escritório de Apoio*					
2.6 Participar de atividades do PROCOMITÊS - componentes 2023	*Plenária*					
2.7 Participar de atividades do Progestão	*Plenária*					
3. Comunicação:						
3.1. Executar o Plano de Comunicação 2023	*Secretaria e Escritório de Apoio*					
Atualização periódica das redes sociais (Facebook e Instagram)	*Escritório de Apoio*					
Manutenção e atualização do site do Comitê	*Escritório de Apoio*					
Publicação de informativo eletrônico trimestral	*Escritório de Apoio*					
Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades	*Escritório de Apoio*					
4. Implementação dos Instrumentos de Gestão						
4.1. Acompanhar a elaboração do PRH Maranhão-DF, e traçar as estratégias necessárias para sua execução	*Plenária*					
4.2 Acompanhar os debates e andamentos referentes aos instrumentos de gestão da Política Distrital de Recursos Hídricos, manifestando-se quando pertinente.	*Plenária*					

CBH PRETO - DF

DELIBERAÇÃO Nº 04, DE 13 DE SETEMBRO DE 2023

Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal (CBH Preto-DF) para o ano de 2023.

O **Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal** (CBH Preto-DF), integrante do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos e vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos, criado pelo Decreto nº 31.255, de 18 de janeiro de 2010, do Governador do Distrito Federal, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, pelo seu Regimento Interno, e

Considerando o disposto no art. 11º do Regimento Interno, que prevê como atribuição do Comitê aprovar o Plano de Trabalho e a Agenda Anual do CBH Preto-DF;

DELIBERA:

Art. 1º Aprova o Plano e a Agenda Anual de Trabalho do CBH Preto-DF para o ano de 2023, conforme anexo I.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

GILMAR BATISTELLA
Presidente do CBH Preto-DF

CLÁUDIO MALINSKI
Secretário-Geral do CBH Preto-DF

ANEXO I

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH PRETO - DF 2023

I. TEMÁTICAS

1. Funcionamento do CBH Preto-DF:

1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio;
1.2. Elaborar Relatório de Atividades de 2023;
1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2023 e 2024.

2. Planejamento e organização das Atividades:

2.1. Organizar as reuniões;
- Plenária (uma por semestre);
- Diretoria (no mínimo, uma por semestre);
- Câmara Técnica (uma por semestre);

2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê;
- Ação de fortalecimento institucional do CBH Preto-DF;

2.3. Executar o Plano de Capacitação 2023;
2.4. Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Preto-DF;
2.5. Executar o Plano de Comunicação 2023;
2.6. Participar de atividades do PROCOMITÊS - componentes 2023;
2.7. Participar de atividades do PROGESTÃO.

3. Comunicação:

3.1. Executar o Plano de Comunicação 2023;
- Atualização periódica das redes sociais (Facebook, Instagram e Youtube);
- Manutenção e atualização do site do Comitê;
- Publicação de informativo eletrônico trimestral;
- Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades;
- Produção de artes e material para apoio em eventos;

4. Implementação dos Instrumentos de Gestão:

4.1. Acompanhar a elaboração do PRH Preto-DF, e traçar as estratégias necessárias para sua execução;

4.2. Acompanhar os debates e andamentos referentes aos instrumentos de gestão da Política Distrital de Recursos Hídricos, manifestando-se quando pertinente.

II. POR INSTÂNCIA

ATIVIDADES 2023

A) Plenária

Setembro a dezembro

- Acompanhar e executar as atividades e ações do CBH Preto-DF;
- Analisar e aprovar as minutas de Deliberação;
- Participar de reuniões extraordinárias quando convocadas.

B) Diretoria

Setembro a dezembro

- Acompanhar e mobilizar os segmentos para a participação nas instâncias do Comitê;
- Articular junto à ADASA o desenvolvimento de estudos e projetos do PRH Preto-DF, com base nas análises e acompanhamento da Câmara Técnica;
- Acompanhar as discussões sobre a Alocação Negociada de Água do Rio Jardim;
- Apoiar a realização dos eventos na Bacia;
- Analisar as minutas de Deliberações;
- Conduzir as reuniões plenárias;

C) Câmara Técnica

Outubro a dezembro

- Examinar matérias específicas, de cunho técnico científico e institucional, para subsidiar a tomada de decisões da Plenária;

Gilmar

- Acompanhar e apoiar a implementação do PRH Preto-DF, quando o produto for entregue;
- Participar das reuniões quando convocadas.

D) Eventos/ capacitações/ ações

Setembro

- Planejamento e organização das capacitações a serem ofertadas pelo CBH Preto-DF.
- Capacitações online e presencial (quando disponível) para atendimento ao Plano de capacitação com curso na temática compatível com o nível de implementação da gestão de recursos hídricos na respectiva bacia com carga horária mínima de 16h para os novos membros.

Outubro

- Capacitações online e presencial (quando disponível);

Novembro

- Capacitações online e presencial (quando disponível);

Dezembro

- Capacitações online e presencial (quando disponível).

Gilmar

CBH PRETO - DF

DELIBERAÇÃO CBH PRETO-DF Nº 05, DE 13 DE SETEMBRO DE 2023

PLANO E AGENDA ANUAL DE TRABALHO DO CBH PRETO-DF PARA 2023

ATIVIDADE	RESPONSÁVEL	MESES			
		S	O	N	D
1. Funcionamento do CBH Preto-DF:					
1.1. Dar andamento às ações de funcionamento do Escritório de Apoio	Escritório de Apoio				
1.2. Elaborar Relatório de Atividades de 2023	Diretoria e Escritório de Apoio				
1.3. Elaborar o Planejamento Anual de Atividades para 2024	Plenária				
2. Planejamento e organização das Atividades:					
2.1. Organizar as reuniões	Secretaria e Escritório de Apoio				
Plenária	Diretoria, Secretaria e Escritório de Apoio				
Diretoria	Diretoria, Secretaria e Escritório de Apoio				
Câmara Técnica	CT, Secretaria e Escritório de Apoio				
2.2. Organizar e promover os eventos do Comitê	Secretaria e Escritório de Apoio				
Ação de fortalecimento institucional do CBH Preto-DF	Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio				
2.3 Executar o Plano de Capacitação 2023	Plenária				
2.4 Participar ativamente das reuniões Plenárias do CBH Preto-DF	Diretoria, Plenária e Escritório de Apoio				
2.5. Executar o Plano de Comunicação 2023	Diretoria e Escritório de Apoio				
2.6 Participar de atividades do PROCOMITÊS - componentes 2023	Plenária				
2.7 Participar de atividades do Progestão	Plenária				
3. Comunicação:					
3.1. Executar o Plano de Comunicação 2023	Diretoria e Escritório de Apoio				
Atualização periódica das redes sociais (Facebook e Instagram)	Escritório de Apoio				
Manutenção e atualização do site do Comitê	Escritório de Apoio				
Publicação de informativo eletrônico trimestral	Escritório de Apoio				
Manutenção e atualização do cadastro de mídias e entidades	Escritório de Apoio				
4. Implementação dos Instrumentos de Gestão					
4.1. Acompanhar a elaboração do PRH Preto-DF, e traçar as estratégias necessárias para sua execução	Plenária				
4.2 Acompanhar os debates e andamentos referentes aos instrumentos de gestão da Política Distrital de Recursos Hídricos, manifestando-se quando pertinente.	Plenária				

Gilmar

ANEXO 03

CBH PARANAÍB

2022

Relatório Anual de Atividades



Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 25ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH PARANAÍBA DF

As quatorze horas e dezoito minutos do dia 10 de março de 2022, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice a ***Vigésima Quinta Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF*.** Estiveram presentes: Ricardo Minoti presidente do CBH Paranaíba - DF, Edna Aires - SEDUH, Claudio Odilon da Costa Silva – ADASA, Regina Fittipaldi – GUEST, – Ricardo Sassa, Fabio Bakker Isaias, Letícia Cristina O. Pontes, Thaiane Meira -SEMA / DF, Renata Mongim, Marcio Akira de Andrade Yamada - ARCAG, Miguel de Freitas Sartori, Priscilla Regina da Silva – EMATER/DF, Wilmar Roberto Gualberto de Brito, Boniperti Oliveira, Carlos Aviz – FNB, Patrícia Valls – SEMA/DF, Lauro dos Santos Correia – APRA, Thaiane Meira – SEMA/DF, Denise Agustinho – F. Mais Cerrado, Raquel Vasques – FNB, Janaína Starling – Brasília Ambiental, Icléa Silva – EMATER, Priscila Paris – CEB, Natalia – FAPE/DF, Carlos Renan Caceres de Brites – CAESB, Fabio Harada, Maurício – ICMBIO, Rodolfo Siqueira de Brito, Grahal Benatti, Mauricio Cortines Laxe.

I – ABERTURA DOS TRABALHOS – 1. Verificação da presença e quórum; 2. Aprovação da Ata da 24ª Reunião Ordinária; 3. Aprovação da Ata da 47ª Reunião Extraordinária. **II – ORDEM DO DIA –** 1. Apresentação e aprovação do Relatório Anual 2021; 2. Apresentação e aprovação do Plano de Ação 2022; 3. Apresentação e aprovação do Plano de Comunicação 2022; 4. Apresentação e aprovação do Plano de Capacitação; 5. Indicações para o contrato de gestão para a contratação da Secretaria Executiva para os CBHs do DF; 6. Aprovação do texto da Moção 03/2021 – 26 de Setembro; 7. Aprovação do texto da Moção 04/2021 – Maranata; 8. Aprovação do texto da Moção 05/2021 – PN Contagem. **III – INFORMAÇÕES GERAIS** – 1. Reunião realizada com a Diretoria da Adasa em 15/02/2022; 2. Proposta de Reúso de Água na Bacia Hidrográfica do Ribeirão Sobradinho; 3. Outros. ***I – ABERTURA DOS TRABALHOS* - 1. Verificação das presenças e quórum, ok -** Informações gerais quanto ao pacto de boa Convivência durante a reunião. **2. Aprovação da Ata da 24ª Reunião Ordinária. 3. Aprovação da Ata da 47ª Reunião Extraordinária.** Ricardo apresenta a ata da 24ª e em consenso aos participantes aprova a ata da 24º Reunião Ordinária. Ricardo apresenta a ata da 47ª Reunião Extraordinária e em consenso aos participantes a aprova. Ricardo Minoti informa sobre as substituições do quadro de representantes da Federação Naútica de Brasília – FNB, Flávio Martins Pimentel e Carlos Aviz foram substituídos por Marcelo Katalinic e Raquel Vasques e a substituição de Fábio Harada por Marcio Akira de Andrade Yamada, atual representante da Associação Rural e Cultural Alexandre Gusmão - ARCAG. Ricardo Minoti inicia a reunião apresentando a nova equipe de apoio da ADASA e na sequência inicia a Ordem do Dia. **II – ORDEM DO DIA – 2. Apresentação e aprovação do Plano de Ação 2022**. Ricardo Minoti apresenta o documento a respeito do Plano de Ação de 2021. Ricardo lê o documento e apresenta algumas ações que já foram realizadas e algumas que ainda devem ser cumpridas ainda este ano. Ricardo cita as reuniões

previstas a respeito do plano de ação em 2022 e ações que também devem ser cumpridas. Ricardo Minoti abre a votação para a aprovação do texto lido a respeito do Plano de Ação de 2021 e informa que as possíveis alterações ou mudanças serem enviadas num novo texto definitivo no fórum de discussão ou pelo aplicativo WhatsApp para apenas ser validado pelos integrantes. Priscila Regina sugere que inclua no relatório que o CBH possui uma cadeira dentro do conselho gestor do Arie Granja do Ipê. Priscila Regina aborda também a questão da gestão do território, visto que, para ela essa matéria se relaciona diretamente com a qualidade e nível de água do DF, ainda ressaltou importância de buscar esses dados com instituições parceiras para que dentro do CBH possuam essa visão e entendimento mais claro. Ricardo Minoti encaminha o texto aprovado sobre o Plano de Ação. **3. Apresentação e aprovação do Plano de Comunicação 2022**. Ricardo faz a apresentação do Plano de Comunicação de 2022. Ricardo informa que será inserido a ação a respeito de um contato maior com as redes sociais, especificamente o Instagram. Ricardo Minoti abre a votação para a aprovação do Plano de Comunicação 2022, não há nenhuma objeção e então ele afirma o encaminhamento Plano de Comunicação 2022. **4. Apresentação e aprovação do Plano de Capacitação**; Ricardo fala a respeito do Plano de Capacitação para o Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do rio Paranaíba no Distrito Federal, diz que o plano atua como um poder/dever para os participantes em relação a comprometimento de estar sempre se atualizando, informa também que é uma estratégia do Comitê de Bacia sobre a pretensão acerca da capacitação para os representantes neste ano, que o Comitê atinja a meta pactuada no âmbito do Procomitês. Denise Agustinho informar que no ano de 2021 foi feita uma proposta de um percurso planejador, mas como não houve interesse foi desmobilizado e pergunta se neste ano não seria válido implementar o curso. Ricardo Minoti informa que a decisão cabe ao próprio grupo e que a priori os recursos atuais serão oriundos do Pro Gestão e que hoje existe tal recurso para o fim. Ricardo informa que é válido marcar uma reunião com o diretor Vinicius ou com a equipe da secretaria executiva e discutir a proposta novamente. Denise Agustinho afirma que entrará em contato com o GT de educação ambiental para que a conversa a respeito do curso seja retomada. Denise Agustinho confirma a aprovação do encaminhamento do Plano de Capacitação 2022. Ricardo Minoti abre a votação para a aprovação do Plano de Capacitação 2022, não há nenhuma objeção e então ele afirma o encaminhamento Plano de Capacitação 2022. **5 – Indicações para o contrato de gestão para a contratação da Secretaria Executiva para os CBHs do DF**. Ricardo inicia a conversa sobre o tema. Fábio Bakker apresenta um documento a respeito da Seleção de organização da sociedade civil para instalação e operacionalização de escritório de apoio ao comitê da bacia hidrográfica do rio Paranaíba no DF e diz que esse documento fará parte do edital do chamamento público da licitação que selecionará uma organização da sociedade civil para instalar um escritório de apoio para o comitê de bacia do Paranaíba que celebrará a parceria com a ADASA. Fábio

Bakker e Ricardo Minoti apresentam o edital e todo conteúdo proposto. Ricardo propõem que o grupo faça a análise do documento apresentado e que posteriormente seja marcada uma reunião para alinhamento deste documento, ou seja, acrescentar ou retirar algo que o grupo decida para o encaminhamento da proposta à ADASA. Ricardo Minoti abre a votação para a aprovação do texto lido anteriormente sobre a seleção para um escritório de apoio. Ricardo Minoti encaminha o texto aprovado sobre a seleção para um escritório de apoio. **6. Aprovação do texto da Moção 03/2021 – 26 de Setembro**. Ricardo expõe as 3 moções previamente citadas, destacando tópicos relevantes em cada uma. Na moção referente ao assentamento 26 de setembro, Regina sugere que após a estruturação das diretrizes o projeto seja encaminhado para associação do CRH. Maurício sugere que seja incorporado no respectivo projeto de lei que no prazo máximo de um ano ocorra a regularização ambiental e fundiária da região de assentamento 26 de setembro, reitera ainda que a intenção do comitê CBH Paranaíba DF é participar do processo de elaboração e estruturação das diretrizes. Mauricio cita áreas de preservação necessárias, os chamados corredores ecológicos. Regina e Mauricio concordam em adicionar mais um item, que discorre sobre a gestão ambiental e territorial da Bacia Hidrográfica do Riacho Fundo em mosaico, em conformidade com a legislação. Os participantes da reunião seguem sugerindo ajustes a serem realizados no documento. Mauricio informa que no DF já existe uma lei que obriga aos condomínios possuírem um sistema de reuso. Ricardo Minoti encaminha o texto aprovado da monção 03/2021 – 26 de Setembro. **7. Aprovação do texto da Moção 04/2021 – Maranata.** Ricardo apresenta a moção 04/2021 – Maranata. O grupo faz algumas alterações na moção, sugerem um grupo de trabalho pelo GDF para planejar a regularização ambiental e fundiária das áreas afetadas pelo Assentamento Maranata e dentro do texto que compõem os participantes incluem a ADASA. O grupo faz algumas alterações na escrita da moção e fica acordado o envio das alterações aos participantes. Ricardo Minoti encaminha o texto aprovado da moção 04/2021 – Maranata. 8. **Aprovação do texto da Moção 05/2021 – PN Contagem**. Ricardo Minoti apresenta o texto para aprovação do encaminhamento da Moção 05/2021 – PN Contagem. Os membros fazem algumas alterações em relação a escrita do texto que Ricardo se compromete em fazer e enviá-las como acordado. Ricardo Minoti encaminha o texto aprovado da monção 05/2021. Ricardo Minoti agradece a presença e participação de todos e declara encerrada a reunião.

RICARDO TEZINI MINOTI

Presidente

Ata aprovada na 28ª Reunião Ordinária, em 17/11/2022

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 29ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO / 48ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH PARANAÍBA DF – REUNIÃO CONJUNTA DOS CBHs

As quatorze horas e quinze minutos do dia 30 de março de 2022, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice a ***29ª Reunião Extraordinária Do CBH Maranhão / 48ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba DF – Reunião Conjunta dos CBHs.*** Estiveram presentes: Ricardo Minoti presidente do CBH Paranaíba - DF, Letícia Cristina O. Pontes, Wilmar Roberto Gualberto de Brito, Israel Pinheiro Torres, Jose Lins – SEAGRI, Marco Santarosa – Asproeste, Ricardo Saissa, Rodolfo Brito – CBH Maranhão-DF, Barbara Magalhães do Nascimento, Wendel Vanderlei Lopes, Marcello Katalinia Dutra – FNB, Lauro dos Santos Correia – Apra, Mona Bittar, Patrícia Valls e Silva –SEMA-DF, Vitor Rodrigues Lima dos Santos, Robson Rodrigues da Silva – APA, Priscila – CEB, Priscila Regina da Silva – Emater, Renata Mongin –Brasília Ambiental, Denise Agustinho – F. Mais Cerrado, Diana Veronez – NOVACAP, Claudio Odillon da Costa Silva, Edna Aires – SEDUH, Natália – Fape-DF, Sol – Instituto Oca do Sol Delson – Soc. Civil, Carlos Renan Caceres de Brites – Caesb, Grahal Benatti, Rosangila, Renata Ibram, Mauricio Cortines Laxe – Icmbio, Claudio CBH Preto - DF. A reunião se inicia com verificação de quórum de membros de CBH Maranhão e Paranaíba-DF necessário para reunião conjunta. Ricardo inicia as discussões, começando dando diretrizes de como será conduzida a reunião, feita virtualmente. Foi projetada a pauta do Paranaíba-DF. Rodolfo reforça que a pauta da 29ª RE do CBH Maranhão está com o mesmo texto projetado por Ricardo relativo ao CBH Paranaíba-DF. Ricardo ainda reforça que as alterações que vierem a ser feitas na pauta do Paranaíba-DF são por ele apoiadas para o CBH Maranhão. Ricardo afirma que será mantida em pauta a aprovação da 25ª ata da última reunião. Deu também a motivação da convocação dessa reunião extraordinária que tratava da indicação dos três comitês de bacias para o contrato de gestão a ser celebrado entre a ADASA e a organização social para contratação da Secretaria Executiva em apoio aos comitês de bacias do Distrito Federal, além disso a reunião trataria também das discussões de algumas monções conjuntas a todos os comitês. Como primeiro item da pauta Ricardo tratou das indicações, porém pela falta de quórum do CBH Maranhão e CBH Preto a decisão fica suspensa até a formação do quórum dos demais CBHs. Ricardo apresenta documento para seleção de organização da sociedade civil para instalação e operacionalização de escritório de apoio aos comitês de bacias hidrográficas do Distrito Federal, documento esse a ser encaminhado a ADASA. Ricardo apresenta o documento de chamamento público para a seleção de proposta para a celebração de parceria com a ADASA, por meio da formalização de Termo de Colaboração, para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco que envolve a transferência de recursos financeiros à Organização da Sociedade Civil - OSC, conforme condições estabelecidas neste Edital. Foram citados ainda os objetivos do termo de colaboração, sendo ele a transferência de recursos financeiros da ADASA à Organização da Sociedade Civil - OSC – para instalação e operacionalização de Escritório de Apoio aos Comitês de Bacias do Distrito

Federal. Ricardo citou os objetivos específicos da parceria, sendo eles: instalar e operacionalizar o Escritório de Apoio aos Comitês de Bacias do DF, que será a sede dos Comitês, devidamente identificada com placa ou outro meio de identificação, em local específico do Distrito Federal, dotando de estrutura física e de pessoal adequados ao seu funcionamento; caberá à OSC, caso necessário, a celebração do contrato de locação de imóvel e a aquisição dos bens móveis para a instalação e operacionalização do Escritório de Apoio. Ricardo informa que havendo locação de imóvel, esse será escolhido de comum acordo com a ADASA, as despesas decorrentes da locação de imóvel, da aquisição, instalação e manutenção dos equipamentos, bem como as despesas de custeio para a manutenção dos escritórios, correrão por conta dos recursos transferidos por meio do Termo de Colaboração. Wendel esclarece que a coordenação tem a parte de apoio ao Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Distrito Federal, enquanto a contratação é única e exclusiva para os comitês. Carlos Renan sugere que o item 2.2.1.1 seja alterado de forma que inclua que os três comitês de bacias sejam consultados quanto à locação do imóvel destinado ao escritório. Ricardo esclarece a dúvida de Delson, representante no CBH Maranahão DF, quanto ao número de sedes para os comitês. Por questão de conveniência, de minimização dos custos, a ideia seria a criação de apenas um escritório será destinado aos três comitês. Mas que isso deve partir de uma decisão conjunta dos 3 CBHs. Maurício sugere que a instituição (ou instituições) contratada pelos comitês tenham reconhecimento de atuação na área, tempo mínimo de atuação de um ano e um dia e tempo mínimo de contrato. Lauro sugere que o local do escritório seja preferencialmente cedido, sem necessidade de aluguel, e que seja de fácil acesso aos 3 comitês e que outro espaço seja incluso com a finalidade de comportar os membros presentes nas reuniões. Ricardo volta a ler o documento que prevê que os comitês recomendam que os bens patrimoniais sejam cedidos pela Adasa ou adquiridos com recursos do termo de colaboração. Todos esses bens adquiridos devem ser cadastrados e gerenciados como patrimônio da Adasa. Dessa firma, as OSCs que encerrarem o contrato com a Adasa deverão devolver o patrimônio utilizado. Outro ponto para a execução de atividades é a contratação de profissionais. Deverá haver um profissional gabaritado que coordene as ações do projeto. Ricardo sugere que esse mesmo coordenador faça a interlocução entre Adasa e escritório. Deverá haver também um profissional responsável pela comunicação dos três comitês e mais um profissional responsável pela área administrativa e financeira, e outro administrativo e secretariado. Em caso de desligamento de algum profissional, a OSC deve substituí-lo imediatamente, observando-se as qualificações exigidas. Maurício Laxe sugere que o profissional de administração e financeiro e o profissional de administração e secretariado poderiam ser substituídos por um só. Além disso, que um profissional responsável pelos projetos é indispensável, tanto para o acompanhamento quanto para a elaboração e prestação de contas dos projetos propriamente ditos. Lauro

ainda observa que um profissional para elaboração de projetos não é o ideal, e sim um profissional competente para coordenar a contratação e a execução de trabalhos terceirizados através de licitação. Sugere ainda que esta competência seja atribuída ao coordenador geral.

Em contrapartida, Delson observa que este tipo de profissional seria incoerente, uma vez que geraria mais burocracia, além de ser contraproducente, já que o profissional já está sendo contratado para a execução do serviço, e não para a licitação. Ricardo e Wendel ainda reiteram que esta é competência da entidade delegatária. Wendel observa que, pela limitação de recursos, não se pode exigir que a Adasa ceda um escritório para os comitês. Não é interesse da Adasa contratar um aluguel para o escritório, mas a viabilidade para se ceder um local precisa ser vista com cuidado. Ricardo finaliza o assunto confirmando o que foi escrito no documento, uma vez que direciona o interesse dos comitês na boa utilização do bem público. Continuando o documento, Ricardo destaca que os planos de ação dos comitês devem estar presentes no relatório anual de atividades, que a elaboração dos planos anuais deve ser aprovada pelas diretorias colegiadas dos comitês, e que devem ser elaborados os planos de capacitação dos comitês. Ricardo esclarece também que os escritórios de apoio podem dar apoio jurídico aos comitês, contratando terceiros, por exemplo. Ressalta-se, também, que os escritórios de apoio devem criar e manter atualizados o cadastro de entidade relacionadas com a gestão de recursos hídricos nas bacias hidrográficas referentes aos comitês. É observado que falta incluir a lei distrital que ampara a justificativa do documento. A leitura do documento é finalizada. Seguindo verifica-se o quórum de cada comitê para que haja a aprovação do documento. Rodolfo sugere que seja incluído um item sobre veículos de apoio. O Presidente Ricardo confirma a falta desse tema e Wendel confirma que a Adasa está disposta a oferecer esse apoio mediante solicitação com tempo hábil. Não foi incluído o assunto no documento, mas ficou combinado esse apoio por parte da Adasa. Além do apoio de veículos, ficou combinado o apoio do auditório e de salas para conferências, tanto presencial como virtual quanto híbrido, por parte da Adasa, mediante, novamente, a solicitação com tempo hábil e ainda confirmação do número de pessoas. Robson questionou sobre o recebimento do documento por parte do comitê do rio Maranhão. Questionou também sobre o quórum mínimo deste mesmo comitê.

O comitê do rio Maranhão solicita uma nova leitura do documento antes da votação. Edna pontua que sua participação conta como parte do comitê do rio Maranhão e do comitê do rio Paranaíba-DF. Uma votação entre o comitê do rio Maranhão foi sugerida por Robson para decidir se a votação do documento poderia ser feita ou se seria necessário mais tempo para análise do documento. Ricardo aproveita o momento de discussão do documento para observar que na capa de encaminhamento do documento deve ser acrescentado que os comitês estão solicitando, na medida do que for possível legalmente, que possam acompanhar, a partir de uma representação, do processo de licitação da instituição. Esta solicitação ficará

submetida à aprovação juntamente com a aprovação do documento. Rodolfo elogiou a iniciativa da construção do edital de modo participativo. Elogiou a integração com a sociedade civil para que os erros e equívocos sejam previstos e redimensionados, principalmente em questões ambientais. Ricardo encaminhou para votação. Nesse momento da Reunião, havia quórum do CBH Paranaíba-DF e CBH Maranhão-DF para a votação do documento. O Comitê do Rio Preto não apresentou quórum suficiente para a votação, mesmo assim Cláudio deu resposta positiva quanto ao início da votação, indicando seu intensão de reunir o seu comitê para a aprovação do documento. A votação se iniciou. Foi decidido que os membros do comitê que se posicionassem contrariamente ou desejassem abster seu voto devessem se manifestar. Ricardo ainda reiterou que o documento final modificado encaminhado à Adasa seria reenviado para os comitês. O comitê do Rio Maranhão não manifestou voto contrário ou abstenções. O documento foi aprovado pelo comitê do Rio Maranhão. O comitê do Rio Paranaíba DF não manifestou voto contrário ou abstenções. O documento foi aprovado por unanimidade pelo comitê do Rio Paranaíba DF. O comitê do Rio Preto não apresentou quórum. Delson questionou sobre a hipótese de que o terceiro comitê, o comitê do Rio Preto, votar contrário ao documento. Ricardo lhe responde que, se esse for o caso, o documento será modificado retirando as menções do comitê do Rio Preto. Neste caso, quando o comitê do Rio Preto redigir um documento próprio, ele encaminhará a ADASA sem menção aos outros comitês. A segunda pauta da reunião extraordinária, que se trata de questões específicas sobre uma área em conjunto dos comitês do Rio Paranaíba DF e do Rio Maranhão. O objetivo dessa pauta é, a partir da gestão integrada, gerar três motivações para moções conjuntas que serão futuramente elaboradas. São três casos a serem discutidos. A primeira questão diz respeito ao processo de urbanização do Lago Oeste, que é área de recarga de aquíferos das duas bacias, Paranaíba DF e Maranhão. A segunda questão diz respeito à criação do corredor de fauna para proteção de nascentes das duas bacias. A terceira questão diz respeito à moção já aprovada anteriormente pelo comitê do Rio Paranaíba DF sobre a transformação da “Rebio” da Contagem para Parque Nacional da Contagem (PARNA Contagem). O objetivo é revalidar a moção como uma moção dos dois comitês. Edna apontou um equívoco sobre o PDOT do Lago Oeste. O PDOT ainda está em fase de diagnóstico preliminar, que corresponde a junção da leitura técnica realizada sobre uma perspectiva dos eixos temáticos com a leitura comunitária. Essa leitura comunitária foi feita com as oficinas "pensar o território". Na época, Edna diz que colocou no grupo dos CBHs e infelizmente não houve participação de nenhum, mas posteriormente uma pessoa se manifestou. O mapa do PDOT que está no portal para contribuição e as propostas enviadas pela comunidade estão sendo inseridas em bancos de dados. Todas essas propostas ainda estão sendo avaliadas e serão levadas a audiências públicas e a novas reuniões. Ela frisa que não está fechado o projeto e convida as CBHs a participarem do processo de discussão. Ricardo

esclarece à Edna que durante 2021 os comitês ficaram sem o apoio da Adasa e por isso não participaram do PDOT e pede uma resposta à solicitação para participação de um comitê gestor. Edna diz que já foi aprovada a participação tanto de CBHs quanto de outros órgãos que pediram para participar. Edna relata a baixa participação de oficinas comunitárias realizadas, mesmo com grande divulgação, e cobra participação, como cidadãos, dos membros dos comitês dessas iniciativas, apesar da falta de apoio da Adasa. Edna ainda propõe que sejam colocados no PDOT os pleitos comunitários, deixando claro dentro do processo que esses pleitos não garantem regularização fundiária das ocupações, nem impede a doação dos órgãos públicos de controle. Ricardo conclui falando que o posicionamento do conselho em questão gera uma manifestação muito mais elaborada do que a manifestação de cidadãos, mas ressalta a importância de ambas. Isso justifica a reivindicação do conselho em saber como pode se colocar da melhor forma possível, não sendo com moções, para o PDOT como um comitê de bacia. Edna responde que houve leitura técnica com os órgãos, houve as oficinas e agora está se juntando a leitura técnica com as oficinas que aconteceram. Ela informa que não houve outra reunião sobre os eixos temáticos ou para avaliação do que foi dado. A leitura preliminar está sendo finalizada e consolidada para novas discussões. Ricardo ainda propõe que essas discussões sobre questões ambientais ou territoriais sejam feitas de forma separada, gerando um pacote de moções a serem encaminhadas para o PDOT. Renan pede a palavra para reforçar a importância da participação das comissões na formação do PDOT, já que o PDOT vira uma lei e as instituições públicas e privadas tomam como base o PDOT para suas ações. Renan informa que houve uma reunião interna para decidir sobre o plano diretor de água e esgoto e a referência é o PDOT. Renan acentua a importância de participação junto ao PDOT, visto que os planejamentos começam a acontecer em função do que está previsto nele. Renan alerta que depois de determinado momento, não se consegue fazer muito sobre a ótica de recursos hídricos. Edna pontua que a participação dos CBHs já está garantida no PDOT, o que está faltando é o decreto que não foi publicado. Ricardo pede para seja lhe enviado este documento para que seja mais bem acompanhado pelo CBH Paranaíba-DF. Edna ofereceu o número do processo para o Comitê acompanhar. Rodolfo pontua que a única participação que o Comitê (Maranhão) teve na revisão do PDOT foi quando foi discutido a APM, formalizamos uma proposta nesta questão tendo em vista segurança hídrica, crise hídrica e invasões nas APMs. Edna alerta para a institucionalização do comitê gestor das APMs e Ricardo confirmou a solicitação dos CBHs para participação neste comitê, incluindo que a representação dos CBHs não estava sendo chamada para as reuniões do PDOT. Edna sugeriu que se abrisse um processo junto ao SEI-GDF. Renan ainda complementa que a proposta discutida na CAESB é a ampliação da APM do Bananal, criação da APM do Lago Norte e do Corumbá. Ele ainda ressalta não só a proteção à área de mananciais, mas também o adensamento populacional das áreas urbanas que está sendo

previsto é importante, já que áreas mais densas geram mais esgoto. Marcos Santa Rosa pede a palavra e ressalta que o Lago Oeste está em zona de uso controlado 2, isso significa que ele drena para a bacia do Maranhão e ressalta que sua APM não diz respeito a esta bacia. Outra questão que ele levanta é que o PDOT está sendo mal-conduzido devido à informação ter sido comprometida pela pandemia e que o mapa atualizado sobre o assunto possui um erro sério para a apresentação dele. Delson ainda complementa que a transformação do Lago Oeste num setor populacional é uma ameaça aos moradores do Fercal e à bacia do Maranhão, e reforça o pedido de um parecer técnico para apresentar ao PDOT. Edna esclarece os problemas trazidos pela pandemia, reforça da baixa participação das oficinas do PDOT e ainda reitera que o processo do PDOT não iniciou durante a pandemia de COVID-19. Maurício afirma que o desenvolvimento habitacional do Lago Oeste é um equívoco ambiental que vai contra o plano inicial de Brasília e contra os princípios de sustentabilidade ambiental e sugere a participação do ICMBio sobre o assunto junto aos comitês. Ainda ressalta que o Lago Oeste está sendo cedido à Terracap. O licenciamento que garante à área do Lago Oeste ser mantida como área rural já foi aprovado pelo ICMBio, mas está inexplicavelmente parado e pede à Edna que diga qual sociedade civil propôs que o Lago Oeste deixasse de ser rural, já que as que ele conhece desta região todas defendem a área como área rural. Ele ainda denuncia que há venda de loteamento na área de maneira informal. Maurício comenta sobre as três moções em questão. A primeira diz respeito à criação do novo parque da Contagem, ampliação da Rebio da Contagem e a ampliação de outra área ambiental. A segunda moção fala sobre a manutenção do Lago Oeste como área rural, ressaltada o impacto indireto que ela tem na Fercal e a pressão econômica e política que existe sobre a região hoje. E a terceira moção diz respeito ao PDOT, cobrando alguns artigos sobre conectores ambientais e corredores ecológicos que ainda não foram colocados em prática e são essenciais para a proteção das bacias e da biodiversidade dos biomas conectados. Ele ainda esclarece que há três empreendimentos na região que devem comprometer a capacidade e a recarga da região. Edna comenta que não sabe dizer se há como verificar quem propôs o projeto e sugere uma resposta futura. Ela ainda ressaltou que o PDOT está fazendo estudos técnicos sobre a água e sobre a manutenção das áreas rurais da região do Lago Oeste. Ricardo comenta que os CBH's não têm acesso aos SEI dos comitês de bacia. Edna sugere que os membros dos CBH's solicitem o acompanhamento externo do processo. Maurício sugere a reunião entre a Seduh junto aos comitês para que o PDOT seja mais bem debatido. Ricardo ressalta a importância do envio conjunto das moções dos três comitês para envio à Seduh e demais órgãos responsáveis para reforçar o posicionamento sobre o planejamento territorial. Ele ainda ressalta a fala do Maurício sobre a ocupação do Lago Oeste, área de recarga para a Bacia do Lago Paranoá, atual manancial do DF. Lembrou que em breve, na semana seguinte, ocorreria o teste de captação de água do Sistema Corumbá IV, o que diminui as chances

de se termos novos episódios de crise hídrica no DF no curto prazo, mas enfatizou que a questão de esgoto ainda é um problema real no DF. Ricardo apresenta e lê a primeira moção apresentada pelo comitê de Paranaíba-DF para que o comitê do Maranhão aprecie e aprove a moção, que será apresentada em nome de ambos CBH's. Grahal propõe uma mudança de redação sobre a substituição da nomenclatura de Parque da Contagem por Parque Nacional da Contagem e a expressão "com acréscimo de área superior à dimensão que será afetada" para que haja ganho da área protegida. Ricardo ressalta que a moção ainda não foi enviada como forma final. Maurício esclarece que o Parque Nacional da Contagem não foi fundado ainda, e por isso o Rebio ainda é citada na moção. Marcos reforça que é necessário substituir o termo "Parque da REBIO" por "Zona de Proteção da REBIO". Maurício e Grahal acrescentam que a substituição deve ser pelo termo "Zona de Proteção do Parque Nacional de Brasília e da REBIO da Contagem". Priscila pergunta sobre as ocupações existentes na REBIO da Contagem, na atualidade, e propõe a definição exata das áreas de Assentamento Maranata citados na moção.

Maurício indica que no texto deve estar claro sobre o motivo da criação do parque nacional da contagem, acrescentando "... seja, de forma compensatória, criado o Parque Nacional da Contagem". Ricardo ainda aponta que a moção não é sobre o Assentamento Maranata, não sendo necessário maiores detalhes. No caso, há outra moção sobre esse assunto específico. Marcos frisa que essa é uma questão importante que está sendo decidida pela ICMBio e que há divergências. É colocado em votação pelo comitê do Maranhão a aprovação da moção e é declarado aprovado pelo comitê. Ricardo reitera a importância das bacias do Lago Oeste com base técnica, logo depois ele mostra a segunda moção em questão. Delson questiona sobre a apropriação de áreas particulares para a criação da REBIO. Maurício opina que deve haver indenização. Grahal ressalta que nesse tipo de processo administrativo deve exigir o direito com documentação no próprio parque. Priscila aponta que esse pode ser um assunto para uma futura moção. Delson finaliza a discussão sugerindo que o tema seja abordado na moção. Ricardo informa que estará em sua redação final. O CBH Paranaíba-DF e o CBH Maranhão-DF aprovam a moção a respeito da proteção do Lago Oeste, de manter o espaço como área rural. Ricardo abre votação para a moção que prevê a criação da unidade de conservação e área que funcione como conector ambiental estabelecida pelo PDOT. A moção é aprovada.

Ricardo avisa que as ordens do dia foram finalizadas e passa para os informes. Ricardo informa que não foi possível realizar um evento sobre a semana da água, ressalta a importância de um evento sobre a data e que em outros eventos que ocorreram houve a participação do Comitê de Bacia. Ricardo diz que no âmbito do Paranaíba DF, o Comitê foi convidado a receber a moção de louvor na Câmara Legislativa do Distrito Federal pelos relevantes trabalhos prestados em defesa a preservação dos recursos hídricos do DF. Sol fala sobre a solicitação enviada por e-mail da necessidade do comitê se manifestar a respeito do apoio para o

abastecimento de água no período em que os indígenas estiverem na capital (04/04/2022 a 14/04/2022). Sol fala também sobre o fórum alternativo das águas e outras entidades, disse da importância de tratar a água como bem comum e direito para todos, incluindo não apenas os humanos. Ricardo pergunta a Renan para onde vai o esgoto Taquari? Renan informa que depende muito da densidade populacional prevista. Ricardo Minoti declara encerrada a reunião do CBH Paranaíba-DF e agradece a participação de todos. Rodolfo Brito declara encerrada a reunião do CBH Maranhão-DF e agradece a participação de todos.

RICARDO TEZINI MINOTI

Presidente

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 26ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Às quatorze horas do dia 30 de junho de dois mil e vinte e dois (30/06/2022), após a verificação da presença e quórum, iniciou-se de modo híbrido, sendo presencial no Auditório da Caesb e pelo sistema virtual "Team/MSOffice a ***vigésima sexta Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF***. Estiveram presentes (no ambiente virtual ou de modo presencial) os membros: **Poder Público***:* ICMBio – Maurício Cortines Laxe (Suplente); SEMA/DF – Mona Grimouth Bittar (Suplente); Emater-DF – Icléa Almeida de Queirós Silva (suplente); Adasa – Wendel Vanderlei Lopes (Titular). **Organizações Civis/Sociedade Civil***:* Universidade Holística Internacional da Paz - Unipaz - Regina Stella Quintas Fittipaldi (Suplente); Associação dos Produtores Rurais da Reserva A – APRA – Lauro dos Santos Correia (Titular); Fundação Mais Cerrado – Denise Paiva Agustinho (Suplente); UnB – Ricardo Tezini Minoti (Titular). **Usuários***:* *Abastecimento Urbano, Coleta, Tratamento de Esgotos, Diluição de Efluentes Urbanos e Hidroeletricidade:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular) e Fabio Bakker Isaias (Suplente); *Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular); Drenagem urbana: Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil, Diana Veronez (Titular), *Hidroeletricidade* – CEB – Priscila Paris de Mendonça (Titular). **Outros participantes**: Pedro Cardoso Santana Filho (Presidente da Caesb), Rodolfo Siqueira de Brito (Presidente do CBH Maranhão-DF), Henrique Cruvinel (Caesb), Cristiano Gouveia (Caesb), Ligia Silva Viveiros Gurgel (Caesb) e equipes técnicas da Caesb e Adasa, em um total de trinta e dois (32) participantes, com representações de doze (12) instituições. O Presidente Ricardo iniciou informando a necessidade de um pacto de boa convivência, prestou indicações técnicas de uso da plataforma para acompanhamento da reunião e solicitação da palavra e que a reunião está sendo gravada, passando, posteriormente, à leitura da pauta a qual constou de: **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: 1. Verificação de presença e quórum e 2. Aprovação das Atas da 25ª Reunião Ordinária e 48ª Reunião Extraordinária; **II – ORDEM DO DIA**: 1. Acompanhamento das ações para a implementação do Plano de Recursos Hídricos das Bacias Hidrográficas dos Afluentes Distritais do Rio Paranaíba (PRH Paranaíba-DF), 2. Apresentação do Programa Produtor de Água do Descoberto e análise das interações com o PRH Paranaíba-DF, 3. Apresentações Caesb: a- Programa Pró-Mananciais da Copasa/MG, b- Detecção de mudança de paisagem usando sensoriamento remoto e inteligência artificial, c- Controle de perdas nos sistemas de distribuição de água, 4. Aprovação do texto da Moção Conjunta 01/2022 – PN Contagem, 5 – Aprovação do texto da Moção Conjunta 02/2022 – Nascentes das bacias dos rios Maranhão e Sobradinho, 6 – Aprovação do texto da Moção 01/2022 – Proteção do Setor Lago Oeste; **III – INFORMES GERAIS**: 1. Apresentação Luanda Souto, estagiária Comunicação, 2. Proposta de Reúso de Água na Bacia Hidrográfica do Ribeirão Sobradinho e Câmara Técnica do

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 26ª REUNIÃO ORDINÁRIA

CONAM-DF, 3. 3º Seminário de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba, 4. Livro sobre a "Governança das Águas no DF – o papel dos CBHs" e 5. Outros. **I – ABERTURA DOS TRABALHOS – 1. Verificação de presença e quórum**. O Presidente do CBH Paranaíba, Ricardo Minoti, saudou a todos, agradecendo a presença e dando boas-vindas ao Presidente da Caesb, Sr. Pedro Cardoso Santana Filho. Primeiramente, agradeceu o acolhimento e apoio da Caesb na realização da primeira reunião do CBH Paranaíba-DF no modo híbrido, na sede da Caesb, após mais de dois anos de reuniões realizadas apenas no modo virtual em função da Pandemia de COVID 19. Destacou se tratar de um momento muito importante, e inclusive emocionante, para o CBH e toda a sociedade, a possibilidade do retorno ao presencial após um período de tantas dificuldades e tantas perdas para todos; a possibilidade de os colegiados de Estado poderem retomar as reuniões no modo presencial, aspecto tão importante para as representações e toda a sociedade. Na sequência, destacou a importância da Caesb nas atividades desempenhadas pelo Comitê de Bacia, por entender e apoiar o papel deste importante Colegiado estabelecido pelas políticas Nacional e Distrital de Recursos Hídricos na gestão das bacias hidrográficas com relevância para tomadas de decisão. O presidente destacou a importância da Caesb nas ações para a melhoria das condições hídricas das bacias hidrográficas abrangidas pelo CBH Paranaíba-DF. Com a palavra o Presidente da Caesb, Pedro Cardoso, que fala sobre a ligação que a Caesb possui com o meio ambiente e da necessidade de um olhar amplo e coletivo que leve em consideração diversas ações entre órgãos distintos para a proteção dos mananciais, águas e meio ambiente. Apresenta a CAESB como apoiadora de ações de interesse ambiental destinados a preservação e recuperação e acentua que a companhia busca respaldar toda ação coletiva que busca a preservação e o uso eficaz dos mananciais no DF. Com a palavra Ricardo Minoti, dando início aos trabalhos da Reunião Plenária, solicitou aos presentes e aos participantes virtuais a colaboração relacionada ao pacto de boa convivência durante a reunião e solicitando paciência aos participantes por se tratar da 1ª tentativa de reunião no modo híbrido, que poderia haver dificuldades e que a reunião era um teste para a possibilidade de realização de reuniões, a partir daquele momento, nesse formato. **2. Aprovação das Atas da 25ª Reunião Ordinária e 48ª Reunião Extraordinária**: o Presidente destacou que as atas não foram finalizadas, inviabilizando o diálogo e aprovação deste item da pauta. **II – ORDEM DO DIA: 1. Acompanhamento das ações para a implementação do Plano de Recursos Hídricos das Bacias Hidrográficas dos Afluentes Distritais do Rio Paranaíba (PRH Paranaíba-DF)**: O Presidente,

Ricardo Minoti, informa que nos encontramos na fase de implementação do Plano de Bacias do Paranaíba-DF, ele explica que, para a implementação plena do Plano, são necessários os recursos que se originam da cobrança pelo uso de recursos hídricos distritais. Contudo, até o momento, a cobrança ainda não foi instalada no Distrito Federal. Ricardo Minoti informa que, no entanto, na fase de implementação do Plano de Bacias, as ações que não dependem dos recursos da Cobrança já são desenvolvidas. Ricardo informa que uma das atribuições do Comitê de Bacias é acompanhar a implementação do Plano. Que o CBH Paranaíba-DF solicitou a Adasa uma apresentação sobre esse andamento, das ações que já puderam ser desencadeadas desde a aprovação do Plano, que demandam esforços institucionais, mas não demandam recursos financeiros da Cobrança. Neste momento da reunião, estava presente a representante da Adasa para realizar a apresentação da situação da implementação do Plano de Bacias, a reguladora de serviços públicos Juliana Pinheiro Gomes. Juliana iniciou a sua fala e apresentação, no entanto, por problemas técnicos, a fala da Juliana só era ouvida pelos participantes que estavam no modo virtual, não sendo ouvida pelos participantes que estavam no presencial. Dessa forma, depois de algumas tentativas, Ricardo agradeceu à Juliana pela participação, mas colocou que a apresentação não poderia ser realizada, que deveria ser pautada, novamente, nas reuniões seguintes do Comitê de Bacia. **2. Apresentação do Programa Produtor de Água do Descoberto e análise das interações com o PRH Paranaíba-DF**. Ricardo explicou que parte do interesse do CBH Paranaíba-DF, além de acompanhar a implementação do Plano de Bacia, era identificar as ações comuns estabelecidas no Plano e que seriam coincidentes com as ações dos Programas Produtores de Água, em realização na Bacia do Rio Pipiripau e, em fase inicial, na Bacia do Rio Descoberto. Na sequência, Ricardo passou a palavra para Wendel Vanderlei Lopes, analista da Adasa, para que fizesse uma apresentação sobre a implementação e as ações do Programa Produtor de Água do Descoberto e sobre as interações com o PRH Paranaíba-DF. Com a palavra, Wendel, informa que o Projeto Produtor de Água do Descoberto está tentando implementar as mesmas ações que já foram realizadas no Projeto Produtor de Água do Pipiripau, citando pontos do Projeto tais como: a criação, o número de projetos existentes no Brasil e alguns pontos específicos do projeto. Wendel diz que o foco é mudar as práticas atuais para práticas mais conservacionistas e manter na sua vocação rural. Ele ainda evidência dizendo que não é de interesse do programa retirar o produtor rural e realizar um reflorestamento, mas criar condições para as práticas conservacionistas, para que se mantenham

a produção na área e que seja possível também manter o abastecimento nas cidades. Wendel informa que do Projeto Produtor de água apenas 10% é destinado ao PSA, os outros 90% são utilizados para reflorestamento, obras de conservação de água e solo além de outras ações que tenham impactos acelerados. Wendel apresenta um comparativo entre a bacia do Pipiripau e a bacia do Descoberto. Ele informa que enquanto a bacia o Pipiripau abastece cerca de 180 mil pessoas, a bacia do Descoberto abastece cerca de 60% do Distrito Federal. Wendel mostra a missão, visão e valores e fala sobre o atual estágio do projeto. Ele informa sobre as dificuldades encontradas diante aos órgãos públicos de fiscalização por conta do art. 11 da Lei nº 5.955/2017, que define a necessidade de criação de uma lei complementar para captação do recurso do PSA. **3. Apresentações Caesb.** Iniciando uma sequência de três apresentações da Caesb sobre inovações na área de revitalização de bacias hidrográficas, com a palavra Fabio Bakker, Analista de Saneamento da Superintendência de Meio Ambiente da Caesb, fala que a grande preocupação de todos os envolvidos com o Comitê de Bacias é a gestão dos recursos hídricos. Ele informa que a Caesb busca estratégias cada vez mais eficientes para participar, investir e se envolver nas gestões de recursos hídricos. Com a palavra Carlo Renan Cáceres de Brites, também representante da Assessoria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos da Caesb, que, juntamente com Fábio falam sobre a visita a Companhia de Saneamento de Minas Gerais (Copasa) – realizada para conhecer o Programa Socioambiental de Proteção e Recuperação de Mananciais, Pró Mananciais, Programa reconhecido na tarifa de água e esgoto, apresenta os planos, objetivo e ações realizadas em Minas Gerais. Com a palavra Henrique Cruvinel, gerente de Bacias de Mananciais da Caesb, diz que tinha no estatuto da Companhia a proteção de mananciais e que essa atividade de proteção vem desde a criação da Caesb até o ano de 1999, período em que a Companhia era gestora dessas Bacias e realizava o monitoramento e a fiscalização. Com a revisão do PDOT em 1999, a Caesb deixou de ser gestora e passou a ser colaboradora. As Bacias hoje representam 40% do território do Distrito Federal com 27 capitações. Devido sua importância, informou sobre a criação da DMUD – Detecção de Mudança Apoiada Por Deep Learning - para apoiar os órgãos no manejo dessas Bacias e realizar análise de fotointerpretação de forma automatizada identificando classificando diferentes tipos de solo e vegetação, o conjunto de algoritmos para definição de rotinas que verifica o avanço de áreas urbanas para auxiliar no planejamento e outras ferramentas já estão disponíveis em celular. Os resultados esperados são evitar o deslocamento improdutivo graças a um levantamento de dados

sistemático e automatizado, maior assertividade nas fiscalizações em campo, alocação da equipe em trabalho de análise de dados, atender outras demandas licenciamento ambiental, análise de recursos hídricos, compartilhar resultados com demais órgãos de governo, e espera-se uma redução de mais de 90% do custo do processo. Em um momento para o esclarecimento de dúvidas sobre as apresentações da Caesb, Ligia Silva Viveiros Gurgel, servidora da Caesb, pergunta sobre o tempo de atualização das imagens com DMUD e a alteração dessa paisagem. Henrique diz que a atualização das imagens seria de dois meses e que seriam quatro etapas de atualização durante o ano, mas que eles poderiam definir o tempo de intervalo que fosse melhor. Ligia ainda pergunta sobre a rotina e o tempo dos satélites que faz as imagens. Henrique explica que os satélites fazem a imagem de dez em dez dias e o CBERS de trinta em trinta dias. Rodolfo Brito (Presidente do CBH dos Afluentes do Rio Maranhão DF), diz que a gestão das Áreas de Proteção de Mananciais (APM) hoje em dia não é mais só da Caesb. Além dela, também é realizada pela SEDUH e a SEMA. Ele perguntou como essas secretarias estão se relacionando com essas soluções e técnicas desenvolvidas pela Caesb e como está essa integração diante desse grande potencial que o sistema tem. Henrique diz que tem um termo de cooperação entre os órgãos. Com a palavra Maurício Laxe (ICMBIO, secretário geral do CBH Paranaíba-DF) diz que vai propor junto ao órgão fazer um termo de cooperação com a Caesb para trabalhar com as imagens e vai fazer um termo de cooperação para a realização de trabalhos associados às comparações entre as imagens e suas variações ao longo do tempo. Acrescenta ainda que para eles é uma ferramenta fundamental por terem como prioridades a fiscalização das APMs e dá um exemplo de uma denúncia na unidade hidrográfica do córrego Taquari, onde duas senhoras e um senhor ganharam o direito de lotear quatrocentos hectares. A Terracap está muito preocupada com essa área pois está sendo desmatada nos sábados e domingos e o ICMBIO não conseguiu realizar o flagrante porque a equipe que era de vinte passou a ser de quatro pessoas para fiscalizar uma área que equivale ao tamanho de São Paulo, e que o Comitê de Bacias e a Caesb podem ajudar trazendo informação sobre essa situação. Maurício ainda revela a intenção de se fazer uma proposta em transformar aquela área em uma reserva de proteção, reserva de vida silvestre, e que ia fazer um intercâmbio entre a Caesb e o ICMBIO para fazer um termo de cooperação e fiscalização integrada. Eles teriam uma informação sobre APM do Taquari, sobre como está a situação, uma grave destruição. Lembrando que a situação da 26 de Setembro e do Maranata que vai surgir uma área importante na frente de Brazlândia e que tinha conversado com a

Emater e ela estava preocupada, também, e que é justamente no começo da Bacia do Reservatório do Descoberto, e a proposta que pode trabalhar é que toda área vire uma reserva silvestre para garantir que regularize a área rural, que o Maranata mantenha-se como área rural e a gente consiga a preservação do Cerrado e um parque em frente de Brazlândia, porque Brazlândia não tem nenhum parque. Com a palavra Cristiano Gouveia (Caesb), como forma de otimizar o uso das águas captadas pela Caesb, apresentou o conceito de perdas no sistema de abastecimento de água. Quando olhamos aquela água que é tratada e não tem o consumo faturado dentro da empresa, isso é dividido em duas parcelas dentro do setor de saneamento: perdas reais - são aquelas provenientes de vazamentos e aquelas águas tratadas que não reverteu em consumo social, pois ela vazou no sistema - e as perdas aparentes que são aquelas águas que são "produzidas", mas não são faturadas, as águas que são consumidas pelo aproveitamento do consumo social. Ela é constituída por fraude no sistema e ligação clandestina e não autorizada. São usadas nessa ordem em destaque na perda aparente porque ela possui um consumo social e perda real seria a água tratada, mas que não foi utilizada. Importante deixar claro o seguinte, a estrutura deteriora com o tempo, por isso é valido para qualquer estrutura, o que é feito para controlar e reduzir as perdas nos sistemas de água, substituição de rede e ramais, setorização de redes, implantação de DMC, substituição de hidrômetros, melhorias no controle operacional, pesquisa de vazamentos. A Caesb tem um aplicativo que você pode instalar no seu telefone o aplicativo tem algumas ferramentas e uma delas é a identificação de vazamento. Você, como cidadão, identificou um vazamento, pode tirar foto e enviar para o aplicativo e essa demanda vai para o pessoal de manutenção de rede. Dessa maneira, contribuímos com a redução dos vazamentos e das perdas. Mas estamos falando dos vazamentos visíveis. Temos outros vazamentos gotejando. Quando tratando da infraestrutura, essa goteira está enterrada e a gente não está vendo. Após identificarmos essa goteira, até que ponto vale a pena reparar a infraestrutura, escavar, fazer uma substituição de um tubo recompor a tubulação, recompor o aterramento, recompor o asfalto por causa do gotejamento no setor de saneamento? Essa perda nós chamamos de inerentes ou inevitáveis. Não vale a pena parar porque só a água que você joga fora para tirar o sistema de carga, aquela goteira ia durar anos para gastar. Não vale a pena tirar aquele vazamento. Não é interessante tirar, mas nós temos outros vazamentos que vazam no subsolo. Está indo embora até pela galeria de drenagem. Esse caso é interessante porque demora mais para ser encontrado até saber que ele existe, depois é o estágio de correção. Esse vazamento

carece de investigação, pesquisa em campo, e tem várias formas de ser feito. Se discute para ver o meio mais rápido para ver esse vazamento. Ricardo, pergunta ao Cristiano sobre a comparação da perda do abastecimento entre o Distrito Federal e o Brasil. Cristiano responde que no Brasil há uma média de perda entre 40%-45%, enquanto a Caesb revelou uma média de 35% em 2021. Ele revela ainda que houve um investimento em instrumentação e ferramentas nos últimos 4 (quatro) anos visando o aumento de poder de reação da Caesb para que esse média seja reduzida ainda mais. Ele ainda frisa que o conceito de perda está também realizado ao consumo que não traz retorno financeiro à empresa, ou seja, parte da perda relatada pode ainda conter valor social e, mesmo assim, ser contabilizado como perda. Regina Fitipaldi faz um comentário na plataforma virtual: a efetividade da proteção das áreas de recarga, nascentes e dos cursos d'água é uma iniciativa fundamental para que possamos dar segurança hídrica ao DF. Essa proteção gera a proteção do bioma cerrado, proteção das matas e da vegetação. As áreas de proteção ambiental são redutos que não podem deixar esta vocação e ser parceladas ou aleijadas por causa da urbanização. Wendel ressalta que esse assunto de perda no abastecimento de água é um assunto recorrente no comitê da Caesb e chama atenção para os recursos envolvidos neste assunto pela Caesb. Ricardo pergunta ao Henrique sobre os usos das informações obtidas pelos equipamentos apresentados por ele, a interação com o Sistema de Interação de Recursos Hídricos e as perspectivas para os avanços com essas parcerias formadas com o próprio SIRH-DF, com a Adasa e com outros órgãos, e sobre como isso afetará a gestão de recursos hídricos. Wendel se adianta e responde que como a coleta fica armazenada no banco de dados, fica fácil de integrar com o sistema, sendo automatizado. Quanto aos avanços, ele deixa claro que essa implementação está em fase inicial, mas que no momento adequado, a integração será feita, alertando pelo protocolo indicado pela legislação. Fábio Bakker comenta que, em âmbito federal, há essa preocupação em integrar os dados devido a importância dessa medida. Um recorte é feito desses dados para análise, em específico do DF. Maurício Laxe complementa que os dados estão sendo utilizados em rodadas de análises experimentais para que sejam utilizados e disponibilizados para o sistema integrado. Ricardo encerra a parte de apresentações da Caesb e pede a disponibilização dos slides apresentados. Informa que não haveria tempo para a discussão dos itens 4, 5 e 6 da Reunião, sobre as moções. Que essas discussões seriam pautadas, novamente, em reuniões futuras. **III – INFORMES GERAIS: 1.** Ricardo apresenta a nova estagiária de Comunicação da Adasa, Luanda Souto, contratada para apoiar o trabalho dos

Comitês de Bacias do DF. Em seguida anuncia a saída de Bárbara Magalhães, ex-estagiária da Adasa na área de engenharia ambiental, que também estava trabalhando em apoio aos Comitês. Ricardo agradeceu à Bárbara por todo o trabalho realizado. **2.** Ricardo informa sobre proposta de reúso da água na bacia hidrográfica do Ribeirão-Sobradinho. Sobre isso, solicita ao Rodolfo Brito (Presidente do CBH Maranhão-DF), ponto focal dos três CBHs do DF sobre a questão do Reúso de água na agriculcura que realize o informe. Rodolfo diz que desde 2012 a Casa Civil do DF detecta problemas com essa unidade hidrográfica, mas que nos últimos anos o assunto veio à tona com propostas da disponibilização de água não potável na irrigação. Que os comitês de bacias do DF vêm se empenhando para que essa discussão avance no DF. **3.** Ricardo informa sobre a participação do CBH Paranaíba-DF no 3º Seminário de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba, organizado pelo CBH Paranaíba (Federal) e ocorrido no dia 22 de junho de 2022 na cidade de Uberlândia/MG. **4.** Ricardo informa que um livro está sendo elaborado sobre a Governança das Águas no DF e o papel dos comitês de bacias do DF. Que o livro apresenta a participação dos variados atores envolvidos na gestão das águas no DF. **5.** Ricardo informa sobre a proximidade com o término das gestões dos comitês de bacias do DF. Que teremos reuniões no segundo semestre de 2022 para finalizar os assuntos pendentes da Gestão 2018-2022. Que na próxima reunião do CBH Paranaíba-DF teremos como ponto de pauta principal a questão das eleições para a Gestão 2023-2026. **6.** Uma importante moção foi aprovada, no dia anterior, no CRH-DF sobre a centralidade da água na gestão pública. A proposta inicial da moção no CRH-DF foi da Regina Fitipaldi. Regina explicou que a Moção trouxe a importância de ter a água como assunto da esfera política do DF, da necessidade de ser criada uma instância para tal. Ricardo leu o texto da Moção aprovada no CRH-DF. Ao final da Reunião, **os participantes presentes subiram ao palco do Auditório da Caesb e u**ma foto foi tirada dos membros presenciais juntamente com os participantes virtuais, projetados na tela do Auditório. Ricardo agradece a presença de todos os participantes, presenciais e virtuais, na primeira reunião no formato híbrido do CBH Paranaíba-DF. Sem mais a tratar, o Presidente encerrou a reunião.



RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 27ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH PARANAÍBA DF

Às quatorze horas do dia 25 de agosto de dois mil e vinte e dois (25/08/2022), após a verificação da presença e do quórum, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice, a ***Vigésima sétima Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF.*** Estiveram presentes: **Poder Público***:* ICMBio – Maurício Cortines Laxe (Suplente); SEMA/DF – Mona Grimouth Bittar (Suplente); SEDUH/DF – Edna Aires; Emater-DF – Icléa Almeida de Queirós Silva (suplente); Brasília Ambiental – Janaína Starling (suplente); Adasa – Wendel Vanderlei Lopes (Titular) e Vitor Rodrigues Lima dos Santos (suplente). **Organizações Civis/Sociedade Civil***:* Universidade Holística Internacional da Paz - Unipaz - Regina Stella Quintas Fittipaldi (Suplente); Associação dos Produtores Rurais da Reserva A – APRA – Lauro dos Santos Correia (Titular); Fundação Mais Cerrado – Denise Paiva Agustinho (Suplente); UnB – Ricardo Tezini Minoti (Titular); AGE – Jorge Artur Fontes Chagas de Oliveira; Instituto Oca do Sol – Maria Consolacion Fernandez Vilaffâne Udry (Titular); FAPE-DF – Natália (suplente). **Usuários***: Abastecimento Urbano, Coleta, Tratamento de Esgotos, Diluição de Efluentes Urbanos e Hidroeletricidade:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular) e Fabio Bakker Isaias (Suplente); *Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular); Drenagem urbana: Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil, Diana Veronez (Titular), *Hidroeletricidade* – CEB – Priscila Paris de Mendonça (Titular); *Usos Não Consuntivos* – Federação Náutica de Brasília – Marcelo Katalinic (Titular). **Outros participantes**: Natálila Teixeira (SODF), Fábio Harada (ARCAG), Gerson Benites Gomes (Adasa), Letícia Cristina O. Pontes (Adasa), Wilmar Roberto Gualberto de Brito (Adasa), Jeferson da Costa (Adasa); Cláudio Odilon (Adasa). O Presidente Ricardo iniciou informando a necessidade de um pacto de boa convivência, prestou indicações técnicas de uso da plataforma para acompanhamento da reunião e solicitação da palavra e que a reunião está sendo gravada, passando, posteriormente, à leitura da pauta a qual constou de: **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: 1. Verificação de presença e quórum e 2. Aprovação das Atas da 44ª Reunião Extraordinária, 46ª Reunião Extraordinária, 24ª Reunião Ordinária e 47ª Reunião Extraordinária; **II – ORDEM DO DIA**: 1. Aprovação do Relatório Procomitês - 2021, 2. Aprovação do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF (Gestão 2023-2026), 3. Aprovação do calendário de atividades e reuniões do CBH Paranaíba-DF para o 2°

semestre de 2022, 4. Projeto de Lei N° 2776/2020 – Desafetação da Floresta Nacional de Brasília – impactos para as bacias hidrográficas na área de abrangência do CBH Paranaíba-DF, 5 – Atualização dos textos das moções aprovadas em 2022; **III – INFORMES GERAIS**: 1. Situação dos lançamentos da galeria de águas pluviais do Iate Clube no lago Paranoá, 2. Outros. **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: **1. Verificação de presença e quórum**. O Presidente do Comitê, Ricardo Minoti, saudou a todos e declarou aberta a Reunião. **2. Aprovação das Atas da 44ª Reunião Extraordinária, 46ª Reunião Extraordinária, 24ª Reunião Ordinária e 47ª Reunião Extraordinária**: Ricardo apresenta a ata da 46ª Reunião Extraordinária e abre para comentários e votação. Carlo Renan (Caesb) informa que na linha 188 da ata da 46ª Reunião Extraordinária está "Segundo o monitoramento feito" sendo que, de acordo com ele foi enquadrado conforme o uso. Ricardo faz a alteração solicitada. A ata da 46ª Reunião Extraordinária foi aprovada. Ricardo Minoti apresenta a ata da 24ª Reunião Extraordinária e abre para comentários e votação. Sem comentários, a ata da 24ª Reunião Extraordinária foi aprovada. Ricardo Minoti apresenta a ata da 47ª Reunião Extraordinária e abre para comentários e votação. Sem comentários, a ata da 47ª Reunião Extraordinária foi aprovada. Ricardo Minoti informa que fica pendente a Aprovação da Ata da 44ª Reunião Extraordinária. Wendel Lopes fala sobre as dificuldades para criar essa ata, ata em que houve problema na gravação da Reunião, por conta do tempo que se passou. Wendel também informa que foi realizado um esboço levando em consideração os comentários no chat. Wendel ressalta a importância de finalizar a ata pela questão do Procomitês, para não ocorrer perda de recurso. Wendel informa que a proposta será encaminhar a minuta da reunião para cada participante para que releiam e, a partir da releitura, possa ocorrer o registro de maneira fidedigna e que a Ata possa ser apreciada e aprovada pelo CBH. Wendel fala a respeito dos tramites necessários para envio relatório, que inclui as atas e certificações. **II – ORDEM DO DIA**: **1. Aprovação do Relatório Procomitês – 2021**: Ricardo Minoti passa a palavra para Gerson (Adasa) que faz uma introdução sobre o que é a certificação do Comitê de Bacia para o Procomitês/ANA. Gerson diz que a criação do Relatório Anual de Certificação Procomitês é um processo lento, demorado e que exige muita atenção. Gerson informa que o dever do CBH é articular e estruturar, são as ações praticadas durante o ano corrente para que no próximo ano seja aprovado e dê continuidade nos trabalhos. Tal relatório anual de atividades de trabalho entra no agrupamento encaminhado a ANA pelo Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal, para

ser aprovado e assim liberar o recurso. Gerson informa que o que falta para o projeto ser liberado e o documento é a participação do CRH-DF e ressalta a necessidade de uma reunião com o Conselho para conclusão do material que deve ser encaminhado. Gerson fala que no documento, nas informações relevantes foi frisada a ausência da Secretaria Executiva no ano de 2021 (o não acompanhamento e suporte da Adasa ao Comitê de Bacia). O segundo ponto é relativo à avaliação do cumprimento das metas. Gerson informa que, como não houve a aplicação dos recursos do Procomitês até dezembro de 2021, foi escrito no documento que não foi feita a aplicação pois não havia a verba a ser aplicada. Gerson também informa que disponibilizará o relatório anual de trabalho de autoria do Comitê de Bacia. Ricardo Minoti informa que o Comitê de Bacia apoia a contratação de um escritório de apoio, mas que o Comitê precisava de uma parte do recurso para executar as ações, cumprir as metas pactuadas relacionadas ao Procomitês e ressalta a necessidade de que essa falta de apoio financeiro para o Comitê de Bacia no ano de 2021, apesar de o Comitê ter solicitado a Adasa, estar citada no relatório, pois as ações pactuadas não puderam ser executadas. Wendel informa que há a necessidade da formalização do pedido. Wendel diz que no relatório o Órgão Gestor de Recursos Hídricos, o Comitê de Bacia e a Câmara Técnica do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal (CTPA) têm a devida parte para que todos possam registrar o que achar necessário e que a minuta criada é para a facilitação deste processo. Como encaminhamento, foi acertado que seria realizada uma reunião no dia 02/09/2022, às 16h30, para a aprovação da Ata da 44ª Reunião Extraordinária. **2. Aprovação do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF (Gestão 2023-2026)**: Ricardo Minoti faz uma explanação sobre todo o processo eleitoral e apresenta a missão do CBH na Reunião, a necessidade de aprovação de quatro deliberações do Comitê que estruturarão todo o Processo. Na sequência, apresenta e explica a deliberação nº 01-2022/CBH Paranaíba-DF em que o CBH aprova o cronograma de instalação do Processo Eleitoral. Ricardo Minoti acrescenta na deliberação nº 01-2022/CBH Paranaíba-DF que as reuniões plenárias devem ser realizadas de maneira presencial no período vespertino, salvo em casos de exceção, como a necessidade de adoção de medidas sanitárias de afastamento. A Deliberação nº 01-2022/CBH Paranaíba-DF é aprovada. Ricardo Minoti apresenta e explica a deliberação nº 02-2022/CBH Paranaíba-DF que institui a Comissão Eleitoral do CBH Paranaíba-DF para o processo eleitoral da gestão 2023-2026. Explica que antes da aprovação da Deliberação, precisamos ter a candidatura de três representações do Poder Público, membros do CBH, para a

formação da Comissão. A representante da Emater coloca que não será possível assumir este trabalho, que os representantes não têm disponibilidade. Neste momento a representante da SEDUH já não estava mais participando da Reunião. Os representantes da Adasa e da SEMA/DF se candidataram para a Comissão, mas para que a Deliberação pudesse ser aprovada, a Comissão deveria estar completa. Foi encaminhado que existiria uma pré-indicação da Adasa, da SEMA/DF e, possivelmente, Brasília Ambiental e que o Maurício Laxe (ICMBio) como Secretário Geral do CBH Paranaíba-DF, acompanharia os trabalhos da Comissão, conforme obrigação regimental. Ricardo Minoti informa que fica marcada a aprovação da deliberação nº 02-2022/CBH Paranaíba-DF para a próxima reunião, quando as entidades confirmarem a participação indicarem o nome dos representantes que participarão da comissão eleitoral. Ricardo Minoti apresenta e explica a deliberação nº 03-2022/CBH Paranaíba-DF que define as normas, os procedimentos e critérios para o processo de escolha dos membros, titulares e suplentes, do CBH Paranaíba-DF e os Modelos I e II, fichas relacionadas ao processo de inscrição de usuários e organizações civis no processo eleitoral do Comitê e o modelo de recurso e impugnação das habilitações no processo eleitoral. Ricardo Minoti informa que não haverá página eletrônica do CBH Paranaíba-DF até o final do ano e sugere que no texto que traz escritos mencionando a publicação nesse local (página eletrônica do CBH Paranaíba-DF) seja alterado para as redes sociais do CBH Paranaíba-DF. A Deliberação nº 03-2022/CBH Paranaíba-DF foi aprovada. Ricardo Minoti apresenta e explica a última deliberação, nº 04-2022/CBH Paranaíba-DF, que define os procedimentos a serem adotados nas plenárias setoriais para a eleição dos membros, titulares e suplentes, representantes dos segmentos de usuários e das organizações civis, no processo eleitoral do CBH Paranaíba-DF e acrescenta um artigo à deliberação nº 04-2022/CBH Paranaíba-DF, informando que será complementada "conforme disposto do Regimento Interno do CBH Paranaíba-DF". A Deliberação nº 04-2022/CBH Paranaíba-DF é aprovada. **3. Aprovação do calendário de atividades e reuniões do CBH Paranaíba-DF para o 2° semestre de 2022**: Ricardo Minoti inicia a discussão a respeito da Aprovação do calendário de atividades e reuniões do CBH Paranaíba-DF para o 2º semestre de 2022. Informa sobre a necessidade de encaminhar a programação. Lembra da necessidade de o Comitê de Bacia discutir e aprovar o processo de revisão de enquadramento dos corpos d'água em classes, ambientes aquáticos contidos na área de atuação do CBH Paranaíba-DF, até dezembro de 2022 e encaminhar para o CRH-DF. Ricardo informa que a Diretoria pretende realizar uma

audiência pública em outubro de 2022 sobre enquadramento, seminário que poderá ser realizado na Universidade de Brasília, com vistas à participação da comunidade e dos integrantes do comitê. Em seguida, descreve Ricardo, que seria marcada para novembro a reunião para decidir ou não sobre o processo de enquadramento em função de todo o processo de discussão a ser realizado, e dos dados e informações disponíveis, a fim de que o CBH possa decidir sobre os encaminhamentos para o Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal. Ricardo Minoti informa que, para que esse planejamento para o final de 2022 tenha êxito, a realização das discussões sobre o processo de revisão do enquadramento, isso só será possível a partir de uma análise da situação de qualidade de água dos corpos hídricos abrangidos pelo CBH, da apresentação da evolução da situação hídrica desde o estabelecimento do enquadramento e da simulação de qualidade de água dos copos hídricos do DF. Para isso, informa que encaminhará uma solicitação de reunião com a CAESB para que seja dado um apoio em todo esse processo. Ricardo Minoti informa também a vontade de realizar dois eventos em novembro, sendo 2 seminários seguidos, uma tarde na bacia do Pipiripau e a outra na bacia do Descoberto e com isso elucidar dúvidas e apresentar o que é a cobrança pelo uso de recursos hídricos. Carlo Renan fala que poderia ser reavaliada a proposta de audiência pública, visto que o monitoramento da ADASA pode ser realizado como um complemento do monitoramento realizado pela CAESB e com isso incluir na apresentação da ADASA uma apresentação da CAESB, também, e trazer ao comitê um especialista para discorrer sobre o tema.

4. Projeto de Lei N° 2776/2020 – Desafetação da Floresta Nacional de Brasília – impactos para as bacias hidrográficas na área de abrangência do CBH Paranaíba-DF: Ricardo contextualiza que a situação das áreas do 26 de Setembro e do Maranata, nas bacias do lago Paranoá e do Descoberto, respectivamente, foram pautadas e discutidas no CBH no final de 2021 e coloca que vários membros do CBH solicitaram que essa questão fosse pautada, novamente, para que fossem discutidos os impactos sobre os sistemas hídricos dessas duas importantes bacias distritais no caso de essa proposta de lei Federal ser aprovada. Informou que o CBH solicitou apoio a Adasa para que apresentasse uma análise inicial sobre os impactos. Maurício Laxe (ICMBio), Secretário Geral do CBH Paranaíba-DF, informa que o texto de Moção do CBH Paranaíba-DF, aprovado em reuniões anteriores, a situação atual se difere por conta da votação do Projeto de Lei por uma deputada federal, contudo tal decisão está sendo questionada e levada para superiores para que o projeto seja vetado. Com a palavra Vitor Santos (Adasa) informa que o estudo a respeito da

Floresta Nacional é complexo e que a ADASA não consegue fornecer de prontidão informações como uso de ocupação do solo, infiltração de água e aquíferos etc., mas que seria necessário fazer a contratação dessa mão de obra, desse estudo, para conseguir esses dados. Vitor também explica que já estão com algumas contratações em andamento, que é o caso da revisão do PGIRH e a outra é sobre o estudo do reúso da água no DF e sugere que o Comitê reforce a importância dessa solicitação de contratação e que seja consultado o ICMBIO para averiguar se há alguma informação útil com eles. **5 – Atualização dos textos das moções aprovadas em 2022**: Sol Udry solicita que Jorge faça uma contribuição, um texto, sobre a Flona, com as variadas problemáticas existentes na região de Brazlândia, para que haja mais entendimento da situação. Ricardo informa que pode colocar tais informações solicitadas pela Sol no texto da Moção. **III – INFORMES GERAIS**: **1. Situação dos lançamentos da galeria de águas pluviais do Iate Clube no lago Paranoá:** Ricardo passa a palavra ao Jeferson da Costa (Adasa) que apresenta a Lei Distrital nº4.285/2008, colocando que no seu Artigo 51, consta que "A prestação do serviço público de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas será realizada pela Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – NOVACAP, mediante concessão que fica outorgada, na forma de contrato de concessão a ser celebrado com a ADASA, nos termos desta Lei, por trinta anos". Jeferson também traz as principais ações realizadas pelo setor da Superintendência de Drenagem Urbana na ADASA, sendo elas: fiscalização programada, fiscalização não programada e plano de monitoramento de águas urbanas (2022) e possíveis ações. Sol Udry informa que a outorga está na Superintendência e Recursos Hídricos e que a Novacap tinha uma outorga prévia para um projeto de construção de bacias, mas que a outorga venceu e por isso eles entrarão com um novo pedido de renovação. Ricardo Minoti alerta que o perigo da expansão das áreas urbanas na bacia do Descoberto, a expansão urbana acelerada, será o aumento da carga de poluição difusa a atingir os corpos hídricos e, principalmente, o reservatório do Descoberto. E pergunta quanto tempo leva para se fazer uma fiscalização da rede de águas pluviais em função de novas entradas clandestinas de esgotos. Jeferson responde dizendo que a ADASA está organizando as ações em conjunto a Novacap, que essa resolução está em análise pela Diretoria da Adasa e que, a partir disso, será possível definir prazos periódicos para a ocorrência desse tipo de fiscalização, mas que ainda não dispõe dessa informação. Diana (Novacap) informa que hoje recebe muito mais informações de monitoramento do que antes e que, atualmente, Novacap e CAESB estão em constante comunicação.

2. Outros. Ricardo Minoti informa que no dia 02/09/2022 às 16 horas está agendada a próxima reunião do CBH Paranaíba-DF. Ricardo agradece a presença de todos os participantes. Sem mais a tratar, o Presidente encerrou a reunião.



RICARDO TEZINI MINOTI

Presidente

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 49ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

As quatorze horas e dezoito minutos do dia 22 de setembro de 2022, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice, a ***Quadragésima Nona Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF.*** Estiveram presentes: **Poder Público***:* ICMBio – Maurício Cortines Laxe (Suplente); SEMA/DF – Patrícia Valls (Titular) e Mona Grimouth Bittar (Suplente); Emater-DF – Icléa Almeida de Queirós Silva (suplente); Brasília Ambiental – Renata Mongim (Titular) e Janaína Starling (suplente); Adasa – Wendel Vanderlei Lopes (Titular) e CACI-DF – Bruno Sigmaringa Seixas (titular). **Organizações Civis/Sociedade Civil***:* Universidade Holística Internacional da Paz - Unipaz - Regina Stella Quintas Fittipaldi (Suplente); Associação dos Produtores Rurais da Reserva A – APRA – Lauro dos Santos Correia (Titular); Fundação Mais Cerrado – Denise Paiva Agustinho (Suplente); UnB – Ricardo Tezini Minoti (Titular); FIBRA – Ana Paula de Sousa Fernandes (Titular). **Usuários***: Abastecimento Urbano, Coleta, Tratamento de Esgotos, Diluição de Efluentes Urbanos e Hidroeletricidade:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular) e Fabio Bakker Isaias (Suplente); *Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular); Drenagem urbana: Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil, Diana Veronez (Titular) e Hiltton Moreira (Suplente), *Hidroeletricidade* – CEB – Priscila Paris de Mendonça (Titular); **Outros participantes**: Israel Pinheiro Torres (Adasa), Gerson Benites Gomes (Adasa), Letícia Cristina O. Pontes (Adasa), Wilmar Roberto Gualberto de Brito (Adasa), Cláudio Odilon (Adasa), Giovana (Adasa) e Renata Oliveira (CACI/DF). O Presidente Ricardo Minoti iniciou informando a necessidade de um pacto de boa convivência, prestou indicações técnicas de uso da plataforma para acompanhamento da reunião e solicitação da palavra e que a reunião está sendo gravada passando, posteriormente, à leitura da pauta da Reunião. Na sequência, Ricardo propôs uma alteração da Pauta com a exclusão do primeiro ponto de pauta, sobre a Aprovação do Relatório do Procomitês 2021. Segundo as informações da equipe da Adasa, nas tratativas com a ANA, não seria mais necessária a aprovação do Relatório no âmbito do CBH Paranaíba-DF. E propôs a inclusão de dois novos pontos de pauta para a Reunião (como 2º e 3° pontos de pauta) sobre a agenda e o formato da Audiência Pública relacionado ao processo de Revisão do Enquadramento e sobre a data da última reunião ordinária do CBH Paranaíba-DF no ano de 2022. A proposta de alteração da Pauta foi aprovada por unanimidade, sem abstenções. Na sequência, Ricardo realizou nova

leitura da versão final da pauta a qual constou de: **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: 1. Verificação de presença e quórum e 2. Aprovação das Atas da 25ª Reunião Ordinária, 48ª Reunião Extraordinária, 26ª Reunião Ordinária, 27ª Reunião Ordinária. **II – ORDEM DO DIA**: 1. Finalização da aprovação do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF (Gestão 2023-2026), 2. Aprovação de data e formato da Audiência Pública Revisão do Enquadramento, 3. Aprovação da data da última reunião de 2022 (Reunião Ordinária), 4. Projeto de Lei N° 2776/2020 – Atualização dos textos das Moções aprovadas em 2022. **III – INFORMES GERAIS**: 1. Calendário de atividades e reuniões do CBH Paranaíba-DF para o 2° Semestre de 2022, 2. Outros. **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: **1. Verificação de presença e quórum**. O Presidente do Comitê, Ricardo Minoti, saudou a todos e declarou aberta a Reunião. **2. Aprovação das Atas da 25ª Reunião Ordinária, 48ª Reunião Extraordinária, 26ª Reunião Ordinária, 27ª Reunião Ordinária**: Ricardo informa que as atas não puderam ser finalizadas e a aprovação será mantida em pauta para a próxima reunião do CBH Paranaíba-DF. **II – ORDEM DO DIA**: **1. Finalização da aprovação do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF (Gestão 2023-2026)**: Ricardo Minoti reapresenta a Deliberação Nº 01, relacionada ao processo eleitoral do CBH Paranaíba – DF (Gestão 2023 – 2026), e a necessidade de correção (atualização) das datas e abre para a votação de atualização da Deliberação N° 1/2022 do CBH Paranaíba-DF. A atualização é aprovada. Ricardo Minoti reapresenta a Deliberação Nº 02 e a necessidade de formação da Comissão Eleitoral para que o processo possa ter sequência. Em função de conversas prévias e discussões durante a Reunião Plenária, propõe que a Comissão seja composta pelos seguintes membros: Adasa, representada na Comissão pelo Wendel Vanderlei Lopes; Sema/DF, representada na Comissão pela Patrícia Valls e o ICMBio, representado na Comissão pelo Secretário Geral do CBH Paranaíba-DF, Mauricio Cortines Laxe. Ricardo coloca em votação a Deliberação 02/2022 que Institui a Comissão Eleitoral. A Deliberação 02/2022 do CBH Paranaíba-DF é aprovada. Na sequência, foi proposta e aprovada a mudança de data das Deliberações 03/2022 e 04/2022. Wendel sugere que o CBH já discuta e aprove o edital de convocação do processo eleitoral do CBH Paranaíba-DF. Apresenta e explica como seria o edital de convocação Nº 01/2022 – para habilitação e divulgação do cronograma das plenárias setoriais do processo eleitoral gestão 2023-2026. O CBH concorda com a proposta. Ricardo Minoti abre para votação o edital de convocação Nº 01/2022 é aprovado. Ricardo

explica que todos os documentos necessários para o Processo Eleitoral foram aprovados, a Comissão Eleitoral foi composta e que a partir desta data o Processo poderia ter início. **2. Aprovação de data e formato da Audiência Pública Revisão do Enquadramento**: Ricardo Minoti abre a discussão sobre a aprovação de data e formato da Audiência Pública Revisão do Enquadramento. Fabio Bakker (Caesb) informa que no final de 2022 e ao longo de 2023 ocorrerá o processo de Revisão do Plano de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba pelo Comitê de Bacia do Rio Paranaíba (Federal). Que durante o processo de revisão, ocorrerão as discussões para a proposição do enquadramento dos corpos hídricos em classes no âmbito de toda a Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba. Que seria importante que participássemos das discussões, de todo o processo de proposição do enquadramento no âmbito do Comitê Federal para apenas no final desse processo, no final de 2023, realizarmos essa discussão no âmbito da área abrangida pelos afluentes da Bacia do Rio Paranaíba no DF. Carlo Renan (Caesb), com a palavra, coloca que a discussão, quando ocorrer, não deva ser realizada no formato de uma Audiência Pública. Que a sociedade, em geral, não dispõe de informações, do preparo suficiente para o entendimento e a discussão Instrumento. Que essa discussão deveria ser realizada no âmbito do Comitê de Bacia. E coloca que o tempo que dispomos da atual gestão do Comitê de Bacia, no final de 2022, é muito pequeno para a realização dessa discussão sobre a revisão do enquadramento, uma discussão complexa, que precisa ser realizada com tranquilidade, em um maior espaço de tempo. Ricardo Minoti concede a palavra ao Israel Pinheiro Torres (Adasa), participante convidado, que reforça a questão de que o CBH não deva realizar a discussão no formato de audiência pública e sobre a importância de aguardar as discussões no âmbito do CBH Federal para que seja realizada a discussão sobre a revisão do enquadramento no âmbito local. Frente às colocações, como encaminhamento, Ricardo propõe solicitar a Adasa que na reunião do dia 17/11/2022 realize uma apresentação sobre a situação da qualidade das águas abrangidas pelo CBH Paranaíba-DF no Distrito Federal para que se tenha uma ideia de evolução (melhoria da qualidade das águas) ou ausência de evolução na situação das águas desde 2014 a fim de que, a partir de informações mais consistentes sobre a situação, a Diretoria do CBH Paranaíba-DF possa encaminhar uma resposta ao Conselho de Recursos Hídricos do DF, um documento informando o momento (2022-2023) de revisão do Plano de Bacia de toda a Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba pelo Comitê Federal; o momento de troca de gestão no CBH Paranaíba-DF e a

decisão do Comitê de postergar a análise, a decisão e o encaminhamento do CBH, sobre a revisão do enquadramento dos corpos hídricos, para o final de 2023, discussão a ser realizada pela próxima gestão do CBH Paranaíba-DF. O encaminhamento proposto foi aprovado pelo Comitê. **3. Aprovação da data da última reunião de 2022 (Reunião Ordinária)**: Ricardo Minoti apresenta a proposta de data para a realização das últimas reuniões do CBH Paranaíba-DF em 2022 e da atual Gestão (2018-2022) para os dias 17/11/2022 (Extraordinária) e 08/12/2022 (Ordinária). As datas são aprovadas pelo CBH. **4. Projeto de Lei N° 2776/2020 – Atualização dos textos das Moções aprovadas em 2022**: Ricardo Minoti inicia a discussão sobre o Projeto de Lei 2776/2020 e a necessidade de atualização dos textos das Moções do CBH Paranaíba-DF na última reunião de 2021 e atualizadas e aprovadas em 2022. Sobre as Moções CBH Paranaíba-DF nº 01/2022 e CBH Paranaíba-DF 02/2022, com base nos textos 1 e 2 discutidos na reunião de 09 de dezembro de 2021, sobre o 26 de Setembro e o Maranata, houve a indicação da realização de correções nos textos, devendo ser novamente apresentados na próxima reunião do CBH. Em relação ao texto Moção CBH Paranaíba-DF nº 03/2022, relacionada à compensação dos possíveis impactos negativos do projeto de Lei 2.776/20, texto da Moção redigido com base nas discussões propostas e aprovadas na reunião de 09 de dezembro de 2021, a Moção deveria ser atualizada em função da mudança de projeto de lei para Lei 14.447/22. A partir da atualização, o texto seria alterado para a Moção CBH Paranaíba-DF nº 03/2022. Ricardo Minoti abre para discussão e votação. O CBH aprova as modificações para envio da Moção nº 03/2022. Moção nº 03/2022 aprovada. Mauricio sugere que seja encaminhado a todos os membros a moção que foi aprovada juntamente com o Comitê da Bacia do Maranhão - DF para a criação do parque da Contagem e encaminhar a minuta sobra as questões pendentes relativas ao conector ambiental do Ribeirão de Sobradinho. Maurício informa que foi criado por iniciativas dos grupos rurais um fórum em defesas das águas do DF – o Grito das Águas – no intuito de aglutinar todos os grupos rurais do DF na defesa das águas e para ter uma articulação política para não ser surpreendido na próxima revisão do PDOT desses grupos rurais passarem a ser urbanos. **III – INFORMES GERAIS**: **1. Calendário de atividades e reuniões do CBH Paranaíba-DF para o 2° semestre de 2022:** O calendário foi discutido no 3° ponto de pauta. **2. Outros:** Wendel (Adasa) pede a palavra e fala sobre o processo relacionado ao edital de chamamento para contratação de uma empresa para realizar o trabalho de Secretaria Executiva

para os três comitês de bacias do Distrito Federal, sendo que a empresa será uma organização sem fins lucrativos. Ressalta que a empresa contratada terá que prestar o apoio administrativo e fornecer uma sala de trabalho para os contratados e uma sala para reuniões e informa que a abertura das propostas será no dia 19/10/2022. Ricardo agradece a presença de todos os participantes. Sem mais a tratar, o Presidente encerrou a reunião.



RICARDO TEZINI MINOTI

Presidente

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 28ª REUNIÃO ORDINÁRIA

As quatorze horas e dezoito minutos do dia 28 de novembro de 2022, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice a ***Vigésima oitava Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF.*** Estiveram presentes: **Poder Público***:* ICMBio – Maurício Cortines Laxe (Suplente); SEMA/DF – Mona Grimouth Bittar (Suplente); Emater-DF – Marcos de Lara Maia (Titular) e Icléa Almeida de Queirós Silva (suplente); Adasa – Wendel Vanderlei Lopes (Titular) e SEDUH – Edna Aires (Titular). **Organizações Civis/Sociedade Civil***:* Associação dos Produtores Rurais da Reserva A – APRA – Lauro dos Santos Correia (Titular); UnB – Ricardo Tezini Minoti (Titular). **Usuários***: Abastecimento Urbano, Coleta, Tratamento de Esgotos, Diluição de Efluentes Urbanos e Hidroeletricidade:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular) e Fabio Bakker Isaias (Suplente); *Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular); Drenagem urbana: Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil, Diana Veronez (Titular) e Hiltton Moreira (Suplente), *Hidroeletricidade* – CEB – Priscila Paris de Mendonça (Titular); **Outros participantes**: Rodolfo Siqueira de Brito (Presidente do CBH Maranhão-DF), Jorge Werneck Lima, Alba Ramos, Israel Pinheiro Torres (Adasa), Gerson Benites Gomes (Adasa), Letícia Cristina O. Pontes (Adasa), Wilmar Roberto Gualberto de Brito (Adasa), Cláudio Odilon (Adasa), Giovana (Adasa), Letícia Mongin dos Santos, Leonardo Julian Rodrigues Klosovski, Lucas Peracelli. O Presidente Ricardo Minoti iniciou informando a necessidade de um pacto de boa convivência, prestou indicações técnicas de uso da plataforma para acompanhamento da reunião e solicitação da palavra e que a reunião está sendo gravada passando, posteriormente, à leitura da pauta da Reunião. Na sequência, Ricardo propôs uma alteração da Pauta com a inclusão de três informes: 1. Informe sobre o Enquadramento para fazer um encaminhamento para CRH, 2. Informe do Prof. Água sobre uma pesquisa que foi enviada para eles responderem e apresentarem. 3. Informe sobre a oficina de revisão do Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paranaíba pelo CBH Paranaíba (Federal). Coloca em votação e a inclusão dos informes é aprovada. Ricardo realizou nova leitura da pauta da Reunião, após as modificações, a qual constou de: **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: 1. Verificação de presença e quórum e 2. Aprovação das Atas da 25ª Reunião Ordinária, 48ª Reunião Extraordinária, 26ª Reunião Ordinária, 27ª Reunião Ordinária e 49ª Reunião Extraordinária; **II – ORDEM DO DIA**: 1. Acompanhamento das ações para a implementação do Plano de Recursos Hídricos das Bacias dos Afluentes Distritais do Rio Paranaíba (PRH Paranaíba-DF), 2. Aprovação do Relatório de Atividades

do CBH Paranaíba-DF para o ano de 2020, 3. Aprovação do Relatório de Atividades do CBH Paranaíba-DF para o ano de 2021, 4. Aprovação dos textos dos seguintes documentos: Plano de Ação do CBH Paranaíba-DF 2022; Plano de Comunicação do CBH Paranaíba-DF 2022 e Plano de Capacitação do CBH Paranaíba-DF 2022, 5 – Projeto de Lei 2776/2020 – Finalização dos textos das Moções aprovadas em 2022. **III – INFORMES GERAIS**: 1. Informe sobre o andamento do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF (Gestão 2023-2026) pela Comissão Eleitoral, 2. Informe sobre o Enquadramento para fazer um encaminhamento para CRH, 3. Informe do Prof. Água sobre uma pesquisa que foi enviada para eles responderem e apresentarem, 4. Informe sobre a oficina de revisão do Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paranaíba pelo CBH Paranaíba (Federal). 5. Outros. **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: **1. Verificação de presença e quórum**. O Presidente do Comitê, Ricardo Minoti, saudou a todos e declarou aberta a Reunião. **2. Aprovação das Atas da 25ª Reunião Ordinária, 48ª Reunião Extraordinária, 26ª Reunião Ordinária, 27ª Reunião Ordinária e 49ª Reunião Extraordinária**: Ricardo apresenta a ata da 25ª Reunião Ordinária e abre para comentários e votação. Edna Aires informa que seu nome não consta na lista de presença da Ata da 25ª Reunião Ordinária, e seu nome é adicionado na ata. Ricardo Minoti abre votação da Ata de 25ª Reunião Ordinária e a Ata é aprovada. Ricardo apresenta a Ata da 48ª Reunião Extraordinária e informa que a única alteração que será feita é a inclusão da pauta da reunião no início da ata. Ata da 48ª Reunião Extraordinária aprovada. Ricardo informa que as demais atas não puderam ser revisadas e finalizadas e a aprovação será mantida em pauta para a próxima reunião do CBH Paranaíba-DF. Antes de iniciar a Ordem do Dia, Ricardo anuncia a presença do Jorge Werneck Lima e da Alba Ramos na Reunião do Comitê. Coloca que a Diretoria do CBH Paranaíba-DF convidou o ex-Diretor da Adasa, Jorge Werneck Lima, e ex-presidente do CBH Paranaíba-DF, para uma justa homenagem pelos trabalhos realizados enquanto Diretor da Adasa em prol do fortalecimento dos Comitês de Bacias do Distrito Federal. Alba Ramos, ex-Secretária Geral do CBH Paranaíba-DF, também se pronuncia. Houve a manifestação de vários representantes do CBH Paranaíba-DF. Jorge Werneck Lima realiza uma fala de agradecimento. Encerrando o momento das homenagens, Ricardo deseja sucesso ao Jorge Werneck Lima em sua nova posição na Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico. **II – ORDEM DO DIA**: **1. Acompanhamento das ações para a implementação do Plano de Recursos Hídricos das Bacias dos Afluentes Distritais do Rio Paranaíba (PRH Paranaíba-DF)**: Ricardo Minoti inicia a discussão sobre o acompanhamento das ações para a implementações do Plano de Recursos Hídricos das Bacias dos Afluentes Distritais do Rio Paranaíba (PRH Paranaíba-DF). Ricardo

informa que existe o dever regimental de acompanhar o Plano de Recursos Hídricos das Bacias dos Afluentes Distritais do Rio Paranaíba e diz que parte do Plano não pode ser implementado por não haver a cobrança instalada pelos recursos hídricos distritais. Ele informa que o processo para instalar a Cobrança está estagnado no âmbito do Conselho de Recursos Hídricos do DF desde o final de 2021 (um pedido de vistas da Adasa) e que uma parte significante desse plano não pode ser implementado sem esses recursos. Ricardo informa que o CBH Paranaíba-DF encaminhou solicitação a Adasa para a realização de uma apresentação e apresenta o documento enviado com os itens solicitados: a) Atualização das outorgas de recursos hídricos concedidas (superficiais e subterrâneas) e respectivas alterações nas disponibilidades hídricas, vazões remanescentes nos corpos hídricos em atendimento ao previsto no Plano de Recursos Hídricos do Paranaíba-DF aprovado em 2020; b) Alterações nas disponibilidades hídricas qualitativas em função das vazões remanescentes nos corpos hídricos e das outorgas de lançamento de efluentes; c) Controle de fontes de poluição e enquadramento das águas subterrâneas; d) Aperfeiçoamento do monitoramento hidrológico e de qualidade de água superficial; e) Monitoramento dos sedimentos no lago Paranoá e f) Conservação e proteção dos recursos hídricos. O CBH solicitou, ainda, uma breve explanação sobre o balanço hídrico da bacia do reservatório do Descoberto (região do Alto Rio Descoberto), a situação do regime de vazões nos seis maiores tributários ao Reservatório ao longo de 2022, com destaque para o período após o início da captação de água em Corumbá-IV, incluindo as vazões dos tributários no período de estiagem. Por último, o CBH solicitou um relato sobre a situação da disponibilidade hídrica no córrego Pindaíba-DF, afluente do ribeirão Mestre d'Armas (BH do rio São Bartolomeu) após denúncias recebidas pelo CBH Paranaíba-DF e encaminhadas para a Adasa. Ricardo informa que a Adasa não enviou ninguém para realizar a apresentação sobre as informações solicitadas e não encaminhou ao CBH Paranaíba-DF qualquer justificativa de ausência. E complementa dizendo que é a segunda tentativa, no ano de 2022, de o CBH realizar uma discussão para o acompanhamento da implementação do Plano de Recursos Hídricos dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal. Coloca, ainda, que o Comitê de Bacia está trabalhando para cumprir todas as suas atribuições, mas que sem o devido apoio do Órgão Gestor de Recursos Hídricos do Distrito Federal, a Adasa, que cumpre as funções de Agência de Bacias, não é possível o CBH realizar o seu trabalho. Fabio Bakker solicita a palavra e ressalta a importância de trazer o Órgão Gestor para dentro do processo. **2. 3. e 4.** Ricardo informa que os

itens 2, 3 e 4 da ORDEM DO DIA não serão realizados nesta reunião. Que os documentos não foram finalizados, que serão discutidos posteriormente. **5. Projeto de Lei 2776/2020 – Finalização dos textos das Moções aprovadas em 2022**: Ricardo inicia a discussão sobre moções e ações do CBH Paranaíba-DF relacionadas à Lei Federal que desafetou áreas da Floresta Nacional de Brasília, áreas importantes para a preservação dos recursos hídricos na região. Ricardo apresenta o texto atualizado da proposta da Moção 01/2022 do CBH Paranaíba-DF sobre a questão do Assentamento 26 de Setembro. Informa que o assunto já foi amplamente discutido pelo CBH na Reunião Plenária Extraordinária do CBH Paranaíba-DF, ocorrida em 9.12.2021, inclusive com uma apresentação das pesquisas que vêm sendo realizadas pela Universidade de Brasília sobre a questão das águas urbanas na Bacia Hidrográfica do Riacho Fundo. Que a ideia da Moção já tinha sido aprovada pelo CBH, faltando a finalização e aprovação do texto. Informa que, com a evolução dos projetos de leis federais, o texto foi rediscutido em reuniões anteriores de 2022 para ser atualizado em função das modificações necessárias nas recomendações do CBH Paranaíba-DF. E, mais recentemente, as discussões dos projetos de leis culminaram na aprovação da Lei Federal n° 14.447/2022, gerando a necessidade de uma atualização final no texto previamente elaborado. Ricardo coloca em votação e o texto da Moção 01/2022 do CBH Paranaíba-DF é aprovado. Na sequência, Ricardo apresenta o texto atualizado da proposta da Moção 02/2022 do CBH Paranaíba-DF sobre a questão do Assentamento Maranata, na região de Brazlândia. Informa, novamente, que o assunto foi discutido anteriormente pelo CBH na Reunião Plenária Extraordinária do CBH Paranaíba-DF, ocorrida em 9.12.2021. Que a ideia da Moção já tinha sido aprovada pelo CBH, faltando a finalização e aprovação do texto. Informa, novamente, sobre a evolução dos projetos de leis federais, o texto vem sendo discutido em reuniões anteriores de 2022 para ser atualizado em função das modificações necessárias nas recomendações do CBH Paranaíba-DF. E informa, novamente, que mais recentemente, as discussões dos projetos de leis culminaram na aprovação da Lei Federal n° 14.447/2022, gerando a necessidade de uma atualização final no texto. Marcos Maia e Icléa, representantes da Emater-DF, colocam que a proposta do texto deveria ter sido encaminhada previamente para a análise por parte da equipe técnica da Emater. Que o texto não dever ser aprovado sem que uma análise mais aprofundada possa ser realizada. Maurício Laxe, secretário geral do CBH Paranaíba-DF, coloca que, em função da aprovação da Lei Federal, precisamos agir rapidamente para garantir o planejamento adequado, a proteção ambiental e as

condicionantes ambientais adequadas para as áreas desafetadas, que o CBH precisa se posicionar a esse respeito. Ricardo Minoti informa que a próxima reunião do CBH deverá ocorrer em breve. Que se não existe o consenso em relação ao texto da Moção e está sendo solicitado um tempo maior para a análise, que o texto será encaminhado com antecedência para a próxima reunião a fim de que o CBH possa aprová-lo com maior tranquilidade. **III – INFORMES GERAIS**: **1. Informe sobre o andamento do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF (Gestão 2023-2026) pela Comissão Eleitoral:** Ricardo passa a palavra para o Wendel Lopes que faz um relato, em nome da Comissão Eleitoral, sobre o andamento do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba – DF (Gestão 2023 – 2026). Ricardo Minoti apresenta um documento relativo aos prazos e às ações referentes as processo eleitoral do CBH Paranaíba e pede atenção por parte da Comissão Eleitoral e equipe da Adasa para analisar as inscrições e avaliá-las para saberem quais foram validadas. **2. Informe sobre o Enquadramento para fazer um encaminhamento para CRH**: Ricardo informa que, conforme decisão do CBH na 49ª Reunião Plenária Extraordinária do CBH Paranaíba-DF, a Diretoria encaminhará um documento para o CRH-DF informando sobre a decisão do Comitê de Bacia e solicitando a extensão do prazo para o encaminhamento dos resultados sobre a discussão de revisão do enquadramento para o final de 2023. **3. Informe do Prof. Água sobre uma pesquisa que foi enviada para eles responderem e apresentarem**: Ricardo passa a palavra para o Rodolfo Brito, Presidente do CBH Maranhão-DF, que informa sobre importante pesquisa que vem sendo realizada no âmbito do Programa de Pós-Graduação em Gestão e Regulação de Recursos Hídricos – PROFÁGUA (UnB/ANA). Informa que é muito importante a participação dos membros do CBH Paranaíba-DF, a participação de todos que estão envolvidos na gestão das águas no DF. Informa que deixará disponível um link para que todos respondam o questionário na internet com forma de apoiar a pesquisa do PROFÁGUA. **4. Informe sobre a oficina de revisão do Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paranaíba pelo CBH Paranaíba (Federal)**: Ricardo Minoti passa a palavra ao Fabio Bakker, Vice-Presidente do CBH Paranaíba Federal, para realizar o informe. Fabio informa que é necessário fazer uma revisão do plano de bacia de toda a área da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba. Que esse processo de revisão deve envolver todos os comitês, para que as ações do Comitê Federal tenham legitimidade nos territórios dos comitês. Fabio diz que o processo de revisão do Plano de Bacia foi separado em duas etapas e que a primeira já está em andamento. Uma empresa contratada está fazendo o diagnóstico de implantação dos planos de bacia. A partir desse diagnóstico e da análise do enquadramento, será discutido na primeira oficina sobre quais são as diretrizes imprescindíveis para constar no termo de referência para contratação do estudo de revisão do plano. Posteriormente a essas ações, dentro de cada comitê afluente da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba, será proposta a criação de um grupo de trabalho

de acompanhamento do processo de revisão do Plano de Bacia. Com a palavra Ricardo Minoti, coloca que a oficina mencionada pelo Fabio ocorrerá no dia e sobre a plenária que acontecerão, a primeira no dia 30 e a segunda no dia 30 de novembro de 2022 e que o CBH Paranaíba-DF irá participar. Ricardo agradece a presença de todos os participantes. Sem mais a tratar, o Presidente encerrou a reunião.



