



RELATÓRIO TRIMESTRAL

Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho

EXERCÍCIO – ABRIL, MAIO E JUNHO 2025



CBH PARANAÍBA - DF



CBH MARANHÃO - DF



CBH PRETO - DF

Relatório Trimestral de Execução

Termo de Colaboração Nº 001/2023 - Plano de Trabalho

Brasília - DF
Julho/2025



Relatório apresentado à Agência Reguladora de Águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa), como parte das exigências do Termo de Colaboração nº 001/2023/Adasa - Plano de Trabalho.



**ASSOCIAÇÃO MULTISSETORIAL DE USUÁRIOS DE RECURSOS
HÍDRICOS DE BACIAS HIDROGRÁFICAS**

Presidente do Conselho de Administração da Abha

Antônio Reinaldo Caetano

Presidente do Conselho Fiscal da Abha

Marco Aurélio Martins Borges

Coordenadora de Integração

Sândra Lúcia Vieira

Ronaldo Barbosa

Diretor Presidente Interino / Gerente Administrativo e Financeiro

Supervisora Administrativa

Karine Karen Martins Santos Campos

Assessora de Comunicação

Mariana Libânio de Andrade

Auxiliar Administrativa

Camila Vaz Areal

Sede

Rua Marechal Deodoro, nº 80 - Centro
38.440-070 Araguari (MG)
(34) 3241-4849

Escritório de Apoio DF
Edifício Victória Office Tower
sala 934 Brasília (DF)

www.agenciaabha.com.br

abha@agenciaabha.com.br



SUMÁRIO

Sumário

1. TERMO DE COLABORAÇÃO	6
OBJETO	6
2. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA O CUMPRIMENTO DO OBJETO, DEMONSTRANDO O DESEMPENHO DAS METAS E DOS RESULTADOS ESPERADOS 7	
2.1 META 1 - INSTALAR E OPERACIONALIZAR O ESCRITÓRIO DE APOIO	7
2.2 META 2 – APOIAR O PLANEJAMENTO E A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DOS COMITÊS	8
2.3 META 3 - IMPLEMENTAR AÇÕES DE COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO	14
2.4 META 4 - APOIO ÀS ATIVIDADES DE COMPETÊNCIA DE COMITÊS	15
3. EXECUÇÃO FINANCEIRA	15
3.1 - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS	15
3.2 - MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA	16
3.3 - CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA	17
3.4 - RELAÇÃO DE PAGAMENTOS	18
3.5 - EVOLUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	21
3.6 - CONSIDERAÇÕES	21
3.7 – DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA	21
4 - CONSIDERAÇÕES FINAIS	23
5 - ANEXOS - Comprovação do cumprimento do objeto por meio de documentos (listas de presença, fotos, depoimentos, vídeos e outros suportes)	23

RELATÓRIO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO - ANO BASE 2025

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 001/2023/ADASA

PERÍODO – ABRIL, MAIO E JUNHO DE 2025

Este documento apresenta o Relatório Trimestral de Execução da Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (Abha Gestão de Águas), referente ao período de abril, maio e junho de 2025, quando se concluiu o segundo trimestre de 2025, em cumprimento às disposições do Termo de Colaboração nº 001/2023/Adasa - Plano de Trabalho, formalizado com a Agência Reguladora de águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa), com o comparativo entre metas e resultados, listando as principais atividades realizadas para atendimento ao respectivo Plano de Trabalho.

A Abha, intitulada como Organização da Sociedade Civil (OSC), foi vencedora do Chamamento Público Nº 1/2022 - Adasa, com vistas à instalação e operacionalização do Escritório de Apoio aos Comitês das Bacias Hidrográficas do Distrito Federal e o contrato foi prorrogado em março de 2025 conforme Extrato do Primeiro Termo Aditivo presente no Diário Oficial do Distrito Federal nº 59 de 27 de março de 2025.

1.TERMO DE COLABORAÇÃO

O Termo de Colaboração é o instrumento jurídico, de direito civil, celebrado entre a Associação Multissetorial de Usuários de Recursos Hídricos de Bacias Hidrográficas (Abha Gestão de Águas) e a Agência Reguladora de águas, Energia e Saneamento do Distrito Federal (Adasa).

OBJETO

O Termo de Colaboração tem como objeto o alcance das metas constantes no Plano de Trabalho para a operacionalização de Escritório de Apoio aos Comitês de Bacias Hidrográficas do Distrito Federal, sede dos Comitês, no exercício da Abha nas funções de Escritório de Apoio aos CBHs Distritais - CBH Afluentes do Rio Paranaíba no DF, CBH Afluentes do Rio Preto no DF e CBH Afluentes do Rio Maranhão no DF.

As metas consistem em desenvolver atividades que visam apoiar as ações dos Comitês distritais por intermédio da implantação do Escritório de Apoio, para atuar como Secretaria Executiva, para executar as atividades de elaboração e organização documental,



planejamento das atividades do Comitê, comunicação, logística de reuniões, entre outras atividades.

Ressalta-se que a comprovação do cumprimento do objeto por meio de documentos (listas de presença, fotos, depoimentos, vídeos e outros suportes) e a comprovação das despesas encontram-se presentes no anexo deste relatório.

2. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA O CUMPRIMENTO DO OBJETO, DEMONSTRANDO O DESEMPENHO DAS METAS E DOS RESULTADOS ESPERADOS

2.1 META 1 - INSTALAR E OPERACIONALIZAR O ESCRITÓRIO DE APOIO

Esta Meta consiste na aquisição de bens para estruturar e mobiliar e operacionalizar o Escritório de Apoio, sede do Comitê, instalado em Brasília-DF, bem como contratar equipe para operacionalizar as atividades dos CBHs do Distrito Federal e executar o Plano de Trabalho proposto e aprovado.

Etapa 1.1. Adquirir bens e locar infraestrutura

Conforme informado nos relatórios trimestrais anteriores, o Escritório de Apoio está em pleno funcionamento, desde maio de 2023, com estrutura física adequada, com o endereço SAUS Quadra 4 - Edifício Victória Office Tower - sala 934 Brasília (DF).

Etapa 1.2 Contratar e manter pessoal

A equipe de trabalho para executar as ações necessárias de apoio aos CBHs distritais previstas e descritas no Plano de Trabalho se mantém, conforme dados abaixo:

- Supervisora Administrativa – Karine Karen Martins Santos Campos (contratação em 15/05/2023);
- Auxiliar administrativo – Camila Areal (contratação em 08/05/2023);
- Assessora de Comunicação – Mariana Libânio (contratação em 02/05/2023);



Além das profissionais listadas, que trabalham diretamente para o atendimento do Termo de Colaboração nº 001/2023/Adasa - Plano de Trabalho, outros profissionais da Abha atuam de maneira indireta e em tempo parcial para o projeto: 2 Coordenadoras; 2 Secretárias Executivas; 1 Gerente Administrativo e Financeiro; 1 Auxiliar Administrativo; 1 Analista Administrativo; Contabilidade e Tecnologia da Informação.

Informa-se que os currículos da equipe de trabalho que atuam diretamente para o atendimento do Termo de Colaboração nº 001/2023/Adasa - Plano de Trabalho foram apresentados no primeiro relatório trimestral de 2023.

Etapa 1.3. Operacionalização do escritório

Esta etapa, mensalmente é executada, de acordo com as necessidades encontradas para o funcionamento pleno do Escritório de Apoio.

2.2 META 2 – APOIAR O PLANEJAMENTO E A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DOS COMITÊS

Esta Meta consiste no atendimento às demandas administrativas dos Comitês do Distrito Federal, no planejamento das ações e da agenda de atividades, assim como sua execução, desenvolvendo desde as logísticas para as reuniões às documentações necessárias para formalização dos atos dos Comitês. Também, nesta Meta, estão inseridas as atividades de gestão documental e, ainda, a avaliação anual em relação ao trabalho executado pela Abha.

Etapa 2.1. Apoiar a Elaboração da Agenda Anual e do Relatório Anual de Atividades do CBHs

Para a elaboração da Agenda Anual das atividades dos CBHs de 2025, foram realizadas reuniões com as diretorias e dado o apoio na elaboração dos documentos, durante a 32ª Reunião Ordinária do CBH Paranaíba-DF, ocorrida em 31/10/2024, foi deliberado por meio da Deliberação nº 11/2024, o Plano e a Agenda Anual de Trabalho de 2025 do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal (CBH Preto-DF) para o ano de 2025. Já o CBH Maranhão-DF aprovou o seu Plano de Atividades por meio da Deliberação nº 10/2024, durante a 40ª Reunião Ordinária deste CBH, ocorrida em 05 de novembro de 2024.

O CBH Preto-DF aprovou em 12/11/2024 o seu Plano por meio da Deliberação nº 05/2024 –



Plano e Agenda Anual de Trabalho de 2025 em sua 41ª Reunião Ordinária. Ainda, as Câmaras Técnicas e os Grupos de Trabalho irão elaborar os seus Plano de Trabalho referente ao ano de 2025 em suas primeiras reuniões do ano.

Quanto aos Grupos de Trabalho e Câmaras Técnicas, seguem os Planos de Trabalho já aprovados:

- Deliberação nº 05/2025 – Ad referendum – Plano e Agenda Anual de Atividades da CT de 2025 – CBH Maranhão-DF;
- Deliberação nº 06/2025 – Plano de Trabalho do GTEA para 2025 – CBH Paranaíba-DF;
- Deliberação nº 05/2025 – Plano de Trabalho de 2025 Melchior – CBH Paranaíba-DF;
- Deliberação nº 04/2025 – Plano de Trabalho da CT de 2025 – CBH Paranaíba-DF;

Quanto aos Relatórios Anuais de Atividades dos CBHs de 2024, o CBH Paranaíba-DF aprovou o relatório por meio da Deliberação 03 de 06 de fevereiro de 2025, o CBH Preto-DF aprovou por meio da Deliberação nº 01 de 20 de fevereiro de 2025 e o CBH Maranhão-DF aprovou por meio da Deliberação nº 03 de 25 de fevereiro de 2025.