RICARDO TEZINI MINOTI

Presidente

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 50ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

As quatorze horas e dezoito minutos do dia 08 de dezembro de 2022, após a verificação da presença e do quórum, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice, a ***Quinquagésima Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF.*** Estiveram presentes: **Poder Público***:* ICMBio – Maurício Cortines Laxe (Suplente); SEMA/DF – Mona Grimouth Bittar (Suplente); SEDUH/DF – Edna Aires; Brasília Ambiental – Renata Mongin (Titular); Adasa – Wendel Vanderlei Lopes (Titular). **Organizações Civis/Sociedade Civil***:* Universidade Holística Internacional da Paz - Unipaz - Regina Stella Quintas Fittipaldi (Suplente); Associação dos Produtores Rurais da Reserva A – APRA – Lauro dos Santos Correia (Titular); Fundação Mais Cerrado – Denise Paiva Agustinho (Suplente); UnB – Ricardo Tezini Minoti (Titular); FIBRA – Ana Paula de Sousa Fernandes (Titular). **Usuários***: Abastecimento Urbano, Coleta, Tratamento de Esgotos, Diluição de Efluentes Urbanos e Hidroeletricidade:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabio Bakker Isaias (Suplente); *Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular). **Outros participantes**: Gerson Benites Gomes (Adasa), Letícia Cristina O. Pontes (Adasa), Wilmar Roberto Gualberto de Brito (Adasa), Igor Medeiros da Silva, Kelly dos Santos Penga (CEB), Ana Clara Trindade Freitas, Gabriel Martins de Souza. O Presidente Ricardo iniciou informando a necessidade de um pacto de boa convivência, prestou indicações técnicas de uso da plataforma para acompanhamento da reunião e solicitação da palavra e que a reunião está sendo gravada. Informou que fora encaminhado ao CBH, de maneira prévia, a Ata da 44ª Reunião Extraordinária, passando, posteriormente, à leitura da pauta a qual constou de: **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: 1. Verificação de presença e quórum e 2. Aprovação das Atas da 44ª Reunião Extraordinária, 26ª Reunião Ordinária, 27ª Reunião Ordinária, 49ª Reunião Extraordinária, 28ª Reunião Ordinária; **II – ORDEM DO DIA**: 1. Prorrogação da Gestão 2018-2022 do CBH Paranaíba-DF (Conforme Artigo 6°, §11 do Regimento Interno do CBH Paranaíba-DF), 2. Atualização da Deliberação 01/2022/CBH Paranaíba-DF para fins de prorrogação do processo eleitoral e preenchimento mínimo das vagas, 3. Atualização do texto das moções aprovadas em 2022, 4. Calendário de reuniões do CBH Paranaíba-DF para o 1° trimestre de 2023; **III – INFORMES GERAIS**: 1. Oficina para capacitação e atualização do Plano de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba, 2. Participação em Audiência Pública na Câmara Federal, 3. Outros. **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: **1. Verificação de presença e quórum**. O Presidente do

Comitê, Ricardo Minoti, saudou a todos e declarou aberta a Reunião. **2. Aprovação das Atas da 44ª Reunião Extraordinária, 26ª Reunião Ordinária, 27ª Reunião Ordinária, 49ª Reunião Extraordinária, 28ª Reunião Ordinária**: Ricardo informa que a ata da 44ª Reunião Extraordinária refere-se a uma Reunião em que houve problema no processo de gravação do Teams e que a Adasa informou, na época, que não foi possível gerar a ata. A fim de não deixarmos pendências nos documentos da atual Gestão do CBH, a minuta da ata da Reunião foi reconstruída, a partir de depoimentos dos participantes e encaminhada de maneira prévia para a apreciação do CBH Paranaíba-DF. Ricardo apresenta a ata da 44ª Reunião Extraordinária e encaminha para votação, sendo aprovada. Ricardo informa que as minutas das atas das demais reuniões não puderam ser finalizadas e a aprovação será mantida em pauta para a próxima reunião do CBH Paranaíba-DF. **II – ORDEM DO DIA**: **1. Prorrogação da Gestão 2018-2022 do CBH Paranaíba-DF (Conforme Artigo 6°, §11 do Regimento Interno do CBH Paranaíba-DF)**: Ricardo apresenta o resultado do processo eleitoral e fala sobre o não preenchimento do mínimo necessário, 60% (sessenta por cento) das vagas, tanto para os usuários como para a sociedade civil. Apresenta o Regimento Interno do CBH Paranaíba-DF e lê o inciso 11 do Artigo 6° do regimento: "Caso não seja preenchido o mínimo de 60% (sessenta por cento) das vagas, será prorrogado o mandato da gestão em curso por mais 60 (sessenta) dias para a complementação do processo eleitoral e preenchimento do mínimo das vagas". Na sequência, apresenta o texto da deliberação Nº 05/2022/CBH Paranaíba-DF que diz respeito sobre a prorrogação do mandato da gestão por mais 60 dias para complementação do processo eleitoral. Com a palavra Fabio Bakker diz ter ficado em dúvida se os 60 dias seria um prazo suficiente para finalização do processo eleitoral. Ricardo para responder apresenta a deliberação Nº 06/2022/ CBH Paranaíba DF que diz respeito sobre o cronograma de instalação do Processo Eleitoral. Outros membros também opinam por ampliar a prorrogação para 90 dias, ao invés de 60 dias. Ricardo propõe alterar a prorrogação da Deliberação Nº05/2022/CBH Paranaíba DF para 90 dias e coloca em votação. A Deliberação é aprovada. **2. Atualização da Deliberação 01/2022/CBH Paranaíba-DF para fins de prorrogação do processo eleitoral e preenchimento mínimo das vagas**: Ricardo Minoti apresenta a Deliberação Nº06/2022/CBH Paranaíba DF, sobre atualização do cronograma do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF. Ricardo atualiza algumas datas da Deliberação Nº06/2022/CBH Paranaíba DF por conta da aprovação da Deliberação Nº05/2022/CBH Paranaíba

DF. Lauro questiona o porquê de realizar um novo edital. Ricardo Minoti questiona se será necessária uma consulta ao jurídico para verificar se há necessidade de um novo edital ou apenas um adendo seria o suficiente. Após revisarem os textos do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF, Ricardo confirma que a colocação do Lauro está correta e que não seria necessária a elaboração de um novo edital. Juntamente aos participantes, realiza atualizações na Deliberação 01/2022/CBH Paranaíba-DF para fins de prorrogação do processo eleitoral e preenchimento mínimo das vagas. Ricardo Minoti apresenta a Deliberação Nº 06/2022/CBH Paranaíba DF para aprovação. A Deliberação é aprovada. **3. Atualização do texto das moções aprovadas em 2022**: Ricardo Minoti inicia as falas a respeito da atualização do texto da Moção n° 02/2022 do CBH Paranaíba-DF referente ao Maranata e apresenta a minuta da Moção. Continuando Ricardo, junto aos participantes, realiza diversas alterações no documento. Seguindo Ricardo apresenta um documento com um mapa para uma proposta de adequação de UCs para proteção da antiga área da Flona de Brasília III, conforme solicitação dos representantes da Emater/DF em trocas de mensagens que antecederam a Reunião. Ricardo coloca que os representantes da Emater/DF, que não puderam estar presentes na Reunião, solicitaram que, caso a Moção fosse aprovada, que constasse o Mapa para a indicação das diferentes poligonais no interior da área do Maranata, mapa previamente apresentado na Reunião anterior do CBH Paranaíba-DF. Feitas todas as colocações e alterações no texto, Ricardo apresenta o novo texto da moção para votação. O texto da Moção é aprovado pelo Comitê. **4. Calendário de reuniões do CBH Paranaíba-DF para o 1° trimestre de 2023**: Ricardo propõe que a próxima reunião seja no dia 02 de fevereiro de 2023. Maurício Laxe, Secretário Geral do CBH Paranaíba-DF, propõe um encontro dos comitês antes do final do mandato. **III – INFORMES GERAIS**: **1. Informe sobre a Oficina para Capacitação e Atualização do Plano de Recursos Hídricos da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba.** Ricardo faz um relato sobre as discussões que ocorreram na Oficina ocorrida em Goiânia, no dia 30/11/2022 e a importância da participação efetiva dos integrantes do CBH Paranaíba-DF nesse processo, apenas iniciado, que será desenvolvido ao longo de 2023. Citou temas que foram debatidos, como conflitos de bacias, plano de bacias, entre outros. Ricardo aproveita para informar que durante a Reunião Plenária do CBH Paranaíba (Federal), ocorrida no dia 29/11/2022, também em Goiânia, realizou uma apresentação sobre o Livro sobre a Governança das Águas no DF e o papel dos CBHs e o apoio financeiro do Comitê Federal para a elaboração do Livro foi aprovado.

Ricardo informa que o CBH Federal foi convidado para redigir a apresentação do Livro. Ricardo agradece a presença de todos os participantes e todo o trabalho realizado ao longo de 2022 e deseja um ótimo final de ano. Sem mais a tratar, o Presidente encerrou a reunião.



RICARDO TEZINI MINOTI

Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

DELIBERAÇÃO Nº 01/2022/CBH Paranaíba-DF

O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF, no uso de suas atribuições regimentais e considerando a decisão da Plenária reunida em 22 de setembro de 2022, DELIBERA sobre a aprovação do cronograma de instalação do Processo Eleitoral deste Colegiado, conforme descrição abaixo:

Nº	Atividade	Datas	Responsável
1	Aprovação do cronograma do processo de renovação dos membros, titulares e suplentes	22/09/2022	Diretoria CBH Paranaíba-DF
2	Instituição da Comissão Eleitoral (CE) encarregada de preparar e coordenar o processo eleitoral.	22/09/2022	Diretoria CBH Paranaíba-DF
3	Aprovação e publicação do edital de convocação para as eleições dos membros do CBH Paranaíba-DF	22/09/2022 e 21/10/2022	Diretoria CBH Paranaíba-DF
4	Período de inscrições e credenciamento de representantes: apoio a usuários e organizações civis de recursos hídricos nos procedimentos de habilitação e de credenciamento de representantes desses segmentos ao processo eleitoral para escolha dos membros do CBH Paranaíba-DF	21/10/2022 a 11/11/2022	CE
5	Publicação do resultado preliminar das inscrições e credenciamento dos habilitados	18/11/2022	CE
6	Período de recursos quanto às inscrições e credenciamentos dos habilitados.	21 a 25/11/2022	CE e Diretoria CBH Paranaíba-DF
7	Publicação do resultado final homologado das inscrições e credenciamentos habilitados.	2/12/2022	CE
8	Indicações de representantes do Poder Público	2 a 9/12/2022	CE
9	Realização das plenárias para o segmento dos Usuários.	8/12/2022	CE
10	Realização das plenárias para o segmento das Organizações Civis.	9/12/2022	CE

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Nº	Atividade	Datas	Responsável
11	Período de recursos das Plenárias	12 e 13/12/2022	CE e Diretoria CBH Paranaíba-DF
12	Publicação do resultado das Plenárias	15/12/2022	CE
13	Reunião para organização da posse dos membros eleitos e Eleição da Diretoria	2/02/2023	Diretoria CBH Paranaíba-DF
14	Posse da Diretoria.	3/02/2023	Diretoria CBH Paranaíba-DF

Brasília, 22 de setembro de 2022.

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

DELIBERAÇÃO Nº 02/2022/CBH Paranaíba-DF

Institui a Comissão Eleitoral do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal - CBH Paranaíba-DF - para o processo eleitoral da gestão 2023-2026.

O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, CBH Paranaíba-DF, nos termos da lei 2725 de 13 de junho de 2001 e no uso de suas atribuições regimentais e considerando a decisão da Plenária reunida em 22 de setembro de 2022 sobre a aprovação do cronograma de instalação do Processo Eleitoral deste Colegiado, e

Considerando a necessidade de definir normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral dos membros titulares e suplentes, bem como da Diretoria do CBH Paranaíba-DF,

DELIBERA:

Art. 1º Fica instituída, no âmbito do CBH Paranaíba-DF, Comissão Eleitoral composta por 3 (três) membros com atribuição de definir normas, procedimentos e critérios para o processo de escolha e indicação dos membros do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF para a gestão 2023-2026.

Art. 2º A Comissão Eleitoral será composta pelos seguintes membros:

- Representante da Adasa, Wendel Vanderlei Lopes;

- Representante da SEMA-DF, Patrícia Valls e Silva;

- Representante da ICMBio, Maurício Cortines Laxe;

Art. 3º A Comissão Eleitoral terá até o dia 5 de janeiro de 2023 para a conclusão dos trabalhos.

Art. 4º Os casos omissos do processo eleitoral serão resolvidos pela Comissão Eleitoral.

Art. 5º Esta Deliberação entra em vigor nesta data.

Brasília, 22 de setembro de 2022.

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

DELIBERAÇÃO Nº 03/2022/CBH Paranaíba-DF

Define normas, procedimentos e critérios para o processo de escolha dos membros, titulares e suplentes, do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, CBH Paranaíba-DF.

O **Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF**, no uso de suas atribuições regimentais, e tendo em vista o disposto na Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997 e na Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, e

Considerando a necessidade de definir normas e procedimentos para orientar o processo de escolha dos representantes dos Usuários e das Organizações Civis de Recursos Hídricos, bem como de indicação dos representantes do Poder Público do Governo Federal e do Distrito Federal, para composição do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, CBH Paranaíba-DF,

DELIBERA:

Art. 1º Ficam aprovadas as normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral dos membros, titulares e suplentes, do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, CBH Paranaíba-DF, na forma do anexo a esta Deliberação.

Art. 2º Esta Deliberação entra em vigor na data de sua aprovação.

Brasília, 22 de setembro de 2022.

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

MAURÍCIO CORTINES LAXE
Secretário Geral

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

ANEXO

NORMAS, PROCEDIMENTOS E CRITÉRIOS PARA O PROCESSO DE ESCOLHA DOS MEMBROS, TITULARES E SUPLENTES, DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL – CBH PARANAÍBA-DF

CAPÍTULO I
Da Eleição

Seção I
Da Condução do Processo de Escolha e Indicação dos Membros

Art. 1º A realização do processo eleitoral dos membros do Comitê será atribuição da Comissão Eleitoral instituída para esse fim.

Parágrafo único. A coordenação do processo eleitoral dos membros do Comitê será realizada pela Secretaria Geral ou por representantes por ela delegados.

Art. 2º São competências da Comissão Eleitoral no processo de escolha e indicação dos membros:

I – elaborar e aprovar as normas, procedimentos e critérios para orientar o processo de escolha dos representantes dos usuários e das organizações civis de recursos hídricos, para a composição do CBH Paranaíba-DF;

II – analisar as inscrições e emitir parecer sobre a sua habilitação;

III – elaborar relação de inscrições habilitadas ao processo eleitoral;

IV – analisar os recursos interpostos;

Parágrafo único. A Diretoria do CBH Paranaíba-DF é a instância final de deliberação de recursos.

V – elaborar relação definitiva de inscrições habilitadas ao processo eleitoral;

VI – elaborar minuta de Deliberação sobre a condução e pauta das Plenárias eleitorais;

VII – elaborar relação definitiva dos membros eleitos;

VIII – apoiar o processo de eleição da Diretoria do Comitê.

Art. 3º O Edital de Convocação do Processo Eleitoral, que será publicado no Diário Oficial do Distrito Federal e em jornal de grande circulação, deverá conter as seguintes informações:

a) o período para inscrição;

b) os locais para entrega da documentação;
c) a documentação necessária para inscrição;
d) a data de publicação das habilitações;
e) o período para recursos e impugnações;
f) as datas e locais onde serão realizadas as Plenárias;
g) a forma de divulgação dos resultados;
h) os locais para obtenção das orientações sobre o processo eleitoral.

Seção II
Dos Concorrentes ao Processo

Art. 4º São considerados usuários de recursos hídricos as entidades e instituições representativas, associações regionais, locais ou setoriais, pessoa física ou jurídica e empresas públicas ou privadas que desenvolvam as seguintes atividades nas bacias hidrográficas do rio Paranoá, rio São Bartolomeu, rio São Marcos, rio Descoberto, rio Corumbá, no território do Distrito Federal:

I – abastecimento urbano e lançamento de efluentes urbanos, compreendendo os responsáveis pelos sistemas de abastecimento de água potável ou pelo esgotamento sanitário, com captação de água ou lançamento de efluentes, diretamente nos corpos d'água;

II – indústria e mineração, compreendendo os usuários das atividades industriais, comerciais, de prestação de serviços e de exploração mineral, com captação de água ou lançamento de efluentes, diretamente nos corpos d'água;

III – irrigação e uso agropecuário, compreendendo os produtores rurais que desenvolvam agricultura irrigada, aquicultura e criadores de animais em geral, com captação de água ou lançamento de efluentes, diretamente nos corpos d'água;

IV – hidroeletricidade, compreendendo os responsáveis por geração de energia produzida pelo potencial hidráulico dos cursos d'água;

V – lazer e turismo;

VI – outros usos não consuntivos.

Parágrafo único. Os usuários aqui especificados deverão ter sede, filial, sucursal ou representação e atuação na bacia do rio Paranaíba, no território do Distrito Federal.

Art. 5º São consideradas organizações civis de recursos hídricos toda pessoa jurídica, legalmente constituída, sediada e com atuação comprovada nas bacias do rio Paranoá, rio São Bartolomeu, rio São Marcos, rio Descoberto, rio Corumbá, no território do Distrito Federal, dentro dos seguintes setores:

I – universidades, institutos de ensino superior e entidades de pesquisa e desenvolvimento tecnológico;

II – sindicatos de trabalhadores, associações técnicas e profissionais não governamentais e associações comunitárias;

III – entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos.

§ 1º As organizações a que se refere o *caput* deste artigo deverão ter sua atuação comprovada e registro em cartório há pelo menos 1 (um) ano da data de publicação do edital de convocação para inscrição e habilitação no processo de instalação do CBH Paranaíba-DF.

§ 2º Os usuários que demandam vazões ou volumes de água, considerados insignificantes, desde que integrem associações regionais, locais ou setoriais de usuários, em conformidade com o inciso I, do artigo 44, da Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, terão sua representatividade garantida dentro deste segmento, obedecendo ao disposto no art. 13 da Resolução nº 5/2006 do CRH/DF.

Art. 6º São considerados, como Poder Público, os representantes da União, do Distrito Federal e de suas Regiões Administrativas, cujos territórios se situem na área de atuação do CBH Paranaíba-DF.

Seção III
Do Processo de Escolha dos Membros

Subseção I
Do Processo de Habilitação

Art. 7º A inscrição dos usuários para o processo eletivo será realizada mediante a apresentação de requerimento de inscrição devidamente preenchido, conforme Modelo I: "Inscrição de Usuários e de Organizações Civis", anexo ao Edital regulatório do processo eleitoral, veiculado à época da eleição.

Parágrafo único. A condição de usuário, pessoa física ou jurídica, poderá ser feita de uma das seguintes formas:

a) apresentação da outorga de direito de uso de água, em vigor;
b) apresentação de protocolo de requerimento de outorga de direito de uso junto à autoridade competente;
c) comprovante de cadastro junto ao órgão competente;
d) documento de concessão de uso de recursos hídricos nas bacias;
e) em se tratando de usos não passíveis de outorga, declaração de entidade de classe legalmente habilitada ou do órgão público que regulamenta a atividade, comprovando a condição de usuário das bacias.

Art. 8º A inscrição das organizações civis de recursos hídricos e das entidades associativas para o processo eletivo será realizada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

I – requerimento de inscrição devidamente preenchido, conforme Modelo I: "Inscrição de Usuários e de Organizações Civis" anexo ao Edital regulatório do processo eleitoral, veiculado à época da eleição, que deverá conter a solicitação do credenciamento de representante indicado pela entidade;

II – cópia do contrato social da empresa, ou do ato de nomeação do responsável pela entidade, ou da ata da última eleição e posse da diretoria da entidade, quando couber;

III – comprovante de que o proponente tem atuação na área das bacias do rio Paranoá, rio São Bartolomeu, rio São Marcos, rio Descoberto, rio Corumbá, no território do Distrito Federal, conforme o disposto no parágrafo único deste artigo;

IV – cópia da ata de fundação, ou estatuto, ou regimento ou outro documento legal, atual e devidamente registrado em Cartório, comprovando data de registro.

§ 1º A comprovação dos requisitos previstos no inciso III deste artigo será efetivada por meio de uma das seguintes formas:

a) ata de fundação, estatuto ou regimento, devidamente registrado em cartório, onde conste, expressamente, a natureza de sua atuação na área de recursos hídricos, de meio ambiente ou de interesses difusos;

b) relatório de desenvolvimento de atividades comprovadas relacionadas a questões ambientais, hídricas ou de interesses difusos;

c) declarações emitidas por três entidades que se enquadrem neste artigo.

Art. 9º A inscrição de usuários ou organizações civis membros do CBH Paranaíba-DF para concorrerem à reeleição está dispensada da apresentação da documentação prevista nos arts. 7º e 8º dessa deliberação, devendo apenas apresentar a ficha de inscrição devidamente preenchida e constar na listagem de membros do Comitê.

Art. 10 Compete à Comissão Eleitoral julgar e efetuar o enquadramento de entidades de usuários e das organizações civis inscritos para o processo eletivo em um dos setores relacionados respectivamente nos artigos 4º e 5º desta Deliberação.

§ 1º A habilitação, uma vez concedida pela Comissão Eleitoral, dará direito aos credenciados representantes dos usuários e de organizações civis de participarem com direito a voz, voto e elegibilidade na Plenária para a qual foram inscritos.

§ 2º Cada entidade ou instituição apenas poderá se inscrever em um dos segmentos citados nos artigos 4º e 5º desta Deliberação, de acordo com a atividade principal prevista em seu Estatuto ou em outro instrumento que a tenha constituído.

§ 3º A habilitação está condicionada ao recebimento, pela Comissão Eleitoral ou por representantes por ela indicados, de todos os documentos mencionados neste artigo, conforme procedimentos estabelecidos no Edital regulatório do processo eleitoral.

Art. 11 O resultado preliminar da habilitação dos inscritos como usuários ou organizações civis será divulgado nas mídias sociais do CBH Paranaíba-DF, da Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – ADASA e do Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal Brasília Ambiental – IBRAM.

Art. 12 O prazo para solicitação de impugnação e recursos, após a divulgação do resultado preliminar da habilitação, será de 2 (dois) dias úteis, contados a partir do dia seguinte de sua divulgação.

Parágrafo único. As impugnações e recursos serão entregues nos mesmos locais utilizados para as inscrições, utilizando-se para tal o formulário padrão conforme Modelo II, anexo ao Edital do processo eleitoral.

Art. 13 A relação final dos habilitados, a ser elaborada pela Comissão Eleitoral, após a análise e julgamento dos processos de impugnação e dos recursos, será divulgada no prazo máximo de 2 (dois) dias úteis antes do início da primeira Plenária.

Parágrafo único. A divulgação dos habilitados às Plenárias será feita nas mídias sociais do CBH Paranaíba-DF, da ADASA e do IBRAM.

Subseção II
Das Reuniões

Art. 14 O processo de escolha dos membros, titulares e suplentes, do CBH Paranaíba-DF representantes dos segmentos de usuários e de organizações civis ocorrerá por meio de Plenárias Setoriais.

§ 1º Somente poderão participar das Plenárias, com direito a voz e voto, representantes devidamente credenciados durante o processo de habilitação.

§ 2º A entidade habilitada previamente no processo eletivo participará com apenas 1 (um) representante devidamente credenciado.

§ 3º O credenciado às Plenárias somente poderá representar uma entidade inscrita no processo eleitoral.

Art. 15 O resultado da escolha dos membros de cada segmento será registrado em ata elaborada pela Comissão Eleitoral e disponibilizado nas mídias sociais do CBH Paranaíba-DF, da ADASA e do IBRAM.

Art. 16 A Assembleia Geral de Instalação será realizada com a finalidade de dar posse aos membros eleitos e aos membros indicados pelo Poder Público, e promover a eleição e posse da Diretoria.

Subseção III
Da Indicação dos Membros do Poder Público

Art. 17 A indicação do membro do Poder Público Federal para o CBH Paranaíba-DF será feita pelo Ministro do Meio Ambiente ou por representante legal.

Parágrafo único. A instituição indicada para compor o CBH Paranaíba-DF encaminhará à Secretaria Geral do Comitê documento específico comunicando seus representantes, titular e suplente.

Art. 18 As indicações dos membros do Poder Público Distrital e dos respectivos representantes serão encaminhadas à Secretaria Geral do Comitê pelo Secretário de Meio Ambiente do Distrito Federal – SEMA-DF.

CAPÍTULO II
Das Disposições Finais

Art. 19 Esta Deliberação complementa-se pelo disposto no Regimento Interno do CBH Paranaíba-DF.

Art. 20 Os casos omissos serão decididos pela Comissão Eleitoral.

Art. 21 Esta Deliberação entra em vigor na data de sua assinatura.

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DF – CBH PARANAÍBA-DF
MODELO I -INSCRIÇÃO DE USUÁRIOS E DE ORGANIZAÇÕES CIVIS (inclusive entidades associativas)

1. Nome da Entidade:_____
2. Protocolo Número:_____
3. Segmento/ Categoria ao qual pretende se habilitar:

a. Usuários

( ) Abastecimento urbano e lançamento e/ou diluição de efluentes urbanos
( ) Indústria e Mineração ( ) Vazão Outorgada em m³/hora
( ) Irrigação e uso agropecuário
( ) Hidroeletricidade
( ) Lazer e turismo
( ) Outros usos não consuntivos

b. Organizações Civis/Sociedade Civil

( ) Universidades, institutos de ensino superior e entidades de pesquisa e desenvolvimento tecnológico
( ) Sindicatos de trabalhadores, associações técnicas e profissionais não governamentais e associações comunitárias
( ) Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos

4. Região de Atuação

( ) Toda a Área do Comitê
Sub-área (1) Rio Paranoá (3) Ribeirão São Marcos (5) Rio Corumbá
(2) Rio São Bartolomeu (4) Rio Descoberto

5. Endereço para Contato / Correspondência

Endereço:_____RA:_____
CEP:_____UF:_____CNPJ:_____
Fone:_____Celular:_____e-mail:_____

6. Registro em Cartório ou Junta Comercial

Cartório:_____Data:_____Cidade/UF:_____

7. Representante Legal

Endereço:_____RA:_____
CEP:_____UF:_____CPF:_____
Fone:_____Celular:_____e-mail:_____

8. Representante no Comitê

Endereço:_____RA:_____
CEP:_____UF:_____CPF:_____
Fone:_____Celular:_____e-mail:_____

Declaração

Declaro ter ciência e estar de acordo com as Normas, Procedimentos e Critérios estabelecidos para o processo eleitoral do CBH Paranaíba-DF constantes no Edital nº 01/2022/CBH Paranaíba-DF e nas Deliberações nº 01/2022, 02/2022, 03/2022 e 04/2022 do CBH Paranaíba-DF.

Nome legível (representante legal)_____Assinatura:_____

Nome legível (representante no Comitê)_____Assinatura:_____

Protocolo
Nome da Entidade:_____
Número:_____**Data:**_____**Local:**_____**Inscrito por:**_____

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DF – CBH PARANAÍBA-DF
MODELO II – RECURSO E IMPUGNAÇÃO DAS HABILITAÇÕES AO PROCESSO ELEITORAL

1. Nome da Entidade: _____

2. Protocolo Número: _____

3. Recurso ou Impugnação

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

4. Parecer da Comissão de Acompanhamento do Processo Eleitoral (não preencher)

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

5. Representante Legal

Nome: _____

Endereço: _____ RA: _____

CEP: _____ UF: _____ CPF: _____

Fone: _____ Celular: _____ e-mail: _____

Local: _____ Data: _____

Assinatura: _____

Comissão de Acompanhamento do Processo Eleitoral

Nome: _____
Local: _____ Data: _____
Assinatura: _____

_____

Protocolo

Nome da Entidade: _____

Número: _____ Data: _____ Local: _____ Inscrito por: _____

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

DELIBERAÇÃO Nº 04/2022/CBH Paranaíba-DF

Define os procedimentos a serem adotados nas Plenárias Setoriais para a eleição dos membros, titulares e suplentes, representantes dos segmentos de usuários e das organizações civis, no processo eleitoral do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, CBH Paranaíba-DF.

O Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF, no uso de suas atribuições regimentais e tendo em vista o disposto na Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001; e

Considerando a Deliberação CBH Paranaíba-DF n° 03/2022, que define normas, procedimentos e critérios para o processo de escolha e indicação dos membros, titulares e suplentes, deste Comitê; e

Considerando a necessidade de definir e divulgar os procedimentos a serem adotados nas Plenárias Setoriais para eleição dos membros, titulares e suplentes, dos representantes dos segmentos de usuários e das organizações civis, no processo eleitoral do CBH Paranaíba-DF,

DELIBERA:

Art. 1° A participação das pessoas físicas e jurídicas habilitadas nas Plenárias Setoriais a serem realizadas durante o processo eleitoral do CBH Paranaíba-DF será regida pelo disposto no art. 7º, da Deliberação CBH Paranaíba-DF nº 03/2022.

Art. 2° As pessoas físicas indicadas como representantes das entidades habilitadas deverão apresentar-se à coordenação da respectiva Plenária Setorial, no início do evento, munidas de documento de identidade com foto, visando ao recebimento do seu crachá.

§ 1º Caso o representante indicado, cujo nome conste da relação final de habilitados, não possa comparecer à Plenária Setorial, seu substituto deverá estar acompanhado de procuração específica assinada pelo representante legal da entidade habilitada.

§ 2º O representante, participante da Plenária Setorial, deverá assinar a lista de presença disponível no ato de recebimento do crachá.

§ 3º A posse do crachá dará direito ao participante de votar e ser votado na Plenária Setorial e a participar das discussões em todas as reuniões do segmento para o qual foi inscrito e habilitado, sendo de sua exclusiva responsabilidade os atos praticados com a posse do referido crachá.

Art. 3º A reunião Plenária Setorial será conduzida por uma Mesa Coordenadora da Plenária (MCP) composta de um Presidente e um Secretário, membros da Comissão Eleitoral.

§ 1º Cabe ao Secretário elaborar a Ata da reunião Plenária, que será assinada pelos membros da MCP, a qual deverá conter, no mínimo, o nome dos concorrentes, a lista de membros eleitos, titulares e suplentes, e os respectivos números de votos recebidos, e ter como anexo a lista de presença dos participantes da Plenária.

§ 2º O Presidente da MCP deverá encaminhar à Diretoria do CBH Paranaíba-DF a Ata prevista no parágrafo anterior, imediatamente após o término da respectiva Plenária Setorial.

Art. 4º Na abertura dos trabalhos, o Presidente da MCP deverá apresentar a pauta da Plenária, da qual deverá constar:

I - apresentação dos objetivos da Plenária;

II - leitura e explicações sucintas sobre os termos desta Deliberação;

III - informações sobre as habilitações do segmento da respectiva Plenária Setorial, incluídos o total de habilitados e os habilitados por categoria do segmento;

IV - orientações sobre os procedimentos para eleição dos representantes na respectiva Plenária.

Parágrafo Único. A relação dos habilitados deverá estar afixada no local de acesso à sala da Plenária, em posição de fácil leitura.

Art. 5º Após a abertura, os participantes, munidos de seus respectivos crachás, reunir-se-ão em locais especificados conforme a seguinte divisão:

I - Por categoria, para as Plenárias Setoriais de Usuários:

a) abastecimento urbano e lançamento e/ou diluição de efluentes urbanos;
b) indústria e mineração;
c) irrigação e uso agropecuário;
d) hidroeletricidade;
e) lazer e turismo; e
f) outros usos não consuntivos.

§ 1º Nas Plenárias dos Usuários, cada habilitado terá direito a 2 (dois) votos, obrigatoriamente em candidatos distintos, pertencentes à categoria da Plenária Setorial correspondente.

II - Plenária de Organizações Civis.

§ 2º Na Plenária das Organizações Civis, os habilitados terão direito a 2 (dois) votos, obrigatoriamente em entidades distintas, independente dos setores a que ambos pertencerem.

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Art. 6º As votações dar-se-ão por voto aberto.

§ 1º A escolha dos membros titulares e suplentes do CBH Paranaíba-DF, durante as votações, será feita contabilizando-se os votos obtidos por cada candidato e organizando-os de forma decrescente, sendo eleitos os membros titulares e suplentes conforme a seguinte sequência:

a) Na existência de 1 (uma) vaga para membro titular e 1 (uma) para membro suplente, o candidato mais votado ocupará a vaga de membro titular e o segundo candidato mais votado, a de membro suplente;

b) Na existência de 2 (duas) vagas para membros titulares e 2 (duas) para membros suplentes, os 2 (dois) candidatos mais votados ocuparão as vagas de membros titulares e o terceiro e quarto candidatos mais votados, as dos respectivos membros suplentes, e assim sucessivamente.

§ 2º A escolha poderá ser realizada por aclamação caso essa forma de preenchimento de vagas do CBH Paranaíba-DF seja acordada entre os representantes credenciados na Plenária.

Art. 7º No caso de empate entre candidatos, não havendo consenso para a indicação dos representantes, será realizada nova votação envolvendo apenas os candidatos empatados.

Art. 8º Persistindo o empate previsto no artigo anterior, será eleito o candidato mais idoso e, persistindo o empate, aquele que reside há mais tempo no Distrito Federal.

Art. 9º. No caso de candidato único, a suplência será assumida por representante que o titular eleito indicar.

Art. 10 Ao término das reuniões por categoria caberá à MCP:

a) anunciar a todos os credenciados os nomes dos membros titulares e suplentes eleitos do CBH Paranaíba-DF;
b) informar os encaminhamentos necessários à posse dos eleitos;
c) elaborar a Ata da Plenária;
d) encerrar a Plenária.

Art.11. Os casos omissos serão decididos pela Mesa Coordenadora da Plenária.

Art.12. Esta Deliberação entra em vigor na data de sua assinatura.

Brasília, 22 de setembro de 2022.

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

DELIBERAÇÃO Nº 05/2022/CBH Paranaíba-DF

Prorroga por mais 90 (noventa) o mandato da gestão do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, CBH Paranaíba-DF para a complementação do processo eleitoral e preenchimento mínimo das vagas.

O Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF, no uso de suas atribuições regimentais e tendo em vista o disposto na Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001; e

Considerando a Deliberação CBH Paranaíba-DF n° 03/2018, que aprovou o Regimento Interno deste Comitê; e

Considerando a necessidade de complementação do processo eleitoral do CBH Paranaíba-DF para a Gestão 2023-2026 e preenchimento mínimo de 60% (sessenta por cento) das vagas,

DELIBERA:

Art. 1° A prorrogação do mandato da gestão do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, CBH Paranaíba-DF, por um período de 90 dias.

Art. 2° A complementação do processo eleitoral do Comitê com o estabelecimento de um novo calendário eleitoral e abertura de novo período de inscrições.

Art.3° Esta Deliberação entra em vigor na data de sua assinatura.

Brasília, 8 de dezembro de 2022.

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

DELIBERAÇÃO Nº 06/2022/CBH Paranaíba-DF

O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF, no uso de suas atribuições regimentais e considerando a decisão da Plenária reunida em 8 de dezembro de 2022, DELIBERA sobre a aprovação da atualização do cronograma do Processo Eleitoral deste Colegiado, conforme descrição abaixo:

Nº	Atividade	Datas	Responsável
1	Aprovação de novo cronograma do processo de renovação dos membros, titulares e suplentes, aprovação do novo edital	8/12/2022	Diretoria CBH Paranaíba-DF
2	Publicação da atualização do calendário para as eleições dos membros do CBH Paranaíba-DF	6/01/2023	Diretoria CBH Paranaíba-DF
3	Novo período de inscrições e credenciamento de representantes: apoio a usuários e organizações civis de recursos hídricos nos procedimentos de habilitação e de credenciamento de representantes desses segmentos ao processo eleitoral para escolha dos membros do CBH Paranaíba-DF	6/01/2023 a 3/02/2023	CE
4	Publicação do resultado preliminar das inscrições e credenciamento dos habilitados	10/02/2023	CE
5	Período de recursos quanto às inscrições e credenciamentos dos habilitados.	13 a 17/02/2023	CE e Diretoria CBH Paranaíba-DF
6	Publicação do resultado final homologado das inscrições e credenciamentos habilitados.	24/02/2023	CE
7	Indicações de representantes do Poder Público	24/02 a 3/03/2023	CE
8	Realização das plenárias para o segmento dos Usuários.	2/03/2023	CE
9	Realização das plenárias para o segmento das Organizações Civis.	3/03/2023	CE
10	Período de recursos das Plenárias	7 e 8/03/2023	CE e Diretoria CBH Paranaíba-DF

RSM

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Nº	Atividade	Datas	Responsável
11	Publicação do resultado das Plenárias	21/03/2023	CE
12	Reunião para organização da posse dos membros eleitos e Eleição da Diretoria	27/04/2023	Diretoria CBH Paranaíba-DF
13	Posse da Diretoria.	28/04/2023	Diretoria CBH Paranaíba-DF

Brasília, 8 de dezembro de 2022.

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

MOÇÃO CBH PARANAÍBA-DF Nº 01/2022, de 22 DE SETEMBRO de 2022.

Recomenda-se a Casa Civil do GDF, a Terracap, ao DF Legal, ao IBRAM/DF, a SPU/DF, ao MMA, ao ICMBio, a SEDUH/DF, a SEMA/DF, ao MPDFT e ao MPF-DF, *envidarem esforços para garantir que o CBH Paranaíba-DF possa ser ouvido e participar dos processos e/ou projetos que vissem promover a regularização ambiental e fundiária da área pública onde está localizado o* ***Assentamento 26 de Setembro*** *no Distrito Federal e demais medidas afins, diante da recente promulgação da Lei Federal nº 14.447/22, a qual determinou a desafetação de parte da Floresta Nacional de Brasília e a sua compensação (Art. 6º), assim como solicitamos que também sejam tomadas, minimamente, as medidas propostas a seguir nesta Moção.*

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997, que instituiu a Política Nacional de Recursos Hídricos e criou o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos;

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, que instituiu a Política de Recursos Hídricos do Distrito Federal, em especial o objetivo consignado no Artigo 3, Inciso III, que requer a implementação de ações para prevenção e a defesa contra eventos hidrológicos críticos de origem natural ou decorrentes do uso inadequado dos recursos naturais;

CONSIDERANDO que o Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF – é órgão colegiado do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Distrito Federal, com atribuições normativas, deliberativas e consultivas, vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal, nos termos previstos na Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997, na Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, na Resolução nº 5, de 10 de abril de 2000, do Conselho Nacional de Recursos Hídricos, e na Resolução nº 5, de 29 de junho de 2006, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal, e ainda que a área do Assentamento 26 de Setembro encontra-se numa importante área de recarga da Bacia do Rio Paranaíba no DF;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Distrital nº 27.152, de 31 de agosto de 2006, que dispõe sobre a criação do CBH/RP;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Distrital nº 31.255, de 18 de janeiro de 2010, que altera o artigo 2º do Decreto Distrital nº 27.152, de 31 de agosto de 2006;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Distrital nº 39.290, de 16 de agosto de 2018 – altera o Decreto nº 27.152, de 31 de agosto de 2006, que dispõe sobre a criação

do Comitê e altera sua denominação para Comitê de Bacia Hidrográfica dos afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF;

CONSIDERANDO os processos de adensamento populacional em andamento nas áreas urbanas da Bacia Hidrográfica do Riacho Fundo, o surgimento de novas ocupações e subparcelamento irregulares nessa mesma Bacia e a recorrente degradação ambiental que vem ocorrendo nessa região.

CONSIDERANDO que a implantação de novos Projetos Urbanísticos de parcelamento do solo urbano na Sub-bacia do Riacho Fundo na região do Assentamento 26 de setembro, poderá gerar impactos cumulativos em seus recursos hídricos, cujos efeitos e impactos hidroambientais acarretarão prejuízos à qualidade da água na região sul do Lago Paranoá.

CONSIDERANDO a necessidade de proteção das nascentes e demais Áreas de Preservação Permanente dessa região e a preservação das poucas áreas verdes e rurais remanescentes ainda existentes nessa Bacia no território do DF, assim como a necessidade de recuperação das que estão áreas degradadas nessa mesma região.

CONSIDERANDO que essa sub-bacia está predominantemente localizada no território da APA do Planalto Central, em sua Zona de Uso Sustentável, que requer que 50% de cada gleba se mantenha sem impermeabilização e a necessidade de promoção de ações integradas para proteção dos recursos hídricos dessa sub-bacia do DF, inclusive em conjunto com o respectivo Comitê de Bacia de sua porção a montante localizada no DF.

CONSIDERANDO as condições críticas em que se encontra a Bacia do Riacho Fundo, apontadas em pesquisas acadêmicas, principalmente em sua porção a jusante do mesmo, e o enquadramento desse Ribeirão em Classe 2 de qualidade.

CONSIDERANDO as deliberações da 47ª Reunião Plenária Extraordinária do CBH Paranaíba-DF, ocorrida em 9.12.2021, e da 28ª Reunião Plenária Ordinária do CBH Paranaíba-DF, ocorrida em 17.11.2022;

CONSIDERANDO os prováveis impactos ambientais decorrentes da recente aprovação da ***Lei Federal nº 14.447/22***, que promoveu a desafetação de glebas da Floresta Nacional de Brasília, a qual protege partes significativas do território da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba no DF, a qual também determinou em seu próprio Artigo 6º, que será definida uma área de cerrado à ser compensada, em virtude da desafetação e redução da referida Flona Brasília, considerada a sua viabilidade ambiental, social e econômica para tal.

O COMITÊ DA BACIA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DF decide nesta data aprovar esta "**Moção**"**,** recomendando principalmente:

1. Que o CBH Paranaíba-DF seja convidado ***a participar das discussões técnicas*** que venham a ser promovidas pelos Órgãos Públicos, tanto nos âmbitos do Executivo e

Comitê do Paranaíba

Legislativo Federal quanto Distrital, as quais estejam relacionadas a quaisquer processos ou projetos que visem a regularização ambiental e fundiária do ***Assentamento 26 de Setembro,*** no Distrito Federal, que poderão gerar impactos na Sub-Bacia Hidrográfica do Riacho Fundo (DF), afluente do Lago Paranoá, ambos localizados justamente na Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba no DF.

2. Que seja instalado um ***Grupo de Trabalho Interinstitucional - GTI***, com o objetivo de planejar de maneira integrada, o processo de regularização ambiental e fundiária das áreas desafetadas da Floresta Nacional de Brasília, que estão localizadas na gleba do Assentamento 26 de Setembro, inclusive para garantir a promoção da integridade e proteção hidroambiental dessa região. Para tal, sugerimos que este GTI tenha a participação ao menos representantes das seguintes instituições: - SPU/DF, Terracap, DF Legal, IBRAM/DF, ICMBio, SEDUH/DF, CAESB, PMDF, ADASA e do CBH Paranaíba-DF. Além dessas instituições, sugerimos que os trabalhos desse GTI sejam acompanhados também por representantes do MPDFT.
3. Que seja atendida a Resolução Adasa de nº 09/2011, que estabelece os procedimentos gerais para a obtenção de outorga de lançamento de águas pluviais em corpos hídricos de domínio do Distrito Federal e que seja promovido o fechamento das fossas rudimentares e poços artesianos localizados nessa região do DF.
4. Que haja a determinação de uma faixa de proteção mínima de 100 metros entre o Parque Nacional de Brasília e a área do Assentamento 26 de Setembro.
5. Que ocorra a implantação definitiva e imediata de todos os condicionantes ambientais do licenciamento do Setor Habitacional Vicente Pires, incluindo a criação e implantação dos Parques Distritais previsto no processo de licenciamento ambiental para essa região do DF, protegendo inclusive as margens dos Córregos Vicente Pires e Samambaia.
6. Que seja estabelecida a ampliação da Unidade de Conservação Distrital ARIE Cabeceiras do Córrego do Valo, que venha a permitir a proteção de todas as áreas de APPs e áreas verdes remanescentes, localizadas em ambas as margens ao longo dos Córregos do Valo e da Cana do Reino, possibilitando a implantação de um corredor ecológico, entre o Parque Nacional de Brasília e o futuro Parque Linear do Córrego Vicente Pires, com vistas à proteção das nascentes, veredas e matas ripárias dos corpos hídricos situados próximo a região do Assentamento 26 de Setembro.
7. Que sejam mantidas como zonas rurais no âmbito da revisão do PDOT/DF, todas as glebas correspondentes as propriedades e posses existentes nas atuais áreas rurais, localizadas nas margens dos Córregos do Valo e do Córrego Cana do Reino no DF.

RICARDO TEZINI MINOTI
Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal
Presidente

MOÇÃO CBH PARANAÍBA-DF Nº 02/2022, de 8 DE DEZEMBRO de 2022.

Recomendamos à Casa Civil do DF, a Terracap, ao DF Legal, ao IBRAM-DF, ao MMA, ao ICMBio, a SEDUH/DF, a SEMA/DF, a SEAGRI/DF, a Emater/DF, a Adasa, ao MPDFT e ao MPF-DF *envidarem esforços para garantir que o CBH Paranaíba-DF possa participar de qualquer processo e/ou projeto que visse a regularização ambiental e fundiária da área do* ***Assentamento Rural Maranata*** *no Distrito Federal, diante da recente promulgação da* ***Lei Federal nº 14.447/22****, que determinou a desafetação de parte da Floresta Nacional de Brasília, assim como que sejam tomadas, minimamente, as medidas propostas a seguir nesta Moção.*

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997, que instituiu a Política Nacional de Recursos Hídricos e criou o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos;

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, que instituiu a Política de Recursos Hídricos do Distrito Federal, em especial o objetivo consignado no Artigo 3, Inciso III, que requer a implementação de ações para prevenção e a defesa contra eventos hidrológicos críticos de origem natural ou decorrentes do uso inadequado dos recursos naturais;

CONSIDERANDO que o Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF – é órgão colegiado do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Distrito Federal, com atribuições normativas, deliberativas e consultivas, vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal, nos termos previstos na Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997, na Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, na Resolução nº 5, de 10 de abril de 2000, do Conselho Nacional de Recursos Hídricos, e na Resolução nº 5, de 29 de junho de 2006, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal e que ainda a área do Assentamento Maranata encontra-se numa importante área de recarga da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba no DF;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Distrital nº 27.152, de 31 de agosto de 2006, que dispõe sobre a criação do CBH/RP;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Distrital nº 31.255, de 18 de janeiro de 2010, que altera o artigo 2º do Decreto Distrital nº 27.152, de 31 de agosto de 2006;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Distrital nº 39.290, de 16 de agosto de 2018 – altera o Decreto nº 27.152, de 31 de agosto de 2006, que dispõe sobre a criação do Comitê e altera sua denominação para Comitê de Bacia Hidrográfica dos afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF;

CONSIDERANDO os riscos de adensamento populacional na Bacia do Reservatório do Descoberto, de surgimento de novas ocupações e subparcelamentos de solo nessa mesma Bacia, área estratégica para o Distrito Federal, onde está localizado o principal manancial de abastecimento de sua população;

CONSIDERANDO os processos de adensamento populacional que poderão ocorrer na área do Assentamento Maranata, Região Administrativa de Brazlândia/DF, em função da desafetação da área da Floresta Nacional, inclusive com o surgimento de novas ocupações e subparcelamento irregulares nessa mesma área, com consequente agravamento da degradação ambiental que já vem ocorrendo nessa região.

CONSIDERANDO a necessidade de proteção das nascentes e demais Áreas de Preservação Permanente dessa região e a preservação das áreas verdes e rurais remanescentes dessa sub-bacia no território do DF, assim como a necessidade de recuperação das áreas que já estão degradadas nessa mesma região.

CONSIDERANDO o enquadramento do córrego Chapadinha como Classe 2 de qualidade e a necessidade de proteção e manutenção da qualidade da água desse corpo hídrico, afluente do Reservatório do Descoberto e, também, do córrego Capãozinho, afluente do córrego Chapadinha, localizados na área que foi desafetada.

CONSIDERANDO o enquadramento do Alto Rio Descoberto como Classe 1 de qualidade e a necessidade de proteção e manutenção da qualidade da água desse corpo hídrico e dos córregos Zé Pires e Cortado, afluentes do Alto Rio Descoberto localizados na área que foi desafetada.

CONSIDERANDO a necessidade hidroambiental de que sejam mantidas como zonas rurais, no âmbito da revisão do PDOT/DF, todas as áreas correspondentes a região da antiga "Área 3 da Flona Brasília", assim como que sejam promovidas a regularização ambiental e fundiária das áreas onde existem propriedades e posses com atividades rurais e áreas de cerrado remanescentes, inclusive localizadas próximo as cabeceiras do Reservatório do Descoberto.

CONSIDERANDO as deliberações da 47ª Reunião Plenária Extraordinária do CBH Paranaíba-DF, ocorrida em 9.12.2021, e da 50ª Reunião Plenária Extraordinária do CBH Paranaíba-DF, ocorrida em 08.12.2022;

CONSIDERANDO os prováveis impactos ambientais decorrentes da recente aprovação da ***Lei nº 14.447/22***, que promoveu a desafetação de glebas da Floresta Nacional de Brasília, a qual protege partes significativas do território da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba no DF, a qual também determinou em seu próprio Artigo 6º, que será definida uma área de cerrado à ser compensada, em virtude da desafetação e redução da referida Flona Brasília, considerada a sua viabilidade ambiental, social e econômica para tal.

CONSIDERANDO que atualmente essa região do DF, é definida pelo PDOT/DF como sendo uma Zona Rural de Uso Controlado e que para a sua proteção ambiental é necessário que seja mantida com essa atual definição, sem alterações na revisão do PDOT.

O COMITÊ DAS BACIAS DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL decide **APROVAR** esta "**Moção**"**,** recomendando principalmente:

1. Que o CBH Paranaíba-DF seja convidado ***a participar das discussões técnicas*** que venham a ser promovidas, pelos Órgãos Públicos, tanto nos âmbitos do Executivo e do Legislativo Federal quanto Distrital, as quais estejam relacionados a quaisquer processos ou projetos, que visem a regularização ambiental e fundiária do ***Assentamento Rural Maranata,*** no Distrito Federal, que poderão gerar impactos na Bacia do Reservatório do Descoberto e nas áreas localizadas justamente na Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba no DF.
2. Que seja instalado um ***Grupo de Trabalho Interinstitucional***, com o objetivo de planejar de maneira integrada, o processo de regularização ambiental e fundiária das áreas desafetadas da Floresta Nacional de Brasília, que estão localizadas na gleba do Assentamento Rural Maranata, inclusive para promover a integridade e proteção ambiental dessa região durante esse processo. Para tal, sugerimos que este GTI tenha a participação de representantes de ao menos das seguintes instituições: CACI, Terracap, DF Legal, IBRAM/DF, ICMBIO, SEAGRI/DF, EMATER/DF, CAESB, PMDF, ADASA e CBH Paranaíba-DF. Além dessas instituições, sugerimos que os trabalhos desse GTI sejam acompanhados também por representantes do MPDFT e MPF.
3. Que seja garantida a manutenção da Taxa Máxima de Impermeabilização de no máximo 5%, nas áreas ocupadas por Chácaras rurais existentes nesse Território do Assentamento Rural Maranata.
4. Que toda essa área desafetada da "Flona Brasília - Área 3", onde está localizado também o Assentamento Rural Maranata, seja mantida como zona rural no processo de revisão do PDOT-DF.
5. Que o Plano de Manejo da APA do Descoberto seja respeitado e que a parte da área da antiga gleba 3 da Flona Brasília, já ocupada com Chácaras Rurais do Assentamento Rural Maranata, seja mantida como sendo uma Unidade de Conservação de Uso Sustentável, a ser criado pelo Governo do Distrito Federal, compatível com atividades rurais sustentáveis já existentes nessa região do DF, preferencialmente como ARIE ou RPS.
6. Que toda a região de cerrado remanescente ainda existente na área norte da antiga "Área 3", desafetada da Flona Brasília, localizada em parte na poligonal

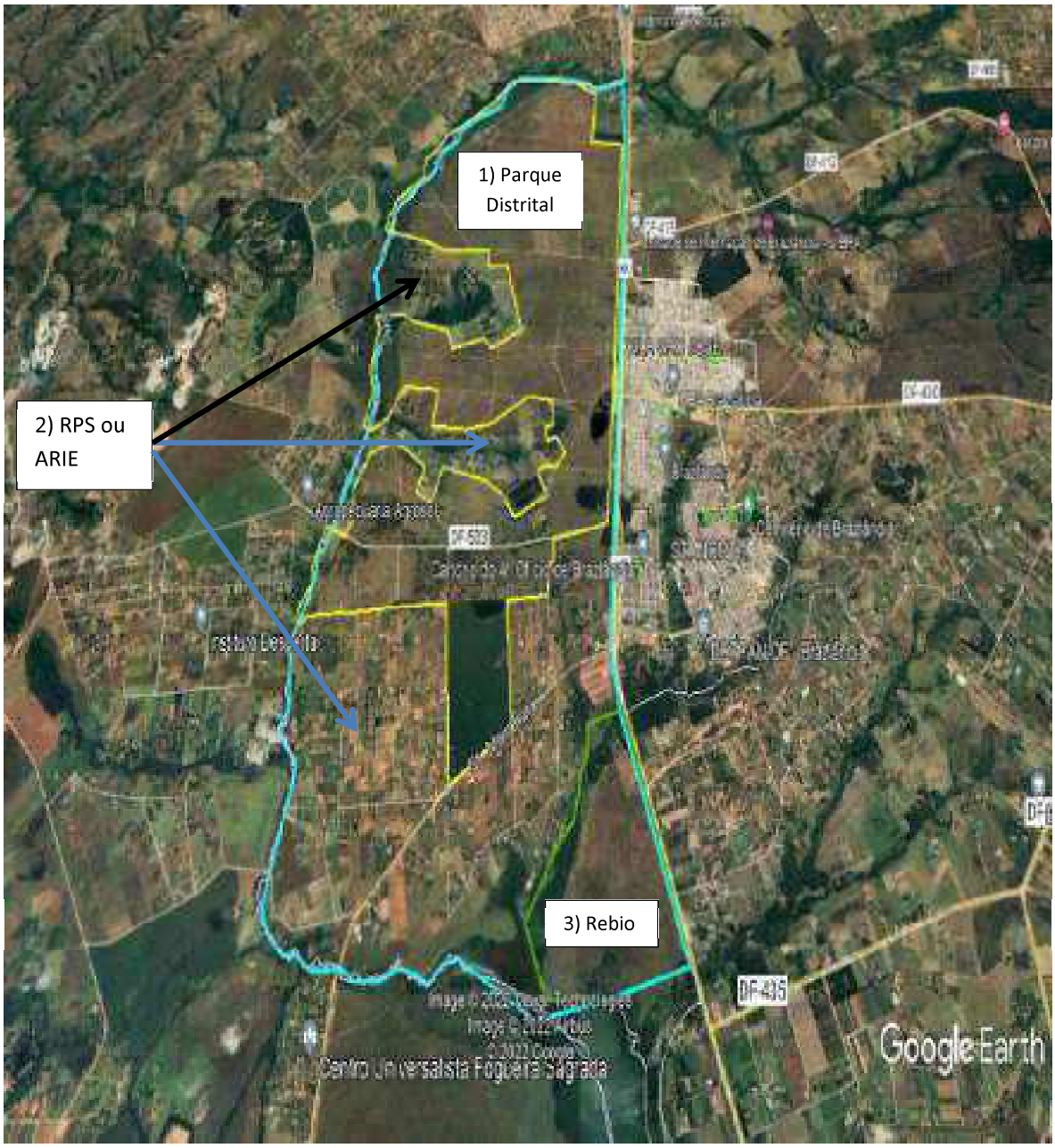
principalmente formada pela DF-533, BR-080 e a divisa com o Estado de Goiás, seja definida preferencialmente como sendo um Parque Ecológico Distrital, para uma maior proteção e preservação da área de cerrado ainda existente nessa gleba localizada ao norte da área atualmente já ocupada pelo Assentamento Rural Maranata, como indicado no mapa em anexo;

7. Que toda a região de cerrado ainda existente ao sul da atual área ocupada pelo Assentamento Rural Maranata, a qual fazia parte da Flona Brasília, e está localizada na poligonal formada entre a BR-080, o Córrego que vem do centro de Brazlândia e o Reservatório do Descoberto, sejam incorporados como parte da atual Unidade de Conservação Distrital já existente no local, denominada de "Rebio Descoberto", a qual já protege todas a margem no entorno da própria Represa do Descoberto, passando assim essa área de cerrado a fazer parte da Macrozona de Proteção Integral 33, estabelecido pelo atual PDOT-DF.

RICARDO TEZINI MINOTI
Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal
Presidente

<u>Propostas de Adequação de UCs para proteção da antiga área da Flona de Brasilia III</u>

ICMBIO/APA-PC – Apresentação Comitê Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Paranaiba no DF



Mapas dos limites das propostas do 1) Parque Distrital do Descoberto (ou Flona) - AM, 2) ARIE ou Reserva de Proteção Sustentável – RPS do Maranata - AZ; 3) Extensão da Rebio Descoberto (UCs Distritais) - VD, para promover a proteção e o desenvolvimento sustentável da antiga área protegida pela Flona Brasilia III (UC. Federal).

MOÇÃO CBH PARANAÍBA-DF Nº 03/2022, de 22 de setembro de 2022.

Recomenda ao Congresso Nacional envidar esforços para compensar os impactos negativos da recente promulgação da Lei Federal N° 14.447/22, que determinou a desafetação de parte da Floresta Nacional de Brasília, assim como que sejam tomadas, minimamente, as medidas propostas a seguir nesta Moção.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997, que instituiu a Política Nacional de Recursos Hídricos e criou o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos;

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, que instituiu a Política de Recursos Hídricos do Distrito Federal, em especial o objetivo consignado no Artigo 3, Inciso III, que requer a implementação de ações para prevenção e a defesa contra eventos hidrológicos críticos de origem natural ou decorrentes do uso inadequado dos recursos naturais;

CONSIDERANDO que o Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF – é órgão colegiado do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Distrito Federal, com atribuições normativas, deliberativas e consultivas, vinculado ao Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal, nos termos previstos na Lei Federal nº 9.433, de 8 de janeiro de 1997, na Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, na Resolução nº 5, de 10 de abril de 2000, do Conselho Nacional de Recursos Hídricos, e na Resolução nº 5, de 29 de junho de 2006, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Distrital nº 27.152, de 31 de agosto de 2006, que dispõe sobre a criação do CBH/RP;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Distrital nº 31.255, de 18 de janeiro de 2010, que altera o artigo 2º do Decreto Distrital nº 27.152, de 31 de agosto de 2006;

CONSIDERANDO o disposto no Decreto Distrital nº 39.290, de 16 de agosto de 2018 – altera o Decreto nº 27.152, de 31 de agosto de 2006, que dispõe sobre a criação do Comitê e altera sua denominação para Comitê de Bacia Hidrográfica dos afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF;

CONSIDERANDO os prováveis impactos negativos da Lei Federal N° 14.447/22, de 9 de setembro de 2022, relacionados à regularização do Assentamento Maranata e do Assentamento 26 de Setembro no Distrito Federal, impactos possivelmente irreversíveis aos recursos hídricos da Bacia do Lago Paranoá e da Bacia do Reservatório do Descoberto, os principais mananciais de abastecimento público do Distrito Federal.

CONSIDERANDO os processos de adensamento populacional em andamento nas áreas urbanas da Bacia Hidrográfica do Riacho Fundo, o surgimento de novas ocupações e subparcelamento irregulares nessa mesma Bacia e a recorrente degradação ambiental que vem ocorrendo nessa região.

CONSIDERANDO que a implantação de novos Projetos Urbanísticos de parcelamento do solo na Bacia do Riacho Fundo poderá gerar impactos cumulativos em seus recursos hídricos, cujos efeitos e impactos hidroambientais acarretarão prejuízos à qualidade da água na região sul do Lago Paranoá.

CONSIDERANDO a necessidade de proteção das nascentes e demais Áreas de Preservação Permanente dessa região e a preservação das áreas verdes e rurais remanescentes dessa Bacia no território do DF, assim como a necessidade de recuperação das áreas degradadas nessa mesma região.

CONSIDERANDO que essa sub-bacia está predominantemente localizada no território da APA do Planalto Central em sua Zona de Uso Sustentável e a necessidade de promoção de ações integradas para proteção dos recursos hídricos dessa sub-bacia em conjunto com o respectivo Comitê de Bacia de sua porção localizada no estado de Goiás.

CONSIDERANDO as condições críticas em que se encontra a Bacia do Riacho Fundo, apontadas em pesquisas acadêmicas, principalmente em sua porção a jusante dele, e o enquadramento desse Ribeirão em Classe 2 de qualidade.

CONSIDERANDO os riscos de adensamento populacional na área do Assentamento Maranata na Bacia do Reservatório do Descoberto, de surgimento de novas ocupações e subparcelamentos de solo nessa mesma Bacia, área estratégica para o Distrito Federal, onde está localizado o principal manancial de abastecimento de sua população;

CONSIDERANDO os processos de adensamento populacional que poderão ocorrer na área do Assentamento Maranata, Região Administrativa de Brazlândia/DF, em função da desafetação da área da Floresta Nacional, o surgimento de novas ocupações e subparcelamento irregulares nessa mesma área com consequente degradação ambiental que vem ocorrendo nessa região.

CONSIDERANDO a necessidade de proteção das nascentes e demais Áreas de Preservação Permanente dessa região e a preservação das áreas verdes e rurais remanescentes dessa sub-bacia no território do DF.

CONSIDERANDO o enquadramento do córrego Chapadinha como Classe 2 de qualidade e a necessidade de proteção e manutenção da qualidade da água desse corpo hídrico, afluente ao Reservatório do Descoberto, e do córrego Capãozinho, afluente do córrego Chapadinha, localizados na área que poderá ser desafetada.

CONSIDERANDO o enquadramento do Alto Rio Descoberto como Classe 1 de qualidade e a necessidade de proteção e manutenção da qualidade da água desse corpo hídrico e dos córregos Zé Pires e Cortado, afluentes do Alto Rio Descoberto localizados na área que poderá ser desafetada.

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

CONSIDERANDO que o Comitê dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), um dos entes da gestão de recursos hídricos no Distrito Federal, não foi convidado a se manifestar pelo Congresso Nacional durante a fase de tramitação do Projeto de Lei N° 2.776/2020, que impactará diretamente as duas bacias hidrográficas afluentes aos mais importantes mananciais de abastecimento humano do Distrito Federal.

CONSIDERANDO a deliberação da 49ª Reunião Plenária Extraordinária do CBH Paranaíba-DF, ocorrida em 22.09.2022;

APROVAR presente "**Moção"** recomendando:

Sobre a criação de área de compensação ambiental à desafetação da FLONA

1. A retomada imediata dos trabalhos, conforme o que estava proposto no PL N° 4.379/2020 do Senado Federal, de autoria do Senador Izalci Lucas, referente à criação de um novo Parque Nacional no Distrito Federal, denominado de "Contagem", compensando a perda de áreas protegidas da Floresta Nacional de Brasília, com área de Cerrado com nascentes, com dimensões no mínimo iguais ou superiores àquelas desafetadas e importância hidroambiental semelhantes, que a área seja transformada em Unidade de Conservação de Proteção Integral.

2. O Parque Nacional da Contagem, a ser criado, amplie a área da Reserva da Biosfera da Contagem em, ao menos, 4.000 hectares. Que a nova área tenha abrangência suficiente para a proteção das nascentes da bacia hidrográfica do ribeirão Sobradinho e do rio Maranhão, ambos no Distrito Federal.

RICARDO TEZINI MINOTI
Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 01/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 8 de fevereiro de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor
Cláudio Trinchão
Presidente
Instituto Brasília Ambiental – IBRAM

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, conforme a Carta nº 22/2021 enviada ao IBRAM pelo CBH Paranaíba-DF, nas discussões ocorridas durante a 47ª Reunião Extraordinária, Reunião Plenária do CBH ocorrida em 9 de dezembro de 2021, recebemos manifestações diversas relacionadas às preocupações das representações sociais, de órgãos governamentais e de usuários de recursos hídricos sobre as alterações que poderão ocorrer no território da Bacia do Lago Paranoá, inclusive na Área de Proteção de Mananciais do Taquari, situada na Área de Proteção Ambiental do Lago Paranoá, região com drenagem direta para o segmento do Torto/Santa Maria, setor do Lago onde ocorre a captação de água para a Estação de Tratamento de Água do Lago Norte, unidade de tratamento que abastece o Lago Norte, Paranoá, Itapoã, Varjão, Taquari e parte de Sobradinho e da Asa Norte no Distrito Federal.

2. Além da região da Serrinha do Paranoá, no final de 2021 recebemos solicitação da comunidade da região do Tororó/DF para que realizemos uma reunião do CBH Paranaíba-DF a fim de que sejam discutidas as questões hidroambientais relacionadas às bacias do Ribeirão Santana, Córrego Pau de Cacheta, Córrego Cavalo Morto, Córrego Santa Bárbara e Ribeirão Cachoeirinha.

3. Com base nessas colocações, venho solicitar o acesso aos processos de Licenciamento Ambiental citados abaixo, com vistas ao entendimento da situação das bacias hidrográficas situadas nas regiões supracitadas e à prestação de esclarecimentos ao Colegiado do Comitê de Bacia dos Afluentes do rio Paranaíba no Distrito Federal:

   a. Processos SEI IBRAM com números prováveis 00391-00008158/2020-97 e 00390.003.132/2007 – Processos relacionados ao Licenciamento do Setor Habitacional Taquari, Etapa I, Trecho II, RA XVIII – Lago Norte.

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

b. Processo SEI IBRAM com número provável 00391.00019383/2017-53 – Processo relacionado ao Loteamento Urbano Novo Lago – Tororó.

Agradecemos, antecipadamente, o apoio e à atenção.
Firmamo-nos com estima e consideração.
Respeitosamente,



RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 02/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 8 de fevereiro de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor
Fernando Cesar Lorencini
Presidente
Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, em discussões ocorridas durante a 47ª Reunião Extraordinária, Reunião Plenária do CBH ocorrida em 9 de dezembro de 2021, recebemos manifestações diversas relacionadas às preocupações das representações sociais, de órgãos governamentais e de usuários de recursos hídricos sobre as alterações que poderão ocorrer no território da Bacia do Lago Paranoá, inclusive na Área de Proteção de Mananciais do Taquari, inserida na Área de Proteção Ambiental do Planalto Central, região com drenagem direta para o segmento do Torto/Santa Maria, setor do Lago onde ocorre a captação de água para a Estação de Tratamento de Água do Lago Norte, unidade de tratamento que abastece o Lago Norte, Paranoá, Itapoã, Varjão, Taquari e parte de Sobradinho e da Asa Norte no Distrito Federal.

2. Além da região da Serrinha do Paranoá, no final de 2021 recebemos solicitação da comunidade da região do Tororó/DF para que realizemos uma reunião do CBH Paranaíba-DF a fim de que sejam discutidas as questões hidroambientais relacionadas às bacias do Ribeirão Santana, Córrego Pau de Cacheta, Córrego Cavalo Morto, Córrego Santa Bárbara e Ribeirão Cachoeirinha.

3. Com base nessas colocações, venho solicitar o acesso aos processos de Licenciamento Ambiental citados abaixo, com vistas ao entendimento da situação das bacias hidrográficas situadas nas regiões supracitadas e à prestação de esclarecimentos ao Colegiado do Comitê de Bacia dos Afluentes do rio Paranaíba no Distrito Federal:

   a. Processos SEI ICMBio com números prováveis 02162.000001/2014-31 e 02070.023989/2021-64 – Processos relacionados ao Licenciamento do Setor Habitacional Taquari, Etapa I, Trecho II, RA XVIII – Lago Norte.

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

b. Processo SEI ICMBio com número provável 02070.001816/2020/13 – Processo relacionado ao Loteamento Urbano Novo Lago – Tororó.

Agradecemos, antecipadamente, o apoio e à atenção.
Firmamo-nos com estima e consideração.
Respeitosamente,



RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 03/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 25 de março de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor
Pedro Cardoso Santana Filho
Presidente
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal – Caesb
Av. Sibipiruna – Lotes 13/21 – Centro de Gestão de Águas Emendadas – Águas Claras.
CEP: 71928-720 – Brasília – DF

Assunto: Convite à Equipe Técnica da Caesb para participação no Livro "Governança das Águas no DF – o Papel dos Comitês de Bacias".

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, informo que os Comitês de Bacias do Distrito Federal estão organizando um livro comemorativo da finalização das gestões 2018-2022. O Livro, ainda com o título provisório "Governança das Águas no DF – o Papel dos Comitês de Bacias", visa apresentar um histórico da estruturação da governança das águas no DF, questões da atualidade e perspectivas futuras, como forma de contribuirmos para que os trabalhos continuem a avançar nos anos vindouros.
2. Para que o livro represente de maneira fidedigna os trabalhos dos Comitês de Bacias, nossa intenção é que apresente as visões de governo, dos usuários de recursos hídricos e das representações sociais em todas as temáticas e em todos os casos de análise que serão apresentados.
3. Nesse sentido, gostaríamos de convidar o corpo técnico da Caesb, os servidores mais diretamente relacionados às temáticas que serão abordadas, para participarem dos variados capítulos e apresentarem a visão da Companhia sobre os assuntos.
4. Apresentamos, na sequência, uma lista com os títulos de alguns capítulos do Livro e os respectivos nomes dos servidores da Caesb que gostaríamos de convidar para o desenvolvimento da obra:

I. **Capítulo 2 - Agência de bacia dos CBHs do DF – dificuldades e perspectivas.**
   Participação: Fábio Bakker.
II. **Capítulo 5 - Os CBHs e a implementação dos instrumentos da PNRH.**
   Participação: Carlo Renan Cáceres de Brites.
III. **Capítulo 8 - A gestão de conflitos na bacia hidrográfica do ribeirão Pipiripau.**
   Participação: Fábio Bakker.
IV. **Capítulo 10 - Bacia Hidrográfica do Ribeirão Sobradinho.**
   Participação: Carlo Renan Cáceres de Brites, Ligia Silva Viveiros e Ana Maria do Carmo Mota.

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

V. **Capítulo 11 - Bacia Hidrográfica do Rio Melchior.**
Participação: Carlo Renan Cáceres de Brites, Mauro Felizatto e Ana Maria do Carmo Mota.

VI. **Capítulo 15 - O Reúso de Água no Distrito Federal.**
Participação: Carlo Renan Cáceres de Brites e Mauro Roberto Felizatto.

VII. **Capítulo 16 - O caso do Rio Descoberto (escassez hídrica e PSA).**
Participação: Henrique Cruvinel Borges, Eloneide Meneses Arruda e Eliane Lima Rocha.

VIII. **Capítulo 18 - Integração entre os CBHs.**
Participação: Fabio Bakker e Carlo Renan Brites.

IX. **Capítulo 22 - Áreas de Proteção de Mananciais no DF.**
Participação: Henrique Cruvinel Borges, Fábio Bakker e Vladimir Puntel.

X. **Capítulo 28 - Financiamento da implementação da Política de Recursos Hídricos.**
Participação: Fábio Bakker e Carlo Renan Brites.

XI. **Capítulo 29 - O Enquadramento – rios que queremos no DF.**
Participação: Carlo Renan Brites, Ligia Silva Viveiros e Mauro Roberto Felizatto

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 04/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 31 de março de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor
Pedro Cardoso Santana Filho
Presidente
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal – Caesb
Av. Sibipiruna – Lotes 13/21 – Centro de Gestão de Águas Emendadas – Águas Claras.
CEP: 71928-720 – Brasília – DF

Assunto: Encaminhamento de Solicitação do Instituto Oca do Sol em apoio ao ATL 2022

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, informo que na última Reunião Plenária do CBH Paranaíba-DF, ocorrida em 30/03/2022, houve a apresentação de uma demanda do Instituto Oca do Sol para que o CBH Paranaíba-DF encaminhasse a Caesb uma solicitação de apoio referente à distribuição de água potável durante a realização do evento Acampamento Terra Livre 2022 (ATL 2022), que ocorrerá em Brasília no período compreendido entre 4 e 14 de abril de 2022.
2. O assunto não faz parte das competências do Comitê de Bacia, mas em solidariedade às lutas dos povos indígenas, o Colegiado se sensibilizou com a solicitação e apoiou este encaminhamento.
3. Dessa forma, encaminho (Anexo) o ofício que recebemos do Instituto Oca do Sol contendo, de maneira mais detalhada, a solicitação.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 05/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 13 de abril de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
SAIN – Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N – Asa Norte.
70631-900 – Brasília – DF

Assunto: Convite a Adasa e Equipe de Servidores para participação no Livro "Governança das Águas no DF – o Papel dos Comitês de Bacias".

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, informo que os Comitês de Bacias do Distrito Federal estão organizando um livro comemorativo da finalização das gestões 2018-2022. O Livro, ainda com o título provisório "Governança das Águas no DF – o Papel dos Comitês de Bacias", visa apresentar um histórico da estruturação da governança das águas no DF, no que se refere aos trabalhos associados aos CBHs, questões da atualidade e perspectivas futuras, como forma de contribuirmos para que os trabalhos continuem a avançar nos anos vindouros.
2. Para que o livro represente de maneira fidedigna os trabalhos dos Comitês de Bacias, nossa intenção é que apresente as visões de governo, dos usuários de recursos hídricos e das representações sociais em todas as temáticas e em todos os casos de análise que serão apresentados.
3. Nesse sentido, gostaríamos de convidar a Adasa e seu respectivo corpo técnico, os servidores mais diretamente relacionados às temáticas que serão abordadas, para participarem dos variados capítulos para que, de maneira justa, tenhamos uma representação fidedigna das ações realizadas pela Agência e de seus servidores ao longo dessa história recente.
4. Apresentamos, na sequência, uma prévia da estrutura do livro, uma lista das partes com seus respectivos capítulos.

RTM

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Parte 1 – Fortalecimento Institucional dos Comitês de Bacias Hidrográficas do DF

1. Comitês de Bacia – histórico, conceito, atribuições, importância na gestão integrada de recursos hídricos, a visão da sociedade e desafios dos CBHs do Distrito Federal.
2. Agência de bacia (Entidade Delegatária) dos CBHs do DF – dificuldades e perspectivas.
3. Mobilização social para os trabalhos na gestão de recursos hídricos - Histórico dos movimentos sociais na gestão de recursos hídricos no DF.
4. O papel da educação ambiental para a sustentabilidade hídrica PNEA, PDEA (Plano e Política), PNRH, PDRH – instrumentos de gestão de recursos hídricos, integração entre as políticas (PNRS, etc.).
5. Comunicação nos processos informativos e de mobilização social dos CBHs Distritais.

Parte 2 – A implementação dos instrumentos da PNRH

6. Os CBHs Distritais e a implementação dos instrumentos da PNRH no DF.

Parte 3 – A experiência dos CBHs do DF na solução de conflitos: histórico e ações implementadas.

7. A Experiência da gestão compartilhada de água na Bacia Hidrográfica do ribeirão Extrema e Rio Jardim.
8. Conflitos na Bacia Hidrográfica do Rio Maranhão – o caso da Fercal.
9. A gestão de conflitos na bacia hidrográfica do ribeirão Pipiripau.
10. O Zoneamento dos usos do espelho d'água do lago Paranoá.
11. O caso da Bacia Hidrográfica do Ribeirão Sobradinho.
12. O caso da Bacia Hidrográfica do Rio Melchior.
13. O caso da Bacia Hidrográfica do ribeirão Tororó.
14. O caso da Bacia Hidrográfica do Riacho Fundo.
15. O caso da Serrinha do Paranoá.
16. O reúso de água no Distrito Federal.

Parte 4 – Os CBHs na gestão de conflitos de bacias hidrográficas transfronteiriças.

17. O caso da Bacia Hidrográfica do rio Descoberto.
18. O caso da Bacia Hidrográfica do Ribeirão Santa Maria.
19. A integração entre os Comitês de Bacias.

Parte 5 – Integração da política de recursos hídricos com outras políticas.

20. As águas como eixo estruturador do Zoneamento Ecológico e Econômico do DF.
21. Águas urbanas e o Planejamento Territorial.
22. O Plano Diretor de Ordenamento Territorial e os recursos hídricos.
23. Áreas de Proteção de Mananciais no DF.

Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal - CBH Paranaíba-DF
Setor Ferroviário - Parque Ferroviário de Brasília - Estação Rodoferroviária, Térreo - Ala Norte Brasília/DF - 70631-900
Telefone: (61) 99970-5885 - E-mail: cbhparanaibadf@gmail.com

24. O diálogo entre o SINGREH e o SISNAMA no DF.

Parte 6 – Lições e perspectivas.

25. A importância dos órgãos de controle (TCDF e MPDFT) na implantação dos instrumentos de gestão de recursos hídricos no Distrito Federal.
26. Painel de pesquisadores: Fronteira da ciência na área de recursos hídricos.
27. O financiamento para a implementação da Política de Recursos Hídricos.
28. O Enquadramento de corpos d'água em classes no Distrito Federal: avanços e perspectivas.

Parte 7 – Encerramento.

29. Considerações Finais.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 06/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 13 de maio de 2022.

A Sua Senhoria a Senhora
Denise Andrade da Fonseca
Presidente
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal – Emater-DF
Parque Estação Biológica, Ed. Sede Emater-DF, SHCN.
70770-915 – Brasília – DF

Assunto: Solicitação de apoio técnico a Emater nas discussões e na disponibilização de dados para o avanço da implementação do reúso de água para fins agrícolas no DF.

Senhora Presidente,

1. Cumprimentando-a cordialmente, informo que diante da situação de escassez hídrica qualitativa em algumas bacias hidrográficas do Distrito Federal e os conflitos sociais existentes, somados às necessidades cada vez maiores do uso consuntivo dos recursos hídricos, principalmente para o abastecimento humano e a irrigação agrícola, as discussões do Comitê de Bacia do Paranaíba-DF estão voltadas à busca de soluções para os desafios do DF no momento atual e em anos vindouros.
2. Tendo essa busca por soluções como objetivo comum dos três comitês de bacias do Distrito Federal, ao longo dos últimos anos ocorreram numerosas discussões em conjunto relacionadas à perspectiva de reúso de água nas bacias hidrográficas distritais, principalmente o reúso de efluentes de estações de tratamento de esgotos nas atividades agrícolas. A partir das discussões, tivemos como encaminhamentos uma solicitação ao Conselho de Meio Ambiente do Distrito Federal (CONAM-DF), para que criasse uma Câmara Técnica específica para as discussões relacionadas ao reúso, e a solicitação a Adasa para que desenvolvesse normatizações com esse propósito.
3. Como consequência, a Adasa já criou um Grupo de Consulta, com representação dos CBHs, para a discussão das normativas.
4. Além dessas ações dos três CBHs do DF, este CBH deu início aos estudos preliminares acerca da viabilidade do reúso de água para a irrigação em propriedades rurais da bacia hidrográfica do ribeirão Sobradinho/DF.
5. Diante da situação de escassez hídrica qualitativa relacionada ao ribeirão Sobradinho/DF e a perspectiva de efetivação do Enquadramento de Corpos Hídricos em classes de qualidade, instrumento das Políticas Nacional e Distrital de Recursos Hídricos, não contribuir, mesmo em 2030, para que o Ribeirão atinja o nível de qualidade de água requerido pela comunidade da Bacia Hidrográfica, necessitamos criar outros meios para

avançarmos, além do aprimoramento da Estação de Tratamento de Efluentes existente na BH Sobradinho, a fim de que tenhamos, em um prazo mais curto, melhores condições para esse corpo hídrico, mais próximas dos anseios sociais.

6. Uma das possibilidades mais interessantes para a recuperação das águas do ribeirão Sobradinho relaciona-se ao reúso de água na irrigação agrícola, que poderia ser viabilizada por meio da aplicação de esgotos domésticos tratados em culturas agrícolas onde a fertirrigação é bem-vinda. Uma das áreas onde esse tipo de aplicação poderia ocorrer seria a Rota do Cavalo, região a jusante da ETE Sobradinho (Caesb), na própria Bacia Hidrográfica.
7. Um dos pontos positivos para a solução apontada se refere a essa condição, relacionada às características topográficas, pelo fato dessa região de produção agrícola estar situada em áreas com altitudes inferiores em relação à ETE Sobradinho. Dessa forma, o efluente tratado poderia ser conduzido por gravidade para a região agrícola para os usos diversos, uma condição extremamente favorável às propriedades rurais com variados irrigantes situados no vale do Ribeirão Sobradinho.
8. Diante desse conjunto de situações favoráveis, vimos solicitar a EMATER o apoio técnico na continuidade dessas discussões, a fim de que avancemos nessa perspectiva no DF em parceria com essa renomada Instituição.
9. Além disso, como apoio específico, para que avancemos nas discussões relacionadas à BH Sobradinho, solicitamos o envio de dados de vazão relativos às possíveis demandas hídricas por irrigação das propriedades rurais irrigadas localizadas no vale do Ribeirão Sobradinho, após a BR-020 até o Rio São Bartolomeu, região conhecida como Rota do Cavalo.
10. Com essas informações, será possível dar continuidade aos dimensionamentos hidráulicos e análises técnicas para subsidiar os estudos de viabilidade para a aplicação de efluentes tratados de esgotos nas propriedades rurais da Rota do Cavalo, podendo vir a ser um modelo pioneiro de reúso para fins agrícolas e revitalização de corpos hídricos no Distrito Federal e para toda a Área Metropolitana de Brasília.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 07/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 21 de junho de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
SAIN – Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N – Asa Norte.
70631-900 – Brasília – DF

Assunto: Solicitação de apoio na apresentação de dados e informações na 26ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, informo que no próximo dia 30 de junho ocorrerá a 26ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF. Um dos objetivos da Reunião será a realização do acompanhamento da implementação do Plano de Recursos Hídricos das Bacias Hidrográficas dos Afluentes Distritais do Rio Paranaíba (PRH Paranaíba-DF).
2. Estamos cientes de que a implementação da maior parte das ações propostas no PRH Paranaíba-DF ocorrerá, apenas, após a implementação da Cobrança pelo uso dos recursos hídricos no Distrito Federal. No entanto, o propósito da discussão será o acompanhamento das ações ou dos impactos do Plano, até o momento, nas áreas que independem do aporte de recursos financeiros provenientes da Cobrança.
3. Além disso, representantes da região do Descoberto têm solicitado, reiteradamente, uma apresentação sobre o Programa Produtor de Água do Descoberto e das ações que se sobrepõem às propostas pelo PRH Paranaíba-DF.
4. Com base no exposto, solicitamos o apoio da Adasa na realização de uma apresentação na reunião supracitada, uma explanação geral, sobre os efeitos do PRH Paranaíba-DF, até o momento, nos seguintes aspectos:
    a. Aperfeiçoamento das outorgas de recursos hídricos concedidas (superficiais e subterrâneas) que alterem as condições quantitativas (captação de água) ou qualitativas (lançamento de efluentes).
    b. Controle de fontes de poluição e enquadramento das águas subterrâneas.
    c. Aperfeiçoamento do monitoramento hidrológico e de qualidade de água superficial.
    d. Monitoramento dos sedimentos no lago Paranoá.
    e. Conservação e proteção dos recursos hidricos.

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

f. Apresentação geral sobre a implementação do Programa Produtor de Água do Descoberto até o momento.

5. Por último, tendo em vista o início da captação de água no reservatório de Corumbá-IV (GO), situação que ainda não fazia parte da realidade do DF no período de elaboração do PRH Paranaíba-DF, solicitamos uma breve apresentação para o Comitê sobre a nova situação do balanço hídrico quantitativo nas bacias mais críticas apontadas pelo Plano, principalmente sobre a situação da Bacia do alto rio Descoberto. Além disso, solicitamos uma apresentação da situação atual do balanço hídrico quantitativo na bacia do rio Pipiripau, após a construção do Canal Santos Dumont.

6. Como forma de estruturarmos as demais pautas da 26ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF, sugerimos o tempo máximo de 30 minutos para a primeira parte da apresentação (o conjunto de itens sugeridos) e mais 15 minutos para o Programa Produtor de Água do Descoberto.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 08/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 21 de junho de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor
Breno Esteves Lasmar
Presidente
Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba – CBH Paranaíba
Rua Rui de Almeida, n° 630 – Centro
Itumbiara-GO

Assunto: Convite Assembleia de Posse dos membros do Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba, gestão 2022/2026

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, informo que participaremos do 3º Seminário de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba no próximo dia 22 de junho em Uberlândia. No entanto, impossibilitados de nos ausentarmos por dias seguidos de Brasília, não conseguiremos participar da Assembleia de Posse da gestão 2022/2026 na próxima sexta-feira, dia 24 de junho.
2. Aproveitamos a oportunidade para parabenizar a Diretoria da Gestão 2018/2022 pelo excelente trabalho realizado em parceria com a ABHA. Mesmo com todas as dificuldades vivenciadas durante o período da Pandemia, o CBH Paranaíba não apenas contornou a situação, mas logrou êxito na realização de novas iniciativas, tais como as *lives* virtuais realizadas com enorme sucesso; o evento científico; as ações de capacitação em apoio aos CBHs afluentes; as ações de comunicação, entre outras.
3. Parabenizo, especificamente, por todo o apoio e por todos os trabalhos realizados no âmbito da Câmara Técnica de Integração, um excelente fórum de discussão para a integração de todos os CBHs afluentes, papel fundamental do CBH Federal, Câmara que esteve ativa por toda a gestão.
4. Por último, solicitamos a gentileza de transmitir, na próxima sexta-feira, à nova gestão do CBH Paranaíba (2022/2026), nossos desejos de que o Comitê continue expandindo suas ações e realizações com muito sucesso.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 09/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 22 de agosto de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
SAIN – Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N – Asa Norte.
70631-900 – Brasília – DF

Assunto: Solicitação de apoio na apresentação de dados e informações na 27ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, gostaríamos de agradecer ao apoio das apresentações da Adasa na 26ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF, ocorrida em 30.06.2022. Informamos que, por problemas técnicos, a apresentação sobre a implementação do Plano de Recursos Hídricos do Paranaíba-DF não pode ocorrer e ela será pautada novamente em reunião futura.
2. Informamos que no próximo dia 25 de agosto ocorrerá a 27ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF (pauta em anexo). Um dos informes da Reunião relaciona-se à situação dos lançamentos que vem ocorrendo no lago Paranoá pela galeria de águas pluviais do Iate Clube de Brasília, mesmo durante o período de seca, lançamentos que foram amplamente relatados, inclusive com imagens, pelos membros do Comitê de Bacia.
3. Os membros do Comitê, principalmente os representantes mais diretamente ligados ao Lago, esperam um retorno sobre os lançamentos recorrentes, informações sobre os lançamentos (qual seria a origem), a situação da fiscalização, se o problema já foi controlado ou se continuará a ocorrer, um conjunto das medidas tomadas.
4. Além disso, sobre o Projeto de Lei 2776/2020, recentemente aprovado no Congresso Nacional, que desafetará áreas da Floresta Nacional de Brasília, gostaríamos de solicitar uma apresentação da Adasa relacionada aos principais impactos esperados, tanto no balanço hídrico das bacias afetadas (Bacia do Riacho Fundo e Bacia do Descoberto) como na qualidade da água dos corpos hídricos dessas unidades hídricas.
5. Com base no exposto, solicitamos o apoio da Adasa na realização do informe sobre a questão do lago Paranoá e de uma apresentação na reunião supracitada, uma explanação geral sobre os efeitos do Projeto de Lei 2776/2020 nas bacias hidrográficas afetadas pelas alterações.

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

6. Como forma de estruturarmos as demais pautas da 27ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF, sugerimos o tempo máximo de 20 minutos para a apresentação e mais 15 minutos para o informe sobre o lago Paranoá.
7. Aproveito para informar que na 27ª Reunião Ordinária daremos início ao Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF para a composição do Comitê no período 2023-2026.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações.

Respeitosamente,



RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 10/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 28 de setembro de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
SAIN – Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N – Asa Norte.
70631-900 – Brasília – DF

Assunto: Conflitos pelo uso da água na microbacia hidrográfica do córrego Pindaíba-DF.

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, entramos em contato para informar que recebemos denúncias sobre possíveis impactos que vêm ocorrendo no córrego Pindaíba/DF, afluente do ribeirão Mestre d'Armas (BH São Bartolomeu), região de Planaltina/DF.
2. Recebemos informes de que um novo usuário se instalou na microbacia. O usuário informa que tem outorga da Adasa. Os agricultores da região passaram a ouvir o barulho "alto" de uma máquina (provavelmente uma bomba de captação) trabalhando de maneira continuada e exaurindo as águas do Córrego.
3. Segundo os agricultores que procuraram o CBH Paranaíba-DF, o conflito está se agravando em função da deterioração nas relações entre os usuários da água na Microbacia.
4. Com base no exposto, solicitamos um retorno da Adasa, com a maior brevidade possível, sobre as outorgas mais antigas e as mais recentes referentes ao córrego Pindaíba, vazões totais outorgadas nos últimos 5 anos e vazões disponíveis.
5. Gostaríamos de um breve retorno da Adasa sobre essas informações, a disponibilidade hídrica na Microbacia e, também, que a Agência faça um informe sobre a situação na próxima reunião do CBH Paranaíba-DF, Reunião Ordinária que ocorrerá no dia 17 de outubro, p.f., como forma de apresentar ao CBH Paranaíba-DF um balanço das ações de gestão referentes ao curso d'água.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 11/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 20 de outubro de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
SAIN – Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N – Asa Norte.
70631-900 – Brasília – DF

Assunto: Solicitação de publicação do Edital de Convocação N° 01/2022 - Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF - no Diário Oficial do Distrito Federal.

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, informo que na 49ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF, ocorrida em 22 de setembro de 2022, foi aprovado o cronograma do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF para a gestão 2023-2026.
2. Tendo em vista que a Adasa, como Órgão Gestor do Sistema de Gerenciamento dos Recursos Hídricos do Distrito Federal, deve exercer o papel de Secretaria Executiva dos comitês de bacias hidrográficas distritais enquanto não for criada a Agência de Bacia para atender às demandas administrativas dos comitês, conforme preconiza o disposto no Artigo 48 da Lei Distrital N° 2.725/2001, venho solicitar a publicação no Diário Oficial do Distrito Federal do **Edital de Convocação N° 01/2022 para fins de habilitação e divulgação do Cronograma do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF, incluindo o cronograma das Plenárias Setoriais do Processo Eleitoral da Gestão 2023-2026** do Comitê dos Afluentes do rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), que servem de base para o processo de escolha dos membros, titulares e suplentes, de Usuários e de Organizações Civis.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 12/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 24 de outubro de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor
Bruno Vicente Marques
Coordenador da CTI do CBH Paranaíba
Rua Padre Félix, n° 129, Sala 5 – Centro
75.503-120 - Itumbiara/GO

Ref.: Alteração de representante suplente do CBH Paranaíba-DF junto a CTI do CBH Paranaíba.

Senhor Coordenador,

1. Solicitamos a substituição da representação da vaga de suplente do CBH Paranaíba-DF na Câmara Técnica de Integração do CBH Paranaíba pela indicação apresentada na tabela a seguir:

REPRESENTAÇÃO	NOME	E-MAIL	TELEFONE
SUPLENTE	Fábio Bakker Isaias	fbibakker@gmail.com	61 98405-7707

2. Solicitamos que a substituição já entre em vigor nesta data e que permita a participação do novo suplente, senhor Fábio Bakker Isaias, na 17ª Reunião da CTI que ocorrerá neste dia 25/10, em Goiânia/GO.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente à solicitação.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 13/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 14 de novembro de 2022.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
SAIN – Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N – Asa Norte.
70631-900 – Brasília – DF

Assunto: Solicitação de apoio na apresentação de dados e informações na 28ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, informo que no próximo dia 17 de novembro ocorrerá a 28ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF. Um dos objetivos da Reunião será a realização do acompanhamento da Implementação do Plano de Recursos Hídricos das Bacias Hidrográficas dos Afluentes Distritais do Rio Paranaíba (PRH Paranaíba-DF).
2. Conforme mencionamos na Carta N° 7/2022, estamos cientes de que a implementação da maior parte das ações propostas no PRH Paranaíba-DF ocorrerá após a implementação da Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos no Distrito Federal. No entanto, o propósito da discussão será o acompanhamento das ações ou dos impactos do Plano, até o momento, nas áreas que independem do aporte de recursos financeiros provenientes da Cobrança.
3. Essa apresentação foi solicitada anteriormente, conforme a Carta N° 7/2022, mas por problemas técnicos durante a reunião, a primeira reunião híbrida realizada no retorno ao presencial, a Adasa não conseguiu realizar a parte da apresentação referente ao Plano de Bacia.
4. Conforme solicitado anteriormente, solicitamos o apoio da Adasa na realização de uma apresentação na reunião supracitada, uma explanação geral sobre os efeitos do PRH Paranaíba-DF, até o momento, nos seguintes aspectos:
    a. Atualização das outorgas de recursos hídricos concedidas (superficiais e subterrâneas) e respectivas alterações nas disponibilidades hídricas, vazões remanescentes nos corpos hídricos em atendimento ao previsto no Plano.
    b. Alterações nas disponibilidades hídricas qualitativas em função das vazões remanescentes nos corpos hídricos e das outorgas de lançamentos de efluentes.
    c. Controle de fontes de poluição e enquadramento das águas subterrâneas.

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

d. Aperfeiçoamento do monitoramento hidrológico e de qualidade de água superficial.

e. Monitoramento dos sedimentos no lago Paranoá.

f. Conservação e proteção dos recursos hídricos.

5. Aproveitamos este momento para solicitar uma breve apresentação sobre o balanço hídrico da bacia do reservatório do Descoberto (região do Alto Rio Descoberto), a situação do regime de vazões nos seis maiores tributários ao Reservatório do Descoberto (Descoberto, Chapadinha, Olaria, Rodeador, Capão Comprido e Ribeirão das Pedras) e do nível do reservatório Descoberto ao longo de 2022, com destaque para o período após o início da captação de água em Corumbá-IV, incluindo as vazões dos tributários no período de estiagem.

6. Por último, conforme solicitado na Carta n° 10/2022, gostaríamos da apresentação de um informe sobre a situação do córrego Pindaíba-DF, afluente do ribeirão Mestre d'Armas (BH do rio São Bartolomeu) após as denúncias recebidas pelo CBH Paranaíba-DF.

7. Como forma de estruturarmos as demais pautas da 28ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF, sugerimos o tempo máximo de 30 minutos para a apresentação da Adasa.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações.

Respeitosamente,



RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 14/2022 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 23 de dezembro de 2022.

Ao Senhor
José Sarney Filho
Presidente do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal
Secretaria de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal
SBN – Setor Bancário Norte, Quadra 2, Bloco K, Edifício Wagner – Asa Norte
70040-020 – Brasília – DF

Assunto: Resolução do CRH-DF N° 02, de 14/04/2021.

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, informo que o CBH Paranaíba-DF iniciou os trabalhos para a revisão do enquadramento dos corpos d'água da Bacia Hidrográfica dos afluentes do Paranaíba no DF, considerando o Plano de Recursos Hídricos aprovado.
2. No dia 16 de setembro de 2021, realizou-se a Quadragésima Sexta Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF. Tratou-se de uma reunião conjunta com a Câmara Técnica Permanente do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal (CTP/CRH-DF) para dar início ao processo de revisão.
3. Na sequência, solicitou-se a Adasa a publicação e apresentação do relatório analítico anual consolidado dos resultados do Sistema de Informação sobre Recursos Hídricos do Distrito Federal, incluindo uma apresentação sobre a situação da qualidade da água dos corpos hídricos da Bacia Hidrográfica dos afluentes do Paranaíba no DF. Essa apresentação era fundamental para a sequência das discussões sobre o processo de revisão do enquadramento no âmbito do CBH Paranaíba-DF e, até a presente data, ainda não foi realizada.
4. Na Quadragésima Nona Reunião da Bacia Hidrográfica dos afluentes do Paranaíba no DF (49ª RE do CBH Paranaíba-DF), realizada no dia 22 de setembro de 2022, foi pautada a discussão sobre a continuidade do processo de revisão do enquadramento dos corpos d'água da Bacia Hidrográfica dos afluentes do Paranaíba no DF e, inclusive, com a proposição de realização de uma Audiência Pública, no mês de outubro de 2022, como etapa fundamental para a participação social e manifestações das diversas comunidades da Bacia. Durante a reunião, houve o informe sobre o início do processo de revisão do Plano de Bacia do Rio Paranaíba (PRH do Rio Paranaíba) que foi iniciado no final de 2022 pelo Comitê de Bacia do Rio Paranaíba (Federal) e deverá terminar em dezembro de 2023.
5. No processo de revisão do PRH do Rio Paranaíba, será discutida uma proposta de atualização do enquadramento dos corpos d'água em classes de qualidade de todos os rios de domínio da União, parte dos quais situados no Distrito Federal.

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

6. Pelas razões apresentadas, não ter sido realizada a publicação do relatório analítico anual consolidado dos resultados do Sistema de Informação sobre Recursos Hídricos do Distrito Federal pela Adasa, incluindo uma apresentação sobre a situação da qualidade da água dos corpos hídricos da Bacia Hidrográfica dos afluentes do Paranaíba no DF, e em razão do processo de revisão do Plano de Recursos Hídricos da Bacia do Rio Paranaíba, incluindo a revisão do enquadramento, em desenvolvimento até o término de 2023, o CBH Paranaíba-DF, a partir das discussões realizadas durante a 49ª Reunião Plenária Extraordinária, em 22/09/2022, verificou não dispor das informações necessárias para o processo de revisão do enquadramento ao longo de 2022 e decidiu por aguardar tanto a publicação do relatório pela Adasa como a finalização do processo de revisão do PRH do Rio Paranaíba para dispor de um melhor conjunto de dados e informações para a finalização das discussões e conclusão do Processo de Revisão do Enquadramento.
7. Com base no exposto, solicitamos ao CRH-DF pela prorrogação do prazo para a revisão do enquadramento dos corpos d'água da Bacia Hidrográfica dos afluentes do Paranaíba no DF até dezembro de 2023.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente à solicitação.

Respeitosamente,

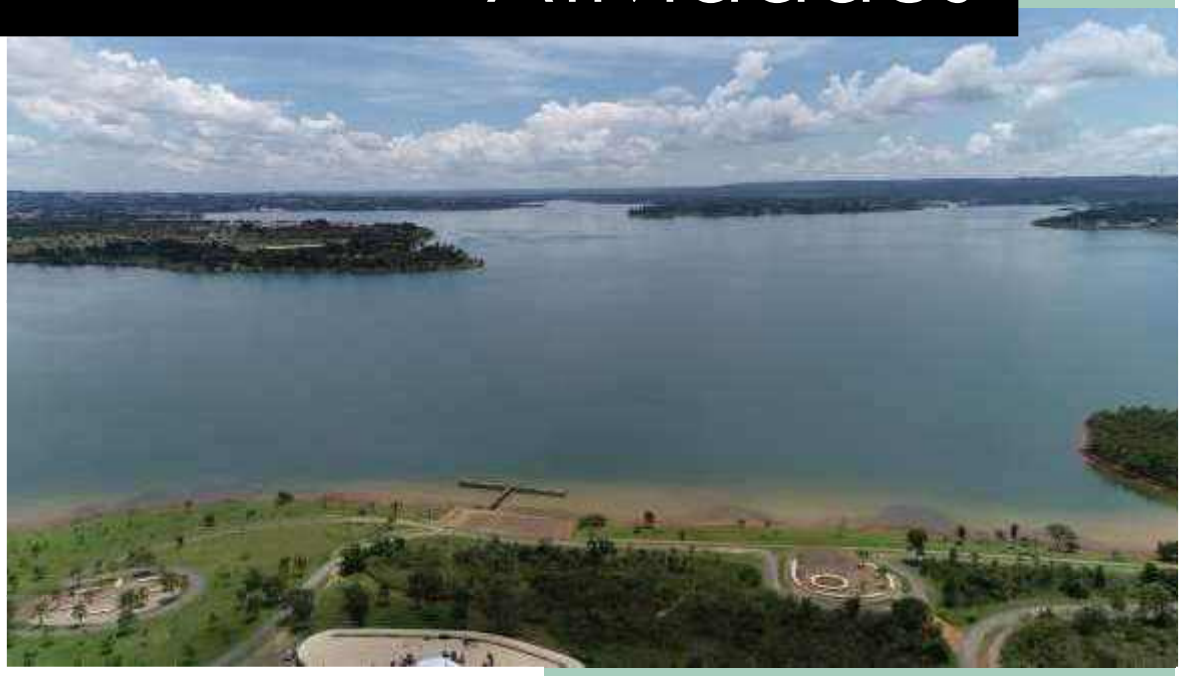


RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

CBH PARANAÍB

2023

Relatório Anual de Atividades



Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 51ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

As quatorze horas e dezoito minutos do dia 03 de março de 2023, após a verificação da presença e do quórum, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice, a ***Quinquagésima primeira Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF.*** **Poder Público***:* ICMBio – Grahal Benatti (titular); Emater-DF – Marcos Maia (titular) e Icléa Almeida de Queirós Silva (suplente) e Adasa – Wendel Vanderlei Lopes (Titular). **Organizações Civis/Sociedade Civil***:* Universidade Holística Internacional da Paz - Unipaz - Regina Stella Quintas Fittipaldi (Suplente); Associação de Agricultura Ecológica – AGE – Jorge Artur Fontes Chagas de Oliveira (Titular); Associação dos Produtores Rurais da Reserva A – APRA – Lauro dos Santos Correia (Titular); Fundação Mais Cerrado – Denise Paiva Agustinho (Suplente); UnB – Ricardo Tezini Minoti (Titular). **Usuários***: Abastecimento Urbano, Coleta, Tratamento de Esgotos, Diluição de Efluentes Urbanos e Hidroeletricidade:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabio Bakker Isaias (Suplente); *Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular); Drenagem urbana: Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil, Diana Veronez (Titular), *Hidroeletricidade* – CEB – Priscila Paris de Mendonça (Titular); *Usos Não Consuntivos* – Federação Náutica de Brasília – Marcelo Katalinic (Titular). **Outros participantes**: Mauro Roberto (ABES-DF), Fabio Harada (ARCAG), Natálila Teixeira (SODF), Fábio Harada (ARCAG), Wilmar Roberto Gualberto de Brito (Adasa), Cláudio Odilon (Adasa), Letícia Mongir dos Santos. O Presidente Ricardo iniciou informando a necessidade de um pacto de boa convivência, prestou indicações técnicas de uso da plataforma para acompanhamento da reunião e solicitação da palavra e que a reunião está sendo gravada, passando, posteriormente, à leitura da pauta a qual constou de: **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: 1. Verificação de presença e quórum e 2. Aprovação das Atas da 26ª Reunião Ordinária, 27ª Reunião Ordinária, 49ª Reunião Extraordinária, 28ª Reunião Ordinária, 50ª Reunião Extraordinária; **II – ORDEM DO DIA**: 1. Deliberação sobre autorização da Plenária para o preenchimento das vagas remanescentes do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF (Gestão 2023-2026) por meio de convite do Comitê; **III – INFORMES GERAIS**: 1. Informe sobre o planejamento das atividades do CBH Paranaíba-DF para a finalização da Gestão 2018-2023. **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: **1. Verificação de presença e quórum**. O Presidente do Comitê, Ricardo Minoti, saudou a todos e declarou aberta a Reunião. **2. Aprovação das Atas da 26ª Reunião Ordinária, 27ª Reunião Ordinária, 49ª Reunião Extraordinária, 28ª Reunião Ordinária, 50ª Reunião Extraordinária**: Ricardo coloca que em função do curto período de tempo disponível para a realização da Reunião, com a realização da Plenária de Representantes da Sociedade Civil na sequência, a aprovação das atas permanecerá em pauta para a próxima reunião do CBH Paranaíba-DF. **II – ORDEM DO DIA**: **1. Deliberação sobre autorização da Plenária**

para o preenchimento das vagas remanescentes do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF (Gestão 2023-2026) por meio de convite do Comitê: Ricardo Minoti explica que após o estabelecimento de novo período de inscrição para a participação na nova gestão do CBH Paranaíba-DF (2023-2026), após um trabalho intensivo de conversas com usuários de recursos hídricos e representantes da sociedade civil, houve um maior número de inscrições de representantes da sociedade civil, o número de inscritos, ao final, foi maior do que o número de vagas de titulares, possibilitando a realização da Reunião Plenária para a Eleição dos Representantes da Sociedade Civil, Reunião que ocorrerá na tarde de hoje, a partir das 15h. No entanto, o número total de inscritos para as representações de usuários foi igual a cinco, não complementando o número de vagas mínimo de 60% para cada representação setorial, conforme estipula o Regimento do Comitê de Bacia. Com base no resultado, Ricardo realiza a leitura do Inciso 13 do Artigo 6º do Regimento do CBH Paranaíba-DF: "Não logrando êxito na eleição complementar, o CBH Paranaíba-DF, mediante autorização da Plenária e pela maioria absoluta de seus membros, poderá preencher as vagas remanescentes por meio de convite do Comitê". Na sequência, Ricardo apresentou a minuta da Deliberação N° 01/2023 do CBH Paranaíba-DF. No texto da minuta constava que a Deliberação autorizaria o CBH Paranaíba-DF a convidar os membros faltantes de usuários e representantes das organizações civis no Processo Eleitoral para a Gestão 2023-2026. Ricardo passa a palavra ao Fabio Bakker que sugere uma correção no texto da Deliberação, que seja redigida autorizando a Diretoria do CBH Paranaíba-DF a convidar membros faltantes de usuários e representantes das organizações civis no Processo Eleitoral. As alterações foram realizadas. Sem mais discussões, Ricardo coloca a Deliberação n° 01/2023 em votação, sendo aprovada. **III – INFORMES GERAIS**: **1. Informe sobre o planejamento das atividades do CBH Paranaíba-DF para a finalização da Gestão 2018-2023:** Ricardo informa que não há mais tempo para a realização dos informes, em razão do horário de início da Reunião Plenária para a Eleição dos Representantes da Sociedade Civil – Gestão 2023-2026. Ricardo agradece a presença de todos os participantes. Sem mais a tratar, o Presidente encerrou a reunião.

RICARDO TEZINI MINOTI

Presidente

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

(minuta) ATA DA 52ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

As quatorze horas e dezoito minutos do dia 20 de abril de 2023, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice a ***Quinquagésima segunda Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF*.** Estiveram presentes: **Poder Público***:* SEDUH/DF – Edna Aires; Emater-DF – Marcos Maia (Titular) e Icléa Almeida de Queirós Silva (suplente); Brasília Ambiental – Janaína Starling (suplente); Adasa – Wendel Vanderlei Lopes (Titular). **Organizações Civis/Sociedade Civil***:* Associação dos Produtores Rurais da Reserva A – APRA – Lauro dos Santos Correia (Titular); Fundação Mais Cerrado – Denise Paiva Agustinho (Suplente); UnB – Ricardo Tezini Minoti (Titular); Instituto Oca do Sol – Maria Consolacion Fernandez Vilaffâne Udry (Titular); FAPE-DF – Amanda Gaban Filippi (suplente). **Usuários***: Abastecimento Urbano, Coleta, Tratamento de Esgotos, Diluição de Efluentes Urbanos e Hidroeletricidade:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular); *Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular); Drenagem urbana: Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil, Hiltton Antonio Domingos Moreira (Suplente), *Hidroeletricidade* – CEB – Priscila Paris de Mendonça (Titular). **Outros participantes**: Wilmar Roberto Gualberto de Brito (Adasa), Cláudio Odilon (Adasa), Giovana Gonçalves Pereira (Adasa). O Presidente Ricardo iniciou informando a necessidade de um pacto de boa convivência, prestou indicações técnicas de uso da plataforma para acompanhamento da reunião e solicitação da palavra e que a reunião está sendo gravada, passando, posteriormente, à leitura da pauta a qual constou de: **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: 1. Verificação de presença e quórum e 2. Aprovação das Atas da 26ª Reunião Ordinária, 27ª Reunião Ordinária, 49ª Reunião Extraordinária, 28ª Reunião Ordinária, 50ª Reunião Extraordinária, e 51ª Reunião Extraordinária; **II – ORDEM DO DIA**: 1. Finalização e aprovação dos documentos para o encerramento da Gestão 2018-2023: a. Aprovação dos relatórios anuais de atividades do CBH Paranaíba-DF – 2020, 2021 e 2022. b. Aprovação do Plano de Ação do CBH Paranaíba-DF - 2023. c. Aprovação do Plano de Comunicação do CBH Paranaíba-DF - 2023. d. Aprovação do Plano de Capacitação do CBH Paranaíba-DF - 2023. e. Atualização dos textos finais das Moções aprovadas em 2022. f. Aprovação das Moções finais da Gestão 2018-2023; **III – INFORMES GERAIS**: 1. Informe sobre o resultado do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF (Gestão 2023-2026). 2. Informe sobre a 29ª Reunião Ordinária (4.05.2023) e a troca de gestão do CBH Paranaíba-DF. 3. Informe sobre a Oficina de Capacitação PRH e Enquadramento – CBH Paranaíba Federal (26.04.2023). 4. Informe sobre a Reunião da Comissão de Proteção da Ordem Urbanística e do Meio Ambiente de Brazlândia (Preserva Brazlândia) e convite MPDFT –1ª Prourb. 5. Outros. **I – ABERTURA DOS TRABALHOS**: **1. Verificação de presença e quórum**. O Presidente do Comitê, Ricardo Minoti, saudou a todos e declarou aberta a Reunião. Ricardo propõe uma alteração de pauta. Retirar da Ordem do dia o item 1. A E, F e manter em pauta para

a próxima reunião do CBH Paranaíba-DF. E propõe realizar uma discussão sobre a forma de encaminhar a discussão sobre o item 1. B, C, D e que fosse discutido sobre os trabalhos finais do CBH Paranaíba-DF, Gestão 2018-2023, e a inclusão de um item para o planejamento das próximas reuniões. Ricardo abre votação para a alteração da pauta. A alteração foi aprovada. **2. Aprovação das Atas da 26ª Reunião Ordinária, 27ª Reunião Ordinária, 49ª Reunião Extraordinária, 28ª Reunião Ordinária, 50ª Reunião Extraordinária, e 51ª Reunião Extraordinária**: Ricardo apresenta a ata da 26ª Reunião Ordinária. Sem considerações da Plenária, abre votação para sua aprovação. A ata da 26ª Reunião Ordinária é aprovada. Ricardo apresenta a ata da 27ª Reunião Ordinária. Sem considerações da Plenária, abre votação para sua aprovação. A ata da 27ª Reunião Ordinária é aprovada. Ricardo apresenta a ata da 49ª Reunião Extraordinária. Sem considerações da Plenária, abre votação para sua aprovação. A ata da 49ª Reunião Extraordinária é aprovada. Ricardo apresenta a ata da 28ª Reunião Ordinária. Sem considerações da Plenária, abre votação para sua aprovação. A ata da 28ª Reunião Ordinária é aprovada. Ricardo apresenta a ata da 50ª Reunião Extraordinária. Sem considerações da Plenária, abre votação para sua aprovação. A ata da 50ª Reunião Extraordinária é aprovada. Ricardo apresenta a ata da 51ª Reunião Extraordinária. Sem considerações da Plenária, abre votação para sua aprovação. A ata da 51ª Reunião Extraordinária é aprovada. **II – ORDEM DO DIA**: **1. b, c e d. Discussão sobre a forma de encaminhamento da aprovação dos planos de ação, comunicação e capacitação para 2023**: Ricardo abre aos participantes para opinarem sobre como proceder a respeito do Plano de Ação do CBH Paranaíba-DF – 2023, Plano de Comunicação do CBH Paranaíba-DF – 2023 e do Plano de Capacitação do CBH Paranaíba-DF – 2023. Ricardo pergunta ao grupo se devem aprovar os 3 planos na próxima reunião se devem elaborar uma prévia dos 3 planos e aprovar na reunião de transição para que a nova gestão participe e se comprometa. Cita a questão dos compromissos com a bacia hidrográfica do ribeirão Sobradinho, com a comunidade, na continuação dos trabalhos do GT. O mesmo para a bacia hidrográfica do rio Melchior, informando que a Caesb sugeriu a formação de um Grupo de Trabalho para a Revitalização da Bacia e que esse grupo deveria ser conduzido no âmbito do CBH Paranaíba-DF. Ricardo também cita a questão do Tororó, do compromisso assumido com a comunidade da realização de uma reunião do CBH para a discussão das problemáticas da Bacia Hidrográfica do ribeirão Santana. Renan cita a importância da continuidade da participação do CBH Paranaíba-DF nas questões relacionadas ao PDOT. Sol opina dizendo que é importante apresentar os planos na reunião de transição, por já ter a secretaria de apoio e para ciência dos novos membros por uma questão de compromisso. Lauro concorda com a Sol sobre a importância de que os novos membros do CBH assumam o compromisso de continuidade das ações.

Ricardo abre votação para ser feita a apresentação e aprovação do Plano de Ação do CBH Paranaíba-DF – 2023, Plano de Comunicação do CBH Paranaíba-DF – 2023 e do Plano de Capacitação do CBH Paranaíba-DF – 2023 na reunião de transição. Aprovada a apresentação e aprovação dos planos da atual gestão na reunião de transição. Wendel informa que a Adasa continuará dando apoio mesmo com o início dos trabalhos da instituição contratada para servir como secretaria de apoio. **2. Planejamento das atividades finais da Gestão 2018-2023**: Ricardo informa que o planejamento seria a realização de mais duas reuniões: 4 e 5/05/2023. No dia 4 de maio a realização de uma reunião para o fechamento dos trabalhos e no dia 5 de maio a realização da reunião final para a aprovação do planejamento de 2023 e a troca de gestão. Ricardo Minoti abre votação para agendar as outras reuniões para os dias 04/05/2023, no formato híbrido, e 05/05/2023, reunião presencial para a posse dos novos membros. O Comitê aprova o planejamento das datas das reuniões para os dias 04 e 05/05/2023, às 14h. **III – INFORMES GERAIS**: **1. Informe sobre o resultado do Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF (Gestão 2023-2026):** Ricardo Minoti agradece ao trabalho realizado pela Comissão Eleitoral desde o início do processo. E solicita ao Wendel que discorra sobre o resultado do processo eleitoral. Wendel apresenta o documento referente ao relatório de habilitados para a comissão eleitoral, informando que não foi obtido o preenchimento total das vagas e que o ideal é que a nova gestão convide interessados para cobrir as vacâncias. Informa também que até a próxima semana colherá a assinatura de todos para dar continuidade ao processo. Ricardo discorre sobre todo o esforço que foi realizado para convidar mais membros a participarem do CBH, tanto no 2º momento das inscrições como na terceira etapa, quando a Diretoria convidou instituições indicadas pelo CBH e pela sociedade. Ricardo explicou sobre a tentativa, tanto por parte da Diretoria quanto por parte da Adasa, em convidar a Associação do Pipiripau, que não se inscreveu para participar da próxima gestão em nenhum dos 3 momentos. Edna Aires coloca que é necessário avaliar as falhas de todo o Comitê de Bacia na questão de mobilização, da importância de realização de processos de educação ambiental para que a sociedade tenha um melhor entendimento sobre a importância deste colegiado na gestão das águas. Que temos que fazer essas reflexões. Wendel coloca que a Pandemia e a fase de realização de reuniões no modo virtual podem ter levado à diminuição na participação. Ricardo coloca que não podemos esquecer das dificuldades dos últimos dois anos em função, em um primeiro momento, da falta de apoio da Adasa ao CBH, em 2021, e depois da retomada de um apoio parcial em 2022. Tivemos problemas na questão do site, da comunicação do CBH e impossibilidade de realização dos projetos de educação ambiental que necessitavam de recursos do Procomitês. Sol comenta sobre a importância de os recursos do CBH do Paranaíba (Federal) não serem utilizados apenas em grandes obras, da importância do investimento em ações de mobilização e educação

ambiental. Que é mais necessário ampliar a participação. Ricardo cita que defendeu no CRH-DF, quando a cobrança pelo uso dos recursos hídricos distritais for iniciada, a separação de 200 mil reais anuais para ações de educação ambiental, para que os recursos para essas atividades sejam garantidos. Essa sugestão foi aprovada. Carlo Renan informa que é lamentável a ausência da Associação do Pipiripau, de uma representação daquela bacia hidrográfica que já recebeu recursos da cobrança pelo uso de recursos hídricos e que é uma bacia que já apresentou e pode apresentar conflitos pelo uso da água. Que é importante que uma representação dos agricultores, um dos grandes usuários das águas da Bacia, participe do CBH. **2. Informe sobre a Oficina de Capacitação do CBH Paranaíba (Federal) – PRH e enquadramento:** Carlo Renan (Caesb) e Ricardo Minoti informam sobre os eventos que irão acontecer na semana seguinte, eventos do CBH Paranaíba (Federal), e a importância da participação dos membros do Comitê do DF. Quais sejam: Processo de capacitação na Agência Nacional de Águas sobre o Plano de Bacia e o Enquadramento, no dia 26/04/2023, e Reunião Plenária do Comitê do Paranaíba (Federal), também na sede da ANA, no dia 27/04/2023; Carlo Renan informa também sobre o Seminário sobre o Rio da bacia Melchior, um evento organizado pelo CBH Paranaíba-DF, em parceria com a Caesb e a Adasa, no dia 02/05/2023. **3. Informe sobre a Reunião da Comissão de Proteção da Ordem Urbanística e do Meio Ambiente de Brazlândia (Preserva Brazlândia) e convite do MPDFT – 1ª Prourb:** Ricardo informa que a reunião do Preserva Brazlândia foi muito interessante para mostrar a situação mais crítica referente à região de Brazlândia em relação aos parcelamentos de solo na área rural e transformação de áreas rurais em áreas urbanas. Informou que o Promotor Dênio Augusto de Oliveira Moura falou da importância da participação do Comitê do Paranaíba-DF nessas discussões e que irá incluí-lo na Comissão. Ricardo agradece a presença de todos os participantes. Sem mais a tratar, o Presidente encerrou a reunião.

Ricardo Minoti

Presidente do CBH Paranaíba - DF

Comitê do Paranaíba

DELIBERAÇÃO Nº 01/2023/CBH Paranaíba-DF

Autoriza a Diretoria do CBH Paranaíba-DF a convidar membros faltantes de usuários e representantes das organizações civis no Processo Eleitoral para a Gestão 2023-2026 e altera a data da Plenária para o segmento de usuários.

O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF, no uso de suas atribuições regimentais e tendo em vista o disposto na Lei Distrital n° 2.725, de 13 de junho de 2001;

Considerando a Deliberação CBH Paranaíba-DF n° 03/2018, que aprovou o Regimento Interno deste Comitê;

Considerando a necessidade de complementação do processo eleitoral do CBH Paranaíba-DF para a Gestão 2023-2026, com preenchimento mínimo de 60% (sessenta por cento) das vagas de usuários e preenchimento das vagas remanescentes de representantes das organizações civis; e

Considerando a decisão ocorrida na 51ª Reunião Plenária em 3 de março de 2023,

DELIBERA:

Art. 1° A autorização para que a Diretoria do CBH Paranaíba-DF convide membros faltantes dos segmentos de usuários de recursos hídricos e das organizações civis.

Art. 2° A atualização da data para a realização da Plenária para o segmento de usuários, alterando a data definida na Deliberação N° 06/2022 do CBH Paranaíba-DF, conforme descrição abaixo:

Nº	Atividade	Data	Responsável
1	Realização das plenárias para o segmento dos Usuários.	28/03/2023	Comissão Eleitoral

Art.3° Esta Deliberação entra em vigor na data de sua assinatura.

Brasília, 3 de março de 2023.

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 1/2023 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 30 de janeiro de 2023.

A Sua Senhoria o Senhor
Raimundo da Silva Ribeiro Neto
Presidente
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
SAIN – Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N – Asa Norte.
70631-900 – Brasília – DF

Assunto: Situação da qualidade da água na bacia do rio Melchior/DF, apresentação dos problemas ocorridos no mês de janeiro de 2023 e solicitação de realização de estudo da extensão da zona de mistura após o lançamento dos efluentes outorgados no rio Melchior/DF por parte dos empreendedores responsáveis.

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, informo que ao longo do mês de janeiro de 2023 o CBH Paranaíba-DF recebeu uma série de manifestações sociais relacionadas à situação do rio Melchior. Aproveitamos o momento para solicitar um relato da Adasa sobre os acontecimentos na Bacia Hidrográfica do rio Melchior, as causas da piora na situação dos corpos hídricos nesse início de ano, principalmente do Rio principal. Nesse retorno da Adasa, contamos que ocorra com a maior brevidade possível, gostaríamos que nos fosse apresentada uma síntese sobre a evolução da situação de qualidade da água desde 2014 até o momento, baseada nos parâmetros de qualidade de água monitorados pela Adasa, tanto no trecho com o lançamento dos quatro efluentes tratados outorgados, como no exutório da bacia hidrográfica.
2. Aproveitamos este momento para relatar que na 42ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF, realizada em 25 de fevereiro de 2021, recepcionamos a comunidade da Bacia Hidrográfica do Rio Melchior. Foi a primeira vez que a comunidade da Bacia Hidrográfica que apresenta o principal corpo receptor de efluentes tratados do DF se manifestou no CBH. As solicitações apresentadas foram as seguintes:
    a. Revisão do enquadramento de qualidade de água da BH do Rio Melchior;
    b. Apresentação de síntese dos trabalhos realizados desde 2014 para melhoria ambiental e atingimento das metas intermediárias do enquadramento;
    c. Reavaliação das Licenças de Operação dos quatro lançamentos de efluentes tratados no rio Melchior, outorgados pela Adasa;
    d. Que fosse realizada uma limpeza, em caráter emergencial, das margens do rio Melchior para a retirada da “crosta negra”, um resíduo acumulado nas margens

do segmento situado entre o trecho onde ocorrem os primeiros lançamentos de efluentes tratados (Caesb) até a ponte da estrada vicinal 311.

e. Que fosse realizada a gestão junto ao IBRAM, SLU e Adasa com vistas ao aprimoramento dos parâmetros de tratamento dos resíduos gerados pelo Aterro Sanitário, diminuindo a degradação gerada pelos lançamentos, e a perspectiva de reutilização do efluente tratado para a irrigação da grama que recobre o Aterro de Samambaia (lançamento zero).

f. Que fosse realizado o estudo de indicadores bióticos para salvaguardar a ictiofauna do rio Melchior e para o acompanhamento dos componentes bióticos durante as etapas intermediárias do processo de enquadramento.

3. As discussões relacionadas à problemática da BH do rio Melchior foram, novamente, pautadas na 43ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF, ocorrida em 6 de maio de 2021. Durante a Reunião Plenária o CBH decidiu encaminhar as discussões para a Câmara Técnica do Comitê para análise das demandas da Comunidade.

4. Ao longo de 2021 enfrentamos o período de reestruturação da Adasa e a ausência de apoio da Secretaria Executiva – SECEX – do CBH Paranaíba-DF. Todos os trabalhos do CBH foram dificultados, inclusive a ocorrência das reuniões da Câmara Técnica do CBH. Durante o ano de 2022 a Adasa reativou a SECEX dos CBHs distritais, ainda assim, houve uma retomada lenta das atividades do CBH Paranaíba-DF em função de todas as dificuldades com a troca da equipe da Adasa no apoio aos CBHs, entendimento dos processos, novos aprendizados, localização das bases de dados e todas as informações dos CBHs, período de retomada que ainda estamos atravessando.

5. A partir das discussões e análises realizadas pelo CBH Paranaíba-DF referente às solicitações da comunidade da BH do rio Melchior, ao longo de 2021 e 2022, em meio a todas as dificuldades, no que se refere ao pedido para que fosse realizada uma limpeza, em caráter emergencial, das margens do rio Melchior para a retirada da “crosta negra”, um resíduo acumulado nas margens do segmento situado entre o trecho onde ocorrem os primeiros lançamentos de efluentes tratados (Caesb) até a ponte da estrada vicinal 311, foi levantada a questão da necessidade de delimitação da extensão da Zona de Mistura como forma de apresentar à comunidade a extensão ao longo do rio Melchior onde as alterações estéticas e as concentrações das substâncias poderão exceder as condições e padrões de qualidade de água estabelecidos, frente às respectivas classes de qualidade.

6. Com base no histórico apresentado e nos encaminhamentos delineados, o CBH Paranaíba-DF vem solicitar a Adasa que seja realizado um estudo para a definição da extensão da Zona de Mistura do rio Melchior, após os quatro lançamentos outorgados de efluentes tratados ao longo desse curso d’água. Que o estudo seja realizado às expensas dos empreendedores responsáveis pelos lançamentos.

7. Além disso, solicitamos uma apresentação da Adasa, em uma das próximas reuniões plenárias do CBH Paranaíba-DF, sobre os parâmetros e valores relacionados às quatro

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

outorgas de lançamento de efluentes tratados no rio Melchior, incluindo um relato do acompanhamento desses lançamentos, juntamente com a situação da qualidade da água do rio Melchior no período de 2014 (início do Enquadramento de Corpos d'água do DF) até o presente.

8. Sobre o trecho do rio Melchior enquadrado como Classe 4 de qualidade, solicitamos a Adasa uma intensificação do monitoramento dos recursos hídricos da Bacia Hidrográfica e da fiscalização dos usos dos recursos hídricos com o intuito de dirimir as oscilações da situação do Rio e das condições de qualidade de água após os lançamentos outorgados de efluentes tratados, oscilação de condições observada ao longo dos últimos anos.

9. Sobre a região superior da Bacia Hidrográfica do rio Melchior, área situada a montante dos lançamentos de efluentes tratados outorgados, com os corpos hídricos enquadrados em Classe 2 de qualidade, solicitamos a Adasa a realização das ações necessárias, incluindo a intensificação do monitoramento e da fiscalização pelo uso de recursos hídricos, revisão das outorgas concedidas, para que, em parceria com este Comitê de Bacias, trabalharmos com o propósito de que a Classe 2 seja atingida em todos os corpos hídricos no ano de 2030 e que a comunidade da Bacia possa desfrutar de melhores condições ambientais, principalmente dos recursos hídricos e de todos os usos relacionados à Classe 2 de qualidade, como forma do Distrito Federal "compensar" a comunidade da Bacia Hidrográfica que foi selecionada pelo Poder Público Distrital, em décadas anteriores, para abrigar o principal corpo receptor de efluentes tratados.

10. Paralelamente à realização do estudo para a definição da extensão da Zona de Mistura do rio Melchior, solicitamos a Adasa a realização de uma ampla campanha educativa junto à comunidade da Bacia Hidrográfica do Rio Melchior a fim de que a população possa ter um maior entendimento sobre a situação da Bacia Hidrográfica; a escolha do rio Melchior como o principal corpo receptor de efluentes tratados do Distrito Federal; as perspectivas futuras para a Bacia, incluindo o compromisso de toda a Gestão de Recursos Hídricos do Distrito Federal de atingimento da Classe 2 de qualidade de água em 2030 de todos os corpos hídricos localizados à montante da Bacia Hidrográfica, região anterior ao início dos lançamentos de efluentes tratados. Entendemos a realização de campanhas educativas e informativas como fundamentais para a maior conscientização sobre as problemáticas da bacia hidrográfica e minimização dos conflitos sociais existentes na área, frente a situação de escassez qualitativa de água, situação de conflitos que vem piorando nos últimos anos.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações apresentadas.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal - CBH Paranaíba-DF
Setor Ferroviário - Parque Ferroviário de Brasília - Estação Rodoferroviária, Térreo - Ala Norte Brasília/DF - 70631-900
Telefone: (61) 99970-5885 - E-mail: cbhparanaibadf@gmail.com

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 2/2023 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 6 de fevereiro de 2023.

Ao Senhor
Davi Silva Fagundes
Comunidade da Bacia Hidrográfica do Rio Descoberto
Brasília – DF

Assunto: Solicitação de providências do CBH Paranaíba-DF sobre a situação crítica do rio Melchior/DF.

Prezado Senhor,

1. Cumprimentando-o cordialmente, em resposta ao e-mail encaminhado no dia 1° de fevereiro de 2023 a este Comitê de Bacias, inclusive sobre a responsabilização jurídica civil/criminal de instituições do DF, sobre a situação crítica do rio Melchior, informamos que o CBH Paranaíba-DF vem trabalhando de maneira continuada para a melhoria das condições de disponibilidade hídrica quantitativa e qualitativa em todas as bacias abrangidas por sua área de atuação, inclusive, e principalmente, a Bacia Hidrográfica do Rio Melchior, unidade hidrográfica que contém o mais importante corpo receptor de efluentes tratados do Distrito Federal.
2. Além do acompanhamento da atuação da Gestão de Recursos Hídricos do DF no que se refere à situação dos corpos hídricos da Bacia, durante a Gestão 2018-2023, trabalhamos para aproximar a comunidade da Bacia Hidrográfica de seu respectivo Comitê de Bacias. Trouxemos a comunidade para apresentar os problemas percebidos e vivenciados ao CBH Paranaíba-DF em duas reuniões plenárias. A partir dos problemas relatados, houve uma série de encaminhamentos, trabalhos que ainda estão em andamento no Comitê de Bacias.
3. Esclarecemos que existem dois desafios distintos para a melhoria da qualidade das águas da Bacia Hidrográfica.
4. O primeiro se refere ao trecho inferior do rio Melchior, localizado após os quatro lançamentos de efluentes tratados outorgados pela Adasa, trecho enquadrado como Classe 4. Nessa região destacam-se os acompanhamentos contínuos por meio do monitoramento de qualidade de água, vazões remanescentes e fiscalização dos usos dos recursos hídricos a fim de que não ocorra uma degradação ainda maior das condições aquáticas e que, ao menos, a Classe 4 de enquadramento seja atingida e respeitada até 2030.
5. O segundo desafio refere-se à região situada à montante da Bacia Hidrográfica, área em que os corpos hídricos estão enquadrados em Classe 2 de qualidade. Essa Classe permitirá, por exemplo, que a população da Bacia possa utilizar os corpos hídricos para

balneabilidade, nas variadas cachoeiras e quedas d'água existentes, entre outros usos também nobres. Estamos trabalhando e cobrando de várias instituições do DF as ações necessárias para que os objetivos sejam alcançados. Precisamos do apoio da comunidade nesse movimento para que em 2030 a Classe 2 seja atingida em todos os corpos hídricos da parte superior da Bacia Hidrográfica.

6. Como forma de informar ao Senhor um breve histórico sobre parte das ações realizadas pelo CBH Paranaíba-DF na atual Gestão referentes à bacia hidrográfica do rio Melchior, encaminhamos (Anexo) a Carta N° 1/2023 do CBH Paranaíba-DF, encaminhada para a Adasa, referente aos problemas vivenciados nas últimas semanas no rio Melchior e outras solicitações.

7. Parabenizamos a ação de vocês na formação do Comitê Infanto Juvenil da Bacia Hidrográfica do Rio Descoberto. Estamos à disposição para apoiar vocês por meio de reuniões e palestras sobre a situação dos corpos hídricos das Bacias do Rio Descoberto, ou do Rio Melchior, e sobre as ações que vem sendo desenvolvidas pelo CBH Paranaíba-DF.

8. Aproveitamos para informar, também, que até o final de 2023 deverão ocorrer as discussões para a revisão do enquadramento de corpos hídricos abrangidos pelo Comitê de Bacias. Acompanhe, atentamente e de maneira continuada, as discussões do Comitê de Bacias por meio das mídias sociais (neste momento o Instagram - @cbhparanaibadf) e, também, por meio de articulação com os atuais representantes da sociedade civil no Comitê de Bacias. As reuniões dos CBHs do DF são públicas e a comunidade pode e deve, sempre que possível, acompanhá-las.

Respeitosamente,



RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 3/2023 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 30 de março de 2023.

A Sua Senhoria o Senhor
Gutemberg Gomes
Secretário
Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal – SEMA/DF
SBN – Setor Bancário Norte, Quadra 2, Bloco K, Edifício Wagner – Asa Norte
70040-020 – Brasília – DF

Assunto: Indicação de representantes do Poder Público Distrital para o Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF.

Senhor Secretário,

1. Cumprimentando-o cordialmente, vimos informar sobre o Processo Eleitoral do CBH Paranaíba-DF, em andamento, conforme publicado no Diário Oficial do Distrito Federal n°200 de 24 de outubro de 2022.

2. A fim de darmos continuidade ao processo eleitoral e complementar a composição do CBH Paranaíba-DF para a Gestão 2023-2026 que, obrigatoriamente, deve contar a representação do Poder Público, dos Usuários e da Sociedade Civil, solicitamos a indicação da SEMA/DF sobre as instituições do Poder Público que deverão compor o CBH durante a Gestão supracitada.

3. Informamos que, conforme a Deliberação N° 3/2018, que aprovou o Regimento Interno do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), Artigo 6º, Inciso I, o CBH Paranaíba-DF deverá ser composto por “8 (oito) membros indicados pelo Poder Público, sendo 1 (um) do Poder Público Federal e 7 (sete) das Secretarias de Governo do Distrito Federal e de outros órgãos do Poder Público Distrital, com atuação relacionada ao gerenciamento ou ao uso de recursos hídricos”.

4. Aproveitamos o momento para informar sobre o prazo exíguo para o término do processo eleitoral do CBH Paranaíba-DF. Temos até o próximo dia 5 de abril para que o processo seja finalizado, a fim de evitarmos a necessidade de prorrogação da atual gestão. Dessa forma, solicitamos o apoio da SEMA/DF para que a lista com a indicação das instituições possa ser publicada no Diário Oficial do Distrito Federal até o dia 4 de abril de 2023.

5. A fim de contribuir e facilitar o trabalho da SEMA, encaminhamos (anexos) uma minuta de portaria com a sugestão do CBH Paranaíba-DF sobre as principais instituições do Poder Público Distrital e Federal que deveriam compor o Comitê. A maior parte delas já fez parte

dessa última Gestão 2018-2023. Além disso, como modelo, encaminhamos a Portaria SEMA N° 58, de 04/07/2018, publicada no último processo eleitoral do CBH Paranaíba-DF.

Desde já agradecemos e aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações apresentadas.

Respeitosamente,



RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Carta nº 4/2023 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 25 de abril de 2023.

A Sua Senhoria o Senhor
João Ricardo Raiser
Presidente
Comitê da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba - CBH Paranaíba
Av. Beira Rio, 343 – Nova Aurora
75.522-330 - Itumbiara/GO

Ref.: Indicação de representantes do CBH Paranaíba-DF para participação na Oficina de Capacitação sobre os Instrumentos de Gestão - 26/04/2023.

Senhor Presidente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, encaminhamos a lista de indicações de participantes do CBH Paranaíba-DF para a Oficina de Capacitação sobre os Instrumentos de Gestão (Plano de Recursos Hídricos e Enquadramento dos Corpos de Água em Classes) a ser realizada em Brasília/DF, na sede da ANA, no dia 26 de abril de 2023. Os nomes dos participantes são apresentados na Tabela a seguir:

NÚMERO	NOME	INSTITUIÇÃO	SEGMENTO
1	Ana Paula Fernandes	FIBRA	Sociedade Civil
2	Carlo Renan Cáceres de Brites	Caesb	Usuário
3	Cláudio Odilon	Adasa	Poder Público
4	Diana Veronez	Novacap	Usuário
5	Edna Aires	SEDUH/DF	Poder Público
6	Maurício Cortines Laxe	ICMBio	Poder Público
7	Natália Teixeira	SODF	Poder Público
8	Renata Mongin	Ibram	Poder Público
9	Ricardo Tezini Minoti	UnB	Sociedade Civil
10	Wendel Vanderlei Lopes	Adasa	Poder Público

Comitê do Paranaíba

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente à solicitação.

Respeitosamente,



RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 05/2023 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 2 de maio de 2023.

Ao Senhor
Sandro Nascimento
Gerência Regional 3
Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio

Senhor Gerente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, dando sequência ao processo eleitoral do CBH Paranaíba-DF para a Gestão 2023-2026, entramos em contato para solicitar a todas as instituições do Poder Público designadas como membros do Comitê de Bacia, conforme Portaria da SEMA/DF N° 08, de 31 de março de 2023 (anexo), que encaminhem as indicações dos representantes, titulares e suplentes, a fim de tomarem posse no próximo dia 5 de maio de 2023, durante a realização da 53ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF que ocorrerá no formato presencial, no auditório da Adasa, a partir das 14h.

2. Sobre os dados dos representantes das instituições, titulares e suplentes, solicitamos que sejam encaminhados para os e-mails cbhparanaibadf@gmail.com e wendel.lopes@adasa.df.gov.br até o dia 4 de maio de 2023 (4/05/23):

a. Nome completo
b. CPF
c. Indicação do cargo – titular ou suplente
d. Telefones para contato (incluindo o celular)
e. E-mail

3. Encaminhamos (anexo) a convocatória da 53ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF.

Firmamo-nos com estima e consideração.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 06/2023 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 2 de maio de 2023.

Ao Senhor
Sandro Nascimento
Gerência Regional 3
Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio

Senhor Gerente,

1. Cumprimentando-o cordialmente, vimos manifestar as preocupações do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF) sobre o processo de fiscalização da área abrangida pela APA do Planalto Central.

2. A APA DO PLANALTO CENTRAL foi criada em 10/01/2002, proposta pela superintendência do IBAMA do Distrito Federal, para buscar conter os crimes ambientais, a especulação imobiliária e a grilagem organizada em áreas, principalmente, do Distrito Federal.

3. Durante a Gestão 2018-2023 do CBH Paranaíba-DF, foram apresentadas no âmbito do Comitê de Bacia, variadas situações em que as ações do ICMBio para a fiscalização e proteção das áreas protegidas na APA do Planalto Central, na época coordenadas pelo Maurício Cortines Laxe, fiscal da APA do Planalto Central do ICMBio, foram céleres, objetivas e geraram repercussão imediata no controle das invasões e das ações de grilagem de terras.

4. Nesse período, a participação do Maurício Laxe no CBH Paranaíba-DF e, a partir de 2021, inclusive, fazendo parte da Diretoria do Comitê, foi fundamental para que este importante colegiado de recursos hídricos do Distrito Federal, com abrangência aproximada de 70% de seu território, em grande parte ocupado pela APA do Planalto Central, pudesse pautar e discutir diversas questões relacionadas à proteção das áreas preservadas, situadas na APA, para a proteção dos recursos hídricos e das bacias hidrográficas abrangidas pela área de atuação do Comitê de Bacia. A atuação do referido servidor do ICMBio foi importante, inclusive, para a ampliação da visão do Colegiado sobre a integração entre as políticas ambiental e de recursos hídricos, levando as discussões sempre para o enfoque de análise dos recursos hidroambientais, de maneira conciliatória, com ênfase na gestão integrada de recursos hídricos e na proteção de todo o território das bacias hidrográficas, principalmente a Bacia do Lago Paranoá, Bacia do Ribeirão Sobradinho e Bacia do Rio Descoberto.

5. A informação que recebemos, recentemente, foi a de que a APA do Planalto Central se encontra sem a coordenação adequada para a continuidade dos trabalhos de fiscalização. Por

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

essa razão, manifestamos nossas preocupações e o apelo para que o ICMBio reforce o efetivo e reestabeleça uma coordenação de fiscalização adequada para a APA a fim de que as variadas ações de "grilagem" das terras distritais possam ser coibidas, e que as áreas preservadas das bacias hidrográficas abrangidas pelo CBH Paranaíba-DF, no interior da APA, possam permanecer com a devida proteção e preservação.

Firmamo-nos com estima e consideração.

Respeitosamente,



RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Carta nº 7/2023 CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 2 de maio de 2023.

A Sua Senhoria a Senhora
Regina Stella Quintas Fittipaldi
Relatoria do Processo de Parcelamento de Solo Urbano – Residencial Tamanduá
Conselho de Meio Ambiente do Distrito Federal – CONAM/DF

Assunto: Manifestação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF – sobre o Projeto de Parcelamento de Solo Urbano – Residencial Tamanduá.

Senhora Relatora,

1. Cumprimentando-a cordialmente, vimos manifestar as preocupações do CBH Paranaíba-DF referentes ao Projeto de Parcelamento de Solo Urbano – Residencial Tamanduá.

2. O novo empreendimento imobiliário ocupará uma área na bacia hidrográfica do córrego Estiva, também conhecido como Vargem da Benção, um curso d'água que recebe os efluentes da Estação de Tratamento de Esgotos de Recanto das Emas, sendo enquadrado, em um pequeno trecho, como classe 4 de qualidade, a pior possível. Já recebemos relatos da existência de conflitos sociais nessa unidade hidrográfica referentes à escassez hídrica qualitativa.

3. Além dos impactos locais, do impedimento das comunidades utilizarem o curso d'água para a pesca, irrigação de hortaliças ou recreação de contato primário, o Córrego faz parte da Bacia Hidrográfica do ribeirão Ponte Alta, afluente do rio Alagado, curso d'água que drena uma grande área na região sudoeste do Distrito Federal e termina por desaguar em um dos braços do Reservatório de Corumbá IV, justamente no ponto de captação de água para abastecimento dos municípios de Goiás e das cidades localizadas ao sul do Distrito Federal, captação de água que teve início no começo de 2022.

4. As bacias localizadas na região oeste e sul do DF, bacias hidrográficas do rio Descoberto, rio Alagado, ribeirão Ponte Alta e ribeirão Santa Maria, em função da expansão urbana e do aumento populacional, apresentam várias estações de tratamento de esgotos, as quais terminam por exportar cargas de poluição (esgotos tratados) para Goiás. Isso tem como consequência o estabelecimento de uma relação "frágil" com o Estado Goiano no que se refere aos recursos hídricos.

5. Os impactos gerados pelo DF, por meio da exportação de cargas de poluição da água, são constantemente citados em reuniões do Comitê de Bacia do Rio Paranaíba (Comitê

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Federal), Colegiado que abrange os estados de Minas Gerais, Goiás, Mato Grosso do Sul e o Distrito Federal.

6. Os possíveis impactos gerados pelo novo empreendimento, além da questão da poluição hídrica gerada pelo aumento das cargas de esgotos tratados, relacionam-se ao aumento da carga hídrica proveniente do escoamento superficial das futuras áreas impermeabilizadas, com chance de geração de processos erosivos e o surgimento, inclusive, de voçorocas, comuns na região.

7. Qualquer nova degradação a ser gerada pelo Distrito Federal na Bacia Hidrográfica do córrego Estiva e, a jusante, na bacia hidrográfica do rio Alagado, poderá, além dos impactos diretos ocasionados na unidade hidrográfica e ao reservatório de Corumbá IV, complicar a situação do Distrito Federal no colegiado de recursos hídricos supracitado, com prejuízos ao DF em futuros pleitos.

8. Com base nessas colocações iniciais, sugerimos a suspensão imediata desse Projeto de Parcelamento de Solo Urbano e, além disso, que em cada novo Projeto de licenciamento ambiental referente a novos empreendimentos imobiliários, o Comitê de Bacia seja convidado para contribuir sobre as questões hídricas e apresentar as reflexões necessárias a partir da visão de toda a bacia hidrográfica.

Desde já agradecemos e aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para contribuir com as discussões relacionadas ao Projeto de Parcelamento de Solo Urbano – Residencial Tamanduá.

Respeitosamente,



RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Circular nº 1/2023 - CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 9 de janeiro de 2023.

Ao Brasília Ambiental - IBRAM
A Secretaria de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal – SEMA/DF
A Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
A Administração Regional de Santa Maria – RA XIII
Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio
Ministério Público do Distrito Federal e Territórios – MPDFT
Comitê das Bacias Hidrográficas dos Rios Corumbá, Veríssimo e porção goiana do Rio São Marcos
Comitê da Bacia do Rio Paranaíba – CBH Paranaíba
Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico - ANA

Assunto: Envio da Moção 2/2021 do CBH Paranaíba-DF e solicitação de apoio ao plantio de árvores para a recuperação das nascentes do ribeirão Santa Maria no Distrito Federal.

Senhores Dirigentes,

1. Cumprimentando-os cordialmente, informamos que a situação da Bacia Hidrográfica do Ribeirão Santa Maria, unidade hidrográfica que abrange os territórios do Distrito Federal e do estado de Goiás, foi amplamente discutida em duas reuniões plenárias do Comitê dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF) ao longo de 2021, em conjunto com o representante do Comitê das Bacias Hidrográficas dos Rios Corumbá, Veríssimo e porção goiana do Rio São Marcos (Comitê Goiano), presidente Bruno Vicente Marques, e a sociedade civil organizada das duas unidades da Federação. Foi apresentado o histórico de degradação das nascentes do ribeirão Santa Maria no Distrito Federal e a necessidade de recuperação dessas nascentes, bem como da Área de Preservação Permanente ao longo do Ribeirão, tanto no lado Distrital como em Goiás, além de outras melhorias necessárias.

2. Como resultado das discussões realizadas, o CBH Paranaíba-DF aprovou a Moção N° 02/2021 que encaminhamos na presente data. A Moção recomenda a SEMA, a ADASA, ao IBRAM e ao ICMBIO envidarem esforços para a proteção dos remanescentes naturais e recuperação das áreas degradadas e de proteção ambiental da Bacia Hidrográfica do Ribeirão Santa Maria no Distrito Federal, para a instalação do Parque Longitudinal no Ribeirão Santa Maria e a inclusão do CBH Paranaíba-DF na avaliação integrada de novos projetos de parcelamento de solo urbano no território de suas bacias hidrográficas no Distrito Federal.

3. Por se tratar de um curso d'água de domínio da União, entendemos como de fundamental importância a contínua integração entre as instituições distritais e goianas nas ações para a revitalização da bacia hidrográfica, com acompanhamento contínuo do CBH Paranaíba (Federal), dos comitês de bacias afluentes (estadual e distrital) e da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico.

Comitê do Paranaíba

4. Como forma de apoiar ações para a recuperação das nascentes do ribeirão Santa Maria, informamos que nos próximos dias 13/01 (o dia todo) e 14/01 (no período da manhã) ocorrerá mais um mutirão organizado pela ONG Serpajus e outras representações sociais para o plantio de árvores nas áreas das nascentes do ribeirão Santa Maria no Distrito Federal, principalmente nas áreas degradadas.

5. Além do encaminhamento da Moção, gostaríamos de solicitar o apoio das instituições, principalmente da Administração Regional de Santa Maria e do Brasília Ambiental, no plantio de árvores que ocorrerá nos dias supracitados em área do Distrito Federal.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Circular nº 2/2023 - CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 6 de fevereiro de 2023.

A Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – Adasa
A Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – NOVACAP
A Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - Caesb

Assunto: Solicitação de apoio técnico no acompanhamento das ações de monitoramento e fiscalização dos sistemas de drenagem de águas pluviais e de esgotamento sanitário nas bacias hidrográficas ou bacias de drenagem abrangidas pelo CBH Paranaíba-DF.

Senhores Dirigentes,

1. Cumprimentando-os cordialmente, informamos que o Comitê dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF) vem trabalhando intensivamente ao longo da Gestão 2018-2023, juntamente com os demais comitês de bacias do Distrito Federal, na busca de soluções para os problemas de qualidade de água que ocorrem nos recursos hídricos em sua área de abrangência (Bacias do Descoberto, São Bartolomeu, Lago Paranoá, Corumbá e São Marcos) e em todo o DF.

2. Em 12 de novembro de 2019 organizamos o Seminário "Subsídios do Planos de Bacias Hidrográficas para o Planejamento Territorial do Distrito Federal", evento realizado pelos três comitês de bacias do DF. A partir do Seminário foi aprovada a Moção Conjunta N° 3/2019 (Anexo) onde ficaram evidentes as preocupações com o avanço das áreas urbanas em todo o território distrital e os impactos associados.

3. Em 2020 observamos que, devido ao aumento populacional e da necessidade de lançamento de esgotos tratados nos corpos hídricos superficiais do DF, uma das soluções apontadas para a redução dos impactos nos ambientes aquáticos seria o reúso dos efluentes tratados em áreas rurais, o que demandaria a regulamentação desse tipo de prática no DF. Como consequência, aprovamos a Moção Conjunta N° 4/2020 (Anexo) recomendando a criação de câmara técnica no CONAM-DF com a finalidade de proposição da regulamentação. Em 2021 a solicitação de regulamentação foi, também, direcionada a Adasa.

4. Em 2021 ocorreram discussões recorrentes no CBH Paranaíba-DF referentes à necessidade de acompanhamento, monitoramento e análise dos impactos hidroambientais cumulativos dos projetos de novos empreendimentos de parcelamento de solo nas bacias abrangidas pelo Comitê, principalmente nas áreas da Bacia do Ribeirão Sobradinho, na Serrinha do Paranoá (Bacia do lago Paranoá), região do Tororó (Bacia do Ribeirão Santana) etc. Nesse período o Comitê aprovou a Moção N° 1/2021 (Anexo).

5. Parte dos trabalhos realizados nos últimos anos abrangeu a realização de visitas técnicas, principalmente nas bacias do ribeirão Sobradinho e rio Melchior. Um dos graves problemas observados durante a sequência de visitas foi a questão da dificuldade em atingirmos, em nossas

bacias, o sistema de esgotos do tipo separador absoluto, sistema considerado ideal para a nossa região, tanto do ponto de vista da saúde coletiva quanto sob o ponto de vista ambiental. O que observamos foi a ocorrência de mistura; o incremento das vazões afluentes de esgotos nas estações de tratamento de esgotos, no período das chuvas, ou a existência de escoamento de esgoto nas redes de águas pluviais, facilmente observáveis no período de estiagem.

6. Entendemos que a solução dos problemas associados à mistura entre os esgotos sanitários e as águas pluviais é primordial para a melhoria da qualidade das águas superficiais das bacias hidrográficas abrangidas pelo CBH Paranaíba-DF e de todo o Distrito Federal. Isso trará repercussões importantes, por exemplo, para os corpos hídricos da região à montante da bacia do rio Melchior (Classe 2 de qualidade em 2030) e para o ribeirão Sobradinho (Classe 3 de qualidade em 2030), além de outras unidades hidrográficas. Estamos vivenciando conflitos nas bacias mencionadas em função da escassez qualitativa de água. Temos que avançar rapidamente nas respostas às comunidades, principalmente na questão dos esgotos combinados.

7. Como forma de ampliar a integração institucional com vistas ao aprimoramento do monitoramento das redes de drenagem urbana e de esgotamento sanitário, identificação dos problemas existentes e das possibilidades de mitigação ou solução dos problemas relacionados aos esgotos combinados, gostaríamos de solicitar o apoio das direções da Adasa, Caesb e Novacap a fim de organizarmos uma reunião com o corpo técnico especializado dessas instituições.

8. Gostaríamos de organizar uma reunião no mês de março (p.f.), juntamente com professores da Universidade de Brasília, para integrarmos e otimizarmos os esforços, certamente já existentes, a fim de atingirmos os objetivos almejados.

Aproveitamos para renovar nossos protestos de estima e consideração e colocarmos este Comitê de Bacia à disposição para prestar outros esclarecimentos que porventura façam-se necessários frente às solicitações.

Respeitosamente,

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

Comitê do Paranaíba
DISTRITO FEDERAL

Circular nº 3/2023 - CBH PARANAÍBA-DF

Brasília, 25 de abril de 2023.

A Secretaria de Estado do Meio Ambiente do Distrito Federal – SEMA/DF
A Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal – Emater/DF
A Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa
Ao Instituto Brasília Ambiental – IBRAM/DF
Ao Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio
A Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal – DF Legal
A Secretaria de Estado da Casa Civil do Distrito Federal – CACI/DF
A Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal – SEDUH/DF

Assunto: Solicitação do encaminhamento dos nomes dos representantes das instituições para a composição do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba/DF) - Gestão 2023-2026.

Senhores Dirigentes,

1. Cumprimentando-os cordialmente, dando sequência ao processo eleitoral do CBH Paranaíba-DF para a Gestão 2023-2026, entramos em contato para solicitar a todas as instituições do Poder Público designadas como membros do Comitê de Bacia, conforme Portaria da SEMA/DF N° 08, de 31 de março de 2023 (anexo), que encaminhem as indicações dos representantes, titulares e suplentes, a fim de tomarem posse no próximo dia 5 de maio de 2023, durante a realização da 29ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF que ocorrerá no formato presencial, no auditório da Adasa, a partir das 14h.

2. Sobre os dados dos representantes das instituições, titulares e suplentes, solicitamos que sejam encaminhados para os e-mails cbhparanaibadf@gmail.com e wendel.lopes@adasa.df.gov.br até o dia 2 de maio de 2023 (2/05/23).

a. Nome completo
b. CPF
c. Indicação do cargo – titular ou suplente
d. Telefones para contato (incluindo o celular)
e. E-mail

3. A convocatória da 29ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF será encaminhada posteriormente.

Firmamo-nos com estima e consideração.

Respeitosamente,



RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

COMITÊS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS DO DISTRITO FEDERAL
CBH Maranhão-DF – CBH Paranaíba-DF – CBH Preto-DF

Carta nº 1/2023 CBH MARANHÃO-DF, CBH PARANAÍBA-DF, CBH PRETO-DF

Brasília, 30 de janeiro de 2023.

Ao Senhor
José Sarney Filho
Presidente do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal
SBN Quadra 2, Lote 9, Bloco K - 3º piso inferior - Asa Norte
70.040-020 - Brasília – DF

Assunto: **Solicita retorno da Análise do processo de cobrança pelo uso dos recursos hídricos de domínio do Distrito Federal, nas Bacias Hidrográficas dos Distrito Federal.**

Senhor Presidente,

Considerando a Deliberação Conjunta nº 02, de 26 de novembro de 2019, que dispõe sobre os mecanismos e valores de cobrança pelo uso de recursos hídricos de domínio do Distrito Federal, aprovada pelos Comitês das Bacias Hidrográficas dos Afluentes do Rio Paranaíba: Rio Preto e Rio Maranhão no Distrito Federal, por meio da Deliberação Conjunta dos Comitês de Bacias do Distrito Federal N° 02/2019, encaminhada para análise deste Conselho.

Considerando a análise realizada pela Câmara Técnica Permanente de Assessoramento do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal (CTPA/CRH-DF), por meio da Nota Técnica nº 01/2020 – CTPA/CRH-DF.

Considerando a 40ª Reunião Extraordinária do CRH-DF, realizada no dia 09 de dezembro de 2020, que dentre os itens constantes na pauta, aprovou a Resolução nº 07/2020, que estabelece os mecanismos de cobrança pelo uso dos recursos hídricos de domínio do Distrito Federal.

Considerando que após a emissão da referida Resolução, o Conselho aprovou a Decisão nº 01, de 28 de abril de 2021, a fim de deferir os encaminhamentos propostos pela Câmara Técnica Permanente de Assessoramento do CRH/DF referentes ao item 6 da Nota Técnica nº 01/2020 – CTPA/CRH-DF.

Considerando que a referida Decisão estabelecia em seu art. 1º, § 1º que a CTPA/CRH-DF deveria propor até julho de 2021, a minuta de Diretrizes Gerais para a Cobrança pelo uso dos Recursos Hídricos no DF, conforme exigência contida no artigo 32º, inc. VII da Lei nº 2.725/2001 e na Meta 1 do Subprograma Implementação da Cobrança do PRH – Paranaíba-DF.

Considerando que durante a 45ª Reunião Extraordinária do CRH/DF, realizada no dia 22 de setembro de 2021, a CTPA submeteu ao Conselho a minuta de Resolução com Critérios gerais para a cobrança pelo uso de recurso hídricos no Distrito Federal, e naquela ocasião houve pedido de vista pelo orgão gestor de recursos hídricos do Distrito Federal, Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa), sendo aprovado o pedido de vista e concedido um prazo de 15 dias para que a Adasa retornasse à CTPA uma nova proposta com suas contribuições.

Considerando que após 35 dias do pedido de vista, a matéria retornou para discussão na 38ª Reunião Ordinária do CRH/DF, realizada no dia 27 de outubro de 2021, e naquela oportunidade a matéria foi suspensa a pedido da Adasa que solicitou dilatação do prazo para apresentação do relatório de vista. Ainda, naquela oportunidade, foi recomendando pelos conselheiros que a Adasa estipulasse novo prazo para suas considerações.

Considerando que após a 38ª Reunião Ordinária do CRH/DF, realizada no dia 27 de outubro de 2021, a matéria não retornou para a discussão, levando à estagnação na implementação do referido instrumento e a um grande retrocesso na gestão de recursos hídricos do Distrito Federal.

Considerando ainda o Decreto nº 30.183, de 23 de março de 2009, que aprova o Regimento Interno do CRH/DF, estabelece em seu art. 11 as atribuições dos membros e estabelece em seu inciso V "apresentar relatórios e pareceres dentro dos prazos fixados".

Ainda, conforme art. 2º do Regimento Interno que estabelece em seu inciso II a competência deste Conselho de "deliberar sobre as questões que lhe tenham sido encaminhadas pelos Comitês de Bacias Hidrográficas", e inciso VII "estabelecer critérios gerais para a outorga de direito e cobrança pelo uso dos recursos hídricos".

Diante do exposto, considerando que os mecanismos e valores de cobrança pelo uso dos recursos hídricos foi fruto de um importante trabalho conjunto dos Comitês do Distrito Federal, integrado com os representantes do Poder Público, da Sociedade Civil e dos Usuários de Recursos Hídricos.

Ainda, frente a importância deste instrumento de gestão de recursos hídricos, e conforme fundamentado na Política Nacional de Recursos Hídricos, Lei nº 9.433/1997, que a água é um recurso natural limitado, dotado de valor econômico.

Os Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal vêm, respeitosamente, solicitar a este Conselho que inclua na pauta de sua próxima reunião, que será realizada no início de 2023, o retorno da minuta de resolução de Diretrizes Gerais para a Cobrança pelo uso dos Recursos Hídricos no DF.

Antecipando nossos agradecimentos, firmamo-nos com estima e consideração.

Atenciosamente,

RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no DF
Presidente

RICARDO TEZINI MINOTI
Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF
Presidente

CLÁUDIO MALINSKI
Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no DF
Presidente

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 29ª REUNIÃO ORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE

Às quatorze horas do dia quinze de junho de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***vigésima nona Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **29ª Reunião Ordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum da 29ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 53ª Reunião Extraordinária; Item 3 – Aprovação do Plano de Trabalho anual referente ao exercício de 2022; Item 4 – Apreciação e aprovação da Minuta de Moção de desagravo à Adasa – referente à atuação como Secretaria Executiva do CBH no período após janeiro de 2021; Item 5 – Apreciação e aprovação da Deliberação *Ad Referendum* n° 02/2023 que prorrogou o mandato dos membros e da Diretoria 2018/2023; Item 6 – Apresentação da Diretoria do CBH Paranaíba-DF sobre as ações realizadas durante a Gestão 2018-2023; Item 7 – Apreciação e aprovação do Relatório de Atividades do CBH Paranaíba-DF para o ano de 2023 (parcial); Item 8 – Assuntos Gerais; e Item 9 – Encerramento. **Assembleia de Posse**: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse; Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Paranaíba-DF, gestão 2023/2027; Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Paranaíba-DF para o biênio 2023/2025; Item 4 – Discussão e deliberação do Cronograma de Reuniões do Comitê; e Item 5 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria.

Estiveram presentes na **29ª Reunião Ordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Maurício Cortines Laxe (Titular); EMATER – Icléa Almeida de Queirós Silva (Suplente); ADASA – Wendel Vanderlei Lopes (Titular). *Organizações Civis/Sociedade Civil:* Universidade Holística Internacional da Paz – UNIPAZ – Regina Stella Quintas Fittipaldi (Suplente); Associação dos Produtores Rurais Novos Horizontes "Betinho" – ASPRONTE – Maria do Socorro Marques Miranda; Associação dos Produtores Rurais da Reserva A – APRA – Lauro dos Santos Correia (Titular); Federação das Indústrias – FIBRA – Ana Paula de Souza Fernandes (Titular); Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – Amanda Cristina Gaban Filippi (Suplente); Universidade de Brasília – UnB – Ricardo Tezini Minoti (Titular).

Usuários: Setor de Abastecimento Urbano, inclusive Diluição de Efluentes Urbanos: Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular) e Fábio Bakker Isaias (Suplente); *Setor de Hidroeletricidade:* Companhia Energética de Brasília – CEB – Priscila Paris Mendonça (Titular); *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular); *Setor de Drenagem urbana:* Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – NOVACAP – Hiltton Antonio Domingos Moreira (Suplente). Estiveram presentes na **Assembleia de Posse** os novos membros: *Poder Público:* ICMBio – Maurício Cortines Laxe (Suplente); EMATER – Anne Caroline Lobo Borges (Titular); Adasa – Wendel Vanderlei Lopes (Titular) e Simone Rodrigues da Rocha (Suplente); IBRAM – Marcela Versiani (Titular); DF LEGAL – Antonio Dimas Costa Júnior (Titular) e Marcelo Sayegh (Suplente); CACI – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular) e Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); SEDUH – Silvia Borges de Lázari (Titular); SEMA – Diogo da Matta Garcia (Titular) e Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil:* Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá – Lucia Maria Mendes (Titular); Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental – ABES – Mauro Felizatto (Titular); Federação das Indústrias do Distrito Federal – FIBRA – Ana Paula de Souza Fernandes (Suplente); Centro Internacional de Água e Transdisciplinaridade – CIRAT – William Goulart da Silva (Titular); Universidade Holística Internacional da Paz – UNIPAZ – Regina Stella Quintas Fittipaldi (Suplente); Universidade de Brasília – UnB – Lucijane Monteiro de Abreu (Titular) e Ricardo Tezini Minoti (Suplente); Associação de Agricultura Ecológica – AGE – Jorge Artur Oliveira (Titular); Associação Aliança Tropical de Pesquisa da Água – TWRA – Alba Evangelista Ramos (Suplente); Associação Rural Cultural Alexandre Gusmão – ARCAG – Fábio Yukishigue Harada (Titular); Associação SOS Ribeirão Sobradinho – Raimundo Pereira Barbosa. *Usuários: Setor de Abastecimento Urbano, inclusive Diluição de Efluentes Urbanos:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular) e Fábio Bakker Isaias (Suplente); *Setor de Hidroeletricidade:* Companhia Energética de Brasília – CEB – Priscila Paris Mendonça (Titular); *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular); *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário:* Demetrios Christofidis (Titular); *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário:* Associação dos Produtores Rurais da Reserva – APRA – Lauro dos Santos Correia (Titular). *Setor*

de Drenagem Urbana: Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – NOVACAP – Hiltton Antonio Domingos Moreira (Suplente). *Setor de Lazer e Turismo:* Federação Náutica de Brasília – Marcello Katalinic Dutra (Titular). Como convidados dos eventos, também participaram: Israel Torres (Adasa), Beatriz Setúbal de Araújo (Adasa), Giovanna (Adasa), Ana Maria Christofidis, Sérgio Ribeiro (CIRAT), Paulo Fiuza (Fundação Mais Cerrado), Denise (Fundação Mais Cerrado), Thiago Alves do Nascimento (ABHA), Sândra Lúcia Vieira (ABHA), Nádia Mariany Guimarães (ABHA), Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

29ª Reunião Ordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), Ricardo Tezini Minoti, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e informou sobre o fim da Gestão atual (2018-2023). **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 53ª Reunião Extraordinária:** O Presidente realizou procedimento de votação da Ata, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Aprovação do Plano de Trabalho anual referente ao exercício de 2022**: O Plano de Trabalho anual referente ao exercício de 2022, preenchido pela Adasa, foi apresentado aos membros, que o aprovaram com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 4 – Apreciação e aprovação da Minuta de Moção de desagravo à Adasa – referente à atuação como Secretaria Executiva do CBH no período após janeiro de 2021:** O presidente falou sobre a elaboração de moção sugerida na 53ª Reunião Extraordinária, e visto que ninguém se manifestou para elaborar o referido documento, informou que a Diretoria a elaborou por representarem o comitê. Para dar prosseguimento, a moção foi espelhada em projetor para leitura e apreciação dos membros, o que possibilitou a edição pelos membros do documento. A moção foi renomeada de desagravo para repúdio e os membros da Adasa, Wendel e Israel (convidado), falaram sobre seu descontentamento quanto à moção, visto que retomaram os trabalhos, deixados pela Adasa em 2021, e a moção mostrava que esse trabalho retomado e o esforço da equipe foram ignorados. Após diversas falas e debates sobre a moção de repúdio, o documento foi aprovado com zero votos contrários e duas abstenções (Adasa e CEB Geração).

Item 5 – Apreciação e aprovação da Deliberação *Ad Referendum* n° 02/2023 que prorrogou o mandato dos membros e da Diretoria 2018/2023: A deliberação foi projetada e aprovada, sem votos contrários e abstenções, pelos membros, prorrogando o mandato dos membros até 15 de junho de 2023, quando seria realizada a Assembleia de Posse da nova gestão (2023-2027) do CBH Paranaíba-DF. **Item 6 – Apresentação da Diretoria do CBH Paranaíba-DF sobre as ações realizadas durante a Gestão 2018-2023:** O presidente Ricardo Tezini apresentou o relatório de sua gestão contendo as ações realizadas pelo CBH Paranaíba-DF entre 2018-2023, destacando as pendências deixadas para a próxima gestão quanto aos grupos de trabalho e mostrando aos membros da gestão 2018-2023 e da gestão 2023-2027 as informações necessárias sobre o comitê e a bacia hidrográfica na qual atuam. Foi comentado, ainda, sobre a necessidade da retomada dos relatórios da Adasa sobre a qualidade da água na Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba no DF, de grande importância para o comitê. **Item 7 – Apreciação e aprovação do Relatório de Atividades do CBH Paranaíba-DF para o ano de 2023 (parcial):** O relatório de atividades parcial para 2023 foi projetado e aprovado pelos membros do comitê (gestão 2018-2023), sem votos contrários e abstenções, em vistas de confirmar a finalização e aprovação dos trabalhos realizados pela antiga gestão, de modo que os novos membros do comitê poderiam tomar posse sem tal impedimento. **Item 8 – Assuntos Gerais:** O Presidente informou que a Assembleia de Posse se iniciaria após o encerramento da 29ª Reunião Ordinária. **Item 9 – Encerramento:** Sem mais a tratar, o Presidente Ricardo encerrou a reunião. Em seguida, informou que os antigos membros poderiam deixar a reunião, caso optassem por isso, pois dariam início à Assembleia de Posse.

Assembleia de Posse: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse: O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), Ricardo Tezini Minoti, deu início à Assembleia de Posse agradecendo a presença de todos, convidando o Fábio Bakker (CAESB), Israel (Adasa) e Thiago Alves (ABHA) para comporem a mesa da Assembleia. **Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Paranaíba-DF, gestão 2023/2027:** O Presidente chamou todos os novos membros para a cerimônia de posse, entregando o Termo de Posse a todos os membros presentes individualmente. Após a entrega dos termos, o presidente tirou foto individualmente com cada membro da gestão 2023-2027 presente na posse. **Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Paranaíba-DF para o biênio 2023/2025:** Após diversas falas de membros do CBH Paranaíba-DF, Maurício Laxe

(ICMBio) falou sobre a importância da união dos membros do comitê e a necessidade de formação de uma chapa única para darem andamento aos trabalhos com maior harmonia, o que incentivou a formação da chapa denominada de "Chapa da Conciliação", formada por Alba Evangelista Ramos (TWRA) para presidente, representando a sociedade civil, Anne Caroline Lobo Borges (EMATER) para vice-presidente, representando o poder público, e Carlo Renan Cáceres de Brites (CAESB) para secretário-geral, representando os usuários. A formação da referida chapa foi acordada vislumbrando futuramente verificar quanto a alteração do regimento interno sobre o tempo de mandato, de 2 anos para 1 ano. A chapa foi eleita por aclamação com 19 votos favoráveis. **Item 4 – Discussão e deliberação do Cronograma de Reuniões do Comitê:** A presidente eleita, Alba Ramos, agendou a próxima reunião ordinária para o dia 19 de outubro de 2023, de acordo com a previsão de duas reuniões anuais, uma por semestre, previstas em seu regimento interno. **Item 5 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria:** Houve cerimônia para tirar foto em grupo de todos os membros da gestão 2023-2027. Sem mais a tratar, a nova presidente, Alba Evangelista Ramos, encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente e Secretário-Geral.

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente

CARLO RENAN CÁCERES DE BRITES
Secretário-Geral

Relatório Anual de Atividades

CBH MARANHÃO - DF

2022



Comitê de Bacia Hidrográfica

dos Afluentes do Rio Maranhão

no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF

Resumo das ações e atividades desenvolvidas pelo Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF

30/03/2022 - 29ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA CBH MARANHÃO DF
28/03/2022 - 33ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO DF
11/08/2022 - 34ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO DF
19/09/2022 - 35ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO DF

28/03/2022 **- 33ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO DF -** As nove horas do dia 28 de março de 2022, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice e presencial no Galpão Comunitário da Fercal (híbrida) a Trigésima Terceira Reunião Ordinária do CBH dos Afluentes do Rio Maranhão.
Link ATA: http://dspace.ana.gov.br/xmlui/handle/123456789/26000
Convocação: http://dspace.ana.gov.br/xmlui/handle/123456789/25999

30/03/2022 **- 29ª Reunião Extraordinária Do CBH Maranhão -** As quatorze horas e quinze minutos do dia 30 de março de 2022, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice a / 48ª Reunião Extraordinária do 3 CBH Paranaíba DF **–** Reunião Conjunta dos CBHs
Link ATA: http://dspace.ana.gov.br/xmlui/handle/123456789/26041

11/08/2022 **- 34ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO DF -** As quatorze horas do dia 11 de agosto de 2022, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice a Trigésima Quarta Reunião Ordinária do CBH dos Afluentes do Rio Maranhão
Link ATA: http://dspace.ana.gov.br/xmlui/handle/123456789/26019
Convocação: https://dspace.ana.gov.br/xmlui/handle/123456789/28620

19/09/2022 **- 35ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO DF -** As quatorze horas e trinta minutos do dia 19 de setembro de 2022, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice a Trigésima Quinta Reunião Ordinária do CBH dos Afluentes do Rio Maranhão.
Link ATA: http://dspace.ana.gov.br/xmlui/handle/123456789/26020
Convocação: http://dspace.ana.gov.br/xmlui/handle/123456789/26001

ATIVIDADES / AÇÕES:

- Apoio nos estudos para contrato a ser celebrado entre Adasa e Organização Social para realização de atividades de Secretaria Executiva em apoio aos CBHs do DF;

- Solicitações reiteradas sobre contratação do PRH para o Rio Maranhão; Alertas diversos sobre a situação da ETA operada pela SANEAGO que abastece Planaltina de Goiás e fica localizada dentro da poligonal do DF sem qualquer tipo de formalização;

- Participação conjunta com os outros CBHs do DF nas reuniões do PDOT;

- Moção Conjunta com CBH Paranaíba sobre ampliação da Rebio Contagem como compensação ambiental da implantação do assentamento 26 de setembro Estudos para a criação do Programa GAPS (Grupo de Apoio a Projetos Socioambientais);

- Criação e realização do 1 FTAF (Festival de Turismo de Aventura da Fercal) noMorro da Pedreira em cooperação com empreendimento “Na Roça”.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 33ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO DF

As nove horas do dia 28 de março de 2022, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice e presencial no Galpão Comunitário da Fercal (hibrida) a ***Trigésima Terceira Reunião Ordinária do CBH dos Afluentes do Rio Maranhão*.** Estiveram presentes: Rodolfo Sirqueira de Brito, Tadeu Mendonça de Novaes Texeira, Camila Graziela Artiolo, Rosangela, Alba Evangelista, Cláudio Odilon da Costa Silva, Olivia Krohn – FIBRA, Miguel de Freitas Sartori, Priscilla Regina da Silva – EMATER/DF, Marina Ribeiro – Brasília Ambiental, Priscila Silva – EMATER/DF, Grenda Feitosa, Marcos Santa Rosse, Robson – ICMBIO, Delson, Wendel Wanderley - Adasa. O Presidente procedeu, então, à leitura da pauta a qual constou de: **I – ABERTURA DOS TRABALHOS** 1. Verificação de presença e quórum; 2. Aprovação da Ata da 32ª RO. **II – INFORMES GERAIS:** Relatórios 2021, eleições CBH Maranhão-DF 2022, contratação do plano de recursos hídricos, contratação de escritório de apoio pela Adasa e livro dos CBHs. **III – ORDEM DO DIA:** 1. O Lago Oeste e a revisão do PDOT; 2. Apresentação GAE; 3. Programa GAPS (Grupo de Apoio a Projetos Socioambientais); 4. Caso Sr. Roberto Renner (Conflito territorial acompanhado pelo MPDFT); 5. Encaminhamentos e considerações finais. Rodolfo inicia solicitando a aprovação da ata da 32ª Reunião Ordinária do CBH dos Afluentes do Rio Maranhão, ele solicita que caso tenha alguma objeção as pessoas se manifestem. Rodolfo informa que os relatórios referentes aos acontecimentos de 2021 será entregue na reunião seguinte, ou seja 34ª Reunião Ordinária do CBH dos Afluentes do Rio Maranhão. Ele ressalta que os temas dos relatórios já foram escolhidos e que o relatório trará notícias a respeito do programa Água Legal, realizado na Fercal, na qual foi feito o endereçamento e apoio para a instalação de hidrômetros no Morro do Piauí. Assim auxiliando no combate a invasão daquela área. Rodolfo cita outros trabalhos realizados no ano de 2021 que farão parte do relatório. Rodolfo salienta que outro ponto a ser abordado será o surgimento do GAPS (Grupo de Apoio a Projetos Socioambientais) e que o CBH Maranhão pretende criar uma forma de apoiar sistematicamente os projetos socioambientais na Fercal e na bacia hidrográfica do rio Maranhão oferecendo auxílio técnico para na formatação dos projetos para que sejam aprovados para os chamamentos públicos. Rodolfo fala sobre os livros dos CBH´s e que a pretensão deste é comentar a história dos Comitês de Bacias Hidrográficas do DF. O presidente passa a palavra a Marcos Santa Rosa para que passe o relato da situação do lago oeste e a revisão do PDOT. Marcos diz que o local possui três mil e quinhentos hectares sendo dividido em sua maioria em chácaras de 2 hectares. Marcos Santa Rosa diz que está em fase de licenciamento ambiental, mas que desde então o processo parou devido a uma taxa pela SPU e essa taxa não foi paga. Marcos informa que a pouco mais de 1 mês 4/5 eram terras da União e 1/5 eram terras particulares e da TERRACAP, contudo uma propriedade que soma quase 1/3 do Lago Oeste passaria para o GDF. Seguindo, ele informa que acompanhando o PDOT, que está em revisão, na parte de ruralidade possui um trecho chamado: Problemáticas. Neste trecho existe um mapa que seu título é: Áreas informais para fins urbanos em zona rural em chácaras menores que dois hectares, sendo que o Lago Oeste está incluído neste mapa. Marcos informa que sua preocupação é dada pelo espaço ser visado para a urbanização sendo que o espaço é uma reserva ambiental e deve ser mantida dessa forma, caso contrário o prejuízo será dado para toda sociedade. Rodolfo diz que o CBH Maranhão vai estrar sempre à disposição para os anseios dos moradores do lago oeste a respeito das situações urbanísticas e fundiárias. Rodolfo convida todos os

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 33ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO DF

participantes para uma reunião no dia 30/03/2022 às 14 horas do CBH Maranhão junto ao CRH Paranaíba para tratar a respeito da questão do Lago Oeste, será escrita uma carta em conjunto apresentando o posicionamento favorável a se manter as características rurais e ambientais do setor. Rodolfo inicia o diálogo a respeito do GAE (Grupo de Guardiões das Águas Emendadas), mas nenhum representante se manifesta, logo ele dá seguimento a pauta. Rodolfo fala a respeito do programa GAPS (Grupo de Apoio a Projetos Socioambientais) será formado por um grupo técnico do CBH Maranhão que fará escuta comunitária dando apoio técnico nos trabalhos que forem possíveis contribuir. Rodolfo solicita a participação de um representante da Adasa para explicar como esse programa do GAPS poderia ter aderência com os planejamentos da Adasa ou se já está de acordo com as pretensões da Adasa sobre aquela região. Wendel informa que esse ponto ainda não foi trabalhado dentro da Agência, ele informa que está buscando contratar uma empresa para desempenhar a parte administrativa e que hoje o foco e na atualização do Pró-Gestão, mas que já existe uma comissão sendo formada para essa licitação. Rodolfo pergunta qual o prazo para esse contrato estar assinado. Wendel – Adasa, informa que a pretensão é que até setembro o contrato esteja sendo celebrado, mas que pode haver atrasos. Rodolfo solicita a participação do senhor Roberto Renner, contudo ele não está presente. Alba Evangelista se pronuncia a respeito dos livros dos CBH´s e da governança das águas, ela informa que o livro contará sobre todas as lutas, históricas e conquistas que os CBH´s enfrentaram ao longo dos últimos anos. Alba apresenta o documento a respeito do conteúdo que estará no livro. Alba se manifesta dizendo que a previsão de lançamento do livro é no fim de novembro de 2022. Rodolfo informa que na próxima reunião já será apresentado o calendário das eleições. Robson fala a respeito da chegada do período de seca, disse que o IcmBio está fazendo palestras sobre o combate ao incêndio e que se existir comunidades dentro da área de proteção ambiental que possuem interesse em discutir sobre o tema, montar brigadas para o combate ao incêndio florestal ou tenham alguma dúvida sobre o tema podem entrar em contato com ele ou com o Rodolfo. Delson solicita que as reuniões voltem a ser presenciais e fala sobre conflitos que estavam ocorrendo dentro das áreas do CBH Maranhão e que as reuniões de modo virtual dificultam a participação da comunidade no apoio a tomada de decisão das ações daquela área. Rodolfo informa que a próxima reunião já deve ser de forma presencial. O presidente solicita mais contribuições para a reunião, ninguém se manifesta e ele declara encerrada a reunião.

RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO

Presidente

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 29ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO / 48ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH PARANAÍBA DF – REUNIÃO CONJUNTA DOS CBHs

As quatorze horas e quinze minutos do dia 30 de março de 2022, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice a ***29ª Reunião Extraordinária Do CBH Maranhão / 48ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba DF – Reunião Conjunta dos CBHs.*** Estiveram presentes: Ricardo Minoti presidente do CBH Paranaíba - DF, Letícia Cristina O. Pontes, Wilmar Roberto Gualberto de Brito, Israel Pinheiro Torres, Jose Lins – SEAGRI, Marco Santarosa – Asproeste, Ricardo Saissa, Rodolfo Brito – CBH Maranhão-DF, Barbara Magalhães do Nascimento, Wendel Vanderlei Lopes, Marcello Katalinia Dutra – FNB, Lauro dos Santos Correia – Apra, Mona Bittar, Patrícia Valls e Silva –SEMA-DF, Vitor Rodrigues Lima dos Santos, Robson Rodrigues da Silva – APA, Priscila – CEB, Priscila Regina da Silva – Emater, Renata Mongin –Brasília Ambiental, Denise Agustinho – F. Mais Cerrado, Diana Veronez – NOVACAP, Claudio Odillon da Costa Silva, Edina Aires – SEDUH, Natália – Fape-DF, Sol – Instituto Oca do Sol Delson – Soc. Civil, Carlos Renan Caceres de Brites – Caesb, Grahal Benatti, Rosangila, Renata Ibram, Mauricio Cortines Laxe – Icmbio, Claudio Malinski CBH Preto - DF. A reunião se inicia com verificação de quórum de membros de CBH Maranhão e Paranaíba-DF necessário para reunião conjunta. Ricardo inicia as discussões, começando dando diretrizes de como será conduzida a reunião, feita virtualmente. Foi projetada a pauta do Paranaíba-DF. Rodolfo reforça que a pauta da 29ª RE do CBH Maranhão está com o mesmo texto projetado por Ricardo relativo ao CBH Paranaíba-DF. Ricardo ainda reforça que as alterações que vierem a ser feitas na pauta do Paranaíba-DF são por ele apoiadas para o CBH Maranhão. Ricardo afirma que será mantida a aprovação da 25ª ata da última reunião. Deu também a motivação da convocação dessa reunião extraordinária que tratava da indicação dos três comitês de bacias para o contrato de gestão a ser celebrado entre a ADASA e a organização social para contratação da Secretaria Executiva em apoio aos comitês de bacias do Distrito Federal, além disso a reunião trataria também das discussões de algumas monções conjuntas a todos os comitês. Como primeiro item da pauta Ricardo tratou das indicações, porém pela falta de quórum do CBH Maranhão e CBH Preto a decisão fica suspensa. Ricardo apresenta documento para seleção de organização da sociedade civil para instalação e operacionalização de escritório de apoio aos comitês de bacias hidrográficas do Distrito Federal, documento esse a ser encaminhado a ADASA. Ricardo apresenta o documento de chamamento público para a seleção de proposta para a celebração de parceria com a ADASA, por meio da formalização de Termo de Colaboração, para a consecução de finalidade de interesse público e recíproco que envolve a transferência de recursos financeiros à Organização da Sociedade Civil - OSC, conforme condições estabelecidas neste Edital. Foram citados ainda os objetivos do termo de colaboração, sendo ele a transferência de recursos financeiros da ADASA à Organização da Sociedade Civil - OSC – para instalação e operacionalização de Escritório de Apoio aos Comitês de Bacias do Distrito Federal. Ricardo citou os objetivos específicos da parceria, sendo eles: instalar e operacionalizar o Escritório de Apoio aos Comitês de Bacias do DF, que será a sede dos Comitês, devidamente identificada com placa ou outro meio de identificação, em local específico do Distrito Federal, dotando de estrutura física e de pessoal adequados ao seu funcionamento; caberá à OSC, caso necessário, a celebração do contrato de locação de imóvel e a aquisição dos bens móveis para a instalação e operacionalização do Escritório de Apoio. Ricardo informa que havendo locação de imóvel esse será escolhido de comum acordo com a ADASA, as despesas decorrentes da locação de imóvel, da aquisição, instalação e manutenção dos equipamentos, bem como as despesas de custeio para a manutenção dos escritórios, correrão por conta dos recursos transferidos por meio do Termo de Colaboração. Wendel corrige que a coordenação tem a parte de apoio ao sistema hídrico, enquanto a contratação é única e exclusiva para os comitês. Carlos Renan sugere que o item 2.2.1.1 seja alterado de forma que inclua que os três comitês de bacias sejam consultados quanto à locação do imóvel destinado ao escritório. Ricardo esclarece a dúvida de Delson quanto ao número de cedes para os comitês. Por questão de conveniência, apenas um escritório será destinado aos três comitês. Maurício sugere que as instituições contratadas pelos comitês tenham reconhecimento de atuação na área, tempo mínimo de atuação de um ano e um dia e tempo mínimo de contrato. Lauro sugere que o local do escritório seja preferencialmente cedido, sem necessidade de aluguel, e que seja de fácil acesso aos 3 comitês e que outro espaço seja incluso com a finalidade de

comportar os membros presentes nas reuniões. Ricardo volta a ler o documento que prevê que os comitês recomendam que os bens patrimoniais sejam cedidos pela Adasa ou adquiridos com recursos do termo de colaboração. Todos esses bens adquiridos devem ser cadastrados e gerenciados como patrimônio da ADASA. Dessa firma, as OSCs que encerrarem o contrato com a Adasa deverão devolver o patrimônio utilizado. Outro ponto para a execução de atividades é a contratação de profissionais. Deverá haver um profissional gabaritado que coordene as ações do projeto. Ricardo sugere que esse mesmo coordenador faça a interlocução entre Adasa e escritório. Deverá haver também um profissional responsável pela comunicação dos três comitês e mais um profissional responsável pela área administrativa e financeira, e outro administrativo e secretariado. Em caso de desligamento de algum profissional, a OSC deve substituí-lo imediatamente, observando-se as qualificações exigidas. Maurício sugere que o profissional de administração e financeiro e o profissional de administração e secretariado poderiam ser substituídos por um só. Além disso, que um profissional responsável pelos projetos é indispensável, tanto para o acompanhamento quanto para a elaboração e prestação de contas dos projetos propriamente ditos. Lauro ainda observa que um profissional para elaboração de projetos não é o ideal, e sim um profissional competente para coordenar a contratação e a execução de trabalhos terceirizados através de licitação. Sugere ainda que esta competência seja atribuída ao coordenador geral. Em contrapartida, Delson observa que este tipo de profissional seria incoerente, uma vez que geraria mais burocracia, além de ser contraproducente, já que o profissional já está sendo contratado para a execução do serviço, e não para a licitação. Ricardo e Wendel ainda reiteram que esta é competência da entidade delegatária. Wendel observa que, pela limitação de recursos, não se pode exigir que a Adasa ceda um escritório para os comitês. Não é interesse da Adasa contratar um aluguel para o escritório, mas a viabilidade para se ceder um local precisa ser vista com cuidado. Ricardo finaliza o assunto confirmando o que foi escrito no documento, uma vez que direciona o interesse dos comitês na boa utilização do bem público. Continuando o documento, Ricardo destaca que os planos de ação dos comitês devem estar presentes no relatório anual de atividades, que a elaboração dos planos anuais deve ser aprovada pelas diretorias colegiadas dos comitês, e que devem ser elaboradas os planos de capacitação dos comitês. Ricardo esclarece também que os escritórios de apoio podem dar apoio jurídico aos comitês, contratando terceiros, por exemplo. Ressalta-se também que os escritórios de apoio devem criar e manter atualizados o cadastro de entidade relacionadas com a gestão de recursos hídricos nas bacias hidrográficas referentes aos comitês. É observado que falta incluir a lei distrital que ampara a justificativa do documento. A leitura do documento é finalizada. Seguindo verifica-se o quórum de cada comitê para que haja a aprovação do documento. Rodolfo sugere que seja incluído um item sobre veículos de apoio. Ricardo confirma a falta desse tema e Wendel confirma que a Adasa está disposta a oferecer esse apoio mediante solicitação com tempo hábil. Não foi incluído o assunto no documento, mas ficou combinado esse apoio por parte da Adasa. Além do apoio de veículos, ficou combinado o apoio do auditório e de salas para conferências, tanto presencial como virtual quanto híbrido, por parte da Adasa, mediante novamente a solicitação com tempo hábil e ainda confirmação do número de pessoas. Robson questionou sobre o recebimento do documento por parte do comitê do rio Maranhão. Questionou também sobre o quórum mínimo deste mesmo comitê. O comitê do rio Maranhão solicita uma nova leitura do documento antes da votação. Edna pontua que sua participação conta como parte do comitê do rio Maranhão e do comitê do rio Paranaíba-DF. Uma votação entre o comitê do rio Maranhão foi sugerida por Robson para decidir se a votação do documento poderia ser feita ou se seria necessário mais tempo para análise do documento. Ricardo aproveita o momento de discussão do documento para observar que na capa de encaminhamento do documento deve ser acrescentado que os comitês estão solicitando, na medida do que for possível legalmente, que possam acompanhar, a partir de uma representação, do processo de licitação da instituição. Esta solicitação ficará submetida à aprovação juntamente com a aprovação do documento. Rodolfo elogiou a iniciativa da construção do edital de modo participativo. Elogiou a integração com a sociedade civil para que os erros e equívocos sejam previstos e redimensionados, principalmente em questões ambientais. Ricardo encaminhou para votação. Havia quórum para a votação dos comitês do Rio Paranaíba DF e do Rio Maranhão. Comitê do Rio Preto não apresentou quórum suficiente para a votação, mesmo assim Cláudio deu resposta positiva quanto ao início da votação,

indicando seu intensão de reunir o seu comitê para a aprovação do documento. A votação se iniciou. Foi decidido que os membros do comitê que se posicionassem contrariamente ou desejassem abster seu voto devessem se manifestar. Ricardo ainda reiterou que o documento final modificado encaminhado à Adasa seria reenviado para os comitês. O comitê do Rio Maranhão não manifestou voto contrário ou abstenção. O documento foi aprovado pelo comitê do Rio Maranhão. O comitê do Rio Paranaíba DF não manifestou voto contrário ou abstenção. O documento foi aprovado pelo comitê do Rio Paranaíba DF. O comitê do Rio Preto não apresentou quórum. Delson questionou sobre a hipótese de que o terceiro comitê, o comitê do Rio Preto, votar contrário ao documento. Ricardo lhe responde que, se esse for o caso, o documento será modificado retirando as menções do comitê do Rio Preto. Neste caso, quando o comitê do Rio Preto redigir um documento próprio, ele transferirá à Adasa sem menção dos outros comitês. A segunda pauta da reunião extraordinária, que se trata de questões específicas sobre uma área em conjunto dos comitês do Rio Paranaíba DF e do Rio Maranhão. O objetivo dessa pauta é, a partir da gestão integrada, gerar três motivações para moções conjuntas que serão futuramente elaboradas. São três casos a serem discutidos.

A primeira questão diz respeito ao processo de urbanização do Lago Oeste, que é área de recarga de aquíferos das duas bacias, Paranaíba DF e Maranhão. A segunda questão diz respeito à criação do corredor de fauna para proteção de nascentes das duas bacias. A terceira questão diz respeito à moção já aprovada anteriormente pelo comitê do Rio Paranaíba DF sobre a transformação da reBio da contagem para parque nacional da contagem. O objetivo é revalidar a moção como uma moção dos dois comitês. Edna apontou um equívoco sobre o PDOT do Lago Oeste. O PDOT ainda está em fase de diagnóstico preliminar, que corresponde a junção da leitura técnica realizada sobre uma perspectiva dos eixos temáticos com a leitura comunitária. Essa leitura comunitária foi feita com as oficinas "pensar o território". Na época, Edna diz que colocou no grupo dos CBHs e infelizmente não houve participação de nenhum, mas posteriormente uma pessoa se manifestou. O mapa do PDOT que está no portal para contribuição e as propostas enviadas pela comunidade estão sendo inseridas em bancos de dados. Todas essas propostas ainda estão sendo avaliadas e serão levadas a audiências públicas e a novas reuniões. Ela frisa que não está fechado o projeto e convida as CBHs a participarem do processo de discussão. Ricardo esclarece à Edna que durante 2021 os comitês ficaram sem o apoio da Adasa e por isso não participaram do PDOT e pede uma resposta à solicitação para participação de um comitê gestor. Edna diz que já foi aprovada a participação tanto de CBHs quanto de outros órgãos que pediram para participar. Edna relata a baixa participação de oficinas comunitárias realizadas, mesmo com grande divulgação, e cobra participação, como cidadãos, dos membros dos comitês dessas iniciativas, apesar da falta de apoio da Adasa. Edna ainda propõe que sejam colocados no PDOT os pleitos comunitários, deixando claro dentro do processo que esses pleitos não garantem regularização fundiária das ocupações, nem impede a doação dos órgãos públicos de controle. Ricardo conclui falando que o posicionamento do conselho em questão gera uma manifestação muito mais elaborada do que a manifestação de cidadãos, mas ressalta a importância de ambas. Isso justifica a reivindicação do conselho em saber como pode se colocar da melhor forma possível, não sendo com moções, para o PDOT como um comitê de bacia. Edna responde que houve leitura técnica com os órgãos, houve as oficinas e agora está se juntando a leitura técnica com as oficinas que aconteceram. Ela informa que não houve outra reunião sobre os eixos temáticos ou para avaliação do que foi dado. A leitura preliminar está sendo finalizada e consolidada para novas discussões. Ricardo ainda propõe que essas discussões sobre questões ambientais ou territoriais sejam feitas de forma separada, gerando um pacote de moções a serem encaminhadas para o PDOT. Renan pede a palavra para reforçar a importância da participação das comissões na formação do PDOT, já que o PDOT vira uma lei e as instituições públicas e privadas tomam como base o PDOT para suas ações. Renan informa que houve uma reunião interna para decidir sobre o plano diretor de água e esgoto e a referência é o PDOT. Renan acentua a importância de participação junto ao PDOT, visto que os planejamentos começam a acontecer em função do que está previsto nele. Renan alerta que depois de determinado momento, não se consegue fazer muito sobre a ótica de recursos hídricos. Edna pontua que a participação dos CBHs já está garantida no PDOT, o que está faltando é o decreto que não foi publicado.

Ricardo pede para seja lhe enviado este documento para que seja acompanhado de perto. Edna ofereceu o número do processo para o conselho acompanhar. Rodolfo pontua que a única participação que o conselho

teve na PDOT foi quando foi discutido a APM, formalizamos uma proposta nesta questão tendo em vista segurança hídrica, crise hídrica e invasões nas APMs. Edna alerta para a institucionalização do comitê gestor das APMs e Ricardo confirmou a solicitação do conselho para participação neste comitê, incluindo que o conselho de bacias não estava sendo chamado para as reuniões do comitê. Edna sugeriu que se abrisse um processo junto à SEI. Renan ainda complementa que a proposta discutida na CAESB é a ampliação da APM do Bananal, criação da APM do Lago Norte e do Corumbá. Ele ainda ressalta não só a proteção à área de mananciais, mas também o adensamento populacional das áreas urbanas que está sendo previsto é importante, já que áreas mais densas geram mais esgoto. Marcos Santa Rosa pede a palavra e ressalta que o Lago Oeste está em zona de uso controlado 2, isso significa que ele drena para a bacia do Maranhão e ressalta que sua APM não diz respeito a esta bacia. Outra questão que ele levanta é que o PDOT está sendo malconduzido devido à informação ter sido comprometida pela pandemia e que o mapa atualizado sobre o assunto possui um erro sério para a apresentação dele. Delson ainda complementa que a transformação do Lago Oeste num setor populacional é uma ameaça aos moradores do Fercal e à bacia do Maranhão, e reforça o pedido de um parecer técnico para apresentar ao PDOT. Edna esclarece os problemas trazidos pela pandemia, reforça da baixa participação das oficinas do PDOT e ainda reitera que o processo do PDOT não se iniciou durante a pandemia de COVID-19. Maurício afirma que o desenvolvimento habitacional do Lago Oeste é um equívoco ambiental que vai contra o plano inicial de Brasília e contra os princípios de sustentabilidade ambiental e sugere a participação do ICM-Bio sobre o assunto junto aos comitês. Ainda ressalta que o Lago Oeste está sendo cedido à Terracap. O licenciamento que garante à área do Lago Oeste ser mantida como área rural já foi aprovado pelo ICM-Bio, mas está inexplicavelmente parado e pede à Edna que diga qual sociedade civil propôs que o Lago Oeste deixasse de ser rural, já que as que ele conhece desta região todas defendem a área como área rural. Ele ainda denuncia que há venda de loteamento na área de maneira informal. Maurício comenta sobre as três moções em questão. A primeira diz respeito à criação do novo parque da Contagem, ampliação da Rebio e a ampliação de outra área ambiental. A segunda moção fala sobre a manutenção do Lago Oeste como área rural, ressaltada o impacto indireto que ela tem na Fercal e a pressão econômica e política que existe sobre a região hoje. E a terceira moção diz respeito ao PDOT, cobrando alguns artigos sobre conectores ambientais e corredores ecológicos que ainda não foram colocados em prática e são essenciais para a proteção das bacias e da biodiversidade dos biomas conectados. Ele ainda esclarece que há três empreendimentos na região que devem comprometer a capacidade e a recarga da região. Edna comenta que não sabe dizer se há como verificar quem propôs o projeto e sugere uma resposta futura. Ela ainda ressaltou que o PDOT está fazendo estudos técnicos sobre a água e sobre a manutenção das áreas rurais da região do Lago Oeste. Ricardo comenta que os CBH's não têm acesso aos SEI dos comitês de bacia. Edna sugere que os membros dos CBH's solicitem o acompanhamento externo do processo. Maurício sugere a reunião entre a CEDU junto aos comitês para que o PDOT seja debatido. Ricardo ressalta a importância da "juntada" das moções dos três comitês para envio à CEDU e demais órgãos responsáveis para reforçar o posicionamento sobre o planejamento territorial. Ele ainda ressalta a fala do Maurício sobre a ocupação do Lago Oeste e a Corumbá IV irá começar o teste de capitação de água na semana seguinte, o que diminui as chances de se ter novos episódios de crise hídrica a curto prazo, enfatizando que a questão de esgoto ainda é um problema real no DF. Ricardo apresenta e lê a primeira moção apresentada pelo comitê de Paranaíba-DF para que o comitê do Maranhão aprecie e aprove a moção, que será apresentada em nome de ambos CBH's. Grahal propõe uma mudança de redação sobre a substituição da nomenclatura de Parque da Contagem por Parque Nacional da Contagem e a expressão "com acréscimo de área superior à dimensão que será afetada" para que haja ganho da área protegida. Ricardo ressalta que a moção ainda não foi enviada como forma final. Maurício esclarece que o parque nacional da contagem não foi fundado ainda, e por isso o REBIO ainda é citado na moção. Marcos reforça que é necessário substituir o termo "Parque da REBIO" por "Zona de Proteção da REBIO". Maurício e Grahal acrescenta que a substituição deve ser pelo termo "Zona de Proteção do Parque Nacional de Brasília e da REBIO da Contagem". Priscila pergunta sobre as ocupações existentes na REBIO da Contagem atualmente e propõe a definição exata das áreas de Assentamento Maranata citados na moção. Maurício indica que no texto deve estar claro sobre o motivo da criação do parque nacional da contagem,

acrescentando "... seja, de forma compensatória, criado o Parque Nacional da Contagem". Ricardo ainda aponta que a moção não é sobre o Assentamento Maranata, não sendo necessário maiores detalhes. No caso, há outra moção sobre esse assunto específico. Marcos frisa que essa é uma questão importante que está sendo decidida pela ICM-Bio, de quem há divergências. É colocado em votação pelo comitê do Maranhã a aprovação da moção e é declarado aprovado pelo comitê. Ricardo reitera a importância das bacias do Lago Oeste com base técnica, logo depois ele mostra a segunda moção em questão. Delson questiona sobre a apropriação de áreas particulares para a criação da reBio. Maurício opina que deve haver indenização. Grahal ressalta que nesse tipo de processo administrativo deve exigir o direito com documentação no próprio parque. Priscila aponta que esse pode ser um assunto para uma futura moção. Delson finaliza a discussão sugerindo que o tema seja abordado na moção. Ricardo informa que estará em sua redação final. Ricardo junto aos comitês aprova a moção a respeito da proteção do Lago Oeste de manter o espaço como área rural. Ricardo abre votação para a moção que prevê a criação da unidade de conservação e área que funcione como conector ambiental estabelecida pelo PDOT. A moção é aprovada. Ricardo avisa que as ordens do dia foram finalizadas e passa para os informes. Ricardo informa que não foi possível realizar um evento sobre a semana da água, ressalta a importância de um evento sobre a data e que em outros eventos que ocorreram houve a participação do grupo. Ricardo diz que no âmbito do Paranaíba DF, o grupo foi convidado a receber a moção de louvor na Câmara Legislativa do Distrito Federal pelos relevantes trabalhos prestados em defesa a preservação dos recursos hídricos do DF. Sol fala sobre a solicitação enviada por e-mail da necessidade do comitê se manifestar a respeito do apoio para o abastecimento de água no período em que os indígenas estiverem na capital (04/04/2022 a 14/04/2022). Sol fala também sobre o fórum alternativo das águas e outras entidades, disse da importância de tratar a água como bem comum e direito para todos, incluindo não apenas os humanos. Ricardo pergunta a Renan para onde vai o esgoto Taquari? Renan informa que depende muito da densidade populacional prevista. Todos se despedem e desejam um ótimo dia.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 34ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO DF

As quatorze horas do dia 11 de agosto de 2022, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice a ***Trigésima Quarta Reunião Ordinária do CBH dos Afluentes do Rio Maranhão.*** Estiveram presentes: Rodolfo Sirqueira de Brito, Letícia Cristina O. Pontes, Olivia Carolina Ribeiro Krohn, Wendel Vanderlei Lopes, Marina Ribeiro - DICON/IBRAM, Guilherme AEAS-DF, Cassia Helena Suares Van Den Beusch – ADASA, Edna Aires - SEDUH/DF, Jose Ramos, Andreia Bonita, JULIANO EMATER DF, Cláudio Odilon da Costa Silva – ADASA, Olivia Carolina Ribeiro Krohn-FIBRA, Marina Ribeiro - Brasília Ambiental, Andreia Aguiar, Wilmar Roberto Gualberto de Brito, Robson – ICMBIO, Delson.