Etapa 2.2. Organizar e realizar as reuniões e eventos dos Comitês

Nesta etapa, durante o segundo trimestre – abril, maio e junho de 2025, foram realizadas as reuniões/ encontros a seguir, conforme as convocações, listas de presença e monitoramento de frequência apresentadas no anexo 1:

CBH Maranhão-DF:

33ª Reunião Extraordinária – CBH Maranhão-DF (conjunta CBHs e CRH-DF)

Data: 03/04/2025 - híbrida

Local: Adasa

7ª Reunião do Grupo de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF

Data: 13/05/2025 - híbrida

Local: Abha

34ª Reunião Extraordinária CBH Maranhão-DF (conjunta CBHs)

Data: 15/05/2025 - híbrida

Local: Adasa

41ª Reunião Ordinária – CBH Maranhão-DF

Data: 29/05/2025 - híbrida

Local: Adasa



8ª Reunião do Grupo de Educação Ambiental do CBH Maranhão-DF

Data: 26/06/2025 - híbrida

Local: Remota

Reunião Diretoria (biênio 2025-2027) e Abha

Data: 10/06/2025

Local: Abha

CBH Paranaíba-DF:**60ª Reunião Extraordinária CBH Paranaíba-DF (conjunta CBHs e CRH-DF)**

Data: 03/04/2025 - híbrida

Local: Adasa

11ª Reunião GT Grupo de Trabalho para trabalho interinstitucional para promover melhorias hidroambientais na bacia hidrográfica do rio Melchior do Comitê da Bacia Hidrográfica dos Afluentes do Rio Paranaíba no Distrito Federal – GT Melchior

Data: 10/04/2025 - híbrida

Local: Adasa

Reunião da Comissão de Acompanhamento do PIRH

Data: 14/04/2025 - remota

6ª Reunião Grupo de Educação Ambiental – CBH Paranaíba-DF

Data: 24/04/2025

Local: Adasa

5ª Reunião Câmara Técnica – CBH Paranaíba-DF

Data: 29/04/2025

Local: Adasa

61ª Reunião Extraordinária CBH Paranaíba-DF (conjunta CBHs)

Data: 15/05/2025 - híbrida

Local: Adasa

33º Congresso da Abes

Palestra da presidente do CBH Paranaíba-DF sobre implementação dos instrumentos de gestão no DF

Datas: 25 a 28/05/2025

Reunião para debater a construção de um grupo de trabalho para cuidar e solucionar conflitos na bacia do Ribeirão Santa Maria.

Data: 28/05/2025 – participação da presidente Alba Evangelista Ramos e do coordenador do GT Melchior, Ricardo Minotti.

Oficina de capacitação sobre enquadramento dos corpos hídricos em classes

Data: 10 e 11/06/2025

Local: ANA

Consulta Pública - Evento presencial do CBH Paranaíba DF com CBH Paranaíba sobre Alternativas de Enquadramento e Plano de Ação do PIRH Paranaíba.



Data: 12/06/2025

Local: Adasa

Reunião MPDFT e MPGO - soluções para Ribeirão Santa Maria

Data: 24/06/2025

Local: MPDFT

Reunião Diretoria (biênio 2025-2027) e Abha

Data: 27/06/2025

Local: Abha

CBH Preto-DF:

25º Reunião Extraordinária CBH Preto-DF (conjunta CBHs e CRH-DF)

Data: 03/04/2025

Local: Adasa

25ª Reunião Extraordinária CBH Preto-DF (conjunta CBHs)

Data: 15/05/2025 - híbrida

Local: Adasa

3ª Reunião Câmara Técnica CBH Preto-DF

Data: 23/05/2025

Local: Agrobrasil

Todos os CBHs

Reunião entre as Diretorias dos CBHs do DF, Abha-DF e Adasa

Data: 28/04/2025 – presencial

2ª Fórum Brasil das Águas: comitês distritais debatem desafios e soluções em torno da água.

Datas: 05 a 9/05/2025

Local: João Pessoa (PB)

Evento - início da execução de convênio para instalação de fossas sépticas biodigestoras em áreas rurais

Data: 03/06/2025

Local: Assentamento Contagem, na região da Fercal.

Reunião Adasa e diretorias dos Comitês de Bacias distrais se reúnem para debater TFU e Cobrança pelo uso da água

Data: 18/06/2025 – presencial

Reuniões PDOT/GTI

Reunião CRH-DF

Etapa 2.3. Avaliar anualmente a atuação da Entidade sem fins lucrativos por meio de questionários submetidos aos membros dos CBHs



A avaliação referente ao período de março 2024 a março de 2025 foi encaminhada à diretoria e coordenadores das Câmara Técnicas em março, conforme o indicador 2.8. As respostas estão presentes no Anexo 5 do Relatório Trimestral de janeiro, fevereiro e março de 2025.

Etapa 2.4. Definir e manter rotina de fluxo de documentos

A atividade está em andamento e será contínua.