I – ABERTURA DOS TRABALHOS

1. Verificação de presença de quórum.
2. Aprovação da 33ª RO.

II- INFORMES GERAIS

1. Contrato de apoio as secretarias executivas dos CBHs e contratação dos PRH.

III- ORDEM DO DIA

1. Livro de governança das águas.
2. Eleições para a nova diretoria do CBH Maranhão-DF.
3. Festival de turismo de aventura da Fercal no Morro da Pedreira.
4. Apresentação ICMBIO (Expansão e criação de unidades de conservação).
5. Monções conjuntas dos CBHs.
6. Encaminhamento e considerações finais.

O Presidente Rodolfo faz a abertura da reunião lendo as tarefas a serem realizadas nesta reunião.

Foi verificado a presença de quórum.

Rodolfo decidiu realizar a aprovação da ata da 33ª RO ao fim da reunião

Wendel informa que a respeito do contrato de apoio das secretarias executivas falta basicamente a assinatura do jurídico, que é realizado pela Procuradoria e posteriormente a assinatura a divulgação. Sobre a contratação dos PRH Wendel informa ser em outra superintendência e não possuir essa informação, mas que pode buscá-la para repassar ao presidente.

Rodolfo fala a respeito do Livro de governança das águas, sobre os temas, participantes e sobre sua divulgação, que será ainda no ano de 2022. Rodolfo apresenta uma deliberação que instala o processo eleitoral e conjuntamente decidem as datas do processo. Rodolfo ainda cita outras 3 deliberações e um edital de convocação e informa que fará a edição do material para a próxima reunião.

O presidente leva a votação de aprovação do cronograma modificado dentro desta reunião (deliberação nº 02 – instalação do processo eleitoral).

O cronograma do processo eleitoral para a próxima gestão do CBH Maranhão foi aprovado.

Rodolfo fala sobre o festival de turismo de aventura da Fercal no Morro da Pedreira, apresenta o cronograma do festival e convida aos participantes da reunião a participarem do evento que ocorrerá entre os dias 24 e 25/09/2022 e ressalta que a ideia é divulgar o CBH Maranhão e mostrar que há o devido acompanhamento e cuidado com as águas.

Rodolfo fala sobre a apresentação do ICMBio, para discorrer a respeito da expansão e criação de unidades de conservação e convida Robson a fazer uma breve apresentação pertinente ao assunto.

Rodolfo cita as monções conjuntas dos CBHs e informa que na próxima reunião apresentará as monções propostas. É aberta a votação para a aprovação da ata da 33ª RO.

Ata da 33ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão aprovada por unanimidade.

Robson informa que há um grupo de parlamentares nas duas casas do Congresso Nacional que pretendem propor projetos relativos a alteração e/ou desafetação das unidades conservação federais do Distrito Federal.

Há várias discussões e citações pelos participantes de casos a respeito de desafetação e possíveis desafetações que estão acontecendo dentro do Distrito Federal.

Rodolfo informa que esse tema será incluso na próxima reunião para uma nova discussão, se despede de todos os presentes e declara encerrada a presente reunião.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 35ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO DF

As quatorze horas e trinta minutos do dia 19 de setembro de 2022, iniciou-se, pelo sistema virtual "Team/MSOffice a ***Trigésima Quinta Reunião Ordinária do CBH dos Afluentes do Rio Maranhão.*** Estiveram presentes: Rodolfo Sirqueira de Brito, Letícia Cristina O. Pontes, Olivia Carolina Ribeiro Krohn, Wendel Vanderlei Lopes, Marina Ribeiro - DICON/IBRAM, Guilherme AEAS-DF, Cassia Helena Suares Van Den Beusch – ADASA, Edna Aires - SEDUH/DF, Jose Ramos, Andreia Bonita, JULIANO EMATER DF, Cláudio Odilon da Costa Silva – ADASA, Olivia Carolina Ribeiro Krohn-FIBRA, Marina Ribeiro - Brasília Ambiental, Andreia Aguiar, Wilmar Roberto Gualberto de Brito, Robson – ICMBIO, Delson.

Wendel comenta que e extremamente importante a contração da Secretaria Executiva e que o edital está aberto até dia 19 de outubro para elabora as proposta, e que até novembro já estejam fazendo essa contratação para auxiliar no processo eleitoral, o segundo ponto da pauta e o processo eleitoral, sobre o serviço que essa empresa vai prestar e que essa empresa basicamente vai fazer o papel de Secretaria Executiva que e elaboração de atas convocação de reuniões basicamente tudo que a Adasa faz hoje quem vai fazer e a Secretaria Executiva, os principais pontos primeiro e a organização interna que implementar rotina de fluxo documentação elaboração de ata convite de reuniões catalogar e arquivar esses documentos e da formas a documentação preparatória de corrente da reunião inclusive minutas resoluções monções listas de presenças em fim toda documentação do Comitê e essa empresa que vai fazer apoiar realização de seminários técnicos encontro de integração de interesse dos Comitês manter e da encaminhamento as demandas produzidas e recebidas do Comitê, e que e uma instituição para acompanha os três Comitês e que a duração desse contrato e de vinte quatro meses, e que espera que nesse prazo já esteja implementado a cobrança, e que todas as informações e para esta no sites e que tudo isso está previsto no edital, Wendel fala sobre o plano de capacitação e que hoje precisa atualizá-lo, e que nos três Comitês tem que ter quarenta e duas pessoas com o certificado de capacitação nas áreas qualificada, e que toda instituição pública exigem que se capacitem na área de atuação e que seja encaminhado esses certificados para que seja passado para ANA, outro ponto que a instituição vai está atuando e a questão dos Procomitês que e encaminha relatório anual das atividades concelho de recursos hídricos organizar os documentos e relatórios necessários em sistemas próprios prestação de apoio necessário de obtenção de certificado no âmbito do próprio Comitês, sempre que for solicitado documento pela a diretoria do Comitê essa instituição vai da apoio na elaboração desses documentos apoia realização de audiência pública que trata do plano de recursos hídricos da Bacia elabora relatório de atividades para subsidiar acompanhamentos das areias de competência dos Comitês incluindo aquelas previstas no plano de recursos hídricos presta apoio na atividades de educação ambiental desenvolvida pelos Comitês todas as ações do Comitê essa instituição vai da apoio tudo que precisar o incluir na licitação caso algum evento que o Comitê queira organizar algum evento, e seja o dia todo ou parte do dia e que teria lanche não conseguiu incluir nessa licitação porem a Adasa tá disposta auxiliar dentro do que for possível mais com solicitação previa e formal, reuniões presenciais de plenários câmaras

técnicas grupo de trabalho e decisórios serão realizados em Brasília e que todas essas ações estão previstas no plano de trabalho e que o Wendel e o Israel provavelmente seja os gestor do contrato, em relação ao processo eleitoral que foi adotado basicamente o que foi da última eleição só atualizou as datas, a segunda deliberação vai ser composta pela ADASA representante do IBRAM e representante da EMATER, que vai manter igual a eleição passada. Mauricio – ICMBio fez uma apresentação com slide sobre a APA do Planalto Central, apresentação proposta de expansão da re bio Contagem, falou sobre os objetivos e as propostas, e a proposta da criação do novo parque que o nome proposto (Parque Nacional da Chapada da Contagem), Jose Ramos – Associação Mel da Terra, pediu a palavra e falou que a brigada voluntaria do Córrego do Ouro trabalhou duramente no combate ao foco de incêndio que surgiu ali perto ele relatou que estão recebendo algumas denúncias que alguns produtores ali perto do ribeirão vão colocar fogo partir do dia primeiro de outubro e o que não queimo agora vai queima agora e que ele acha importante fazer a proteção do meio ambiente, Robson pediu a palavra perguntando ao Mauricio e que essa proposta da expansão do novo parque afetaria as propriedade inclusive tornaria com menos de dois hectares pedindo ao Mauricio para falar sobre as áreas afetadas, Mauricio citou que basicamente são poucas áreas públicas ocupadas por terceiros e que não haveria nenhuma propriedade com menos de dois hectares, o Mauricio sugeriu que ele e o Robson que disponibiliza a apresentação e que poderia marca nessas comunidade como Córrego do Ouro Fercal nas demais ir lá e fazer uma apresentação da proposta e até tira dúvidas e se colocou a disposição, Wendel agradeceu a todos dando uma boa tarde.

CBH MARANHÃO
Comitê de Bacia Hidrográfica
Distrito Federal

DELIBERAÇÃO Nº 01/2022/CBH Maranhão

O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão – CBH Maranhão, no uso de suas atribuições regimentais e considerando a decisão da Plenária reunida em 19 de setembro de 2022, DELIBERA sobre a aprovação do cronograma de instalação do Processo Eleitoral deste Colegiado, conforme descrição abaixo:

Nº	Atividade	Datas	Responsável
1	Aprovação do cronograma do processo de renovação dos membros, titulares e suplentes	19/09/2022	Diretoria CBH Maranhão
2	Instituição da Comissão Eleitoral (CE) encarregada de preparar e coordenar o processo eleitoral.	19/09/2022	Diretoria CBH Maranhão
3	Aprovação e publicação do edital de convocação para as eleições dos membros do CBH Maranhão	26/09/2022	Diretoria CBH Maranhão
4	Período de inscrições e credenciamento de representantes: apoio a usuários e organizações civis de recursos hídricos nos procedimentos de habilitação e de credenciamento de representantes desses segmentos ao processo eleitoral para escolha dos membros do CBH Maranhão	26/09/2022 a 26/10/2022	CE
5	Publicação do resultado preliminar das inscrições e credenciamento dos habilitados	28/10/2022	CE
6	Período de recursos quanto às inscrições e credenciamentos dos habilitados	28/10/2022 a 4/11/2022	CE e Diretoria CBH Maranhão
7	Publicação do resultado final homologado das inscrições e credenciamentos habilitados.	17/11/2022	CE
8	Indicações de representantes do Poder Público	17/11/2022 a 12/12/2022	CE
9	Realização das plenárias para o segmento dos Usuários e das Organizações Civis.	15/12/2022	CE
10	Período de recursos das Plenárias	15/12/2022 a 19/12/2022	CE e Diretoria CBH Maranhão
11	ELEIÇÕES	03/02/2023	CE
12	Publicação do resultado das Plenárias		CE
13	Reunião para organização da posse dos membros eleitos e Eleição da Diretoria		Diretoria CBH Maranhão
14	Posse da Diretoria.		Diretoria CBH Maranhão

Brasília, 19 de setembro de 2022.

RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Presidente

CBH MARANHÃO
Comitê de Bacia Hidrográfica
Distrito Federal

COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO – CBH Maranhão
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 01/2022 - PARA HABILITAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO CRONOGRAMA DAS PLENÁRIAS SETORIAIS DO PROCESSO ELEITORAL GESTÃO 2023-2025

O PRESIDENTE DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO, tendo por base legal a Lei 9.433, de 8 de janeiro de 1997; a Resolução nº 5 de 10 de abril de 2000, do Conselho Nacional de Recursos Hídricos; a Lei 2.725, de 13 de junho de 2001; e a Resolução nº 5, de 29 de junho de 2006, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal, no uso de suas atribuições, convoca os interessados em participar do CBH Maranhão, a se habilitarem ao processo eleitoral, conforme disposto neste Edital.

1. Os prazos relativos ao processo de habilitação à eleição são os que seguem:

Nº	Atividade	Datas	Responsável
1	Aprovação do cronograma do processo de renovação dos membros, titulares e suplentes	19/09/2022	Diretoria CBH Maranhão
2	Instituição da Comissão Eleitoral (CE) encarregada de preparar e coordenar o processo eleitoral.	19/09/2022	Diretoria CBH Maranhão
3	Aprovação e publicação do edital de convocação para as eleições dos membros do CBH Maranhão	26/09/2022	Diretoria CBH Maranhão
4	Período de inscrições e credenciamento de representantes: apoio a usuários e organizações civis de recursos hídricos nos procedimentos de habilitação e de credenciamento de representantes desses segmentos ao processo eleitoral para escolha dos membros do CBH Maranhão	26/09/2022 a 26/10/2022	CE
5	Publicação do resultado preliminar das inscrições e credenciamento dos habilitados	28/10/2022	CE
6	Período de recursos quanto às inscrições e credenciamentos dos habilitados.	28/10/2022 a 4/11/2022	CE e Diretoria CBH Maranhão
7	Publicação do resultado final homologado das inscrições e credenciamentos habilitados.	17/11/2022	CE
8	Indicações de representantes do Poder Público	17/11/2022 a 12/12/2022	CE
9	Realização das plenárias para o segmento dos Usuários e das Organizações Civis.	15/12/2022	CE
10	Período de recursos das Plenárias	15/12/2022 a 19/12/2022	CE e Diretoria CBH Maranhão
11	ELEIÇÕES	03/02/2023	CE
12	Publicação do resultado das Plenárias		CE
13	Reunião para organização da posse dos membros eleitos e Eleição da Diretoria		Diretoria CBH Maranhão
14	Posse da Diretoria.		Diretoria CBH Maranhão

2. As inscrições e subsequentes atos serão realizados pelos interessados diretamente no local abaixo discriminado, dentro dos prazos estabelecidos neste Edital:

Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – ADASA, Protocolo, A/C da Superintendência de Recursos Hídricos - SRH, SAIN Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N – Ala Norte – CEP: 70631-900, Brasília, DF.

3. A inscrição dos usuários para o processo eletivo será realizada mediante a apresentação de requerimento de inscrição devidamente preenchido, conforme Modelo I: "Inscrição de Usuários e de Organizações Civis", anexo a este Edital.

Parágrafo único. A condição de usuário, pessoa física ou jurídica, poderá ser feita de uma das seguintes formas:

a) apresentação da outorga de direito de uso de água, em vigor;

b) apresentação de protocolo de requerimento de outorga de direito de uso junto à autoridade competente;

c) comprovante de cadastro junto ao órgão competente;

d) documento de concessão de uso de recursos hídricos nas bacias;

e) em se tratando de usos não passíveis de outorga, declaração de entidade de classe legalmente habilitada ou do órgão público que regulamenta a atividade, comprovando a condição de usuário das bacias.

4. A inscrição das organizações civis de recursos hídricos e das entidades associativas para o processo eletivo será realizada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

I - requerimento de inscrição devidamente preenchido, conforme Modelo I: "Inscrição de Usuários e de Organizações Civis", anexo a este Edital;

II - cópia do contrato social da empresa, ou do ato de nomeação do responsável pela entidade, ou da ata da última eleição e posse da diretoria da entidade, quando couber;

III - comprovante de que o proponente tem atuação na área das bacias hidrográficas localizadas na área de abrangência do CBH Maranhão (bacias do rio das Palmas, rio Maranhão, rio do Sal, ribeirão Contagem, ribeirão Palmeiras, ribeirão Sonhém), no território do Distrito Federal, conforme o disposto no parágrafo único deste artigo;

IV - cópia da ata de fundação, ou estatuto, ou regimento ou outro documento legal, atual e devidamente registrado em Cartório, comprovando data de registro.

Parágrafo único. A comprovação dos requisitos previstos no inciso III deste item será efetivada por meio de uma das seguintes formas:

I - ata de fundação, estatuto ou regimento, devidamente registrado em cartório, onde conste, expressamente, a natureza de sua atuação na área de recursos hídricos, de meio ambiente ou de interesses difusos;

II - relatório de desenvolvimento de atividades comprovadas relacionadas a questões ambientais, hídricas ou de interesses difusos;

III - declarações emitidas por três entidades que se enquadrem neste artigo.

5. Cada representante de usuários e organizações civis de recursos hídricos será credenciado para representar uma, e somente uma, entidade inscrita e habilitada ao processo.

6. Os documentos necessários para a inscrição do candidato deverão ser entregues/encaminhados, no local indicado no item 2 deste edital, dentro de envelope lacrado, no qual conste o endereçamento, e obrigatoriamente, os dados constantes do quadro abaixo:

INSCRIÇÃO AO PROCESSO ELEITORAL GESTÃO 2023-2025 CBH Maranhão
NOME DA INSTITUIÇÃO/USUÁRIO:
ENDEREÇO:
SEGMENTO (USUÁRIO OU ORGANIZAÇÃO CIVIL):

7. O envio de inscrições via correio será permitido, exclusivamente com aviso de recebimento – AR ou SEDEX, postados para o endereço especificado no item 2 deste Edital, até o último dia do período de inscrições, e constando no envelope, obrigatoriamente, os dados do quadro acima. Caso a documentação esteja incompleta ou não atenda as condições estabelecidas neste Edital e nas Deliberações nº 01, 03 e 04/2022, as inscrições não serão efetivadas.

8. Os recursos referentes às habilitações ao processo eleitoral deverão ser interpostos mediante formulário Modelo II: "Recurso e Impugnação das Habilitações ao Processo Eleitoral", anexo a este Edital, e entregues no endereço relacionado no item 2.

9. As informações reguladoras deste processo serão divulgadas na data de 19/09/2022, juntamente com o resultado final das inscrições homologadas, nos seguintes endereços eletrônicos: CBH Maranhão (www.cbhmaranhao.df.gov.br), IBRAM (www.ibram.df.gov.br) e ADASA (www.adasa.df.gov.br).

10. O local da realização das Plenárias será divulgado juntamente com a relação dos habilitados, na data prevista no item 1 deste Edital, nas páginas eletrônicas acima identificadas.

11. Este Edital complementa-se com o disposto no Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão.

Brasília/DF, 26 de setembro de 2022.

RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Presidente do CBH MARANHÃO

ANEXO 04

Gmail

CBH Maranhão-DF <cbhmaranhao@gmail.com>

Relatório Anual de Atividades - Comitê de Bacia Hidrográfica - Maranhão-DF

1 mensagem

CBH Maranhão-DF <cbhmaranhao@gmail.com> 28 de junho de 2023 às 15:38
Para: CRH-DF <conselho.crh@gmail.com>, Wendel Vanderlei Lopes <wendel.lopes@adasa.df.gov.br>, claudio.silva@adasa.df.gov.br

Prezados (as), boa tarde.

Cumprimentando-os (as) cordialmente, encaminho, anexo, para conhecimento e apreciação, o Relatório Anual de Atividades do Comitê de Bacia Hidrográfica Afluentes do Rio Maranhão-DF referente ao ano de 2022.

Informa-se que o relatório citado foi aprovado pelos membros do Comitê durante a 37ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão-DF, realizada no dia 14 de junho de 2023, em Brasília-DF.

Solicito, por oportuno, acusar o recebimento desta correspondência eletrônica.

Atenciosamente,

ABHA
GESTÃO DE ÁGUAS

KARINE CAMPOS
Supervisora Administrativa
Secretaria Executiva dos Comitês do DF
Parceria Anual Brasília/DF
www.agenciabha.com.br
Facebook: abhagestaodeaguas

Relatório_atividades_anual_CBH_Maranhão_DF_2022.pdf
2319K

Gmail

CBH Paranaíba-DF <cbhparanaibadf@gmail.com>

Relatório Anual de Atividades - Comitê de Bacia Hidrográfica - Paranaíba-DF

CRH-DF <conselho.crh@gmail.com> 29 de junho de 2023 às 09:33
Para: CBH Paranaíba-DF <cbhparanaibadf@gmail.com>
Cc: Wendel Vanderlei Lopes <wendel.lopes@adasa.df.gov.br>, Cláudio Odilon da Costa Silva <claudio.silva@adasa.df.gov.br>

Confirmo o recebimento do ofício.
Informo que será encaminhado ao Presidente do CRH/DF.
Atenciosamente,

Maricleide Maia Said
Diretora de Colegiados/SEMA/DF

CONSELHO DE RECURSOS HÍDRICOS DO DISTRITO FEDERAL - CRH/DF
Secretaria de Estado de Meio Ambiente do Distrito Federal - Sema/DF
Subsecretaria de Assuntos Estratégicos - Suest
Diretoria de Colegiados - Dicol - Telefone (61) 2141 - 5826 Email: conselho.crh@gmail.com
---

[Texto das mensagens anteriores oculto]

ANEXO 05

CBH MARANHÃO-DF

MONITORAMENTO DE FREQUÊNCIA - REUNIÕES PLENÁRIAS			Assembleia de Posse - 14/06/2023		30ª Reunião Extraordinária - 15/08/2023		38ª Reunião Ordinária - 08/11/2023			
CBH MARANHÃO-DF			**PRESENÇA**		**PRESENÇA**		**PRESENÇA**	**Presença**	**Média**	**Média por vaga**
PODER PÚBLICO FEDERAL										
Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Titular	Carlos Fernando Anicet Fischer	PRESENTE	Carlos Fernando Anicet Fischer	PRESENTE	Carlos Fernando Anicet Fischer	PRESENTE	3	100%	100%
Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Suplente	Grahal Benatti	AUSENTE	Grahal Benatti	AUSENTE	Grahal Benatti	AUSENTE	0	0%	
PODER PÚBLICO DISTRITAL										
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Titular	Clarissa Campos Ferrreira	REMOTO	Clarissa Campos Ferrreira	AUSENTE*	Clarissa Campos Ferrreira	REMOTO	2	67%	67%
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Suplente	Anne Caroline Lobo Borges	REMOTO	Anne Caroline Lobo Borges	AUSENTE*	Anne Caroline Lobo Borges	AUSENTE	1	33%	
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Titular	Cláudio Odilon da Costa e Silva	PRESENTE	Cláudio Odilon da Costa e Silva	PRESENTE	Cláudio Odilon da Costa e Silva	PRESENTE	3	100%	100%
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Suplente	Magda Carvalho de Oliveira	PRESENTE	Magda Carvalho de Oliveira	AUSENTE	Magda Carvalho de Oliveira	PRESENTE	2	67%	
Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Titular	Patrícia Valls e Silva	PRESENTE	Patrícia Valls e Silva	PRESENTE	Patrícia Valls e Silva	REMOTO	3	100%	100%
Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Suplente	Marina Lopes Ribeiro	REMOTO	Marina Lopes Ribeiro	AUSENTE	Marina Lopes Ribeiro	AUSENTE	1	33%	
Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Titular	Antônio Dimas Costa Júnior	PRESENTE	Antônio Dimas Costa Júnior	AUSENTE	Antônio Dimas Costa Júnior	REMOTO	2	67%	67%
Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Suplente	Marcelo Sayegh	PRESENTE	Marcelo Sayegh	AUSENTE	Marcelo Sayegh	AUSENTE	1	33%	
Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Titular	Bruno Sigmaringa Seixas	REMOTO	Bruno Sigmaringa Seixas	REMOTO	Bruno Sigmaringa Seixas	REMOTO	3	100%	100%
Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Suplente	Boniperti Rosa de Oliveira	REMOTO	Boniperti Rosa de Oliveira	REMOTO	Boniperti Rosa de Oliveira	AUSENTE	2	67%	
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Titular	Edna Aires	AUSENTE	Edna Aires	REMOTO	Edna Aires	PRESENTE	2	67%	67%
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Suplente	Anne Elise Rabelo Rodrigues	AUSENTE	Anne Elise Rabelo Rodrigues	REMOTO	Anne Elise Rabelo Rodrigues	AUSENTE	1	33%	
Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Titular	Diogo da Matta Garcia	PRESENTE	Diogo da Matta Garcia	AUSENTE	Diogo da Matta Garcia	AUSENTE	1	33%	100%
Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Suplente	Ilana Sarah dos Santos	PRESENTE	Ilana Sarah dos Santos	PRESENTE	Ilana Sarah dos Santos	REMOTO	3	100%	
SOCIEDADE CIVIL										
Associação dos produtores rurais, agricultura familiar e moradores do córrego do ouro (Fercal) (Sindicato)	Titular	José Ramos	PRESENTE	José Ramos	AUSENTE	José Ramos	AUSENTE	1	33%	67%
Associação comunitária boa vista (Fercal)	Suplente	Manoel Francisco	PRESENTE	Manoel Francisco	PRESENTE	Manoel Francisco	AUSENTE	2	67%	
Associação dos moradores da Fercal (ASFER) (Sindicato)	Titular	Andréia	PRESENTE	Andréia	AUSENTE	Andréia	AUSENTE*	1	33%	33%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
Associação de Radiofusão Comunitária da Fercal	Titular	Delson da Costa Matos	PRESENTE	Delson da Costa Matos	REMOTO	Delson da Costa Matos	AUSENTE	2	67%	67%
Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Fercal)	Suplente	Antonio da Silva	PRESENTE	Antonio da Silva	AUSENTE	Antonio da Silva	AUSENTE	1	33%	
Instituto Federal de Brasília	Titular	Adeilton Souza	PRESENTE	Adeilton Souza	AUSENTE*	Adeilton Souza	AUSENTE*	1	33%	33%
Fundação Universidade de Brasília	Suplente	Luciano Cunha	AUSENTE	Luciano Cunha	AUSENTE*	Luciano Cunha	AUSENTE	0	0%	
Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste	Titular	Soraya santos	PRESENTE	Soraya santos	REMOTO	VACÂNCIA	VACÂNCIA	2	67%	100%
Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste	Suplente	Regina Fernandes	PRESENTE	Regina Fernandes	AUSENTE*	Regina Fernandes	REMOTO	2	67%	
Federação das Industrias do DF	Titular	Thais Cardinaldi Rebouças	PRESENTE	Thais Cardinaldi Rebouças	REMOTO	Thais Cardinaldi Rebouças	AUSENTE	2	67%	67%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
VACÂNCIA	Titular	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	0%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	

MONITORAMENTO DE FREQUÊNCIA - REUNIÕES PLENÁRIAS			Assembleia de Posse - 14/06/2023		30ª Reunião Extraordinária - 15/08/2023		38ª Reunião Ordinária - 08/11/2023			
CBH MARANHÃO-DF			**PRESENÇA**		**PRESENÇA**		**PRESENÇA**	**Presença**	**Média**	**Média por vaga**
USUÁRIOS										
Grota do Lobo Meio Ambiente	Titular	Rodolfo Siqueira de Brito	PRESENTE	Rodolfo Siqueira de Brito	AUSENTE	Rodolfo Siqueira de Brito	AUSENTE	1	33%	33%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
CIPLAN Cimento Planalto	Titular	Maria Aparecida	AUSENTE	Maria Aparecida	AUSENTE	Maria Aparecida	AUSENTE	0	0%	67%
CIPLAN Cimento Planalto	Suplente	Amanda Vieira	AUSENTE*	Amanda Vieira	REMOTO	Amanda Vieira	REMOTO	2	67%	
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (CAESB)	Titular	Fabiano da Silva de Oliveira	PRESENTE	Fabiano da Silva de Oliveira	PRESENTE	Fabiano da Silva de Oliveira	REMOTO	3	100%	100%
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (CAESB)	Suplente	Fábio Bakker Isaias	AUSENTE	Fábio Bakker Isaias	AUSENTE	Fábio Bakker Isaias	AUSENTE	0	0%	
Na Roça Culinária Caipira	Titular	Ildenilda de Oliveira Silva	PRESENTE	Ildenilda de Oliveira Silva	AUSENTE	Ildenilda de Oliveira Silva	PRESENTE	2	67%	67%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
Associação dos Produtores da Vale Verde (APROVALE)	Titular	Geraldo Marcelo	REMOTO	Geraldo Marcelo	AUSENTE	Geraldo Marcelo	AUSENTE	1	33%	33%
Associação dos Produtores da Vale Verde (APROVALE)	Suplente	João Távora	AUSENTE	João Távora	AUSENTE	João Távora	AUSENTE	0	0%	
Outros usos não consultivos	Titular	Marcelo Leonardo Benini	REMOTO	Marcelo Leonardo Benini	PRESENTE	Marcelo Leonardo Benini	PRESENTE	3	100%	100%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
VACÂNCIA	Titular	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	0%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	

***Ausência justificada**

Membros titulares ou em exercício da titularidade

18 membros presentes
20 membros ao todo
90,00%

Membros titulares ou em exercício da titularidade

13 membros presentes
20 membros ao todo
65,00%

Membros titulares ou em exercício da titularidade

13 membros presentes
20 membros ao todo
65,00%

CBH PARANAÍBA-DF

MONITORAMENTO DE FREQUÊNCIA - REUNIÕES PLENÁRIAS			Assembleia de Posse - 15/06/2023		54ª Reunião Extraordinária e Assembleia de Posse - 31/08/2023		30ª Reunião Ordinária - 19/10/2023		55ª Reunião Extraordinária e Assembleia de Posse - 21/11/2023		31ª Reunião Ordinária - 06/02/2024			
CBH PARANAÍBA-DF			**PRESENÇA**		**PRESENÇA**		**PRESENÇA**		**PRESENÇA**		**PRESENÇA**	**Presença**	**Média**	**Média por vaga**
PODER PÚBLICO FEDERAL														
Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Titular	Grahal Benatti	AUSENTE	Grahal Benatti	REMOTO	Grahal Benatti	AUSENTE	Grahal Benatti	REMOTO	Grahal Benatti	REMOTO	3	60%	100%
Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Suplente	Maurício Cortines Laxe	PRESENTE	Maurício Cortines Laxe	AUSENTE	Maurício Cortines Laxe	REMOTO	Maurício Cortines Laxe	REMOTO	Maurício Cortines Laxe	REMOTO	4	80%	
PODER PÚBLICO DISTRITAL														
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Titular	Anne Caroline Lobo Borges	PRESENTE	Anne Caroline Lobo Borges	PRESENTE	Anne Caroline Lobo Borges	PRESENTE	Anne Caroline Lobo Borges	PRESENTE	Anne Caroline Lobo Borges	PRESENTE	5	100%	100%
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Suplente	Marcos de Lara Maia	AUSENTE	Marcos de Lara Maia	REMOTO	Marcos de Lara Maia	AUSENTE	Marcos de Lara Maia	AUSENTE	Marcos de Lara Maia	AUSENTE	1	20%	
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Titular	Wendel Vanderlei Lopes	PRESENTE	Wendel Vanderlei Lopes	PRESENTE	Wendel Vanderlei Lopes	AUSENTE	Wendel Vanderlei Lopes	PRESENTE	Wendel Vanderlei Lopes	PRESENTE	4	80%	100%
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Suplente	Simone Rodrigues da Rocha	PRESENTE	Simone Rodrigues da Rocha	AUSENTE	Simone Rodrigues da Rocha	PRESENTE	Simone Rodrigues da Rocha	AUSENTE	Simone Rodrigues da Rocha	AUSENTE	2	40%	
Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Titular	Marcela Versiani	PRESENTE	Renata Machado Mongin	REMOTO	Renata Machado Mongin	PRESENTE	Renata Machado Mongin	PRESENTE	Renata Machado Mongin	PRESENTE	5	100%	100%
Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Suplente	Janaína Starling	AUSENTE	Patrícia Valls e Silva	REMOTO	Patrícia Valls e Silva	REMOTO	Patrícia Valls e Silva	REMOTO	Patrícia Valls e Silva	REMOTO	4	80%	
Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Titular	Antônio Dimas Costa Júnior	REMOTO	Antônio Dimas Costa Júnior	REMOTO	Antônio Dimas Costa Júnior	AUSENTE	Antônio Dimas Costa Júnior	AUSENTE	Antônio Dimas Costa Júnior	AUSENTE	2	40%	40%
Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Suplente	Marcelo Sayegh	REMOTO	Marcelo Sayegh	AUSENTE	Marcelo Sayegh	AUSENTE	Marcelo Sayegh	AUSENTE	Marcelo Sayegh	AUSENTE	1	20%	
Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Titular	Bruno Sigmaringa Seixas	REMOTO	Bruno Sigmaringa Seixas	PRESENTE	Bruno Sigmaringa Seixas	AUSENTE	Bruno Sigmaringa Seixas	REMOTO	Bruno Sigmaringa Seixas	REMOTO	4	80%	80%
Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Suplente	Boniperti Rosa de Oliveira	REMOTO	Boniperti Rosa de Oliveira	AUSENTE	Boniperti Rosa de Oliveira	AUSENTE	Boniperti Rosa de Oliveira	REMOTO	Boniperti Rosa de Oliveira	AUSENTE	2	40%	
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Titular	Silvia Borges de Lázari	PRESENTE	Silvia Borges de Lázari	AUSENTE	Silvia Borges de Lázari	PRESENTE	Silvia Borges de Lázari	PRESENTE	Silvia Borges de Lázari	AUSENTE	3	60%	80%
Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Suplente	Edna Aires	AUSENTE	Edna Aires	AUSENTE	Edna Aires	AUSENTE	Edna Aires	AUSENTE	Edna Aires	PRESENTE	1	20%	
Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Titular	Diogo da Matta Garcia	PRESENTE	Diogo da Matta Garcia	AUSENTE	Diogo da Matta Garcia	AUSENTE	Diogo da Matta Garcia	AUSENTE	Diogo da Matta Garcia	AUSENTE	1	20%	100%
Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Suplente	Ilana Sarah dos Santos	PRESENTE	Ilana Sarah dos Santos	PRESENTE	Ilana Sarah dos Santos	REMOTO	Ilana Sarah dos Santos	REMOTO	Ilana Sarah dos Santos	REMOTO	5	100%	
SOCIEDADE CIVIL														
Universidade de Brasília – UnB	Titular	Lucijane Monteiro de Abreu	PRESENTE	Lucijane Monteiro de Abreu	AUSENTE	Lucijane Monteiro de Abreu	AUSENTE	Lucijane Monteiro de Abreu	AUSENTE*	Lucijane Monteiro de Abreu	PRESENTE	2	40%	40%
Universidade de Brasília – UnB	Suplente	Ricardo Tezini Minoti	PRESENTE	Ricardo Tezini Minoti	AUSENTE	Ricardo Tezini Minoti	AUSENTE	Ricardo Tezini Minoti	AUSENTE*	Ricardo Tezini Minoti	AUSENTE	1	20%	
Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental - ABES	Titular	Mauro Felizatto	PRESENTE	Mauro Felizatto	PRESENTE	Mauro Felizatto	PRESENTE	Mauro Felizatto	PRESENTE	Mauro Felizatto	PRESENTE	5	100%	100%
Federação das Indústrias do Distrito Federal - FIBRA	Suplente	Ana Paula de Souza Fernandes	PRESENTE	Ana Paula de Souza Fernandes	PRESENTE	Ana Paula de Souza Fernandes	AUSENTE	Ana Paula de Souza Fernandes	REMOTO	Ana Paula de Souza Fernandes	AUSENTE	3	60%	
Associação Rural Cultural Alexandre Gusmão - ARCAG	Titular	Fábio Yukishigue Harada	PRESENTE	Fábio Yukishigue Harada	REMOTO	Fábio Yukishigue Harada	REMOTO	Fábio Yukishigue Harada	AUSENTE	Fábio Yukishigue Harada	AUSENTE	3	60%	100%
Federação de Agricultura e Pecuária do Distrito Federal - FAPE	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	Guilherme Amâncio Louly Campos	PRESENTE	Guilherme Amâncio Louly Campos	PRESENTE	2	100%	
Associação de Agricultura Ecológica - AGE	Titular	Jorge Artur Oliveira	PRESENTE	Jorge Artur Oliveira	REMOTO	Jorge Artur Oliveira	AUSENTE	Jorge Artur Oliveira	REMOTO	Jorge Artur Oliveira	AUSENTE	3	60%	100%
Associação Aliança Tropical de Pesquisa da Água (TWRA)	Suplente	Alba Evangelista Ramos	PRESENTE	Alba Evangelista Ramos	PRESENTE	Alba Evangelista Ramos	PRESENTE	Alba Evangelista Ramos	PRESENTE	Alba Evangelista Ramos	PRESENTE	5	100%	
Associação SOS Ribeirão Sobradinho	Titular	Raimundo Pereira Barbosa	REMOTO	Raimundo Pereira Barbosa	REMOTO	Raimundo Pereira Barbosa	AUSENTE	Raimundo Pereira Barbosa	AUSENTE	Raimundo Pereira Barbosa	AUSENTE	2	40%	40%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá	Titular	Lucia Maria Mendes	PRESENTE	Lucia Maria Mendes	PRESENTE	Lucia Maria Mendes	PRESENTE	Lucia Maria Mendes	PRESENTE	Lucia Maria Mendes	PRESENTE	5	100%	100%
Instituto Oca do Sol	Suplente	Maria Consolacion Fernandez Villafane Udry	AUSENTE	Maria Consolacion Fernandez Villafane Udry	AUSENTE	Rodrigo Oliveira Werneck	PRESENTE	Rodrigo Oliveira Werneck	PRESENTE	Rodrigo Oliveira Werneck	PRESENTE	3	60%	
Fundação Mais Cerrado	Titular	Pedro G. Vasconcelos	AUSENTE	Paulo Fiuza	PRESENTE	Pedro G. Vasconcelos	AUSENTE	Pedro G. Vasconcelos	AUSENTE	Pedro G. Vasconcelos	AUSENTE	1	20%	20%
Casa da Natureza	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	Ivanete Silva dos Santos	AUSENTE	Ivanete Silva dos Santos	AUSENTE	0	0%	
Centro Internacional de Água e Transdisciplinaridade - CIRAT	Titular	Willian Goulart da Silva	PRESENTE	Willian Goulart da Silva	PRESENTE	Willian Goulart da Silva	AUSENTE	Willian Goulart da Silva	PRESENTE	Willian Goulart da Silva	PRESENTE	4	80%	80%
Universidade Holística Internacional da Paz - UNIPAZ	Suplente	Regina Stella Quintas Fittipaldi	PRESENTE	Regina Stella Quintas Fittipaldi	AUSENTE	Regina Stella Quintas Fittipaldi	AUSENTE	Regina Stella Quintas Fittipaldi	PRESENTE	Regina Stella Quintas Fittipaldi	REMOTO	3	60%	
USUÁRIOS														
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Titular	Carlo Renan Cáceres de Brites	PRESENTE	Carlo Renan Cáceres de Brites	PRESENTE	Carlo Renan Cáceres de Brites	PRESENTE	Carlo Renan Cáceres de Brites	PRESENTE	Carlo Renan Cáceres de Brites	PRESENTE	5	100%	100%
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Suplente	Fábio Bakker Isaías	PRESENTE	Fábio Bakker Isaías	PRESENTE	Fábio Bakker Isaías	AUSENTE	Fábio Bakker Isaías	AUSENTE	Fábio Bakker Isaías	AUSENTE	2	40%	
Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal - SLU	Titular	VACÂNCIA	VACÂNCIA	Andrea Rodrigues de Almeida	PRESENTE	Andrea Rodrigues de Almeida	AUSENTE*	Andrea Rodrigues de Almeida	PRESENTE	Andrea Rodrigues de Almeida	AUSENTE*	2	50%	75%
Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal - SLU	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	Samuel Almeida Fonseca	AUSENTE*	Samuel Almeida Fonseca	PRESENTE	Samuel Almeida Fonseca	REMOTO	Samuel Almeida Fonseca	AUSENTE*	2	50%	
Seara Alimentos Ltda	Titular	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	Thiago Pereira da Silva	PRESENTE	Thiago Pereira da Silva	AUSENTE	1	50%	50%

MONITORAMENTO DE FREQUÊNCIA - REUNIÕES PLENÁRIAS			Assembleia de Posse - 15/06/2023		54ª Reunião Extraordinária e Assembleia de Posse - 31/08/2023		30ª Reunião Ordinária - 19/10/2023		55ª Reunião Extraordinária e Assembleia de Posse - 21/11/2023		31ª Reunião Ordinária - 06/02/2024			
CBH PARANAÍBA-DF			**PRESENÇA**		**PRESENÇA**		**PRESENÇA**		**PRESENÇA**		**PRESENÇA**	**Presença**	**Média**	**Média por vaga**
Laticínios Araguaia Indústria e Comércio Ltda	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	Diovanna Pereira Quintino	REMOTO	Diovanna Pereira Quintino	AUSENTE	1	50%	50%
Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador - COSIR	Titular	Ricardo Kioshi Sassa	PRESENTE	Ricardo Kioshi Sassa	REMOTO	Ricardo Kioshi Sassa	AUSENTE	Ricardo Kioshi Sassa	AUSENTE	Ricardo Kioshi Sassa	REMOTO	3	60%	80%
Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPROESTE	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	Regina Celia Pereira Fernandes	PRESENTE	Regina Celia Pereira Fernandes	AUSENTE	1	50%	
Associação dos Produtores Rurais da Reserva - APRA	Titular	Lauro dos Santos Correia	PRESENTE	Lauro dos Santos Correia	PRESENTE	Lauro dos Santos Correia	REMOTO	Lauro dos Santos Correia	PRESENTE	Lauro dos Santos Correia	PRESENTE	5	100%	100%
Associação de Usuários do Canal de Abastecimento de Água do Núcleo Rural Santos Dumont - AUCASDU	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	Sandra José Ribeiro Kikuchi	PRESENTE	Sandra José Ribeiro Kikuchi	AUSENTE	1	50%	
Demetrios Christofidis	Titular	Demetrios Christofidis	PRESENTE	Demetrios Christofidis	PRESENTE	Demetrios Christofidis	REMOTO	Demetrios Christofidis	PRESENTE	Demetrios Christofidis	PRESENTE	5	100%	100%
Sítio Xangrilá	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	Vicente Jorge Ferreira	PRESENTE	Vicente Jorge Ferreira	AUSENTE	1	50%	
Companhia Energética de Brasília - CEB	Titular	Priscilla Paris Mendonça	PRESENTE	Priscilla Paris Mendonça	AUSENTE*	Priscilla Paris Mendonça	REMOTO	Priscilla Paris Mendonça	PRESENTE	Priscilla Paris Mendonça	PRESENTE	4	80%	80%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
Rancho Paraná	Titular	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	Rosany Jacubowski	REMOTO	1	100%	100%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
Federação Náutica de Brasília	Titular	Marcello Katalinic Dutra	REMOTO	Marcello Katalinic Dutra	PRESENTE	Marcello Katalinic Dutra	AUSENTE	Marcello Katalinic Dutra	AUSENTE	Marcello Katalinic Dutra	AUSENTE	2	40%	40%
Mar de Brasília Educação e Turismo Ambiental	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	Darse Arimatéa Lima	AUSENTE	Darse Arimatéa Lima	AUSENTE	0	0%	
Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP	Titular	Diana Veronez	AUSENTE	Diana Veronez	AUSENTE	Diana Veronez	AUSENTE	Diana Veronez	AUSENTE	Hiltton Antonio Domingos Moreira	AUSENTE	0	0%	100%
Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP	Suplente	Hiltton Antonio Domingos Moreira	PRESENTE	Hiltton Antonio Domingos Moreira	PRESENTE	Hiltton Antonio Domingos Moreira	PRESENTE	Hiltton Antonio Domingos Moreira	REMOTO	Isabele Sena Mendonça	REMOTO	5	100%	

***Ausência justificada**

Membros titulares ou em exercício da titularidade	**Membros titulares ou em exercício da titularidade**	**Membros titulares ou em exercício da titularidade**	**Membros titulares ou em exercício da titularidade**	**Membros titulares ou em exercício da titularidade**
22 membros presentes	**21 membros presentes**	**16 membros presentes**	**20 membros presentes**	**20 membros presentes**
23 membros ao todo	**24 membros ao todo**	**24 membros ao todo**	**25 membros ao todo**	**26 membros ao todo**
95,65%	**87,50%**	**66,66%**	**80,00%**	**76,92%**

CBH PRETO-DF

MONITORAMENTO DE FREQUÊNCIA - REUNIÕES PLENÁRIAS			Assembleia de Posse - 13/09/2023		24ª Reunião Extraordinária - 28/11/2023			
CBH PRETO-DF			**PRESENÇA**		**PRESENÇA**	**Presença**	**Média**	**Média por vaga**
PODER PÚBLICO FEDERAL								
Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Titular	Robson Rodrigues da Silva	AUSENTE*	Robson Rodrigues da Silva	REMOTO	1	50%	50%
Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Suplente	Simone Pereira de Oliveira	AUSENTE	Simone Pereira de Oliveira	AUSENTE	0	0%	
PODER PÚBLICO DISTRITAL								
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Titular	Gilmar Batistella	PRESENTE	Gilmar Batistella	PRESENTE	2	100%	100%
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Suplente	Rodrigo Marques Batista	AUSENTE	Rodrigo Marques Batista	REMOTO	1	50%	
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Titular	Israel Pinheiro Torres	PRESENTE	Israel Pinheiro Torres	PRESENTE	2	100%	100%
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Suplente	Adriana Maria Maniçoba Silva	AUSENTE	Adriana Maria Maniçoba Silva	AUSENTE	0	0%	
Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Titular	Marina Lopes Ribeiro	PRESENTE	Marina Lopes Ribeiro	REMOTO	2	100%	100%
Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Suplente	Patrícia Valls e Silva	REMOTO	Patrícia Valls e Silva	REMOTO	2	100%	
Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvovimento Rural - SEAGRI	Titular	Flávia Louzeiro de Aguiar	REMOTO	Flávia Louzeiro de Aguiar	AUSENTE	1	50%	100%
Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvovimento Rural - SEAGRI	Suplente	Frederico Orlando Calazans Machado	AUSENTE	Frederico Orlando Calazans Machado	REMOTO	1	50%	
Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Titular	Diogo da Matta Garcia	AUSENTE	Diogo da Matta Garcia	AUSENTE	0	0%	50%
Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Suplente	Ilanah Sarah dos Santos	REMOTO	Ilanah Sarah dos Santos	AUSENTE	1	50%	
SOCIEDADE CIVIL								
Associação de Ciclistas de Planaltina-DF (ASCICLO)	Titular	Eduardo Guimarães	REMOTO	Eduardo Guimarães	AUSENTE*	1	50%	50%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal - FAPE-DF	Titular	Amanda Cristina Gaban Fillipi	AUSENTE	Guilherme Amâncio Louly Campos	REMOTO	1	50%	100%
Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal - FAPE-DF	Suplente	Guilherme Amâncio Louly Campos	REMOTO	VACÂNCIA	VACÂNCIA	1	50%	
Ruraltur	Titular	Ronaldo Triacca	AUSENTE	Ronaldo Triacca	REMOTO	1	50%	50%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
Sindicato Rural do Distrito Federal - SRDF	Titular	Claudio Malinski	REMOTO	Claudio Malinski	PRESENTE	2	100%	100%
Sindicato Rural do Distrito Federal - SRDF	Suplente	Rui Fonseca Veloso	PRESENTE	Rui Fonseca Veloso	PRESENTE	2	100%	
VACÂNCIA	Titular	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	0%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
VACÂNCIA	Titular	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	0%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
USUÁRIOS								
Cooperativa Agropecuária do Distrito Federal - COOPA-DF	Titular	Kayla Alves Goulart	PRESENTE	Kayla Alves Goulart	PRESENTE	2	100%	100%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
Jacó Paulo Bonato	Titular	Jacó Paulo Bonato	AUSENTE	Jacó Paulo Bonato	PRESENTE	1	50%	50%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
Leandro Luis Maldaner	Titular	Leandro Luis Maldaner	PRESENTE	Leandro Luis Maldaner	PRESENTE	2	100	100%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
Paulo Luís Kruger	Titular	Paulo Luís Kruger	PRESENTE	Paulo Luís Kruger	PRESENTE	2	100%	100%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
Valdemar Cenci	Titular	Valdemar Cenci	AUSENTE	Valdemar Cenci	REMOTO	1	50%	100%
Ricardo Cenci	Suplente	Ricardo Cenci	PRESENTE	Ricardo Cenci	AUSENTE	1	50%	
Leomar Cenci	Titular	Leomar Cenci	PRESENTE	Leomar Cenci	PRESENTE	2	100%	100%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
VACÂNCIA	Titular	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	0%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	
VACÂNCIA	Titular	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	0%
VACÂNCIA	Suplente	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	VACÂNCIA	0	0%	

***Ausência justificada**

Membros titulares ou em exercício da titularidade

13 membros presentes
16 membros ao todo
81,25%%

Membros titulares ou em exercício da titularidade

14 membros presentes
16 membros ao todo
87,5%%

CBH PARANAÍBA-DF
CÂMARA TÉCNICA

MONITORAMENTO DE FREQUÊNCIA - REUNIÕES CÂMARA TÉCNICA			1ª Reunião - 30/10/2023		2ª Reunião - 1°/02/2024			
CBH PARANAÍBA-DF			**PRESENÇA**		**PRESENÇA**	**Presença**	**Média**	**Média por vaga**
PODER PÚBLICO DISTRITAL								
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Titular	Anne Caroline Lobo Borges	PRESENTE	Anne Caroline Lobo Borges	PRESENTE	2	100%	100%
Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Suplente	Marcos de Lara Maia	AUSENTE	Marcos de Lara Maia	AUSENTE	0	0%	
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Titular	Wendel Vanderlei Lopes	PRESENTE	Wendel Vanderlei Lopes	PRESENTE	2	100%	100%
Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Suplente	Simone Rodrigues da Rocha	AUSENTE	Simone Rodrigues da Rocha	AUSENTE	0	0%	
Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Titular	Renata Machado Mongin	REMOTO	Patrícia Valls e Silva	REMOTO	2	100%	100%
Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Suplente	Patrícia Valls e Silva	PRESENTE	Renata Machado Mongin	PRESENTE	2	100%	
SOCIEDADE CIVIL								
Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental - ABES	Titular	Mauro Felizatto	PRESENTE	Mauro Felizatto	PRESENTE	2	100%	100%
Federação das Indústrias do Distrito Federal - FIBRA	Titular	Ana Paula de Souza Fernandes	AUSENTE	Ana Paula de Souza Fernandes	AUSENTE	0	0%	0%
Instituto Oca do Sol	Titular	Rodrigo Oliveira Werneck	PRESENTE	Rodrigo Oliveira Werneck	PRESENTE	2	100%	100%
USUÁRIOS								
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Titular	Carlo Renan Cáceres de Brites	PRESENTE	Carlo Renan Cáceres de Brites	REMOTO	2	100%	100%
Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Suplente	Fábio Bakker Isaías	AUSENTE	Fábio Bakker Isaías	AUSENTE	0	0%	
Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal - SLU	Titular	Andrea Rodrigues de Almeida	PRESENTE	Andrea Rodrigues de Almeida	AUSENTE*	1	50%	50%
Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal - SLU	Suplente	Samuel Almeida Fonseca	AUSENTE	Samuel Almeida Fonseca	AUSENTE*	0	0%	
Demetrios Christofidis	Titular	Demetrios Christofidis	AUSENTE	Demetrios Christofidis	PRESENTE	1	50%	50%

***Ausência justificada**

Membros titulares ou em exercício da titularidade

7 membros presentes
9 membros ao todo
77,77%

Membros titulares ou em exercício da titularidade

7 membros presentes
9 membros ao todo
77,77%

ANEXO 06

CBH MARANHÃO-DF

2023 - 2027

Poder Público

Nome	Cargo	Segmento	Instituição	Entidade	Assinatura
Clarissa Campos Ferreira	Titular	Distrital	EMATER	Poder Público	Remota
Anne Caroline Lobo Borges	Suplente	Distrital	EMATER	Poder Público	Remota
Claudio Clellan da Costa e Silva	Titular	Distrital	ADASA	Poder Público	
Magda Carvalho de Oliveira	Suplente	Distrital	ADASA	Poder Público	
Patrícia Vilela e Silva	Titular	Distrital	IBRAM	Poder Público	
Marina Lopes Ribeiro	Suplente	Distrital	IBRAM	Poder Público	Remota
Antônio Dimas Corte Júnior	Titular	Distrital	DF LEGAL	Poder Público	
Marcelo Sayegh	Suplente	Distrital	DF LEGAL	Poder Público	
Bruna Signaringa Seluss	Titular	Distrital	CACH-DF	Poder Público	Remota
Margaret Rosa de Oliveira	Suplente	Distrital	CACH-DF	Poder Público	Remota
Silvia Borges de Lázari	Titular	Distrital	SEDUH	Poder Público	
Carlos Fernando Amiel Freire	Titular	Federal	IGMBio	Poder Público	
Sônia Sarah	Suplente	Federal	IGMBio	Poder Público	
Diogo de Mello Garcia	Titular	Distrital	SEMA	Poder Público	
Ilana Sarah dos Santos	Suplente	Distrital	SEMA	Poder Público	

2023 - 2027

Sociedade Civil

Nome	Cargo	Segmento	Instituição	Entidade	Assinatura
José Ramos	Titular		Associação dos produtores rurais, agricultura familiar e moradores do córrego do ouro (Forcal) (Sindicato)	Organizações Civis Sociedade Civil	
Inês	Titular		Associação dos moradores da Forcal (ASFER) (Sindicato)	Organizações Civis Sociedade Civil	
Andreia	Suplente		Associação dos moradores da Forcal (ASFER) (Sindicato)	Organizações Civis Sociedade Civil	
Adelton Souza	Titular		Instituto Federal de Brasília	Organizações Civis Sociedade Civil	
Thais Cardoso de Rebouças	Titular		Federação das Industrias do DF	Organizações Civis Sociedade Civil	
Dalton da Costa Matos	Titular		Associação de Radiodifusão Comunitária da Forcal	Organizações Civis Sociedade Civil	
Luciano Cunha	Titular		Fundação Universidade de Brasília	Organizações Civis Sociedade Civil	
Manoel Francisco	Titular		Associação comunitária boa vista (Forcal)	Organizações Civis Sociedade Civil	
Soraya santos	Titular		Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste	Organizações Civis Sociedade Civil	
Antonio Silva	Titular		Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Forcal)	Organizações Civis Sociedade Civil	
[illegible]	[illegible]		ASTROS E TIE		

2023 - 2027

Usuários

Nome	Cargo	Segmento	Instituição	Entidade	Assinatura
Rodolfo Siqueira de Brito	Titular	Irrigação e Uso Agropecuário	Grupo de Lutas Meio Ambiente	Usuário	
[illegible]	Titular	[illegible]	[illegible]	Usuário	
[illegible]	Suplente	[illegible]	[illegible]	Usuário	
Fabiano da Silva de Oliveira	Titular	Abastecimento Urbano, Coleta, Tratamento de Esgotos, Gestão de Efluentes Urbanos e Hidroeletricidade	CAESB	Usuário	
[illegible]	Suplente	[illegible]	CAESB	[illegible]	
Idelrâda de Oliveira Silva	Titular	Lazer e Turismo	Ilê Rosa Colônia Calçara	Usuário	
João Teixeira	Titular	Outros usos não consuntivos	APROVALE	Usuário	
Geraldo Marcato	Suplente	Outros usos não consuntivos	APROVALE	Usuário	
Marcelo Leonardo Bandy	Titular	Outros usos não consuntivos		Usuário	Ausente

2023 - 2027

Convidados

Nome	Cargo	Segmento	Instituição	Entidade	Assinatura
Lucas Polli					
Elenildo de Goes Costa					

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 30a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
15 DE AGOSTO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Carlos Fernando Anicet Fischer	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Grahal Benatti	
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Patrícia Valls e Silva	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Marina Lopes Ribeiro	
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Antônio Dimas Costa Júnior	
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcelo Sayegh	
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Sigmaringa Seixas	remoto
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bouperti Rosa de Oliveira	remoto
Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Edna Aires	remoto

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 30a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
15 DE AGOSTO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Anne Elise Rabelo Rodrigues	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Diogo da Matta Garcia	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 30a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
15 DE AGOSTO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro - Mel da	José da Silva Ramos	
Suplente	Associação Comunitária Bos Vista (Fercal)	Manoel Francisco da Silva	
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal	Delson da Costa Matos	
Suplente	Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Fercal)	Antonio da Silva	
Titular	Instituto Federal do Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	Fundação Universidade de Brasília	Luciano Soares da Cunha	
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPRODESTE	Soraya Santos	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste - ASPRODESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	
Titular	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	Thais Cardinali Rebouças	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 30a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
15 DE AGOSTO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fabiano da Silva de Oliveira	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaías	
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Cimento Planalto - CIPLAN	Maria Aparecida	
Suplente	Cimento Planalto - CIPLAN	Amanda Vieira	
Titular	Na Roça Culinária Caipira	Ildenilda de Oliveira Silva	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação dos Produtores do Vale Verde - APROVALE	Geraldo Marcelo	
Suplente	Associação dos Produtores do Vale Verde - APROVALE	João Távora	
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 30a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
15 DE AGOSTO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Wendel Lopes	Adasa	
5	Giovanna G Pereira	Adasa	
6	Israel Pinheiro Torres	Adasa	
7	Érica de Freitas	Adasa	remoto
8			
9			
10			
11			
12			
13			

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 38a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
08 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Carlos Fernando Anicet Fischer	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Grahal Benatti	
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Clarissa Campos Ferreira	remoto
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Cláudio Odilon da Costa Silva	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Magda Carvalho de Oliveira	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	remoto
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Antônio Dimas Costa Júnior	remoto
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcelo Sayegh	
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Sigmaringa Seixas	remoto
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bomiperti Rosa de Oliveira	

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 38a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
08 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Edna Aires	Edna Aires
Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Anne Elise Rabelo Rodrigues	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Diogo da Matta Garcia	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Iiana Sarah dos Santos	Remoto

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 38a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
08 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação dos Produtores Rurais, Agricultores Familiares e Moradores do Córrego do Ouro - Mel da	José da Silva Ramos	
Suplente	Associação Comunitária Boa Vista (Fercal)	Manoel Francisco da Silva	
Titular	Associação dos Moradores da Fercal - ASFER	Andréia Ferreira de Aguiar	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal	Delson da Costa Matos	
Suplente	Associação Comunitária do Alto Bela Vista (Fercal)	Antonio da Silva	
Titular	Instituto Federal de Brasília	Adeilton Oliveira de Souza	
Suplente	Fundação Universidade de Brasília	Luciano Soares da Cunha	
Titular	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE		
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste ASPROESTE	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	
Titular	Federação das Indústrias do DF - FIBRA	Thais Cardinali Rebouças	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 38a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
08 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fabiano da Silva de Oliveira	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaias	
Titular	Grota do Lobo Meio Ambiente	Rodolfo Siqueira de Brito	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Cimento Planalto - CIPLAN	Maria Aparecida	
Suplente	Cimento Planalto - CIPLAN	Amanda Vieira	
Titular	Na Roça Culinária Caipira	Ildenilda de Oliveira Silva	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	Associação dos Produtores do Vale Verde - APROVALE	Geraldo Marcelo	
Suplente	Associação dos Produtores do Vale Verde - APROVALE	João Távora	
Titular	Marcelo Leonardo Benini	Marcelo Leonardo Benini	
Suplente	VACÂNCIA		
Titular	VACÂNCIA		
Suplente	VACÂNCIA		

CBH MARANHÃO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 38a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH MARANHÃO-DF
08 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Wendel Lopes	Adasa	
2	Giovanna Pereira	Adasa	
3	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
4	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
5	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
6	Maria das Graças Araujo. comunidade (GATE)		
7	Ana Maria J. Bessa	Escola da Lagoa	
8	Alson J. Rocha Juno	Escola da Lagoa.	
9			
10			
11			
12			

CBH PARANAÍBA-DF

CBH PARANAÍBA - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
15 DE JUNHO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	Representante	Assinatura
Titular	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Cristel Bessin	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Maurício Cortines Lutz	
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Leite Barreto	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Marcos de Lara Melo	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Wesley Vanderlei Lopes	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Shirene Rodrigues da Rocha	Shirene Rodrigues da Rocha
Titular	Instituto de Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Marcela Vecchi	
Suplente	Instituto de Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Renata Starling	
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Antônio Bruno Costa Pinto	REMOTO
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcelo Sajogo	REMOTO
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Signoretti de Souza	Bruno Sig
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Rodiquel Rosa de Oliveira	REMOTO
Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Silvia Borges de Lima	

CBH PARANOÁ - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANOÁ-DF
15 DE JUNHO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH		
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Diego da Mota Garcia	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Rana Sarah dos Santos	

CBH PARANAÍBA - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
15 DE JUNHO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	Representante	Assinatura
Titular	Associação de Preservação do Desenvolvimento Sustentável do Território do Paranoá	Lúcia Maria Mendes	
Suplente	Instituto Oca do Sol	Maria Conceição e Fernandes Villalobos (Mel)	
Titular	Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental - ABES	Mauro Pelaquim	
Suplente	Federação dos Indígenas do Distrito Federal - FIBRA	Ana Paula de Souza Fernandes	
Titular	Centro Internacional de Água e Transdisciplinaridade - CIRAT	WilianGeolani da Silva	
Suplente	Universidade Holística Internacional da Paz - UNIPAZ	Regina Stella Queiroz Pimpato	
Titular	Universidade de Brasília – UnB	Luciano Monteiro de Abreu	
Suplente	Universidade de Brasília – UnB	Ricardo Tezini Minoro	
Titular	Associação de Agricultura Ecológica - AGE	Jorge Artur Oliveira	
Suplente	Associação Aliança Tropical de Pesquisa da Água (EWBA)	Alba Evangelista Rattes	
Titular	Associação Rural Cultural Alexandre Gusmão - ARCAG	PABLO YUKISHIGUE HARADA	
Suplente			
Titular	Fundação Mata Cerrado	Pedro G. Vasconcelos	
Suplente			
Titular	Associação SOS Ribeirão Sobradinho	Raimundo Pereira Barbosa	REMOTO

CBH PARANAÍBA - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
15 DE JUNHO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

II- USUÁRIOS			
	Instituição	Representante	Assinatura
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlos Renan Calcavecchi de Brito	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Barbosa Freitas	
Titular	Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP	Diana Vaconcelos	
Suplente	Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP	Hélton Antonio Domingos Moreira	
Titular	Companhia Energética de Brasília - CEB	Priscilla Paes Mendonça	
Suplente			
Titular	Federação Naútica de Brasília	Marcelo Andrade Dutra	Remoto
Suplente	Federação Naútica de Brasília	Raquel Vasques	
Titular	Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador - CISR	Ricardo Rocha Stein	
Suplente			
Titular	Associação dos Produtores Rurais da Reserva - APRA	Lauro dos Santos Correia	
Suplente			
Titular	Sociedade Civil/ONGs	Demétrius Christófaro	
Suplente			

CBH PARANAÍBA - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
15 DE JUNHO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Thiago Alves do Nascimento	Abha Gestão de Águas	
2	Sândra Lúcia Vieira	Abha Gestão de Águas	
3	Núbia Mariany Guimarães	Abha Gestão de Águas	
4	Karine Kaori Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
5	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
6	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
7	Israel P. Pereira	Adasa	
8	Ana Maria Christófaro		
9	Paulo Sabino de S. Araújo	Adasa	
10	Sergio Ribeiro	CIRAT	
11			
12			
13			

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 54a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
31 DE AGOSTO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Grahal Benatti	remoto
Suplente	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Maurício Cortines Laxe	
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Marcos de Lara Maia	remoto
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Wendel Vanderlei Lopes	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Simone Rodrigues da Rocha	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Renata Machado Mongin	remoto
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Patrícia Valls e Silva	remoto
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Antônio Dimas Costa Júnior	remoto
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcelo Sayegh	
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Sigmaringa Seixas	
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Boniperti Rosa de Oliveira	
Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Silvia Borges de Lázari	

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 54a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
31 DE AGOSTO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Edna Aires	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Diogo da Matta Garcia	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 54a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
31 DE AGOSTO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	Representante	Assinatura
Titular	Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá	Lucia Maria Mendes	Lucia Mendes
Suplente	Instituto Oca do Sol	Maria Conselacion Fernandez Villafane Udry	
Titular	Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental - ABES	Mauro Feloratto	
Suplente	Federação das Indústrias do Distrito Federal - FIBRA	Ana Paula de Souza Fernandes	Ana Paula Fernandes
Titular	Centro Internacional de Água e Transdisciplinaridade - CIRAT	Willen Goulart da Silva	Goulart
Suplente	Universidade Holística Internacional da Paz - UNIPAZ	Regina Stella Quintas Fittipaldi	
Titular	Universidade de Brasília – UnB	Lucijane Monteiro de Almeu	
Suplente	Universidade de Brasília – UnB	Ricardo Tezini Minoti	
Titular	Associação de Agricultura Ecológica - AGE	Jorge Artur Oliveira	remoto
Suplente	Associação Aliança Tropical de Pesquisa da Água (TWRA)	Alba Evangelista Ramos	Remoto
Titular	Associação Rural Cultural Alexandre Guarnão - ARCAG	Fábio Yukishigue Harada	remoto
Suplente			
Titular	Fundação Mais Cerrado	Paulo Fraza	
Suplente			
Titular	Associação SOS Ribeirão Sobradinho	Raimundo Pereira Barbosa	remoto
Suplente			

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 54a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
31 DE AGOSTO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlo Renan Cáceres de Brites	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaias	
Titular	Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP	Diana Veronez	
Suplente	Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP	Hiltton Antonio Domingos Moreira	
Titular	Companhia Energética de Brasília - CEB	Priscilla Paris Mendonça	
Suplente			
Titular	Federação Náutica de Brasília	Marcello Katalinic Dutra	
Suplente	Federação Náutica de Brasília	Raquel Vasques	
Titular	Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador - COSIR	Ricardo Kioshi Sassa	remoto
Suplente			
Titular	Associação dos Produtores Rurais da Reserva - APRA	Lauro dos Santos Correia	
Suplente			
Titular	Demetrios Christofidis	Demetrios Christofidis	Demetrios Christofidis
Suplente			
Titular	Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU)	Andrea Rodrigues de Almeida	
Suplente	Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU)	Samuel Almeida Fonseca	

CBH PARANAÍBA - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 54a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF

31 DE AGOSTO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	João Ricardo Raiser	Presidente - CBH Paranaiba Federal	
2	Fábio Bakker Isaias	Vice-Presidente - CBH Paranaiba Federal	
3	Jorge Werneck	SEMAD-GO	
4	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
5	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
6	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
7	Giovanna Pereira	Adasa	
8	Israel Torres	Adasa	
9	Lorena Gonçalves Brasil	SLU	
10	Rodrigo Oliveira Werneck	Bca do Sol	
11	Patrícia de Oliveira Guerra	Adasa	
12	Beatriz Setúbal	Adasa	

CBH PARANAÍBA - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 54a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF

31 DE AGOSTO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
13	ANA MARIA CHRISTOFIDIS		Ana Maria Christofidis
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			

CBH PARANAÍBA - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 30a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH PARANAÍBA-DF
19 DE OUTUBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Grahal Benatti	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Maurício Cortines Laxe	
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Marcos de Lara Maia	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Wendel Vanderlei Lopes	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Simone Rodrigues da Rocha	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Renata Machado Morgia	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Patrícia Valls e Silva	
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Antônio Dimas Costa Júnior	
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcelo Sayegh	
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Signaringa Seixas	
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Boniperti Rosa de Oliveira	

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 30a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH PARANAÍBA-DF
19 DE OUTUBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Silvia Borges de Lázari	
Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Edna Aires	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Diogo da Matta Garcia	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	remoto

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 30a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH PARANAÍBA-DF
19 DE OUTUBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá	Lucia Maria Mendes	Lucia Mendes
Suplente	Instituto Oca do Sol	Rodrigo Oliveira Wenseck	Rowenseck
Titular	Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental - ABES	Mauro Felizatto	
Suplente	Federação das Indústrias do Distrito Federal - FIBRA	Ana Paula de Souza Fernandes	
Titular	Centro Internacional de Água e Transdisciplinaridade - CIRAT	Willian Goulart da Silva	
Suplente	Universidade Holística Internacional da Paz - UNIPAZ	Regina Stella Quintas Fittipaldi	
Titular	Universidade de Brasília – UnB	Lucijane Monteiro de Abreu	
Suplente	Universidade de Brasília – UnB	Ricardo Tezini Minoti	
Titular	Associação de Agricultura Ecológica - AGE	Jorge Artur Oliveira	
Suplente	Associação Aliança Tropical de Pesquisa da Água (TWRA)	Alba Evangelista Ramos	
Titular	Associação Rural Cultural Alexandre Guzmão - ARCAG	Fábio Yukishigue Hurada	
Suplente			
Titular	Fundação Mais Cerrado	Pedro Vasconcelos	
Suplente			
Titular	Associação SOS Ribeirão Sobradinho	Raimundo Pereira Barbosa	
Suplente			

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 30a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH PARANAÍBA-DF
19 DE OUTUBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlo Renan Cáceres de Brites	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaias	
Titular	Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP	Diana Veronez	
Suplente	Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP	Hilton Antonio Domingos Moreira	
Titular	Companhia Energética de Brasília - CEB	Priscilla Paris Mendonça	
Suplente			
Titular	Federação Náutica de Brasília	Marcello Katalinic Dutra	
Suplente			
Titular	Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador - COSIR	Ricardo Kiyoshi Sassa	
Suplente			
Titular	Associação dos Produtores Rurais da Reserva - APRA	Lauro dos Santos Correia	
Suplente			
Titular	Demetrios Christofidis	Demetrios Christofidis	
Suplente			
Titular	Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU)	Andrea Rodrigues de Almeida	
Suplente	Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU)	Samael Almeida Fonseca	

/

CBH PARANAÍBA - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 30a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH PARANAÍBA-DF
19 DE OUTUBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Giovanna Pereira	Adasa	
5	Israel P. Torres	Adasa	
6	Beatriz Stibal	Adasa	
7	VLADIMIR PUNTEL	CAESB	
8	Glenio Luz	CAESB	
9	LIGIA S. VIVEIROS FUERTE	CAESB	
10	ELONILDE M. FRANÇA ARAUJO	CAESB	
11	Ana Maria C. Mota	CAESB	

CBH PARANAÍBA - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 30a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CBH PARANAÍBA-DF
19 DE OUTUBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
12	Miguel de Freitas Bastori	Adasa	Miguel Bastori
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 55a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
21 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Grahal Benatti	remoto
Suplente	Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - ICMBio	Mauricio Cortines Laxe	remoto
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Marcos de Lara Maia	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Wendel Vanderlei Lopes	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Simone Rodrigues da Rocha	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Renata Machado Mongin	
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Patrícia Valls e Silva	remoto
Titular	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Antônio Dimas Costa Júnior	
Suplente	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL	Marcelo Sayegh	
Titular	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Bruno Sigmaringa Seixas	remoto
Suplente	Casa Civil do Distrito Federal - CACI	Boniperti Rosa de Oliveira	remoto

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 55a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
21 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Titular	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Silvia Borges de Lázari	
Suplente	Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH	Edna Aires	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Diogo da Matta Garcia	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	remoto

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 55a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
21 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

1 - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Universidade de Brasília – UnB	Lucijane Monteiro de Abreu	
Suplente	Universidade de Brasília – UnB	Ricardo Tezini Minoti	
Titular	Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental - ABES	Mauro Felizatto	
Suplente	Federação das Indústrias do Distrito Federal - FIBRA	Ana Paula de Souza Fernandes	remoto
Titular	Associação Rural Cultural Alexandre Gusmão - ARCAG	Fábio Yukishigue Harada	
Suplente	Federação de Agricultura e Pecuária do Distrito Federal - FAPE-DF	Guilherme Amâncio Louly Campos	
Titular	Associação de Agricultura Ecológica - AGE	Jorge Artur Oliveira	remoto
Suplente	Associação Aliança Tropical de Pesquisa da Água (TWRA)	Alba Evangelista Ramos	
Titular	Associação SOS Ribeirão Sobradinho	Raimundo Pereira Barbosa	
Suplente			
Titular	Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá	Lucia Maria Mendes	
Suplente	Instituto Oca do Sol	Rodrigo Oliveira Werneck	
Titular	Fundação Mais Cerrado	Pedro Vasconcelos	
Suplente	Casa da Natureza	Ivanete Silva dos Santos	
Titular	Centro Internacional de Água e Transdisciplinaridade - CIRAT	Willian Goulart da Silva	
Suplente	Universidade Holística Internacional da Paz - UNIPAZ	Regina Stella Quintas Fittipaldi	

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 55a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
21 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlo Renan Cáceres de Brites	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaias	
Titular	Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU)	Andrea Rodrigues de Almeida	
Suplente	Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU)	Samuel Almeida Fonseca	remoto
Titular	Seara Alimentos Ltda	Thiago Pereira da Silva	
Suplente	Laticínios Araguaia Indústria e Comércio Ltda	Diovanna Pereira Quintino	remoto
Titular	Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador - COSIR	Ricardo Kiyoshi Sassa	
Suplente	Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste (ASPROESTE)	Regina Celia Pereira Fernandes de Souza	
Titular	Associação dos Produtores Rurais da Reserva - APRA	Lauro dos Santos Correia	
Suplente	Associação de Usuários do Canal de Abastecimento de Água do Núcleo Rural Santos Dumont (AUCASDU)	Sandra José Ribeiro Kikuchi	
Titular	Demetrios Christofidis	Demetrios Christofidis	
Suplente	Sítio Xangrilá	Vicente Jorge Ferreira	
Titular	Companhia Energética de Brasília - CEB	Priscilla Paris Mendonça	
Suplente			
Titular	Federação Náutica de Brasília	Marcello Katalinic Dutra	
Suplente	Mar de Brasília Educação e Turismo Ambiental	Darse Arimatéa Lima	
Titular	Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP	Diana Veronez	
Suplente	Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP	Hilton Antonio Domingos Moreira	remoto

CBH PARANAÍBA - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 55a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF

21 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Thiago Alves do Nascimento	Abha Gestão de Águas	
2	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
3	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
4	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
5	Giovanna Pereira	Adasa	
6	Jose Vicente Elias Bernardi	VNB - FVP	
7	THIAGO ALVES NASCIMENTO		
8	Mikoely mayumi R. kikuch.		Mikoely Mayumi R Kikuchi
9	FABIO ISSAO kikuchi	ADASA	
10	Israel Pinheiro Tome	Adasa	
11	Mauro R. Feliztto	ABRH - DF	

CBH PARANAÍBA - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 55a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PARANAÍBA-DF
21 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
12	Rodrigo Wernek	Oca do Sol	WernekRodrigo
13	Adara Letícia Pontes	Adasa	
14	Claudio Oshiro	Adasa	
15	Oliva Cardoso Krohn	Fibra	remoto
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

CBH PRETO-DF

CBH PRETO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PRETO-DF
13 DE SETEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Robson Rodrigues da Silva	
Suplente	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Simone Pereira de Oliveira	
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Gilmar Batistella	Gilmar Batistella
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Rodrigo Marques Batista	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Israel Pinheiro Torres	x
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Adriana Maria Maniçoba Silva	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	x
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	remoto
Titular	Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural - SEAGRI	Flávia Louzeiro de Aguiar	remoto
Suplente	Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural - SEAGRI	Frederico Orlando Calazans Machado	
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Diogo da Matta Garcia	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	remoto

CBH PRETO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PRETO-DF
13 DE SETEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação de Ciclistas - ASCICLO	Eduardo Guimarães	remoto
Suplente			
Titular	Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal - FAPE-DF	Amanda Cristina Gaban Fillipi	
Suplente	Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal - FAPE-DF	Guilherme Amâncio Louly Campos	remoto
Titular	Ruraltur	Ronaldo Triacca	
Suplente			
Titular	Sindicato Rural do Distrito Federal - SRDF	Cláudio Malinski	remoto
Suplente	Sindicato Rural do Distrito Federal - SRDF	Rui Fonseca Veloso	
Titular			
Suplente			
Titular			
Suplente			

CBH PRETO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PRETO-DF
13 DE SETEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Cooperativa Agropecuária da Região do Distrito Federal - COOPA-DF	Kayla Alves Goulart	
Suplente			
Titular	Jacó Paulo Bonato	Jacó Paulo Bonato	
Suplente			
Titular	Leandro Luís Maldaner	Leandro Luís Maldaner	
Suplente			
Titular	Paulo Luís Kruger	Paulo Luís Kruger	
Suplente			
Titular	Valdemar Cenci	Valdemar Cenci	
Suplente	Ricardo Cenci	Ricardo Cenci	
Titular	Leomar Cenci	Leomar Cenci	
Suplente			
Titular			
Suplente			
Titular			
Suplente			

CBH PRETO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 39a REUNIÃO ORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE DO CBH PRETO-DF
13 DE SETEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Wendel Lopes	Adasa	
5	Giovanna Pereira	Adasa	
6	Sérgio Túlio Magalhães		remoto
7	Felipe Vitelli		
8	Cláudio Odilon	Adasa	
9			
10			
11			
12			

CBH PRETO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 24a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH PRETO-DF
28 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO FEDERAL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Robson Rodrigues da Silva	remoto
Suplente	Instituto Chico Mendes de Biodiversidade - ICMBio	Simone Pereira de Oliveira	
II - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Gilmar Batistella	Gilmar Batistella
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Rodrigo Marques Batista	remoto
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Israel Pinheiro Torres	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Adriana Maria Maniçoba Silva	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Marina Lopes Ribeiro	remoto
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental	Patrícia Valls e Silva	remoto
Titular	Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural - SEAGRI	Flávia Louzeiro de Aguiar	
Suplente	Secretaria de Estado da Agricultura, Abastecimento e Desenvolvimento Rural - SEAGRI	Frederico Orlando Calazans Machado	remoto
Titular	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Diogo da Matta Garcia	
Suplente	Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal do Distrito Federal - SEMA	Ilana Sarah dos Santos	

CBH PRETO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 24a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH PRETO-DF
28 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Associação de Ciclistas - ASCICLO	Eduardo Guimarães	
Suplente			
Titular	Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal - FAPE-DF	Guilherme Amâncio Louly Campos	remoto
Suplente	Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal - FAPE-DF		
Titular	Ruraltur	Ronaldo Triacca	remoto
Suplente			
Titular	Sindicato Rural do Distrito Federal - SRDF	Cláudio Malinski	
Suplente	Sindicato Rural do Distrito Federal - SRDF	Rui Fonseca Veloso	

CBH PRETO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 24a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH PRETO-DF
28 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Cooperativa Agropecuária da Região do Distrito Federal - COOPA-DF	Kayla Alves Goulart	
Suplente			
Titular	Jacó Paulo Bonato	Jacó Paulo Bonato	
Suplente			
Titular	Leandro Luis Maldaner	Leandro Luis Maldaner	
Suplente			
Titular	Paulo Luís Kruger	Paulo Luís Kruger	
Suplente			
Titular	Valdemar Cenci	Valdemar Cenci	
Suplente	Ricardo Cenci	Ricardo Cenci	
Titular	Leomar Cenci	Leomar Cenci	

CBH PRETO - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 24a REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CBH PRETO-DF
28 DE NOVEMBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
2	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
3	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
4	Wendel Lopes	Adasa	
5	Giovanna Pereira	Adasa	
6	DERCI CENCI	USUÁRIO	
7	ISABELLA BONATO	USUÁRIO	
8	Wilmar Roberto G. de Brito	Adasa	
9	ALAN CENCI	USUÁRIO	
10	Sandra	Associação Paranoá	
11			
12			

CBH PARANAÍBA-DF
CÂMARA TÉCNICA

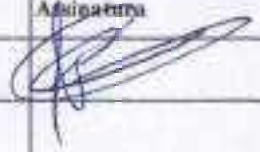
LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 1a REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH PARANAÍBA-DF
30 DE OUTUBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

I - MEMBROS INDICADOS PELO PODER PÚBLICO DISTRITAL			
Titular	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Anne Caroline Lobo Borges	
Suplente	Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal - EMATER	Marcos de Lara Maia	
Titular	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Wendel Vanderlei Lopes	
Suplente	Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal - Adasa	Simone Rodrigues da Rocha	
Titular	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Renata Machado Mongin	remoto
Suplente	Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal – Brasília Ambiental - Ibram	Patrícia Valls e Silva	

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 1a REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH PARANAÍBA-DF
30 DE OUTUBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

II - MEMBROS ELEITOS			
A) SOCIEDADE CIVIL			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Suplente	Instituto Oca do Sol	Rodrigo Oliveira Wernеck	Rodrigo Oliveira Wernеck
Titular	Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental - ABES	Mauro Felizatto	
Suplente	Federação das Indústrias do Distrito Federal - FIBRA	Ana Paula de Souza Fernandes	

LISTA DE PRESENÇA DOS MEMBROS DA 1a REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH PARANAÍBA-DF
30 DE OUTUBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

B) USUÁRIOS			
	Instituição	**Representante**	**Assinatura**
Titular	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Carlo Renan Cáceres de Brites	
Suplente	Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB	Fábio Bakker Isaías	
Titular	Demetrios Christofidis	Demetrios Christofidis	
Titular	Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU)	Andrea Rodrigues de Almeida	
Suplente	Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU)	Samuel Almeida Fonseca	

CBH PARANAÍBA - DF

LISTA DE PRESENÇA DOS CONVIDADOS DA 1a REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH PARANAÍBA-DF
30 DE OUTUBRO DE 2023 - BRASÍLIA - DF

Nº	NOME	ENTIDADE	ASSINATURA
1	Alba Evangelista Ramos	Associação Aliança Tropical de Pesquisa da Água (TWRA)	
2	Karine Karen Martins Santos Campos	Abha Gestão de Águas	
3	Mariana Libanio	Abha Gestão de Águas	
4	Camila Vaz Areal	Abha Gestão de Águas	
5	Giovanna Pereira	Adasa	
6			
7			
8			
9			
10			
11			

ANEXO 07

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO Nº 14, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2020.

Aprova a Revisão Anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF para o período de 2021, no âmbito do Procomitês.

O PRESIDENTE do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal - CBH Maranhão-DF, tendo por base a Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, a Resolução nº 5, de 29 de julho de 2005, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, e, considerando a decisão da Plenária na 30ª Reunião Ordinária, ocorrida em 27 de novembro de 2020, e:

Considerando a avaliação das atividades do CBH Maranhão-DF descritas no Plano de Trabalho aprovado por meio da Deliberação nº 05, de 17 de fevereiro de 2020, para o Exercício de 2020;

Considerando o Art. 1º da Resolução CRH-DF nº 02, de 17 de outubro de 2018, que aprova o Quadro de Indicadores e Metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês;

Considerando o objetivo de dar conhecimento das atividades desenvolvidas por este Comitê à população inserida na região, bem como tornar o exercício das atribuições mais próximo e ativo na conscientização da sociedade;

DELIBERA:

Art. 1º Aprovar a Revisão Anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF para o período de 2021, nos termos do Anexo I, em conformidade com o Componente III – Comunicação/Indicador III.2 do Quadro de Metas do Procomitês.

Art. 2º Esta deliberação entra em vigor na data da sua assinatura.

RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal

Plano de Comunicação 2019-2023

Revisão 2021

Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH

Superintendência de Recursos Hídricos - SRH

Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – Adasa

Brasília, 2020

1. Apresentação

Os Comitês de Bacia Hidrográficas – CBHs são órgãos de estado previstos na política nacional e distrital das águas, de natureza colegiada, que promovem gerenciamento participativo e democrático dos recursos hídricos, visando o melhor uso possível da água. Os CBHs são compostos pelo poder público, membros da sociedade civil e usuários de água. No Distrito Federal – DF, existem três Comitês de Bacia: CBH dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF, CBH dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, CBH dos Afluentes do Rio Preto no DF.

O braço executivo dos CBHs é a Agência de Bacia, que no DF a função hoje é desempenhada pela Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do DF – Adasa, por meio da Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH, da Superintendência de Recursos Hídricos, nos termos do art. 41 da Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, ressalvadas aquelas atribuídas à Adasa pelo art. 8º da Lei Distrital nº 4.285, de 26 de dezembro de 2008.

Em 2019 foi realizado convênio entre a Adasa e a Agência Nacional da Água – ANA no âmbito do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês. A partir deste acordo foi traçado um conjunto de metas a serem realizadas entre 2019 e 2023, pelos CBHs com o apoio da CABH/SRH, para alcance dos objetivos do programa. Entre as metas indicadas pela ANA, o componente III requer a elaboração e implementação de um planejamento de comunicação paras os CBHs.

CBH-Maranhão DF

O CBH-Maranhão é um dos três comitês existentes no DF. Ele contém partes de 6 RAs: Brazlândia; Sobradinho II; Fercal; Sobradinho; Planaltina; Plano Piloto e abriga porções das seguintes unidades de conservação: APA Cafuringa; APA do Planalto Central; REBIO Contagem; Parque Nacional de Brasília e Estação Ecológica de Águas Emendadas. Nesta bacia está a exploração mineral para produção de calcário, cimento e brita.

O Comitê possui 19 membros, com representantes titulares e suplentes, dos quais 7, representam a sociedade civil, 7 são membros institucionais do governo federal

e distrital e 5 são membros do setor usuários (abastecimento urbano e diluição de efluentes; irrigação e uso agropecuário; indústria e mineração; lazer e turismo).

2. Diagnóstico

Apesar da existência de sites para os comitês, eles não possuem amplo acesso. Isto porque sua existência não é de conhecimento comum e os sites encontram-se desatualizados. Com aprimoramento e atualização frequente, é possível transformá-lo em um sítio confiável de informação com o auxílio de outras plataformas de divulgação, como corrente de e-mails e redes sociais.

A única rede social em que os comitês estão presentes é o Facebook, com uma página correspondente a cada comitê. Assim como site, as páginas não são atualizadas com frequência e não possuem um planejamento de conteúdo. Além disso, os CBHs não possuem uma identidade consolidada, dentro e fora do âmbito das redes sociais. O fato de cada CBH possuir uma página própria desatualizada gera falta de engajamento e divisão do público em três contas diferentes sobre assuntos similares.

Esta desatualização das plataformas justifica-se pela ausência de uma pessoa exclusivamente responsável pela gestão da comunicação das organizações. Isto resulta também na falta de uma comunicação eficiente, deixando assim a imagem dos comitês como algo confuso ou desconhecida para grande parte da sociedade.

Os grupos de WhatsApp desempenham um papel importante na interação dos membros dos comitês, sendo este o principal meio de comunicação interna do CBH atualmente. Esses grupos têm potencial de serem utilizados como um canal de divulgação de material informativo sobre capacitações e notícias de assuntos correlatos aos objetivos do comitê.

Os comitês se reúnem ordinariamente duas vezes por ano, e extraordinariamente, sempre que houver pauta ou demanda dos membros, nos termos regimentais.

3. Objetivo Geral

Os processos de comunicação estruturados têm se mostrado de suma importância no âmbito das organizações públicas. Para os CBHs, um plano de comunicação tem objetivo de promover reconhecimento dos colegiados pela sociedade, contribui para a democratização do acesso à informação a respeito do gerenciamento dos recursos hídricos, empodera múltiplos agentes da sociedade para a gestão dos recursos hídricos e reitera a importância da participação ativa da comunidade e da função dos comitês.

Ademais objetiva-se desenvolver a comunicação dos CBHs do DF com outros setores do Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, com a sociedade civil e usuários, como indústria, turismo, agricultura, etc, além trazer maior reconhecimento público do trabalho desenvolvido pelos comitês, haja vista que a unidade de planejamento, conforme a política das águas, é a bacia hidrográfica.

4. Objetivos Específicos

a. Fortalecimento de imagem dos CBHs.
b. Veiculação integrada e sistêmica de informações e notícias referentes aos CBHs do DF, respeitando diferenças estruturais e independência de cada CBH.
c. Facilitar o acesso a notícias, eventos e trabalho dos CBHs para a sociedade civil, Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, órgãos públicos, demais outros usuários e interessados.
d. Conscientizar pessoas diversas sobre o uso dos recursos hídricos.

5. Público-alvo

O público-alvo do CBH possui três eixos:

- Os próprios Comitês, público interno, com o objetivo de difundir informações importantes e notícias acerca das atividades que os envolvem, além de reforçar sua importância.

- A sociedade civil, ambientes urbanos, para facilitar o acesso à informação e para que a população no geral tenha subsídios para se informar e saiba como contribuir na gestão dos recursos hídricos.
- A sociedade civil, ambientes urbanos, rurais e outros setores, que além das questões similares ao item anterior, possuem outras mais específicas, como por exemplo, notificação quanto à irrigação e compartilhamento de água em período de seca.

6. Estratégia de comunicação

A gestão da comunicação dos comitês está sob responsabilidade da CABH/SRH/Adasa. É necessário que haja um profissional responsabilizado pela implementação deste planejamento e cumpra funções de um assessor de comunicação. Este profissional precisa estar disponível diariamente para desenvolver produção de conteúdo, assessoria de imprensa e gestão de redes sociais em diálogo com os membros dos CBHs.

6.1 Produção de conteúdo

- **Notícias**

As notícias devem ser essencialmente sobre os acontecimentos mais recentes referentes à bacia, ações do comitê e CABH. Na ausência de pautas recentes sobre esses temas, deve-se publicar sobre atividades da Adasa, ANA e outras entidades e eventos relacionados aos recursos hídricos e meio-ambiente, no DF, Brasil e mundo. O ideal é que aconteça a publicação de no mínimo uma notícia por semana. Este material é direcionado para publicação no site do CBH e visa um público geral e diversificado.

Além disso, é importante que o conteúdo dessas publicações trate de temas informativos que mostrem as riquezas naturais das regiões da bacia hidrográfica, além de trazer dados geográficos sobre a localidade. Da mesma forma, é essencial tratar sobre os problemas enfrentados pela comunidade no que se refere a preservação dos recursos hídricos. Recomenda-se a utilização de linguagem menos técnica para melhor compreensão do material pelos mais diversos públicos.

- **Boletim de Notícias**

Os boletins de notícias devem ser um compilado das notícias produzidas referentes a cada mês. Esse material deve conter as notícias que foram publicadas nos sites dos três comitês que estão sob coordenação da CABH, devem ter no mínimo três notícias e serão enviados via mailing.

- **Materiais informativos**

Este material tem finalidade educativa, busca informar e conscientizar a população sobre o que é e o que faz um CBH, explicando o que são bacias hidrográficas e quais suas implicações na vida das pessoas. Busca-se com este material falar sobre as riquezas geográficas de fauna e flora da região, também clarificar problemas enfrentados. Este conteúdo pode ser publicado nos mais diversos formatos, como vídeos, fotografias, textos, peças gráficas, cartilhas, revistas e gibis. O objetivo é atingir diversificados grupos. Deve-se planejar este material tanto para ser publicado no site, quanto nas redes sociais.

- **Press Release**

Este formato de texto é mais específico e voltado para divulgação de pautas e eventos para a imprensa. Deve ser enviado via mailing e produzido sempre que houver demanda. Os *press releases* são úteis para geração de mídia espontânea, o que gera para o CBH credibilidade e conhecimento público.

- **Divulgação e cobertura de eventos**

É necessário que os eventos realizados pelo Comitê sejam, além de divulgados internamente e externamente, também sejam noticiados durante sua realização e após. A divulgação e cobertura de eventos são importantes para mostrar publicamente as atividades que têm sido realizadas e decisões tomadas a partir destes eventos. Deve-se utilizar todas as plataformas disponíveis para esta atividade.

6.2 Planejamento de conteúdo

Para melhor organização e gerenciamento da comunicação, é necessário que exista um planejamento que indique quando, onde e quais conteúdos serão publicados.

Sugere-se a criação de planilhas mensais com essas indicações. Este planejamento além de organizar melhor a rotina de produção, ainda facilita a avaliação e acompanhamento do que têm se realizado no âmbito da gestão da comunicação dos CBHs.

6.3 Assessoria de imprensa

A assessoria de imprensa é geralmente composta por jornalista que fica responsável pelo contato com a mídia, divulgação das atividades e acompanhamento da imagem da organização a partir do que tem sido publicado. É importante que a assessoria de imprensa domine os temas e termos abordados pelo CBH, para a partir disso fazer a ponte entre CBH, mídia, e público geral.

6.4 Plataformas

Indica-se o uso do site do comitê como principal fonte de conteúdo e o uso das redes sociais, Facebook e Instagram, para fomentar seu acesso. Além disso, deve-se utilizar mailing para divulgação de boletins semanais das atividades e chamadas para eventos, além de servir para contatar a imprensa.

- **Site**

O site deve ser uma plataforma informativa e atualizada. O portal deverá conter materiais informativos referentes à bacia hidrográfica e o comitê, o objetivo é que seja utilizado como um repositório de conteúdo, com apresentação do comitê e órgão relacionados, galeria de fotos, agenda de atividades e cursos, planos de trabalho, entre outras seções. A plataforma deve conter abas com informações sobre os diversos setores que integram o grupo.

É necessário que a seção de notícias seja atualizada no mínimo semanalmente. Sugere-se tornar o portal mais atrativo, com linguagem menos técnica, valorização da participação da comunidade, informações acerca da natureza e comunidade da região da bacia hidrográfica.

- **Mailing**

Mailing é uma ferramenta que consiste numa lista de e-mails utilizada para estabelecer e manter vínculo direto e contínuo entre corporações, empresas e

organizações não governamentais e seu público, que pode ser constituído por pessoas físicas, sociedade civil, mídia e outras corporações. Propõe-se a criação e utilização de uma corrente de e-mails para divulgação e de eventos e atividades realizadas pelo CBH. Na prévia de eventos é necessário o envio de release sobre a atividade para esta lista, assim como materiais informativos após o evento. Ademais, sugere-se a utilização do mailing para envio de boletins informativos com frequência trimestral com as notícias do site.

- **Grupos de WhatsApp**

WhatsApp é um aplicativo de mensagens para Smartphones que permite a criação de grupos, onde os usuários conversam entre si. Atualmente, os grupos de WhatsApp com membros dos comitês têm se mostrado como uma plataforma útil para comunicação entre a CABH e disseminação de informações internas, além de ser uma forma de interação entre essas pessoas. Sugere-se que estes grupos estejam inclusos no planejamento de conteúdo como um canal transmissor de materiais informativos, como notícias do site do comitê e de demais veículos, cursos de capacitação e conteúdo geral relacionado às temáticas relacionadas aos comitês.

- **Fortalecimento das Redes Sociais**

Sugere-se a utilização do Facebook e Instagram, ambas plataformas são muito populares pelos mais diversos públicos da sociedade civil. Estas redes sociais devem ser utilizadas para proporcionar visibilidade e publicização das atividades do comitê para o público externo. É preciso haver publicações toda semana em ambas plataformas. Além disso, as redes sociais também podem ser utilizadas como um canal de divulgação de outras atividades e notícias de temas correlatos aos dos CBHs.

Atualmente, cada CBH possui uma conta no Facebook e está ausente no Instagram. Como a gestão da comunicação dos comitês é realizada pela CABH, sugere-se a centralização do conteúdo que seria divido ou triplicado em três páginas diferentes nas redes sociais de cada comitê em uma única conta no Instagram e Facebook. Sendo assim, criada uma conta para a CABH que contemplaria os três CBHs que estão sob sua coordenação. O objetivo desta ação é unir o atual público disperso em três páginas

diferentes em apenas uma, almejando alcançar maior engajamento e distribuição das informações.

- **Facebook**

Facebook é uma mídia social com mais de 2 bilhões de usuários, muito utilizada para compartilhamento de publicações de texto, imagens e eventos de forma simples e interativa. A plataforma oferece análise simples de dados que mostram quais horários e pessoas que mais interagem com suas publicações e possibilidade de agendar publicações. A rede é gratuita, mas existe a opção de pagar para que as publicações alcancem maior número de pessoas de acordo com as preferencias do anunciante.

A mídia deve ser utilizada com publicações informativas, simples e não muito longas, pois publicações muito longas geralmente geram menos engajamento. Para informações mais completas deve-se utilizar o site, mas sempre compartilhando o link das notícias no Facebook para atrair pessoas para o site. Apesar disso, não deve-se descartar a possibilidade de haver campanhas específicas sobre as bacias hidrográficas e comitês direcionadas para as mídias sociais, é necessário levar em consideração que para alcançar mais público é preciso pensar em linguagens que abranjam pessoas que costumam abrir links para o site e também pessoas que somente ficam nas redes sociais. Ademais, o Facebook pode ser utilizado para compartilhar notícias de outros portais e publicações de diversas páginas com a mesma temática e mesmos ideais do CHB.

- **Instagram**

Assim como o Facebook, o Instagram é também uma rede social com bilhões de usuários e muito utilizada para o compartilhamento de informações, a rede é cada vez mais popular entre usuários mais jovens. A mídia é altamente imagética, sendo incialmente criada para compartilhamento de fotos. Atualmente, a plataforma permite a publicação das mais diversas formas de imagens, como fotografias, vídeos e ilustrações.

A ferramenta não permite compartilhamento de links para contas com menos de 10 mil seguidores, portanto é interessante que a rede funcione de forma pouco mais independente do site. Deve ser utilizada para compartilhar imagens pré, pós e durante

eventos, seja em formato de vídeo, fotografia, ou peça gráfica. Também deve ser usada para compartilhamento de campanhas informativas específicas.

6.5 Plano Plurianual de Comunicação

Ação	Tipo	Frequência	Ano				
			2019	2020	2021	2022	2023
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal					
	Boletins	Trimestral					
	Materiais Informativos	Conforme demanda					
	Press Releases	Conforme demanda					
	Divulgação e cobertura de Eventos	Conforme demanda					
Planejamento de conteúdo	Diário						
Assessoria de Imprensa	Diário						
Atualização das plataformas	Site	Semanal					
	Mailing	Trimestral					
	Grupos de WhatsApp	Semanal					
	Redes Sociais	Semanal					

6.6 Frequência das ações e prazo de implementação - 2021

Ação	Tipo	Frequência	Mês											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal												
	Boletins	Trimestral												
	Materiais Informativos	Conforme demanda												

Ação	Tipo	Frequência	Mês											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Produção de Conteúdo	Press Releases	Conforme demanda												
	Divulgação e cobertura de Eventos	Conforme demanda												
Planejamento de conteúdo	Diário													
Assessoria de Imprensa	Diário													
Atualização das plataformas	Site	Semanal												
	Mailing	Trimestral												
	Grupos de WhatsApp	Semanal												
	Redes Sociais	Semanal												

7. Resultados esperados

Objetiva-se cumprir com o quadro de metas pactuadas pelo DF referente à adesão ao Procomitês, no período entre 2019 e 2023. Pretende-se alcançar a fomentação de diálogo e publicização entre o comitê e sociedade civil para legitimação conhecimento de suas atividades. Ademais espera-se consolidar uma imagem firme e organizada do CBH Maranhão-DF.

DELIBERAÇÃO Nº 14, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2020.

Aprova a Revisão Anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF para o período de 2021, no âmbito do Procomitês.

O PRESIDENTE do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal - CBH Paranaíba-DF, tendo por base a Lei n° 2.725, de 13 de junho de 2001, a Resolução n° 5, de 29 de julho de 2005, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF, e, considerando a decisão da Plenária na 22ª Reunião Ordinária, ocorrida em 24 de novembro de 2020, e:

Considerando avaliação das atividades do CBH Paranaíba-DF descritas no Plano de Trabalho aprovado por meio da Deliberação nº 03, de 18 de fevereiro de 2020, para o Exercício de 2020;

Considerando o Art. 1º da Resolução CRH-DF nº 02, de 17 de outubro de 2018, que Aprova o Quadro de Indicadores e Metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês;

Considerando o objetivo de dar conhecimento das atividades desenvolvidas por este Comitê à população inserida na região, bem como tornar o exercício das atribuições mais próximo e ativo na conscientização da sociedade;

DELIBERA:

Art. 1º Aprovar a Revisão Anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF para o período de 2021, nos termos do Anexo I, em conformidade com o Componente III – Comunicação/Indicador III.2 do Quadro de Metas do Procomitês.

Art. 2º Esta deliberação entra em vigor na data da sua assinatura.

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

CBH PARANAÍBA - DF

Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal

Plano de Comunicação 2019-2023

Revisão 2019

Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH

Superintendência de Recursos Hídricos - SRH

Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – Adasa

Brasília, 2020

1. Apresentação

Os Comitês de Bacia Hidrográficas – CBHs são órgãos de estado previstos na política nacional e distrital das águas, de natureza colegiada, que promovem gerenciamento participativo e democrático dos recursos hídricos, visando o melhor uso possível da água. Os CBHs são compostos pelas três esferas do poder público, membros da sociedade civil e usuários de água. No Distrito Federal – DF, existem três Comitês de Bacia: CBH dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF, CBH dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, CBH dos Afluentes do Rio Preto no DF.

O braço executivo dos CBHs é a Agência de Bacia, que no DF a função hoje é desempenhada pela Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do DF – Adasa, por meio da Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH, da Superintendência de Recursos Hídricos, nos termos do art. 41 da Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, ressalvadas aquelas atribuídas à Adasa pelo art. 8º da Lei Distrital nº 4.285, de 26 de dezembro de 2008.

Em 2019 foi realizado convênio entre a Adasa e a Agência Nacional da Água – ANA no âmbito do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês. A partir deste acordo foi traçado um conjunto de metas a serem realizadas entre 2019 e 2023, sob execução da CABH, para alcance dos objetivos do programa. Entre as metas indicadas pela ANA, o componente III requer a elaboração e implementação de um planejamento de comunicação paras os CBHs.

CBH-Paranaíba-DF

A bacia do rio Paranaíba no DF ocupa 63,9% do seu território e contém 32 das 33 regiões administrativas do DF, destacando a ocupação urbana, a presença dos 3 principais reservatórios de água para abastecimento, indústrias, agricultura irrigada e lazer e turismo, diluição de efluentes, entre outros usos.

O comitê possui 26 membros, com representantes titulares e suplentes, dos quais 8 são representantes da sociedade civil, 8 representantes institucionais do governo e 10 representantes de outros usuários.

A área de atuação do CBH-Paranaíba DF é delimitada pela área contida no território pelas sub-bacias afluentes do rio Paranaíba, pertencente à região hidrográfica do Rio Paraná. A bacia hidrográfica do Rio Paraná drena uma área de 879.873 km², sendo que 3.690 km² está inserida no DF.

Com 32% da população nacional, a Bacia do Rio Paraná apresenta o maior desenvolvimento econômico do país. Sua área distribui-se entre os estados de São Paulo (25% da região), Paraná (21%), Mato Grosso do Sul (20%), Minas Gerais (18%), Goiás (14%), Santa Catarina (1,5%) e Distrito Federal (0,5%).

Dentro do DF, integram a Bacia do Rio Paranaíba, as sub-bacias:

- Bacia Hidrográfica do Rio São Marcos
- Bacia Hidrográfica do Rio Descoberto
- Bacia Hidrográfica do Rio São Bartolomeu
- Bacia Hidrográfica do Rio Paranoá
- Bacia Hidrográfica do Rio Corumbá

2. Diagnóstico

Apesar da existência de sites para os comitês, eles não possuem amplo acesso. Isto porque sua existência não é de conhecimento comum e os sites encontram-se desatualizados. Com aprimoramento e atualização frequente, é possível transformá-lo em um sítio confiável de informação com o auxílio de outras plataformas de divulgação, como corrente de e-mails e redes sociais.

A única rede social em que os comitês estão presentes é o Facebook, com uma página correspondente a cada comitê. Assim como site, as páginas não são atualizadas com frequência e não possuem um planejamento de conteúdo. Além disso, os CBHs não possuem uma identidade consolidada, dentro e fora do âmbito das redes sociais. O fato de cada CBH possuir uma página própria desatualizada gera falta de engajamento e divisão do público em três contas diferentes sobre assuntos similares.

Esta desatualização das plataformas justifica-se pela ausência de uma pessoa exclusivamente responsável pela gestão da comunicação das organizações. Isto resulta

também na falta de uma comunicação eficiente, deixando assim a imagem dos comitês como algo confuso ou desconhecida para grande parte da sociedade.

Os grupos de WhatsApp desempenham um papel importante na interação dos membros e membras dos comitês, sendo este o principal meio de comunicação interna do CBH atualmente. Esses grupos têm potencial de serem utilizados como um canal de divulgação de material informativo sobre capacitações e notícias de assuntos correlatos aos objetivos do comitê.

Os comitês se reúnem ordinariamente duas vezes por ano, e extraordinariamente, sempre que houver pauta ou demanda dos membros, nos termos regimentais.

Em agosto de 2013, houve a formulação de uma proposta de planejamento de comunicação para o CBH Paranaíba, em uma oficina de comunicação junto a consultora Denise Agustinho. Entretanto, esse plano nunca foi efetivado e atualmente está desatualizado, não sendo recomenda sua implementação.

3. Objetivo Geral

Os processos de comunicação estruturados têm se mostrado de suma importância no âmbito das organizações públicas. Para os CBHs, um plano de comunicação tem objetivo de promover reconhecimento dos colegiados pela sociedade, contribui para a democratização do acesso à informação a respeito do gerenciamento dos recursos hídricos, empodera múltiplos agentes da sociedade para a gestão dos recursos hídricos e reitera a importância da participação ativa da comunidade e da função dos comitês.

Ademais objetiva-se desenvolver a comunicação dos CBHs do DF com outros setores do Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, com a sociedade civil e usuários, como indústria, turismo, agricultura, etc, além trazer maior reconhecimento público do trabalho desenvolvido pelos comitês, haja vista que a unidade de planejamento, conforme a política das águas, é a bacia hidrográfica.

4. Objetivos Específicos

a. Fortalecimento de imagem dos CBHs.

b. Veiculação integrada e sistêmica de informações e notícias referentes aos CBHs do DF, respeitando diferenças estruturais e independência de cada CBH.
c. Facilitar o acesso a notícias, eventos e trabalho dos CBHs para a sociedade civil, Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, órgãos públicos, demais outros usuários e interessados.
d. Conscientizar pessoas diversas sobre o uso dos recursos hídricos.

5. Público-alvo

O público-alvo dos CBHs possui três eixos:

- Os próprios Comitês, público interno, com o objetivo de difundir informações importantes e notícias acerca das atividades que os envolvem, além de reforçar sua importância.
- A sociedade civil, ambientes urbanos, para facilitar o acesso à informação e para que a população no geral tenha subsídios para se informar e saiba como contribuir na gestão dos recursos hídricos.
- A sociedade civil, ambientes rurais e outros setores, que além das questões similares ao item anterior, possuem outras mais específicas, como por exemplo, notificação quanto à irrigação e compartilhamento de água em período de seca.

6. Estratégia de comunicação

A gestão da comunicação dos comitês está sob responsabilidade da CABH/SRH/Adasa. É essencial que haja um profissional responsabilizado pela implementação deste planejamento e cumpra funções de um assessor de comunicação. Este profissional precisa estar disponível diariamente para desenvolver produção de conteúdo, assessoria de imprensa e gestão de redes sociais em diálogo com os membros e membras dos CBHs.

6.1 Produção de conteúdo

- **Notícias**

As notícias devem ser essencialmente sobre os acontecimentos mais recentes referentes à bacia, ações do comitê e CABH. Na ausência de pautas recentes sobre esses

temas, deve-se publicar sobre atividades da Adasa, ANA e outras entidades e eventos relacionados aos recursos hídricos e meio-ambiente, no DF, Brasil e mundo. O ideal é que aconteça a publicação de no mínimo uma notícia por semana. Este material é direcionado para publicação no site do CBH e visa um público geral e diversificado.

Além disso, é importante que o conteúdo dessas publicações trate de temas informativos que mostrem as riquezas naturais das regiões da bacia hidrográfica, além de trazer dados geográficos sobre a localidade. Da mesma forma, é essencial tratar sobre os problemas enfrentados pela comunidade no que se refere a preservação dos recursos hídricos. Recomenda-se a utilização de linguagem menos técnica para melhor compreensão do material pelos mais diversos públicos.

- **Boletim de Notícias**

Os boletins de notícias devem ser um compilado das notícias produzidas referentes a cada mês. Esse material deve conter as notícias que foram publicadas nos sites dos três comitês que estão sob coordenação da CABH, devem ter no mínimo três notícias e serão enviados via mailing.

- **Materiais informativos**

Este material tem finalidade educativa, busca informar e conscientizar a população sobre o que é e o que faz um CBH, explicando o que são bacias hidrográficas e quais suas implicações na vida das pessoas. Busca-se com este material falar sobre as riquezas geográficas de fauna e flora da região, também clarificar problemas enfrentados. Este conteúdo pode ser publicado nos mais diversos formatos, como vídeos, fotografias, textos, peças gráficas, cartilhas, revistas e gibis. O objetivo é atingir diversificados grupos. Deve-se planejar este material tanto para ser publicado no site, quanto nas redes sociais.

- **Press Release**

Este formato de texto é mais específico e voltado para divulgação de pautas e eventos para a imprensa. Deve ser enviado via mailing e produzido sempre que houver demanda. Os *press releases* são úteis para geração de mídia espontânea, o que gera para o CBH credibilidade e conhecimento público.

- **Divulgação e cobertura de eventos**

É necessário que os eventos realizados pelo comitê sejam, além de divulgados internamente e externamente, também sejam noticiados durante sua realização e após. A divulgação e cobertura de eventos são importantes para mostrar publicamente as atividades que têm sido realizadas e decisões tomadas a partir destes eventos. Deve-se utilizar todas as plataformas disponíveis para esta atividade.

6.2 Planejamento de conteúdo

Para melhor organização e gerenciamento da comunicação, é necessário que exista um planejamento que indique quando, onde e quais conteúdos serão publicados. Sugere-se a criação de planilhas mensais com essas indicações. Este planejamento além de organizar melhor a rotina de produção, ainda facilita a avaliação e acompanhamento do que têm se realizado no âmbito da gestão da comunicação dos CBHs.

6.3 Assessoria de imprensa

A assessoria de imprensa é geralmente composta por jornalista que fica responsável pelo contato com a mídia, divulgação das atividades e acompanhamento da imagem da organização a partir do que tem sido publicado. É importante que a assessoria de imprensa domine os temas e termos abordados pelo CBH, para a partir disso fazer a ponte entre CBH, mídia, e público geral.

6.4 Plataformas

Indica-se o uso do site do comitê como principal fonte de conteúdo e o uso das redes sociais, Facebook e Instagram, para fomentar seu acesso. Além disso, deve-se utilizar mailing para divulgação de boletins semanais das atividades e chamadas para eventos, além de servir para contatar a imprensa.

- **Site**

O site deve ser uma plataforma informativa e atualizada. O portal deverá conter materiais informativos referentes à bacia hidrográfica e o comitê, o objetivo é que seja utilizado como um repositório de conteúdo, com apresentação do comitê e órgão relacionados, galeria de fotos, agenda de atividades e cursos, planos de trabalho, entre outras

seções. A plataforma deve conter abas com informações sobre os diversos setores que integram o grupo.

É necessário que a seção de notícias seja atualizada no mínimo semanalmente. Sugere-se tornar o portal mais atrativo, com linguagem menos técnica, valorização da participação da comunidade, informações acerca da natureza e comunidade da região da bacia hidrográfica.

- **Mailing**

Mailing é uma ferramenta que consiste numa lista de e-mails utilizada para estabelecer e manter vínculo direto e contínuo entre corporações, empresas e organizações não governamentais e seu público, que pode ser constituído por pessoas físicas, sociedade civil, mídia e outras corporações. Propõe-se a criação e utilização de uma corrente de e-mails para divulgação e de eventos e atividades realizadas pelo CBH. Na prévia de eventos é necessário o envio de release sobre a atividade para esta lista, assim como materiais informativos após o evento. Ademais, sugere-se a utilização do mailing para envio de boletins informativos com frequência trimensal com as notícias do site.

- **Grupos de WhatsApp**

WhatsApp é um aplicativo de mensagens para Smartphones que permite a criação de grupos, onde os usuários conversam entre si. Atualmente, os grupos de WhatsApp com membros e membras dos comitês têm se mostrado como uma plataforma útil para comunicação entre a CABH e disseminação de informações internas, além de ser uma forma de interação entre essas pessoas. Sugere-se que estes grupos estejam inclusos no planejamento de conteúdo como um canal transmissor de materiais informativos, como notícias do site do comitê e de demais veículos, cursos de capacitação e conteúdo geral relacionado às temáticas relacionadas aos comitês.

- **Fortalecimento das Redes Sociais**

Sugere-se a utilização do Facebook e Instagram, ambas as plataformas são muito populares pelos mais diversos públicos da sociedade civil. Estas redes sociais devem ser utilizadas para proporcionar visibilidade e publicização das atividades do comitê para o público externo. É preciso haver publicações toda semana em ambas as plataformas. Além

disso, as redes sociais também podem ser utilizadas como um canal de divulgação de outras atividades e notícias de temas correlatos aos dos CBHs.

Atualmente, cada CBH possui uma conta no Facebook e está ausente no Instagram. Como a gestão da comunicação dos comitês é realizada pela CABH, sugere-se a centralização do conteúdo que seria divido ou triplicado em três páginas diferentes nas redes sociais de cada comitê em uma única conta no Instagram e Facebook. Sendo assim, criada uma conta para a CABH que contemplaria os três CBHs que estão sob sua coordenação. O objetivo desta ação é unir o atual público disperso em três páginas diferentes em apenas uma, almejando alcançar maior engajamento e distribuição das informações.

- **Facebook**

Facebook é uma mídia social com mais de 2 bilhões de usuários, muito utilizada para compartilhamento de publicações de texto, imagens e eventos de forma simples e interativa. A plataforma oferece análise simples de dados que mostram quais horários e pessoas que mais interagem com suas publicações e possibilidade de agendar publicações. A rede é gratuita, mas existe a opção de pagar para que as publicações alcancem maior número de pessoas de acordo com as preferencias do anunciante.

A mídia deve ser utilizada com publicações informativas, simples e não muito longas, pois publicações muito longas geralmente geram menos engajamento. Para informações mais completas deve-se utilizar o site, mas sempre compartilhando o link das notícias no Facebook para atrair pessoas para o site. Apesar disso, não deve-se descartar a possibilidade de haver campanhas específicas sobre as bacias hidrográficas e comitês direcionadas para as mídias sociais, é necessário levar em consideração que para alcançar mais público é preciso pensar em linguagens que abranjam pessoas que costumam abrir links para o site e também pessoas que somente ficam nas redes sociais. Ademais, o Facebook pode ser utilizado para compartilhar notícias de outros portais e publicações de diversas páginas com a mesma temática e mesmos ideais do CHB.

- **Instagram**

Assim como o Facebook, o Instagram é também uma rede social com bilhões de usuários e muito utilizada para o compartilhamento de informações, a rede é cada vez mais

popular entre usuários mais jovens. A mídia é altamente imagética, sendo incialmente criada para compartilhamento de fotos. Atualmente, a plataforma permite a publicação das mais diversas formas de imagens, como fotografias, vídeos e ilustrações.

A ferramenta não permite compartilhamento de links para contas com menos de 10 mil seguidores, portanto é interessante que a rede funcione de forma pouco mais independente do site. Deve ser utilizada para compartilhar imagens pré, pós e durante eventos, seja em formato de vídeo, fotografia, ou peça gráfica. Também deve ser usada para compartilhamento de campanhas informativas específicas.

6.5 Plano Plurianual de Comunicação (2019-2023)

Ação	Tipo	Frequência	Ano				
			2019	2020	2021	2022	2023
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal					
	Boletins	Trimestral					
	Materiais Informativos	Conforme demanda					
	Press Releases	Conforme demanda					
	Divulgação e cobertura de Eventos	Conforme demanda					
Planejamento de conteúdo	Diário						
Assessoria de Imprensa	Diário						
Atualização das plataformas	Site	Semanal					
	Mailing	Trimestral					
	Grupos de WhatsApp	Semanal					
	Redes Sociais	Semanal					

6.6. Frequência das ações e prazo de implementação – Planejamento de 2021

Ação	Tipo	Frequência	Mês											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal												
	Boletins	Trimestral												
	Materiais Informativos	Conforme demanda												
	Press Releases	Conforme demanda												
	Divulgação e cobertura de Eventos	Conforme demanda												
Planejamento de conteúdo	Diário													
Assessoria de Imprensa	Diário													
Atualização das plataformas	Site	Semanal												
	Mailing	Trimestral												
	Grupos de WhatsApp	Semanal												
	Redes Sociais	Semanal												

6.7 Apoio ao plano de comunicação do Plano de Recursos Hídricos

A Adasa contratou a empresa de engenharia e consultoria Engeplus para elaborar o Plano de Recursos Hídricos das Bacia Hidrográficas dos Afluentes Distritais do Rio Paranaíba – PRH-Paranaíba-DF. O PRH tem objetivo de orientar a implementação dos instrumentos de gestão dos recursos hídricos, articulando os diversos atores para garantir a oferta de água, em quantidade suficiente e qualidade crescente, com vistas ao atendimento aos seus múltiplos usos, respeitando a capacidade de suporte das bacias hidrográficas. O estudo

aponta respostas técnicas, institucionais e legais de curto, médio e longo prazos para os temas relevantes e os principais problemas diagnosticados nas bacias.

Além disso, o Plano objetiva incentivar o sentimento de pertencimento do cidadão das bacias hidrográficas abrangidas pelo CBH-Paranaíba-DF e entorno, por meio da participação social na sua elaboração e execução. Neste âmbito, existe um plano de comunicação específico para as demandas do PRH-Paranaíba-DF, este planejamento deve ser apoiado pela gestão de comunicação do Comitê.

6.7.1 Ações do plano de comunicação do PRH

- **Relacionamento com a Imprensa**

Os veículos de imprensa têm um papel fundamental na construção da opinião pública, pois se sabe que as mudanças sociais só acontecem quando são entendidas e consideradas desejáveis por muitas pessoas. Dessa forma é essencial estabelecer um canal de diálogo junto aos jornalistas aberto à discussão e à abordagem dos temas relacionados ao saneamento básico. De modo geral, os veículos de comunicação estão abertos à proposição de pautas da sociedade, mas para que elas sejam aceitas, precisam ser levadas ao lugar certo e na hora certa.

  - **Releases**

Elaboração de releases para a imprensa local pela contratada com a finalidade de comunicar as metas a serem alcançadas e os resultados obtidos em cada um dos horizontes de planejamento do PRH Paranaíba-DF: curto, médio e longo prazos.

  - **Proposição de Pautas**

Proposição de pautas para ampliação do debate sobre os recursos hídricos, destacando elementos chave a partir das metas alcançadas ou os desafios a serem superados.

  - **Convite à impressa**

Envio da agenda para os veículos de comunicação e convite para oportunidade de cobertura jornalística sobre os desdobramentos das ações de maior vulto do Plano de Ações.

  - **Revista de Divulgação**

Divulgação da revista do PRH Paranaíba-DF e a elaboração de novas revistas (anual) ao longo do horizonte de planejamento. Sugere-se manter o caráter ilustrativo e em linguagem coloquial, abordando de forma clara e objetiva os principais resultados do plano.

- **Vídeo de Divulgação**

Divulgação do vídeo institucional do PRH Paranaíba-DF e produção de mais três vídeos para abordar resultados, no curto, médio e longo prazos. Sugere-se manter o formato de animações, em linguagem coloquial e didática, abordando de forma clara e objetiva os principais resultados do plano.

- **Comunicação em Redes Sociais**

Manutenção da Fan Page atual por todo o horizonte de planejamento do PRH Paranaíba-DF, com destaque para os seguintes itens.

- **Posts periódicos**

Postagens periódicas de conteúdo produzido no âmbito do PRH Paranaíba-DF, bem como assuntos relacionados com os recursos hídricos.

- **Conteúdo relevante**

Divulgação de conteúdo relevante a ser filtrado a partir da produção de conhecimento no âmbito de elaboração do plano, editado em linguagem coloquial e ilustrado com gráficos, figuras e mapas.

- **Informações de interesse indireto**

Disseminação de conteúdo indireto, como complemento ao conteúdo produzido no âmbito do plano, mantendo o público informado e engajado com a causa. Entre os quais, pode-se destacar assuntos relacionados ao saneamento básico, unidades de conservação ambiental, entre outros.

- **Comunicação Direta**

Manutenção do banco de dados de atores com atuação direta e indiretamente relacionados aos recursos hídricos, para ações de comunicação direta.

- **E-mail**

Envio de e-mails periódicos para estreitamento da comunicação com o público-alvo, divulgando assuntos de interesse do plano, como produtos e agenda de eventos.

- **Telefone**

Checagem de recebimento de e-mails e reforço de convocação para eventos públicos por meio de contato telefônico.

- **Cronograma, orçamento e fontes de financiamento**

Meta	Ação	Execução			Orçamento estimado (R$)	Responsável	Possíveis Fontes de Financiamento
		Curto Prazo (2020-2025)	Médio Prazo (2026-2030)	Longo Prazo (2031-2040)			
Meta 1: Implantar assessoria de imprensa - até 2025	Ação 1: Implantar assessoria de imprensa				R$ 320.400,00	CBH Paranaíba-DF	GDF e Recursos da Cobrança pelo Uso da Água
Meta 2: Estabelecer Relacionamento efetivo com os veículos de comunicação – até 2030	Ação 2: Estabelecer relacionamento efetivo com os veículos de comunicação				R$ 587.400,00	CBH Paranaíba-DF	GDF e Recursos da Cobrança pelo Uso da Água
Meta 3: Veicular notícias sobre o PRH e demais instrumentos da Política de Recursos Hídricos – Permanente	Ação 3: Produzir e veicular notícias sobre o PRH e demais instrumentos da Política de Recursos Hídricos				R$ 1.121.300,00	CBH Paranaíba-DF	GDF e Recursos da Cobrança pelo Uso da Água
	Ação 4: Criar e publicar boletim trimestral de notícias do CBH.						
	Ação 5: Desenvolver material de divulgação sobre conflitos pelo uso da água e processos de alocação negociada, especialmente voltados ao público urbano para que se sensibilize com a restrição de água para outros setores como a agricultura, em função das prioridades de uso. Nesse sentido, importante ressaltar a questão das situações críticas de comprometimento hídrico de bacias como Descoberto, Pipiripau e Sobradinho.						
Meta 4: Realizar cobertura jornalística dos eventos do CBH e do PRH – Permanente	Ação 6: Executar cobertura jornalística dos eventos do CBH e do PRH				R$ 1.121.300,00	CBH Paranaíba-DF	GDF e Recursos da Cobrança pelo Uso da Água

Meta	Ação	Execução			Orçamento estimado (R$)	Responsável	Possíveis Fontes de Financiamento
		Curto Prazo (2020-2025)	Médio Prazo (2026-2030)	Longo Prazo (2031 2040)			
Meta 5: Produzir e distribuir revista anual sobre o andamento do PRH – até 2025	Ação 7: Produzir e distribuir de revista anual sobre o andamento do PRH				R$ 253.400,00	CBH Paranaíba-DF	GDF e Recursos da Cobrança pelo Uso da Água
Meta 6: Produzir e veicular vídeos de divulgação sobre o alcance das metas de curto, médio e longo prazo do PRH	Ação 8: Produzir e veicular vídeos de divulgação sobre o alcance das metas de curto, médio e longo prazo do PRH				R$ 113.400,00	CBH Paranaíba-DF	GDF e Recursos da Cobrança pelo Uso da Água

Fonte: ENGEPLUS, 2020.

7. Resultados esperados

Objetiva-se cumprir com o quadro de metas pactuadas pelo DF referente à adesão ao Procomitês, no período entre 2019 e 2023. Pretende-se alcançar a fomentação de diálogo e publicização entre o comitê e sociedade civil para legitimação conhecimento de suas atividades. Ademais espera-se consolidar uma imagem firme e organizada do CBH Paranaíba-DF.

DELIBERAÇÃO Nº 14, DE 1º DE DEZEMBRO DE 2020.

Aprova a Revisão Anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal – CBH Preto-DF para o período de 2021, no âmbito do Procomitês.

O PRESIDENTE do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal - CBH PRETO-DF, tendo por base a Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, a Resolução nº 5, de 29 de julho de 2005, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no DF e considerando a decisão da Plenária na 35ª Reunião Ordinária, ocorrida em 1º de dezembro de 2020; e

Considerando avaliação das atividades do CBH Preto-DF descritas no Plano de Trabalho aprovado por meio da Deliberação nº 05, de 19 de fevereiro de 2020, para o Exercício de 2020;

Considerando o Art. 1º da Resolução CRH-DF nº 02, de 17 de outubro de 2018, que Aprova o Quadro de Indicadores e Metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês;

Considerando o objetivo de dar conhecimento das atividades desenvolvidas por este Comitê à população inserida na região, bem como tornar o exercício das atribuições mais próximo e ativo na conscientização da sociedade;

DELIBERA:

Art. 1º Aprovar a Revisão Anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal – CBH Preto-DF para o período de 2021, nos termos do Anexo I, em conformidade com o Componente III – Comunicação/Indicador III.2 do Quadro de Metas do Procomitês.

Art. 2º Esta deliberação entra em vigor na data da sua assinatura.

CLÁUDIO MALINSKI
Presidente

CBH PRETO - DF

Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal

Plano de Comunicação 2019-2023

Revisado 2021

Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH

Superintendência de Recursos Hídricos - SRH

Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – Adasa

Brasília, 2020

1. Apresentação

Os Comitês de Bacia Hidrográficas – CBHs são órgãos de estado previstos na política nacional e distrital das águas, de natureza colegiada, que promovem gerenciamento participativo e democrático dos recursos hídricos, visando o melhor uso possível da água. Os CBHs são compostos pelo poder público, membros da sociedade civil e usuários de água. No Distrito Federal – DF, existem três Comitês de Bacia: CBH dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF, CBH dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, CBH dos Afluentes do Rio Preto no DF.

O braço executivo dos CBHs é a Agência de Bacia, que no DF a função hoje é desempenhada pela Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do DF – Adasa, por meio da Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH, da Superintendência de Recursos Hídricos, nos termos do art. 41 da Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, ressalvadas aquelas atribuídas à Adasa pelo art. 8º da Lei Distrital nº 4.285, de 26 de dezembro de 2008.

Em 2019 foi realizado convênio entre a Adasa e a Agência Nacional da Água – ANA no âmbito do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês. A partir deste acordo foi traçado um conjunto de metas a serem realizadas entre 2019 e 2023, pelos CBHs com o apoio da CABH/SRH, para alcance dos objetivos do programa. Entre as metas indicadas pela ANA, o componente III requer a elaboração e implementação de um planejamento de comunicação paras os CBHs.

CBH-Preto-DF

O Comitê de Bacia dos Afluentes do Rio Preto no DF compreende porções das regiões administrativas de Planaltina e Paranoá e representa a maior região de produção agrícola com uso intenso de irrigação, com destaque para os pivôs centrais. Por esse motivo, a maioria das suas decisões impactam diretamente os setores relacionados a produção do campo e, por consequência, no consumo de determinados produtos. Ele possui 20 membros, com representantes titulares e suplentes, dos quais 6 são representantes da sociedade civil, 6 representantes institucionais do governo e 8 representantes dos usuários (irrigação e uso agropecuário; indústria; lazer e turismo).

A bacia hidrográfica do rio Preto, em toda a sua extensão, ocupa área de 1.045.900 hectares, abrange os estados de Goiás e Minas Gerais e Distrito Federal, faz parte da bacia hidrográfica do rio São Francisco. No DF a bacia compreende a área de 131.300 hectares, representa 22,5% do seu território. Fica localizada na porção oriental do DF, limitando-se a oeste e sudeste com as bacias do rio São Bartolomeu e do rio São Marcos, que drenam para o rio Paranaíba.

2. Diagnóstico

Apesar da existência de sites para os comitês, eles não possuem amplo acesso. Isto porque sua existência não é de conhecimento comum e os sites encontram-se desatualizados. Com aprimoramento e atualização frequente, é possível transformá-lo em um sítio confiável de informação com o auxílio de outras plataformas de divulgação, como corrente de e-mails e redes sociais.

A única rede social em que os comitês estão presentes é o Facebook, com uma página correspondente a cada comitê. Assim como site, as páginas não são atualizadas com frequência e não possuem um planejamento de conteúdo. Além disso, o CBH não possui uma identidade consolidada, dentro e fora do âmbito das redes sociais. O fato de cada CBH possuir uma página própria desatualizada gera falta de engajamento e divisão do público em três contas diferentes sobre assuntos similares.

Esta desatualização das plataformas justifica-se pela ausência de uma pessoa exclusivamente responsável pela gestão da comunicação das organizações. Isto resulta também na falta de uma comunicação eficiente, deixando assim a imagem dos comitês como algo confuso ou desconhecida para grande parte da sociedade.

Os grupos de WhatsApp desempenham um papel importante na interação dos membros e membras dos comitês, sendo este o principal meio de comunicação interna do CBH atualmente. Esses grupos têm potencial de serem utilizados como um canal de divulgação de material informativo sobre capacitações e notícias de assuntos correlatos aos objetivos do comitê.

Os comitês não se reúnem ordinariamente com frequência, isso não descarta a importância de encontros e reuniões extraordinárias para que membros do comitê mantenham uma comunicação vital entre si.

3. Objetivo Geral

Os processos de comunicação estruturados têm se mostrado de suma importância no âmbito das organizações públicas. Para o CBH Preto-DF, um plano de comunicação tem objetivo de promover reconhecimento dos colegiados pela sociedade, contribui para a democratização do acesso à informação a respeito do gerenciamento dos recursos hídricos, empodera múltiplos agentes da sociedade para a gestão dos recursos hídricos e reitera a importância da participação ativa da comunidade e da função dos comitês.

Ademais objetiva-se desenvolver a comunicação do CBH Preto-do DF com outros setores do Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, com a sociedade civil e usuários, como indústria, turismo, agricultura etc., além trazer maior reconhecimento público do trabalho desenvolvido pelos comitês, haja vista que a unidade de planejamento, conforme a política das águas, é a bacia hidrográfica.

4. Objetivos Específicos

a. Fortalecimento de imagem do CBH.
b. Veiculação integrada e sistêmica de informações e notícias referentes aos CBHs do DF, respeitando diferenças estruturais e independência de cada CBH.
c. Facilitar o acesso a notícias, eventos e trabalho dos CBHs para a sociedade civil, setores do SINGREH, demais outros usuários e interessados.
d. Conscientizar pessoas diversas sobre o uso dos recursos hídricos.

5. Público-alvo

O público-alvo do CBH possui três eixos:

- Os próprios Comitês, público interno, com o objetivo de difundir informações importantes e notícias acerca das atividades que os envolvem, além de reforçar sua importância.

- A sociedade civil, ambientes urbanos, para facilitar o acesso à informação e para que a população no geral tenha subsídios para se informar e saiba como contribuir na gestão dos recursos hídricos.
- A sociedade civil, ambientes rurais e outros setores, que além das questões similares ao item anterior, possuem outras mais específicas, como por exemplo, notificação quanto a irrigação e distribuição de água em período de seca.

6. Estratégia de comunicação

A gestão da comunicação dos comitês está sob responsabilidade da CABH/SRH/Adasa. É necessário que haja um profissional responsabilizado pela implementação deste planejamento e cumpra funções de um assessor de comunicação. Este profissional precisa estar disponível diariamente para desenvolver produção de conteúdo, assessoria de imprensa e gestão de redes sociais em diálogo com os membros dos CBHs.

6.1 Produção de conteúdo

- **Notícias**

As notícias devem ser essencialmente sobre os acontecimentos mais recentes referentes à bacia, ações do comitê e CABH. Na ausência de pautas recentes sobre esses temas, deve-se publicar sobre atividades da Adasa, ANA e outras entidades e eventos relacionados aos recursos hídricos e meio-ambiente, no DF, Brasil e mundo. O ideal é que aconteça a publicação de no mínimo uma notícia por semana. Este material é direcionado para publicação no site do CBH e visa um público geral e diversificado.

Além disso, é importante que o conteúdo dessas publicações trate de temas informativos que mostrem as riquezas naturais das regiões da bacia hidrográfica, além de trazer dados geográficos sobre a localidade. Da mesma forma, é essencial tratar sobre os problemas enfrentados pela comunidade no que se refere a preservação dos recursos hídricos. Recomenda-se a utilização de linguagem menos técnica para melhor compreensão do material pelos mais diversos públicos.

- Boletim de Notícias

Os boletins de notícias devem ser um compilado das notícias produzidas referentes a cada mês. Esse material deve conter as notícias que foram publicadas nos sites dos três

comitês que estão sob coordenação da CABH, devem ter no mínimo três notícias e serão enviados via mailing com frequência trimestral.

- **Materiais informativos**

Este material tem finalidade educativa, busca informar e conscientizar a população sobre o que é e o que faz um CBH, explicando o que são bacias hidrográficas e quais suas implicações na vida das pessoas. Busca-se com este material falar sobre as riquezas geográficas de fauna e flora da região, também clarificar problemas enfrentados. Este conteúdo pode ser publicado nos mais diversos formatos, como vídeos, fotografias, textos, peças gráficas, cartilhas, revistas e gibis. O objetivo é atingir diversificados grupos. Deve-se planejar este material tanto para ser publicado no site, quanto nas redes sociais.

- **Press Release**

Este formato de texto é mais específico e voltado para divulgação de pautas e eventos para a imprensa. Deve ser enviado via mailing e produzido sempre que houver demanda. Os press releases são úteis para geração de mídia espontânea, o que gera para o CBH credibilidade e conhecimento público.

- **Divulgação e cobertura de eventos**

É necessário que os eventos realizados pelo comitê sejam, além de divulgados internamente e externamente, também sejam noticiados durante sua realização e após. A divulgação e cobertura de eventos são importantes para mostrar publicamente as atividades que têm sido realizadas e decisões tomadas a partir destes eventos. Deve-se utilizar todas as plataformas disponíveis para esta atividade.

6.2 Planejamento de conteúdo

Para melhor organização e gerenciamento da comunicação, é necessário que exista um planejamento que indique quando, onde e quais conteúdos serão publicados. Sugere-se a criação de planilhas mensais com essas indicações. Este planejamento além de organizar melhor a rotina de produção, ainda facilita a avaliação e acompanhamento do que têm se realizado no âmbito da gestão da comunicação dos CBHs.

6.3 Assessoria de imprensa

A assessoria de imprensa é geralmente composta por jornalista que fica responsável pelo contato com a mídia, divulgação das atividades e acompanhamento da imagem da organização a partir do que tem sido publicado. É importante que a assessoria de imprensa domine os temas e termos abordados pelo CBH, para a partir disso fazer a ponte entre CBH, mídia, e público geral.

6.4 Plataformas

Indica-se o uso do site do comitê como principal fonte de conteúdo e o uso das redes sociais, Facebook e Instagram, para fomentar seu acesso. Além disso, deve-se utilizar mailing para divulgação de boletins semanais das atividades e chamadas para eventos, além de servir para contatar a imprensa.

- **Site**

O site deve ser uma plataforma informativa e atualizada. O portal deverá conter materiais informativos referentes à bacia hidrográfica e o comitê, o objetivo é que seja utilizado como um repositório de conteúdo, com apresentação do comitê e órgão relacionados, galeria de fotos, agenda de atividades e cursos, planos de trabalho, entre outras seções. A plataforma deve conter abas com informações sobre os diversos setores que integram o grupo.

É necessário que a seção de notícias seja atualizada no mínimo semanalmente. Sugere-se tornar o portal mais atrativo, com linguagem menos técnica, valorização da participação da comunidade, informações acerca da natureza e comunidade da região da bacia hidrográfica.

- **Mailing**

Mailing é uma ferramenta que consiste numa lista de e-mails utilizada para estabelecer e manter vínculo direto e contínuo entre corporações, empresas e organizações não governamentais e seu público, que pode ser constituído por pessoas físicas, sociedade civil, mídia e outras corporações. Propõe-se a criação e utilização de uma corrente de e-mails para divulgação e de eventos e atividades realizadas pelo CBH. Na prévia de eventos é necessário o envio de release sobre a atividade para esta lista, assim como materiais informativos após o evento. Ademais, sugere-se a utilização do mailing para envio de boletins informativos com frequência trimestral com as notícias do site.

- **Grupos de WhatsApp**

WhatsApp é um aplicativo de mensagens para Smartphones que permite a criação de grupos, onde os usuários conversam entre si. Atualmente, os grupos de WhatsApp com membros dos comitês têm se mostrado como uma plataforma útil para comunicação entre a CABH e disseminação de informações internas, além de ser uma forma de interação entre essas pessoas. Sugere-se que estes grupos estejam inclusos no planejamento de conteúdo como um canal transmissor de materiais informativos, como notícias do site do comitê e de demais veículos, cursos de capacitação e conteúdo geral relacionado às temáticas relacionadas aos comitês.

- **Fortalecimento das Redes Sociais**

Sugere-se a utilização do Facebook e Instagram, ambas plataformas são muito populares pelos mais diversos públicos da sociedade civil. Estas redes sociais devem ser utilizadas para proporcionar visibilidade e publicização das atividades do comitê para o público externo. É preciso haver publicações toda semana em ambas as plataformas. Além disso, as redes sociais também podem ser utilizadas como um canal de divulgação de outras atividades e notícias de temas correlatos aos dos CBHs.

Atualmente, cada CBH possui uma conta no Facebook e está ausente no Instagram. Como a gestão da comunicação dos comitês é realizada pela CABH, sugere-se a centralização do conteúdo que seria divido ou triplicado em três páginas diferentes nas redes sociais de cada comitê em uma única conta no Instagram e Facebook. Sendo assim, criada uma conta para a CABH que contemplaria os três CBHs que estão sob sua coordenação. O objetivo desta ação é unir o atual público disperso em três páginas diferentes em apenas uma, almejando alcançar maior engajamento e distribuição das informações.

- **Facebook**

Facebook é uma mídia social com mais de 2 bilhões de usuários, muito utilizada para compartilhamento de publicações de texto, imagens e eventos de forma simples e interativa. A plataforma oferece análise simples de dados que mostram quais horários e pessoas que mais interagem com suas publicações e possibilidade de agendar publicações. A rede é gratuita, mas existe a opção de pagar para que as publicações alcancem maior número de pessoas de acordo com as preferencias do anunciante.

A mídia deve ser utilizada com publicações informativas, simples e não muito longas, pois publicações muito longas geralmente geram menos engajamento. Para informações mais completas deve-se utilizar o site, mas sempre compartilhando o link das notícias no Facebook para atrair pessoas para o site. Apesar disso, não deve-se descartar a possibilidade de haver campanhas específicas sobre as bacias hidrográficas e comitês direcionadas para as mídias sociais, é necessário levar em consideração que para alcançar mais público é preciso pensar em linguagens que abranjam pessoas que costumam abrir links para o site e também pessoas que somente ficam nas redes sociais. Ademais, o Facebook pode ser utilizado para compartilhar notícias de outros portais e publicações de diversas páginas com a mesma temática e mesmos ideais do CHB.

- **Instagram**

Assim como o Facebook, o Instagram é também uma rede social com bilhões de usuários e muito utilizada para o compartilhamento de informações, a rede é cada vez mais popular entre usuários mais jovens. A mídia é altamente imagética, sendo incialmente criada para compartilhamento de fotos. Atualmente, a plataforma permite a publicação das mais diversas formas de imagens, como fotografias, vídeos e ilustrações.

A ferramenta não permite compartilhamento de links para contas com menos de 10 mil seguidores, portanto é interessante que a rede funcione de forma pouco mais independente do site. Deve ser utilizada para compartilhar imagens pré, pós e durante eventos, seja em formato de vídeo, fotografia, ou peça gráfica. Também deve ser usada para compartilhamento de campanhas informativas específicas.

6.5 Plano Plurianual de Comunicação (2019-2023)

Ação	Tipo	Frequência	Ano				
			2019	2020	2021	2022	2023
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal					
	Boletins	Trimestral					
	Materiais Informativos	Conforme demanda					

Ação	Tipo	Frequência	Ano				
			2019	2020	2021	2022	2023
Produção de Conteúdo	Press Releases	Conforme demanda					
	Divulgação e cobertura de Eventos	Conforme demanda					
Planejamento de conteúdo	Diário						
Assessoria de Imprensa	Diário						
Atualização das plataformas	Site	Semanal					
	Mailing	Trimestral					
	Grupos de WhatsApp	Semanal					
	Redes Sociais	Semanal					

6.6 Frequência das ações e prazo de implementação - 2021

Ação	Tipo	Frequência	Mês											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal												
	Boletins	Trimestral												
	Materiais Informativos	Conforme demanda												
	Press Releases	Conforme demanda												
	Divulgação e cobertura de Eventos	Conforme demanda												
Planejamento de conteúdo	Diário													
Assessoria de Imprensa	Diário													
Atualização das plataformas	Site	Semanal												
	Mailing	Trimestral												
	Grupos de WhatsApp	Semanal												
	Redes Sociais	Semanal												

7. Resultados esperados

Objetiva-se cumprir com o quadro de metas pactuadas pelo DF referente à adesão ao Procomitês, no período entre 2019 e 2023. Pretende-se alcançar a fomentação de diálogo e publicização entre o comitê e sociedade civil para legitimação e conhecimento de suas atividades. Ademais espera-se consolidar uma imagem firme e organizada do CBH.

CBH MARANHÃO - DF

DELIBERAÇÃO Nº 14, DE 27 DE NOVEMBRO DE 2020.

Aprova a Revisão Anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF para o período de 2021, no âmbito do Procomitês.

O PRESIDENTE do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal - CBH Maranhão-DF, tendo por base a Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, a Resolução nº 5, de 29 de julho de 2005, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, e, considerando a decisão da Plenária na 30ª Reunião Ordinária, ocorrida em 27 de novembro de 2020, e:

Considerando a avaliação das atividades do CBH Maranhão-DF descritas no Plano de Trabalho aprovado por meio da Deliberação nº 05, de 17 de fevereiro de 2020, para o Exercício de 2020;

Considerando o Art. 1º da Resolução CRH-DF nº 02, de 17 de outubro de 2018, que aprova o Quadro de Indicadores e Metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês;

Considerando o objetivo de dar conhecimento das atividades desenvolvidas por este Comitê à população inserida na região, bem como tornar o exercício das atribuições mais próximo e ativo na conscientização da sociedade;

DELIBERA:

Art. 1º Aprovar a Revisão Anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal – CBH Maranhão-DF para o período de 2021, nos termos do Anexo I, em conformidade com o Componente III – Comunicação/Indicador III.2 do Quadro de Metas do Procomitês.

Art. 2º Esta deliberação entra em vigor na data da sua assinatura.

RODOLFO SIQUEIRA DE BRITO
Presidente

CBH MARANHÃO - DF

Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal

Plano de Comunicação 2019-2023

Revisão 2021

Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH

Superintendência de Recursos Hídricos - SRH

Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – Adasa

Brasília, 2020

1. Apresentação

Os Comitês de Bacia Hidrográficas – CBHs são órgãos de estado previstos na política nacional e distrital das águas, de natureza colegiada, que promovem gerenciamento participativo e democrático dos recursos hídricos, visando o melhor uso possível da água. Os CBHs são compostos pelo poder público, membros da sociedade civil e usuários de água. No Distrito Federal – DF, existem três Comitês de Bacia: CBH dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF, CBH dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, CBH dos Afluentes do Rio Preto no DF.

O braço executivo dos CBHs é a Agência de Bacia, que no DF a função hoje é desempenhada pela Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do DF – Adasa, por meio da Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH, da Superintendência de Recursos Hídricos, nos termos do art. 41 da Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, ressalvadas aquelas atribuídas à Adasa pelo art. 8º da Lei Distrital nº 4.285, de 26 de dezembro de 2008.

Em 2019 foi realizado convênio entre a Adasa e a Agência Nacional da Água – ANA no âmbito do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês. A partir deste acordo foi traçado um conjunto de metas a serem realizadas entre 2019 e 2023, pelos CBHs com o apoio da CABH/SRH, para alcance dos objetivos do programa. Entre as metas indicadas pela ANA, o componente III requer a elaboração e implementação de um planejamento de comunicação paras os CBHs.

CBH-Maranhão DF

O CBH-Maranhão é um dos três comitês existentes no DF. Ele contém partes de 6 RAs: Brazlândia; Sobradinho II; Fercal; Sobradinho; Planaltina; Plano Piloto e abriga porções das seguintes unidades de conservação: APA Cafuringa; APA do Planalto Central; REBIO Contagem; Parque Nacional de Brasília e Estação Ecológica de Águas Emendadas. Nesta bacia está a exploração mineral para produção de calcário, cimento e brita.

O Comitê possui 19 membros, com representantes titulares e suplentes, dos quais 7, representam a sociedade civil, 7 são membros institucionais do governo federal

e distrital e 5 são membros do setor usuários (abastecimento urbano e diluição de efluentes; irrigação e uso agropecuário; indústria e mineração; lazer e turismo).

2. Diagnóstico

Apesar da existência de sites para os comitês, eles não possuem amplo acesso. Isto porque sua existência não é de conhecimento comum e os sites encontram-se desatualizados. Com aprimoramento e atualização frequente, é possível transformá-lo em um sítio confiável de informação com o auxílio de outras plataformas de divulgação, como corrente de e-mails e redes sociais.

A única rede social em que os comitês estão presentes é o Facebook, com uma página correspondente a cada comitê. Assim como site, as páginas não são atualizadas com frequência e não possuem um planejamento de conteúdo. Além disso, os CBHs não possuem uma identidade consolidada, dentro e fora do âmbito das redes sociais. O fato de cada CBH possuir uma página própria desatualizada gera falta de engajamento e divisão do público em três contas diferentes sobre assuntos similares.

Esta desatualização das plataformas justifica-se pela ausência de uma pessoa exclusivamente responsável pela gestão da comunicação das organizações. Isto resulta também na falta de uma comunicação eficiente, deixando assim a imagem dos comitês como algo confuso ou desconhecida para grande parte da sociedade.

Os grupos de WhatsApp desempenham um papel importante na interação dos membros dos comitês, sendo este o principal meio de comunicação interna do CBH atualmente. Esses grupos têm potencial de serem utilizados como um canal de divulgação de material informativo sobre capacitações e notícias de assuntos correlatos aos objetivos do comitê.

Os comitês se reúnem ordinariamente duas vezes por ano, e extraordinariamente, sempre que houver pauta ou demanda dos membros, nos termos regimentais.

3. Objetivo Geral

Os processos de comunicação estruturados têm se mostrado de suma importância no âmbito das organizações públicas. Para os CBHs, um plano de comunicação tem objetivo de promover reconhecimento dos colegiados pela sociedade, contribui para a democratização do acesso à informação a respeito do gerenciamento dos recursos hídricos, empodera múltiplos agentes da sociedade para a gestão dos recursos hídricos e reitera a importância da participação ativa da comunidade e da função dos comitês.

Ademais objetiva-se desenvolver a comunicação dos CBHs do DF com outros setores do Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, com a sociedade civil e usuários, como indústria, turismo, agricultura, etc, além trazer maior reconhecimento público do trabalho desenvolvido pelos comitês, haja vista que a unidade de planejamento, conforme a política das águas, é a bacia hidrográfica.

4. Objetivos Específicos

a. Fortalecimento de imagem dos CBHs.
b. Veiculação integrada e sistêmica de informações e notícias referentes aos CBHs do DF, respeitando diferenças estruturais e independência de cada CBH.
c. Facilitar o acesso a notícias, eventos e trabalho dos CBHs para a sociedade civil, Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, órgãos públicos, demais outros usuários e interessados.
d. Conscientizar pessoas diversas sobre o uso dos recursos hídricos.

5. Público-alvo

O público-alvo do CBH possui três eixos:

- Os próprios Comitês, público interno, com o objetivo de difundir informações importantes e notícias acerca das atividades que os envolvem, além de reforçar sua importância.

- A sociedade civil, ambientes urbanos, para facilitar o acesso à informação e para que a população no geral tenha subsídios para se informar e saiba como contribuir na gestão dos recursos hídricos.
- A sociedade civil, ambientes urbanos, rurais e outros setores, que além das questões similares ao item anterior, possuem outras mais específicas, como por exemplo, notificação quanto à irrigação e compartilhamento de água em período de seca.

6. Estratégia de comunicação

A gestão da comunicação dos comitês está sob responsabilidade da CABH/SRH/Adasa. É necessário que haja um profissional responsabilizado pela implementação deste planejamento e cumpra funções de um assessor de comunicação. Este profissional precisa estar disponível diariamente para desenvolver produção de conteúdo, assessoria de imprensa e gestão de redes sociais em diálogo com os membros dos CBHs.

6.1 Produção de conteúdo

- **Notícias**

As notícias devem ser essencialmente sobre os acontecimentos mais recentes referentes à bacia, ações do comitê e CABH. Na ausência de pautas recentes sobre esses temas, deve-se publicar sobre atividades da Adasa, ANA e outras entidades e eventos relacionados aos recursos hídricos e meio-ambiente, no DF, Brasil e mundo. O ideal é que aconteça a publicação de no mínimo uma notícia por semana. Este material é direcionado para publicação no site do CBH e visa um público geral e diversificado.

Além disso, é importante que o conteúdo dessas publicações trate de temas informativos que mostrem as riquezas naturais das regiões da bacia hidrográfica, além de trazer dados geográficos sobre a localidade. Da mesma forma, é essencial tratar sobre os problemas enfrentados pela comunidade no que se refere a preservação dos recursos hídricos. Recomenda-se a utilização de linguagem menos técnica para melhor compreensão do material pelos mais diversos públicos.

- **Boletim de Notícias**

Os boletins de notícias devem ser um compilado das notícias produzidas referentes a cada mês. Esse material deve conter as notícias que foram publicadas nos sites dos três comitês que estão sob coordenação da CABH, devem ter no mínimo três notícias e serão enviados via mailing.

- **Materiais informativos**

Este material tem finalidade educativa, busca informar e conscientizar a população sobre o que é e o que faz um CBH, explicando o que são bacias hidrográficas e quais suas implicações na vida das pessoas. Busca-se com este material falar sobre as riquezas geográficas de fauna e flora da região, também clarificar problemas enfrentados. Este conteúdo pode ser publicado nos mais diversos formatos, como vídeos, fotografias, textos, peças gráficas, cartilhas, revistas e gibis. O objetivo é atingir diversificados grupos. Deve-se planejar este material tanto para ser publicado no site, quanto nas redes sociais.

- **Press Release**

Este formato de texto é mais específico e voltado para divulgação de pautas e eventos para a imprensa. Deve ser enviado via mailing e produzido sempre que houver demanda. Os *press releases* são úteis para geração de mídia espontânea, o que gera para o CBH credibilidade e conhecimento público.

- **Divulgação e cobertura de eventos**

É necessário que os eventos realizados pelo Comitê sejam, além de divulgados internamente e externamente, também sejam noticiados durante sua realização e após. A divulgação e cobertura de eventos são importantes para mostrar publicamente as atividades que têm sido realizadas e decisões tomadas a partir destes eventos. Deve-se utilizar todas as plataformas disponíveis para esta atividade.

6.2 Planejamento de conteúdo

Para melhor organização e gerenciamento da comunicação, é necessário que exista um planejamento que indique quando, onde e quais conteúdos serão publicados.

Sugere-se a criação de planilhas mensais com essas indicações. Este planejamento além de organizar melhor a rotina de produção, ainda facilita a avaliação e acompanhamento do que têm se realizado no âmbito da gestão da comunicação dos CBHs.

6.3 Assessoria de imprensa

A assessoria de imprensa é geralmente composta por jornalista que fica responsável pelo contato com a mídia, divulgação das atividades e acompanhamento da imagem da organização a partir do que tem sido publicado. É importante que a assessoria de imprensa domine os temas e termos abordados pelo CBH, para a partir disso fazer a ponte entre CBH, mídia, e público geral.

6.4 Plataformas

Indica-se o uso do site do comitê como principal fonte de conteúdo e o uso das redes sociais, Facebook e Instagram, para fomentar seu acesso. Além disso, deve-se utilizar mailing para divulgação de boletins semanais das atividades e chamadas para eventos, além de servir para contatar a imprensa.

- **Site**

O site deve ser uma plataforma informativa e atualizada. O portal deverá conter materiais informativos referentes à bacia hidrográfica e o comitê, o objetivo é que seja utilizado como um repositório de conteúdo, com apresentação do comitê e órgão relacionados, galeria de fotos, agenda de atividades e cursos, planos de trabalho, entre outras seções. A plataforma deve conter abas com informações sobre os diversos setores que integram o grupo.

É necessário que a seção de notícias seja atualizada no mínimo semanalmente. Sugere-se tornar o portal mais atrativo, com linguagem menos técnica, valorização da participação da comunidade, informações acerca da natureza e comunidade da região da bacia hidrográfica.

- **Mailing**

Mailing é uma ferramenta que consiste numa lista de e-mails utilizada para estabelecer e manter vínculo direto e contínuo entre corporações, empresas e

organizações não governamentais e seu público, que pode ser constituído por pessoas físicas, sociedade civil, mídia e outras corporações. Propõe-se a criação e utilização de uma corrente de e-mails para divulgação e de eventos e atividades realizadas pelo CBH. Na prévia de eventos é necessário o envio de release sobre a atividade para esta lista, assim como materiais informativos após o evento. Ademais, sugere-se a utilização do mailing para envio de boletins informativos com frequência trimestral com as notícias do site.

- **Grupos de WhatsApp**

WhatsApp é um aplicativo de mensagens para Smartphones que permite a criação de grupos, onde os usuários conversam entre si. Atualmente, os grupos de WhatsApp com membros dos comitês têm se mostrado como uma plataforma útil para comunicação entre a CABH e disseminação de informações internas, além de ser uma forma de interação entre essas pessoas. Sugere-se que estes grupos estejam inclusos no planejamento de conteúdo como um canal transmissor de materiais informativos, como notícias do site do comitê e de demais veículos, cursos de capacitação e conteúdo geral relacionado às temáticas relacionadas aos comitês.

- **Fortalecimento das Redes Sociais**

Sugere-se a utilização do Facebook e Instagram, ambas plataformas são muito populares pelos mais diversos públicos da sociedade civil. Estas redes sociais devem ser utilizadas para proporcionar visibilidade e publicização das atividades do comitê para o público externo. É preciso haver publicações toda semana em ambas plataformas. Além disso, as redes sociais também podem ser utilizadas como um canal de divulgação de outras atividades e notícias de temas correlatos aos dos CBHs.

Atualmente, cada CBH possui uma conta no Facebook e está ausente no Instagram. Como a gestão da comunicação dos comitês é realizada pela CABH, sugere-se a centralização do conteúdo que seria divido ou triplicado em três páginas diferentes nas redes sociais de cada comitê em uma única conta no Instagram e Facebook. Sendo assim, criada uma conta para a CABH que contemplaria os três CBHs que estão sob sua coordenação. O objetivo desta ação é unir o atual público disperso em três páginas

diferentes em apenas uma, almejando alcançar maior engajamento e distribuição das informações.

- **Facebook**

Facebook é uma mídia social com mais de 2 bilhões de usuários, muito utilizada para compartilhamento de publicações de texto, imagens e eventos de forma simples e interativa. A plataforma oferece análise simples de dados que mostram quais horários e pessoas que mais interagem com suas publicações e possibilidade de agendar publicações. A rede é gratuita, mas existe a opção de pagar para que as publicações alcancem maior número de pessoas de acordo com as preferencias do anunciante.

A mídia deve ser utilizada com publicações informativas, simples e não muito longas, pois publicações muito longas geralmente geram menos engajamento. Para informações mais completas deve-se utilizar o site, mas sempre compartilhando o link das notícias no Facebook para atrair pessoas para o site. Apesar disso, não deve-se descartar a possibilidade de haver campanhas específicas sobre as bacias hidrográficas e comitês direcionadas para as mídias sociais, é necessário levar em consideração que para alcançar mais público é preciso pensar em linguagens que abranjam pessoas que costumam abrir links para o site e também pessoas que somente ficam nas redes sociais. Ademais, o Facebook pode ser utilizado para compartilhar notícias de outros portais e publicações de diversas páginas com a mesma temática e mesmos ideais do CHB.

- **Instagram**

Assim como o Facebook, o Instagram é também uma rede social com bilhões de usuários e muito utilizada para o compartilhamento de informações, a rede é cada vez mais popular entre usuários mais jovens. A mídia é altamente imagética, sendo incialmente criada para compartilhamento de fotos. Atualmente, a plataforma permite a publicação das mais diversas formas de imagens, como fotografias, vídeos e ilustrações.

A ferramenta não permite compartilhamento de links para contas com menos de 10 mil seguidores, portanto é interessante que a rede funcione de forma pouco mais independente do site. Deve ser utilizada para compartilhar imagens pré, pós e durante

eventos, seja em formato de vídeo, fotografia, ou peça gráfica. Também deve ser usada para compartilhamento de campanhas informativas específicas.

6.5 Plano Plurianual de Comunicação

Ação	Tipo	Frequência	Ano				
			2019	2020	2021	2022	2023
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal					
	Boletins	Trimestral					
	Materiais Informativos	Conforme demanda					
	Press Releases	Conforme demanda					
	Divulgação e cobertura de Eventos	Conforme demanda					
Planejamento de conteúdo	Diário						
Assessoria de Imprensa	Diário						
Atualização das plataformas	Site	Semanal					
	Mailing	Trimestral					
	Grupos de WhatsApp	Semanal					
	Redes Sociais	Semanal					

6.6 Frequência das ações e prazo de implementação - 2021

Ação	Tipo	Frequência	Mês											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal												
	Boletins	Trimestral												
	Materiais Informativos	Conforme demanda												

Ação	Tipo	Frequência	Mês											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Produção de Conteúdo	Press Releases	Conforme demanda												
	Divulgação e cobertura de Eventos	Conforme demanda												
Planejamento de conteúdo	Diário													
Assessoria de Imprensa	Diário													
Atualização das plataformas	Site	Semanal												
	Mailing	Trimestral												
	Grupos de WhatsApp	Semanal												
	Redes Sociais	Semanal												

7. Resultados esperados

Objetiva-se cumprir com o quadro de metas pactuadas pelo DF referente à adesão ao Procomitês, no período entre 2019 e 2023. Pretende-se alcançar a fomentação de diálogo e publicização entre o comitê e sociedade civil para legitimação conhecimento de suas atividades. Ademais espera-se consolidar uma imagem firme e organizada do CBH Maranhão-DF.

DELIBERAÇÃO Nº 14, DE 24 DE NOVEMBRO DE 2020.

Aprova a Revisão Anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF para o período de 2021, no âmbito do Procomitês.

O PRESIDENTE do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal - CBH Paranaíba-DF, tendo por base a Lei n° 2.725, de 13 de junho de 2001, a Resolução n° 5, de 29 de julho de 2005, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF, e, considerando a decisão da Plenária na 22ª Reunião Ordinária, ocorrida em 24 de novembro de 2020, e:

Considerando avaliação das atividades do CBH Paranaíba-DF descritas no Plano de Trabalho aprovado por meio da Deliberação nº 03, de 18 de fevereiro de 2020, para o Exercício de 2020;

Considerando o Art. 1º da Resolução CRH-DF nº 02, de 17 de outubro de 2018, que Aprova o Quadro de Indicadores e Metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês;

Considerando o objetivo de dar conhecimento das atividades desenvolvidas por este Comitê à população inserida na região, bem como tornar o exercício das atribuições mais próximo e ativo na conscientização da sociedade;

DELIBERA:

Art. 1º Aprovar a Revisão Anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – CBH Paranaíba-DF para o período de 2021, nos termos do Anexo I, em conformidade com o Componente III – Comunicação/Indicador III.2 do Quadro de Metas do Procomitês.

Art. 2º Esta deliberação entra em vigor na data da sua assinatura.

RICARDO TEZINI MINOTI
Presidente

CBH PARANAÍBA - DF

Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal

Plano de Comunicação 2019-2023

Revisão 2019

Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH

Superintendência de Recursos Hídricos - SRH

Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – Adasa

Brasília, 2020

1. Apresentação

Os Comitês de Bacia Hidrográficas – CBHs são órgãos de estado previstos na política nacional e distrital das águas, de natureza colegiada, que promovem gerenciamento participativo e democrático dos recursos hídricos, visando o melhor uso possível da água. Os CBHs são compostos pelas três esferas do poder público, membros da sociedade civil e usuários de água. No Distrito Federal – DF, existem três Comitês de Bacia: CBH dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF, CBH dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, CBH dos Afluentes do Rio Preto no DF.

O braço executivo dos CBHs é a Agência de Bacia, que no DF a função hoje é desempenhada pela Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do DF – Adasa, por meio da Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH, da Superintendência de Recursos Hídricos, nos termos do art. 41 da Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, ressalvadas aquelas atribuídas à Adasa pelo art. 8º da Lei Distrital nº 4.285, de 26 de dezembro de 2008.

Em 2019 foi realizado convênio entre a Adasa e a Agência Nacional da Água – ANA no âmbito do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês. A partir deste acordo foi traçado um conjunto de metas a serem realizadas entre 2019 e 2023, sob execução da CABH, para alcance dos objetivos do programa. Entre as metas indicadas pela ANA, o componente III requer a elaboração e implementação de um planejamento de comunicação paras os CBHs.

CBH-Paranaíba-DF

A bacia do rio Paranaíba no DF ocupa 63,9% do seu território e contém 32 das 33 regiões administrativas do DF, destacando a ocupação urbana, a presença dos 3 principais reservatórios de água para abastecimento, indústrias, agricultura irrigada e lazer e turismo, diluição de efluentes, entre outros usos.

O comitê possui 26 membros, com representantes titulares e suplentes, dos quais 8 são representantes da sociedade civil, 8 representantes institucionais do governo e 10 representantes de outros usuários.

A área de atuação do CBH-Paranaíba DF é delimitada pela área contida no território pelas sub-bacias afluentes do rio Paranaíba, pertencente à região hidrográfica do Rio Paraná. A bacia hidrográfica do Rio Paraná drena uma área de 879.873 km², sendo que 3.690 km² está inserida no DF.

Com 32% da população nacional, a Bacia do Rio Paraná apresenta o maior desenvolvimento econômico do país. Sua área distribui-se entre os estados de São Paulo (25% da região), Paraná (21%), Mato Grosso do Sul (20%), Minas Gerais (18%), Goiás (14%), Santa Catarina (1,5%) e Distrito Federal (0,5%).

Dentro do DF, integram a Bacia do Rio Paranaíba, as sub-bacias:

- Bacia Hidrográfica do Rio São Marcos
- Bacia Hidrográfica do Rio Descoberto
- Bacia Hidrográfica do Rio São Bartolomeu
- Bacia Hidrográfica do Rio Paranoá
- Bacia Hidrográfica do Rio Corumbá

2. Diagnóstico

Apesar da existência de sites para os comitês, eles não possuem amplo acesso. Isto porque sua existência não é de conhecimento comum e os sites encontram-se desatualizados. Com aprimoramento e atualização frequente, é possível transformá-lo em um sítio confiável de informação com o auxílio de outras plataformas de divulgação, como corrente de e-mails e redes sociais.

A única rede social em que os comitês estão presentes é o Facebook, com uma página correspondente a cada comitê. Assim como site, as páginas não são atualizadas com frequência e não possuem um planejamento de conteúdo. Além disso, os CBHs não possuem uma identidade consolidada, dentro e fora do âmbito das redes sociais. O fato de cada CBH possuir uma página própria desatualizada gera falta de engajamento e divisão do público em três contas diferentes sobre assuntos similares.

Esta desatualização das plataformas justifica-se pela ausência de uma pessoa exclusivamente responsável pela gestão da comunicação das organizações. Isto resulta

também na falta de uma comunicação eficiente, deixando assim a imagem dos comitês como algo confuso ou desconhecida para grande parte da sociedade.

Os grupos de WhatsApp desempenham um papel importante na interação dos membros e membras dos comitês, sendo este o principal meio de comunicação interna do CBH atualmente. Esses grupos têm potencial de serem utilizados como um canal de divulgação de material informativo sobre capacitações e notícias de assuntos correlatos aos objetivos do comitê.

Os comitês se reúnem ordinariamente duas vezes por ano, e extraordinariamente, sempre que houver pauta ou demanda dos membros, nos termos regimentais.

Em agosto de 2013, houve a formulação de uma proposta de planejamento de comunicação para o CBH Paranaíba, em uma oficina de comunicação junto a consultora Denise Agustinho. Entretanto, esse plano nunca foi efetivado e atualmente está desatualizado, não sendo recomenda sua implementação.

3. Objetivo Geral

Os processos de comunicação estruturados têm se mostrado de suma importância no âmbito das organizações públicas. Para os CBHs, um plano de comunicação tem objetivo de promover reconhecimento dos colegiados pela sociedade, contribui para a democratização do acesso à informação a respeito do gerenciamento dos recursos hídricos, empodera múltiplos agentes da sociedade para a gestão dos recursos hídricos e reitera a importância da participação ativa da comunidade e da função dos comitês.

Ademais objetiva-se desenvolver a comunicação dos CBHs do DF com outros setores do Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, com a sociedade civil e usuários, como indústria, turismo, agricultura, etc, além trazer maior reconhecimento público do trabalho desenvolvido pelos comitês, haja vista que a unidade de planejamento, conforme a política das águas, é a bacia hidrográfica.

4. Objetivos Específicos

a. Fortalecimento de imagem dos CBHs.

b. Veiculação integrada e sistêmica de informações e notícias referentes aos CBHs do DF, respeitando diferenças estruturais e independência de cada CBH.
c. Facilitar o acesso a notícias, eventos e trabalho dos CBHs para a sociedade civil, Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, órgãos públicos, demais outros usuários e interessados.
d. Conscientizar pessoas diversas sobre o uso dos recursos hídricos.

5. Público-alvo

O público-alvo dos CBHs possui três eixos:

- Os próprios Comitês, público interno, com o objetivo de difundir informações importantes e notícias acerca das atividades que os envolvem, além de reforçar sua importância.
- A sociedade civil, ambientes urbanos, para facilitar o acesso à informação e para que a população no geral tenha subsídios para se informar e saiba como contribuir na gestão dos recursos hídricos.
- A sociedade civil, ambientes rurais e outros setores, que além das questões similares ao item anterior, possuem outras mais específicas, como por exemplo, notificação quanto à irrigação e compartilhamento de água em período de seca.

6. Estratégia de comunicação

A gestão da comunicação dos comitês está sob responsabilidade da CABH/SRH/Adasa. É essencial que haja um profissional responsabilizado pela implementação deste planejamento e cumpra funções de um assessor de comunicação. Este profissional precisa estar disponível diariamente para desenvolver produção de conteúdo, assessoria de imprensa e gestão de redes sociais em diálogo com os membros e membras dos CBHs.

6.1 Produção de conteúdo

- **Notícias**

As notícias devem ser essencialmente sobre os acontecimentos mais recentes referentes à bacia, ações do comitê e CABH. Na ausência de pautas recentes sobre esses

temas, deve-se publicar sobre atividades da Adasa, ANA e outras entidades e eventos relacionados aos recursos hídricos e meio-ambiente, no DF, Brasil e mundo. O ideal é que aconteça a publicação de no mínimo uma notícia por semana. Este material é direcionado para publicação no site do CBH e visa um público geral e diversificado.

Além disso, é importante que o conteúdo dessas publicações trate de temas informativos que mostrem as riquezas naturais das regiões da bacia hidrográfica, além de trazer dados geográficos sobre a localidade. Da mesma forma, é essencial tratar sobre os problemas enfrentados pela comunidade no que se refere a preservação dos recursos hídricos. Recomenda-se a utilização de linguagem menos técnica para melhor compreensão do material pelos mais diversos públicos.

- **Boletim de Notícias**

Os boletins de notícias devem ser um compilado das notícias produzidas referentes a cada mês. Esse material deve conter as notícias que foram publicadas nos sites dos três comitês que estão sob coordenação da CABH, devem ter no mínimo três notícias e serão enviados via mailing.

- **Materiais informativos**

Este material tem finalidade educativa, busca informar e conscientizar a população sobre o que é e o que faz um CBH, explicando o que são bacias hidrográficas e quais suas implicações na vida das pessoas. Busca-se com este material falar sobre as riquezas geográficas de fauna e flora da região, também clarificar problemas enfrentados. Este conteúdo pode ser publicado nos mais diversos formatos, como vídeos, fotografias, textos, peças gráficas, cartilhas, revistas e gibis. O objetivo é atingir diversificados grupos. Deve-se planejar este material tanto para ser publicado no site, quanto nas redes sociais.

- **Press Release**

Este formato de texto é mais específico e voltado para divulgação de pautas e eventos para a imprensa. Deve ser enviado via mailing e produzido sempre que houver demanda. Os *press releases* são úteis para geração de mídia espontânea, o que gera para o CBH credibilidade e conhecimento público.

- **Divulgação e cobertura de eventos**

É necessário que os eventos realizados pelo comitê sejam, além de divulgados internamente e externamente, também sejam noticiados durante sua realização e após. A divulgação e cobertura de eventos são importantes para mostrar publicamente as atividades que têm sido realizadas e decisões tomadas a partir destes eventos. Deve-se utilizar todas as plataformas disponíveis para esta atividade.

6.2 Planejamento de conteúdo

Para melhor organização e gerenciamento da comunicação, é necessário que exista um planejamento que indique quando, onde e quais conteúdos serão publicados. Sugere-se a criação de planilhas mensais com essas indicações. Este planejamento além de organizar melhor a rotina de produção, ainda facilita a avaliação e acompanhamento do que têm se realizado no âmbito da gestão da comunicação dos CBHs.

6.3 Assessoria de imprensa

A assessoria de imprensa é geralmente composta por jornalista que fica responsável pelo contato com a mídia, divulgação das atividades e acompanhamento da imagem da organização a partir do que tem sido publicado. É importante que a assessoria de imprensa domine os temas e termos abordados pelo CBH, para a partir disso fazer a ponte entre CBH, mídia, e público geral.

6.4 Plataformas

Indica-se o uso do site do comitê como principal fonte de conteúdo e o uso das redes sociais, Facebook e Instagram, para fomentar seu acesso. Além disso, deve-se utilizar mailing para divulgação de boletins semanais das atividades e chamadas para eventos, além de servir para contatar a imprensa.

- **Site**

O site deve ser uma plataforma informativa e atualizada. O portal deverá conter materiais informativos referentes à bacia hidrográfica e o comitê, o objetivo é que seja utilizado como um repositório de conteúdo, com apresentação do comitê e órgão relacionados, galeria de fotos, agenda de atividades e cursos, planos de trabalho, entre outras

seções. A plataforma deve conter abas com informações sobre os diversos setores que integram o grupo.

É necessário que a seção de notícias seja atualizada no mínimo semanalmente. Sugere-se tornar o portal mais atrativo, com linguagem menos técnica, valorização da participação da comunidade, informações acerca da natureza e comunidade da região da bacia hidrográfica.

- **Mailing**

Mailing é uma ferramenta que consiste numa lista de e-mails utilizada para estabelecer e manter vínculo direto e contínuo entre corporações, empresas e organizações não governamentais e seu público, que pode ser constituído por pessoas físicas, sociedade civil, mídia e outras corporações. Propõe-se a criação e utilização de uma corrente de e-mails para divulgação e de eventos e atividades realizadas pelo CBH. Na prévia de eventos é necessário o envio de release sobre a atividade para esta lista, assim como materiais informativos após o evento. Ademais, sugere-se a utilização do mailing para envio de boletins informativos com frequência trimensal com as notícias do site.

- **Grupos de WhatsApp**

WhatsApp é um aplicativo de mensagens para Smartphones que permite a criação de grupos, onde os usuários conversam entre si. Atualmente, os grupos de WhatsApp com membros e membras dos comitês têm se mostrado como uma plataforma útil para comunicação entre a CABH e disseminação de informações internas, além de ser uma forma de interação entre essas pessoas. Sugere-se que estes grupos estejam inclusos no planejamento de conteúdo como um canal transmissor de materiais informativos, como notícias do site do comitê e de demais veículos, cursos de capacitação e conteúdo geral relacionado às temáticas relacionadas aos comitês.

- **Fortalecimento das Redes Sociais**

Sugere-se a utilização do Facebook e Instagram, ambas as plataformas são muito populares pelos mais diversos públicos da sociedade civil. Estas redes sociais devem ser utilizadas para proporcionar visibilidade e publicização das atividades do comitê para o público externo. É preciso haver publicações toda semana em ambas as plataformas. Além

disso, as redes sociais também podem ser utilizadas como um canal de divulgação de outras atividades e notícias de temas correlatos aos dos CBHs.

Atualmente, cada CBH possui uma conta no Facebook e está ausente no Instagram. Como a gestão da comunicação dos comitês é realizada pela CABH, sugere-se a centralização do conteúdo que seria divido ou triplicado em três páginas diferentes nas redes sociais de cada comitê em uma única conta no Instagram e Facebook. Sendo assim, criada uma conta para a CABH que contemplaria os três CBHs que estão sob sua coordenação. O objetivo desta ação é unir o atual público disperso em três páginas diferentes em apenas uma, almejando alcançar maior engajamento e distribuição das informações.

- **Facebook**

Facebook é uma mídia social com mais de 2 bilhões de usuários, muito utilizada para compartilhamento de publicações de texto, imagens e eventos de forma simples e interativa. A plataforma oferece análise simples de dados que mostram quais horários e pessoas que mais interagem com suas publicações e possibilidade de agendar publicações. A rede é gratuita, mas existe a opção de pagar para que as publicações alcancem maior número de pessoas de acordo com as preferencias do anunciante.

A mídia deve ser utilizada com publicações informativas, simples e não muito longas, pois publicações muito longas geralmente geram menos engajamento. Para informações mais completas deve-se utilizar o site, mas sempre compartilhando o link das notícias no Facebook para atrair pessoas para o site. Apesar disso, não deve-se descartar a possibilidade de haver campanhas específicas sobre as bacias hidrográficas e comitês direcionadas para as mídias sociais, é necessário levar em consideração que para alcançar mais público é preciso pensar em linguagens que abranjam pessoas que costumam abrir links para o site e também pessoas que somente ficam nas redes sociais. Ademais, o Facebook pode ser utilizado para compartilhar notícias de outros portais e publicações de diversas páginas com a mesma temática e mesmos ideais do CHB.

- **Instagram**

Assim como o Facebook, o Instagram é também uma rede social com bilhões de usuários e muito utilizada para o compartilhamento de informações, a rede é cada vez mais

popular entre usuários mais jovens. A mídia é altamente imagética, sendo incialmente criada para compartilhamento de fotos. Atualmente, a plataforma permite a publicação das mais diversas formas de imagens, como fotografias, vídeos e ilustrações.

A ferramenta não permite compartilhamento de links para contas com menos de 10 mil seguidores, portanto é interessante que a rede funcione de forma pouco mais independente do site. Deve ser utilizada para compartilhar imagens pré, pós e durante eventos, seja em formato de vídeo, fotografia, ou peça gráfica. Também deve ser usada para compartilhamento de campanhas informativas específicas.

6.5 Plano Plurianual de Comunicação (2019-2023)

Ação	Tipo	Frequência	Ano				
			2019	2020	2021	2022	2023
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal					
	Boletins	Trimestral					
	Materiais Informativos	Conforme demanda					
	Press Releases	Conforme demanda					
	Divulgação e cobertura de Eventos	Conforme demanda					
Planejamento de conteúdo	Diário						
Assessoria de Imprensa	Diário						
Atualização das plataformas	Site	Semanal					
	Mailing	Trimestral					
	Grupos de WhatsApp	Semanal					
	Redes Sociais	Semanal					

6.6. Frequência das ações e prazo de implementação – Planejamento de 2021

Ação	Tipo	Frequência	Mês											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal												
	Boletins	Trimestral												
	Materiais Informativos	Conforme demanda												
	Press Releases	Conforme demanda												
	Divulgação e cobertura de Eventos	Conforme demanda												
Planejamento de conteúdo	Diário													
Assessoria de Imprensa	Diário													
Atualização das plataformas	Site	Semanal												
	Mailing	Trimestral												
	Grupos de WhatsApp	Semanal												
	Redes Sociais	Semanal												

6.7 Apoio ao plano de comunicação do Plano de Recursos Hídricos

A Adasa contratou a empresa de engenharia e consultoria Engeplus para elaborar o Plano de Recursos Hídricos das Bacia Hidrográficas dos Afluentes Distritais do Rio Paranaíba – PRH-Paranaíba-DF. O PRH tem objetivo de orientar a implementação dos instrumentos de gestão dos recursos hídricos, articulando os diversos atores para garantir a oferta de água, em quantidade suficiente e qualidade crescente, com vistas ao atendimento aos seus múltiplos usos, respeitando a capacidade de suporte das bacias hidrográficas. O estudo

aponta respostas técnicas, institucionais e legais de curto, médio e longo prazos para os temas relevantes e os principais problemas diagnosticados nas bacias.

Além disso, o Plano objetiva incentivar o sentimento de pertencimento do cidadão das bacias hidrográficas abrangidas pelo CBH-Paranaíba-DF e entorno, por meio da participação social na sua elaboração e execução. Neste âmbito, existe um plano de comunicação específico para as demandas do PRH-Paranaíba-DF, este planejamento deve ser apoiado pela gestão de comunicação do Comitê.

6.7.1 Ações do plano de comunicação do PRH

- **Relacionamento com a Imprensa**

Os veículos de imprensa têm um papel fundamental na construção da opinião pública, pois se sabe que as mudanças sociais só acontecem quando são entendidas e consideradas desejáveis por muitas pessoas. Dessa forma é essencial estabelecer um canal de diálogo junto aos jornalistas aberto à discussão e à abordagem dos temas relacionados ao saneamento básico. De modo geral, os veículos de comunicação estão abertos à proposição de pautas da sociedade, mas para que elas sejam aceitas, precisam ser levadas ao lugar certo e na hora certa.

  - **Releases**

Elaboração de releases para a imprensa local pela contratada com a finalidade de comunicar as metas a serem alcançadas e os resultados obtidos em cada um dos horizontes de planejamento do PRH Paranaíba-DF: curto, médio e longo prazos.

  - **Proposição de Pautas**

Proposição de pautas para ampliação do debate sobre os recursos hídricos, destacando elementos chave a partir das metas alcançadas ou os desafios a serem superados.

  - **Convite à impressa**

Envio da agenda para os veículos de comunicação e convite para oportunidade de cobertura jornalística sobre os desdobramentos das ações de maior vulto do Plano de Ações.

  - **Revista de Divulgação**

Divulgação da revista do PRH Paranaíba-DF e a elaboração de novas revistas (anual) ao longo do horizonte de planejamento. Sugere-se manter o caráter ilustrativo e em linguagem coloquial, abordando de forma clara e objetiva os principais resultados do plano.

- **Vídeo de Divulgação**

Divulgação do vídeo institucional do PRH Paranaíba-DF e produção de mais três vídeos para abordar resultados, no curto, médio e longo prazos. Sugere-se manter o formato de animações, em linguagem coloquial e didática, abordando de forma clara e objetiva os principais resultados do plano.

- **Comunicação em Redes Sociais**

Manutenção da Fan Page atual por todo o horizonte de planejamento do PRH Paranaíba-DF, com destaque para os seguintes itens.

- **Posts periódicos**

Postagens periódicas de conteúdo produzido no âmbito do PRH Paranaíba-DF, bem como assuntos relacionados com os recursos hídricos.

- **Conteúdo relevante**

Divulgação de conteúdo relevante a ser filtrado a partir da produção de conhecimento no âmbito de elaboração do plano, editado em linguagem coloquial e ilustrado com gráficos, figuras e mapas.

- **Informações de interesse indireto**

Disseminação de conteúdo indireto, como complemento ao conteúdo produzido no âmbito do plano, mantendo o público informado e engajado com a causa. Entre os quais, pode-se destacar assuntos relacionados ao saneamento básico, unidades de conservação ambiental, entre outros.

- **Comunicação Direta**

Manutenção do banco de dados de atores com atuação direta e indiretamente relacionados aos recursos hídricos, para ações de comunicação direta.

- **E-mail**

Envio de e-mails periódicos para estreitamento da comunicação com o público-alvo, divulgando assuntos de interesse do plano, como produtos e agenda de eventos.

- **Telefone**

Checagem de recebimento de e-mails e reforço de convocação para eventos públicos por meio de contato telefônico.

- **Cronograma, orçamento e fontes de financiamento**

Meta	Ação	Execução			Orçamento estimado (R$)	Responsável	Possíveis Fontes de Financiamento
		Curto Prazo (2020-2025)	Médio Prazo (2026-2030)	Longo Prazo (2031-2040)			
Meta 1: Implantar assessoria de imprensa - até 2025	Ação 1: Implantar assessoria de imprensa				R$ 320.400,00	CBH Paranaíba-DF	GDF e Recursos da Cobrança pelo Uso da Água
Meta 2: Estabelecer Relacionamento efetivo com os veículos de comunicação – até 2030	Ação 2: Estabelecer relacionamento efetivo com os veículos de comunicação				R$ 587.400,00	CBH Paranaíba-DF	GDF e Recursos da Cobrança pelo Uso da Água
Meta 3: Veicular notícias sobre o PRH e demais instrumentos da Política de Recursos Hídricos – Permanente	Ação 3: Produzir e veicular notícias sobre o PRH e demais instrumentos da Política de Recursos Hídricos				R$ 1.121.300,00	CBH Paranaíba-DF	GDF e Recursos da Cobrança pelo Uso da Água
	Ação 4: Criar e publicar boletim trimestral de notícias do CBH.						
	Ação 5: Desenvolver material de divulgação sobre conflitos pelo uso da água e processos de alocação negociada, especialmente voltados ao público urbano para que se sensibilize com a restrição de água para outros setores como a agricultura, em função das prioridades de uso. Nesse sentido, importante ressaltar a questão das situações críticas de comprometimento hídrico de bacias como Descoberto, Pipiripau e Sobradinho.						
Meta 4: Realizar cobertura jornalística dos eventos do CBH e do PRH – Permanente	Ação 6: Executar cobertura jornalística dos eventos do CBH e do PRH				R$ 1.121.300,00	CBH Paranaíba-DF	GDF e Recursos da Cobrança pelo Uso da Água

Meta	Ação	Execução			Orçamento estimado (R$)	Responsável	Possíveis Fontes de Financiamento
		Curto Prazo (2020-2025)	Médio Prazo (2026-2030)	Longo Prazo (2031 2040)			
Meta 5: Produzir e distribuir revista anual sobre o andamento do PRH – até 2025	Ação 7: Produzir e distribuir de revista anual sobre o andamento do PRH				R$ 253.400,00	CBH Paranaíba-DF	GDF e Recursos da Cobrança pelo Uso da Água
Meta 6: Produzir e veicular vídeos de divulgação sobre o alcance das metas de curto, médio e longo prazo do PRH	Ação 8: Produzir e veicular vídeos de divulgação sobre o alcance das metas de curto, médio e longo prazo do PRH				R$ 113.400,00	CBH Paranaíba-DF	GDF e Recursos da Cobrança pelo Uso da Água

Fonte: ENGEPLUS, 2020.

7. Resultados esperados

Objetiva-se cumprir com o quadro de metas pactuadas pelo DF referente à adesão ao Procomitês, no período entre 2019 e 2023. Pretende-se alcançar a fomentação de diálogo e publicização entre o comitê e sociedade civil para legitimação conhecimento de suas atividades. Ademais espera-se consolidar uma imagem firme e organizada do CBH Paranaíba-DF.

DELIBERAÇÃO Nº 14, DE 1º DE DEZEMBRO DE 2020.

Aprova a Revisão Anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal – CBH Preto-DF para o período de 2021, no âmbito do Procomitês.

O PRESIDENTE do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal - CBH PRETO-DF, tendo por base a Lei nº 2.725, de 13 de junho de 2001, a Resolução nº 5, de 29 de julho de 2005, do Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal e no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Regimento Interno do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no DF e considerando a decisão da Plenária na 35ª Reunião Ordinária, ocorrida em 1º de dezembro de 2020; e

Considerando avaliação das atividades do CBH Preto-DF descritas no Plano de Trabalho aprovado por meio da Deliberação nº 05, de 19 de fevereiro de 2020, para o Exercício de 2020;

Considerando o Art. 1º da Resolução CRH-DF nº 02, de 17 de outubro de 2018, que Aprova o Quadro de Indicadores e Metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês;

Considerando o objetivo de dar conhecimento das atividades desenvolvidas por este Comitê à população inserida na região, bem como tornar o exercício das atribuições mais próximo e ativo na conscientização da sociedade;

DELIBERA:

Art. 1º Aprovar a Revisão Anual do Plano de Comunicação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal – CBH Preto-DF para o período de 2021, nos termos do Anexo I, em conformidade com o Componente III – Comunicação/Indicador III.2 do Quadro de Metas do Procomitês.

Art. 2º Esta deliberação entra em vigor na data da sua assinatura.

CLÁUDIO MALINSKI
Presidente

CBH PRETO - DF

Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal

Plano de Comunicação 2019-2023

Revisado 2021

Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH

Superintendência de Recursos Hídricos - SRH

Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal – Adasa

Brasília, 2020

1. Apresentação

Os Comitês de Bacia Hidrográficas – CBHs são órgãos de estado previstos na política nacional e distrital das águas, de natureza colegiada, que promovem gerenciamento participativo e democrático dos recursos hídricos, visando o melhor uso possível da água. Os CBHs são compostos pelo poder público, membros da sociedade civil e usuários de água. No Distrito Federal – DF, existem três Comitês de Bacia: CBH dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF, CBH dos Afluentes do Rio Maranhão no DF, CBH dos Afluentes do Rio Preto no DF.

O braço executivo dos CBHs é a Agência de Bacia, que no DF a função hoje é desempenhada pela Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do DF – Adasa, por meio da Coordenação de Agência de Bacias Hidrográficas – CABH, da Superintendência de Recursos Hídricos, nos termos do art. 41 da Lei Distrital nº 2.725, de 13 de junho de 2001, ressalvadas aquelas atribuídas à Adasa pelo art. 8º da Lei Distrital nº 4.285, de 26 de dezembro de 2008.

Em 2019 foi realizado convênio entre a Adasa e a Agência Nacional da Água – ANA no âmbito do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês. A partir deste acordo foi traçado um conjunto de metas a serem realizadas entre 2019 e 2023, pelos CBHs com o apoio da CABH/SRH, para alcance dos objetivos do programa. Entre as metas indicadas pela ANA, o componente III requer a elaboração e implementação de um planejamento de comunicação paras os CBHs.

CBH-Preto-DF

O Comitê de Bacia dos Afluentes do Rio Preto no DF compreende porções das regiões administrativas de Planaltina e Paranoá e representa a maior região de produção agrícola com uso intenso de irrigação, com destaque para os pivôs centrais. Por esse motivo, a maioria das suas decisões impactam diretamente os setores relacionados a produção do campo e, por consequência, no consumo de determinados produtos. Ele possui 20 membros, com representantes titulares e suplentes, dos quais 6 são representantes da sociedade civil, 6 representantes institucionais do governo e 8 representantes dos usuários (irrigação e uso agropecuário; indústria; lazer e turismo).

A bacia hidrográfica do rio Preto, em toda a sua extensão, ocupa área de 1.045.900 hectares, abrange os estados de Goiás e Minas Gerais e Distrito Federal, faz parte da bacia hidrográfica do rio São Francisco. No DF a bacia compreende a área de 131.300 hectares, representa 22,5% do seu território. Fica localizada na porção oriental do DF, limitando-se a oeste e sudeste com as bacias do rio São Bartolomeu e do rio São Marcos, que drenam para o rio Paranaíba.

2. Diagnóstico

Apesar da existência de sites para os comitês, eles não possuem amplo acesso. Isto porque sua existência não é de conhecimento comum e os sites encontram-se desatualizados. Com aprimoramento e atualização frequente, é possível transformá-lo em um sítio confiável de informação com o auxílio de outras plataformas de divulgação, como corrente de e-mails e redes sociais.

A única rede social em que os comitês estão presentes é o Facebook, com uma página correspondente a cada comitê. Assim como site, as páginas não são atualizadas com frequência e não possuem um planejamento de conteúdo. Além disso, o CBH não possui uma identidade consolidada, dentro e fora do âmbito das redes sociais. O fato de cada CBH possuir uma página própria desatualizada gera falta de engajamento e divisão do público em três contas diferentes sobre assuntos similares.

Esta desatualização das plataformas justifica-se pela ausência de uma pessoa exclusivamente responsável pela gestão da comunicação das organizações. Isto resulta também na falta de uma comunicação eficiente, deixando assim a imagem dos comitês como algo confuso ou desconhecida para grande parte da sociedade.

Os grupos de WhatsApp desempenham um papel importante na interação dos membros e membras dos comitês, sendo este o principal meio de comunicação interna do CBH atualmente. Esses grupos têm potencial de serem utilizados como um canal de divulgação de material informativo sobre capacitações e notícias de assuntos correlatos aos objetivos do comitê.

Os comitês não se reúnem ordinariamente com frequência, isso não descarta a importância de encontros e reuniões extraordinárias para que membros do comitê mantenham uma comunicação vital entre si.

3. Objetivo Geral

Os processos de comunicação estruturados têm se mostrado de suma importância no âmbito das organizações públicas. Para o CBH Preto-DF, um plano de comunicação tem objetivo de promover reconhecimento dos colegiados pela sociedade, contribui para a democratização do acesso à informação a respeito do gerenciamento dos recursos hídricos, empodera múltiplos agentes da sociedade para a gestão dos recursos hídricos e reitera a importância da participação ativa da comunidade e da função dos comitês.

Ademais objetiva-se desenvolver a comunicação do CBH Preto-do DF com outros setores do Sistema Distrital de Gerenciamento de Recursos Hídricos, com a sociedade civil e usuários, como indústria, turismo, agricultura etc., além trazer maior reconhecimento público do trabalho desenvolvido pelos comitês, haja vista que a unidade de planejamento, conforme a política das águas, é a bacia hidrográfica.

4. Objetivos Específicos

a. Fortalecimento de imagem do CBH.
b. Veiculação integrada e sistêmica de informações e notícias referentes aos CBHs do DF, respeitando diferenças estruturais e independência de cada CBH.
c. Facilitar o acesso a notícias, eventos e trabalho dos CBHs para a sociedade civil, setores do SINGREH, demais outros usuários e interessados.
d. Conscientizar pessoas diversas sobre o uso dos recursos hídricos.

5. Público-alvo

O público-alvo do CBH possui três eixos:

- Os próprios Comitês, público interno, com o objetivo de difundir informações importantes e notícias acerca das atividades que os envolvem, além de reforçar sua importância.

- A sociedade civil, ambientes urbanos, para facilitar o acesso à informação e para que a população no geral tenha subsídios para se informar e saiba como contribuir na gestão dos recursos hídricos.
- A sociedade civil, ambientes rurais e outros setores, que além das questões similares ao item anterior, possuem outras mais específicas, como por exemplo, notificação quanto a irrigação e distribuição de água em período de seca.

6. Estratégia de comunicação

A gestão da comunicação dos comitês está sob responsabilidade da CABH/SRH/Adasa. É necessário que haja um profissional responsabilizado pela implementação deste planejamento e cumpra funções de um assessor de comunicação. Este profissional precisa estar disponível diariamente para desenvolver produção de conteúdo, assessoria de imprensa e gestão de redes sociais em diálogo com os membros dos CBHs.

6.1 Produção de conteúdo

- **Notícias**

As notícias devem ser essencialmente sobre os acontecimentos mais recentes referentes à bacia, ações do comitê e CABH. Na ausência de pautas recentes sobre esses temas, deve-se publicar sobre atividades da Adasa, ANA e outras entidades e eventos relacionados aos recursos hídricos e meio-ambiente, no DF, Brasil e mundo. O ideal é que aconteça a publicação de no mínimo uma notícia por semana. Este material é direcionado para publicação no site do CBH e visa um público geral e diversificado.

Além disso, é importante que o conteúdo dessas publicações trate de temas informativos que mostrem as riquezas naturais das regiões da bacia hidrográfica, além de trazer dados geográficos sobre a localidade. Da mesma forma, é essencial tratar sobre os problemas enfrentados pela comunidade no que se refere a preservação dos recursos hídricos. Recomenda-se a utilização de linguagem menos técnica para melhor compreensão do material pelos mais diversos públicos.

- Boletim de Notícias

Os boletins de notícias devem ser um compilado das notícias produzidas referentes a cada mês. Esse material deve conter as notícias que foram publicadas nos sites dos três

comitês que estão sob coordenação da CABH, devem ter no mínimo três notícias e serão enviados via mailing com frequência trimestral.

- **Materiais informativos**

Este material tem finalidade educativa, busca informar e conscientizar a população sobre o que é e o que faz um CBH, explicando o que são bacias hidrográficas e quais suas implicações na vida das pessoas. Busca-se com este material falar sobre as riquezas geográficas de fauna e flora da região, também clarificar problemas enfrentados. Este conteúdo pode ser publicado nos mais diversos formatos, como vídeos, fotografias, textos, peças gráficas, cartilhas, revistas e gibis. O objetivo é atingir diversificados grupos. Deve-se planejar este material tanto para ser publicado no site, quanto nas redes sociais.

- **Press Release**

Este formato de texto é mais específico e voltado para divulgação de pautas e eventos para a imprensa. Deve ser enviado via mailing e produzido sempre que houver demanda. Os press releases são úteis para geração de mídia espontânea, o que gera para o CBH credibilidade e conhecimento público.

- **Divulgação e cobertura de eventos**

É necessário que os eventos realizados pelo comitê sejam, além de divulgados internamente e externamente, também sejam noticiados durante sua realização e após. A divulgação e cobertura de eventos são importantes para mostrar publicamente as atividades que têm sido realizadas e decisões tomadas a partir destes eventos. Deve-se utilizar todas as plataformas disponíveis para esta atividade.

6.2 Planejamento de conteúdo

Para melhor organização e gerenciamento da comunicação, é necessário que exista um planejamento que indique quando, onde e quais conteúdos serão publicados. Sugere-se a criação de planilhas mensais com essas indicações. Este planejamento além de organizar melhor a rotina de produção, ainda facilita a avaliação e acompanhamento do que têm se realizado no âmbito da gestão da comunicação dos CBHs.

6.3 Assessoria de imprensa

A assessoria de imprensa é geralmente composta por jornalista que fica responsável pelo contato com a mídia, divulgação das atividades e acompanhamento da imagem da organização a partir do que tem sido publicado. É importante que a assessoria de imprensa domine os temas e termos abordados pelo CBH, para a partir disso fazer a ponte entre CBH, mídia, e público geral.

6.4 Plataformas

Indica-se o uso do site do comitê como principal fonte de conteúdo e o uso das redes sociais, Facebook e Instagram, para fomentar seu acesso. Além disso, deve-se utilizar mailing para divulgação de boletins semanais das atividades e chamadas para eventos, além de servir para contatar a imprensa.

- **Site**

O site deve ser uma plataforma informativa e atualizada. O portal deverá conter materiais informativos referentes à bacia hidrográfica e o comitê, o objetivo é que seja utilizado como um repositório de conteúdo, com apresentação do comitê e órgão relacionados, galeria de fotos, agenda de atividades e cursos, planos de trabalho, entre outras seções. A plataforma deve conter abas com informações sobre os diversos setores que integram o grupo.

É necessário que a seção de notícias seja atualizada no mínimo semanalmente. Sugere-se tornar o portal mais atrativo, com linguagem menos técnica, valorização da participação da comunidade, informações acerca da natureza e comunidade da região da bacia hidrográfica.

- **Mailing**

Mailing é uma ferramenta que consiste numa lista de e-mails utilizada para estabelecer e manter vínculo direto e contínuo entre corporações, empresas e organizações não governamentais e seu público, que pode ser constituído por pessoas físicas, sociedade civil, mídia e outras corporações. Propõe-se a criação e utilização de uma corrente de e-mails para divulgação e de eventos e atividades realizadas pelo CBH. Na prévia de eventos é necessário o envio de release sobre a atividade para esta lista, assim como materiais informativos após o evento. Ademais, sugere-se a utilização do mailing para envio de boletins informativos com frequência trimestral com as notícias do site.

- **Grupos de WhatsApp**

WhatsApp é um aplicativo de mensagens para Smartphones que permite a criação de grupos, onde os usuários conversam entre si. Atualmente, os grupos de WhatsApp com membros dos comitês têm se mostrado como uma plataforma útil para comunicação entre a CABH e disseminação de informações internas, além de ser uma forma de interação entre essas pessoas. Sugere-se que estes grupos estejam inclusos no planejamento de conteúdo como um canal transmissor de materiais informativos, como notícias do site do comitê e de demais veículos, cursos de capacitação e conteúdo geral relacionado às temáticas relacionadas aos comitês.

- **Fortalecimento das Redes Sociais**

Sugere-se a utilização do Facebook e Instagram, ambas plataformas são muito populares pelos mais diversos públicos da sociedade civil. Estas redes sociais devem ser utilizadas para proporcionar visibilidade e publicização das atividades do comitê para o público externo. É preciso haver publicações toda semana em ambas as plataformas. Além disso, as redes sociais também podem ser utilizadas como um canal de divulgação de outras atividades e notícias de temas correlatos aos dos CBHs.

Atualmente, cada CBH possui uma conta no Facebook e está ausente no Instagram. Como a gestão da comunicação dos comitês é realizada pela CABH, sugere-se a centralização do conteúdo que seria divido ou triplicado em três páginas diferentes nas redes sociais de cada comitê em uma única conta no Instagram e Facebook. Sendo assim, criada uma conta para a CABH que contemplaria os três CBHs que estão sob sua coordenação. O objetivo desta ação é unir o atual público disperso em três páginas diferentes em apenas uma, almejando alcançar maior engajamento e distribuição das informações.

- **Facebook**

Facebook é uma mídia social com mais de 2 bilhões de usuários, muito utilizada para compartilhamento de publicações de texto, imagens e eventos de forma simples e interativa. A plataforma oferece análise simples de dados que mostram quais horários e pessoas que mais interagem com suas publicações e possibilidade de agendar publicações. A rede é gratuita, mas existe a opção de pagar para que as publicações alcancem maior número de pessoas de acordo com as preferencias do anunciante.

A mídia deve ser utilizada com publicações informativas, simples e não muito longas, pois publicações muito longas geralmente geram menos engajamento. Para informações mais completas deve-se utilizar o site, mas sempre compartilhando o link das notícias no Facebook para atrair pessoas para o site. Apesar disso, não deve-se descartar a possibilidade de haver campanhas específicas sobre as bacias hidrográficas e comitês direcionadas para as mídias sociais, é necessário levar em consideração que para alcançar mais público é preciso pensar em linguagens que abranjam pessoas que costumam abrir links para o site e também pessoas que somente ficam nas redes sociais. Ademais, o Facebook pode ser utilizado para compartilhar notícias de outros portais e publicações de diversas páginas com a mesma temática e mesmos ideais do CHB.

- **Instagram**

Assim como o Facebook, o Instagram é também uma rede social com bilhões de usuários e muito utilizada para o compartilhamento de informações, a rede é cada vez mais popular entre usuários mais jovens. A mídia é altamente imagética, sendo incialmente criada para compartilhamento de fotos. Atualmente, a plataforma permite a publicação das mais diversas formas de imagens, como fotografias, vídeos e ilustrações.

A ferramenta não permite compartilhamento de links para contas com menos de 10 mil seguidores, portanto é interessante que a rede funcione de forma pouco mais independente do site. Deve ser utilizada para compartilhar imagens pré, pós e durante eventos, seja em formato de vídeo, fotografia, ou peça gráfica. Também deve ser usada para compartilhamento de campanhas informativas específicas.

6.5 Plano Plurianual de Comunicação (2019-2023)

Ação	Tipo	Frequência	Ano				
			2019	2020	2021	2022	2023
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal					
	Boletins	Trimestral					
	Materiais Informativos	Conforme demanda					

Ação	Tipo	Frequência	Ano				
			2019	2020	2021	2022	2023
Produção de Conteúdo	Press Releases	Conforme demanda					
	Divulgação e cobertura de Eventos	Conforme demanda					
Planejamento de conteúdo	Diário						
Assessoria de Imprensa	Diário						
Atualização das plataformas	Site	Semanal					
	Mailing	Trimestral					
	Grupos de WhatsApp	Semanal					
	Redes Sociais	Semanal					

6.6 Frequência das ações e prazo de implementação - 2021

Ação	Tipo	Frequência	Mês											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Produção de Conteúdo	Notícias	Semanal												
	Boletins	Trimestral												
	Materiais Informativos	Conforme demanda												
	Press Releases	Conforme demanda												
	Divulgação e cobertura de Eventos	Conforme demanda												
Planejamento de conteúdo	Diário													
Assessoria de Imprensa	Diário													
Atualização das plataformas	Site	Semanal												
	Mailing	Trimestral												
	Grupos de WhatsApp	Semanal												
	Redes Sociais	Semanal												

7. Resultados esperados

Objetiva-se cumprir com o quadro de metas pactuadas pelo DF referente à adesão ao Procomitês, no período entre 2019 e 2023. Pretende-se alcançar a fomentação de diálogo e publicização entre o comitê e sociedade civil para legitimação e conhecimento de suas atividades. Ademais espera-se consolidar uma imagem firme e organizada do CBH.

ANEXO 08

Relatório de execução anual do Plano de Comunicação 2023/2024

Apresentação

O Plano de Comunicação dos comitês de bacias do Distrito Federal (CBH Maranhão, CBH Paranaíba e CBH Preto) foi pensado com o propósito de dar visibilidade a um tema tão importante como a gestão dos recursos hídricos no Distrito Federal, um modelo participativo com composição diversificada e democrática.

O Plano possui vigência de anual, compreendendo o período de 2023/2024, e seu acompanhamento é realizado pelos membros dos comitês.

O Plano atual foi elabora em 2020 e vem sendo revalidado dentro das plenárias dos comitês.

Objetivo

1. OBJETIVOS

1.1. Objetivo geral

Apresentar os resultados obtidos com a implantação do Plano de Comunicação no exercício de 2023, a partir de ações e relatos dos acontecimentos.

1.2. Objetivos específicos

I. Atender à exigência e o cumprimento das metas referentes a Componente III – Comunicação, do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas (PROCOMITÊS), instituído pela Resolução ANA 1.190/2016, da Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA);

II. Cumprir as ações de comunicação previstas no Planos de Trabalho das Bacias Hidrográficas dos Afluentes dos Rios Paranaíba, Maranhão e Preto no Distrito Federal para o período de 2023 a 2024 voltadas à comunicação social;

III. Dar efetividade às ações do comitê, reforçando a importância desses na sociedade e criando um ambiente favorável, de maior visibilidade e fortalecimento institucional.