Etapa 2.5. Elaborar e organizar os documentos para o funcionamento dos CBHs

No trimestre (abril, maio e junho/25), foram elaboradas as documentações listadas abaixo:

a) Convocações:

Destaca-se que as convocações das reuniões elencadas na etapa 2.2 foram realizadas seguindo o prazo regimental dos Comitê e as comprovações encontram-se presentes nos sites dos CBHs e no Anexo 1 deste Relatório.

b) Ofícios CBH Maranhão-DF:

<https://cbhmaranhaodf.org.br/atos-oficiais/oficios/>

- Ofício nº 02_2025 - Ausência do DF Legal na plenária;
- Ofício-Circular nº 02_2025 - Ausência da UnB e do IFB na plenária;
- Ofício nº 03/2025 CBH Maranhão-DF - APM Águas Emendadas;
- Ofício-circular nº 03/2025 - Proposta de criação da APM Águas Emendadas.

c) Ofícios CBH Preto-DF:

- Ofício-Circular nº 01/2025 – Procedimento Simplificado para o Licenciamento Ambiental;

<https://cbhpretodf.org.br/atos-oficiais/oficios/>

d) Ofícios CBH Paranaíba-DF:

- Ofício nº 03/2025 – ao CBH Paranaíba federal sobre a Capacitação Enquadramento dos Corpos de Água em Classes;

<https://cbhparanaibadf.org.br/atos-oficiais/oficios/>



CBH Maranhão-DF / CBH Preto-DF / CBH Paranaíba-DF:

e) Ofício Conjunto:

- Ofício Conjunto nº 03/2025 – ao MPDFT – Informações referentes ao PDOT;
- Ofício Conjunto nº 04/2025 – à Adasa – Suspensão da Cobrança pelo uso de Recursos Hídricos. Solicita retomada da Cobrança.

f) Atas:

<https://cbhparanaibadf.org.br/atos-oficiais/atas/>

<https://cbhpretodf.org.br/atos-oficiais/atas/>

<https://cbhmaranhaodf.org.br/atos-oficiais/atas/>

- Ata da 32ª Reunião Extraordinária – CBH Maranhão-DF;
- Ata da 33ª Reunião Extraordinária – CBH Maranhão-DF;
- Ata da 34ª Reunião Extraordinária – CBH Maranhão-DF;
- Ata da 59ª Reunião Extraordinária – CBH Paranaíba-DF;
- Ata da 60ª Reunião Extraordinária – CBH Paranaíba-DF;
- Ata da 61ª Reunião Extraordinária – CBH Paranaíba-DF;

g) Sínteses:

- Síntese 10ª Reunião GT Melchior – CBH Paranaíba-DF;
- Síntese 11ª Reunião GT Melchior – CBH Paranaíba-DF;
- Síntese 2ª Reunião da Câmara Técnica – CBH Preto-DF;
- Síntese da 5ª Reunião do GTEA – CBH Paranaíba-DF;
- Síntese da 4ª Reunião da Câmara Técnica - CBH Paranaíba-DF;
- Síntese da 6ª Reunião GTEA – CBH Maranhão-DF;
- Síntese da 7ª Reunião GTEA – CBH Maranhão-DF;
- Síntese da 12ª Reunião GT Melchior – CBH Paranaíba-DF;

h) Deliberações:

CBH Maranhão-DF

<https://cbhmaranhaodf.org.br/atos-oficiais/deliberacoes/>

CBH Paranaíba-DF

<https://cbhparanaibadf.org.br/atos-oficiais/deliberacoes/>



CBH Preto-DF

<https://cbhpretodf.org.br/atos-oficiais/deliberacoes/>

Os Ofícios, atas, deliberações mencionadas acima encontram-se no anexo 2 deste relatório, bem como nos sites dos CBHs.

2.3 META 3 - IMPLEMENTAR AÇÕES DE COMUNICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

Esta etapa consiste em ações de comunicação e divulgação das ações dos Comitês distritais.

Etapa 3.1. Atividades de comunicação, divulgação e publicações

No segundo trimestre de 2025, o foco foi em cobrir as reuniões, eventos programados no trimestre, bem como o acompanhamento das ações do Plano de Comunicação de cada CBH.

Etapa 3.2. Criar os sites

Os sites foram criados em 2023 e estão funcionando por meio dos seguintes endereços:

<https://cbhpretodf.org.br/>

<https://cbhmaranhaodf.org.br/>

<https://cbhparanaibadf.org.br/>

A alimentação das informações nos sites é contínua.

Etapa 3.3. Manter o site, domínio e hospedagem

Esta etapa está em execução e será contínua.

Etapa 3.4. Produzir material institucional diverso

Os Informativos eletrônicos trimestrais de janeiro, fevereiro e março de 2025 foram encaminhados aos membros em 29/04/2025 e inseridos nos sites na mesma data. Os informativos de abril, maio e junho de 2025 estão em elaboração para serem encaminhados provavelmente em breve.

Etapa 3.5. Produzir conteúdo



Os locais sobre os conteúdos produzidos encontram-se presentes no anexo 3.

Etapa 3.6. Produzir e manter cadastro

Os cadastros permanecem os mesmos acostados no primeiro relatório trimestral elaborado e encaminhado à Adasa e são atualizados conforme necessário.

2.4 META 4 - APOIO ÀS ATIVIDADES DE COMPETÊNCIA DE COMITÊS

Devido ao encerramento do contrato do Procomitês em 2024, para este primeiro trimestre as atividades migraram para as ações junto ao Progestão. Foi elaborada em conjunto com as diretorias e interessados em participar da elaboração do Plano de capacitação dos CBHs a uma planilha contendo as metas de capacitação 2025. Esta planilha foi encaminhada à Adasa para fins de cumprimento às metas do Progestão.

2.5 PROCESSO ELEITORAL – DIRETORIAS BIÊNIO 2025-2027

As Deliberações (01 e 02/2025) aprovadas durante as Reuniões Extraordinárias 32ª CBH Maranhão-DF e 59ª do CBH Paranaíba-DF, fazem referência aos Editais e Cronogramas do Processo Eleitoral das Diretorias dos CBHs - Maranhão-DF e Paranaíba-DF (biênio 2025-2027). Nos dias 23/04/2025 e 06/05/2025 e as comissões eleitorais se reuniram na Abha / virtualmente e elaboraram os Relatórios (Anexo 05). No dia 29/05/2025 ocorreu a posse da nova diretoria do CBH Maranhão durante a 41ª Reunião Ordinária. Já o CBH Paranaíba-DF teve a 33ª Reunião Ordinária no dia 17/06/2025, onde a nova diretoria foi empossada. Ambos Termo de Posse encontram-se presentes no anexo 05 deste relatório.

3. EXECUÇÃO FINANCEIRA

3.1 - RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS

Para cumprimento do Termo de Colaboração nº 001/2023/Adasa, reitera-se que toda movimentação bancária é realizada junto à seguinte instituição financeira oficial:

Banco de Brasília

Agência: 0100 (Agência JK / Brasília - DF)

Conta corrente: 100.070.581-9

Com vistas à operacionalidade do Plano de Trabalho do Termo de Colaboração em curso, e em atendimento à proposta orçamentária apresentada para o devido suporte ao custeio



administrativo desta Entidade, com previsão de desembolso trimestral antecipado, conforme exposto anteriormente.

3.2 - MOVIMENTAÇÃO FINANCEIRA

A ilustração seguinte, Quadro 1, demonstra, de forma acumulada e sintética, a movimentação da receita e despesa, apropriada ao custeio administrativo da ABHA.

Quadro 1 - Movimentação receita-despesa relativa ao Termo de Colaboração.

CUSTEIO DO ESCRITÓRIO DE APOIO DEMONSTRATIVO TRIMESTRAL DE RECEITA E DESPESA (valores em R\$) Referência: Abril - Junho / 2025		
		TRIMESTRE 2
RECEITA	Saldo inicial	250.873,94
	Transferência de recursos - Adasa	120.485,00
	Rendimentos de aplicação financeira	6.422,88
	Subtotal	377.781,82
DESPESA	Despesas operacionais e administrativas	98.634,81
	Tributação de rendimentos	2.041,02
	Outras movimentações	0,01
	Transferências - ref. a JAN e FEV de 2025	50.484,28
	Subtotal	151.160,12
SALDO A TRANSPORTAR		226.621,70

No quadro 1, em “Transferências – ref. a JAN e FEV de 2025”, consta o valor de R\$ 50.484,28, que se refere às transferências feitas, no trimestre em análise, à fonte de custeio que foi responsável por alguns pagamentos em janeiro e fevereiro de 2025. Conforme explanado no relatório trimestral anterior, a razão desse procedimento (pagamentos feitos por outro centro de custo), foi atribuída à dificuldade gerada junto ao Banco de Brasília (BRB) para credenciamento do Presidente do Conselho de Administração da ABHA para autorização de toda movimentação financeira, em substituição ao Diretor-Presidente que fora desligado da Entidade.

3.3 - CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA

Os quadros abaixo demonstram a classificação das despesas, respectivamente, em função da natureza da despesa pública e em razão da finalidade do custeio administrativo.

Quadro 2 - Demonstrativo do desembolso em razão da natureza da despesa pública.

CUSTEIO DO ESCRITÓRIO DE APOIO	
DEMONSTRATIVO DA DESPESA CONFORME A NATUREZA DA DESPESA PÚBLICA	
Referência: Abril - Junho / 2025	
NATUREZA DA DESPESA	TRIMESTRE 2
33.90.11 - Vencimentos e vantagens - Pessoal civil	53.555,82
33.90.13 - Obrigações patronais	26.116,24
33.90.14 - Capacitação	-
33.90.30 - Material de consumo	-
33.90.33 - Passagens e despesas com locomoção	-
33.90.36 - Outros serviços de terceiros - Pessoa Física	-
33.90.39 - Outros serviços de terceiros - Pessoa Jurídica	18.962,75
33.90.52 - Material permanente	-
TOTAL	98.634,81

Quadro 3 - Demonstrativo da despesa em razão da finalidade do custeio.

CUSTEIO DO ESCRITÓRIO DE APOIO DEMONSTRATIVO DA DESPESA CONFORME A FINALIDADE DO CUSTEIO Referência: Abril - Junho / 2025	
FINALIDADE	TRIMESTRE 2
1 - Instalação e operacionalização do Escritório	12.976,61
1.1 - Despesas de expediente	1.080,51
1.2 - Locação de imóvel	9.801,84
1.3 - Assessoria Contábil	2.094,26
1.4 - Despesas com deslocamento	-
1.5 - Material permanente	-
2 - Comunicação	5.986,14
2.1 - Plano de Comunicação	-
2.2 - Criação e manutenção do website	5.986,14
2.3 - Material institucional	-
3 - Despesas com Pessoal	79.672,06
3.1 - Pessoal administrativo	44.503,20
3.2 - Encargos sociais	28.405,39
3.3 - Benefícios	6.763,47
TOTAL	98.634,81

3.4 - RELAÇÃO DE PAGAMENTOS

Quadro 4 - Relação de pagamentos efetuados durante o Trimestre 2 - 2025.