2. Metodologia

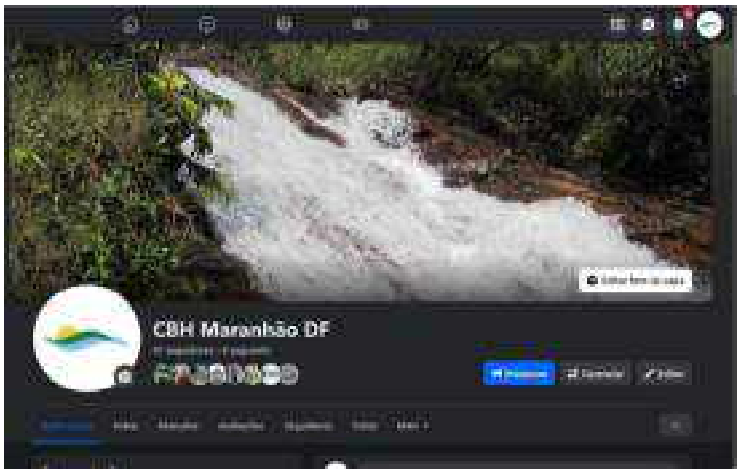
Depois da celebração do termo de colaboração entre a Adasa e a Abha-Gestão de Águas, a comunicação se empenhou em ampliar os canais de comunicação dos comitês, melhorando a linguagem e a periodicidade das publicações.

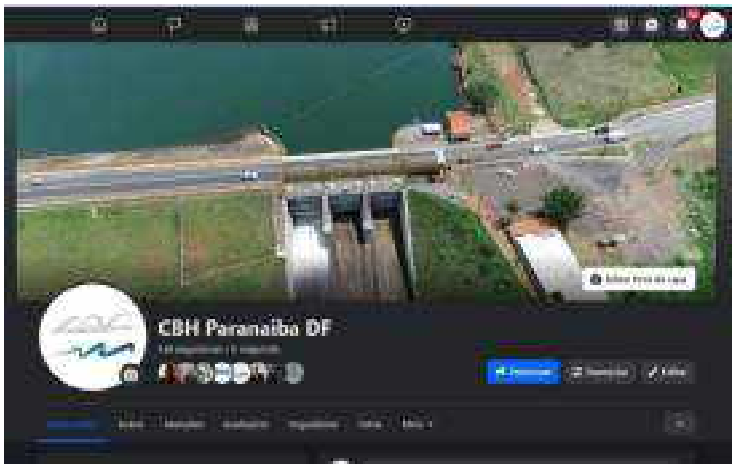
3. Execução do Plano de Comunicação

A seguir são apresentados alguns dados levantados com vistas ao atendimento e cumprimento dos objetivos propostos:

3.1 Facebook:

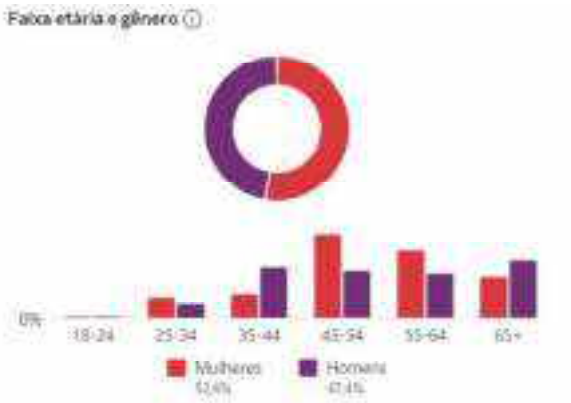
Foram atualizados dados e imagens das páginas dos comitês.







Ainda que com baixo engajamento do público, o Facebook dos comitês possui o propósito de dialogar com um público na faixa dos 40+ interagindo com as pessoas conectadas ao site.



Além do *feed* ser alimentando semanalmente, os *stories* também recebem replicações de postagens próprias ou de terceiros, sempre relacionados ao tema de recursos hídricos e seus impactos. Todo o material veiculado pelos comitês é acompanhado da logo de identificação.

3.2 Instagram

Com conteúdos próprios e atuais, o *feed* do Instagram recebe atualizações semanais, além de stories com links de acesso ao conteúdo mais detalhados. Vídeos, fotos, cobertura de reuniões, temas relacionados aos recursos hídricos estão entre os conteúdos produzidos para o Instagram.

Assim como no Facebook, todo material veiculado no Instagram possui a logo de cada comitê. Os stories no Instagram são conteúdos de terceiros e esporadicamente, conteúdos próprios do comitê.





3.3 YouTube dos Comitês do Distrito Federal

A plataforma do YouTube tem sido utilizada para abrigar vídeos dos comitês. Em 2023, foi criada uma conta para os CBHs Maranhão-DF e Preto-DF. Apenas o CBH Paranaíba possuía uma conta na plataforma.

A plataforma também é importante para que os vídeos possam ser inseridos no site, evitando assim que os vídeos sejam carregados no site, o que os tornaria mais lentos e ineficientes.





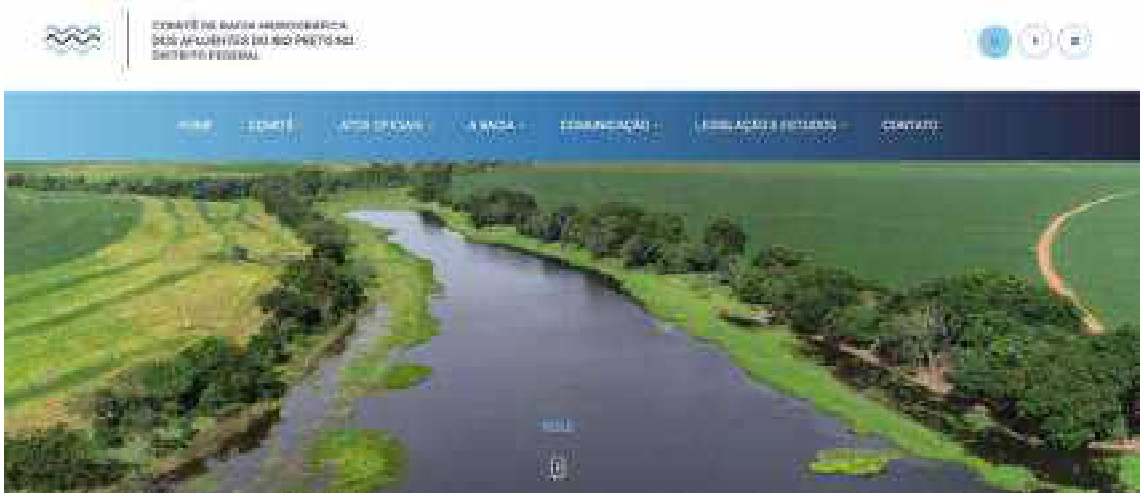


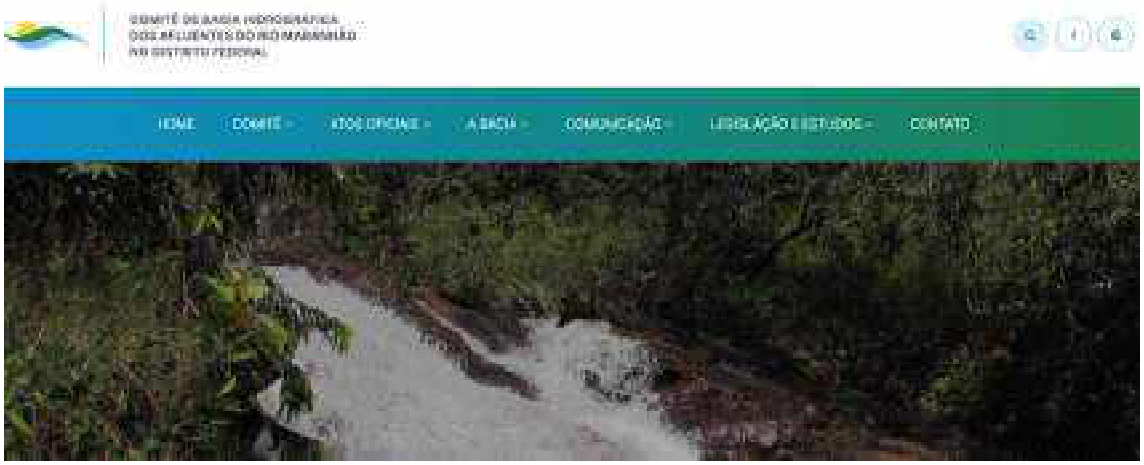
A plataforma do YouTube ainda possui pouco engajamento, mas são muito úteis para abrigar vídeos de são replicados nos grupos de WhatsApp e no site.

Sites dos CBHs

Os sites dos comitês foram reformulados completamente com novo endereço e layout mais ajustado às necessidades dos comitês, com espaço para armazenar toda a documentação oficial, fotos, notícias, documentos como – atas, deliberações, moções, ofícios, entre outras atividade.







3.4 Comunicação interna

Um dos importantes canais formais de comunicação dos comitês são os e-mails e grupos de WhatsApp. No caso dos e-mails, eles são uma ferramenta forma de diálogo, tanto para comunicados, quanto para envio de documentos. Quanto aos grupos de WhatsApp, funcionam para comunicados breves e lembretes mais urgentes.

3.5 Informativos dos comitês

O Informativo dos comitês são produzidos trimestralmente com as atividades realizadas pelos integrantes em eventos internos ou externos, reuniões das Câmaras Técnicas, Grupos de Trabalho, entre outros.

Em 2023, foram produzidos três informativos, que foram enviados aos membros e interessados, e encontram-se disponíveis nos sites dos comitês.







3.6 Outras atividades

Com foco nos temas de interesse dos comitês de bacias (CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF) é feito um monitoramento diário dos portais de notícias

e sites de instituições ligadas aos recursos hídricos, para assim, replicar os conteúdos nas redes sociais e ocasionalmente, servir de debate nos comitês.

Produção de conteúdo	CBH Maranhão-DF	CBH Paranaíba-DF	CBH Preto-DF
Instagram	79	91	80
Facebook	68	82	
Site	Em atualização contínua	Em atualização contínua	Em atualização contínua
YouTube	3	18	3
Informativos	3	3	3

3.7. Mailing de imprensa

Em 2023 um trabalho de levantamento foi feito buscando identificar os principais veículos de comunicação e editorias ligadas à áreas de meio ambiente. A lista está organizada separando os veículos por meio (TV, rádio, impresso, outros).

A Comunicação dos comitês de bacias do Distrito Federal também buscou em 2023 retomar uma ponte entre o comitê e seus diversos púbicos, tanto interno, quanto externo, por meio do fortalecimento da imagem e integração das atividades.

Sendo estas as informações, estamos à disposição para eventuais dúvidas.

Brasília, 26 de fevereiro de 2024.

MARIANA LIBANIO DE ANDRADE:04267882657
Assinado de forma digital por MARIANA LIBANIO DE ANDRADE:04267882657
Dados: 2024.02.26 11:04:10 -03'00'

Mariana Libânio de Andrade

Assessora de Comunicação

KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS:00557147140
Assinado de forma digital por KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS:00557147140
Dados: 2024.02.26 10:57:40 -03'00'

Karine Karen Martins Santos Campos

Supervisora Administrativa

ANEXO 09

Abril / Maio / Junho

Edição 1 / 2023

INFORMATIVO CBH MARANHÃO-DF





Fotos: Na Roça culinária caipira

EXPEDIENTE

Presidente: Ildenilda de Oliveira Silva
Vice-presidente: Andreia Aguiar
Secretária-geral: Patrícia Valls e Silva

Equipe ABHA DF
Supervisora administrativa: Karine Karen
Auxiliar administrativa: Camila Areal
Assessora de comunicação: Mariana Libânio

Escritório de apoio - ABHA Gestão de Águas
SAUS quadra 4 lote 09/10, sala 934. Ed. Victoria Office Tower Cep: 70070938 Brasília - DF

SOBRE

O informativo CBH Maranhão-DF é um boletim eletrônico trimestral que reúne as principais ações do Comitê de Bacia realizadas nos últimos três meses. Essas atividades podem ser conferidas no informativo por ordem cronológica crescente.
Essa é a primeira edição do boletim, que tem a proposta de reforçar a transparência das atividades institucionais do comitê, além de prestar contas à comunidade das ações do CBH Maranhão no Distrito Federal.

PALAVRA DA DIRETORIA

O Comitê de Bacias Hidrográficas dos Afluentes do Rio Maranhão é um espaço muito importante de participação no debate sobre o uso da água.

A região onde está localizado o Rio Maranhão é bastante rica quando pensamos na sua biodiversidade de fauna, flora, além de ser nascente de duas grandes bacias (Maranhão e Paraná).

Nos últimos anos, o local vem sofrendo com o avanço das ocupações inadequadas em áreas de nascentes, córregos, matas, com intensificação dos assentamentos humanos, além da abertura de estradas que impactam na sustentabilidade e equilíbrio ambiental.

O CBH Maranhão tem feito um trabalho de conscientização da população local, para mostrar como o avanço desses desequilíbrios podem impactar na qualidade de vida das pessoas da região e na disponibilidade de recursos naturais, comprometendo o futuro das próximas gerações.

Queremos para os próximos anos ampliar essas ações com trabalhos de valorização das belezas locais, sensibilização da população sobre os desafios e mobilização para preservarmos a região da Bacia do Rio Maranhão.

Ildenilda de Oliveira Silva
Presidente do CBH Maranhão-DF





MOBILIZAÇÃO

Integrantes do CBH Maranhão-DF participam da caminhada em defesa da Estação Ecológica Águas Emendadas, realizada no dia 28 de maio. Na ocasião, o então presidente do comitê, Rodolfo de Brito lembrou a necessidade de inserir a região de Águas Emendadas no Plano de Recursos Hídricos, cuja contratação está prevista para acontecer em 2023.





No dia 10 de junho, membros do CBH Maranhão, ICMBio e APA Planalto Central realizaram a IV Expedição do Rio Maranhão, uma atividade de monitoramento de caiaque pelo Rio Maranhão para vistoria fluvial.
O programa percorreu 17 km de caiaque, documentando os impactos ambientais, o desmatamento, e registrando a fauna local.

PARCERIA



A Abha Gestão de Águas, desde abril de 2023, passou a dar o suporte técnico, administrativo e de comunicação aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, por meio do Termo de Colaboração feito junto à Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa). Para isso, foi instalado um escritório de apoio em Brasília, que conta com uma supervisora administrativa, uma auxiliar administrativa e uma assessora de comunicação. O Termo de Colaboração irá até 2024.

Contato da equipe da ABHA-DF:

- Assessora de comunicação: mariana.libanio@agenciaabha.com.br
- Supervisora administrativa: karine.campos@agenciaabha.com.br
- Auxiliar administrativa: camila.areal@agenciaabha.com.br

CBH MARANHÃO NAS REDES SOCIAIS

Acesse:

/cbhmaranhaodf

/cbhmaranhaodf

@CBH Maranhão-DF

cbhmaranhao@gmail.com





Membros e convidados participaram da 37º Reunião Ordinária e Assembleia de Posse, na sede da Adasa, em Brasília, no dia 14 de junho.

A Reunião Ordinária finalizou questões referentes à gestão 2018-2023, aprovou atas, atualizou informes e apresentou o relatório de atividades do ano 2022.

Durante a reunião, a equipe da Abha Gestão de Águas se apresentou aos presentes e explicou sobre suas atividades como secretaria executiva dos comintês de bacias do Distrito Federal.

Os membros do CBH Maranhão-DF, gestão 2018-2023 receberam um certificado de participação, como forma de agradecimento pelo relevante trabalho prestado à sociedade.





Apenas uma chapa se apresentou para a eleição do CBH Maranhão DF. Eleita por aclamação, a nova diretoria 2023-2025 do comitê é formada apenas por mulheres:

- Presidente: Ildenilda de Oliveira Silva (usuária - Roça Culinária Caipira)
- Vice-presidente: Andreia Ferreira de Aguiar (sociedade civil- Asfer - Associação dos moradores da Fercal)
- Secretária-geral: Patrícia Valls e Silva (Poder Público - Ibram).

Os novos membros do CBH também tomaram posse durante a reunião ordinária.

A diretoria do Comitê definiu que a próxima reunião extraordinária será dia 9 de agosto e a segunda ordinária ficou marcada para o dia 8 de novembro de 2023

Julho / Agosto / Setembro

Edição 2 / 2023

INFORMATIVO CBH MARANHÃO-DF



Fotos: Na Roça culinária caipira







Fotos: Marcelo Telles

EXPEDIENTE

Presidente: Ildenilda de Oliveira Silva
Vice-presidente: Andreia Aguiar
Secretária-geral: Patrícia Valls e Silva

Equipe ABHA DF
Supervisora administrativa: Karine Karen
Auxiliar administrativa: Camila Areal
Assessora de comunicação: Mariana Libânio

Escritório de apoio - ABHA Gestão de Águas
SAUS quadra 4 lote 09/10, sala 934. Ed. Victoria Office Tower Cep: 70070938 Brasília - DF

SOBRE

Nessa segunda edição do informativo trimestral do CBH Maranhão-DF temos as primeiras iniciativas da nova gestão 2023/2025.

Ao longo dos últimos meses foram elaborados formulários e aplicados questionários afim de conhecer melhor o público e a situação dos trabalhos até aqui desenvolvidos pelo CBH Maranhão-DF

Agora, o comitê trabalha para restituir, ainda em 2023, sua Câmara Técnica e Grupo de Trabalho.

PALAVRA DA DIRETORIA

Iniciamos uma nova gestão, e com ela a vontade de fazermos um trabalho claro, participativo e realista, pois sabemos dos grandes desafios que temos pela frente no Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluente do Rio Maranhão no Distrito Federal.

Temos em nosso comitê uma composição diversa e que poderá ser muito frutífera para os debates sobre essa gestão compartilhada das águas da bacia.

Como primeiras ações, procuramos estreitar laços com a Adasa, além de parcerias com entidades locais.

A secretaria executiva do CBH Marahão-DF, na figura da Abha, juntamente com nossa secretária-geral, Patrícia Valls, têm nos auxiliado nos levantamentos acerca do perfil do nosso comitê, da situação da Câmara Técnica e do Grupo de Trabalho, para assim, definirmos um planejamento de trabalho.

A região da bacia do Rio Maranhão é muito rica, diversa, mas com diversas fragilidades. Por isso, é tão relevante o papel do comitê, enquanto espaço de debate, questionamentos e construção coletiva de soluções.

Andreia Aguiar
vice-presidente do CBH Maranhão-DF





REUNIÃO COM EQUIPE DA ABHA

A equipe da Abha no Distrito Federal recebeu a nova diretoria do CBH Maranhão-DF para a primeira reunião da equipe.

Durante o encontro, foram apresentadas as metas do Procomitês e apontados pontos a serem trabalhados, como a capacitação dos membros e a elaboração da agenda de trabalho. A supervisora da Abha, Karine Campos, ainda explicou a importância do alinhamento das ações do comitê com a Secretaria Executiva.

A diretoria, formada apenas por mulheres, compartilhou algumas experiências de conscientização e orientação da comunidade local acerca da preservação dos recursos hídricos e traçou um breve panorama dos desafios futuros, entre eles, trazer a comunidade local para o debate dentro do comitê.



O CBH Maranhão DF realizou processo eleitoral complementar para preenchimento das vagas não preenchidas durante o trâmite regular. Por falta de nomes interessados, o processo de escolha dos membros após deliberada em plenária, passa a ser feito por convite.

CBH e Adasa estreitam parceria



Presidente e vice-presidente do CBH Maranhão DF, Nilda Oliveira e Andreia Aguiar, se reuniram no dia 06 de julho com o diretor da Adasa, Raimundo Ribeiro, para diálogo sobre possível parceria entre a instituição e a comunidade local da Fercal, para a realização do II Festival de Turismo de Aventura da Fercal, evento previsto para o segundo semestre, ainda sem data definida.

As representantes do CBH Maranhão também pediram apoio da Adasa na fiscalização de outorgas e da qualidade da água na região da Fercal.

CBH MARANHÃO NAS REDES SOCIAIS

Acesse:

/cbhmaranhaodf

/cbhmaranhaodf

@CBH Maranhão-DF

cbhmaranhao@gmail.com

30ª Reunião Extraordinária





Dando seguimento às atividades e buscando maior transparência das ações, o CBH Maranhão-DF realizou sua 30ª Reunião Extraordinária, na sede da Adasa, contando com a participação de seus membros representantes da comunidade da bacia, usuário, sociedade civil e do poder público.

Conduzida pela secretária-geral, Patrícia Valls e Silva, com auxílio da supervisora da Abha, Karine Karen, a reunião repassou informes e deliberações para apreciação e aprovação dos membros que participaram de forma presencial e remota.

Logo no início da reunião, a secretária-geral convocou todos a participarem das ações para o cumprimento das metas do Procomitês, de forma a auxiliar na implementação da política de recursos hídricos, fortalecimento, além do apoio financeiro ao comitê. Entre as metas, a capacitação dos novos membros, num prazo de 120 dias da data da posse (14 de junho).





Julho / Agosto / Setembro

A servidora da Adasa, Érica Yoshida de Freitas, comunicou que a entidade já assinou contrato com empresa que ficará responsável pela elaboração da atualização do Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos para as bacias de todo o Distrito Federal (PGIRH) e nele também serão abordados estudos específicos nas áreas do rio Maranhão.

Após a entrega dos produtos, serão realizadas oficinas de mobilização com a sociedade para a construção dos planos de ação do comitê.

Foram aprovados por unanimidade os Planos de Comunicação e Capacitação, as deliberações do Plano de Trabalho de 2023, a Deliberação *ad referendum* que tratou do processo eleitoral complementar, Deliberação referente a composição e funcionamento das Câmaras Técnicas e do Grupo de Trabalho sobre educação ambiental.

Deliberação referente a composição e funcionamento das Câmaras Técnicas e do Grupo de Trabalho sobre educação ambiental.

Ainda há vagas a serem preenchidas para composição do CBH. Membros poderão encaminhar sugestões à diretoria, no qual ficou deliberado na reunião que seguirá um formulário para preenchimento dos membros sobre as indicações de novos representantes para compor o CBH, atendendo ao que preconiza o Regimento Interno do CBH que seguirá via convite.

A secretária-geral finalizou, informando que, este ano, o Encontro Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas- Encob, acontecerá também de forma remota, sendo necessária apenas inscrição prévia. A participação dos membros conta para fins de capacitação.

E o que dizem as Deliberações?



Deliberação 02_2023 – Ad Referendum – Define normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar em atendimento ao Art. 06, § 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão - DF

→ Apresenta o Edital contendo as normas e procedimentos para aqueles que queiram ingressar nas vagas remanescentes no CBH Maranhão-DF

Deliberação 03_2023 - Plano de Trabalho e Agenda Anual de 2023 - CBH Maranhão-DF

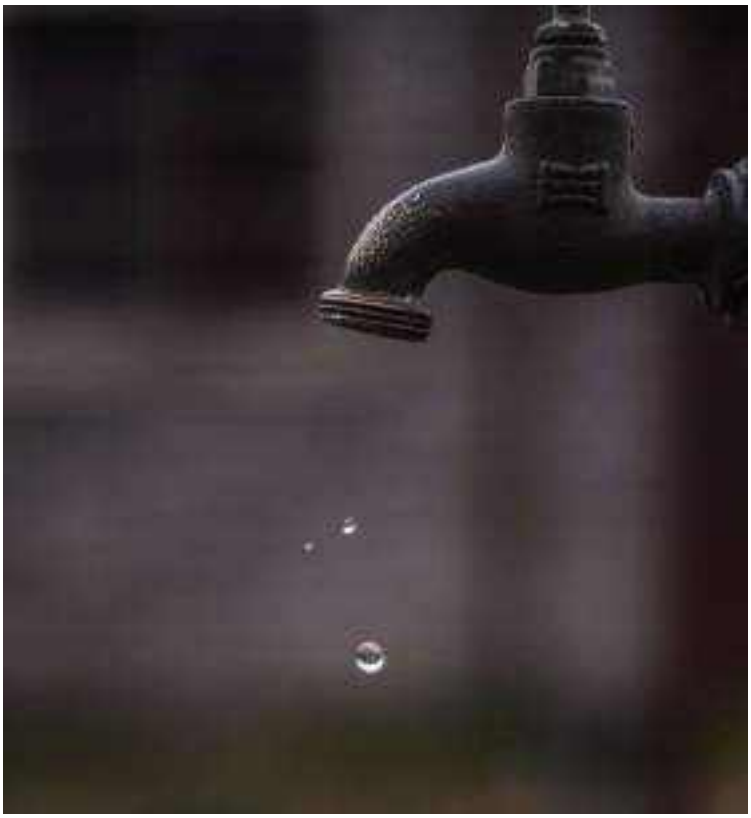
→ Apresenta o planejamento do CBH Maranhão-DF até dezembro de 2023

Deliberação 04_2023 - Câmara Técnica - CBH Maranhão-DF

→ Informa sobre o funcionamento da Câmara Técnica prevista no Regimento Interno do CBH Maranhão - DF

Deliberação 05_2023 - GT GTEA - CBH Maranhão-DF

→ Institui o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA - CBH Maranhão-DF) para desenvolver e apoiar iniciativas em educação ambiental, bem como acompanhar o Plano de Capacitação e Plano de Comunicação do CBH Maranhão-DF, no ano de 2023.



Cobrança

Em 2019, os comitês de bacias do Distrito Federal dos afluentes dos rios Paranaíba-DF, Preto e Maranhão aprovaram uma proposta de cobrança pelo uso dos recursos hídricos de domínio do DF.

A proposta se sustenta na política de recursos hídricos, que consagra o reconhecimento de que a água é um recurso limitado e dotado de valor econômico. Em vista disso, prevê a cobrança por seu uso.

Os recursos arrecadados, serão revertidos em investimentos nas bacias hidrográficas e correspondem a uma taxa onde todos contribuem para o coletivo.



CAPACITAÇÃO

Os comitês de bacias, juntamente com o apoio da Secretaria Executiva por meio da Abha Gestão de Águas e com a parceria da Adasa, promoveram curso de capacitação com bases nas políticas das águas - distrital e federal, com foco nos fundamentos, conceitos básicos, instrumentos e oportunidades de formação para participação ativa na gestão dos recursos hídricos, para membros dos comitês de bacias hidrográficas do Distrito Federal.

A capacitação faz parte de uma das metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês, para os integrantes dos comitês de Bacias, especialmente os novos membros. O Objetivo é promover o aprimoramento dos conhecimentos dos membros dos comitês de bacia hidrográfica do Distrito Federal.

Primeiro dia de curso - módulos introdutórios



Palestrantes Alba Evangelista e Patrícia Valls com membros que participaram de forma remota





Os módulos do curso de capacitação para membros dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal tiveram início no dia 19 de setembro, com a participação de duas representantes dos Comitês.

O primeiro módulo foi apresentado pela atual presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista, que com uma ampla experiência e atuação na gestão de recursos hídricos, falou sobre o protagonismo da água em vários marcos históricos e a como se deu a construção da base legal que hoje existe acerca dos recursos hídricos.

Em seguida, a servidora do Instituto Brasília Ambiental (Ibram), secretária geral do CBH Maranhão-DF, Patrícia Valls, falou sobre a forma como se deu a instituição dos comitês no Distrito Federal, e como acontece o funcionamento do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos nas várias instâncias governamentais. Patrícia tem forte atuação na gestão dos comitês de bacias desde a sua criação.



Participantes do segundo dia de capacitação

SEGUNDO DIA DE CURSO - CONFLITO E COBRANÇA

Com módulos dedicados ao debate sobre a cobrança, enquanto instrumentos da política de recursos e Gestão de conflitos, o segundo dia do curso de capacitação para membros dos comitês de bacias teve a participação de 22 membros e cinco convidados, tanto remoto quanto presencial

O secretário-geral do CBH Paranaíba-DF e servidor da Caesb, Carlo Renan Cáceres de Brites falou sobre as previsões legais que amparam a cobrança pelo uso da água, os objetivos e benefícios da proposta e ressaltou que os valores arrecadados serão revestidos em investimentos em projetos e ações em prol das bacias hidrográficas. Ele lembrou que os comitês já debateram o tema e aprovaram, em 2019, a cobrança. Na ocasião, também foram realizadas audiências e consultas públicas para esclarecer dúvidas acerca da proposta.

Buscando facilitar e construir espaços empáticos de diálogo nos embates sobre recursos hídricos, a servidora da Adasa e mediadora de conflitos,



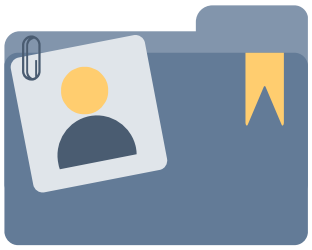
Samira Iasbeck levantou a temática sobre importância da mediação de conflitos socioambientais na sociedade contemporânea.

Ela destacou o papel do mediador nos debates e a importância de se conviver com as mais diversas diferenças, podendo ser culturais, sociais, geracionais, sempre buscando um relacionamento cooperativo entre as partes envolvidas e atento aos limites legais.

Ao final da palestra, foi realizada uma dinâmica de grupo questionando pré-conceitos e paradigmas estabelecidos.

PRÓXIMOS PASSOS

>> PREENCHIMENTO DE FORMULÁRIO PARA INDICAÇÃO DE REPRESENTANTES PARA AS VAGAS EM ABERTO:



Sociedade Civil:
I - Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos: 1 vaga de titular e 2 de suplentes;
II - Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias: 1 vaga de suplente.



Usuários:
I - Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários: 2 vagas de suplente;
II - Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais: 1 vaga de titular e 1 suplente;
III - Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos: 1 vaga de suplente.

>> PREENCHIMENTO DE FORMULÁRIO PARA PARTICIPAÇÃO NA CÂMARA TÉCNICA E GTEA.

CAPACITAÇÃO - 03/10 e 10/10





38ª REUNIÃO ORDINÁRIA: 08/11/2023 - Auditório Adasa

Outubro / Novembro / Dezembro
Edição 3 / 2023

INFORMATIVO CBH MARANHÃO-DF







Fotos: Agência Brasil

EXPEDIENTE

Presidente: Ildenilda de Oliveira Silva
Vice-presidente: Andreia Aguiar
Secretária-geral: Patrícia Valls e Silva

Equipe ABHA DF
Supervisora administrativa: Karine Karen
Auxiliar administrativa: Camila Areal
Assessora de comunicação: Mariana Libânio

Escritório de apoio - ABHA Gestão de Águas
SAUS quadra 4 lote 09/10, sala 934. Ed. Victoria Office Tower Cep: 70070938 Brasília - DF

SOBRE

Para encerrar o ano de 2023, a última edição do informativo trimestral do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH) temos ações que retomam o funcionamento das instâncias de trabalho, como a proposição de criação da Câmara Técnica e do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental.
O novo site do comitê também começou a funcionar, abrigando documentos, fotos e notícias do comitê.

PALAVRA DO COMITÊ

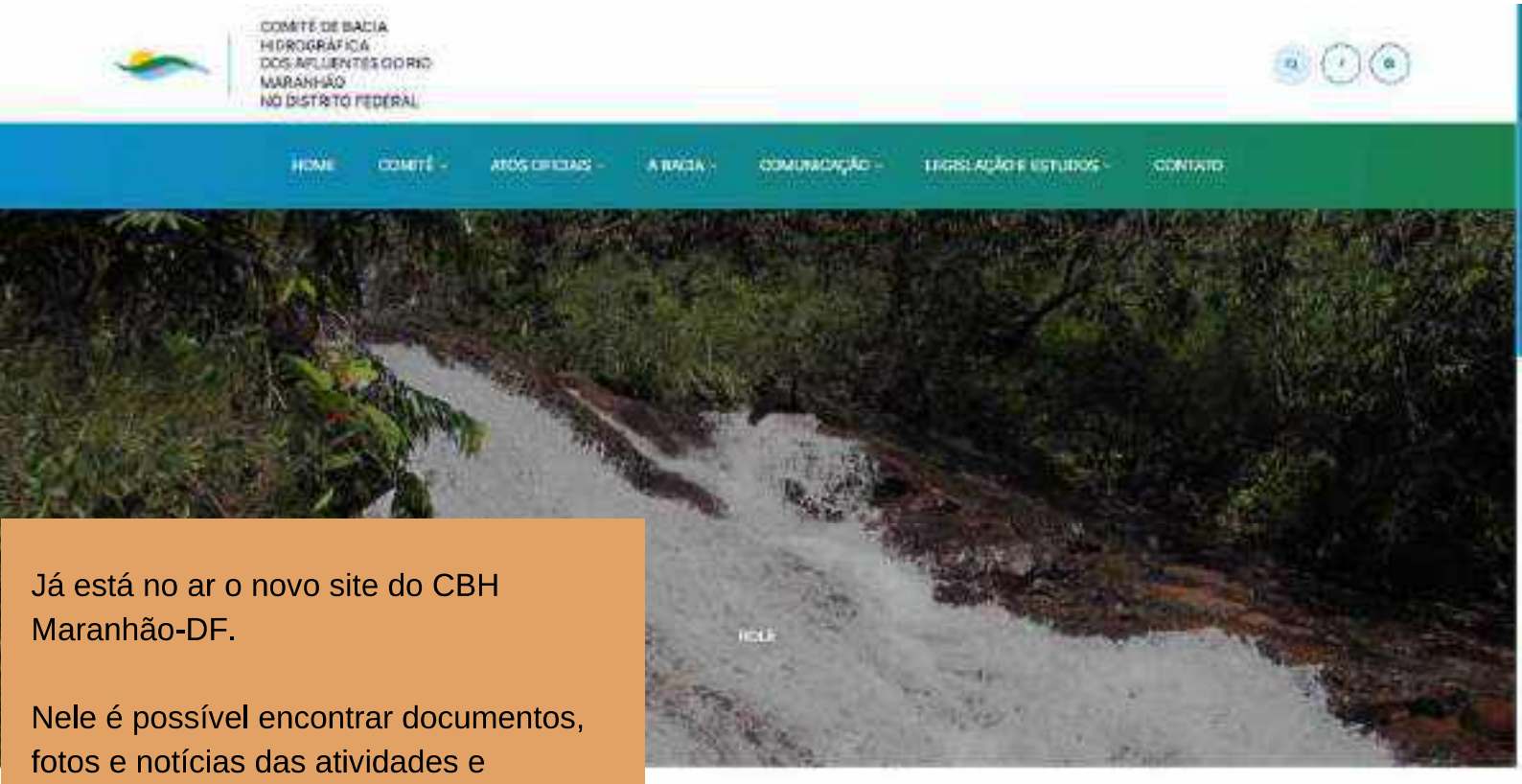
São enormes os desafios de reverter as mudanças climáticas e seus impactos.
.
Por isso, é fundamental estruturarmos canais que motivem discussões propositivas e que fortaleçam ações que possam mitigar os danos sofridos pelo meio ambiente.

Nesse sentido, os Comitês de Bacias Hidrográficas são instrumentos de fundamental importância na articulação da sociedade civil e diversos órgãos, visando firmar uma grande rede de construção de soluções práticas e ações coletivas.

Por isso acredito que o papel do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA) do CBH Maranhão-DF será de suma importância dentro dessas ações, buscando sempre embasar as decisões cientifica e legalmente para melhor esclarecer nossa comunidade.

Finalizamos o ano cientes dos desafios, mas esperançosos frente às oportunidades que se traçaram no horizonte.

Cláudio Odilon
Coordenador do GTEA do CBH Maranhão DF



Já está no ar o novo site do CBH Maranhão-DF.

Nele é possível encontrar documentos, fotos e notícias das atividades e programações do comitê.

Acesse: www.cbhmaranhaodf.org.br

Notícias

ESEC-AE recebe 38ª Reunião Ordinária



A Estação Ecológica Águas Emendadas (ESEC-AE) foi a sede da 38º Reunião Ordinária do CBH Maranhão-DF, nesta quarta-feira (8). A presidente do CBH Maranhão-DF, Ildenilda Silva conduziu os trabalhos e fez a leitura dos documentos a serem apreciados e aprovados.

Por unanimidade foi aprovada a ata da 30ª Reunião Extraordinária do CBH Maranhão, realizada no dia 15 de agosto.

A equipe da Abha Gestão de Águas fez a apresentação do novo site do comitê, que já está no ar e sendo alimentado pela secretaria gradativamente.

Na sequência, a presidente convocou os presentes a participarem do Encontro de Integração dos Comitês de Bacias do Distrito Federal (Eicob), com a participação dos três comitês de bacias do Distrito Federal.
Outro informe foi a participação das diretorias dos comitês de bacias do DF no debate sobre a regulamentação e implantação Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos – TFU. A contribuição dos comitês foi importante, alguns pontos foram considerados e os coeficientes de cobrança foram reajustados.

Capacitação

Quanto a Capacitação ofertada pelas 3 diretorias dos CBHs distritais, a presidente informou que 17 membros do comitê participaram do Curso. Foram entregues certificados de participação aos presentes na Reunião Ordinária.

Composições

Outro item de pauta foi sobre as vagas remanescentes em aberto do comitê. A presidente do CBH informou que o retorno dos formulários enviados, pedindo sugestão de nomes, foi baixo e pediu apoio dos membros presentes para novas indicações de nomes. O Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA) conseguiu atingir o número necessário para o início das





atividades, com sua reunião marcada para o início de dezembro.

As indicações para a composição da Câmara Técnica permanecem em aberto, devida ao não atendimento do número mínimo de participantes.

Durante a reunião foi sugerido um tema a ser levado e debatido na Câmara Técnica. A possibilidade de criação de um Comitê de Bacia do Tocantins/Araguaia, entendo em vista a integração dos rios com o Rio Maranhão. A secretária-geral, Patrícia Valls, lembrou que, apesar de não haver ainda um comitê formado, há um Plano da Bacia Hidrográfica do Rio Tocantins e Araguaia, disponível no site do governo do Estado.

Parceria

O representante da Adasa e membro do CBH Maranhão-DF, Cláudio Odilon, anunciou o projeto de parceria entre a Adasa e Ibram para a implementação de atividades relacionadas ao plano de manejo da Estação Ecológica Águas Emendadas e outras atividades ambientalmente sustentáveis. O programa irá auxiliar na fiscalização, revisão de diretrizes da zona de amortecimento, implantar programa de pesquisa e monitoramento da região, entre outras atividades. O administrador da ESEC-AE, Gegisleu Darc Jacinto, destacou os esforços e desafios nos cuidados da reserva e destacou a relevância da área de cerrado para a fauna e flora.

Palestra

Ao final da reunião, o integrante dos Guardiães de Águas Emendadas, Marcelo Benini, fez uma palestra onde explicou a relevância da Estação Águas Emendadas, uma das mais importantes reservas naturais do Distrito Federal e onde a união de duas grandes bacias da América Latina, a Tocantins/Araguaia e a Platina. Ele destacou que a inação dos órgãos de controle e fiscalização faz com que ocorra um avanço da degradação ambiental na região próxima ao rio Maranhão, especialmente no entorno da Lagoa Formosa, nascente do Rio Maranhão. Isso estaria ocasionando impactos físicos e irreversíveis na região, tanto no campo ambiental, quanto social e econômico.

CAPACITAÇÃO

Outorga e Agência de Bacia

O mês de outubro deu sequência ao curso de capacitação dos membros dos comitês de bacias do Distrito Federal.
O terceiro dia atividades abordou os temas Agência de Bacias e Outorga.

O vice-presidente do CBH Paranaíba (Federal), membro do CBH Paranaíba-DF e servidor da Caesb, Fábio Bakker, esclareceu pontos acerca das funções e relevância de uma Agência de Bacias na gestão dos comitês. Ele reforçou que a agência é um braço executivo importante para garantir o diálogo e a boa gestão dos conflitos.

Bakker lembrou um momento relevante de atuação do CBH Paranaíba-DF, quando, em 2018, participaram da construção do decreto de Zoneamento do Lago Paranoá. O documento definiu os espaços corretos para a utilização de cada usuário do lago, a fim de evitar acidentes. Ele ressaltou que a agência de bacia possibilita o funcionamento pleno do comitê para desenvolver seu trabalho junto à sociedade e a implementação da cobrança é que viabiliza o trabalho das agências.

A outorga enquanto instrumento da Política Nacional de Recursos Hídricos do Distrito Federal e sua relação com os demais instrumentos de gestão foi o tema abordado pelo coordenador de outorgas da Adasa, Saulo Gregory Luzzi. Ele destacou os mecanismos legais que embasam a outorga no Distrito Federal, os tipos e a relação entre cobrança, enquadramento, outorga e sistemas de informações, enquanto dispositivos da política de recursos hídricos.

Luzzi reforçou a relevância dos comitês de bacias enquanto espaços de descentralização da tomada de decisão sobre a distribuição da água e compartilhamento de responsabilidades, como ocorreu nas alocações negociadas, implantadas nos rios Pipiripau, Extrema e Jardim.







Último dia de capacitação

Com um total de 16 horas, o curso de capacitação para os membros dos comitês de bacias do Distrito Federal encerrou as atividades com três módulos ligados aos instrumentos da Política de Recursos Hídricos.

As palestras, que aconteceram no dia 10 de outubro, iniciaram com explicações sobre o funcionamento do Plano de Recursos Hídricos no Distrito Federal, o Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos do Distrito Federal (PGIRH) e o Plano de Bacia do Rio Paranaíba no DF. A servidora da Adasa, Vandete Inês Maldane explicou que atualmente o PGIRH encontra-se em fase de atualização, e os próximos produtos a serem entregues irão subsidiar os futuros Planos de Bacias do Rio Maranhão e do Rio Preto no DF.

A também servidora da Adasa, Juliana Pinheiro Gomes, esclareceu como o Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos (SIRH) funciona.

Atualmente é possível acessar o SIRH pelo site da Adasa.





Para finalizar, o servidor da Caesb e secretário-geral do CBH Paranaíba-DF, Carlo Renan de Brites, trouxe informações sobre o Enquadramento dos corpos hídricos. Ele explicou os usos múltiplos da água e os requisitos de qualidade condicionados por esse quesito. Ele falou também de instrumentos legais importantes, como a Resolução Conama 357/2005, que dispõe sobre a classificação dos corpos de água e diretrizes ambientais para o seu enquadramento. Esse documento também estabelece as condições e padrões de lançamento de efluentes.

Todos os participantes do curso de capacitação receberam certificação, já que o documento é necessário para a comprovação das metas estabelecidas pelo Procomitês (Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas).

CBH Maranhão-DF participa de atividade de educação ambiental em escolas da região da Fercal





O projeto Adasa nas escolas, que atua em toda a região do Distrito Federal, visitou na semana do dia 20 de novembro, duas escolas inseridas na bacia do Rio Maranhão, na região da Fercal: as escolas classe Engenho Velho e Sonhém de Cima.

A presidente do CBH, Ildenilda Silva participou das atividades e destacou a relevância do projeto na formação de agentes responsáveis ambiental e socialmente, ajudando no aumento de práticas sustentáveis.

A educação ambiental pode ser uma importante ferramenta de formação e conscientização de crianças e jovens acerca do impacto que nossas ações cotidianas causam no meio ambiente, com vistas em reduzir danos ambientais.

Dessa parceria com a escola surgiu mais uma ação do CBH Maranhão-DF, a palestra com o professor no Centro Comunitário do Engenho Velho.



A educação ambiental é um processo de formação de cidadãos, que busca ampliar o diálogo na atuação consciente e responsável na defesa do meio ambiente. O projeto Adasa na escola atua na formação de agentes multiplicadores de práticas sustentáveis em relação aos usos múltiplos da água e a destinação adequada dos resíduos sólidos.

Professor apresenta projeto “As mãos da Sonhém cuidando do nosso bem: Água, maior bem da nossa Comunidade”

“Ninguém nasce feito, é experimentando-nos no mundo que nós nos fazemos”, já dizia o mestre Paulo Freire, defensor de uma educação dialógica e contextualizada.

E é nas trilhas da construção coletiva do conhecimento, a partir dos saberes locais e do diálogo com o meio ambiente que o professor Sérgio Luís Teixeira realiza seu trabalho nas áreas rurais.

Educador da Escola Sonhém de Cima, no assentamento Contagem, na Fercal, ele vem envolvendo a comunidade em projetos de resgate da história dos moradores e educação ambiental na escola, sempre buscando o estímulo e valorização da cultura, das memórias, da criatividade e da diversidade do povo.

E foi de olho na potencialidade dos projetos já desenvolvidos pelo professor, que o CBH Maranhão-DF o convidou para uma roda de conversa com a comunidade. A atividade ocorreu no dia 29 de novembro na Associação dos Moradores da Fercal, onde ele contou sobre suas experiências como educador do campo e o desenvolvimento do projeto “As mãos da Sonhém cuidando do nosso bem: Água, maior bem da nossa Comunidade”.

Nesse projeto, os alunos expandiram os limites da sala de aula, em experiências de campo onde conheceram os ribeirões Sonhém e Contagem, afluentes do Maranhão, aprenderam sobre vazão, relevo, coleta seletiva, a importância da preservação do meio ambiente, dos recursos hídricos para a vida no planeta, entre outros temas.

A ideia é levar o projeto para outras comunidades, trabalhando na formação de cidadãos conscientes ambiental e socialmente, sempre explorando o que a região tem de mais valioso.

Membros do CBH Maranhão-DF presentes na apresentação se comprometeram a buscar apoio para a reforço e expansão do projeto.





4º EICOB

Eventos climáticos cada vez mais extremos, perigosos e destrutivos são consequências que o aquecimento global poderá ocasionar nos próximos anos. Esse cenário foi desenhado pela maioria dos participantes do 4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, Eicob, cujo tema central foi “Mudanças climáticas e seus efeitos sobre o Distrito Federal”.







O evento ocorreu no dia 5 de dezembro, no Centro de Práticas Sustentáveis, e contou com a participação dos membros dos três comitês de bacias do Distrito Federal: CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF.

A abertura do evento contou com falas de representante da Adasa, Sema e do Ibram, o anfitrião do espaço (CPS). Também teve o momento de falas dos presidentes do CBHs Preto-DF e Paranaíba-DF e a Secretária Geral do CBH Maranhão-DF.

A presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista Ramos, fez uma breve apresentação da situação hídrica no DF, trazendo um panorama de cada uma das três regiões de bacias. Ela destacou os riscos e problemas que uso e ocupação do solo de forma inadequada podem causar ao desconsiderar a dinâmica dos recursos hídricos.





No período da manhã, um ciclo de palestras com especialistas mostrou, sobre várias perspectivas, os riscos iminentes das mudanças climáticas no Brasil e especialmente no Distrito Federal.

Mudanças no clima e impactos no DF

As bases científicas da mudança do clima, risco climático, mitigação e adaptação foi o tema da palestra do pesquisador da Embrapa, Carlos Pacheco. Citando dados do último relatório do Painel Intergovernamental sobre Mudanças Climáticas (IPCC), ele destacou que o aumento da ocorrência de eventos extremos pode colocar milhões de pessoas em insegurança hídrica e alimentar, principalmente populações socialmente vulneráveis na África, Ásia e Américas Central e do Sul, e que dentro do contexto mundial, o Brasil figura entre o quarto e sexto maior emissor de gases de efeito estufa do planeta.

“O aumento da taxa de emissão de gases está relacionado ao aumento da temperatura do planeta”, lembrou. Segundo ele, estudos indicam que mudanças em eventos extremos como ondas de calor, precipitações intensas, secas e ciclones tropicais estariam ligadas à influência humana. Todas essas alterações irão impactar diretamente a saúde humana, a produção de alimentos e a atividade econômica.

O consultor ambiental, André Souza também trouxe mais dados relacionados a situação climática no Distrito Federal, com uma síntese dos cenários possíveis para os próximos anos.

“Teremos menos disponibilidade de água para os reservatórios, redução da umidade relativa do ar, aumento da temperatura e radiação solar”, alerta.

Ele destacou sua participação no Projeto CITinova – Tecnologias Inovadoras para Cidades Sustentáveis, um projeto multilateral realizado pelo Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação, com parceria da Global Environment Facility, do Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente, da Sema, e do Centro de Gestão e Estudos Estratégicos, que propõe a implantação de uma governança climática e a busca por políticas públicas de enfrentamento a essas mudanças.

Drenagem urbana e mudanças climáticas

O processo de crescimento desordenado das cidades e a impermeabilização de boa parte do solo que daria vazão às águas das chuvas, tem resultado, cada vez mais, em eventos de alagamento e erosões do solo, segundo o professor do Departamento de engenhara civil e ambiental da UnB, Sérgio Koide.

“Estamos urbanizando as bacias e a ocupação urbana reduz a infiltração”, lembrou. Ele defendeu medidas compensatórias de baixo impacto e soluções baseadas na natureza para minimizar as situações de risco geradas pela falta de planejamento das cidades. Entre as ações propostas, o aumento de áreas de infiltração e vazão. O professor reforçou a necessidade de atualização das curvas de chuva no Distrito Federal, levando em consideração as mudanças climáticas.

Cenários futuros do Saneamento Ambiental

A assessora de planejamento e modernização da Caesb, Luiza Carneiro Brasil, falou sobre a situação do saneamento no país e no Distrito Federal e os principais desafios futuros. Ela lembrou que a empresa hoje trabalha com diretrizes governamentais que perpassam governos o que permitem uma continuidade mais efetiva dos projetos. A empresa planeja aumentar e modernizar suas estações de tratamento de água e esgoto para os próximos anos. Segundo ela, os maiores desafios hoje do setor são a universalização do serviço e a redução do índice de perdas de água, que chegam a 36% no DF.



Educação Ambiental

O professor, membro e coordenador do GTEA do CBH Paranaíba-DF, Demetrios Christofidis falou sobre a importância da educação ambiental no debate sobre mudanças climáticas. Ele fez um breve relato do agravamento da emergência ambiental e climática dos últimos anos e a relevância de uma educação que proporcione conhecimento, cooperação, diálogo, participação de todos. Ao final das apresentações, foi aberto um momento de perguntas. O secretário do CBH Preto-DF, Cláudio Malinski, destacou as dificuldades da região para a produção de alimentos. Segundo ele, a falta de água reduz muito a capacidade produtiva da bacia do Rio Preto, mas algumas ações coletivas, como a alocação compartilhada da água, têm buscado amenizar esses impactos.





Oficinas

Pensar os conflitos ambientais a partir de outras perspectivas foi a proposta da oficina da bióloga e doutora em desenvolvimento sustentável, Denise Agustinho. A partir da formação de dois grupos, com membros distintos dos comitês, foi possível simular situações de conflitos relacionados à água. Cada um assumiu um papel diferente e por meio das interações, puderam se relacionar com diferentes pontos de vista dos atores envolvidos. Ao fim das atividades, o presidente do CBH Preto-DF, Gilmar Batistella, a presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista Ramos e o ex-presidente e membro do CBH Maranhão-DF, Rodolfo Brito, destacaram a importância do encontro e a necessidade de ações integradas dos comitês.

1ª Reunião do GTEA



Membros do CBH Maranhão-DF se reuniram no dia 4 de dezembro para a primeira reunião do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do comitê, oficialmente criado durante a plenária na 30a Reunião Extraordinária, ocorrida em 15 de agosto de 2023.

A presidente do CBH, Ildenilda de Oliveira Silva, conduziu os trabalhos, repassando com os presentes as atribuições do GTEA e a importância do desenvolvimento de iniciativas de educação ambiental nas comunidades ligadas à bacia.

Foram eleitas a coordenação e relatoria do CBH Maranhão-DF, assim definidas:
Coordenação: Cláudio Odilon (Adasa)
Relatoria: Ilana Sarah dos Santos
A próxima reunião ficou marcada para o dia 24 de janeiro de 2024.

Agenda 2024

24 de jan
Reunião GTEA

6 de mar
Reunião Ordinária

ABRIL/MAIO/JUNHO

EDIÇÃO 1/2023

INFORMATIVO CBH PARANAÍBA- DF



Expediente

Presidente: Alba Evangelista Ramos
Vice-presidente: Anne Caroline Lobo Borges
Secretário-geral: Carlo Renan Cáceres de Brites

Equipe ABHA DF
Supervisora administrativa: Karine Karen
Auxiliar administrativa: Camila Areal
Assessora de Comunicação: Mariana Libânio

Escritório de apoio
ABHA Gestão de Águas :
SAUS quadra 4 lote 09/10,
sala 934. Ed. Victoria Office Tower Brasília
Cep: 70070938
Brasília - DF

Sobre

O *informativo CBH Paranaíba -DF* é um boletim eletrônico trimestral que reúne as principais ações do Comitê de Bacia realizadas nos últimos três meses. Essas atividades podem ser conferidas no informativo por ordem cronológica crescente.
Essa é a primeira edição do boletim, que tem a proposta de reforçar a transparência das atividades institucionais do comitê, além de prestar contas à comunidade das ações do CBH Paranaíba no Distrito Federal.

PALAVRA DA DIRETORIA

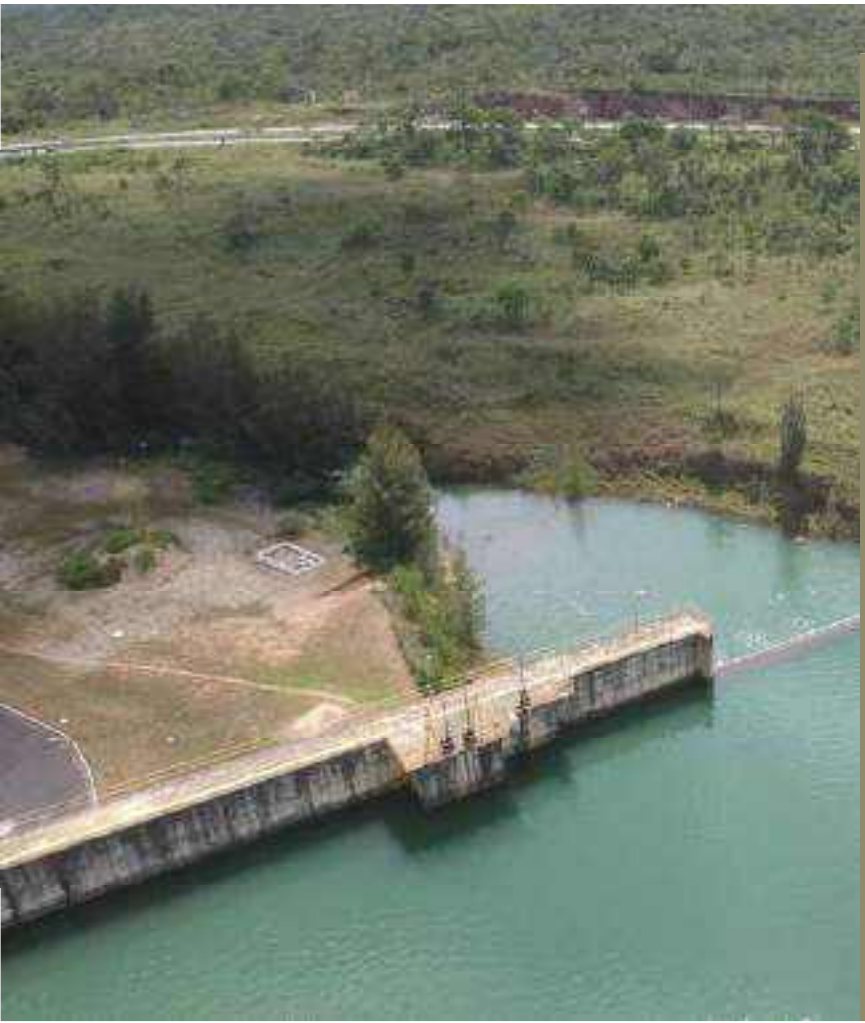
Nossa gestão surgiu a partir do diálogo e o consenso entre vários atores, segmentos da sociedade e poder público preocupados com a sustentabilidade das bacias que compõe o Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal. O CBH Paranaíba-DF abrange 64% do território do Distrito Federal, por meio das suas sub-bacias: São Marcos, São Bartolomeu, Paranoá, Corumbá e Descoberto. Contém a maioria das áreas urbanas, assim como, os 3 principais reservatórios de abastecimento da população.

Para os próximos anos, o plano de trabalho do CBH Paranaíba DF será buscar a implementação dos instrumentos de gestão previstos na Lei das Águas, especialmente a implementação da cobrança pelo uso dos recursos hídricos, a revisão do enquadramento e apoio a regularização de todos os usos de água nas bacias, sempre atentos a situações de baixa disponibilidade hídrica, aos conflitos e a busca do diálogo e consenso.

Precisamos dar atenção especial à execução dos cinco componentes do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês, para a realização das devidas certificações perante à Agência Nacional de Águas (ANA).

Os comitês de Bacias, como unidades de planejamento, precisam considerar os usos múltiplos da água e sua relevância econômica, social e ambiental, para viabilizar desde a implementação até a viabilização de políticas públicas.

Alba Evangelista
Presidente do CBH Paranaíba-DF



Já segue o CBH Paranaíba- DF nas redes?

SCAN ME

Curta, compartilhe e comente

/cbhparanaibadf

/cbhparanaibadf

@CBH Paranaíba-DF

cbhparanaibadf@gmail.com



PARCERIA

A Abha Gestão de Águas, desde abril de 2023, passou a dar o suporte técnico, administrativo e de comunicação aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, por meio do Termo de Colaboração feito junto à Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa). Para isso, foi instalado um escritório de apoio em Brasília, que conta com uma supervisora administrativa, uma auxiliar administrativa e uma assessora de comunicação. O Termo de Colaboração irá até 2024.

Contato da equipe da ABHA-DF:

- Assessora de comunicação: mariana.libanio@agenciaabha.com.br
- Supervisora administrativa: karine.campos@agenciaabha.com.br
- Auxiliar administrativa: camila.areal@agenciaabha.com.br

CÂMARA TÉCNICA

No mês de junho, os membros do CBH Paranaíba DF participaram das duas reuniões da Câmara técnica Permanente de Assessoramento/CTPA, ligada ao Conselho de Recursos Hídricos do Distrito Federal.

As Câmaras Técnicas são espaços de caráter consultivo para assessorar o Conselho de Recursos Hídricos (CRH) do Distrito Fedeal em seus trabalhos.

Os CRH é um órgão de caráter articulador consultivo e deliberativo com atuação no território do Distrito Federal.



Produção de morangos na região de Brazlândia é a principal atividade econômica da região. Produtores buscam orientação e assistência para implementar métodos e técnicas de irrigação que minimizem o consumo de água e energia na produção agrícola.

29ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba



A 29º Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF foi organizada em duas partes – a primeira para finalizar os trabalhos da gestão 2018-2023 e a segunda para dar posse aos membros da nova Gestão.

A Gestão 2018/2023 encerrou seus trabalhos, pontuando três destaques: o estabelecimento de mecanismos de cobrança pelo uso dos recursos hídricos, a aprovação do plano de recursos hídricos da bacia hidrográfica e a definição dos critérios e promoção do rateio de custo das obras de uso múltiplo, de interesse comum ou coletivo.

A Gestão anterior, ainda, levantou três pontos que precisam estar em pauta no CBH Paranaíba – DF: a ampliação da participação dos representantes das bacias que compõe do CBH, a importância da cobrança pelo uso da água e o foco no trabalho integrado com outros setores na gestão das águas.

A 29ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba oficializou o encerramento da Gestão 2018/2023 e deu posse aos novos membros e diretoria do Comitê para os próximos anos.

O então presidente do CBH Paranaíba DF, Ricardo Minoti, apresentou uma síntese das atividades realizadas pelo comitê ao longo da gestão 2018/2023.

Antigos e novos membros receberam certificados de participação e de posse respectivamente.





Com a conclusão das atividades relativas à gestão 2018-2023, deu-se início ao processo eleitoral, onde os novos membros se reuniram para avaliar a possibilidade de formação de uma chapa única.
Eleita por aclamação, a chapa nomeada “Conciliação”, surgiu a partir de acordo firmado entre os membros do comitê, mediante sugestão de revezamento entre integrantes da diretoria no cargo de presidente.
A nova composição fica assim definida:

Presidente: Alba Evangelista Ramos
Vice-presidente: Anne Caroline Lobo Borges
Secretário-geral: Carlo Renan Cáceres de Brites

A próxima reunião extraordinária está marcada para o dia 29 de agosto, às 14h, no Auditório da Adasa.

CBH Paranaíba DF em ação!



Presidente do CBH Paranaíba DF, Alba Evangelista participou de audiência pública no Senado Federal, para debater o ordenamento territorial do Distrito Federal e o impacto na produção e disponibilidade de água à população.
Durante o debate ela enfatizou a importância do cerrado para diversas regiões hidrográficas do país e a necessidade de preservação do bioma para as atuais e futuras gerações.

No mês de junho ocorreu a primeira reunião da nova diretoria do CBH Paranaíba DF com a Abha Gestão de Águas para definir agendas importantes e resgatar dados das gestões anteriores. Ainda como parte da gestão compartilhada e participativa a que se propôs a nova diretoria, foi acordado um envolvimento dos três membros nos compromissos e atividades do CBH Paranaíba-DF.





Audiência na Câmara dos Deputados convidou a presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista para debater o cerrado enquanto caixa dágua do Brasil. O seminário destacou a importância do cerrado na preservação de serviços ambientais, conservação da biodiversidade e manutenção do ciclo hidrológico.

JULHO/AGOSTO/SETEMBRO

EDIÇÃO 2/2023

INFORMATIVO CBH PARANAÍBA- DF



Foto: Caesb

Expediente

Presidente: Alba Evangelista Ramos
Vice-presidente: Anne Caroline Lobo Borges
Secretário-geral: Carlo Renan Cáceres de Brites

Equipe ABHA DF
Supervisora administrativa: Karine Campos
Auxiliar administrativa: Camila Areal
Assessora de Comunicação: Mariana Libânio

Escritório de apoio
ABHA Gestão de Águas:

SAUS quadra 4 lote 09/10, sala 934. Ed. Victoria Office Tower Brasília Cep: 70070938
Brasília - DF

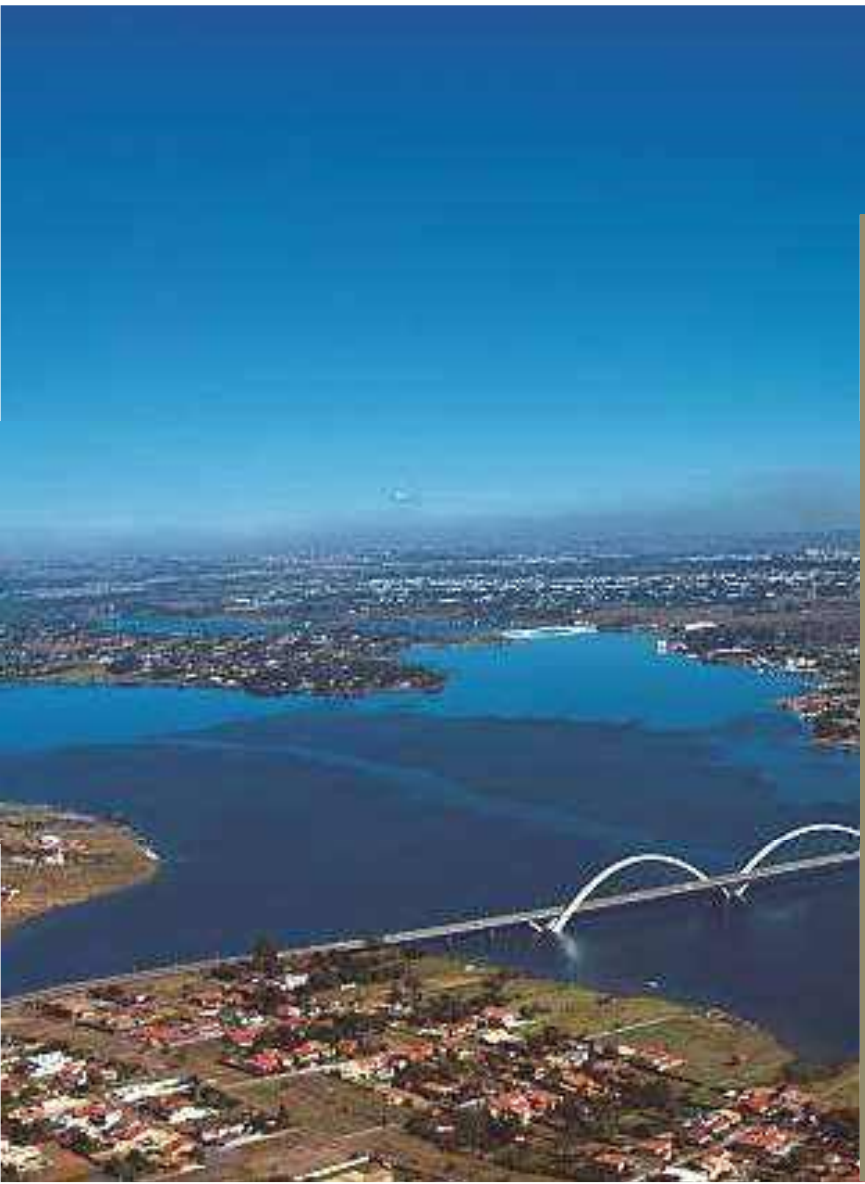
Sobre

Este é o Informativo Trimestral do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF). Nele, uma síntese das atividades do Comitê. Nesta edição, o informativo traz retomada do Comitê nos debates acerca dos recursos hídricos, além da criação da Câmara Técnica e de Grupos de Trabalho, deliberados em reunião. O comitê também ajudou a organizar o curso de capacitação para os membros dos comitês de bacias do Distrito Federal.
Boa leitura!

PALAVRA DA DIRETORIA

Começamos essa nova gestão com muitos desafios pela frente. O nosso intuito, enquanto comitê, é fortalecer ações já desenvolvidas, assim como atuar de forma clara e objetiva em diversas frentes. Vale destacar a nossa atuação na participação da análise da minuta da Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos (TFU) para não prestadores de serviços públicos, na busca pelo fortalecimento do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, ao trazer novos membros, na participação de eventos e audiências públicas com temas de interesse nas bacias hidrográficas assim como estamos discutindo a atuação em relação ao enquadramento, outorgas, implementação do plano de recursos Hídricos e da cobrança. Atualmente estamos no processo de capacitação dos membros que vem ocorrendo com o apoio da Secretaria Executiva (ABHA Gestão e Água) em parceria com a ADASA. Com a capacitação dos membros de forma contínua, obteremos conhecimentos e habilidades necessárias para desempenhar eficazmente suas funções na gestão dos recursos Hídricos.

Anne Caroline Lobo Borges
Vice-presidente do CBH Paranaíba-DF



Já segue o CBH Paranaíba- DF nas redes?

SCAN ME

Curta, compartilhe e comente

/cbhparanaibadf

/cbhparanaibadf

@CBH Paranaíba-DF

cbhparanaibadf@gmail.com



A diretoria do CBH Paranaíba-DF recebeu, no dia 10 de julho, o ex-presidente do Comitê, Ricardo Minoti, para a transição dos trabalhos, levantamento das pendências e alinhamento das atividades a serem executadas nos próximos meses. O encontro aconteceu na sede Abha, coordenado por sua equipe.

Abha, CBH Paranaíba-DF e Adasa alinham metas





Uma reunião entre o CBH Paranaíba-DF, Abha Gestão de Águas e Adasa, foi realizada nesta sexta-feira (11), na sede da Agência Reguladora. Dentre os assuntos pautados, a diretoria e servidores da Adasa dialogaram sobre o andamento da certificação do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês, da revisão do enquadramento de alguns trechos das bacias que compõe do CBH Paranaíba-DF, além do andamento de Grupos de Trabalho que integram o comitê.

Também foi trazido pela Diretoria demanda referente a necessidade de retomada do debate a respeito da cobrança pelo uso da água, enquanto importante instrumento de gestão dos recursos hídricos.

Para as ações de 2023, foram apresentadas algumas sugestões do Plano de Capacitação com a parceria da Adasa, no formato híbrido, que poderiam ser realizadas conjuntamente com membros dos outros comitês de bacias do Distrito Federal, como forma de capacitar os novos e antigos integrantes dos CBH distritais.

Ainda, na ocasião, os presentes puderam esclarecer dúvidas referentes às outorgas concedidas pela Adasa.



Nos dias 21 a 25 de agosto de 2023, aconteceu o XXV ENCOB - Encontro Nacional dos Comitês de Bacias Hidrográficas, em Natal-RN.

O encontro, considerado o maior evento de água do Brasil, acontece desde 1999 e tem contado com a crescente participação dos entes do Sistema Integrado de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Brasil, representantes do Poder Público (municipal, estadual e federal), dos Usuários de recursos hídricos, ONGs, Universidades, bem como de outros interessados no tema água.

Este ano, os membros do CBH Paranaíba-DF, Carlo Renan Brito, Fábio Bakker e Wendel Lopes estiveram presentes nas oficinas e debates em Natal(RN). Outros integrantes da diretoria também participaram de forma remota.

O Secretário-Geral do CBH Paranaíba-DF, Carlo Renan Cáceres de Brites, comentou sobre a sua experiência no XXV ENCOB:





"A participação foi muito importante no sentido de realizar troca de experiências com outros CBHs. Percebe-se que o nosso CBH apresenta um bom nível de maturidade, mas também deve avançar em alguns pontos. Ficou ainda mais evidente que com a implementação da Cobrança pelo Uso de Recursos Hídricos, como já ocorre em outros CBHS, as ações do nosso CBH devem alcançar um novo patamar de realizações. Outro ponto importante a destacar foi a participação na Assembleia do Fórum Nacional de Comitês de Bacias Hidrográficas, que é a instância colegiada formada pelo conjunto dos Comitês de Bacias Hidrográficas legalmente instituídos no âmbito do Sistema Nacional e dos Sistemas Estaduais de Recursos Hídricos existentes no território brasileiro, atualmente em número de 233. Foi também uma discussão muito rica e de muitos aprendizados. No próximo ENCOB, devemos participar com muito mais representantes dos CBHS do DF."

CBH Paranaíba-DF participa de grupo de acompanhamento do Lago Paranoá





O CBH Paranaíba-DF, juntamente com uma equipe intersetorial participou, no dia 25 de agosto, de visita técnica do Grupo de Acompanhamento do Lago Paranoá.

O grupo realizou o monitoramento e inspeção na região, além de para avaliação do comportamento dos níveis da água, com o objetivo de adoção de medidas para a garantia da qualidade da água e dos usos múltiplos do lago Paranoá.

A presidente do CBH Paranaíba, Alba Evangelista, comentou sobre a importância do Grupo de Trabalho: “O grupo de acompanhamento das cotas nasceu no comitê de bacia, lá em 2010. Posteriormente, foi transferido pra Adasa. Então, a Adasa hoje é que coordena esse grupo. O objetivo do grupo é exatamente juntar os usuários, no caso, especialmente, a CEB Geração, a Caesb, e pactuar a curva de referência do lago durante o ano todo. Então, o que esse grupo faz é estabelecer as cotas diárias para o ano todo e que tem que ser cumprida pela CEB, que é quem tem, vamos dizer assim, quem regula o nível do lago através do manejo das comportas, se abre para deixar passar mais água ou se fecha durante o período seco. Esse controle também garante os outros usos, não só a diluição, como também a captação, a navegação. Então, esse trabalho do grupo de acompanhamento é esse, de estabelecer as cotas diárias do nível do Lago Paranoá, as cotas altimétricas do Lago Paranoá, para cada dia do ano. Então, ele se reúne normalmente de setembro em diante e sai uma nova resolução todo ano da Adasa com esses níveis pactuados nessa reunião. Ele é um orientador para as ações que a CEB e a Caesb, principalmente, que são os principais usuários, desenvolvem no lago, como por exemplo, algum problema nas turbinas da hidrelétrica, da PCH, pode ocasionar problema na vazão remanescente. E como a Caesb está a jusante da barragem, faltando água, pode ter problema de diluição dos esgotos e isso altera a qualidade da água, que pode ocasionar mortalidade da fauna e da flora também. Já houve episódios no passado em que um defeito desse ocasionou a mortalidade de peixes na área da ETE Paranoá, que fica a jusante da barragem, então ele orienta também as ações de fiscalização e as ações de remediação.”

17 anos do CBH Paranaíba-DF



No dia 31 de Agosto, o CBH Paranaíba-DF completou 17 anos. Incialmente chamado de Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Paranoá, o CBH Paranaíba-DF além da alteração do nome, também passou a abranger outras bacias, ficando assim composto por cinco bacias dos rios: Descoberto, São Bartolomeu, Paranoá, Corumbá e São Marcos.

Ao longo dos anos, o comitê contou com a participação de diversos atores sociais e entidades ligadas às bacias integrantes do CBH Paranaíba no Distrito Federal, que atuaram em projetos, pesquisas e levantamentos em prol das águas.

Em agosto, antigos e novos membros falaram, nas redes sociais do comitê, sobre sua experiência e desafios a frente do CBH Paranaíba.

Entre eles, o então diretor da Adasa, Diógenes Mortari, que lembrou o processo de criação dos comitês de bacias no Distrito Federal e a representante da Rede Sementes do Cerrado, que destacou o empenho e mobilização de alguns membros para que o comitê começasse a atuar.

Os depoimentos poderão ser conferidos nos canais de comunicação do CBH Paranaíba-DF.

54ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF



Reunião Extraordinária ocorreu tanto na modalidade presencial, quanto híbrida



Membros atuais do CBH Paranaíba-DF

Antigos e atuais membros do CBH Paranaíba-DF se reuniram durante a 54º Reunião Extraordinária do comitê, que ocorreu no dia 31 de agosto, na sede da Adasa.

Dividida em duas partes, a reunião contou com apresentações, aprovações de documentos, posse de nova membra e comemoração dos 17 anos do comitê. Parte dos membros do comitê participaram de forma remota.

A presidente do comitê, Alba Evangelista, fez uma breve apresentação sobre fatos que antecederam a criação do comitê trazendo dados até os dias atuais. Ela recordou a história de criação do Lago Paranoá, o processo de zoneamento do espelho d'água, o arcabouço legal que viabilizou a formação do CBH, os projetos desenvolvidos e os desafios futuros.

Representante da Adasa, Israel Pinheiro, lembrou das dificuldades na implementação dos comitês e ressaltou o interesse da entidade no trabalho conjunto com o CBH Paranaíba-DF.

Jorge Werneck Lima, que foi presidente do comitê na gestão 2014/2017, destacou a importância do professor Paulo Salles e o ex-direitor da Adasa, Diógenes Mortari na consolidação dos comitês de bacia no Distrito Federal. Ele ressaltou a importância de se conhecer os instrumentos de gestão das políticas de recursos hídricos para a proteção das águas.

Ainda durante a reunião, o vice-presidente do CBH Paranaíba (federal), Fábio Bakker, anunciou interesse da Eletrobrás em investir cerca de R$ 10 bilhões, em 10 anos, para iniciativas e projetos a serem desenvolvidos em três bacias: São Francisco, Amazônia e Paranaíba.

Na segunda parte da reunião foram aprovadas deliberações dos Planos de Comunicação, Câmara Técnica, Grupos de Trabalho, debatido convite para vagas não preenchidas no comitê e as metas do Procomitês. Deliberações aprovadas:



Diretoria do CBH Paranaíba-DF

Deliberação 03_2023 - *Ad Referendum* – que define normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar em atendimento ao Art. 06, § 12 do Regimento Interno do CBH Paranaíba – DF;
Deliberação 04/2023 - Plano de Trabalho e Agenda Anual 2023 - CBH Paranaíba – DF;
Deliberação 05/2023 - criação da Câmara Técnica - CBH Paranaíba – DF;
Deliberação 06/2023 - criação do GTEA - CBH Paranaíba – DF;
Deliberação 07/2023 sobre a criação do GT Melchior - CBH Paranaíba – DF;

ELEIÇÕES COMPLEMENTARES



O CBH Paranaíba- DF realizou processo eleitoral complementar para preenchimento das vagas não preenchidas durante o trâmite regular. Por falta de nomes interessados, o processo de escolha dos membros do comitê agora passa a ser feito por convite da diretoria do comitê.

As vagas disponíveis no Comitê

CARGO	SEGMENTO	SETOR
Suplente	Sociedade Civil	Ensino, Pesquisa e Tecnologia
Suplente	Sociedade Civil	Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias
Suplente	Usuário	Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos
Suplente	Usuário	Hidroeletricidade
Suplente	Usuário	Usos não consuntivos
Suplente	Usuário	Irrigação e Uso Agropecuário

CARGO	SEGMENTO	SETOR
Suplente	Usuário	Irrigação e Uso Agropecuário
Suplente	Usuário	Irrigação e Uso Agropecuário
Titular e Suplente	Usuários	Indústria, mineração, captação de água e diluição dos respectivos efluentes industriais
Titular e Suplente	Usuários	Lazer e Turismo

CTI do CBH Paranaíba (federal)







Integrantes da diretoria do CBH Paranaíba-DF participaram, da Câmara Técnica de Integração (CTI) do CBH Paranaíba (federal). A atividade ocorreu no dia 29 de agosto.
A presidente do comitê, Alba Evangelista, apresentou o andamento das metas estabelecidas durante o 3º Seminário de Integração da Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba, que ocorreu em 2022.

Entre os desafios a serem superados pelo comitê, estão a uniformização dos instrumentos de gestão e harmonização de critérios a exemplo de cobrança e outorga.
Durante o seminário de 2022 foram elencadas metas para os próximos anos, como o aumento da rede de monitoramento em 25% e o apoio aos sistemas de informação, a difusão de informação sobre a bacia, entre outros.

Esteve presente também o secretário geral do CBH Paranaíba-DF, Carlo Renan Brites. O evento ocorreu em Goiânia e contou com a presença de membros dos CBHs Afluentes do Paranaíba.

17 anos de criação do CBH Paranaíba-DF



No intervalo da 54ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba, foi celebrado os 17 anos de criação do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal

Na ocasião, a Adasa ofereceu um lanche de confraternização aos membros presentes.

Participaram da celebração representantes da Casa Civil, Sema, Fibra, Caesb, Adasa, Oca do Sol, Apra, Ibram, Associação Náutica, Emater, Abes, Cosir, DF Legal, SLU, Fundação Mais Cerrado e usuários da bacia.



Cobrança

Em 2019, os comitês de bacias do Distrito Federal dos afluentes dos rios Paranaíba-DF, Preto e Maranhão aprovaram uma proposta de cobrança pelo uso dos recursos hídricos de domínio do DF.

A proposta se sustenta na política de recursos hídricos, que consagra o reconhecimento de que a água é um recurso limitado e dotado de valor econômico. Em vista disso, prevê a cobrança por seu uso.

Os recursos arrecadados, serão revertidos em investimentos nas bacias hidrográficas e correspondem a uma taxa onde todos contribuem para o coletivo.



CAPACITAÇÃO

Os comitês de bacias, juntamente com o apoio da Secretaria Executiva por meio da Abha Gestão de Águas e com a parceria da Adasa, promoveram curso de capacitação com bases nas políticas das águas - distrital e federal, com foco nos fundamentos, conceitos básicos, instrumentos e oportunidades de formação para participação ativa na gestão dos recursos hídricos, para membros dos comitês de bacias hidrográficas do Distrito Federal.

A capacitação faz parte de uma das metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês, para os integrantes dos comitês de Bacias, especialmente os novos membros. O Objetivo é promover o aprimoramento dos conhecimentos dos membros dos comitês de bacia hidrográfica do Distrito Federal.

Primeiro dia de curso - módulos introdutórios



Palestrantes Alba Evangelista e Patrícia Valls com membros que participaram de forma remota





Os módulos do curso de capacitação para membros dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal tiveram início no dia 19 de setembro, com a participação de duas representantes dos Comitês.

O primeiro módulo foi apresentado pela atual presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista, que com uma ampla experiência e atuação na gestão de recursos hídricos, falou sobre o protagonismo da água em vários marcos históricos e a como se deu a construção da base legal que hoje existe acerca dos recursos hídricos.

Em seguida, a servidora do Instituto Brasília Ambiental (Ibram), secretária geral do CBH Maranhão-DF, Patrícia Valls, falou sobre a forma como se deu a instituição dos comitês no Distrito Federal, e como acontece o funcionamento do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos nas várias instâncias governamentais. Patrícia tem forte atuação na gestão dos comitês de bacias desde a sua criação.

Segundo dia : Outorga e mediação de conflitos



Participantes do segundo dia de capacitação

SEGUNDO DIA DE CURSO - CONFLITO E COBRANÇA

Com módulos dedicados ao debate sobre a cobrança, enquanto instrumentos da política de recursos e Gestão de conflitos, o segundo dia do curso de capacitação para membros dos comitês de bacias teve a participação de 22 membros e cinco convidados, tanto remoto quanto presencial.

O Secretário-Geral do CBH Paranaíba-DF e servidor da Caesb, Carlo Renan Cáceres de Brites falou sobre as previsões legais que amparam a cobrança pelo uso da água, os objetivos e benefícios da proposta e ressaltou que os valores arrecadados serão revestidos em investimentos em projetos e ações em prol das bacias hidrográficas. Ele lembrou que os comitês já debateram o tema e aprovaram, em 2019, a cobrança. Na ocasião, também foram realizadas audiências e consultas públicas para esclarecer dúvidas acerca da proposta.

Buscando facilitar e construir espaços empáticos de diálogo nos embates sobre recursos hídricos, a servidora da Adasa e mediadora de conflitos,



Samira Iasbeck levantou a temática sobre importância da mediação de conflitos socioambientais na sociedade contemporânea.

Ela destacou o papel do mediador nos debates e a importância de se conviver com as mais diversas diferenças, podendo ser culturais, sociais, geracionais, sempre buscando um relacionamento cooperativo entre as partes envolvidas e atento aos limites legais. Ao final da palestra, foi realizada uma dinâmica de grupo questionando pré-conceitos e paradigmas estabelecidos.



A presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista foi uma das convidadas para a Oficina Participativa do segmento de Meio Ambiente e Áreas Produtoras de Água para a revisão do Plano Diretor de Ordenamento Territorial do DF (PDOT).

Na ocasião, ela falou sobre a situação hídrica no Distrito Federal e o risco das ocupações desenfreadas nas regiões de bacias.

O vídeo completo com a apresentação da presidente do CBH está disponível no YouTube do comitê.

PRÓXIMOS PASSOS

Para o mês de outubro de 2023, teremos os seguintes eventos já agendados:

Capacitação 03/10/2023

Módulo 5 - Gestão Administrativa e Financeira – Agência de Bacias;

Módulo 6 - Instrumentos da Política de Recursos Hídricos – Outorga;

Capacitação 10/10/2023

Módulo 7 - Instrumentos da Política de Recursos Hídricos - Plano de Recursos Hídricos.

Módulo 8 - Instrumentos da Política de Recursos Hídricos – o Sistema de Informação em Recursos Hídricos;

Módulo 9 - Instrumentos da Política de Recursos Hídricos – Enquadramento.

30ª - Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF que ocorrerá no dia **19/10/2023** às 14h no Auditório da Adasa



OUTUBRO/NOVEMBRO/DEZEMBRO

EDIÇÃO 3/2023

INFORMATIVO CBH PARANAÍBA- DF



Foto: CLDF

Expediente

Presidente: Alba Evangelista Ramos
Vice-presidente: Anne Caroline Lobo Borges
Secretário-geral: Carlo Renan Cáceres de Brites

Equipe ABHA DF
Supervisora administrativa: Karine Campos
Auxiliar administrativa: Camila Areal
Assessora de Comunicação: Mariana Libânio

Escritório de apoio
ABHA Gestão de Águas :
SAUS quadra 4 lote 09/10,
sala 934. Ed. Victoria Office Tower Brasília
Cep: 70070938
Brasília - DF

Sobre

No último informativo Trimestral de 2023, do *Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal* (CBH Paranaíba-DF), destaque para as reuniões e o Encontro de Integração dos Comitês de Bacias do Distrito Federal (Eicob).
Foram realizadas as primeiras reuniões da Câmara Técnica e dos Grupos de Trabalho de Educação Ambiental e do Melchior.
O novo site do comitê também começou a funcionar, abrigando documentos, fotos e notícias do comitê.

PALAVRA DO COMITÊ

Terminamos o ano de 2023 com a instalação do GT Melchior. O Grupo de Trabalho do Rio Melchior do CBH Paranaíba-DF iniciou os trabalhos com a realização da 1ª Reunião em 13 de dezembro de 2023. Chegarmos a esse momento foi fruto de muito trabalho e a criação do Grupo demonstra um enorme amadurecimento da Gestão de Recursos Hídricos no Distrito Federal.

O rio Melchior é o principal corpo receptor de efluentes tratados (esgotos domésticos e industriais) do Distrito Federal. A comunidade da Bacia Hidrográfica do Rio Melchior se manifestou no CBH Paranaíba-DF pela primeira vez ao final de 2020. Logo no início de 2021 o Comitê discutiu os problemas da Bacia Hidrográfica em duas reuniões plenárias e encaminhou as discussões para a sua Câmara Técnica.

Desde 2021 o Comitê realizou várias visitas de reconhecimento da situação da Bacia Hidrográfica juntamente com a comunidade, participou de audiências públicas e de variadas reuniões. Ao longo desses anos, o CBH atuou de maneira permanente no acompanhamento da situação do rio Melchior e seus afluentes, mobilizando as demais instituições do Poder Público, usuários e os atores envolvidos para as questões da Bacia Hidrográfica.

Em 2023 o Comitê organizou, em parceria com a Caesb e com a Adasa, o "Seminário sobre o Saneamento na Bacia do Rio Melchior", realizado no auditório da Caesb no dia 2 de maio de 2023. No Evento, que contou com a a participação das instituições governamentais, usuários e representantes das comunidades, foram acordados dois entendimentos importantes: o primeiro, o trecho a jusante (inferior) do rio Melchior tem uma função social ao servir de corpo receptor de efluentes tratados para cerca de 1,4 milhão de habitantes do DF, além dos lançamentos do SLU e de indústrias. O segundo, o Distrito Federal tem um passivo socioambiental com a comunidade da BH Melchior, unidade hidrográfica que deverá receber ações de revitalização, complementando as melhorias que vêm sendo realizadas nas estações de tratamento de esgotos.

Durante o evento, a Caesb propôs a criação do GT do Rio Melchior com o propósito de realizar um diagnóstico dos problemas da Bacia Hidrográfica e a proposição de ações de revitalização, proposta que veio a encontro dos anseios do CBH Paranaíba-DF que, posteriormente, aprovou no âmbito de sua Câmara Técnica a criação do Grupo de Trabalho.

Diante dessa longa jornada, é com muita satisfação que iniciamos os

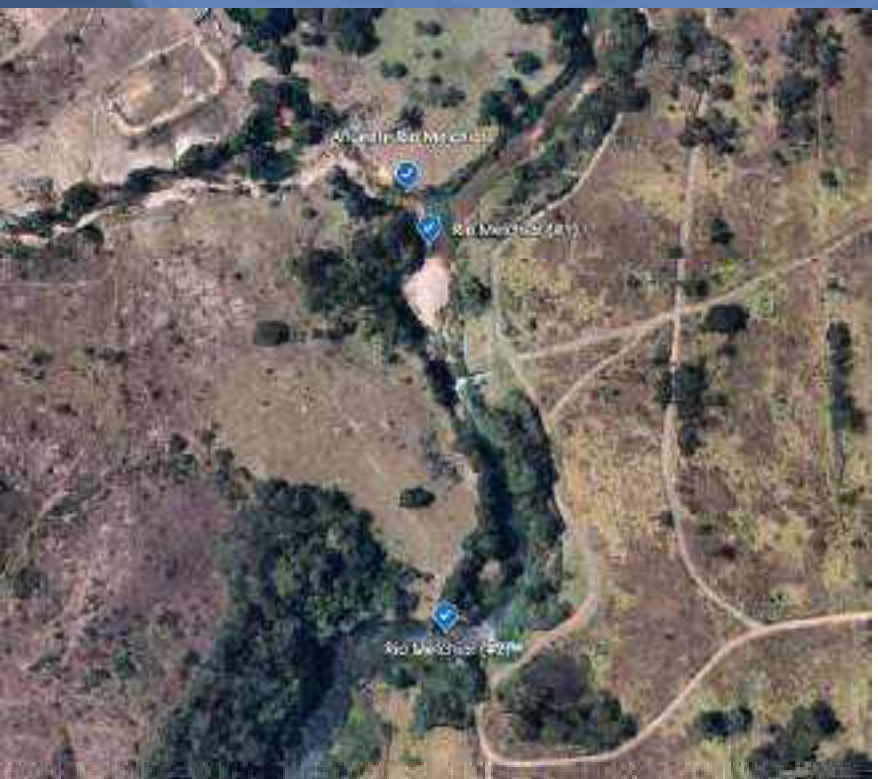
trabalhos. Durante a primeira reunião, representantes da sociedade, do governo e dos usuários manifestaram suas visões sobre as problemáticas da Bacia Hidrográfica e possíveis soluções. A reunião foi muito positiva no intuito de realizarmos esclarecimentos e pacificarmos possíveis conflitos iniciais, rumo à realização de trabalhos que gerem resultados satisfatórios para a comunidade.

Os membros do GT e demais participantes estão de parabéns, as discussões foram extremamente ricas. Na reunião, o servidor da Novacap, Hilton Moreno foi eleito Secretário do GT. Com muito trabalho a ser realizado, o GT agendou a segunda reunião para o dia 31 de janeiro na Adasa.

Ricardo Tezini Minoti
Coordenador do GT Melchior



Rio Melchior: o volume do esgoto tratado lançado no rio é quase três vezes a vazão do rio, o que prejudica a melhora no enquadramento.



O Rio Melchior é afluente do Rio Paranaíba no Distrito Federal, que é uma Sub-Bacia do Rio Paraná.

No Distrito Federal, aproximadamente 40% da população está concentrada nas cidades de Ceilândia, Taguatinga e Samambaia, lançando seus esgotos nas cabeceiras do rio Melchior, modificando completamente suas características qualitativas e quantitativas.

Ministério Público de Contas debate com sociedade civil e comitê de bacia projetos para a Serrinha do Paranoá



Uma comissão integrada pela presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista Ramos, a presidente da Preserva Serrinha, Lúcia Mendes, pelos professores da UnB-FUP José Vicente Bernardi, Benny Schvarsberg, Alexandre Bernardino e pelo prefeito do Lago Norte, Antônio Matoso, se reuniram, no dia 3 de outubro, com a Procuradora Cláudia Fernanda de Oliveira Pereira do Ministério Público de Contas do TCDF para discutir sobre os projetos do Governo do Distrito Federal para a Serrinha do Paranoá.

Na ocasião, foi apresentado, pelo professor José Vicente, um estudo sobre geologia, hidrogeologia e sequestro de carbono para a região. Segundo o documento, a geologia da região revelou que a área da Serrinha do Paranoá além de realizar importante sequestro de Carbono, é uma região produtora de água, devido às características geológicas específicas. Revelou também que a ocupação das áreas planas ou suave onduladas contribuirá para a redução da vazão dos córregos da região.

A Serrinha do Paranoá contribui com 37% da vazão do Ribeirão do Torto e esse, com 40% do Lago Paranoá. Este fato compromete a disponibilidade de água do Lago Paranoá que hoje é também, um manancial de abastecimento público, onde a CAESB retira 700 l/s, com planos de aumentar a captação para 1.350 l/s.
A procuradora sugeriu, como encaminhamento, a realização de uma auditoria sobre o Cerrado, que identifique os problemas e oriente as avaliações a respeito dos projetos a serem implantados no DF.

CAPACITAÇÃO

Outorga e Agência de Bacia

O mês de outubro deu sequência ao curso de capacitação dos membros dos comitês de bacias do Distrito Federal.
O terceiro dia atividades abordou os temas Agência de Bacias e Outorga.

O vice-presidente do CBH Paranaíba (Federal), membro do CBH Paranaíba-DF, e servidor da Caesb, Fábio Bakker, esclareceu pontos acerca das funções e relevância de uma Agência de Bacias na gestão dos comitês. Ele reforçou que a agência é um braço executivo importante para garantir o diálogo e a boa gestão dos conflitos.

Bakker lembrou um momento relevante de atuação do CBH Paranaíba-DF, quando, em 2018, participaram da construção do decreto de Zoneamento do Lago Paranoá. O documento definiu os espaços corretos para a utilização de cada usuário do lago, a fim de evitar acidentes. Ele ressaltou que a agência de bacia possibilita o funcionamento pleno do comitê para desenvolver seu trabalho junto à sociedade e a implementação da cobrança é que viabiliza o trabalho das agências.

A outorga enquanto instrumento da Política Nacional de Recursos Hídricos do Distrito Federal e sua relação com os demais instrumentos de gestão foi o tema abordado pelo coordenador de outorgas da Adasa, Saulo Gregory Luzzi. Ele destacou os mecanismos legais que embasam a outorga no Distrito Federal, os tipos e a relação entre cobrança, enquadramento, outorga e sistemas de informações, enquanto dispositivos da política de recursos hídricos.

Luzzi reforçou a relevância dos comitês de bacias enquanto espaços de descentralização da tomada de decisão sobre a distribuição da água e compartilhamento de responsabilidades, como ocorreu nas alocações negociadas, implantadas nos rios Pipiripau, Extrema e Jardim.







Último dia de capacitação

Com um total de 16 horas, o curso de capacitação para os membros dos comitês de bacias do Distrito Federal encerrou as atividades com três módulos ligados aos instrumentos da Política de Recursos Hídricos.

As palestras, que aconteceram no dia 10 de outubro, iniciaram com explicações sobre o funcionamento do Plano de Recursos Hídricos no Distrito Federal, o Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos do Distrito Federal (PGIRH) e o Plano de Bacia do Rio Paranaíba no DF. A servidora da Adasa, Vandete Inês Maldane explicou que atualmente o PGIRH encontra-se em fase de atualização, e os próximos produtos a serem entregues irão subsidiar os futuros Planos de Bacias do Rio Maranhão e do Rio Preto no DF.

A também servidora da Adasa, Juliana Pinheiro Gomes, esclareceu como o Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos (SIRH) funciona.

Atualmente é possível acessar o SIRH pelo site da Adasa.





Para finalizar, o servidor da Caesb e secretário-geral do CBH Paranaíba-DF, Carlo Renan de Brites, trouxe informações sobre o Enquadramento dos corpos hídricos. Ele explicou os usos múltiplos da água e os requisitos de qualidade condicionados por esse quesito. Ele falou também de instrumentos legais importantes, como a Resolução Conama 357/2005, que dispõe sobre a classificação dos corpos de água e diretrizes ambientais para o seu enquadramento. Esse documento também estabelece as condições e padrões de lançamento de efluentes.

Todos os participantes do curso de capacitação receberam certificação, já que o documento é necessário para a comprovação das metas estabelecidas pelo Procomitês (Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas).



Integrantes do CBH Paranaíba-DF participam de visita à obra de revitalização do canal Santos Dumont

Os membros da Câmara Técnica de Integração (CTI) do Comitê de Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba (CBH Paranaíba) elogiaram a dimensão social de duas iniciativas concretizadas com os recursos da cobrança pelo uso da água: o projeto “Revitalização Canal Santos Dumont”, na Bacia do Ribeirão Pipiripau, e o projeto “Reservação de Água em Pequenos Reservatórios Revestidos”, na Bacia do Alto Descoberto, ambos no Distrito Federal. A presidente, Alba Evangelista e a vice-presidente, Anne Caroline Borges, do CBH Paranaíba-DF também participaram da visita.

A atividade, realizada na tarde do dia 18 de outubro, possibilitou aos presentes conhecer de perto as ações que proporcionaram disponibilidade hídrica e qualidade de vida a dezenas de famílias rurais. A revitalização do Canal Santos Dumont, por exemplo, possibilitou que os agricultores das regiões administrativas de Planaltina e Sobradinho aumentassem a produção de hortaliças, frutas e legumes, gerando renda e segurança alimentar.







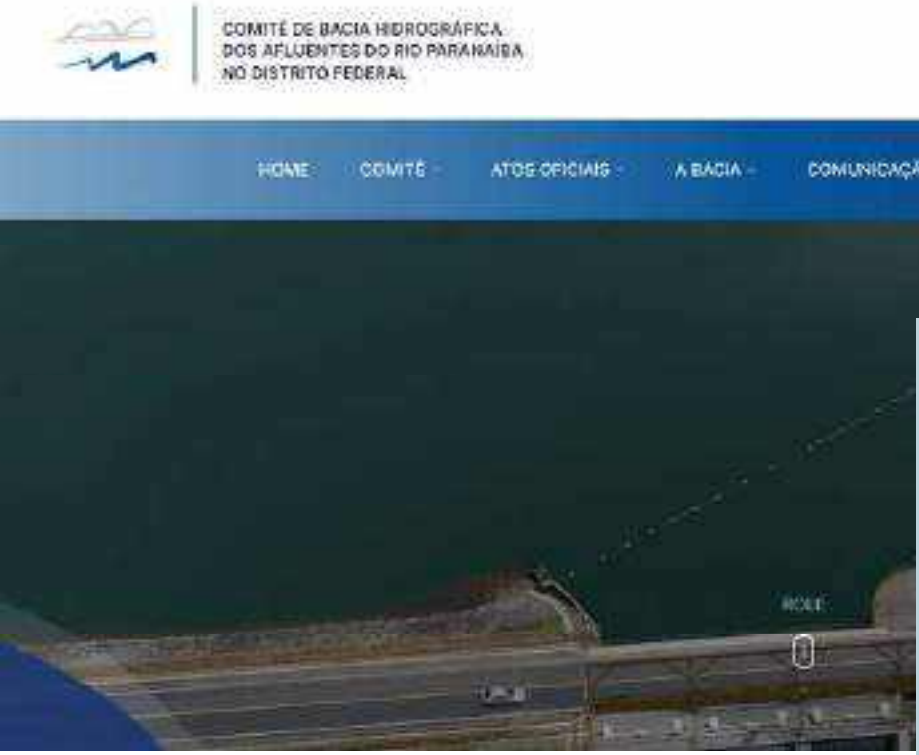


Inaugurada em setembro de 2020, a obra exigiu o aporte de R$ 1.850.000,00, executada por empresa contratada pela Abha Gestão de Águas, responsável pelo gerenciamento do projeto.

Já o projeto “Reservação de Água em Pequenos Reservatórios Revestidos” na Bacia do Alto Descoberto foi contemplado com investimentos de R$ 361.260,00 para armazenar a água da chuva e utilizá-la na irrigação em propriedades rurais.

Na oportunidade, os membros da CTI também receberam informações sobre o programa “Produtor de Água do Ribeirão Pipiripau”, financiado pelo governo federal e gerenciado pela Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), cujo foco é o estímulo ao Pagamento por Serviços Ambientais (PSA).

As visitas fazem parte da estratégia de promover reuniões itinerantes entre os membros da CTI, de modo a ampliar o conhecimento sobre a região abrangida pela Bacia do Rio Paranaíba, verificar as ações implementadas pelo Comitê e, principalmente, constatar na prática os benefícios proporcionados por essas ações. Esta visita foi realizada com o apoio da Associação de Usuários de Água do Canal de Abastecimento do Núcleo Rural Santos Dumont (Aucasdu), da Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb) e da Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa).



Já está no ar o novo site do CBH Paranaíba-DF.

Nele é possível encontrar documentos, fotos e notícias das atividades e programações do comitê.

Acesse: www.cbhparanaibadf.org.br

30ª Reunião Ordinária destaca protagonismo dos comitês nos debates sobre recursos hídricos



A importância da participação das várias instâncias com representatividade no comitê, foi destacada durante a 30ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF, que ocorreu, nesta quinta-feira (19), na sede da Adasa.

A presidente do CBH, Alba Evangelista, agradeceu a participação dos membros no curso de capacitação, promovido por integrantes dos três comitês de bacias e profissionais parceiros. Ao todo, 24 membros do CBH Paranaíba-DF participaram da capacitação, sendo 13 da nova gestão. “Vocês irão me ouvir falar muito de capacitação ao longo da nossa gestão, pois a qualificação, melhora e aprofunda o debate”, destacou. A parceria da Adasa nas ações do comitê também foi enaltecida.

O preenchimento das vagas remanescentes, e a dificuldade de trazer representantes do setor de turismo e lazer para o comitê também foi levantada na reunião.

O secretário-geral do CBH, Carlo Renan, lembrou a visita às obras feitas no canal Santos Dumont, financiada a partir dos recursos oriundos da cobrança pelo uso da água, com o objetivo de garantir o fornecimento de água para os usuários na Bacia do Ribeirão Pipiripau. “Esse é um exemplo da importância do trabalho dos comitês para as comunidades locais”, afirma.

Outro ponto reforçado foi a colaboração da diretoria do CBH Paranaíba-DF, juntamente com os demais comitês do Distrito Federal, no debate sobre a regulamentação e implantação Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos – TFU. Após a participação dos comitês, os coeficientes de cobrança foram reajustados.

As participações do comitê em outras frentes foram destacadas, como no debate sobre o Plano Diretor de Ordenamento Territorial no Distrito Federal, na Câmara Técnica de Integração (CBH Paranaíba) e na reunião com o Ministério Público de Contas do Tribunal de Contas do DF (TCDF) para discutir projetos na Serrinha do Paranoá.









Oportunidades ou melhorias no saneamento

Servidores da Companhia de Saneamento Ambiental do DF (Caesb) fizeram uma apresentação durante a RO, acerca da possibilidade de ampliação e melhorias das ETEs Melchior e Samambaia, com recursos do Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID). A previsão é de que haja um investimento R$ 600 milhões em melhorias no sistema de saneamento distrital, e os recursos da cobrança do CBH Paranaíba (federal), poderão ajudar na contrapartida exigida pelo órgão (R$ 125 milhões). O superintendente de meio ambiente e recursos hídricos, Vladimir Puntel Ferreira, enfatizou o papel de destaque dos comitês na definição das políticas públicas a serem implementadas nas regiões das bacias. O engenheiro Glênio Luz falou sobre o empenho da empresa em propor melhorias sanitárias para a região do Melchior e da necessidade de priorizar os recursos hídricos nos planejamentos sobre o território.