INDICADOR	ITEM	CREDOR	DESCRIÇÃO	NATUREZA DE DESPESA	DATA DO PAGAMENTO	VALOR
3.1	73	CAMILA VAZ AREAL	FÉRIAS	33.90.11.02	09/04/2025	1.656,96
1.1	74	BRAVA INTERNET	SERVIÇOS DE INTERNET	33.90.39.20	09/04/2025	138,00
1.2	75	REALIZE ASSESSORIA E NEGOCIOS IMOBILIARIOS	ALUGUÉIS - PESSOA JURÍDICA	33.90.39.07	09/04/2025	2.316,86
3.2	76	ACACIA ARAGUARI	E-SOCIAL	33.90.13.10	09/04/2025	6,00
3.3	77	SINTIBREF DF	OUTROS BENEFÍCIOS	33.90.11.05	09/04/2025	24,00
3.3	78	COLABORATIVA BENEFICIOS	PAF - PLANO DE SAÚDE	33.90.13.07	09/04/2025	229,50
1.3	79	ASERCO	HONORÁRIOS CONTÁBEIS	33.90.39.03	09/04/2025	622,13
3.3	80	PROAGIR BENEFICIOS	SEGURO BEM-ESTAR	33.90.13.09	10/04/2025	74,85
3.3	81	PROAGIR BENEFICIOS	SEGURO DE VIDA	33.90.13.06	10/04/2025	30,36
3.3	82	ODONTOGROUP	PLANO ODONTOLÓGICO	33.90.13.05	10/04/2025	135,80
3.2	83	FGTS	FGTS	33.90.13.02	16/04/2025	1.425,24
3.2	84	RECEITA FEDERAL	PIS	33.90.13.03	16/04/2025	178,17
3.2	85	RECEITA FEDERAL	IRRF - FUNCIONÁRIOS	33.90.11.07	16/04/2025	1.095,70
3.3	86	CAIXA CARTOES PRE-PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.11.05	16/04/2025	1.727,67
1.1	87	VIVO S.A.	TELECOMUNICAÇÕES	33.90.39.11	16/04/2025	167,97
2.2	88	DOIS COMUNICACAO E TECNOLOGIA	MANUTENÇÃO E HOSPEDAGEM DE SITE	33.90.39.19	19/04/2025	1.995,38
3.1	89	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/04/2025	3.028,83
3.1	90	MARIANA LIBANO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/04/2025	4.315,94
3.1	91	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/04/2025	5.523,14
1.1	92	NEOENERGIA BRASILIA	ENERGIA ELÉTRICA	33.90.39.10	06/05/2025	150,27
3.2	93	RECEITA FEDERAL	INSS	33.90.13.01	06/05/2025	6.465,91
1.1	94	VIVO S.A.	TELECOMUNICAÇÕES	33.90.39.11	06/05/2025	162,60
1.1	95	BRAVA INTERNET	SERVIÇOS DE INTERNET	33.90.39.20	09/05/2025	138,00
1.2	96	REALIZE ASSESSORIA E NEGOCIOS IMOBILIARIOS	ALUGUÉIS - PESSOA JURÍDICA	33.90.39.07	09/05/2025	2.527,13
3.3	97	PROAGIR BENEFICIOS	SEGURO BEM-ESTAR	33.90.13.09	09/05/2025	74,85
3.3	98	SINTIBREF DF	OUTROS BENEFÍCIOS	33.90.11.05	09/05/2025	24,00
3.3	99	PROAGIR BENEFICIOS	SEGURO DE VIDA	33.90.13.06	09/05/2025	30,36
3.3	100	COLABORATIVA BENEFICIOS	PAF - PLANO DE SAÚDE	33.90.13.07	09/05/2025	229,50
1.3	101	ASERCO	HONORÁRIOS CONTÁBEIS	33.90.39.03	09/05/2025	622,13
1.2	102	REALIZE ASSESSORIA E NEGOCIOS IMOBILIARIOS	ALUGUÉIS - PESSOA JURÍDICA	33.90.39.07	13/05/2025	473,77
1.2	103	REALIZE ASSESSORIA E NEGOCIOS IMOBILIARIOS	ALUGUÉIS - PESSOA JURÍDICA	33.90.39.07	13/05/2025	1.523,30
3.3	104	ODONTOGROUP	PLANO ODONTOLÓGICO	33.90.13.05	14/05/2025	135,80
1.1	105	VIVO S.A.	TELECOMUNICAÇÕES	33.90.39.11	16/05/2025	167,97
3.2	106	ACACIA ARAGUARI	E-SOCIAL	33.90.13.10	16/05/2025	6,00
3.3	107	CAIXA CARTOES PRE-PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.11.05	16/05/2025	1.818,60
2.2	108	DOIS COMUNICACAO E TECNOLOGIA	MANUTENÇÃO E HOSPEDAGEM DE SITE	33.90.39.19	19/05/2025	1.995,38
3.2	109	FGTS	FGTS	33.90.13.02	19/05/2025	1.409,27
3.2	110	RECEITA FEDERAL	INSS	33.90.13.01	19/05/2025	6.387,03
3.2	111	RECEITA FEDERAL	PIS	33.90.13.03	19/05/2025	176,16
3.2	112	RECEITA FEDERAL	IRRF - FUNCIONÁRIOS	33.90.11.07	19/05/2025	1.188,56
1.1	113	NEOENERGIA BRASILIA	ENERGIA ELÉTRICA	33.90.39.10	22/05/2025	153,46
3.1	114	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/05/2025	4.818,11
3.1	115	MARIANA LIBANO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/05/2025	4.370,76
3.1	116	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/05/2025	4.086,81
1.1	117	BRAVA INFRAESTRUTURA DE REDES Y FRANQUIA BRASILIA	SERVIÇOS DE INTERNET	33.90.39.20	09/06/2025	138,00
1.2	110	REALIZE ASSESSORIA E NEGOCIOS IMOBILIARIOS	ALUGUÉIS - PESSOA JURÍDICA	33.90.39.07	09/06/2025	2.514,45
3.3	111	PROAGIR BENEFICIOS	SEGURO BEM-ESTAR	33.90.13.09	09/06/2025	74,85
3.3	112	SINTIBREF DF	OUTROS BENEFÍCIOS	33.90.11.05	09/06/2025	24,00
3.3	113	ODONTOGROUP	PLANO ODONTOLÓGICO	33.90.13.05	09/06/2025	135,80
3.3	114	PROAGIR BENEFICIOS	SEGURO DE VIDA	33.90.13.06	09/06/2025	30,36
3.3	115	COLABORATIVA BENEFICIOS	PAF - PLANO DE SAÚDE	33.90.13.07	09/06/2025	229,50
1.3	116	ASERCO	HONORÁRIOS CONTÁBEIS	33.90.39.03	09/06/2025	850,00
1.1	117	VIVO S.A.	TELECOMUNICAÇÕES	33.90.39.11	17/06/2025	167,97
3.2	118	FGTS	FGTS	33.90.13.02	17/06/2025	2.156,65
3.2	119	ACACIA ARAGUARI	E-SOCIAL	33.90.13.10	17/06/2025	6,00
3.2	120	RECEITA FEDERAL	INSS	33.90.13.01	17/06/2025	6.313,97
3.2	121	RECEITA FEDERAL	IRRF - FUNCIONÁRIOS	33.90.11.07	17/06/2025	1.422,42
3.3	122	CAIXA CARTOES PRE-PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.11.05	17/06/2025	1.727,67
2.2	123	DOIS COMUNICACAO E TECNOLOGIA	MANUTENÇÃO E HOSPEDAGEM DE SITE	33.90.39.19	18/06/2025	1.995,38
1.1	124	NEOENERGIA BRASILIA	ENERGIA ELÉTRICA	33.90.39.10	23/06/2025	142,60
3.2	125	RECEITA FEDERAL	PIS	33.90.13.03	24/06/2025	174,31
3.1	126	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/06/2025	4.718,83
3.1	127	MARIANA LIBANO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/06/2025	4.370,76
3.1	128	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/06/2025	4.086,81
3.1	129	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	FÉRIAS	33.90.11.02	30/06/2025	3.526,25
TOTAL GERAL						98.634,81

Quadro 5 - Relação de pagamentos efetuados durante o mês de abril/2025.



INDICADOR	ITEM	CREDOR	DESCRIÇÃO	NATUREZA DE DESPESA	DATA DO PAGAMENTO	VALOR
3.1	73	CAMILA VAZ AREAL	FÉRIAS	33.90.11.02	09/04/2025	1.656,96
1.1	74	BRAVA INTERNET	SERVIÇOS DE INTERNET	33.90.39.20	09/04/2025	138,00
1.2	75	REALIZE ASSESSORIA E NEGOCIOS IMOBILIARIOS	ALUGUÉIS - PESSOA JURÍDICA	33.90.39.07	09/04/2025	2.316,86
3.2	76	ACACIA ARAGUARI	E-SOCIAL	33.90.13.10	09/04/2025	6,00
3.3	77	SINTIBREF DF	OUTROS BENEFÍCIOS	33.90.11.05	09/04/2025	24,00
3.3	78	COLABORATIVA BENEFICIOS	PAF - PLANO DE SAÚDE	33.90.13.07	09/04/2025	229,50
1.3	79	ASERCO	HONORÁRIOS CONTÁBEIS	33.90.39.03	09/04/2025	622,13
3.3	80	PROAGIR BENEFICIOS	SEGURO BEM-ESTAR	33.90.13.09	10/04/2025	74,85
3.3	81	PROAGIR BENEFICIOS	SEGURO DE VIDA	33.90.13.06	10/04/2025	30,36
3.3	82	ODONTOGROUP	PLANO ODONTOLÓGICO	33.90.13.05	10/04/2025	135,80
3.2	83	FGTS	FGTS	33.90.13.02	16/04/2025	1.425,24
3.2	84	RECEITA FEDERAL	PIS	33.90.13.03	16/04/2025	178,17
3.2	85	RECEITA FEDERAL	IRRF - FUNCIONÁRIOS	33.90.11.07	16/04/2025	1.095,70
3.3	86	CAIXA CARTOES PRE-PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.11.05	16/04/2025	1.727,67
1.1	87	VIVO S.A.	TELECOMUNICAÇÕES	33.90.39.11	16/04/2025	167,97
2.2	88	DOIS COMUNICACAO E TECNOLOGIA	MANUTENÇÃO E HOSPEDAGEM DE SITE	33.90.39.19	19/04/2025	1.995,38
3.1	89	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/04/2025	3.028,83
3.1	90	MARIANA LIBANO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/04/2025	4.315,94
3.1	91	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/04/2025	5.523,14
TOTAL GERAL						24.692,50