Aprovações e encaminhamentos: Aprovada a Ata da 54ª Reunião Extraordinária, as minutas de deliberação para a composição da Câmara Técnica, Grupo de Trabalho de Educação Ambiental e Grupo de Trabalho do Melchior.

Nova gestão do CBH Paranaíba-DF realiza a primeira reunião da Câmara Técnica

A Câmara Técnica do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no DF, realizou no dia 30 de novembro, a primeira reunião da gestão 2023/2027.

Membros do CBH Paranaíba-DF, designados durante a 30ª Reunião Ordinária do comitê, para compor a Câmara Técnica, apreciaram as deliberações referentes aos Grupos de Trabalho (GT) de Pagamentos por serviços Ecossistêmicos e Ribeirão Sobradinho, que agora serão objeto de análise da Câmara Técnica. Um plano de trabalho para a Câmara Técnica também começou a ser delineado durante esse primeiro encontro.

A presidente do comitê, Alba Evangelista lembrou que as reuniões da CT são públicas, mas apenas os membros tem direito a voto, podendo os demais ter direito à fala.

Durante a reunião foram eleitos o coordenador e relator da Câmara Técnica, Mauro Felizatto, da Abes e Samuel Fonseca, do SLU, respectivamente.
O coordenador da CT sugeriu que seja feito um resgate histórico das reuniões anteriores, tanto da Câmara Técnica, quanto dos Grupos de Trabalho, para facilitar e nortear os trabalhos futuros.

A realização do 4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, também foi um dos pontos debatidos. O Eicob é um evento que envolve os três comitês do Distrito Federal em atividades de oficinas e palestras. Estiveram presentes na reunião representantes da Adasa, Caesb, Emater, SLU, Oca do Sol, Abes, Ibram.

A próxima reunião da Câmara Técnica ficou marcada para o dia 1 de fevereiro de 2024.





CBH Paranaíba-DF a todo vapor!



Com uma intensa agenda de atividades, o CBH Paranaíba-DF participou, no mês de novembro, de eventos ligados ao meio ambiente e recursos hídricos no Distrito Federal. Membros do comitê marcaram presença na primeira edição do Seminário Planaltina Conexão Cerrado, que abordou a história de Planaltina, a água, clima e o cerrado, numa troca de saberes entre professores, estudantes, convidados.

No dia 22 de novembro, a presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista participou do lançamento do livro “Temas relevantes no direito ambiental e climático”, na qual o coordenador do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA) do comitê, professor Demetrios Christofidis é um dos colaboradores.

O Encontro em Defesa do Cerrado no DF, realizado na UnB-campus Planaltina, reuniu integrantes de vários segmentos sociais e institucionais para debater o desmatamento no cerrado e o comprometimento das áreas produtoras de água. O CBH Paranaíba-DF esteve presente. Na ocasião, a presidente do comitê, Alba Evangelista, e a integrante Lucia Mendes abordaram a fragilidade hídrica em que se encontram regiões do Distrito Federal como a Estação Ecológica Águas Emendadas e a Serrinha do Paranoá.

GTEA escolhe seu coordenador e relatora

Como parte do Planejamento Anual do CBH Paranaíba-DF, membros do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA) do comitê realizaram a primeira reunião da nova gestão, no dia 9 de dezembro. O grupo foi oficialmente criado durante a 54ª Reunião Extraordinária do comitê, por meio da Deliberação nº6.
A presidente do CBH Paranaíba-Df, Alba Evangelista, conduziu a primeira parte da reunião e reforçou algumas funções importante do GT, entre elas a elaboração de um plano de trabalho, o desenvolvimento e apoio a iniciativas em educação ambiental, realizar a interlocução da comunidade com o comitê, entre outras.

Na sequência, foram eleitos o coordenador, o professor Demétrios Cristofidis e a relatora, a servidora da Caesb, Ercília Ramos Ribeiro Moreno, ambos com mandato coincidente com o da diretoria do comitê. O novo coordenador fez um breve histórico dos trabalhos do GTEA, criado por ata, durante a 8ª Reunião Ordinária, em 2013 e recriado por deliberação na última reunião do comitê. Ele reforçou a importância dos entes participantes buscarem alcançar a cooperação sem perder sua identidade, seu propósito alinhado também ao que está previsto na política de educação ambiental, federal e distrital. Ainda na reunião, o coordenador apresentou o livro “Água, saúde ambiental e saneamento: Objetivo de Desenvolvimento Sustentável 6”, do qual é um dos organizadores.





55ª Reunião Extraordinária reforça importância dos comitês na gestão dos recursos hídricos

O CBH Paranaíba-DF realizou, no dia 21 de novembro, a sua 55ª Reunião Extraordinária, reunindo os membros do comitê para discutir questões relacionadas ao uso e gestão de recursos hídricos na região da bacia, além de aprovar moções, ata e repassar informes.

Após a verificação do quórum pela presidente Alba Evangelista Ramos, a vice-presidente do comitê, Anne Caroline Borge abriu os trabalhos fazendo a leitura da ata da 30ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF, que foi posteriormente aprovada por unanimidade.



Ainda no início da reunião, o professor e pesquisador da UnB, José Vicente Elias Bernardi fez uma explanação sobre a relação dos usos da terra e a contaminação por mercúrio dos compartimentos ambientais em Bacias Hidrográficas.

Ele apresentou o resultado de uma pesquisa sobre o impacto do mercúrio em áreas da Estação Ecológica Águas Emendadas (ESEC-AE) advindo da emissão do tráfego rodoviário à beira da estação.

Segundo o pesquisador, o solo nas proximidades da estrada apresenta altas concentrações de mercúrio que acabam carreando no solo e se concentrando onde há um corpo hídrico. “Esses dados são muito preocupantes, principalmente quando se considera que estão debatendo a duplicação das rodovias no entorno da Esecae”, alertou.

Membros presentes reforçaram a importância da pesquisa apresentada e reforçaram a necessidade de levar a informação às autoridades competentes.
O secretário-geral do comitê, Carlo Renan Brites aproveitou a oportunidade para informar que a Caesb em parceria com a Adasa estão com um programa de Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação para os serviços de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário do Distrito Federal – Programa PDI Adasa/Caesb.

Os interessados devem inscrever seus projetos segundo condições estabelecidas no site da Caesb.

Moções

Foram aprovadas durante a reunião três Moções:

- Referente a criação da Área de Proteção de Mananciais (APM) do Lago Paranoá, com o objetivo de proteger a região de manancial de abastecimento público e área de influência direta do atual ponto de captação de água para abastecimento;

- Referente à criação da APM de Águas Emendadas, com o objetivo de proteger o entorno da reserva e o abastecimento de água. Essa moção será submetida ainda à apreciação e aprovação do CBH Maranhão-DF, por meio de moção própria, já que a Esecae está inserida na região dos dois comitês.

Ambas as moções foram aprovadas pelos membros na forma apresentada.

- A última moção solicita apoio para aplicação de recursos da cobrança nos corpos d´água da União, na Estação de Tratamento de Esgoto (ETE)

Melchior considerando que o tratamento proposto pela Caesb para com recursos do CBH Paranaíba e Banco Interamericano de Desenvolvimento - BID vão promover melhoria significativa no efluente, especialmente com relação à remoção de matéria orgânica, desinfecção e incremento na remoção de nutrientes;

A moção foi aprovada, mas ficou acordado que serão feitos ajustes referentes ao esclarecimento da atuação da Caesb no projeto.

Posse

Oito novos membros ingressaram no comitê nas vagas remanescentes e tomaram posse durante a reunião.
Ainda restam quatro vagas a serem preenchidas:

1 vaga de suplente do setor de Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias do segmento da sociedade civil;

1 vaga de suplente no setor de hidroeletricidade do segmento usuários;

1 vaga de titular e 1 de suplente do setor de lazer e turismo, do segmento dos usuários.

Apresentação

A urbanista e representante da Unipaz no CBH Paranaíba-DF, Regina Fittipaldi mostrou um resumo do relato que irá apresentar ao Conselho de Meio Ambiente do Distrito Federal (Conam-DF) referente à viabilidade do empreendimento que está sendo proposto no perímetro urbano do Recanto das Emas, próximo ao córrego Vargem da Benção.
Segundo ela, a forma como o projeto se apresenta é problemática, pois desconsidera questões importantes como taxa de permeabilidade e adensamento populacional na região.
Regina Fittipaldi também reforçou a importância de o comitê ter participação no Conselho de Recursos Hídricos do DF (CRH-DF) e no Conam-DF.



4º EICOB

Eventos climáticos cada vez mais extremos, perigosos e destrutivos são consequências que o aquecimento global poderá ocasionar nos próximos anos. Esse cenário foi desenhado pela maioria dos participantes do 4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, Eicob, cujo tema central foi “Mudanças climáticas e seus efeitos sobre o Distrito Federal”.







O evento ocorreu no dia 5 de dezembro, no Centro de Práticas Sustentáveis, e contou com a participação dos membros dos três comitês de bacias do Distrito Federal: CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF.

A abertura do evento contou com falas de representante da Adasa, Sema e do Ibram, o anfitrião do espaço (CPS). Também teve o momento de falas dos presidentes do CBHs Preto-DF e Paranaíba-DF e a Secretária Geral do CBH Maranhão-DF.

A presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista Ramos fez uma breve apresentação da situação hídrica no DF, trazendo um panorama de cada uma das três regiões de bacias. Ela destacou os riscos e problemas que uso e ocupação do solo de forma inadequada podem causar ao desconsiderar a dinâmica dos recursos hídricos.





No período da manhã, um ciclo de palestras com especialistas mostrou, sobre várias perspectivas, os riscos iminentes das mudanças climáticas no Brasil e especialmente no Distrito Federal.

Mudanças no clima e impactos no DF

As bases científicas da mudança do clima, risco climático, mitigação e adaptação foi o tema da palestra do pesquisador da Embrapa, Carlos Pacheco. Citando dados do último relatório do Painel Intergovernamental sobre Mudanças Climáticas (IPCC), ele destacou que o aumento da ocorrência de eventos extremos pode colocar milhões de pessoas em insegurança hídrica e alimentar, principalmente populações socialmente vulneráveis na África, Ásia e Américas Central e do Sul, e que dentro do contexto mundial, o Brasil figura entre o quarto e sexto maior emissor de gases de efeito estufa do planeta.

“O aumento da taxa de emissão de gases está relacionado ao aumento da temperatura do planeta”, lembrou. Segundo ele, estudos indicam que mudanças em eventos extremos como ondas de calor, precipitações intensas, secas e ciclones tropicais estariam ligadas à influência humana. Todas essas alterações irão impactar diretamente a saúde humana, a produção de alimentos e a atividade econômica.

O consultor ambiental, André Souza também trouxe mais dados relacionados a situação climática no Distrito Federal, com uma síntese dos cenários possíveis para os próximos anos.

“Teremos menos disponibilidade de água para os reservatórios, redução da umidade relativa do ar, aumento da temperatura e radiação solar”, alerta.

Ele destacou sua participação no Projeto CITinova – Tecnologias Inovadoras para Cidades Sustentáveis, um projeto multilateral realizado pelo Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação, com parceria da Global Environment Facility, do Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente, da Sema, e do Centro de Gestão e Estudos Estratégicos, que propõe a implantação de uma governança climática e a busca por políticas públicas de enfrentamento a essas mudanças.

Drenagem urbana e mudanças climáticas

O processo de crescimento desordenado das cidades e a impermeabilização de boa parte do solo que daria vazão às águas das chuvas, tem resultado, cada vez mais, em eventos de alagamento e erosões do solo, segundo o professor do Departamento de engenhara civil e ambiental da UnB, Sérgio Koide.

“Estamos urbanizando as bacias e a ocupação urbana reduz a infiltração”, lembrou. Ele defendeu medidas compensatórias de baixo impacto e soluções baseadas na natureza para minimizar as situações de risco geradas pela falta de planejamento das cidades. Entre a ações propostas, o aumento de áreas de infiltração e vazão. O professor reforçou a necessidade de atualização das curvas de chuva no Distrito Federal, levando em consideração as mudanças climáticas.

Cenários futuros do Saneamento Ambiental

A assessora de planejamento e modernização da Caesb, Luiza Carneiro Brasil, falou sobre a situação do saneamento no país e no Distrito Federal e os principais desafios futuros. Ela lembrou que a empresa hoje trabalha com diretrizes governamentais que perpassam governos o que permitem uma continuidade mais efetiva dos projetos. A empresa planeja aumentar e modernizar suas estações de tratamento de água e esgoto para os próximos anos. Segundo ela, os maiores desafios hoje do setor são a universalização do serviço e a redução do índice de perdas de água, que chegam a 36% no DF.



Educação Ambiental

O professor, membro e coordenador do GTEA do CBH Paranaíba-DF, Demetrios Christofidis falou sobre a importância da educação ambiental no debate sobre mudanças climáticas. Ele fez um breve relato do agravamento da emergência ambiental e climática dos últimos anos e a relevância de uma educação que proporcione conhecimento, cooperação, diálogo, participação de todos. Ao final das apresentações, foi aberto um momento de perguntas. O secretário do CBH Preto-DF, Cláudio Malinski destacou as dificuldades da região para a produção de alimentos. Segundo ele, a falta de água reduz muito a capacidade produtiva da bacia do Rio Preto, mas algumas ações coletivas, como a alocação compartilhada da água, têm buscado amenizar esses impactos.





Oficinas

Pensar os conflitos ambientais a partir de outras perspectivas foi a proposta da oficina da bióloga e doutora em desenvolvimento sustentável, Denise Agustinho. A partir da formação de dois grupos, com membros distintos dos comitês, foi possível simular situações de conflitos relacionados à água. Cada um assumiu um papel diferente e por meio das interações, puderam se relacionar com diferentes pontos de vista dos atores envolvidos. Ao fim das atividades, o presidente do CBH Preto-DF, Gilmar Batistella, a presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista Ramos e o ex-presidente e membro do CBH Maranhão-DF, Rodolfo Brito destacaram a importância do encontro e a necessidade de ações integradas dos comitês.

Grupo de Trabalho do Melchior define ações para 2024



Com a presença da comunidade local, intuições públicas, usuários e sociedade civil, a primeira reunião do Grupo de Trabalho do Melchior traçou algumas ações para o início das atividades.

Criado a partir da deliberação aprovada na 54ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF, o GT do Melchior busca coordenar a elaboração de um Programa de Melhorias Hidroambientais na Bacia Hidrográfica do Rio Melchior.

Isso, a partir de diagnósticos com detalhamento dos principais problemas ambientais, estudo de deputação/zona de mistura dos lançamentos outorgados, definição da extensão da zona de mistura do rio e das duas estações de tratamento da região e plano de ações das melhorias da qualidade hidroambiental da bacia, com identificação de atores responsáveis, fontes de financiamento, prazos para implementação e monitoramento.

No início das atividades, o coordenador do GT, Ricardo Minotti, membro do comitê pela UnB, explicou aos presentes os eventos que suscitaram a criação do grupo, como a Audiência Pública na Caesb sobre o Rio Melchior. O coordenador também contextualizou o funcionamento dos comitês e grupos de trabalho ligados a ele.



Representantes da Comunidade do Pôr do Sol, Ceilândia e Sol Nascente falaram sobre as dificuldades e riscos ambientais e a necessidade de ações que promovam a melhoria socioambiental na região.

O superintendente de meio ambiente e recursos hídricos da Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal (Caesb), Vladimir Puntel Ferreira, informou que a companhia iniciará a ampliação e melhorias na estação de tratamento de esgoto (ETE) Melchior, com recursos de R$ 300 milhões do Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID). Ele também lembrou a dificuldade de melhoria no enquadramento do rio, pois o Melchior foi escolhido para receber o lançamento de efluentes da região, mas reforçou que a qualidade desses efluentes irá melhorar com os investimentos na ETE.

Com o coordenador do GT já definido previamente, restou a eleição do secretário dos trabalhos, Hilton Moreno, da Novacap, se voluntariou.

Na reunião foram aprovados três encaminhamentos:

1- Propor a continuidade da Adasa no GT do Melchior, tendo em vista que a agência é também interessada na discussão;

2- Encaminhar ofício ao secretário de governo do Distrito Federal, José Humberto Pires de Araújo informando o início dos trabalhos do grupo e reivindicando a participação de outros órgãos do governo;

3- Elaborar ofício convidando o Ministério Público para participar do GT do Melchior, tendo em vista que a entidade foi uma dos responsáveis pela criação do grupo;

4 - Elaborar ofício convidando a Secretaria de Educação para participar do GT.

Durante a reunião, foram levantados, pela comunidade, vários questionamentos sobre a situação atual da região, tanto relativos à estudos, monitoramento, evolução da qualidade da água, lançamentos, licenciamento ambiental. Representantes da SLU, Ibram, Novacap, Caesb esclareceram alguns dos questionamentos e se comprometeram a levantar estudos que poderão esclarecer outros pontos.

A próxima reunião do GT ficou marcada para o dia 30 de janeiro, às 14h, na sala de reuniões da Adasa.



Agenda 2024

30 de Jan GT Melchior 14h	**1 Fev** Câmara Técnica 14h	**6 Fev** Reunião Ordinária 14h	**13 Mar** Reunião GTEA 14h

Siga o CBH Paranaíba-DF nas redes:

Curta, compartilhe e comente

www.cbhparanaibadf.org.br

SCAN ME

/cbhparanaibadf

@CBH Paranaíba-DF

/cbhparanaibadf

cbhparanaibadf@gmail.com

Edição 1 / 2023 Abril / Maio / Junho

CBH PRETO - DF

CBH PRETO-DF INFORMA



>>> EXPEDIENTE

Presidente: Cláudio Malinski
Vice-presidente: Paulo L. Kruger

Equipe ABHA DF
Supervisora administrativa: Karine Karen
Auxiliar administrativa: Camila Areal
Assessora de comunicação: Mariana Libânio

Escritório de apoio - ABHA Gestão de Águas
SAUS quadra 4 lote 09/10, sala 934.
Ed. Victoria Office Tower
Cep: 70070938 Brasília - DF

>>> SOBRE

O *CBH Preto-DF Informa* é um boletim eletrônico trimestral que reúne as principais ações do comitê de bacia realizadas nos últimos três meses. Essas atividades podem ser conferidas no informativo por ordem cronológica crescente.

Essa é a primeira edicão do boletim, que tem a proposta de reforçar a transparência das atividades institucionais do comitê, além de prestar contas à comunidade das ações do CBH Preto no Distrito Federal.

PALAVRA DA DIRETORIA

O Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto atua numa região eminentemente agrícola, no qual boa parte dos usos da água são para irrigação de culturas como milho, soja, trigo, feijão, hortaliças em geral.

Nós estamos localizados numa região onde o uso da água já está bastante limitado. Atualmente, temos cinco mil hectares irrigados e a disponibilidade de água da bacia do Rio Jardim está em quatro mil.

Diante desse cenário, todos os anos nós organizamos reuniões com os produtores no qual apresentamos um cronograma de uso das águas. Nesse cronograma fica definido como e quando a água será usada. Claro, que trabalhamos dentro de um sistema democrático, adequando as necessidades à demanda disponível.

Esse modelo tem funcionado bem e servido de exemplo tanto no Distrito Federal quanto em outras regiões do país com limitação de água. Esse trabalho de gestão do uso da água é uma parceria dos produtores com a Emater e o CBH Preto DF e muito nos orgulha, pois evita prejuízos aos produtores e atende a legislação ambiental.

Cláudio Malinski
Presidente do CBH Preto-DF

CBH PRETO NAS REDES SOCIAIS

Acompanhe nossas redes, curta e compartilhe nossos conteúdos

/cbhpretodf

@comiteriopretodf

@CBHPreto-DF

cbhpreto@gmail.com

PARCERIA

A Abha Gestão de Águas, desde abril deste ano, passou a dar o suporte técnico, administrativo e de comunicação aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, por meio do Termo de Colaboração feito junto à Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal (Adasa). Para isso, foi instalado um escritório de apoio em Brasília, com equipe para atendimento aos Comitês. que conta com uma supervisora administrativa, uma auxiliar administrativa e uma assessora de comunicação. O Termo de Colaboração irá até 2024.

Contato da equipe da ABHA-DF:

- Assessora de comunicação: mariana.libanio@agenciaabha.com.br
- Supervisora administrativa: karine.campos@agenciaabha.com.br
- Auxiliar administrativa: camila.areal@agenciaabha.com.br





AGROBRASÍLIA 2023

Os membros do CBH Preto participaram do evento Agrobasilia, entre os dias 23 a 27 de maio. O evento é voltado aos produtores rurais e traz as tecnologias e soluções para os empreendedores deste setor. Na ocasião, durante o evento, junto ao CBH Preto, a Adasa e a Abha Gestão de Águas dialogaram sobre a agenda para o processo eleitoral do Comitê. Este foi, também, o primeiro encontro da Diretoria do CBH Preto com a equipe do escritório de Brasília da Abha.

MARCO REGULATÓRIO



Membros do CBH Preto - DF participaram, juntamente à Adasa, da elaboração do Marco Regulatório do Rio Jardim. A primeira reunião buscou entender o processo de alocação negociada de água, prática que atualmente é adotada na bacia. O convite para a participação na construção do documento surgiu durante a 38° Reunião Ordinária do CBH Preto. Os marcos regulatórios são um conjunto de regras gerais e de longo prazo, definidas e implantadas após discussões com usuários de água, comitês e órgãos ambientais de uma determinada bacia com conflitos pelo uso da água a fim de regularizar e aplicar os instrumentos de gestão previstos na Política Nacional de Recursos Hídricos.

Em junho inciaram-se as tratativas do novo processo eleitoral do CBH Preto-DF, para a gestão 2023-2027. Foi divulgado também um calendário com o cronograma do processo. As divulgações estão sendo realizadas nas redes sociais do comitê.
Processo Eleitoral 2023

Entre os meses de Maio a Julho, a regiãodo PAD/DF fica mais colorida. Nesse período, as plantações de girassóis da região florescem e oferecem um espetáculo para fotógrafos e visitantes.



CBH PRETO-DF INFORMA



>>> EXPEDIENTE

Presidente: Gilmar Batistella
Vice-presidente: Paulo Luis Kruger
Secretário-geral: Cláudio Malinski

Equipe ABHA DF
Supervisora administrativa: Karine Karen
Auxiliar administrativa: Camila Areal
Assessora de comunicação: Mariana Libânio

Escritório de apoio - ABHA Gestão de Águas
SAUS quadra 4 lote 09/10, sala 934.
Ed. Victoria Office Tower
Cep: 70070938 Brasília - DF

>>> SOBRE

Este é o Informativo Trimestral do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Ro Preto no Distrito Federal (CBH Preto-DF). Nele, uma síntese das atividades do Comitê.
Nesta edição, o informativo traz informações sobre o Processo Eleitoral do CBH, que definiu os membros da Gestão 2023/2025 e a sua Diretoria. Os membros do Comitê, ainda, participam de uma capacitação para aprimorarem sua atuação. Confira!

Boa leitura!

PALAVRA DA DIRETORIA

Foi com muita alegria que recebi a indicação para assumir a presidência do CBH Preto-DF. E iniciamos nossas atividades focados em dar continuidade aos trabalhos já correntes como as reuniões sobre a alocação negociada da água junto aos produtores rurais (grandes irrigantes) principalmente no Rio Jardim pertencente à Bacia do Rio Preto.

Hoje podemos observar um avanço na consciência ambiental dos usuários da bacia do Rio Preto, que compreendem que a bacia já enfrenta dificuldades na disponibilidade hídrica, em volume que seja suficiente para as atividades existentes na região durante o período seco do ano, principalmente cultivos agrícolas, visto que nossa bacia é notadamente reconhecida pelo grande potencial agrícola. Temos na região uma agricultura de grande produtividade e alta tecnologia, com investimentos em equipamentos de irrigação, como pivô central, que demandam alto consumo de água ao mesmo tempo em que geram elevada produtividade em benefício da sociedade e da economia do Distrito Federal.

Nesse cenário, acreditamos ter avançado na conscientização e manejo mais sustentável da água para evitar perdas econômicas, e de produção por conta desse recurso já limitado na bacia.

O momento é de transição e já estamos trabalhando, numa iniciativa discutida entre a Adasa, a Emater, usuários e sociedade civil, na elaboração do marco regulatório da Bacia do Rio Preto, que deve sair nos próximos anos. Precisamos também trabalhar para que sejam realizados projetos para a locação de recursos a serem aplicados em prol da Bacia do Rio Preto-DF. Nosso papel também é esse, de estimular o surgimento de iniciativas que busquem melhorias para a bacia.

Gilmar Batistella
Presidente do CBH Preto-DF

CBH PRETO NAS REDES SOCIAIS

Acompanhe nossas redes, curta e compartilhe nossos conteúdos

/cbhpretodf

@comiteriopretodf

@CBHPreto-DF

cbhpreto@gmail.com



Nos dias 21 a 25 de agosto de 2023, aconteceu o XXV ENCOB - Encontro Nacional dos Comitês de Bacias Hidrográficas, em Natal-RN.

O encontro, considerado o maior evento de água do Brasil, acontece desde 1999 e tem contado com a crescente participação dos entes do Sistema Integrado de Gerenciamento de Recursos Hídricos do Brasil, representantes do Poder Público (municipal, estadual e federal), dos Usuários de recursos hídricos, ONGs, Universidades, bem como de outros interessados no tema água.

Este ano, o membro do CBH Preto-DF, Israel Pinheiro Torres esteve presente nas oficinas e debates em Natal(RN). Outros integrantes do comitê também participaram de forma remota.

39ª Reunião Ordinária e Assembleia de Posse





A 39ª Reunião Ordinária e encerramento da gestão 2018/2023 do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal, realizada no dia 13 de setembro, contou com a presença de diversos membros tanto na sede da COOPA-DF, quanto remotamente.

O vice-presidente, Paulo Luis Kruger, conduziu os trabalhos, devido à ausência do presidente Cláudio Malinski, que participou de forma remota. Na ocasião foram aprovadas, por unanimidade, as atas da 38ª Reunião Ordinária e das Plenárias Setoriais por unanimidade.









Com o encerramento dos trabalhos da antiga gestão (2018/2023), deu-se início a Assembleia de Posse dos novos membros do comitê.

Apenas uma chapa foi formada para a eleição do CBH Preto-DF, seguindo os critérios de representatividade, e eleita por maioria dos votos, ficando assim definido:

Presidente: Gilmar Batistella (Poder Público)
Vice-presidente: Paulo Kruger (Usuário)
Secretário-Geral: Cláudio Malinski (Sociedade Civil)

O novo presidente para a Gestão 2023-2025, falou brevemente sobre as fragilidades da região que integra o comitê, com foco na escassez de recursos hídricos, e os novos desafios dos produtores locais com a questão da água.

Na ocasião, os novos membros também foram empossados e os antigos receberam certificados de participação.

A supervisora administrativa da ABHA, Karine Campos, explicou aos presentes sobre as metas do Procomitês, reforçando a importância da capacitação dos membros.

Ela ainda atualizou os membros a respeito do debate que vem sendo conduzido pela Adasa sobre Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos - TFU. Na ocasião, o representante da entidade, Israel Pinheiro explicou sobre a taxa e como os membros podem participar com o envio de sugestões por meio de link no site da Adasa.

Deliberações e validações durante a 39ª RO:



Durante a reunião foram validados os Planos de Comunicação, Capacitação, além das aprovações minutas de deliberação do Plano de Trabalho Anual, Processo Eleitoral Complementar e da Câmara Técnica. Abaixo estão as Deliberações aprovadas durante a RO:

·**Deliberação 04/2023** - Plano de Trabalho e Agenda Anual de 2023 - CBH Preto-DF;

·**Deliberação 05/2023** - Define normas, procedimentos e critérios para o processo eleitoral complementar em atendimento ao Art. 06, § 12 do Regimento Interno do CBH Preto – DF;

·**Deliberação 06/2023** - criação da Câmara Técnica - CBH Preto – DF



A região do CBH Preto-DF se destaca pela produção de insumos agrícolas, como grãos e hortifrutigranjeiros

Processo Eleitoral Complementar CBH Preto - DF

Visando atender ao Regimento Interno do CBH Preto - DF, foi instaurado o processo eleitoral complementar para preencher as vaga em aberto, a fim de receber inscrições de usuários e sociedade civil que atendam as seguintes vagas e critérios estabelecidos no Edital n° 02/2023:



Organizações Civis:

I - Organizações técnicas e de ensino e pesquisa e desenvolvimento tecnológico - 1 Titular e 1 Suplente
II - Setor de entidades ambientalistas ou relacionadas aos interesses difusos - 1 Titular e 3 Suplentes

Usuários:

I - Setor de indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais - 1 Suplente
II - Setor de irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários - 4 Suplentes
III - Setor de hidroeletricidade ou saneamento básico - 1 Titular e 1 Suplente
IV - Setor de lazer, turismo, pesca, aquicultura e usos não consuntivos - 1 Titular e 1 Suplente

A região do CBH Preto-DF se destaca pela produção de insumos agrícolas, como grãos e hortifrutigranjeiros



COMITÊ PARTICIPOU DE APRESENTAÇÃO DE PROJETO CONSERVAÇÃO E UTILIZAÇÃO RACIONAL DA ÁGUA









Como parte da bacia hidrográfica do rio São Francisco, a bacia do Rio Preto no Distrito Federal recebeu no dia 14 de setembro, a visita da Adasa, juntamente com a Secretaria de Agricultura (Seagri-DF) e a Emater que levaram representantes de bacias do Rio São Francisco para uma visita técnica à bacia do Rio Preto-DF.

O objetivo foi apresentar o projeto de conservação e utilização racional da água, por meio da revitalização e modernização de canais rudimentares de irrigação, bem como da construção de tanques lonados na região.

"Esse tipo de intervenção traz um benefício imediato para a gestão de recursos hídricos na bacia, no qual todos ganham: as águas chegam nas propriedades que sofriam com o desabastecimento; o consumo é drasticamente reduzido com o controle das perdas e do desperdício; e os tanques ainda fornecem maior segurança hídrica. No fim das contas, há maior produção com menor consumo de água, e boa parte disso resulta em alimento fresco e de qualidade para a sociedade do DF", explica o superintendente de Recursos Hídricos da Adasa, Gustavo Carneiro.

A revitalização proposta envolve a tubulação dos canais e a instalação de dispositivos de controle de derivação e de uso, para reduzir as perdas por evaporação e infiltração, e garantir o uso racional do recurso. Além disso, contempla a construção de tanques lonados nas propriedades, que permitem o estoque temporário das águas captadas dos pequenos cursos d'água ou canais, sem perdas por infiltração, de forma a não prejudicar a continuidade da irrigação durante as restrições impostas nos meses de alocação negociada da água.

Fonte: Adasa



Cobrança

Em 2019, os comitês de bacias do Distrito Federal dos afluentes dos rios Paranaíba-DF, Preto e Maranhão aprovaram uma proposta de cobrança pelo uso dos recursos hídricos de domínio do DF.

A proposta se sustenta na política de recursos hídricos, que consagra o reconhecimento de que a água é um recurso limitado e dotado de valor econômico. Em vista disso, prevê a cobrança por seu uso.

Os recursos arrecadados, serão revertidos em investimentos nas bacias hidrográficas e correspondem a uma taxa onde todos contribuem para o coletivo.



CAPACITAÇÃO

Os comitês de bacias, juntamente com o apoio da Secretaria Executiva por meio da Abha Gestão de Águas e com a parceria da Adasa, promoveram curso de capacitação com bases nas políticas das águas - distrital e federal, com foco nos fundamentos, conceitos básicos, instrumentos e oportunidades de formação para participação ativa na gestão dos recursos hídricos, para membros dos comitês de bacias hidrográficas do Distrito Federal.

A capacitação faz parte de uma das metas do Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas – Procomitês, para os integrantes dos comitês de Bacias, especialmente os novos membros. O Objetivo é promover o aprimoramento dos conhecimentos dos membros dos comitês de bacia hidrográfica do Distrito Federal.

Primeiro dia de curso - módulos introdutórios



Palestrantes Alba Evangelista e Patrícia Valls com membros que participaram de forma remota





Os módulos do curso de capacitação para membros dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal tiveram início no dia 19 de setembro, com a participação de duas representantes dos Comitês.

O primeiro módulo foi apresentado pela atual presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista, que com uma ampla experiência e atuação na gestão de recursos hídricos, falou sobre o protagonismo da água em vários marcos históricos e a como se deu a construção da base legal que hoje existe acerca dos recursos hídricos.

Em seguida, a servidora do Instituto Brasília Ambiental (Ibram), secretária geral do CBH Maranhão-DF, Patrícia Valls, falou sobre a forma como se deu a instituição dos comitês no Distrito Federal, e como acontece o funcionamento do Sistema de Gerenciamento de Recursos Hídricos nas várias instâncias governamentais. Patrícia tem forte atuação na gestão dos comitês de bacias desde a sua criação.



Participantes do segundo dia de capacitação

SEGUNDO DIA DE CURSO - CONFLITO E COBRANÇA

Com módulos dedicados ao debate sobre a cobrança, enquanto instrumentos da política de recursos e Gestão de conflitos, o segundo dia do curso de capacitação para membros dos comitês de bacias teve a participação de 22 membros e cinco convidados, tanto remoto quanto presencial.

O secretário-geral do CBH Paranaíba-DF e servidor da Caesb, Carlo Renan Cáceres de Brites falou sobre as previsões legais que amparam a cobrança pelo uso da água, os objetivos e benefícios da proposta e ressaltou que os valores arrecadados serão revestidos em investimentos em projetos e ações em prol das bacias hidrográficas. Ele lembrou que os comitês já debateram o tema e aprovaram, em 2019, a cobrança. Na ocasião, também foram realizadas audiências e consultas públicas para esclarecer dúvidas acerca da proposta.

Buscando facilitar e construir espaços empáticos de diálogo nos embates sobre recursos hídricos, a servidora da Adasa e mediadora de conflitos,



Samira Iasbeck levantou a temática sobre importância da mediação de conflitos socioambientais na sociedade contemporânea.

Ela destacou o papel do mediador nos debates e a importância de se conviver com as mais diversas diferenças, podendo ser culturais, sociais, geracionais, sempre buscando um relacionamento cooperativo entre as partes envolvidas e atento aos limites legais. Ao final da palestra, foi realizada uma dinâmica de grupo questionando pré-conceitos e paradigmas estabelecidos.

PRÓXIMOS PASSOS

18/09/2023 a 08/10/2023 - Período de inscrições e credenciamento de representantes: apoio a usuários e organizações civis de recursos hídricos nos procedimentos de habilitação e credenciamento de representantes desses segmentos ao processo eleitoral para escolha dos membros do CBH Preto-DF.

03/10/2023 - Capacitação CBHs

09/10/2023 - Publicação do resultado preliminar das inscrições e credenciamento dos habilitados.

10/10/2023 - Capacitação CBHs

10 e 11/10/2023 - Período de recursos quanto às inscrições e credenciamento dos habilitados.

16/10/2023 - Publicação do resultado final homologado das inscrições e credenciamento dos habilitados.

28/11/2023 - 24ª Reunião Extraordinária e Posse dos novos membros do CBH Preto-DF

Outubro / Novembro / Dezembro

Edição 3 / 2023

CBH PRETO - DF

CBH PRETO-DF INFORMA



>>> EXPEDIENTE

Presidente: Gilmar Batistella
Vice-presidente: Paulo L. Kruger
Secretário-geral: Cláudio Malinski

Equipe ABHA DF
Supervisora administrativa: Karine Karen
Auxiliar administrativa: Camila Areal
Assessora de comunicação: Mariana Libânio

Escritório de apoio - ABHA Gestão de Águas
SAUS quadra 4 lote 09/10, sala 934.
Ed. Victoria Office Tower
Cep: 70070938 Brasília - DF

>>> SOBRE

A última edição de 2023 do boletim informativo do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal (CBH Preto-DF) traz um encerramento das atividades do comitê, com destaque para ações que contribuíram para a retomada das atividades plenas do comitê.

O novo site do comitê também começou a funcionar, abrigando documentos, fotos e notícias do comitê

PALAVRA DA DIRETORIA

A preservação do meio ambiente é essencial para garantir a sustentabilidade dos recursos naturais e a qualidade de vida das gerações futuras. Isso envolve a proteção de ecossistemas, a promoção de práticas agrícolas sustentáveis, o investimento em energias renováveis e a redução das emissões de gases de efeito estufa.

O aquecimento global é um fenômeno que contribui para mudanças climáticas em todo o mundo. Além disso, o aumento das temperaturas médias da Terra está associado a eventos climáticos extremos como secas, inundações, furacões e incêndios florestais. Esses fenômenos podem afetar a disponibilidade de água e a saúde dos ecossistemas.

A deficiência hídrica no Brasil preocupa e os desafios ambientais estão interligados e destacam a necessidade urgente de abordar as questões ambientais de maneira holística, adotando práticas sustentáveis em diversos setores da sociedade. E nós do CBH Preto-DF estamos atentos e buscando soluções para mitigar esses problemas na região.

Paulo L. Kruger
Vice-presidente do CBH Preto-DF

DIRETORIA DO CBH PRETO-DF SE REÚNE COM EQUIPE DA ABHA-DF





Visando tratar das ações, agendas e prioridades para o CBH Preto-DF foi delineada uma primeira reunião da Abha com a diretoria do comitê. Eleita no dia 13 de setembro, a nova diretoria compareceu à sede da Abha no Distrito Federal para alinhar as propostas trazidas pelo comitê com alguns objetivos e prazos a serem cumpridos como metas anuais para o comitê.

Além de uma breve apresentação sobre as atribuições de cada cargo da diretoria, e os trabalhos da Câmara Técnica (CT) e Grupos de trabalho (GT), os membros trouxeram sugestões sobre planos de trabalho e ações já desenvolvidas pelo comitê na região. Além da necessidade de proximidade com usuários e organizações civis da região que não estão no comitê, a exemplo dos usuários do Extrema, considerando o processo eleitoral complementar vigente para preenchimento das vagas em aberto.

O próximo passo será levar à plenária, a pauta para compor equipes de trabalho para a Câmara Técnica do comitê.

CAPACITAÇÃO

Outorga e Agência de Bacia

O mês de outubro deu sequência ao curso de capacitação dos membros dos comitês de bacias do Distrito Federal.
O terceiro dia atividades abordou os temas Agência de Bacias e Outorga.

O vice-presidente do CBH Paranaíba (Federal), membro do CBH Paranaíba-DF, e servidor da Caesb, Fábio Bakker, esclareceu pontos acerca das funções e relevância de uma Agência de Bacias na gestão dos comitês. Ele reforçou que a agência é um braço executivo importante para garantir o diálogo e a boa gestão dos conflitos.

Bakker lembrou um momento relevante de atuação do CBH Paranaíba-DF, quando, em 2018, participaram da construção do decreto de Zoneamento do Lago Paranoá. O documento definiu os espaços corretos para a utilização de cada usuário do lago, a fim de evitar acidentes. Ele ressaltou que a agência de bacia possibilita o funcionamento pleno do comitê para desenvolver seu trabalho junto à sociedade e a implementação da cobrança é que viabiliza o trabalho das agências.

A outorga enquanto instrumento da Política Nacional de Recursos Hídricos do Distrito Federal e sua relação com os demais instrumentos de gestão foi o tema abordado pelo coordenador de outorgas da Adasa, Saulo Gregory Luzzi. Ele destacou os mecanismos legais que embasam a outorga no Distrito Federal, os tipos e a relação entre cobrança, enquadramento, outorga e sistemas de informações, enquanto dispositivos da política de recursos hídricos.

Luzzi reforçou a relevância dos comitês de bacias enquanto espaços de descentralização da tomada de decisão sobre a distribuição da água e compartilhamento de responsabilidades, como ocorreu nas alocações negociadas, implantadas nos rios Pipiripau, Extrema e Jardim.







Último dia de capacitação

Com um total de 16 horas, o curso de capacitação para os membros dos comitês de bacias do Distrito Federal encerrou as atividades com três módulos ligados aos instrumentos da Política de Recursos Hídricos.

As palestras, que aconteceram no dia 10 de outubro, iniciaram com explicações sobre o funcionamento do Plano de Recursos Hídricos no Distrito Federal, o Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos do Distrito Federal (PGIRH) e o Plano de Bacia do Rio Paranaíba no DF. A servidora da Adasa, Vandete Inês Maldane explicou que atualmente o PGIRH encontra-se em fase de atualização, e os próximos produtos a serem entregues irão subsidiar os futuros Planos de Bacias do Rio Maranhão e do Rio Preto no DF.

A também servidora da Adasa, Juliana Pinheiro Gomes, esclareceu como o Sistema de Informações sobre Recursos Hídricos (SIRH) funciona.

Atualmente é possível acessar o SIRH pelo site da Adasa.





Para finalizar, o servidor da Caesb e secretário-geral do CBH Paranaíba-DF, Carlo Renan de Brites, trouxe informações sobre o Enquadramento dos corpos hídricos. Ele explicou os usos múltiplos da água e os requisitos de qualidade condicionados por esse quesito. Ele falou também de instrumentos legais importantes, como a Resolução Conama 357/2005, que dispõe sobre a classificação dos corpos de água e diretrizes ambientais para o seu enquadramento. Esse documento também estabelece as condições e padrões de lançamento de efluentes.

Todos os participantes do curso de capacitação receberam certificação, já que o documento é necessário para a comprovação das metas estabelecidas pelo Procomitês (Programa Nacional de Fortalecimento dos Comitês de Bacias Hidrográficas).

24ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DEFINE CÂMARA TÉCNICA E PLANO DE TRABALHO PARA 2024







A 24ª Reunião Extraordinária do CBH Preto-DF ocorrida no dia 28 de novembro, na sede da Coopadf, contou com a presença de membros do poder público, sociedade civil e majoritariamente do segmento dos usuários.

O presidente do comitê, Gilmar Batistella abriu os trabalhos e colocou pra aprovação a ata da 39ª Reunião Ordinária, que foi aprovada por unanimidade. Foram ainda aprovadas as minuta de deliberação da composição da Câmara Técnica e do Plano Anual de Trabalho do CBH Preto-DF para 2024

Comunicações

A colaboração dos comitês de bacias do Distrito Federal sobre o assunto apresentado na Audiência Pública realizada na Adasa, para debater a Resolução que regulamenta os procedimentos para cálculo cobrança e recolhimento da Taxa de Fiscalização dos Usos de Recursos Hídricos, TFU, foi comentado, destacando a colaboração dos comitês no reajuste dos coeficientes de cobrança, de forma a não sobrecarregar os produtores e irrigantes.

Capacitação

Ainda, em parceria com os demais comitês, foi realizado nos meses de setembro e outubro o curso de capacitação para membros dos CBHs, dando cumprimento às metas do Procomitês e Progestão.

Quatro membros do CBH Preto-DF realizaram toda a capacitação ofertada pelos CBHs. Foi ressaltado que novos membros precisam se capacitar em até 120 dias após a posse, por no mínimo 16 horas.

Alguns sites possuem cursos relacionados à temática de recursos hídricos:
Senar: https://ead.senar.org.br
Trilhas do Saber: https://trilhasdosaber.meioambiente.mg.gov.br
Enap: https://www.escolavirtual.gov.br

Processo eleitoral complementar

Quanto ao processo eleitoral complementar, não houve inscritos. Passado o período limite, o comitê agora seguirá para a etapa de convites para o preenchimento das vagas remanescentes. Durante a reunião, alguns nomes foram sugeridos tanto para o cargo de titular quanto de suplente, que serão convidados a encaminhar os documentos para verificação se preenchem os critérios estabelecidos no regimento interno.

Site

Na sequência foi apresentado o novo site do comitê, que agora irá hospedar documentos, fotos, notícias no endereço www.cbhpretodf.org.br

Eicob

A reunião reforçou a importância e necessidade de todos participarem do 4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (Eicob) para debater temas relacionados a mudanças climáticas e os recursos hídricos. O evento reúne integrantes dos três comitês de bacias o Distrito Federal, CBH Preto, CBH Paranaíba-DF e CBH Maranhão.

Boas práticas

Durante a reunião, o presidente do CBH reforçou a importância do registro das atividades e boas práticas que o comitê, em parceria com outras entidades e a comunidade local, vem realizando. Ele citou as obras de tubulação de canais de irrigação na região, que reduz a perda hídrica e garante regularidade no abastecimento dos produtores rurais. A iniciativa tem parceria da Seagri e Emater-DF.

O secretário-geral, Cláudio Malinski, relatou a presença de profissionais especializados em gotejamento subterrâneo, um sistema que utiliza tecnologia israelense que diminui o uso de recursos hídricos e com isso, permitiria o aumento da produção.

O representante de Adasa, Israel Torres, lembrou a parceria técnica com representantes da bacia do Rio São Francisco, com o projeto de conservação e utilização racional da água, por meio da revitalização e modernização de canais rudimentares de irrigação, bem como da construção de tanques lonados na região. As iniciativa visam aliviar a situação hídrica na região, contendo o desperdício e o risco de desabastecimento.



EICOB
Encontro de Integração dos Comitês de Bacias

CBH MARANHÃO - DF

CBH PARANAÍBA - DF

CBH PRETO - DF

4º EICOB

Eventos climáticos cada vez mais extremos, perigosos e destrutivos são consequências que o aquecimento global poderá ocasionar nos próximos anos. Esse cenário foi desenhado pela maioria dos participantes do 4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, Eicob, cujo tema central foi “Mudanças climáticas e seus efeitos sobre o Distrito Federal”.







O evento ocorreu no dia 5 de dezembro, no Centro de Práticas Sustentáveis, e contou com a participação dos membros dos três comitês de bacias do Distrito Federal: CBH Maranhão-DF, CBH Paranaíba-DF e CBH Preto-DF.

A abertura do evento contou com falas de representante da Adasa, Sema e do Ibram, o anfitrião do espaço (CPS). Também teve o momento de falas dos presidentes do CBHs Preto-DF e Paranaíba-DF e a Secretária Geral do CBH Maranhão-DF.

A presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista Ramos fez uma breve apresentação da situação hídrica no DF, trazendo um panorama de cada uma das três regiões de bacias. Ela destacou os riscos e problemas que uso e ocupação do solo de forma inadequada podem causar ao desconsiderar a dinâmica dos recursos hídricos.





No período da manhã, um ciclo de palestras com especialistas mostrou, sobre várias perspectivas, os riscos iminentes das mudanças climáticas no Brasil e especialmente no Distrito Federal.

Mudanças no clima e impactos no DF

As bases científicas da mudança do clima, risco climático, mitigação e adaptação foi o tema da palestra do pesquisador da Embrapa, Carlos Pacheco. Citando dados do último relatório do Painel Intergovernamental sobre Mudanças Climáticas (IPCC), ele destacou que o aumento da ocorrência de eventos extremos pode colocar milhões de pessoas em insegurança hídrica e alimentar, principalmente populações socialmente vulneráveis na África, Ásia e Américas Central e do Sul, e que dentro do contexto mundial, o Brasil figura entre o quarto e sexto maior emissor de gases de efeito estufa do planeta.

“O aumento da taxa de emissão de gases está relacionado ao aumento da temperatura do planeta”, lembrou. Segundo ele, estudos indicam que mudanças em eventos extremos como ondas de calor, precipitações intensas, secas e ciclones tropicais estariam ligadas à influência humana. Todas essas alterações irão impactar diretamente a saúde humana, a produção de alimentos e a atividade econômica.

O consultor ambiental, André Souza também trouxe mais dados relacionados a situação climática no Distrito Federal, com uma síntese dos cenários possíveis para os próximos anos.

“Teremos menos disponibilidade de água para os reservatórios, redução da umidade relativa do ar, aumento da temperatura e radiação solar”, alerta.

Ele destacou sua participação no Projeto CITinova – Tecnologias Inovadoras para Cidades Sustentáveis, um projeto multilateral realizado pelo Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação, com parceria da Global Environment Facility, do Programa das Nações Unidas para o Meio Ambiente, da Sema, e do Centro de Gestão e Estudos Estratégicos, que propõe a implantação de uma governança climática e a busca por políticas públicas de enfrentamento a essas mudanças.

Drenagem urbana e mudanças climáticas

O processo de crescimento desordenado das cidades e a impermeabilização de boa parte do solo que daria vazão às águas das chuvas, tem resultado, cada vez mais, em eventos de alagamento e erosões do solo, segundo o professor do Departamento de engenhara civil e ambiental da UnB, Sérgio Koide.

“Estamos urbanizando as bacias e a ocupação urbana reduz a infiltração”, lembrou. Ele defendeu medidas compensatórias de baixo impacto e soluções baseadas na natureza para minimizar as situações de risco geradas pela falta de planejamento das cidades. Entre a ações propostas, o aumento de áreas de infiltração e vazão. O professor reforçou a necessidade de atualização das curvas de chuva no Distrito Federal, levando em consideração as mudanças climáticas.

Cenários futuros do Saneamento Ambiental

A assessora de planejamento e modernização da Caesb, Luiza Carneiro Brasil, falou sobre a situação do saneamento no país e no Distrito Federal e os principais desafios futuros. Ela lembrou que a empresa hoje trabalha com diretrizes governamentais que perpassam governos o que permitem uma continuidade mais efetiva dos projetos. A empresa planeja aumentar e modernizar suas estações de tratamento de água e esgoto para os próximos anos. Segundo ela, os maiores desafios hoje do setor são a universalização do serviço e a redução do índice de perdas de água, que chegam a 36% no DF.



Educação Ambiental

O professor, membro e coordenador do GTEA do CBH Paranaíba-DF, Demetrios Christofidis falou sobre a importância da educação ambiental no debate sobre mudanças climáticas. Ele fez um breve relato do agravamento da emergência ambiental e climática dos últimos anos e a relevância de uma educação que proporcione conhecimento, cooperação, diálogo, participação de todos. Ao final das apresentações, foi aberto um momento de perguntas. O secretário do CBH Preto-DF, Cláudio Malinski, destacou as dificuldades da região para a produção de alimentos. Segundo ele, a falta de água reduz muito a capacidade produtiva da bacia do Rio Preto, mas algumas ações coletivas, como a alocação compartilhada da água, têm buscado amenizar esses impactos.





Oficinas

Pensar os conflitos ambientais a partir de outras perspectivas foi a proposta da oficina da bióloga e doutora em desenvolvimento sustentável, Denise Agustinho. A partir da formação de dois grupos, com membros distintos dos comitês, foi possível simular situações de conflitos relacionados à água. Cada um assumiu um papel diferente e por meio das interações, puderam se relacionar com diferentes pontos de vista dos atores envolvidos. Ao fim das atividades, o presidente do CBH Preto-DF, Gilmar Batistella, a presidente do CBH Paranaíba-DF, Alba Evangelista Ramos e o ex-presidente e membro do CBH Maranhão-DF, Rodolfo Brito destacaram a importância do encontro e a necessidade de ações integradas dos comitês.



PRESIDENTE DO CBH PRETO-DF PARTICIPA DA 3ª REUNIÃO DO CONSELHO COMUNITÁRIO CONSULTIVO DO JARDIM II

Presidente do CBH Preto-DF, Gilmar Batistella, participou no dia 28 de novembro, da 3ª Reunião do Conselho Comunitário Consultivo do Jardim II. A proposta foi debater com a comunidade local os impactos e ações do empreendimento da Unidade Hidroelétrica Queimado (UHE) na região.

Ao final das reuniões deverá ser elaborado um plano de ações com informações das áreas afetadas pelo empreendimento na região.

A bacia do Rio Jardim compõe a bacia do Rio Preto e fica localizado à leste do Distrito Federal. É uma área predominantemente agrícola, responsável por boa parte da produção de grãos, hortaliças e frutas no DF.



Já está no ar o novo site do CBH Preto-DF.

Nele é possível encontrar documentos, fotos e notícias das atividades e programações do comitê.

Acesse: www.cbhpretodf.org.br

CBH PRETO NAS REDES SOCIAIS

www.cbhpretodf.org.br
Acesse:

/cbhpretodf

@comiteriopretodf

@CBHPreto-DF

cbhpreto@gmail.com

Agenda 2024

28 Fev
Reunião Ordinária

23 Maio
Reunião da Câmara técnica

ANEXO 10

MAILING DA IMPRENSA LOCAL E NACIONAL

ASCOM Caesb: ascom@caesb.df.gov.br

O GLOBO

Thiago Faria – thiago.faria@bsb.oglobo.com.br

(61) 99333 7891

Manoel Ventura – Manoel.ventura@bsb.oglobo.com.br

(61) 99530 9330

FOLHA DE S. PAULO

Thaísa Oliveira – thaisa.oliveira@grupofolha.com.br

Danielle Brant – danielle.brant@grupofolha.com.br

(11) 3224 4268

VALOR ECONÔMICO

Cristiano Zaia – Cristiano.zaia@valor.com.br

61 9929 – 7716

Fernando Exmen
fernandoexmen@valor.com.br
(61) 3717-3300

Luísa Martins – luisa.martins@valor.com.br

O TEMPO

Ricardo Corrêa – Ricardo.correa@otempo.com.br

(31) 99322 2263

PORTAL ITATIAIA

Grabriela Speziali – gabrielaspeziali@itatiaia.com.br

PORTAL UOL

Lucas Teixeira – luborges@uolinc.com

DIÁRIO DO PODER

Davi Soares – davisoaresal@hotmail.com

AGÊNCIA ESTADO

Thaís Barcellos – thais.barcellos@estadao.com.br

Amanda Pupo – mandapupo@gmail.com

(61) 99333- 2554

METROPOLES

Contato sempre atualizado no site
https://www.metropoles.com/expediente
Nome do editor chefe: 61
E-mail: lilian.tahan@metropoles.com
Telefone:
Editor de cidades: 61 98429-0226 – Saulo Repórter
11 99440-1296 – Paulo
Igor Gadelha – igor.gadelha@metropoles.com.br
(61) 99376 3263

Mariah Aquino – mariah.aquino@metropoles.com.br (meio ambiente)

(61) 98144 1577

Leonardo Meireles – Leonardo.meireles@metropoles.com.br

(61) 3213 1798

GLOBONEWS

Denise Lacerda – dlacerda@g.globo.com

TV GLOBO

Marcelo Parreira – mvjunior@g.globo.com

REUTERS

Bernardo Caram – bernardo.caram@thompsonreuters .com

JOTA INFO

Débora Alvares – debora.alvares@jota.info

(61) 98138 8836

BRASÍLIA AGORA

Carlos Honorato – honorato101@gmail.com

CNN BRASIL

Rodrigo Vasconcelos – rodrigo.vasconcelos@cnnbrasil.com.br

(61) 98305 9700

Leonardo Bisa leornardo.bisa@cnnbrasil.com.br

PODER 306

Hamilton Ferrari – hamilton.ferrari@poder360.com.br

Bernardo Gonzaga (ambiental) – bernardo.gonzaga@poder360.com.br

AGÊNCIA BRASIL

Graça Adjunto – gracaadjunto@ebc.com.br

Glauco de Queiroz – glauco.ferreira@ebc.com.br

Sayonara Moreno – sayonaramoreno@ebc.com.br

(61) 3799 5200

Eduardo Soares
agbsbdf@gmail.com
(61) 3425-4785/ **3961- 4585 / 4448 / 4715 / 3961 / 1600 / 1568**

JORNAL DE BRASÍLIA

Fernanda Martins – Fernanda.martins@grupojbr.com

Ricardo Nobre - ricardonobre@grupojbr.com
981773104 (Ivana – Chefe de Reportagem)

CARTA CAPITAL

André Barrocal – andre@cartacapital.com.br

(61) 4063 7183

MISTO BRASÍLIA

Gilmar Correa – contato@mistobrasilia.com.br

(61) 99127 2410

CORREIO BRAZILIENSE

Carlos Alexandre de Souza – carlosalexandre.df@dabr.com.br

Mariana Niederauer – mariananiederauer.df@dabr.com.br

(meio ambiente)

José Carlos Vieira – josecarlos.df@dabr.com.br

Taís Braga: taisbraga.correio@gmail.com

(61) 3214 1541

Coordenadora de produção de cidades: adrianabernardestrabalho@gmail.com
- 3214-1185
(61) 3214-1189
(61) 9 9973-2371

cidades.df@dabr.com.br

Dadi Squarisi – 99115-8463

Darcianne Diogo (Repórter de Cidades) 99287-9182/ 3214-1154

Emilly Behnke (Repórter de Cidades) 99608-0935
Mariana Machado (Repórter de Cidades) 3214-1066 / 99934-5258
Matheus Ferrari (Repórter de Cidades) 98169-4210

Grita do Consumidor Correio Braziliense: cbconsumidor@gmail.com

REVISTA VEJA
Gustavo Maia – Gustavo.maia@abril.com.br

(61) 98277 6419

CRUSOÉ

Rogério Ortega – redacao@crusoe.com.br

PORTAL VERMELHO

Guiomar Prates – portalvermelho@gmail.com

RÁDIO NACIONAL

(61) 3799-5165 / 5167/ 5840/ 5329 / 5284 / 5159 / 9 9956-7990
equiperadioagencia@ebc.com.br
deogracia.diniz@ebc.com.br
fabiana.marques@ebc.com.br
radiojornalismo@ebc.com.br (3799-5159) – Priscila Magenotti
renato.lima@ebc.com.br
rosemary.amado@ebc.com.br
Voz do Brasil: (61) 3799-5875

TV BRASIL
Larissa Graciano: larissa.graciano@ebc.com.br / (61) 9972-3973 Empresa / (61) 3799-5313 Redação
Ivan Richard Esposito: ivan.richard@ebc.com.br / (61) 99971-0370 (61) 99667-0916 - Produção - TV Brasil (EBC)
Telejornalismo (Monica Pedroso) : (61) 3799-5317 / 5386 / 5313 / 5315
producaoereportagem@ebc.com.br
Núcleo de Programas Especiais: (61) 3799-5312 / 5318 /
nucleodeprogramasespeciais@ebc.com.br
Programação: (61) 3799-5757
Núcleo de Serviços: 3799-5887 / pautaebcservicos@ebc.com.br
Produção: (61) 3799-5315 / 5317 /5188 / producaodetv@ebc.com.br
Acervo e pesquisa: (61) 3799-5454 / centraldepesquisas@ebc.com.br

SBT

E-mail: alvespan2012@gmail.com

(61) 3048-1610 / 61 992208487 (Ana Lídia – Redação)

TV RECORD
Lucas Bueno Coelho - lucoelho@recordtvdf.com.br
(61) 3212-3871
E-mails da Produção: jornalismo@recordtvdf.com.br

CBN
(61) 3316-9524

meire@cbn.com.br – chefe de reportagem

emacedo@cbn.com.br

jornalismocbnbsb@cbn.com.br

TV JUSTIÇA
Ana Paula Starleng
anapaulastarleng@gmail.com
(61) 3217-4932
E-mails da Produção: joaovianey@gmail.com

TV GLOBO
Chefe redação jornais locais: Daniel Martins
E-mail: dgmartins@g.globo
Telefone: 3316.9273
Nome da editora chefe: Leonardo Garcia
E-mail: lgracia@g.globo
Telefone: 3316 - 9272
E-mails da Produção:
Geovana Gravia geovanna.gravia@g.globo
Gabriel Teles gabriel.teles@g.globo
Marcus Vinicius Barbosa <marcus.vinicius.barbosa@g.globo
Marcelo Tobias_Randstad marcelo.tobias_randstad@prestador.globo
Sofia Reis <sofia.reis@g.globo
Thais Miranda_Randstad thais.miranda_randstad@prestador.globo
Minane Ribeiro minane.ribeiro@g.globo
Rafael Montenegro_Randstad <rafael.montenegro_randstad@prestador.globo
Joao Teles <joao.teles@g.globo
Ana Luiza Vinhote Duarte <anavinhote@g.globo
Geovanna Gravia geovanna.gravia@g.globo
Raiane Fernandes raiane.fernandes@g.globo
Marcus Vinicius Barbosa marcus.vinicius.barbosa@g.globo

Anna Reis anna.reis@g.globo>

Chefe redação - Morena Pinheiro 3316.9332

Bom Dia DF - 99227-8668
DF1 / DF2 - 3316-9319 / 9214 / 99432-4125

Antônio de Castro (âncora): 99223-8200

G1 DF
Nome da editora chefe: Helena Martinho
E-mail: hmartinho@g.globo
Telefone:(61) 2109-9422 / ¨61 99101-6996
E-mails da Produção:
Pedro Alves Neto: pedro.alves.neto@g.globo
Walder Galvão: walder.galvao@g.globo
Brenda Ortiz: brenda.ortiz@g.globo
Iana Caramori: iana.caramori@g.globo
Caroline Cintra: Caroline.cintra@g.globo

BAND NEWS
Nome do editor chefe: Rodrigo Orengo
E-mail:
Telefone: 3325-2338 / 2054 / 1427 / 2195 / 2057/ 99328-2998/ 98276-3019
E-mails da Produção:
angelognc@hotmail.com
bnewsfmbsb@band.com.br
eazarias@band.com.br
ftorres@band.com.br
thaissprovieri@gmail.com

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 29ª REUNIÃO ORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE

Às quatorze horas do dia quinze de junho de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***vigésima nona Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **29ª Reunião Ordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum da 29ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 53ª Reunião Extraordinária; Item 3 – Aprovação do Plano de Trabalho anual referente ao exercício de 2022; Item 4 – Apreciação e aprovação da Minuta de Moção de desagravo à Adasa – referente à atuação como Secretaria Executiva do CBH no período após janeiro de 2021; Item 5 – Apreciação e aprovação da Deliberação *Ad Referendum* n° 02/2023 que prorrogou o mandato dos membros e da Diretoria 2018/2023; Item 6 – Apresentação da Diretoria do CBH Paranaíba-DF sobre as ações realizadas durante a Gestão 2018-2023; Item 7 – Apreciação e aprovação do Relatório de Atividades do CBH Paranaíba-DF para o ano de 2023 (parcial); Item 8 – Assuntos Gerais; e Item 9 – Encerramento. **Assembleia de Posse**: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse; Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Paranaíba-DF, gestão 2023/2027; Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Paranaíba-DF para o biênio 2023/2025; Item 4 – Discussão e deliberação do Cronograma de Reuniões do Comitê; e Item 5 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria.

Estiveram presentes na **29ª Reunião Ordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Maurício Cortines Laxe (Titular); EMATER – Icléa Almeida de Queirós Silva (Suplente); ADASA – Wendel Vanderlei Lopes (Titular). *Organizações Civis/Sociedade Civil:* Universidade Holística Internacional da Paz – UNIPAZ – Regina Stella Quintas Fittipaldi (Suplente); Associação dos Produtores Rurais Novos Horizontes “Betinho” – ASPRONTE – Maria do Socorro Marques Miranda; Associação dos Produtores Rurais da Reserva A – APRA – Lauro dos Santos Correia (Titular); Federação das Indústrias – FIBRA – Ana Paula de Souza Fernandes (Titular); Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – Amanda Cristina Gaban Filippi (Suplente); Universidade de Brasília – UnB – Ricardo Tezini Minoti (Titular).

Usuários: Setor de Abastecimento Urbano, inclusive Diluição de Efluentes Urbanos: Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular) e Fábio Bakker Isaias (Suplente); *Setor de Hidroeletricidade:* Companhia Energética de Brasília – CEB – Priscila Paris Mendonça (Titular); *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular); *Setor de Drenagem urbana:* Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – NOVACAP – Hiltton Antonio Domingos Moreira (Suplente). Estiveram presentes na **Assembleia de Posse** os novos membros: *Poder Público:* ICMBio – Maurício Cortines Laxe (Suplente); EMATER – Anne Caroline Lobo Borges (Titular); Adasa – Wendel Vanderlei Lopes (Titular) e Simone Rodrigues da Rocha (Suplente); IBRAM – Marcela Versiani (Titular); DF LEGAL – Antonio Dimas Costa Júnior (Titular) e Marcelo Sayegh (Suplente); CACI – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular) e Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); SEDUH – Silvia Borges de Lázari (Titular); SEMA – Diogo da Matta Garcia (Titular) e Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil:* Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá – Lucia Maria Mendes (Titular); Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental – ABES – Mauro Felizatto (Titular); Federação das Indústrias do Distrito Federal – FIBRA – Ana Paula de Souza Fernandes (Suplente); Centro Internacional de Água e Transdisciplinaridade – CIRAT – William Goulart da Silva (Titular); Universidade Holística Internacional da Paz – UNIPAZ – Regina Stella Quintas Fittipaldi (Suplente); Universidade de Brasília – UnB – Lucijane Monteiro de Abreu (Titular) e Ricardo Tezini Minoti (Suplente); Associação de Agricultura Ecológica – AGE – Jorge Artur Oliveira (Titular); Associação Aliança Tropical de Pesquisa da Água – TWRA – Alba Evangelista Ramos (Suplente); Associação Rural Cultural Alexandre Gusmão – ARCAG – Fábio Yukishigue Harada (Titular); Associação SOS Ribeirão Sobradinho – Raimundo Pereira Barbosa. *Usuários: Setor de Abastecimento Urbano, inclusive Diluição de Efluentes Urbanos:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular) e Fábio Bakker Isaias (Suplente); *Setor de Hidroeletricidade:* Companhia Energética de Brasília – CEB – Priscila Paris Mendonça (Titular); *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular); *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário:* Demetrios Christofidis (Titular); *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário:* Associação dos Produtores Rurais da Reserva – APRA – Lauro dos Santos Correia (Titular). *Setor*

de Drenagem Urbana: Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – NOVACAP – Hiltton Antonio Domingos Moreira (Suplente). *Setor de Lazer e Turismo:* Federação Náutica de Brasília – Marcello Katalinic Dutra (Titular). Como convidados dos eventos, também participaram: Israel Torres (Adasa), Beatriz Setúbal de Araújo (Adasa), Giovanna (Adasa), Ana Maria Christofidis, Sérgio Ribeiro (CIRAT), Paulo Fiuza (Fundação Mais Cerrado), Denise (Fundação Mais Cerrado), Thiago Alves do Nascimento (ABHA), Sândra Lúcia Vieira (ABHA), Nádia Mariany Guimarães (ABHA), Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

29ª Reunião Ordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), Ricardo Tezini Minoti, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e informou sobre o fim da Gestão atual (2018-2023). **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 53ª Reunião Extraordinária:** O Presidente realizou procedimento de votação da Ata, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Aprovação do Plano de Trabalho anual referente ao exercício de 2022**: O Plano de Trabalho anual referente ao exercício de 2022, preenchido pela Adasa, foi apresentado aos membros, que o aprovaram com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 4 – Apreciação e aprovação da Minuta de Moção de desagravo à Adasa – referente à atuação como Secretaria Executiva do CBH no período após janeiro de 2021:** O presidente falou sobre a elaboração de moção sugerida na 53ª Reunião Extraordinária, e visto que ninguém se manifestou para elaborar o referido documento, informou que a Diretoria a elaborou por representarem o comitê. Para dar prosseguimento, a moção foi espelhada em projetor para leitura e apreciação dos membros, o que possibilitou a edição pelos membros do documento. A moção foi renomeada de desagravo para repúdio e os membros da Adasa, Wendel e Israel (convidado), falaram sobre seu descontentamento quanto à moção, visto que retomaram os trabalhos, deixados pela Adasa em 2021, e a moção mostrava que esse trabalho retomado e o esforço da equipe foram ignorados. Após diversas falas e debates sobre a moção de repúdio, o documento foi aprovado com zero votos contrários e duas abstenções (Adasa e CEB Geração).

Item 5 – Apreciação e aprovação da Deliberação *Ad Referendum* n° 02/2023 que prorrogou o mandato dos membros e da Diretoria 2018/2023: A deliberação foi projetada e aprovada, sem votos contrários e abstenções, pelos membros, prorrogando o mandato dos membros até 15 de junho de 2023, quando seria realizada a Assembleia de Posse da nova gestão (2023-2027) do CBH Paranaíba-DF. **Item 6 – Apresentação da Diretoria do CBH Paranaíba-DF sobre as ações realizadas durante a Gestão 2018-2023:** O presidente Ricardo Tezini apresentou o relatório de sua gestão contendo as ações realizadas pelo CBH Paranaíba-DF entre 2018-2023, destacando as pendências deixadas para a próxima gestão quanto aos grupos de trabalho e mostrando aos membros da gestão 2018-2023 e da gestão 2023-2027 as informações necessárias sobre o comitê e a bacia hidrográfica na qual atuam. Foi comentado, ainda, sobre a necessidade da retomada dos relatórios da Adasa sobre a qualidade da água na Bacia Hidrográfica do Rio Paranaíba no DF, de grande importância para o comitê. **Item 7 – Apreciação e aprovação do Relatório de Atividades do CBH Paranaíba-DF para o ano de 2023 (parcial):** O relatório de atividades parcial para 2023 foi projetado e aprovado pelos membros do comitê (gestão 2018-2023), sem votos contrários e abstenções, em vistas de confirmar a finalização e aprovação dos trabalhos realizados pela antiga gestão, de modo que os novos membros do comitê poderiam tomar posse sem tal impedimento. **Item 8 – Assuntos Gerais:** O Presidente informou que a Assembleia de Posse se iniciaria após o encerramento da 29ª Reunião Ordinária. **Item 9 – Encerramento:** Sem mais a tratar, o Presidente Ricardo encerrou a reunião. Em seguida, informou que os antigos membros poderiam deixar a reunião, caso optassem por isso, pois dariam início à Assembleia de Posse.

Assembleia de Posse: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse: O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), Ricardo Tezini Minoti, deu início à Assembleia de Posse agradecendo a presença de todos, convidando o Fábio Bakker (CAESB), Israel (Adasa) e Thiago Alves (ABHA) para comporem a mesa da Assembleia. **Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Paranaíba-DF, gestão 2023/2027:** O Presidente chamou todos os novos membros para a cerimônia de posse, entregando o Termo de Posse a todos os membros presentes individualmente. Após a entrega dos termos, o presidente tirou foto individualmente com cada membro da gestão 2023-2027 presente na posse. **Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Paranaíba-DF para o biênio 2023/2025:** Após diversas falas de membros do CBH Paranaíba-DF, Maurício Laxe

(ICMBio) falou sobre a importância da união dos membros do comitê e a necessidade de formação de uma chapa única para darem andamento aos trabalhos com maior harmonia, o que incentivou a formação da chapa denominada de "Chapa da Conciliação", formada por Alba Evangelista Ramos (TWRA) para presidente, representando a sociedade civil, Anne Caroline Lobo Borges (EMATER) para vice-presidente, representando o poder público, e Carlo Renan Cáceres de Brites (CAESB) para secretário-geral, representando os usuários. A formação da referida chapa foi acordada vislumbrando futuramente verificar quanto a alteração do regimento interno sobre o tempo de mandato, de 2 anos para 1 ano. A chapa foi eleita por aclamação com 19 votos favoráveis. **Item 4 – Discussão e deliberação do Cronograma de Reuniões do Comitê:** A presidente eleita, Alba Ramos, agendou a próxima reunião ordinária para o dia 19 de outubro de 2023, de acordo com a previsão de duas reuniões anuais, uma por semestre, previstas em seu regimento interno. **Item 5 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria:** Houve cerimônia para tirar foto em grupo de todos os membros da gestão 2023-2027. Sem mais a tratar, a nova presidente, Alba Evangelista Ramos, encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente e Secretário-Geral.

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente

CARLO RENAN CÁCERES DE BRITES
Secretário-Geral

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 30ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Às quatorze horas e quinze minutos do dia dezenove de outubro de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***trigésima Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **30ª Reunião Ordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum da 30ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 54ª Reunião Extraordinária; Item 3 – Comunicações; 3.1 Convites vagas não preenchidas – Minuta de Ofício-circular; 3.2 Capacitação; 3.3 Agendamento da 55ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF; 3.4 Agendamentos de reuniões Câmara Técnica e GT – GT Melchior e GTEA; Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto; 4.1 Minutas Deliberação – Composição da Câmara Técnica*;* 4.2 Minuta de Deliberação – Composição do GTEA; 4.3 Minuta de Deliberação – Composição do GT Melchior; Item 5 – Assuntos Gerais; 5.1 Encontro em 03/10/2023 no Ministério Público de Contas do Tribunal de Contas do DF (TCDF) com a presidente do Comitê de bacia para discutirem sobre projetos para a Serrinha do Paranoá; 5.2 Resolução da TFU – Ofício Conjunto n° 5/2023, referente às contribuições da Audiência Pública n° 007/2023 – Regulamenta os procedimentos para cálculo, cobrança e recolhimento da Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos; 5.3 Oficina Participativa sobre "Meio Ambiente, Recursos Hídricos e Áreas Produtoras de Água" no Plano Diretor de Ordenamento Territorial"; 5.4 Consulta Pública: Programa de Financiamento Caesb/BID; 5.5 *Site* CBH Paranaíba-DF; e 5.6 Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do Distrito Federal – EICOB.

Estiveram presentes na **30ª Reunião Ordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Maurício Cortines Laxe (Suplente); Emater – Anne Caroline Lobo Borges (Titular); Adasa – Simone Rodrigues da Rocha (Suplente); Brasília Ambiental – Renata Machado Mongin (Titular) e Patrícia Valls e Silva (Suplente); SEDUH – Silvia Borges de Lázari (Titular); Sema – Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil:* Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá – Lucia Maria Mendes (Titular); Instituto Oca do Sol – Rodrigo Oliveira Werneck (Suplente); Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental – Abes – Mauro Felizatto (Titular); Associação Aliança Tropical de Pesquisa da Água – TWRA –

Alba Evangelista Ramos (Suplente); Associação Rural Cultural Alexandre Gusmão – Arcag – Fábio Yukishigue Harada (Titular). *Usuários: Setor de Abastecimento Urbano, inclusive Diluição de Efluentes Urbanos:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular); *Setor de Hidroeletricidade:* Companhia Energética de Brasília – CEB – Priscila Paris Mendonça (Titular); *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário:* Demetrios Christofidis (Titular); Associação dos Produtores Rurais da Reserva – Apra – Lauro dos Santos Correia (Titular). *Setor de Indústria, mineração, captação de água e diluição dos respectivos efluentes industriais:* Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal – SLU – Samuel Almeida Fonseca (Suplente). *Setor de Drenagem Urbana*: Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – Novacap – Hiltton Antonio Domingos Moreira (Suplente). Como convidados dos eventos, também participaram: Israel Torres (Adasa), Beatriz Setúbal de Araújo (Adasa), Giovanna (Adasa), Miguel de Freitas Sartori (Adasa), Vladimir Puntel (Caesb), Glenio Luz (Caesb), Ligia Viveiros (Caesb), Eloneide França Arruda (Caesb), Ana Maria Mota (Caesb), Karine Karen Martins Santos Campos (Abha), Marina Libanio (Abha) e Camila Areal (Abha).

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: A Presidente, Alba Evangelista Ramos, do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e à Adasa pela cessão do espaço. **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 54ª Reunião Extraordinária:** A Presidente realizou procedimento de votação da Ata da 54ª Reunião Extraordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e duas abstenções. **Item 3 – Comunicações: 3.1 Convites vagas não preenchidas – Minuta de Ofício-circular:** A Presidente informou que minutaram um ofício-circular para convidar as instituições informadas durante a 54ª reunião extraordinária, disse ainda sobre a previsão de empossar estes convidados ainda em 2023, evidenciando a necessidade de realização de uma última reunião extraordinária neste ano. **3.2 Capacitação:** A Presidente relembrou sobre a realização de curso de capacitação ofertado pelas diretorias dos 3 (três) CBHs distritais em parceria com a Adasa e Abha Gestão de Águas, ressaltando a boa adesão pelos membros do Comitê. Em seguida, houve a entrega dos certificados de conclusão do curso aos membros presentes que participaram do evento, registrando este momento com foto. Além disso, a representante da Seduh, Silvia Lázari, parabenizou a diretoria pelo curso e sugeriu que fosse feita

uma cartilha sobre o que ocorreu no evento, em vistas de deixarem um documento completo sobre o que foi ministrado ao longo do curso. **3.3 Agendamento da 55ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF:** Para dar continuidade, a Presidente sugeriu a realização da 55ª RE para 21 de novembro de 2023, em vistas de empossar os convidados e finalizar as pendências de 2023 durante essa reunião visando ao atendimento às metas do Procomitês. Assim, apesar de a realização do 1° Fórum Latino-Americano da Água estar agendada para a mesma data, a reunião ficou agendada para 21 de novembro de 2023, às 14h. **3.4 Agendamentos de reuniões Câmara Técnica e GT – GT Melchior e GTEA:** Em seguida, a Presidente falou sobre a necessidade de realização de reunião da Câmara Técnica, do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA) e do Grupo de Trabalho do Rio Melchior (GT Melchior) para cumprir o Plano de Trabalho de 2023, aprovado na 54ª Reunião Extraordinária. Com isso, a reunião da Câmara Técnica ficou agendada para 30 de outubro, às 14h, e a reunião do GTEA para 9 de novembro, às 14h. A reunião do GT Melchior ficou pendente o agendamento para dialogar com o representante suplente da UnB no CBH, Ricardo Tezini Minoti, sobre datas possíveis para a realização da reunião. Membros da Diretoria demonstraram interesse em participar das primeiras reuniões, tanto da Câmara Técnica quanto dos Grupos de Trabalho, a fim de ajudar na condução inicial e a condução de eleição para coordenador e relator, quando couber. **Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto: 4.1 Minutas Deliberação – Composição da Câmara Técnica:** A Vice-Presidente, Anne Caroline Lobo Borges, informou que a Emater tem interesse em integrar a Câmara Técnica após o envio da minuta via e-mail, ocupando assim a 9ª e última vaga para composição da Câmara. O ICMBio também se manifestou para integrar a Câmara, porém como todas as vagas haviam sido preenchidas, foi sugerido que participasse das reuniões da Câmara como convidado permanente. Assim, a deliberação 08/2023, sobre a composição da Câmara Técnica, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.2 Minuta de Deliberação – Composição do GTEA:** O Brasília Ambiental solicitou a retirada de sua indicação, uma vez que estavam dispostos a auxiliar o GT quando possível, porém não teriam disponibilidade para integrar o Grupo. Com isso, o Instituto Oca do Sol e o ICMBio passaram a integrar o GT. A Deliberação n° 09/2023, sobre a composição do GTEA, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.3 Minuta de Deliberação – Composição do GT Melchior:** Para finalizar a composição do GT Melchior, passaram a integrar este GT os membros Caesb, Sema, Adasa, Brasília Ambiental, Abes, UnB,

Novacap, SLU e Fibra. Ainda, foi definido que Ricardo Tezini Minoti, representante suplente da UnB, seria o coordenador do GT Melchior. A Deliberação n° 10/2023, sobre a composição do GT Melchior, foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 5 – Assuntos Gerais:** A Diretoria informou ainda que participou na Cerimônia de Posse da Diretoria da Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental, seção DF (ABES-DF). **5.1 Encontro em 03/10/2023 no Ministério Público de Contas do Tribunal de Contas do DF (TCDF) com a presidente do Comitê de bacia para discutirem sobre projetos para a Serrinha do Paranoá:** A Presidente informou sobre a realização de reunião em conjunto com a membra Lucia Maria Mendes, da Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá, buscando melhorias para a área em questão. Lucia ainda sugeriu que fizessem uma moção quanto ao tema. **5.2 Resolução da TFU – Ofício Conjunto n° 5/2023, referente às contribuições da Audiência Pública n° 007/2023 – Regulamenta os procedimentos para cálculo, cobrança e recolhimento da Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos:** A Presidente informou que em setembro, diante do agendamento de Audiência Pública pela Adasa para apresentar a minuta de Resolução que estabelece a Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos (TFU), mobilizou os outros CBHs no sentido de compreenderem a proposta de Resolução e elaborar um documento para enviar para a Adasa. O primeiro documento conjunto foi um ofício solicitando a prorrogação do prazo da Audiência, que não logrou êxito. Informou que compareceu à Audiência Pública e se manifestou reiterando o pedido de prorrogação do prazo, assim como, questionou a fórmula e os coeficientes por tipo de uso, haja vista que em simulação realizada, a TFU superou o valor da cobrança pelo uso dos recursos hídricos. A Presidente do CBH, na ocasião, solicitou a disponibilização da planilha de cálculo utilizada pela Adasa e, também, uma reunião com a Comissão interna da Adasa que elaborou a minuta da Resolução. A Adasa atendeu à solicitação e prorrogou o prazo de contribuições em uma semana, assim como marcou uma reunião com o Superintendente de Recursos Hídricos, Gustavo Carneiro, e equipe da Superintendência. Na referida reunião foi possível colocar as preocupações dos usuários e discutir as situações simuladas. Ao final, os CBHs elaboraram o Ofício Conjunto n° 5/2023 que foi encaminhado no prazo. Parte das sugestões apresentadas pelos CBHs foi acatada e em 28 de setembro de 2023 foi publicação da Resolução n° 27/2023, no Diário Oficial do Distrito Federal, regulamentando os procedimentos para cálculo, cobrança e recolhimento da TFU para não prestadores de serviços

públicos. Em seguida, a Presidente passou a palavra para o Secretário-Geral, que explicou o conteúdo e tabelas presentes no ofício. **5.3 Oficina Participativa sobre "Meio Ambiente, Recursos Hídricos e Áreas Produtoras de Água" no Plano Diretor de Ordenamento Territorial":** A Presidente informou sobre a participação na oficina, onde ministrou a palestra "Situação hídrica do Distrito Federal". **5.4 Consulta Pública: Programa de Financiamento Caesb/BID:** Os servidores da Caesb, Vladimir Puntel e Glenio Luz, ministraram palestra sobre o Programa de Financiamento, informando que o Programa prevê o investimento de 600 milhões de reais em melhorias no sistema de saneamento do Distrito Federal, sendo 125 milhões de reais como contrapartida, 200 milhões de reais para melhoria e ampliação da ETE Melchior e 80 milhões de reais para interceptores e emissários na Bacia do Melchior. Além disso, existem negociações em curso para outras fontes de financiamento. O programa objetiva a apresentação dos estudos de soluções integradas para as ETEs Melchior e Samambaia, das melhorias operacionais e de proposta de melhorias e ampliação da capacidade. Por fim, o Secretário-Geral do CBH, Carlo Renan, sugeriu fazerem uma Moção ao CBH Paranaíba Federal, solicitando apoio para utilizar recursos da cobrança na Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) Melchior. **5.5 *Site* CBH Paranaíba-DF:** Karine Martins informou que o site do Comitê já estava no ar, sendo alimentado pela equipe Abha-DF. Realizou ainda breve apresentação sobre as diferentes abas do site, mostrando o regimento interno, as deliberações, moções, atas, a composição do CBH e outros dados, além de como utilizar a plataforma disponível no site cbhparanaibadf.org.br. Além disso, o Secretário-Geral, Carlo Renan, questionou sobre a possibilidade de inclusão de minibio dos membros do CBH e a representante da Seduh solicitou que fossem incluídos imagens e mapas da bacia no site, para melhor visualização. **5.6 Encontro de Integração dos Comitês de Bacia Hidrográfica do Distrito Federal – EICOB:** A Presidente falou sobre a previsão da realização do Encontro de Integração dos Comitês de Bacia do Distrito Federal (EICOB) para 2023, ficando agendado para 5 de dezembro após interlocução entre as diretorias dos 3 CBHs distritais. O encontro será realizado a fim de promover uma integração entre todos os membros de todo o DF, além de promover palestras e trocas sobre temas como mudanças climáticas, a situação hídrica e uso da terra no DF, a revisão do PDOT, o rebaixamento dos lençóis freáticos, entre outros. **Item 6 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Presidente Alba Ramos encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz

Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Alba Ramos, e Secretário-Geral, Carlo Renan Cáceres.

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 04/12/2023 15:28:54-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
CARLO RENAN CACERES DE BRITES
Data: 04/12/2023 15:57:38-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente

CARLO RENAN CÁCERES DE BRITES
Secretário-Geral

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 54ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Às quatorze horas do dia trinta e um de agosto de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***quinquagésima quarta Reunião Extraordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pauta trazidos na convocação, enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **54ª Reunião Extraordinária:** Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 29ª Reunião Ordinária; Item 3 – Comunicações; 3.1 Aniversário do CBH Paranaíba-DF; 3.2 Metas do Procomitês; 3.3 Plano de Capacitação de 2023; 3.4 Plano de Comunicação de 2023; Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto; 4.1 Processo eleitoral complementar – Deliberação nº 03/2023 Ad referendum; 4.2 Minuta de Deliberação – Plano de Trabalho Anual de 2023; 4.3 Minuta de Deliberação – Câmara Técnica; 4.4 – Minuta de Deliberação – Grupos de Trabalho; 4.5 – Convite para vagas não preenchidas no Comitê; Item 5 – Assuntos Gerais. **Assembleia de Posse**: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse; Item 2 – Processo Eleitoral Complementar – Posse dos novos membros do CBH Paranaíba-DF, gestão 2023/2027; Item 3 – Encerramento.

Estiveram presentes na **54ª Reunião Extraordinária e Assembleia de Posse** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Grahal Benatti (Titular); Emater – Anne Caroline Lobo Borges (Titular) e Marcos de Lara Maia (Suplente); Adasa – Wendel Vanderlei Lopes (Titular); Brasília Ambiental – Renata Machado Mongin (Titular) e Patrícia Valls e Silva (Suplente); DF Legal – Antonio Dimas Costa Júnior (Titular); Caci – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular); Sema – Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil:* Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá – Lucia Maria Mendes (Titular); Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental – Abes – Mauro Felizatto (Titular); Federação das Indústrias do Distrito Federal – Fibra – Ana Paula de Souza Fernandes (Suplente); Centro Internacional de Água e Transdisciplinaridade – Cirat – William Goulart da Silva (Titular); Associação de Agricultura Ecológica – AGE – Jorge Artur Oliveira (Titular); Associação Aliança Tropical de Pesquisa da Água – TWRA – Alba Evangelista Ramos (Suplente); Associação Rural Cultural Alexandre Gusmão – Arcag – Fábio Yukishigue Harada (Titular); Fundação Mais Cerrado – Paulo Fiuza (Titular); Associação SOS Ribeirão Sobradinho – Raimundo Pereira Barbosa (Titular). *Usuários:*

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 54ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Setor de Abastecimento Urbano, inclusive Diluição de Efluentes Urbanos: Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular) e Fábio Bakker Isaias (Suplente); *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular); *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário:* Demetrios Christofidis (Titular); Associação dos Produtores Rurais da Reserva – Apra – Lauro dos Santos Correia (Titular). *Setor de Drenagem Urbana*: Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – Novacap – Hiltton Antonio Domingos Moreira (Suplente). *Setor de Lazer e Turismo:* Federação Náutica de Brasília – FNB – Marcello Katalinic Dutra (Titular). *Setor de Indústria, mineração, captação de água e diluição dos respectivos efluentes industriais:* Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal – SLU – Andrea Rodrigues de Almeida (Titular). Como convidados dos eventos, também participaram: Fábio Bakker (Vice-presidente CBH Paranaíba), Jorge Werneck (SEMAD-GO), Israel Torres (Adasa), Giovanna Pereira (Adasa), Beatriz Setúbal de Araújo (Adasa), Lorena Gonçalves (SLU), Rodrigo Oliveira Werneck (Instituto Oca do Sol), Patrícia de Oliveira (Adasa), Ana Maria Christofidis, Karine Karen Martins Santos Campos (Abha), Marina Libanio (Abha) e Camila Areal (Abha).

54ª Reunião Extraordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: A Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), Alba Evangelista Ramos, iniciou a reunião agradecendo à Adasa pela cessão de espaço e a presença de todos. Informou que a reunião se iniciaria devido ao quórum de 14 (quatorze) membros em exercício da titularidade, seguindo o regimento interno do CBH. Convidou Anne Caroline Lobo Borges (Vice-Presidente) e Carlo Renan Cáceres de Brites (Secretário-Geral), para a composição da mesa. Ressaltou, ainda, que todos os documentos apreciados durante a reunião foram enviados previamente, via e-mail, na convocação da 54ª Reunião Extraordinária. Em seguida, o Secretário-Geral realizou a leitura da pauta do dia para conhecimento de todos. **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 29ª Reunião Ordinária:** A Presidente realizou procedimento de votação da Ata da 29ª Reunião Ordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e uma abstenção, pela Adasa. **Item 3 – Comunicações: 3.1 Aniversário do CBH Paranaíba-DF;** A presidente informou aos membros sobre o aniversário da criação do CBH Paranaíba-DF, criado por meio do Decreto 27.152 de 31 de agosto de 2006. Convidou para

comporem a mesa Fábio Bakker, Vice-Presidente do CBH Paranaíba, Jorge Werneck, ex-presidente do CBH Paranaíba-DF, Israel Pinheiro, da Adasa, e Bruno Sigmaringa Seixas, da Casa Civil, em que cada um versou sobre a história do Comitê e os próximos desafios. Em seguida realizou apresentação Power Point sobre o histórico e pontos relevantes do Comitê. **3.2 Metas do Procomitês;** A Presidente informou sobre o cuidado da Diretoria do CBH Paranaíba-DF, junto à equipe da Abha, em observar as metas previstas do Procomitês e buscar atendê-las, ressaltou a necessidade da Plenária em ser ativa na observância dessas metas, visando seu cumprimento. **3.3 Plano de Capacitação de 2023;** O plano foi revisado e validado, visto que não houve novas contribuições, sendo aprovado com zero votos contrários e zero abstenções. A Presidente ressaltou a necessidade de participação dos membros nas ações previstas no Plano. **3.4 Plano de Comunicação de 2023;** A Presidente informou que o Plano de Comunicação está em vigência desde 2019 até o ano de 2023, conforme Deliberação 06 de 22 de abril de 2020, e está prevista sua revisão ou validação ao final de cada ciclo. Destacou que desde a contração da Abha, as redes sociais, o e-mail do Comitê, bem como o envio de informações via grupo do WhatsApp estão em pleno funcionamento. Assim, o plano foi revisado e validado, visto que não houve novas contribuições, sendo aprovado com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto: 4.1 Processo eleitoral complementar – Deliberação n° 03/2023** ***Ad referendum;*** A Presidente informou sobre a Deliberação n° 03/2023 *Ad referendum*, que foi aprovada pela Diretoria sem aprovação da Plenária, sobre o processo eleitoral complementar. Informou que a Deliberação precisou ser aprovada *ad referendum* devido à urgência e prazo do processo eleitoral complementar, não havendo tempo hábil de aguardar a realização de reunião extraordinária para aprovação prévia. Ainda, ressaltou que apenas houve 1 (uma) inscrição no processo eleitoral complementar, de modo que a Diretoria empossará os novos membros em seguida e, posteriormente, o CBH deverá seguir para a etapa de convites para o preenchimento das vagas remanescentes. **4.2 Minuta de Deliberação – Plano de Trabalho Anual de 2023;** A Presidente realizou procedimento de votação da Deliberação sobre o Plano de Trabalho Anual de 2023, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.3 Minuta de Deliberação – Câmara Técnica;** A Presidente informou sobre a previsão de uma Câmara Técnica no regimento interno do CBH e realizou procedimento de votação da Deliberação sobre a criação dessa Câmara Técnica, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. Durante a

reunião questionaram sobre sua composição e coordenador, em que a Presidente sugeriu para coordenar a Câmara o membro Mauro Felizatto, representante da ABES. Foi determinado que a Câmara seria composta pelas seguintes instituições: Instituto Oca do Sol, Adasa, Brasília Ambiental, ABES, FIBRA, Caesb, Demetrios e SLU, totalizando 8 membros e garantindo a representatividade dos 3 (três) segmentos. **4.4 – Minuta de Deliberação – Grupos de Trabalho;** A Deliberação sobre o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA) e a Deliberação do Grupo de Trabalho do Rio Melchior (GT Melchior), foram aprovadas com zero votos contrários e zero abstenções. Após discussões entre os membros, decidiu-se que as minutas de Deliberações do Grupo de Trabalho de Pagamento de Serviços Ecossistêmicos (GT PSE) e do Grupo de Trabalho do Ribeirão Sobradinho (GT Ribeirão Sobradinho) serão encaminhadas para decisão da Câmara Técnica recém-criada, para que a Câmara possa discutir e avaliar a necessidade dos Grupos e seu plano de funcionamento, em que a Câmara deverá minutar as próximas Deliberações de criação de Grupo de Trabalho. **4.5 – Convite para vagas não preenchidas no Comitê;** Dando seguimento ao processo eleitoral, a Presidente informou sobre a possibilidade de envio de convite para que novos membros ingressem no CBH para preencher as vagas remanescentes, prevista no Regimento Interno, mas para tanto precisariam de aprovação da Plenária pela maioria absoluta de seus membros. Todavia, a Presidente questionou a Plenária sobre aprovação dos membros para que a Diretoria decida e convide as instituições: IFB, FAPE-DF, Casa da Natureza, CEB, Mar de Brasília Educação e Turismo Ambiental, ASPROESTE, AUCASDU, ASPRONTE, Seara/JBS, RRP Moura Ambiental, Pesque e Pague Tilápia, e outras ainda não determinadas. A Plenária aprovou com zero votos contrários e zero abstenções a decisão pela Diretoria. **Item 5 – Assuntos Gerais:** A Presidente informou sob a realização do Encontro Nacional dos Comitês de Bacias (ENCOB) e pediu que os membros que participaram enviassem seus certificados à Secretaria Executiva do CBH, exercida pela Abha Gestão de Águas.

Assembleia de Posse: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse; A Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), Alba Evangelista Ramos, iniciou a Assembleia de Posse informando que apenas 1 membro, o Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal, tomaria posse no dia, devido à única inscrição no Processo Eleitoral Complementar. **Item 2 – Processo Eleitoral Complementar – Posse dos novos**

membros do CBH Paranaíba-DF, gestão 2023/2027; A Presidente convidou Andrea Rodrigues de Almeida, representante titular do Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU), para receber o certificado de posse, assinar o termo de posse e tirar foto com a Diretoria do CBH Paranaíba-DF. **Item 3 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Presidente Alba Ramos encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Alba Ramos, e Secretário-Geral, Carlo Renan Cáceres.

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente

CARLO RENAN CÁCERES DE BRITES
Secretário-Geral

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 55ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Às quatorze horas e vinte minutos do dia vinte e um de novembro de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***quinquagésima quinta Reunião Extraordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **55ª Reunião Extraordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum da 55ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 30ª Reunião Ordinária; Item 3 – Comunicações; 3.1 A relação dos usos da Terra e a contaminação por mercúrio, dos compartimentos ambientais em Bacias Hidrográficas – Prof. José Vicente Elias Bernardi (FUP/UnB); 3.2 4° Encontro de Integração dos Comitês de Bacia do Distrito Federal – 4° EICOB; 3.3 Reuniões Câmara Técnica e GTEA; Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto; 4.1 Moção em apoio à criação da APM do Lago Paranoá; 4.2 Moção em apoio à criação da APM de Águas Emendadas; 4.3 Moção ao CBH Paranaíba Federal, solicitando apoio para aplicação de recursos da cobrança nos corpos d'água da União, na Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) Melchior; Item 5 – Assuntos Gerais; 5.1 Agendamento da 31ª Reunião Ordinária; 5.2 Licenciamento ambiental do Residencial Tamanduá; 5.3 Encontro em Defesa do Cerrado do Distrito Federal; 5.4 CBH em movimento: palestra na Oficina do PDOT e no I Seminário Conexão Cerrado; 5.5 Informe sobre baixas vazões em mananciais de abastecimento; e 5.6 Convite. **Assembleia de Posse**: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse; Item 2 – Convite – Posse dos novos membros do CBH Paranaíba-DF, gestão 2023/2027; Item 3 – Encerramento.

Estiveram presentes na **55ª Reunião Extraordinária e Assembleia de Posse** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Grahal Benatti (Titular) e Maurício Cortines Laxe (Suplente); Emater – Anne Caroline Lobo Borges (Titular); Adasa – Wendel Vanderlei Lopes (Titular); Brasília Ambiental – Renata Machado Mongin (Titular) e Patrícia Valls e Silva (Suplente); Caci – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular) e Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); SEDUH – Silvia Borges de Lázari (Titular); Sema – Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil:* Associação Brasileira de Engenharia Sanitária e Ambiental – Abes – Mauro Felizatto (Titular); Federação das Indústrias do Distrito Federal – Fibra – Ana Paula de Souza Fernandes (Suplente);

Federação de Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – Fape – Guilherme Amâncio Louly Campos (Suplente); Associação de Agricultura Ecológica – AGE – Jorge Artur Oliveira (Titular); Associação Aliança Tropical de Pesquisa da Água – TWRA – Alba Evangelista Ramos (Suplente); Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá – Lucia Maria Mendes (Titular); Instituto Oca do Sol – Rodrigo Oliveira Werneck (Suplente); Centro Internacional de Água e Transdisciplinaridade – Cirat – William Goulart da Silva (Titular); Universidade Holística Internacional da Paz – Unipaz – Regina Stella Quintas Fittipaldi (Suplente). *Usuários: Setor de Abastecimento Urbano, inclusive Diluição de Efluentes Urbanos:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular). *Setor de Indústria, mineração, captação de água e diluição dos respectivos efluentes industriais:* Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal – SLU – Andrea Rodrigues de Almeida (Titular) e Samuel Almeida Fonseca (Suplente); Seara Alimentos Ltda – Thiago Pereira da Silva (Titular); Laticínios Araguaia Indústria e Comércio Ltda – Diovanna Pereira Quintino (Suplente). *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário:* Associação dos Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – Asproeste – Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Suplente); Associação dos Produtores Rurais da Reserva A – Apra – Lauro dos Santos Correia (Titular); Associação de Usuários do Canal de Abastecimento de Água do Núcleo Rural Santos Dumont – Aucasdu – Sandra José Ribeiro Kikuchi (Suplente); Demetrios Christofidis (Titular); Sítio Xangrilá – Vicente Jorge Ferreira (Suplente). *Setor de Hidroeletricidade:* Companhia Energética de Brasília – CEB – Priscila Paris Mendonça (Titular). *Setor de Drenagem Urbana*: Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – Novacap – Hiltton Antonio Domingos Moreira (Suplente). Como convidados dos eventos, também participaram: José Vicente Elias Bernardi (FUP/UnB), Israel Pinheiro Torres (Adasa), Giovanna Pereira (Adasa), Letícia Pontes (Adasa), Cláudio Odilon (Adasa), Mikaely Kikuchi, Fabio Kikuchi (Aucasdu), Olivia Carolina Krohn (Fibra), Thiago Alves do Nascimento (Abha), Karine Karen Martins Santos Campos (Abha), Marina Libanio (Abha) e Camila Areal (Abha).

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: A Presidente, Alba Evangelista Ramos, do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e à Adasa pela cessão do espaço.

Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 30ª Reunião Ordinária: A Presidente informou que havia sido realizada alteração na ata sugerida pelo Secretário-Geral Carlo Renan e questionou se mais alguém gostaria de incluir contribuições. O representante suplente do Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal (SLU-DF), Samuel Fonseca, solicitou que fosse incluída a sua participação durante a reunião na linha 36. A Presidente realizou procedimento de votação da Ata da 54ª Reunião Extraordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e duas abstenções. **Item 3 – Comunicações: 3.1 A relação dos usos da Terra e a contaminação por mercúrio, dos compartimentos ambientais em Bacias Hidrográficas – Prof. José Vicente Elias Bernardi (FUP/UnB):** A Presidente informou que solicitaram uma breve palestra ao professor José Vicente, da FUP/UnB, sobre a contaminação de mercúrio nas águas, principalmente na ESEC-AE. O professor mostrou diversos dados sobre a contaminação, explicando aos membros o método de monitoramento do sequestro de carbono, abordando ainda a reemissão de mercúrio quando o solo está muito saturado, além do agravamento dos problemas quando a concentração de mercúrio se encontra elevada e quando há fontes de água envolvidas. Em seguida, o secretário-geral do CBH, Carlo Renan, informou que anualmente é realizado um edital da Caesb para fonte de financiamento de pesquisa. A representante da Unipaz, Regina Fittipaldi, informou que indicaria a palestra do professor José ao CRH-DF e Conam-DF. **3.2 4° Encontro de Integração dos Comitês de Bacia do Distrito Federal – 4° EICOB:** A Presidente informou que no dia 5 de dezembro de 2023 será realizado o 4° Encontro de Integração dos Comitês de Bacia do Distrito Federal com o tema de mudanças climáticas, no Centro de Práticas Sustentáveis do Brasília Ambiental, localizado no Jardins Mangueiral. Informou ainda que haveria transporte disponibilizado pela Adasa e Ibram. **3.3 Reuniões Câmara Técnica e GTEA:** Para dar continuidade, a Presidente informou que a primeira reunião da Câmara Técnica e do GTEA, gestão 2023/2027, haviam sido realizadas em 30 de outubro e 9 de novembro respectivamente. Ambas as reuniões foram presididas pela Presidente do CBH, Alba Evangelista Ramos, em vistas de elegerem os coordenadores da Câmara e do Grupo durante a primeira reunião. Em seguida, o coordenador da Câmara Técnica, Mauro Felizatto, e o coordenador do Grupo de Trabalho de Educação Ambiental, Demetrios Christofidis, realizaram breve fala sobre os trabalhos da Câmara e do GTEA, respectivamente.

Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto: 4.1 Moção em apoio à criação da APM do Lago Paranoá: A Presidente informou que houve alterações sugeridas à minuta, encaminhada previamente via e-mail, por parte do Secretário-Geral, Carlo Renan. Em seguida, membros solicitaram que sempre seja apresentada uma nota técnica conjuntamente para apreciação. A Moção foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.2 Moção em apoio à criação da APM de Águas Emendadas:** A Presidente também informou que o Secretário-Geral sugeriu alterações à minuta. Em seguida, informou que a minuta também seria apreciada pelo CBH Maranhão-DF, que poderia fazer uma nova moção realizando o mesmo pedido. A Moção foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.3 Moção ao CBH Paranaíba Federal, solicitando apoio para aplicação de recursos da cobrança nos corpos d'água da União, na Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) Melchior:** A presidente informou que até o momento não haviam recebido nenhuma sugestão de alteração do documento, e que gostariam de enviar a Moção assim que possível, ao CBH Paranaíba. Em seguida, os membros se manifestaram sugerindo alterações ao documento, que seria finalizado pelo Secretário-Geral após a reunião. A Moção foi aprovada com zero votos contrários e duas abstenções, da Apra e da Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá, confiando ao Secretário-Geral a realização das edições solicitadas. **Item 5 – Assuntos Gerais: 5.1 Agendamento da 31ª Reunião Ordinária:** A Presidente informou sobre a necessidade de agendamento da próxima reunião ordinária, que ficou prevista para 6 de fevereiro de 2024. Em seguida, foi agendada a 1ª reunião do GT Melchior para 13 de dezembro de 2023, das 14h às 17h. **5.2 Licenciamento ambiental do Residencial Tamanduá:** A representante da Unipaz, Regina Fittipaldi, realizou breve apresentação aos membros do CBH sobre o Residencial Tamanduá, processo que está sob sua relatoria no Conam-DF, informando como está o licenciamento ambiental do mesmo e trazendo diversas tabelas e imagens sobre a situação hídrica e ambiental do local. **5.3 Encontro em Defesa do Cerrado do Distrito Federal:** A representante da Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá, Lucia Mendes, informou sobre a previsão de realização de evento na Estação Ecológica de Águas Emendadas com a Ministra do Meio Ambiente, Marina Silva. Todavia, ao final da reunião a representante informou que infelizmente a ministra cancelou a participação no encontro e que verificariam se o evento ainda seria realizado, e depois comunicaria a decisão via grupo de Whatsapp do CBH Paranaíba-DF. **5.4 CBH em**

movimento: palestra na Oficina do PDOT e no I Seminário Conexão Cerrado: A Presidente informou ainda sobre sua participação na Oficina do PDOT e no I Seminário Conexão Cerrado, levando pautas relevantes sobre a gestão das águas nos eventos. **5.5 Informe sobre baixas vazões em mananciais de abastecimento:** A Caesb realizou breve informe sobre as baixas vazões de mananciais de abastecimento, sendo este acontecimento muito incomum para o mês de novembro. Informaram ainda que no 4° EICOB mais detalhes seriam apresentados sobre as baixas vazões. **5.6 Convite:** A Presidente informou ainda que apesar de estar prevista a realização de Assembleia de Posse no dia, ainda ficaram em vacância 3 vagas, uma suplência no segmento da sociedade civil no setor de sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias, uma suplência no setor de hidroeletricidade e uma de titular e uma suplência no setor de lazer e turismo, do segmento dos usuários.

Assembleia de Posse: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse; A Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), Alba Evangelista Ramos, iniciou a Assembleia de Posse informando que hoje dariam posse aos novos membros que foram convidados para preencher as vagas remanescentes do CBH, conforme regimento interno. **Item 2 – Convite – Posse dos novos membros do CBH Paranaíba-DF, gestão 2023/2027;** A Presidente convidou todos os novos membros para a cerimônia de posse, entregando o certificado de posse a todos de forma individual, solicitando a assinatura no termo de posse dos novos membros. Após a entrega dos certificados, a presidente tirou foto individualmente com cada novo membro presente na posse. **Item 3 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Presidente Alba Ramos encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Alba Ramos, e Secretário-Geral, Carlo Renan Cáceres.

gov.br Documento assinado digitalmente
ALBA EVANGELISTA RAMOS
Data: 09/02/2024 14:36:17-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
CARLO RENAN CACERES DE BRITES
Data: 09/02/2024 16:05:15-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente

CARLO RENAN CÁCERES DE BRITES
Secretário-Geral

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PARANAÍBA NO DISTRITO FEDERAL - CBH PARANAÍBA-DF

ATA DA 53ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Às quatorze horas e dezoito minutos do dia cinco de maio de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***quinquagésima terceira Reunião Extraordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: I – Abertura dos Trabalhos: 1. Verificação de presença e quórum e 2. Aprovação da Ata da 52ª Reunião Extraordinária; II – Ordem do Dia: 1. Finalização e aprovação dos documentos para o encerramento da Gestão 2018-2023, a. Aprovação dos relatórios anuais de atividades do CBH Paranaíba-DF – 2020, 2021 e 2022, b. Atualização dos textos finais das Moções aprovadas em 2022, c. Aprovação das Moções finais da Gestão 2018-2023, d. Aprovação do relatório parcial de atividades de 2023, e. Aprovação do Plano de Ação do CBH Paranaíba-DF – 2023, f. Aprovação do Plano de Comunicação do CBH Paranaíba-DF – 2023, g. Aprovação do Plano de Capacitação do CBH Paranaíba-DF, 2. Posse dos membros da Gestão 2023-2026 do CBH Paranaíba-DF, 3. Troca da Gestão (2018-2023) para a Gestão (2023-2026) e 4. Eleição da Diretoria do CBH Paranaíba-DF – Gestão 2023-2026; III – Informes Gerais: 1. Período de capacitação para os novos integrantes da Gestão 2023-2026, 2. Outros. Estiveram presentes os membros: *Poder Público:* ICMBio – Maurício Cortines Laxe (Suplente) e Grahal Benatti (Titular); IBRAM – Renata Machado Mongin (Titular); SEDUH – Edna Aires (Titular); EMATER – Marcos de Lara Maia (Titular) e Icléa Almeida de Queirós Silva (Suplente); ADASA – Wendel Vanderlei Lopes (Titular). *Organizações Civis/Sociedade Civil:* Associação dos Produtores Rurais da Reserva – APRA – Lauro dos Santos Correia (Titular); Universidade de Brasília – UnB – Ricardo Tezini Minoti (Titular); Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – Amanda. *Usuários: Abastecimento Urbano, Coleta, Tratamento de Esgotos, Diluição de Efluentes Urbanos e Hidroeletricidade:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Carlo Renan Cáceres de Brites (Titular); *Irrigação e Uso Agropecuário:* Condomínio do Sistema de Irrigação Rodeador – Cosir – Ricardo Kiyoshi Sassa (Titular); Drenagem urbana: Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – NOVACAP – Diana Veronez (Titular). Como convidados, também participaram: Beatriz (ADASA), Kelly (Companhia Energética de Brasília), Diogo Sikai (UnB), Israel (ADASA), Rildo Marques (ADASA), Giovanna (ADASA), Anne Borges (EMATER), Sue Ane de Athayde Leite (Ministério Público do Distrito Federal e Territórios), Lucijane Monteiro de

Abreu (UnB), Demetrios Christofidis, Willian Goulart da Silva (CIRAT), Lucia Maria Mendes (Associação de Preservação de Desenvolvimento Sustentável da Serrinha do Paranoá), Mauro Felizatto (ABES), Sandra Vieira (ABHA), Isabel (ABHA), Mariana de Andrade (ABHA), Neila (ABHA), Cristiane (ABHA) e Camila Areal (ABHA). **I – Abertura dos Trabalhos: 1. Verificação de presença e quórum:** O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF), Ricardo Tezini Minoti, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e informou sobre o fim da Gestão atual (2018-2023). Para dar prosseguimento, realizou votação dos Relatórios Anuais de 2020, 2021 e 2022, que foi aprovada, sem abstenções e sem votos contrários, durante a 53ª Reunião Extraordinária do CBH Paranaíba-DF, para dar seguimento à Nova Gestão de 2023-2027. Todavia, deixou Moções para a nova Gestão redigir e aprovar. **2. Aprovação da Ata da 52ª Reunião Ordinária**: o Presidente realizou procedimento de votação da Ata, que foi aprovada com zero votos contrários. **II – Ordem do Dia: 1. Finalização e aprovação dos documentos para o encerramento da Gestão 2018-2023, a. Aprovação dos relatórios anuais de atividades do CBH Paranaíba-DF – 2020, 2021 e 2022, b. Atualização dos textos finais das Moções aprovadas em 2022, c. Aprovação das Moções finais da Gestão 2018-2023, d. Aprovação do relatório parcial de atividades de 2023, e. Aprovação do Plano de Ação do CBH Paranaíba-DF – 2023, f. Aprovação do Plano de Comunicação do CBH Paranaíba-DF – 2023, g. Aprovação do Plano de Capacitação do CBH Paranaíba-DF**: Os tópicos A, B, C e D foram apresentados, com os relatórios anuais de 2020, 2021 e 2022 sendo aprovados sem abstenções e votos contrários, além disso, os textos finais das moções realizadas em 2022 foram apresentados e aprovados. O Presidente informou sobre a inviabilidade de discutir os subtópicos e., f. e g., visto que os Plano de Ação, de Comunicação e de Capacitação não estavam finalizados, de modo que os referidos Planos deverão ser finalizados e aprovados durante a nova Gestão (2023-2027). Ao presidente solicitar se haveriam novas moções a serem formuladas, a representante Sol (Instituto Oca do Sol) destacou as falhas passadas da Secretaria Executiva realizada pela ADASA e prestou queixa por meio de sugestão de aprovação de moção a ser encaminhada ao presidente da ADASA e à Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico (ANA), caracterizando-se como uma moção de repúdio à decisão da Diretoria-Colegiada da gestão da ADASA a partir de 2021 no apoio ao Comitê de Bacias Hidrográficas do Paranaíba-DF, afirmando que a sua ação de Agência de Bacia, no papel de Secretaria Executiva

dos Comitês de Bacias do DF, prevista no estatuto foi descumprida ao romper de forma abruptao apoio aos Comitês, ressaltando o problema que ocorreu devido à condução da ADASA, o que ocasionou a queda do sítio eletrônico do Comitê, visto que o domínio do sítio foi criado em CPF ao invés de CNPJ, impossibilitando o pagamento do domínio pela ADASA. O Comitê ficou sem acesso aos dados relevantes e o site do comitê caiu, acarretando no impedimento da realização de seus trabalhos e divulgação para a comunidade. Além disso, por ano são destinados 50 mil reais ao Comitê (a partir do Procomitês – ANA), mas a ADASA não forneceu esta verba em 2021. Por isso, foi produzida a moção de repúdio à decisão institucional da ADASA que deixou o CBH sem amparo, alegando o caráter político de tal decisão. Além disso, frisaram o apoio posterior que os funcionários da ADASA prestaram ao comitê, que foi ótimo. Em contrapartida, Wendel, membro da ADASA, respondeu que sempre teve no mínimo uma pessoa acompanhando os Comitês de Bacias Hidrográficas do DF, além disso, salientou que a ADASA não é subordinada a ANA, uma vez que participam de esferas diferentes, por isso não haveria sentido em encaminhar tal moção à ANA. Sol reforçou a importância do encaminhamento da moção a ANA, uma vez que esta Agência coordena o Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos, que seria importante acompanhar o ocorrido. O presidente Ricardo, após a formulação da Moção, perguntou aos presentes sobre a aprovação da Moção de Repúdio, que foi aprovada com 1 voto contrário do Wendel da ADASA. Ricardo apontou que a nova gestão será responsável por elaborar o Plano de Ação, o Plano de Comunicação e o Plano de Capacitação, além de abordar os compromissos assumidos durante a gestão de 2018-2023 e que deverão ser cumpridos pela próxima gestão de 2023-2027, sendo eles a realização de reunião com a Comunidade do Tororó (Bacia Hidrográfica do Ribeirão Santana e Bacia Hidrográfica do Córrego Pau de Caixeta), restituir o Grupo de Trabalho para a revitalização do Ribeirão Sobradinho e, conforme colocação do Sr. Lauro, o Grupo de Trabalho do Pagamento por Serviços Ambientais, visto que os GTs se encerram juntamente às gestões dos Comitês, e instituir o Grupo de Trabalho voltado à revitalização do Rio Melchior. Mencionaram ainda o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental, que é basicamente permanente por não haver sentido em encerrá-lo, portanto acaba sendo restituído a cada nova gestão. Foi salientado ao Comitê que não devem permitir que no DF se ampliem cada vez mais as zonas urbanas e reduzam as zonas rurais, deve-se preservar as florestas. Ricardo ainda mencionou a relevância da data em que a reunião foi realizada, visto que em 5 de maio de 2023 a Organização

Mundial de Saúde decretou o fim do estado emergencial da pandemia do coronavírus, mencionando que essa foi a primeira reunião inteiramente presencial do Comitê pós pandemia. Com isso, se encerrou a gestão de 2018-2023. A seguir, a convidada Sandra Vieira, da Associação Multissetorial de Usuários de Bacias Hidrográficas (ABHA Gestão de Águas), apresentou a ABHA e sua equipe, apresentando Mariana, que integrará o escritório no DF na área de comunicação, Camila, que integrará a equipe do DF na parte da Secretaria Executiva dos Comitês, Isabel, integrante da Secretaria Executiva do CBH Araguari, e Cristiane, engenheira ambiental da ABHA. Informou ainda que estavam em processo de contratação da última parte integrante da equipe do DF, que seria posteriormente apresentada aos membros do comitê, e destacou que a ABHA será o novo escritório de apoio dos Comitês do DF e é entidade delegatárias sobre as bacias do DF. A ABHA ainda apresentará o *layout* do site e a Plenária votará sobre sua aprovação. Foi mencionado que deverá se dedicar um mecanismo para a imprensa local divulgar e possivelmente cobrir as reuniões para expandir o alcance do comitê. Maurício, Secretário-Geral e servidor do ICMBio, solicitou a elaboração de *release* – comunicado sob forma de texto posto à disposição do público em uma mídia com um ou mais intuitos como informar, desmentir, retificar, esclarecer ou anunciar algo – para os órgãos e falou acerca de duas moções, uma em apoio à criação do Parque Nacional do Contagem e outra solicitando ao Governo do Distrito Federal (GDF) resposta quanto à região de sobradinho (preservação do rio Paranoazinho sobradinho) moção mapa. Ricardo agradeceu pela experiência proporcionada pelo Comitê e ressaltou a coletividade presente no mesmo nos últimos anos. **2. Posse dos membros da Gestão 2023-2026 do CBH Paranaíba-DF:** Isabel realizou a cerimônia de posse da nova gestão, distribuindo certificados aos antigos e novos membros por sua participação no comitê. Fotos sobre a entrega foram realizadas, além de fotografias com a antiga gestão e posteriormente a nova gestão. Posteriormente, verificou-se que os documentos para a assinatura dos novos representantes continham erros. Dessa forma, encaminhou-se para a realização de nova assinatura na reunião seguinte do CBH Paranaíba-DF. **3. Troca da Gestão (2018-2023) para a Gestão (2023-2027) e 4. Eleição da Diretoria do CBH Paranaíba-DF – Gestão 2023-2025:** Ricardo convocou votação para a eleição da nova Diretoria. Entretanto, apesar de os representantes do Poder Público estarem presentes, houve a informação de que não houve as indicações formais (oficiais) dos novos representantes do Poder Público – por parte da Secretaria de Estado do Meio Ambiente e Proteção Animal (SEMA-DF), Empresa de

Assistência Técnica e Extensão Rural do Distrito Federal (EMATER-DF), Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (ADASA), Instituto Brasília Ambiental (IBRAM-DF), Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal (DF Legal), Secretaria de Estado da Casa Civil do Distrito Federal (CACI-DF), Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação (SEDUH-DF) e Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio). Por este motivo, a posse, troca de gestão e eleição da diretoria do CBH Paranaíba-DF foram inviabilizadas, mesmo após a posse tomada anteriormente à chamada para votação, impedindo os informes sobre o período de capacitação, visto que a nova gestão não esteve totalmente definida por necessitar de votos e composição da diretoria por parte dos indicados. Nesse sentido, uma nova reunião foi agendada para 19 de maio, com vistas de realizar a troca da gestão e eleição da diretoria, porém tal reunião foi adiada para 15 de junho de 2023.**; III – Informes Gerais: 1. Período de capacitação para os novos integrantes da Gestão 2023-2026, 2. Outros:** Os informes não deram seguimento em função da ausência das indicações do Poder Público para representar o Comitê. Com isso, ficaram como encaminhamentos o envio aos membros do CBH Paranaíba-DF mensagem contendo dados e contatos dos representantes de Brasília e dos pontos focais pela ADASA e ABHA, formulação das Moções solicitadas por Maurício pela nova gestão, realização de nova reunião para posse da nova gestão e eleição da nova diretoria, cobrança da indicação do poder público para serem membros titulares e suplentes do CBH pela ADASA e ABHA, além da transição que está em progresso da ADASA para a ABHA. O presidente explicou que durante a próxima reunião, prevista para 15 de junho de 2023, será realizada, novamente, a posse dos membros e eleição de nova diretoria, em virtude da ausência das indicações até a ocorrência da 53ª Reunião Extraordinária. Sem mais a tratar, o presidente encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pelo Presidente.



RICARDO TEZINI MINOTI

Presidente

CBH PARANAÍBA - DF

1ª REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO DO RIO MELCHIOR DO CBH PARANAÍBA-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	13/12/2023 (quarta-feira)
HORÁRIO:	14h00 às 17h00
LOCAL:	Sala de Reuniões da Adasa – térreo
RELATOR:	Hiltton Antonio Domingos Moreira

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Renata Machado Mongin (Brasília Ambiental)	Karine Karen Martins (Abha)
Ilana Sarah dos Santos (Sema)	Mariana Libânio (Abha)
Ricardo Tezini Minoti (UnB)	Camila Areal (Abha)
Mauro Felizatto (Abes)	Ivanete Silva dos Santos (Casa da Natureza)
Carlo Renan Cáceres de Brites (Caesb)	Alzirenio Carvalho (Prefeitura Comunitária do Por do Sol)
Andrea Rodrigues de Almeida (SLU)	Alba Evangelista Ramos (TWRA)
Samuel Almeida Fonseca (SLU)	Newton Vieira Vasconcelos (Salve o Rio Melchior)
Hiltton Antonio Domingos Moreira (Novacap)	Karina Bassan (Caesb)
	Ligia Viveiros Gurgel (Caesb)
	Vladimir Pontel (Caesb)
	Luciene Miranda
	Larissa Brenda (Instituto Filhas da Terra)
	Jessyca Nadia Ribeiro (Presidência CTS / UnB)

SÍNTESE

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;

O coordenador do Grupo de Trabalho do Rio Melchior, Ricardo Tezini Minoti, do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF) iniciou a reunião agradecendo à Adasa pela cessão do espaço e a presença de todos, explicou ainda sobre a ausência da presidente na abertura da reunião devido a uma emergência.

Item 2 – Comunicações;

2.1 – Deliberação n° 07/2023;

Ricardo deu início às comunicações informando aos membros pontos importantes da Deliberação n° 07/2023, que cria o Grupo de Trabalho do Rio Melchior do CBH Paranaíba-DF, como as atribuições do GT Melchior e outros artigos relevantes.

2.2 – Deliberação n° 10/2023;

Além disso, relembrou a composição do GT Melchior de acordo com a Deliberação n° 10/2023, sendo composta pelos membros Adasa, Brasília Ambiental, Sema, UnB, Abes, Fibra, Caesb, SLU e Novacap.

Entretanto, o coordenador informou que a Adasa comunicou via ofício que não poderiam participar do grupo, de modo que Ricardo propôs três encaminhamentos, com aprovação unânime dos membros, para evitar que a Adasa não participe do grupo.

O coordenador Ricardo Minoti ainda informou sobre como se deram os trâmites para a criação do GT Melchior, com a ideia surgindo de um seminário realizado na Caesb. Todavia, o grupo não pôde ser criado ainda na gestão 2018-2023, em que Ricardo Minoti atuou como presidente do CBH Paranaíba-DF devido ao processo eleitoral que estava em curso.

Item 3 – Debates, deliberações e votações por assunto;

3.1 – Eleição de secretário (a) do GT Melchior;

Dando seguimento, Ricardo questionou se haveria voluntários para o cargo de secretário, uma vez que a plenária já havia deliberado que o Ricardo Minoti seria o coordenador do GT Melchior. Com isso, após discussões, o representante da Novacap, Hiltton Antonio Domingos Moreira, manifestou sua disponibilidade em ser o secretário do Grupo, sendo eleito por unanimidade entre os presentes.

3.2 – Elaboração do Plano de Trabalho;

Em seguida, Ricardo informou que a equipe Abha havia minutado um Plano de Trabalho para os membros alimentarem com datas de próximas reuniões e outros pontos necessários, conforme estabelecido na Deliberação que cria o GT Melchior, informando sobre a necessidade do Grupo de elaborar um cronograma de atividades a partir da primeira reunião. Ressaltou ainda que a minuta não precisaria ser aprovada durante a 1ª reunião.

Item 4 – Assuntos gerais;

Para finalizar, Ricardo agradeceu a presença e participação de todos, questionando se haveriam outros comentários que os membros desejariam realizar.

Ainda ficou acordada a data de 30 de janeiro de 2024 para a realização da segunda reunião do GT Melchior para darem andamento aos trabalhos, tendo em vista a necessidade de prorrogação do grupo, que está vigente até 27 de fevereiro de acordo com a Deliberação n° 07/2023 de 31 de agosto de 2023.

Além disso, ficou prevista a realização de uma reunião por mês para o andamento dos trabalhos, a ser definido posteriormente de acordo com o calendário do comitê.

Sem mais assuntos, o coordenador do GT Melchior do CBH Paranaíba-DF encerrou a reunião.

ENCAMINHAMENTOS

- Elaboração do Plano de Trabalho;
- Envio de ofício à Adasa sobre a necessidade de participação no GT Melchior;
- Envio de ofício à Secretária de Governo – José Humberto – informando sobre o início das atividades do GT Melchior;
- Envio de ofício ao Ministério Público do Distrito Federal e Territórios (MPDFT) – 3ª Prodema – convidando para serem convidados permanentes do GT Melchior;
- Envio de ofício à Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal convidando para serem convidados permanentes do GT Melchior;
- Elaboração de apresentação pelo convidado Alzirenio Carvalho sobre a situação do Rio Melchior;
- Elaboração de apresentação sobre a qualidade da água e evolução do Rio Melchior pela Caesb;
- Elaboração de apresentação sobre a qualidade da água e evolução do Rio Melchior pela SLU, sobre os chorumes, efluentes despejados e sobre a usina;
- Relatório sobre licenciamentos do Brasília Ambiental sobre os despejos realizados no rio;
- Relatório sobre outorgas da Adasa sobre os despejos realizados no rio;

- Verificar por que a Prefeitura Comunitária do Por do Sol não ingressou no comitê;
- Criar grupo de whatsapp do GT Melchior;
- Solicitar estudo sobre o que a Seara, Frigocan e Suinobon apresentaram em vistas de conseguirem outrorga e licença de operação.

CBH PARANAÍBA - DF

1ª REUNIÃO DO GRUPO DE TRABALHO DO RIO MELCHIOR DO CBH PARANAÍBA-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	13/12/2023 (quarta-feira)
HORÁRIO:	14h00 às 17h00
LOCAL:	Sala de Reuniões da Adasa – térreo
RELATOR:	Hiltton Antonio Domingos Moreira

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Renata Machado Mongin (Brasília Ambiental)	Karine Karen Martins (Abha)
Ilana Sarah dos Santos (Sema)	Mariana Libânio (Abha)
Ricardo Tezini Minoti (UnB)	Camila Areal (Abha)
Mauro Felizatto (Abes)	Ivanete Silva dos Santos (Casa da Natureza)
Carlo Renan Cáceres de Brites (Caesb)	Alzirenio Carvalho (Prefeitura Comunitária do Por do Sol)
Andrea Rodrigues de Almeida (SLU)	Alba Evangelista Ramos (TWRA)
Samuel Almeida Fonseca (SLU)	Newton Vieira Vasconcelos (Salve o Rio Melchior)
Hiltton Antonio Domingos Moreira (Novacap)	Karina Bassan (Caesb)
	Ligia Viveiros Gurgel (Caesb)
	Vladimir Pontel (Caesb)
	Luciene Miranda
	Larissa Brenda (Instituto Filhas da Terra)
	Jessyca Nadia Ribeiro (Presidência CTS / UnB)

SÍNTESE

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;

O coordenador do Grupo de Trabalho do Rio Melchior, Ricardo Tezini Minoti, do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Paranaíba-DF) iniciou a reunião agradecendo à Adasa pela cessão do espaço e a presença de todos, explicou ainda sobre a ausência da presidente na abertura da reunião devido a uma emergência.

Item 2 – Comunicações;

2.1 – Deliberação n° 07/2023;

Ricardo deu início às comunicações informando aos membros pontos importantes da Deliberação n° 07/2023, que cria o Grupo de Trabalho do Rio Melchior do CBH Paranaíba-DF, como as atribuições do GT Melchior e outros artigos relevantes.

2.2 – Deliberação n° 10/2023;

Além disso, relembrou a composição do GT Melchior de acordo com a Deliberação n° 10/2023, sendo composta pelos membros Adasa, Brasília Ambiental, Sema, UnB, Abes, Fibra, Caesb, SLU e Novacap.

Entretanto, o coordenador informou que a Adasa comunicou via ofício que não poderiam participar do grupo, de modo que Ricardo propôs três encaminhamentos, com aprovação unânime dos membros, para evitar que a Adasa não participe do grupo.

O coordenador Ricardo Minoti ainda informou sobre como se deram os trâmites para a criação do GT Melchior, com a ideia surgindo de um seminário realizado na Caesb. Todavia, o grupo não pôde ser criado ainda na gestão 2018-2023, em que Ricardo Minoti atuou como presidente do CBH Paranaíba-DF devido ao processo eleitoral que estava em curso.

Item 3 – Debates, deliberações e votações por assunto;

3.1 – Eleição de secretário (a) do GT Melchior;

Dando seguimento, Ricardo questionou se haveria voluntários para o cargo de secretário, uma vez que a plenária já havia deliberado que o Ricardo Minoti seria o coordenador do GT Melchior. Com isso, após discussões, o representante da Novacap, Hiltton Antonio Domingos Moreira, manifestou sua disponibilidade em ser o secretário do Grupo, sendo eleito por unanimidade entre os presentes.

3.2 – Elaboração do Plano de Trabalho;

Em seguida, Ricardo informou que a equipe Abha havia minutado um Plano de Trabalho para os membros alimentarem com datas de próximas reuniões e outros pontos necessários, conforme estabelecido na Deliberação que cria o GT Melchior, informando sobre a necessidade do Grupo de elaborar um cronograma de atividades a partir da primeira reunião. Ressaltou ainda que a minuta não precisaria ser aprovada durante a 1ª reunião.

Item 4 – Assuntos gerais;

Para finalizar, Ricardo agradeceu a presença e participação de todos, questionando se haveriam outros comentários que os membros desejariam realizar.

Ainda ficou acordada a data de 30 de janeiro de 2024 para a realização da segunda reunião do GT Melchior para darem andamento aos trabalhos, tendo em vista a necessidade de prorrogação do grupo, que está vigente até 27 de fevereiro de acordo com a Deliberação n° 07/2023 de 31 de agosto de 2023.

Além disso, ficou prevista a realização de uma reunião por mês para o andamento dos trabalhos, a ser definido posteriormente de acordo com o calendário do comitê.

Sem mais assuntos, o coordenador do GT Melchior do CBH Paranaíba-DF encerrou a reunião.

ENCAMINHAMENTOS

- Elaboração do Plano de Trabalho;
- Envio de ofício à Adasa sobre a necessidade de participação no GT Melchior;
- Envio de ofício à Secretária de Governo – José Humberto – informando sobre o início das atividades do GT Melchior;
- Envio de ofício ao Ministério Público do Distrito Federal e Territórios (MPDFT) – 3ª Prodema – convidando para serem convidados permanentes do GT Melchior;
- Envio de ofício à Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal convidando para serem convidados permanentes do GT Melchior;
- Elaboração de apresentação pelo convidado Alzirenio Carvalho sobre a situação do Rio Melchior;
- Elaboração de apresentação sobre a qualidade da água e evolução do Rio Melchior pela Caesb;
- Elaboração de apresentação sobre a qualidade da água e evolução do Rio Melchior pela SLU, sobre os chorumes, efluentes despejados e sobre a usina;
- Relatório sobre licenciamentos do Brasília Ambiental sobre os despejos realizados no rio;
- Relatório sobre outorgas da Adasa sobre os despejos realizados no rio;

- Verificar por que a Prefeitura Comunitária do Por do Sol não ingressou no comitê;
- Criar grupo de whatsapp do GT Melchior;
- Solicitar estudo sobre o que a Seara, Frigocan e Suinobon apresentaram em vistas de conseguirem outrorga e licença de operação.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

ATA DA 30ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

Às quatorze horas e seis minutos do dia quinze de agosto de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***trigésima Reunião Extraordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **30ª Reunião Extraordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 37ª Reunião Ordinária; Item 3 – Comunicações; 3.1 Metas do Procomitês; 3.2 Plano de Recursos Hídricos do CBH Maranhão-DF; Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto; 4.1 Processo eleitoral complementar – Deliberação n° 02/2023 *Ad referendum;* 4.2 Minuta de Deliberação – Plano de Trabalho Anual de 2023; 4.3 Plano de Capacitação de 2023; 4.4 Plano de Comunicação de 2023; 4.5 Minuta de Deliberação – Câmara Técnica; 4.6 – Minuta de Deliberação – Grupo de Trabalho de Educação Ambiental; 4.7 – Convite para vagas não preenchidas no Comitê; Item 5 – Assuntos Gerais; 5.1 XXV Encontro Nacional de Comitês de Bacias; e Item 6 – Encerramento.

Estiveram presentes na **30ª Reunião Extraordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Carlos Fernando Anicet Fischer (Titular); Adasa – Cláudio Odilon da Costa Silva (Titular); Brasília Ambiental – Patrícia Valls e Silva (Titular); Caci – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular) e Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); Seduh – Edna Aires (Titular) e Anne Elise Rabelo Rodrigues (Suplente); Sema – Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos, Associações Técnicas não governamentais e Associações Comunitárias:* Associação Comunitária Boa Vista – Manoel Francisco (Suplente); Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal – ARC – Delson da Costa Matos (Titular); *Entidades Ambientalistas ou relacionadas a Interesses Difusos:* Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – Asproeste – Soraya Santos (Titular); Federação das Indústrias do Distrito Federal – Fibra – Thais Cardinali Rebouças (Titular). *Usuários: Irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários: Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais:* Cimento Planalto – Ciplan – Amanda Vieira (Suplente); *Abastecimento público e esgotamento sanitário:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular);

Lazer, turismo, aquicultura, pesca e usos não consuntivos: Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados dos eventos participaram: Israel Torres (Adasa), Wendel Lopes (Adasa), Giovanna Pereira (Adasa), Érica Yoshida de Freitas (Adasa), Karine Karen Martins Santos Campos (Abha), Marina Libanio (Abha) e Camila Areal (Abha).

30ª Reunião Extraordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: A Secretária-Geral do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Patrícia Valls e Silva, iniciou a reunião informando sobre a impossibilidade de participação da Presidente do CBH, Ildenilda de Oliveira, devido a problemas de saúde, e da Vice-Presidente, Andréia, por motivo de viagem, de modo que Patrícia deveria presidir a reunião por estar presente e ser da Diretoria. Em seguida, agradeceu a Adasa pela cessão de espaço e a presença de todos. Informou que a reunião se iniciaria devido ao quórum de 9 (nove) membros em exercício da titularidade, seguindo o regimento interno do CBH. Convidou Karine Karen (Abha) para a composição da mesa, a auxiliando a dirigir a reunião. Ressaltou que todos os documentos apreciados durante a reunião foram enviados previamente, via e-mail, na convocação da 30ª Reunião Extraordinária. **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação da Ata da 37ª Reunião Ordinária:** A Secretária-Geral realizou procedimento de votação da Ata da 37ª Reunião Ordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Comunicações: 3.1 Metas do Procomitês;** A Secretária-Geral informou sobre o cuidado da Diretoria do CBH Maranhão-DF, junto à equipe da Abha, em observar as metas previstas do Procomitês e buscar atendê-las, ressaltou a necessidade da Plenária em ser ativa na observância dessas metas, visando seu cumprimento. **3.2 Plano de Recursos Hídricos do CBH Maranhão-DF** A servidora da Adasa, Érica Yoshida de Freitas, forneceu informe atualizado acerca da atualização do Plano de Gerenciamento Integrado de Recursos Hídricos do Distrito Federal (PGIRH-DF), que irá contemplar a análise hidrológica das bacias do Rio Maranhão e do Rio Preto. Ressaltou que, em junho de 2023, a empresa Profill Engenharia e Ambiente Ltda foi contratada para elaborar estes estudos específicos nas áreas do Rio Maranhão e do Rio Preto, ambos no Distrito Federal. Além disso, haverá a realização de consultas públicas para cada produto entregue, tendo o prazo total de 17 meses para a entrega do resultado final. Destacou, ainda, que a análise hidrológica a ser realizada contribuirá para que seja possível iniciar o processo de elaboração dos planos de bacia

do Maranhão e do Preto, mas que, para tanto, será necessário realizar um outro processo de contratação específico. **Item 4 – Debates, votações e deliberações por assunto: 4.1 Processo eleitoral complementar – Deliberação n° 02/2023 *Ad referendum;*** A Secretária-Geral informou sobre a Deliberação n° 02/2023 *Ad referendum*, que foi aprovada pela Diretoria sem aprovação da Plenária, sobre o processo eleitoral complementar. Informou que a deliberação precisou ser aprovada *ad referendum* devido à urgência e prazo do processo eleitoral complementar, não havendo tempo hábil de aguardar a realização de reunião extraordinária para aprovação prévia. Ainda, ressaltou que não houve inscrições no processo eleitoral complementar, de modo que, posteriormente, o CBH deverá seguir para a etapa de convites para o preenchimento das vagas remanescentes do CBH. **4.2 Minuta de Deliberação – Plano de Trabalho Anual de 2023;** A Secretária-Geral realizou procedimento de votação da deliberação 03/2023, sobre o Plano de Trabalho Anual de 2023, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. A plenária questionou acerca do formulário previamente enviado pelo grupo do WhatsApp, o qual solicita sugestão de pontos de pauta, e a Secretária informou que os pontos enviados serão abordados em próximas reuniões. Destacou, também, que alguns pontos deverão ser incluídos no planejamento de 2024, uma vez que envolvem realização de eventos e que necessitam levantamento de orçamento junto à Adasa, bem como dependem das condições climáticas, não sendo indicado realizar no período de chuvas. **4.3 Plano de Capacitação de 2023;** O plano foi revisado e validado, visto que não houve novas contribuições, sendo aprovado com zero votos contrários e zero abstenções. A Secretária-Geral ressaltou a necessidade de participação dos membros nas ações previstas no Plano. **4.4 Plano de Comunicação de 2023;** A Secretária-Geral informou que o Plano de Comunicação está em vigência desde 2019 até o ano de 2023, conforme Deliberação 07 de 20 de abril de 2020, e está prevista sua revisão ou validação ao final de cada ciclo. Destacou que desde a contração da Abha, as redes sociais, o e-mail do Comitê, bem como o envio de informações via grupo do WhatsApp estão em pleno funcionamento. Assim, o plano foi revisado e validado, visto que não houve novas contribuições, sendo aprovado com zero votos contrários e zero abstenções. **4.5 Minuta de Deliberação – Câmara Técnica;** A Secretária-Geral informou sobre a previsão de uma Câmara Técnica no regimento interno do CBH e realizou procedimento de votação da deliberação 04/2023, sobre a criação dessa Câmara Técnica, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.6 – Minuta de Deliberação – Grupo de Trabalho de**

Educação Ambiental; A Secretária-Geral ainda informou que o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA) está sendo deliberado e criado durante esta Plenária, e não na Câmara Técnica, devido à necessidade de acompanhamento da execução do Plano de Capacitação referente ao ano de 2023 e da urgência das metas a serem cumpridas. Cumpre ressaltar que a composição dos membros será resultado do formulário que será encaminhado pela diretoria posterior à realização desta Reunião Extraordinária. A Secretária-Geral realizou procedimento de votação da deliberação 05/2023, sobre a criação de um Grupo de Trabalho de Educação Ambiental (GTEA), que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **4.7 – Convite para vagas não preenchidas no Comitê;** A Secretária-Geral informou que posteriormente será encaminhado *link* de formulário digital para que os membros possam indicar possíveis instituições, organismos ou pessoas para ingressarem no CBH por meio de convite, conforme critérios estipulados no regimento interno do Comitê. Os convites para o ingresso no CBH deverão ser aprovados pela Plenária durante próxima reunião. **Item 5 – Assuntos Gerais: 5.1 – XXV Encontro Nacional de Comitês de Bacias;** A Secretária-Geral informou sobre a realização do XXV Encontro Nacional de Comitê de Bacias, destacando a importância da participação dos membros em formato virtual, uma vez que contabiliza para a capacitação dos membros do CBH, a fim de cumprir as metas de capacitação do Procomitês, em que os novos membros têm 120 dias para realizarem no mínimo 16 horas de capacitação e precisam encaminhar os certificados de participação/capacitação à Secretaria Executiva do CBH (Abha – camila.areal@agenciaabha.com.br). Além disso, destacou que a participação de todos é fundamental no Encob para o bom desenvolvimento dos trabalhos no CBH. A Secretária-Geral ainda informou sobre os ajustes realizados quanto ao enquadramento de membros que participaram do Processo Eleitoral, em que a Comissão Eleitoral entrou em contato com membros específicos para solucionarem os equívocos do processo. Assim, a Secretária-Geral ressaltou que a Associação Comunitária Boa Vista, representada pelo Manoel Francisco da Silva, a Associação Comunitária do Alto Bela Vista, representada pelo Antonio da Silva, passaram a ocupar cargos de suplência, após contato e concordância pelas partes. Além disso, o Na Roça Culinária Caipira, representada por mim Ildenilda de Oliveira, passou a ser enquadrado no setor de “irrigação ou uso agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários”. Já a questão da Fundação Universidade de Brasília, representada pelo Luciano da Cunha, será resolvida posteriormente

devido à ausência do representante da instituição, que se encontra de férias. Marcelo Benini (usuário) ainda questionou sobre a existência de algum Comitê de Bacia Hidrográfica Federal do Rio Maranhão, visto que a nascente do Rio está localizada em Planaltina de Goiás e se estende por mais de 1 (um) Estado. A Secretária-Geral informou que não há a previsão de criação deste Comitê e sugeriu a realização de reuniões com entes governamentais do estado de Goiás que tenham interface com a temática. **Item 6 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Secretária-Geral encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Ildenilda Silva, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 10/11/2023 15:54:24-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 10/11/2023 15:39:53-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO MARANHÃO NO DISTRITO FEDERAL - CBH MARANHÃO-DF

(minuta) ATA DA 37ª REUNIÃO ORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE

Às quatorze horas e quatorze minutos do dia quatorze de junho de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da ADASA, a ***trigésima sétima Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **37ª Reunião Ordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum da 37ª Reunião Ordinária do CBH Maranhão-DF; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação de atas das reuniões anteriores; Item 3 – Comunicações; 3.1 Avisos administrativos sobre a transição das diretorias; 3.2 Início Contrato de apoio à secretaria executiva dos CBHs do DF pela ABHA; Item 4 – Apreciação e aprovação de Minutas; Item 5 – Assuntos Gerais; e Item 6 – Encerramento. **Assembleia de Posse**: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse; Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Maranhão-DF, gestão 2023/2027; Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Maranhão-DF para o biênio 2023/2025; Item 4 – Discussão e deliberação do Cronograma de Reuniões do Comitê; e Item 5 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria.

Estiveram presentes na **37ª Reunião Ordinária** os membros: *Poder Público:* ICMBio – Carlos Fernando Anicet (Titular); EMATER – Clarissa Campos Ferreira (Titular); Adasa – Cláudio Odilon da Costa e Silva (Suplente); IBRAM – Marina Lopes Ribeiro (Suplente); SEAGRI – José Lins de Albuquerque Filho (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil:* Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal – Delson da Costa Matos (Titular); Associação dos moradores da Fercal – ASFER – Andréia Ferreira de Aguiar (Titular); Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – ASPROESTE – Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Suplente); Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – José da Silva Ramos (Titular); Federação das Indústrias – FIBRA – Olivia Carolina Ribeiro Krohn (Suplente). *Usuários: Irrigação e Uso Agropecuário:* Grota do Lobo – Rodolfo Siqueira de Brito (Titular). Estiveram presentes na **Assembleia de Posse** os novos membros: *Poder Público:* ICMBio – Carlos Fernando Anicet Fischer (Titular); EMATER – Clarissa Campos Ferreira (Titular) e Anne Caroline Lobo Borges (Suplente); Adasa – Cláudio Odilon da Costa e Silva (Titular) e Magda Carvalho de Oliveira (Suplente); IBRAM – Patrícia Valls e Silva (Titular) e Marina Lopes Ribeiro

(Suplente); DF LEGAL – Antonio Dimas Costa Júnior (Titular) e Marcelo Sayegh (Suplente); CACI – Bruno Sigmaringa Seixas (Titular) e Boniperti Rosa de Oliveira (Suplente); SEMA – Diogo da Matta Garcia (Titular) e Ilana Sarah do Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Sindicatos de Trabalhadores, Associações Técnicas e Profissionais não governamentais e Associações Comunitárias:* Associação dos Produtores Rurais, Agricultura Familiar e Moradores do Córrego do Ouro – Mel da Terra – José Ramos (Titular) e Associação Comunitária Boa Vista – Manoel Francisco (Suplente); Associação dos Moradores da Fercal – ASFER – Andréia Ferreira de Aguiar (Titular); Associação de Radiodifusão Comunitária da Fercal – ARC – Delson da Costa Matos (Titular) e Associação Comunitária do Alto Bela Vista – Antonio da Silva (Suplente); *Universidades, institutos de ensino superior e entidades de pesquisa e desenvolvimento tecnológico:* Instituto Federal de Brasília – Adeilton Oliveira de Souza (Titular); *Entidades Ambientalistas ou relacionadas a Interesses Difusos:* Associação de Produtores do Núcleo Rural Lago Oeste – ASPROESTE – Soraya Santos (Titular) e Regina Celia Pereira Fernandes de Souza (Suplente); Federação das Indústrias do Distrito Federal – FIBRA – Thais Cardinali Rebouças (Titular). *Usuários: Abastecimento Urbano, Coleta, Tratamento de Esgotos, Diluição de Efluentes Urbanos e Hidroeletricidade:* Companhia de Saneamento Ambiental do DF – Caesb – Fabiano da Silva de Oliveira (Titular); *Irrigação e Uso Agropecuário:* Grota do Lobo Meio Ambiente – Rodolfo Siqueira de Brito (Titular); *Lazer e Turismo:* Na Roça Culinária Caipira – Ildenilda de Oliveira Silva (Titular); *Outros usos não consuntivos:* Associação dos Produtores da Vale Verde – APROVALE – Geraldo Marcelo (Titular); Marcelo Leonardo Benini (Titular). Como convidados dos eventos participaram: Patrícia Feliciano (SEMA-DF), Israel Torres (Adasa), Wilmar Roberto (Adasa), Ana Cecilia (Adasa), Pedro Augusto, Elenild de Goés Costa, Thiago Alves do Nascimento (ABHA), Sândra Vieira (ABHA), Nádia Mariany (ABHA), Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

37ª Reunião Ordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Rodolfo Siqueira de Brito, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e informou sobre o fim da Gestão atual (2018-2023). **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação de atas de reuniões anteriores:** A Vice-Presidente realizou procedimento de votação da Ata da 36ª

Reunião Ordinária, da Ata da Plenária do segmento dos usuários e da Ata da Plenária do segmento da Sociedade Civil, e todos estes documentos foram aprovados com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Comunicações: 3.1 Avisos administrativos sobre a transição das diretorias; 3.2 Início Contrato de apoio à secretaria executiva dos CBHs do DF pela ABHA:** A Vice-Presidente informou sobre o início do contrato de apoio, desde maio de 2023, à secretaria executiva dos CBHs do DF pela ABHA. **Item 4 – Apreciação e aprovação de Minutas:** O relatório de atividades anual para 2022 e a Deliberação Ad Referendum 01/2023 foram projetados e aprovados pelos membros do comitê (gestão 2018-2023), sem votos contrários e abstenções, em vistas de confirmar a finalização e aprovação dos trabalhos realizados pela antiga gestão, de modo que os novos membros do comitê poderiam tomar posse sem tais impedimentos. **Item 5 – Assuntos Gerais:** A Vice-Presidente informou que a Assembleia de Posse se iniciaria após o encerramento da 37ª Reunião Ordinária. **Item 6 – Encerramento:** Sem mais a tratar, a Vice-Presidente Andréia encerrou a reunião.

Assembleia de Posse: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse: O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF), Rodolfo Siqueira de Brito, deu início à Assembleia de Posse agradecendo a presença de todos após verificar a presença de 18 membros em exercício da titularidade. **Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Maranhão-DF, gestão 2023/2027:** O Presidente chamou todos os novos membros para a cerimônia de posse, entregando o Termo de Posse a todos os membros presentes individualmente. Após a entrega dos termos, o presidente tirou foto individualmente com cada membro da gestão 2023-2027 presente na posse. **Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Maranhão-DF para o biênio 2023/2025:** Após a introdução do item de pauta, foi formada uma chapa única, composta por Ildenilda de Oliveira Silva (Na Roça Culinária Caipira) para presidente, representando os usuários, Andréia Ferreira de Aguiar (ASFER) para vice-presidente, representando a sociedade civil, e Patrícia Valls e Silva para secretária-geral, representando o poder público. A chapa foi eleita por aclamação. **Item 4 – Discussão e deliberação do Cronograma de Reuniões do Comitê:** A presidente eleita, Ildenilda de Oliveira Silva, agendou a próxima reunião ordinária para o dia 8 de novembro de 2023, de acordo com a previsão de duas reuniões anuais, uma por semestre, previstas em seu regimento

interno. **Item 5 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria:** Houve cerimônia para tirar foto em grupo de todos os membros da gestão 2023-2027. Sem mais a tratar, a nova presidente, Ildenilda de Oliveira Silva, encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pela Presidente, Ildenilda Silva, e Secretária-Geral, Patrícia Valls e Silva.

gov.br Documento assinado digitalmente
ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Data: 23/08/2023 08:12:27-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

gov.br Documento assinado digitalmente
PATRICIA VALLS E SILVA
Data: 22/08/2023 15:26:18-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente

PATRÍCIA VALLS E SILVA
Secretária-Geral

CBH MARANHÃO - DF

1ª REUNIÃO DA CÂMARA TÉCNICA DO CBH MARANHÃO-DF (GESTÃO 2023/2027)	
DATA:	04/12/2023 (segunda-feira)
HORÁRIO:	10h00 às 12h00
LOCAL:	Abha-DF
RELATOR:	Ilana Sarah dos Santos

MEMBROS PRESENTES	CONVIDADOS
Clarissa Campos Ferreira (Emater)	Karine Karen Martins (Abha)
Cláudio Odilon da Costa Silva (Adasa)	Mariana Libânio (Abha)
Ilana Sarah dos Santos (Sema)	Camila Areal (Abha)
Fabiano da Silva de Oliveira (Caesb)	

SÍNTESE
Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum; A presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal (CBH Maranhão-DF) iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.
Item 2 – Comunicações; **2.1 – Deliberação n° 05/2023;** Ildenilda deu início às comunicações informando aos membros pontos importantes da Deliberação n° 05/2023, que cria o Grupo de Trabalho de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF, como as atribuições do GTEA e outros artigos relevantes, dentre eles o inciso VI que diz que o GT tem que reportar à Câmara Técnica, até fevereiro de 2024, o Relatório das Capacitações executadas pelos membros do CBH Maranhão-DF em 2023, para fins de prestação de contas junto aos programas em andamento, tais como Procomitês e Progestão. **2.2 – Deliberação n° 06/2023;** Além disso, relembrou a composição do GTEA de acordo com a Deliberação n° 06/2023, sendo composta pelos membros Adasa, Caesb, Asproeste, Sema e Emater.
Item 3 – Debates, deliberações e votações por assunto; **3.1 – Eleição de coordenador (a) e relator (a) do GTEA;** Dando seguimento, Ildenilda informou sobre a necessidade de realizarem a eleição para os cargos de coordenador (a) e relator (a) do Grupo e questionou se haveria voluntários para os cargos mencionados. Com isso, após debates, o representante da Adasa, Cláudio Odilon, foi eleito para o cargo de coordenador, e a representante da Sema, Ilana Sarah dos Santos, foi eleita para o cargo de relatora. Ambos foram eleitos por unanimidade entre os presentes. **3.2 – Elaboração do Plano de Trabalho;** Em seguida, Ildenilda informou que a equipe Abha havia minutado um Plano de Trabalho para os membros alimentarem com datas de próximas reuniões e outros pontos necessários. Ressaltou ainda que a minuta não precisaria ser aprovada durante a 1ª reunião.

Ressaltou ainda que as deliberações enviadas em anexo a convocatória sobre o Plano de Capacitação e o Plano de Comunicação podem nortear a elaboração do Plano de Trabalho do GTEA.

Item 4 – Assuntos gerais;

Para finalizar, Ildenilda agradeceu a presença e participação de todos, questionando se haveriam outros comentários que os membros desejariam realizar.

Ainda ficou acordada a data de 24/01/2024 para a realização da segunda reunião do GTEA, no turno da manhã, em vistas de elaborarem e finalizarem o Relatório de Capacitação dos membros do CBH Maranhão-DF para subsidiar decisões da Plenária em 06/03/2023.

Sem mais assuntos, a presidente do CBH Maranhão-DF encerrou a reunião.

ENCAMINHAMENTOS

- Elaboração do Plano de Trabalho;
- Elaboração do Relatório de Capacitação dos membros do CBH Maranhão-DF.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PRETO NO DISTRITO FEDERAL - CBH PRETO-DF

ATA DA 38ª REUNIÃO ORDINÁRIA

Às dez horas do dia treze de junho de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no auditório da COOPA-DF, ***a trigésima oitava Reunião Ordinária do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal (CBH Preto-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **38ª Reunião Ordinária**: I – Abertura dos Trabalhos: 1. Verificação de presença e quórum; II – Ordem do Dia: 1. Aprovação da Deliberação Ad Referendum 01/2023, 2. Aprovação do Cronograma de instalação do Processo Eleitoral do Colegiado deste Comitê, para a gestão de 2023-2027, 3. Aprovação das instituições para comporem a Comissão Eleitoral, encarregada do processo eleitoral; III – Informes Gerais: 1. Alinhamento e breve apresentação sobre elaboração do Marco Regulatório do Rio Jardim. Estiveram presentes os membros: *Poder Público*: IBRAM – Marina Lopes Ribeiro (Titular); EMATER – Marconi Moreira Borges (Titular); Adasa – Israel Pinheiro Torres (Titular); RA VI – Fernando Pignata Pereira (Titular) e Evandro Jacó Wendling (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil*: Cooperativa Agropecuária da Região do Distrito Federal – COOPA-DF – Kayla Alves Goulart (Titular); Cooperativa Agrícola do Rio Preto – COARP – Flávio Roberto Benetti (Titular); Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – Cláudio Malinski (Titular). *Usuários*: *Irrigação e Uso Agropecuário*: José Brilhante Neto (Titular); Cooperativa Agropecuária da Região do Distrito Federal – COOPA-DF – Leandro Luis Maldaner (Titular); Fazenda Barra Alta – Paulo Luís Kruger (Titular); Cooperativa Agropecuária da Região do Distrito Federal – COOPA-DF – Rodrigo Barzotto Werlang (Titular) e Valdemar Valentin Cenci (Suplente). Como convidados participaram: Gilmar Batistella (EMATER), Wendel Lopes (Adasa), Giovanna (Adasa), Érica de Freitas (Adasa), Marla Romano (Adasa), Roberto Finazzi Gerbi, Grama Viva, AUCA Tabatinga, Geovani Muller, Leomar Cemu (COOPA-DF), Nelson Schneider, Mariza Duani, Kelen (Agro 3K), Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

38ª Reunião Ordinária: I – Abertura dos Trabalhos: 1. Verificação de presença e quórum: O Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal (CBH Preto-DF), Cláudio Malinski, iniciou a reunião agradecendo a

presença de todos após a verificação de quórum. Dando seguimento, o presidente pediu para a equipe ABHA se apresentar aos membros do CBH Preto-DF, com Karine sendo a supervisora administrativa, Camila sendo a auxiliar administrativa e Mariana responsável pela área da Comunicação, responsáveis por dar apoio aos Comitês de Bacia Hidrográfica do DF. **II – Ordem do Dia: 1. Aprovação da Deliberação Ad Referendum 01/2023**: Em seguida, o presidente, deu início ao processo de aprovação de documentos, com isso, a secretaria executiva realizou a leitura da Deliberação Ad Referendum 01/2023, que foi aprovada sem votos contrários e sem abstenções. **2. Aprovação do Cronograma de instalação do Processo Eleitoral do Colegiado deste Comitê, para a gestão de 2023-2027**: Dando continuação, a secretaria executiva ainda realizou a leitura do Cronograma de instalação do processo eleitoral para a gestão 2023-2027 (Deliberação 02/2023), o qual foi aprovado sem votos contrários e abstenções. **3. Aprovação das instituições para comporem a Comissão Eleitoral, encarregada do processo eleitoral**: o presidente, Cláudio Malinski, após a aprovação do calendário, destacou a importância da formação de uma Comissão Eleitoral e sugeriu que a mesma fosse composta pela Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa), Cooperativa Agropecuária da Região do Distrito Federal (COOPA-DF) e pelo Instituto Brasília Ambiental (IBRAM). Os membros presentem acataram a sugestão, com os representantes das instituições sugeridas firmando o compromisso de comporem a Comissão Eleitoral. A deliberação 03/2023 que institui a Comissão Eleitoral do CBH Preto-DF foi aprovada sem votos contrários e abstenções. **III – Informes Gerais: 1. Alinhamento e breve apresentação sobre elaboração do Marco Regulatório do Rio Jardim**: Erica (Adasa) e Marla (Adasa) realizaram apresentação sobre o Marco Regulatório do Rio Jardim, informando que não há norma publicada sobre o tema, ressaltando a necessidade de melhoria interna na Adasa e formação de Comissão, com seus membros sendo pessoas envolvidas diretamente na alocação do tema. As servidoras ressaltaram ainda que a Adasa deve fornecer a previsão do estado hidrológico antes do período de plantio. Por fim, ressaltaram que a análise do impacto regulatório é um instrumento de melhoria da qualidade regulatória, e, portanto, criar-se o Marco Regulatório é fundamental para normalizar algo que já é realizado. Ao final, as servidoras da Adasa solicitaram

voluntários para compor um grupo de discussão sobre o marco regulatório do rio Jardim, o qual foi composto pelos voluntários Marconi Borges (EMATER – titular), Gilmar Bastitella (convidado), Geovani Muller (convidado) e Roberto Finazzi Gerbi (convidado). As servidoras ainda disponibilizaram o endereço eletrônico da Coordenação de Regulação (CORH – corh@adasa.df.gov.br) para que os voluntários entrassem em contato posteriormente. Sem mais a tratar, o presidente, Cláudio Malinski, encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pelo Presidente e Vice-Presidente.

CLÁUDIO MALINSKI
Presidente

PAULO LUIS KRUGER:27453650020
Digitally signed by PAULO LUIS KRUGER:27453650020
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, OU=RFB e-CPF A1, OU=(EM BRANCO), OU=23611907000192, OU=presencial, CN=PAULO LUIS KRUGER:27453650020
Reason: I am the author of this document
Location:
Date: 2023-09-19 09:56:24

PAULO LUÍS KRUGER
Vice-Presidente

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PRETO NO DISTRITO FEDERAL - CBH PRETO-DF

ATA DA 39ª REUNIÃO ORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE

Às nove horas e quarenta minutos do dia treze de setembro de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no Auditório da COOPA-DF, a ***trigésima nona Reunião Ordinária e Assembleia de Posse do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal (CBH Preto-DF)***, para dialogar sobre os seguintes pontos de pautas, trazidos na convocação/pauta enviada com a antecedência regimental a todos os membros: **39ª Reunião Ordinária**: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum da 39ª Reunião Ordinária do CBH Preto-DF; Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação das Atas da 38ª Reunião Ordinária e Plenárias Setoriais; Item 3 – Assuntos Gerais; e Item 4 – Encerramento. **Assembleia de Posse**: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse; Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Preto-DF, gestão 2023/2027; Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Preto-DF para o biênio 2023/2025; Item 4 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria. Item 5 – Comunicações; 5.1 Metas do Procomitês; 5.2 Plano de Capacitação de 2023; 5.3 Plano de Comunicação de 2023; Item 6 – Debates, deliberações e votações por assunto; 6.1 Minuta de Deliberação – Plano de Trabalho Anual de 2023; 6.2 Minuta de Deliberação – Processo Eleitoral Complementar; 6.3 Minuta de Deliberação – Câmara Técnica; Item 7 – Assuntos Gerais; e Item 8 – Encerramento.

Estiveram presentes na **39ª Reunião Ordinária** os membros: *Poder Público:* Emater – Marconi Moreira Borges (Titular); Adasa – Israel Pinheiro Torres (Titular); Brasília Ambiental – Marina Lopes Ribeiro (Titular). *Organizações Civis/Sociedade Civil:* Cooperativa Agropecuária da Região do Distrito Federal – COOPA-DF – Kayla Alves Goulart (Titular) e Leomar Cenci (Suplente); Universidade de Brasília Campus de Planaltina – UnB-FUP – Antônio Almeida Nobre Júnior (Titular). *Usuários:* José Brilhante Neto (Titular); Leandro Luís Maldaner (Titular); Paulo Luís Kruger (Titular); Rodrigo Barzotto Werlang (Titular). Estiveram presentes na **Assembleia de Posse** os novos membros: *Poder Público:* Emater – Gilmar Batistella (Titular); Adasa – Israel Pinheiro Torres (Titular); Brasília Ambiental – Marina Lopes Ribeiro (Titular) e Patrícia Valls e Silva (Suplente); Seagri – Flávia Louzeiro de Aguiar (Titular); Sema – Ilana Sarah dos Santos (Suplente). *Organizações Civis/Sociedade Civil: Setor de Entidades ambientalistas ou relacionadas aos interesses difusos:* Associação de Ciclistas – ASCICLO – Eduardo Guimarães (Titular); *Setor de Sindicatos, associações técnicas não governamentais e associações comunitárias:* Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – Guilherme

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PRETO NO DISTRITO FEDERAL - CBH PRETO-DF

ATA DA 39ª REUNIÃO ORDINÁRIA E ASSEMBLEIA DE POSSE

Amâncio Louly Campos (Suplente); Sindicato Rural do Distrito Federal – SRDF – Cláudio Malinski (Titular) e Rui Fonseca Veloso (Suplente). *Usuários: Setor de Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais:* Cooperativa Agropecuária da Região do Distrito Federal – COOPA-DF – Kayla Alves Goulart (Titular); *Setor de Irrigação ou Uso Agropecuário, compreendendo os usuários com captação de água ou lançamento na bacia e as entidades representativas desses usuários:* Leandro Luís Maldaner (Titular); Paulo Luís Kruger (Titular); Ricardo Cenci (Suplente); Leomar Cenci (Titular). Como convidados dos eventos, também participaram: Wendel Lopes (Adasa), Cláudio Odilon (Adasa), Giovanna Pereira (Adasa), Sérgio Túlio Magalhães, Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

39ª Reunião Ordinária: Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum: O Vice-Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal (CBH Preto-DF), Paulo Luís Kruger, iniciou a reunião agradecendo a presença de todos, informando que hoje presidiria a mesa da reunião em virtude da ausência do presidente Cláudio Malinski, e informou sobre o fim da Gestão atual (2018-2023). Em seguida, convidou Karine Karen (ABHA) para compor a mesa. **Item 2 – Leitura, apreciação e aprovação das Atas da 38ª Reunião Ordinária e Plenárias Setoriais:** O Vice-Presidente realizou procedimento de votação da Ata da 38ª Reunião Ordinária, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. Em seguida realizou procedimento de votação da Ata das Plenárias Setoriais, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 3 – Assuntos Gerais:** O Vice-Presidente informou que a Assembleia de Posse se iniciaria após o encerramento da 39ª Reunião Ordinária. **Item 4 – Encerramento:** Sem mais a tratar, o Vice-Presidente Paulo encerrou a reunião. Em seguida, informou que os antigos membros poderiam deixar a reunião, caso optassem por isso, pois dariam início à Assembleia de Posse.

Assembleia de Posse: Item 1 – Abertura da Assembleia de Posse: O Vice-Presidente do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal (CBH Preto-DF), Paulo Luís Kruger, deu início à Assembleia de Posse agradecendo a presença de todos, e informou que continuaria presidindo a mesa devido à ausência física do presidente Cláudio Malinski, que participou em formato remoto na Assembleia de Posse. Em seguida convidou os membros da Comissão Eleitoral Israel Torres (Adasa), Marina Ribeiro (Brasília Ambiental) e Kayla Goulart

(COOPA-DF) para comporem a mesa da Assembleia. **Item 2 – Posse dos novos membros do CBH Preto-DF, gestão 2023/2027:** O Vice-Presidente chamou todos os novos membros para a cerimônia de posse, entregando o Certificado de Posse a todos os membros presentes individualmente, e colhendo a assinatura no Termo de Posse. Após a entrega dos certificados, o presidente tirou foto individualmente com cada membro da gestão 2023-2027 presente na posse. **Item 3 – Apresentação dos candidatos e eleição da nova Diretoria do CBH Preto-DF para o biênio 2023/2025:** Foi questionado se haveria alguma chapa para eleição da nova Diretoria do CBH Preto-DF, e o novo membro Gilmar informou sobre a Chapa formada por Gilmar Batistella (EMATER) para presidente, representando o poder público, Paulo Luís Kruger para vice-presidente, representando os usuários, e Cláudio Malinski (SRDF) para secretário-geral, representando a sociedade civil. A chapa foi eleita com 10 votos favoráveis e 1 abstenção. **Item 4 – Encerramento dos trabalhos da atual diretoria e anúncio da nova diretoria. Item 5 – Comunicações: 5.1 Metas do Procomitês:** O Presidente informou sobre o cuidado da Diretoria do CBH Preto-DF, junto à equipe da Abha, em observar as metas previstas do Procomitês e buscar atendê-las, ressaltou a necessidade da Plenária em ser ativa na observância dessas metas, visando seu cumprimento. **5.2 Plano de Capacitação de 2023:** O plano foi revisado e validado, visto que não houve novas contribuições, sendo aprovado com zero votos contrários e zero abstenções. O Presidente informou sobre a realização de curso de capacitação, ofertado pelos CBHs Paranaíba-DF, Maranhão-DF e Preto-DF em parceria com a Adasa e a ABHA, e informou que o curso ocorrerá nas próximas quatro terças-feiras, 19 de setembro, 26 de setembro, 3 de outubro e 10 de outubro, entre 14h e 16h30 no auditório da Adasa. Os membros deverão se inscrever por meio do email do Comitê. **5.3 Plano de Comunicação de 2023;** O Presidente informou que o Plano de Comunicação está em vigência desde 2019 até o ano de 2023, conforme Deliberação 07 de 24 de abril de 2020, e está prevista sua revisão ou validação ao final de cada ciclo. Destacou que desde a contração da Abha, as redes sociais, o e-mail do Comitê, bem como o envio de informações via grupo do WhatsApp estão em pleno funcionamento. Assim, o plano foi revisado e validado, visto que não houve novas contribuições, sendo aprovado com zero votos contrários e zero abstenções. **Item 6 – Debates, deliberações e votações por assunto; 6.1 Minuta de Deliberação – Plano de Trabalho Anual de 2023:** O Presidente realizou procedimento de votação da Deliberação 04/2023, sobre o Plano de Trabalho Anual de 2023, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. Além disso, o presidente validou com os membros a próxima reunião

extraordinária, agendada para o dia 28 de novembro de 2023, uma vez que havia a previsão de realização de reunião extraordinária durante o segundo semestre de 2023 de acordo com o Plano de Trabalho Anual de 2023 aprovado. **6.2 Minuta de Deliberação – Processo Eleitoral Complementar:** O Presidente informou sobre a previsão de realização de Processo Eleitoral Complementar de acordo com o regimento interno. Assim, a Deliberação 05/2023 sobre o processo foi colocada em votação, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. Ainda foi informado que, após a finalização do processo eleitoral complementar, o CBH deverá seguir para a etapa de convites para o preenchimento das vagas remanescentes do CBH. **6.3 Minuta de Deliberação – Câmara Técnica:** O Presidente informou sobre a previsão de uma Câmara Técnica no regimento interno do CBH e realizou procedimento de votação da Deliberação 06/2023, sobre a criação dessa Câmara Técnica, que foi aprovada com zero votos contrários e zero abstenções. Foi informado que posteriormente será enviado um *link* de formulário para preenchimento dos membros sobre o interesse em integrar a Câmara Técnica. **Item 7 – Assuntos Gerais:** Durante a Assembleia foi informada sobre a realização de reunião entre a Adasa e membros dos 3 (três) Comitês de Bacia Hidrográfica do Distrito Federal sobre a Taxa de Fiscalização de Usos de Recursos Hídricos Para Não Prestadores de Serviços Públicos (TFU), a ser realizada na segunda-feira 18/09/2023 às 15h30, em que 2 (dois) membros de cada CBH poderão participar. Após questionar quem poderia participar da reunião, o presidente Gilmar se voluntariou, seguido do vice-presidente Paulo no caso da impossibilidade de participação do Secretário-Geral Cláudio. **Item 8 – Encerramento:** Houve cerimônia para tirar foto em grupo de todos os membros da gestão 2023-2027. Sem mais a tratar, o novo presidente, Gilmar Batistella, encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pelo Presidente e Secretário-Geral.

gov.br Documento assinado digitalmente
GILMAR BATISTELLA
Data: 29/11/2023 15:47:44-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

GILMAR BATISTELLA
Presidente

CLÁUDIO MALINSKI
Secretário-Geral

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PRETO NO DISTRITO FEDERAL - CBH PRETO-DF
ATA DAS PLENÁRIAS SETORIAIS
Plenária Setorial – Segmento dos Usuários

Às nova horas e trinta minutos do dia dezessete de agostos de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no auditório da COOPA-DF, ***a Plenária Setorial do Segmento dos Usuários do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal (CBH Preto-DF)***, para designar as titularidades e suplências dos habilitados ao processo eleitoral, conforme informado na convocação enviada via e-mail e divulgada na Deliberação 02/2023 *ad referendum* que prorrogou o processo eleitoral do CBH.

Estiveram presentes os habilitados ao processo eleitoral do segmento dos usuários: *Setor de Irrigação e Uso Agropecuário*: Jacó Paulo Bonato; Leandro Luis Maldaner; Paulo Luis Kruger; Valdemar Cenci; Leomar Cenci; Ricardo Cenci. *Setor de Indústria, mineração, captação e diluição de seus efluentes industriais*: Cooperativa Agropecuária da Região do Distrito Federal – COOPA-DF – Kayla Alves Goulart. Como convidados participaram: Cláudio Malinski (Presidente do CBH), Israel Torres (Adasa), Marina Ribeiro (Brasília Ambiental), Wendel Lopes (Adasa), Giovanna (Adasa), Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

Nesse sentido, o presidente Cláudio Malinski abriu a reunião agradecendo a presença de todos e convidou para a composição da mesa o Vice-Presidente Paulo Luis Kruger (usuário), o Presidente da mesa da Comissão Eleitoral, Israel Torres (Adasa), a Secretária da mesa, Kayla Alves Goulart (COOPA-DF). Em seguida, Israel Torres deu início à Plenária Setorial do Segmento dos Usuários, informando que existem 5 (cinco) vagas para o setor de irrigação e uso agropecuário e 6 (seis) inscritos habilitados. Portanto, foi questionado aos usuários presentes sobre a suplência, em que um deles poderia se voluntariar ou seguir para a votação. O habilitado Ricardo Cenci se voluntariou, resultando na relação abaixo.

MEMBROS ELEITOS SEGMENTO USUÁRIOS - IRRIGAÇÃO E USO AGROPECUÁRIO		
VAGA	**TITULAR**	**SUPLENTE**

Vaga 01	Jacó Paulo Bonato	
Vaga 02	Leandro Luis Maldaner	
Vaga 03	Paulo Luis Kruger	
Vaga 04	Valdemar Cenci	Ricardo Cenci
Vaga 05	Leomar Cenci	

Israel agradeceu a participação de todos no processo eleitoral e informou sobre a possibilidade de recurso da Plenária, de 21 a 22 de agosto de 2023, com o resultado final sendo publicado no dia 24 de agosto de 2023.

Por fim, o presidente Cláudio agradeceu o trabalho da Comissão Eleitoral e a todos pela participação, além de agradecer à Adasa pelo apoio dado em todos esses anos no papel de Secretaria Executiva e como membro do Poder Público ativo no Comitê. Também destacou a relevância da participação ativa de todos os membros no CBH para a boa realização dos trabalhos. Informou ainda sobre a realização da 39ª Reunião Ordinária e Assembleia de Posse do CBH Preto-DF, a ser realizada no dia 13 de setembro de 2023, às 9h30 na COOPA-DF.

Sem mais a tratar, o presidente, Cláudio Malinski, encerrou a reunião, informando que em sequência daria início à Plenária Setorial do Segmento das Organizações Civis.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PRETO NO DISTRITO FEDERAL - CBH PRETO-DF
ATA DAS PLENÁRIAS SETORIAIS

Plenária Setorial – Segmento das Organizações Civis

Às dez horas do dia dezessete de agosto de dois mil e vinte e três, após a verificação da presença e quórum, iniciou-se, presencialmente no auditório da COOPA-DF, ***a Plenária Setorial do Segmento das Organizações Civis do Comitê de Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal (CBH Preto-DF)***, para designar as titularidades e suplências dos habilitados ao processo eleitoral, conforme informado na convocação enviada via e-mail e divulgada na Deliberação 02/2023 *ad referendum* que prorrogou o processo eleitoral do CBH.

Estiveram presentes os habilitados ao processo eleitoral do segmento das organizações civis: *Setor de Sindicatos de trabalhadores, associações técnicas e profissionais não governamentais e associações comunitárias*: Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal – FAPE-DF – Amanda Gaban Fillipi; Sindicato Rural do Distrito Federal – SRDF – Cláudio Malinski. Como convidados participaram: Israel Torres (Adasa), Marina Ribeiro (Brasília Ambiental), Kayla Alves Goulart (COOPA-DF), Wendel Lopes (Adasa), Giovanna (Adasa), Karine Karen Martins Santos Campos (ABHA), Marina Libanio (ABHA) e Camila Areal (ABHA).

Nesse sentido, o presidente Cláudio Malinski abriu a reunião agradecendo a presença de todos e convidou para a composição da mesa o Vice-Presidente Paulo Luis Kruger (usuário), o Presidente da mesa da Comissão Eleitoral, Israel Torres (Adasa), a Secretária da mesa, Kayla Alves Goulart (COOPA-DF). Em seguida, Israel Torres deu início à Plenária Setorial do Segmento das Organizações Civis, informando que houveram menos inscritos do que as vagas para os setores, sendo 2 (dois) inscritos para 3 (três) vagas para o setor de entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos, e 2 (dois) inscritos para 2 (duas) vagas para o setor de sindicatos de trabalhadores, associações técnicas e profissionais não governamentais e associações comunitárias, de modo que todos os inscritos ocuparam vagas de titulares, com a FAPE-DF e o SRDF ocupando titularidade e suplência de suas respectivas vagas, conforme relação abaixo.

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PRETO NO DISTRITO FEDERAL - CBH PRETO-DF
ATA DAS PLENÁRIAS SETORIAIS

MEMBROS ELEITOS SEGMENTO ORGANIZAÇÕES SOCIEDADE CIVIL		
INTERESSADO	**SETOR**	**TITULARIDADE**
Associação de Ciclistas de Planaltina (Asciclo)	Organizações Civis/Sociedade Civil – Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos.	Titular
Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal (FAPE/DF)	Organizações Civis/Sociedade Civil – Sindicatos de trabalhadores, associações técnicas e profissionais não governamentais e associações comunitárias.	Titular
Ruraltur	Organizações Civis/Sociedade Civil – Entidades ambientalistas ou relacionadas a interesses difusos.	Titular
Sindicato Rural do Distrito Federal (SRDF)	Organizações Civis/Sociedade Civil – Sindicatos de trabalhadores, associações técnicas e profissionais não governamentais e associações comunitárias.	Titular
MEMBROS ELEITOS SEGMENTO ORGANIZAÇÕES CIVIS/ SOCIEDADE CIVIL		
VAGA	**ENTIDADE**	**TITULARIDADE**
Vaga 01	Associação de Ciclistas de Planaltina (Asciclo)	Titular
Vaga 02	Federação da Agricultura e Pecuária do Distrito Federal (FAPE/DF)	Titular e Suplente
Vaga 03	Ruraltur	Titular
Vaga 04	Sindicato Rural do Distrito Federal (SRDF)	Titular e Suplente
Vaga 05	Em aberto	Vaga não preenchida

COMITÊ DE BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PRETO NO DISTRITO FEDERAL - CBH PRETO-DF
ATA DAS PLENÁRIAS SETORIAIS

Vaga 06	Em aberto	Vaga não preenchida

Israel agradeceu a participação de todos no processo eleitoral e informou sobre a possibilidade de recurso da Plenária, de 21 a 22 de agosto de 2023, com o resultado final sendo publicado no dia 24 de agosto de 2023.

Por fim, o presidente Cláudio agradeceu o trabalho da Comissão Eleitoral e a todos pela participação, além de agradecer à Adasa pelo apoio dado em todos esses anos no papel de Secretaria Executiva e como membro do Poder Público ativo no Comitê. Também destacou a relevância da participação ativa de todos os membros no CBH para a boa realização dos trabalhos. Informou ainda sobre a realização da 39ª Reunião Ordinária e Assembleia de Posse do CBH Preto-DF, a ser realizada no dia 13 de setembro de 2023, às 9h30 na COOPA-DF.

Sem mais a tratar, o presidente, Cláudio Malinski, encerrou a reunião. Eu, Camila Vaz Areal, lavrei a presente ata, que irá assinada pelo Presidente e Vice-Presidente.

CLÁUDIO MALINSKI
Presidente

PAULO LUIS KRUGER: 27453650020
Digitally signed by PAULO LUIS KRUGER: 27453650020
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, OU=RFB e-CPF A1, OU=(EM BRANCO), OU=23611907000192, OU=presencial, CN=PAULO LUIS KRUGER:27453650020
Reason: I am the author of this document
Location:
Date: 2023-09-19 09:57:40

PAULO LUÍS KRUGER
Vice-Presidente

Gmail

CBH Paranaíba-DF <cbhparanaibadf@gmail.com>

C O N V O C A Ç Ã O - 4 EICOB - 05.12.23 - Brasília - DF.

10 mensagens

CBH Paranaíba-DF <cbhparanaibadf@gmail.com> 24 de novembro de 2023 às 15:54

Senhores Conselheiros (as), boa tarde!

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, Alba Evangelista Ramos, convoca V.S.ª para o **4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB)**, a ser realizado no dia **05 de dezembro (terça-feira), das 8h30 às 17h00,** conforme Programação anexa.



MODALIDADE: Presencial

LOCAL: Centro de Práticas Sustentáveis - Jardins Mangueiral.

Importante: Haverá disponibilização de transporte com saída da Adasa. Para utilização do transporte ofertado, basta enviar nome completo junto da confirmação de participação via email solicitando reserva de vaga na van. A saída está programada para 7h45 do dia 5 de dezembro de 2023 na Adasa (SAIN Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N, Ala Norte, DF).

Observação: O almoço não será disponibilizado pelos organizadores, apenas o translado para restaurantes nas redondezas.

Pedimos que confirmem presença até o dia 29.11.2023 (quarta-feira) para organização e verificação de quórum, pelo e-mail: cbhparanaibadf@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771.

--

ABHA
GESTÃO DE ÁGUAS

CAMILA AREAL
Auxiliar Administrativa
(61) 99842-2771
Secretaria Executiva dos Comitês do DF
Escritório Regional Brasília/DF
www.agenciaabha.com.br
Facebook: abhagestaodeaguas

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, Alba Evangelista Ramos, convoca V.S.ª para o 4° Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB), a ser realizado no dia 05 de dezembro (terça-feira), das 8h30 às 17h00, conforme Programação anexa.

[Programação 4° EICOB.jpeg]

MODALIDADE: Presencial

LOCAL: Centro de Práticas Sustentáveis - Jardins Mangueiral.

Importante: Haverá disponibilização de transporte com saída da Adasa. Para utilização do transporte ofertado, basta enviar nome completo junto da confirmação de participação via email solicitando reserva de vaga na van. A saída está programada para 7h45 do dia 5 de dezembro de 2023 na Adasa (SAIN Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N, Ala Norte, DF).

Observação: O almoço não será disponibilizado pelos organizadores, apenas o translado para restaurantes nas redondezas.

Pedimos que confirmem presença até o dia 29.11.2023 (quarta-feira) para organização e verificação de quórum, pelo e-mail: cbhparanaibadf@gmail.com<mailto:comite.araguari@agenciaabha.com.br> ou pelo telefone (61) 99842-2771.
--
[https://ci3.googleusercontent.com/mail-sig/AIorK4ztVIhzNEeYPaoYop8oaNCWjsNoMJSKMle0zsvPMTgf_iweJGCrf8GmGipbh6ARDPDhB6WtbPU]



Programação 4° EICOB.jpeg
342K

Simone Rodrigues da Rocha <simone.rocha@adasa.df.gov.br> 29 de novembro de 2023 às 11:30
Para: "cbhparanaibadf@gmail.com" <cbhparanaibadf@gmail.com>

Bom dia,

Sou substituta do representante do CBH Paranaíba – DF e gostaria de confirmar minha presença, porém só poderei comparecer no período da tarde. É possível participar dessa forma?

Desde já agradeço.

Atenciosamente,

Simone Rodrigues da Rocha

Reguladora de Serviços Públicos

Coordenação de Outorga – COUT

Superintendência de Recursos Hídricos – SRH/ADASA

3961-5032

Adasa
Agência Reguladora de Águas,
Energia e Saneamento Básico do Distrito Federal

De: CBH Paranaíba-DF <cbhparanaibadf@gmail.com>
Enviada em: sexta-feira, 24 de novembro de 2023 15:55
Assunto: C O N V O C A Ç Ã O - 4 EICOB - 05.12.23 - Brasília - DF.

Senhores Conselheiros (as), boa tarde!

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, Alba Evangelista Ramos, convoca V.S.ª para o **4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB)**, a ser realizado no dia **05 de dezembro (terça-feira), das 8h30 às 17h00,** conforme Programação anexa.



MODALIDADE: Presencial

LOCAL: Centro de Práticas Sustentáveis - Jardins Mangueiral.

Importante: Haverá disponibilização de transporte com saída da Adasa. Para utilização do transporte ofertado, basta enviar nome completo junto da confirmação de participação via email solicitando reserva de vaga na van. A saída está programada para 7h45 do dia 5 de dezembro de 2023 na Adasa (SAIN Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N, Ala Norte, DF).

Observação: O almoço não será disponibilizado pelos organizadores, apenas o translado para restaurantes nas redondezas.

Pedimos que confirmem presença até o dia 29.11.2023 (quarta-feira) para organização e verificação de quórum, pelo e-mail: cbhparanaibadf@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771.

--

ABHA GESTÃO DE ÁGUAS

CAMILA AREAL
Auxiliar Administrativa
(61) 99842-2771
Secretaria Executiva dos Comitês do DF
Escritório Regional Brasília/DF
www.agenciaabha.com.br
Facebook: abhagestaodeaguas

CBH Paranaíba-DF <cbhparanaibadf@gmail.com> 29 de novembro de 2023 às 12:09
Para: Simone Rodrigues da Rocha <simone.rocha@adasa.df.gov.br>

Boa tarde Simone, é possível sim! Todavia não conseguiremos fornecer o transporte de ida, apenas da volta. Precisaria verificar internamente se a Adasa consegue fornecer um carro para sua ida pela tarde.

Atenciosamente,

[Texto das mensagens anteriores oculto]
--

ABHA GESTÃO DE ÁGUAS

CAMILA AREAL
Auxiliar Administrativa
(61) 99842-2771
Secretaria Executiva dos Comitês do DF
Escritório Regional Brasília/DF
www.agenciaabha.com.br
Facebook: abhagestaodeaguas

DIMAM - Divisão de Meio Ambiente <dimam@novacap.df.gov.br> 29 de novembro de 2023 às 17:48
Para: CBH Paranaíba-DF <cbhparanaibadf@gmail.com>

Em atenção ao e-mail encaminhado referente ao 4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, informamos que temos interesse em participar do evento.
Dessa forma, indicamos 3 (três) pessoas da Novacap que deverão utilizar o transporte que será disponibilizado.

Atenciosamente,

Divisão de Meio Ambiente - DIMAM/DEINFRA/DU
Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP
Tel. (61) 3403-2642

De: CBH Paranaíba-DF <cbhparanaibadf@gmail.com>
Enviado: sexta-feira, 24 de novembro de 2023 15:54:43
Assunto: C O N V O C A Ç Ã O - 4 EICOB - 05.12.23 - Brasília - DF.

Senhores Conselheiros (as), boa tarde!

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, Alba Evangelista Ramos, convoca V.S.ª para o 4° Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB), a ser realizado no dia 05 de dezembro (terça-feira), das 8h30 às 17h00, conforme Programação anexa.

[Programação 4° EICOB.jpeg]

MODALIDADE: Presencial

LOCAL: Centro de Práticas Sustentáveis - Jardins Mangueiral.

Importante: Haverá disponibilização de transporte com saída da Adasa. Para utilização do transporte ofertado, basta enviar nome completo junto da confirmação de participação via email solicitando reserva de vaga na van. A saída está programada para 7h45 do dia 5 de dezembro de 2023 na Adasa (SAIN Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N, Ala Norte, DF).

Observação: O almoço não será disponibilizado pelos organizadores, apenas o translado para restaurantes nas redondezas.

Pedimos que confirmem presença até o dia 29.11.2023 (quarta-feira) para organização e verificação de quórum, pelo e-mail: cbhparanaibadf@gmail.com<mailto:comite.araguari@agenciaabha.com.br> ou pelo telefone (61) 99842-2771.
--
[https://ci3.googleusercontent.com/mail-sig/AIorK4ztVIhzNEeYPaoYop8oaNCWjsNoMJSKMle0zsvPMTgf_iweJGCrf8GmGipbh6ARDPDhB6WtbPU]



Programação 4° EICOB.jpeg
342K

CBH Paranaíba-DF <cbhparanaibadf@gmail.com> 29 de novembro de 2023 às 18:07
Para: DIMAM - Divisão de Meio Ambiente <dimam@novacap.df.gov.br>

Boa tarde, não foi possível conferir o nome dos indicados.

Atenciosamente,
[Texto das mensagens anteriores oculto]
--

ABHA GESTÃO DE ÁGUAS
CAMILA AREAL
Auxiliar Administrativa
(61) 99842-2771
Secretaria Executiva dos Comitês do DF
Escritório Regional Brasília/DF
www.agenciaabha.com.br
Facebook: abhagestaodeaguas

Simone Rodrigues da Rocha <simone.rocha@adasa.df.gov.br> 4 de dezembro de 2023 às 13:14
Para: "cbhparanaibadf@gmail.com" <cbhparanaibadf@gmail.com>

Boa tarde,

Agradeço pelas informações. Provavelmente irei com meu carro.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Samuel Almeida Fonseca <samuel.fonseca@slu.df.gov.br> 4 de dezembro de 2023 às 14:59
Para: CBH Paranaíba-DF <cbhparanaibadf@gmail.com>

Prezados,

Por conta de incompatibilidade de agenda, informo que não poderei comparecer ao 4 EICOB.

Atenciosamente,
Samuel Almeida Fonseca

Analista de Planejamento Urbano e Infraestrutura
Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal - SLU/DF

De: CBH Paranaíba-DF <cbhparanaibadf@gmail.com>
Enviado: sexta-feira, 24 de novembro de 2023 15:54:43
Assunto: C O N V O C A Ç Ã O - 4 EICOB - 05.12.23 - Brasília - DF.

Senhores Conselheiros (as), boa tarde!

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal, Alba Evangelista Ramos, convoca V.S.ª para o 4° Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB), a ser realizado no dia 05 de dezembro (terça-feira), das 8h30 às 17h00, conforme Programação anexa.

[Programação 4° EICOB.jpeg]

MODALIDADE: Presencial

LOCAL: Centro de Práticas Sustentáveis - Jardins Mangueiral.

Importante: Haverá disponibilização de transporte com saída da Adasa. Para utilização do transporte ofertado, basta enviar nome completo junto da confirmação de participação via email solicitando reserva de vaga na van. A saída está programada para 7h45 do dia 5 de dezembro de 2023 na Adasa (SAIN Estação Rodoferroviária de Brasília, S/N, Ala Norte, DF).

Observação: O almoço não será disponibilizado pelos organizadores, apenas o translado para restaurantes nas redondezas.

Pedimos que confirmem presença até o dia 29.11.2023 (quarta-feira) para organização e verificação de quórum, pelo e-mail: cbhparanaibadf@gmail.com<mailto:comite.araguari@agenciaabha.com.br> ou pelo telefone (61) 99842-2771.
--
[https://ci3.googleusercontent.com/mail-sig/AIorK4ztVIhzNEeYPaoYop8oaNCWjsNoMJSKMle0zsvPMTgf_iweJGCrf8GmGipbh6ARDPDhB6WtbPU]



Programação 4° EICOB.jpeg
342K

Gmail

CBH Maranhão-DF <cbhmaranhao@gmail.com>

C O N V O C A Ç Ã O - 4 EICOB - 05.12.23 - Brasília - DF.

5 mensagens

CBH Maranhão-DF <cbhmaranhao@gmail.com> 24 de novembro de 2023 às 15:54
Cco:

Senhores Conselheiros (as), boa tarde!

A Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal, Ildenilda de Oliveira Silva, convoca V.S.ª para o **4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB)**, a ser realizado no dia **05 de dezembro (terça-feira), das 8h30 às 17h00,** conforme Programação anexa.



MODALIDADE: Presencial

LOCAL: Centro de Práticas Sustentáveis - Jardins Mangueiral.

Gmail

CBH Preto-DF <cbhpreto@gmail.com>

C O N V O C A Ç Ã O - 4 EICOB - 05.12.23 - Brasília - DF.

3 mensagens

CBH Preto-DF <cbhpreto@gmail.com> 24 de novembro de 2023 às 15:54

Senhores Conselheiros (as), boa tarde!

O Presidente do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal, Gilmar Batistella, convoca V.S.ª para o **4º Encontro de Integração dos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal (EICOB)**, a ser realizado no dia **05 de dezembro (terça-feira), das 8h30 às 17h00,** conforme Programação anexa.



MODALIDADE: Presencial

LOCAL: Centro de Práticas Sustentáveis - Jardins Mangueiral.

CBH MARANHÃO - DF

CONVOCATÓRIA

REUNIÃO DIRETORIA (2023-2025) DO CBH MARANHÃO-DF

Prezadas, Senhoras membros da Diretoria do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão-DF, convocar Vossa Senhoria a participar da Reunião interna da Diretoria 2023/2025, a realizar-se no dia 14 de julho de 2023, entre às 9h30 e 11h30, na sede da ABHA, em Brasília - DF, com os seguintes itens de pauta:

PAUTA REUNIÃO DIRETORIA

9h30 - Início

Item 1 – Continuidade dos Grupos de Trabalho e Câmaras Técnicas;

Item 2 – Planos de Trabalho (PROCOMITÊS);

2.1 Plano de Capacitação;

Item 3 – Revisão do Enquadramento;

Item 4 – Apresentação das funções;

Item 5 – XXV ENCOB 2023 – Encontro Nacional de Comitês de Bacias;

Item 6 – Proposta de Layout do Site do CBH;

Item 7 – Convite à outras instituições/usuários - vagas não preenchidas - prazo 14/08/2023;

Item 8 – Participação SEMA;

Item 9 – Plano Anual de Atividades;

Item 10 – Informes Gerais.

11h30 - Encerramento.

Brasília - DF, 13 de julho de 2023.

Atenciosamente,

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA

Presidente do CBH Maranhão-DF

Lista de presença - Reunião Diretoria CBH Maranhão-DF

Data: 14/07/2023 (sexta-feira)

Horário: 9h30

Local: sede ABHA-DF (Edifício Victoria Office Tower, sala 934)

CBH MARANHÃO - DF

Participantes	Função	Instituição	Assinatura
Ildenilda de Oliveira Silva	Presidente	Na Roça Culinária Caipira	
Andréia Ferreira de Aguiar	Vice-presidente	ASFER	
Patrícia Valls e Silva	Secretário-geral	IBRAM	ONLINE
Karine Karen Martins Santos Campos	Supervisora Administrativa	ABHA	
Mariana Libânio de Andrade	Assessora de Comunicação	ABHA	
Camila Vaz Areal	Auxiliar Administrativa	ABHA	

CBH MARANHÃO - DF

CONVOCATÓRIA

REUNIÃO DIRETORIA (2023-2025) DO CBH MARANHÃO-DF

Prezadas, Senhoras membros da Diretoria do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão-DF, convocar Vossa Senhoria a participar da Reunião interna da Diretoria 2023/2025, a realizar-se no dia 26 de julho de 2023, entre às 9h30 e 11h30, na sede da ABHA, em Brasília - DF, com os seguintes itens de pauta:

PAUTA REUNIÃO DIRETORIA

9h30 - Início

Item 1 – Transição - fala ex presidente;

Item 2 – Planos de Trabalho (PROCOMITÊS);

2.1 Plano de Capacitação;

Item 3 – Revisão do Enquadramento;

Item 4 – Resultado formulário - temas sugeridos pelos membros do CBH;

Item 5 – XXV ENCOB 2023 – Encontro Nacional de Comitês de Bacias;

Item 7 – Convite à outras instituições/usuários - vagas não preenchidas - prazo 14/08/2023;

Item 9 – Plano Anual de Atividades;

Item 10 – Informes Gerais.

11h30 - Encerramento.

Brasília - DF, 24 de julho de 2023.

Atenciosamente,

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA

Presidente do CBH Maranhão-DF

Lista de presença - Reunião Diretoria CBH Maranhão-DF e convidados

Data: 26/07/2023 (quarta-feira)

Horário: 9h30

Local: sede ABHA-DF (Edifício Victoria Office Tower, sala 934)

CBH MARANHÃO - DF

Participantes	Função	Instituição	Assinatura
Ildenilda de Oliveira Silva	Presidente	Na Roça Culinária Caipira	remoto
Andréia Ferreira de Aguiar	Vice-presidente	ASFER	remoto
Patrícia Valls e Silva	Secretário-geral	IBRAM	remoto
Rodolfo Siqueira de Brito	Usuário	Grota do Lobo	
Karine Karen Martins Santos Campos	Supervisora Administrativa	ABHA	
Mariana Libânio de Andrade	Assessora de Comunicação	ABHA	
Camila Vaz Areal	Auxiliar Administrativa	ABHA	

CBH MARANHÃO - DF

CONVOCATÓRIA

3ª REUNIÃO DA DIRETORIA DO CBH MARANHÃO-DF

Prezados (as) Senhores (as) membros (as) da Diretoria do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Maranhão no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Maranhão-DF, convocar Vossa Senhoria a participar da **3ª Reunião da Diretoria CBH Maranhão-DF do biênio 2023/2025**, a realizar-se no dia **20 de fevereiro de 2024, entre às 10h e 12h**, na sede da ABHA, em Brasília - DF, com os seguintes itens de pauta:

PAUTA 3ª REUNIÃO DA DIRETORIA DO CBH MARANHÃO-DF

10h - Início

Item 1 – Pauta da 39ª Reunião Ordinária;

1.1 – Almoço em comemoração ao aniversário do Comitê;

Item 2 – Plano de Atividades e Agenda Anual de 2024;

Item 3 – Data do Festival de Turismo e Aventura da Fercal (FTAF);

Item 4 – Relatório Anual de Atividades de 2023;

Item 5 – Moção sobre a APM (Marcelo Benini);

Item 6 – Ações do GTEA Maranhão-DF;

Item 7 – Informes Gerais;

Item 8 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita até o dia 19 de fevereiro de 2024, através do e-mail cbhmaranhao@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 15 de fevereiro de 2024.

ILDENILDA DE OLIVEIRA SILVA
Presidente do CBH Maranhão-DF

CBH PRETO - DF

C O N V O C A T Ó R I A

REUNIÃO DIRETORIA (2023-2025) DO CBH PRETO-DF

Prezados, Senhores membros da Diretoria do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Preto-DF, convocar Vossa Senhoria a participar da Reunião interna da Diretoria 2023/2025, a realizar-se no dia 04 de outubro de 2023, entre às 9h30 e 11h30, na sede da ABHA, em Brasília - DF, com os seguintes itens de pauta:

PAUTA REUNIÃO DIRETORIA DO CBH PRETO-DF

9h30 - Início

Item 1 – Boa vindas;

Item 2 – Apresentação das funções;

Item 3 – Planos de Trabalho (PROCOMITÊS);

Item 4 – Plano de Atividades 2023 e 2024;

4.1 Plano de Capacitação;

Item 5 – Processo Eleitoral Complementar;

Item 6 – Trabalho Câmara Técnica e possível criação de GT;

Item 7 – Relatório Anual de Atividades;

Item 8 – Informes Gerais.

11h30 - Encerramento.

Brasília - DF, 29 de setembro de 2023.

Atenciosamente,

Gilmar Batistella

GILMAR BATISTELLA

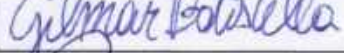
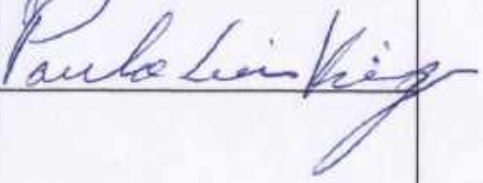
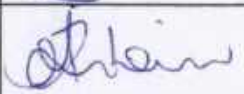
Presidente do CBH Preto-DF

Lista de presença - Reunião Diretoria CBH Afluentes do rio Preto - DF

Data: 04/10/2023 (quarta-feira)

Local: sede ABHA - DF (Edifício Victoria Office Tower)

CBH PRETO - DF

Participantes	Função	Instituição	Assinatura
Gilmar Batistella	Presidente	Emater	
Paulo Luís Kruger	Vice Presidente	Usuário	
Cláudio Malinski	Secretário-Geral	Sindicato Rural do Distrito Federal (SRDF)	
Karine Karen Martins Santos Campos	Supervisora Administrativa	ABHA	
Mariana Libânio de Andrade	Assessora de Comunicação	ABHA	
Camila Vaz Areal	Auxiliar Administrativa	ABHA	

CBH PRETO - DF

CONVOCATÓRIA

2ª REUNIÃO DA DIRETORIA DO COMITÊ DA BACIA HIDROGRÁFICA DOS AFLUENTES DO RIO PRETO NO DISTRITO FEDERAL

Prezados (as) Senhores (as) membros da Diretoria do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Preto no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Preto-DF, convocar Vossa Senhoria a participar da **2ª Reunião de Diretoria**, a realizar-se no dia **08 de fevereiro de 2024, entre as 9h00 e 11h00**, no escritório da Abha no DF, com a seguinte pauta:

PAUTA 2ª REUNIÃO DA DIRETORIA DO CBH PRETO-DF

9h00 - Início

Item 1 – Abertura, verificação de presença e quórum;

Item 2 – Leitura das atribuições do regimento interno;

2.1 – Emails e mensagens no grupo;

2.2 – Ferramenta Trello;

2.3 - Ofícios Conjuntos em aberto;

Item 3 – Finalização da pauta da 40ª Reunião Ordinária:

3.1 - Aniversário do CBH Preto-DF - 18/01;

3.2 - Relatório de atividades de 2023;

3.3 - Deliberação indicação de representantes para compor a Câmara Técnica;

3.4 - Ofício-Circular 1: Convites para as vagas remanescentes;

3.5 - Campanha "Minha História com o CBH"

Item 4 – Roteiro da Visita de Campo de 23 de abril de 2024.

Item 6 – Encerramento.

Solicito que a confirmação de presença seja feita através do e-mail cbhpreto@gmail.com ou pelo telefone (61) 99842-2771, para fins de verificação de quórum.

Brasília - DF, 2 de fevereiro de 2024.

Atenciosamente,

Gilmar Batistella

GILMAR BATISTELLA
Presidente do CBH Preto-DF

CBH PARANAÍBA - DF

REUNIÃO DIRETORIA (2023-2025) DO CBH PARANAÍBA

Prezados (as) Senhores (as) membros da Diretoria do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal,

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Paranaíba-DF, convocar Vossa Senhoria a participar da **Reunião interna da Diretoria 2023/2025**, a realizar-se no dia **26 de junho de 2023, entre às 14h** e **16h,** na sede da ABHA, em Brasília - DF, com a seguinte pauta:

PAUTA REUNIÃO DIRTETORIA

14h - Início

Item 1 – Continuidade dos Grupos de Trabalho;

Item 2 – Continuidade das Câmaras Técnicas;

Item 3 – Revisão do Enquadramento;

Item 4 – Planos de Trabalho (PROCOMITÊS);

Item 5 – Assinatura Termo de Posse da Diretoria;

Item 6 – Apresentação das funções;

Item 7 – Convite à outras instituições/usuários;

Item 8 – Republicação Portaria SEMA;

Item 9 – Acompanhamento do Plano de Bacia;

Item 10 – Alteração do Regimento Interno; e

Item 11 – Informes Gerais.

16h - Encerramento.

Brasília - DF, 22 de junho de 2023.

Atenciosamente,

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente do CBH Paranaíba-DF

Lista de presença - Reunião Diretoria CBH Afluentes do rio Paranaíba - DF

CBH PARANAÍBA - DF

Data: 26/06/2023 (segunda-feira)
Local: sede ABHA - DF (Edifício Victoria Office Tower)

Participantes	Função	Instituição	Assinatura
Alba Evangelista Ramos	Presidente	TWRA	
Anne Caroline Lobo Borges	Vice Presidente	EMATER	
Carlo Renan Cáceres de Brites	Secretário-Geral	CAESB	
Karine Karen Martins Santos Campos	Supervisora Administrativa	ABHA	
Mariana Libânio de Andrade	Assessora de Comunicação	ABHA	
Camila Vaz Areal	Auxiliar Administrativa	ABHA	

CBH PARANAÍBA - DF

CONVOCATÓRIA
REUNIÃO DIRETORIA DO CBH PARANAÍBA-DF E CONVIDADOS

Prezados (as),

Venho, no uso das atribuições a mim conferidas pelo inciso II do artigo 12 do Regimento Interno do CBH Paranaíba-DF, convocar Vossa Senhoria a participar da Reunião interna da Diretoria, a realizar-se no dia 10 de julho de 2023, **entre às 9h30** e **12h,** na sede da ABHA em Brasília, no setor de autarquias sul Edifício Victoria Office Tower sala 934, com a seguinte pauta:

PAUTA REUNIÃO DIRETORIA DO CBH PARANAÍBA-DF

9h30 - Início

Item 1 – Atualização dos Grupos de Trabalho;

Item 2 – Atualização das Câmaras Técnicas;

Item 3 – Revisão do Enquadramento (Plano de Recursos Hídricos);

Item 4 – Plano de Trabalho (PROCOMITÊS);

4.1 Capacitação

Item 5 – Convite à outras instituições/usuários;

Item 6 – Acompanhamento do Plano de Bacia;

Item 7 – Acervo do site;

Item 8 – Indicação da CTPA (CRH-DF);

Item 9 – Plano Anual do CBH Paranaíba-DF;

Item 10 – Agendamento da 54ª Reunião Extraordinária.

12h - Encerramento.

Brasília - DF, 7 de julho de 2023.

Atenciosamente,

ALBA EVANGELISTA RAMOS
Presidente do CBH Paranaíba-DF

Lista de presença - Reunião Diretoria CBH Afluentes do Rio Paranaíba no DF e Convidados

Data: 10/07/2023 (segunda-feira)

Horário: 9h30

Local: sede ABHA-DF (Edifício Victoria Office Tower, sala 934)

CBH PARANAÍBA - DF

Participantes	Função	Instituição	Assinatura
Alba Evangelista Ramos	Presidente	TWRA	
Anne Caroline Lobo Borges	Vice-presidente	EMATER	
Carlo Renan Cáceres de Brites	Secretário-geral	CAESB	
Ricardo Tezini Minoti	Membro CBH	UnB	
Karine Karen Martins Santos Campos	Supervisora Administrativa	ABHA	
Mariana Libânio de Andrade	Assessora de Comunicação	ABHA	
Camila Vaz Areal	Auxiliar Administrativa	ABHA	
Thiago Alves Nascimento	Diretor - presidente	ABHA	remoto
Sândra Vieira	Coordenadora de Integração	ABHA	remoto