Quadro 6 - Relação de pagamentos efetuados durante o mês de maio/2025.

INDICADOR	ITEM	CREDOR	DESCRIÇÃO	NATUREZA DE DESPESA	DATA DO PAGAMENTO	VALOR
1.1	92	NEOENERGIA BRASILIA	ENERGIA ELÉTRICA	33.90.39.10	06/05/2025	150,27
3.2	93	RECEITA FEDERAL	INSS	33.90.13.01	06/05/2025	6.465,91
1.1	94	VIVO S.A.	TELECOMUNICAÇÕES	33.90.39.11	06/05/2025	162,60
1.1	95	BRAVA INTERNET	SERVIÇOS DE INTERNET	33.90.39.20	09/05/2025	138,00
1.2	96	REALIZE ASSESSORIA E NEGOCIOS IMOBILIARIOS	ALUGUÉIS - PESSOA JURÍDICA	33.90.39.07	09/05/2025	2.527,13
3.3	97	PROAGIR BENEFICIOS	SEGURO BEM-ESTAR	33.90.13.09	09/05/2025	74,85
3.3	98	SINTIBREF DF	OUTROS BENEFÍCIOS	33.90.11.05	09/05/2025	24,00
3.3	99	PROAGIR BENEFICIOS	SEGURO DE VIDA	33.90.13.06	09/05/2025	30,36
3.3	100	COLABORATIVA BENEFICIOS	PAF - PLANO DE SAÚDE	33.90.13.07	09/05/2025	229,50
1.3	101	ASERCO	HONORÁRIOS CONTÁBEIS	33.90.39.03	09/05/2025	622,13
1.2	102	REALIZE ASSESSORIA E NEGOCIOS IMOBILIARIOS	ALUGUÉIS - PESSOA JURÍDICA	33.90.39.07	13/05/2025	473,77
1.2	103	REALIZE ASSESSORIA E NEGOCIOS IMOBILIARIOS	ALUGUÉIS - PESSOA JURÍDICA	33.90.39.07	13/05/2025	1.523,30
3.3	104	ODONTOGROUP	PLANO ODONTOLÓGICO	33.90.13.05	14/05/2025	135,80
1.1	105	VIVO S.A.	TELECOMUNICAÇÕES	33.90.39.11	16/05/2025	167,97
3.2	106	ACACIA ARAGUARI	E-SOCIAL	33.90.13.10	16/05/2025	6,00
3.3	107	CAIXA CARTOES PRE-PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.11.05	16/05/2025	1.818,60
2.2	108	DOIS COMUNICACAO E TECNOLOGIA	MANUTENÇÃO E HOSPEDAGEM DE SITE	33.90.39.19	19/05/2025	1.995,38
3.2	109	FGTS	FGTS	33.90.13.02	19/05/2025	1.409,27
3.2	110	RECEITA FEDERAL	INSS	33.90.13.01	19/05/2025	6.387,03
3.2	111	RECEITA FEDERAL	PIS	33.90.13.03	19/05/2025	176,16
3.2	112	RECEITA FEDERAL	IRRF - FUNCIONÁRIOS	33.90.11.07	19/05/2025	1.188,56
1.1	113	NEOENERGIA BRASILIA	ENERGIA ELÉTRICA	33.90.39.10	22/05/2025	153,46
3.1	114	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/05/2025	4.818,11
3.1	115	MARIANA LIBANO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/05/2025	4.370,76
3.1	116	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/05/2025	4.086,81
TOTAL GERAL						39.135,73

Quadro 7 - Relação de pagamentos efetuados durante o mês de junho/2025.



INDICADOR	ITEM	CREDOR	DESCRIÇÃO	NATUREZA DE DESPESA	DATA DO PAGAMENTO	VALOR
1.1	117	BRAVA INFRAESTRUTURA DE REDES Y FRANQUIA BRASILIA	SERVIÇOS DE INTERNET	33.90.39.20	09/06/2025	138,00
1.2	110	REALIZE ASSESSORIA E NEGOCIOS IMOBILIARIOS	ALUGUÉIS - PESSOA JURÍDICA	33.90.39.07	09/06/2025	2.514,45
3.3	111	PROAGIR BENEFICIOS	SEGURO BEM-ESTAR	33.90.13.09	09/06/2025	74,85
3.3	112	SINTIBREF DF	OUTROS BENEFÍCIOS	33.90.11.05	09/06/2025	24,00
3.3	113	ODONTOGROUP	PLANO ODONTOLÓGICO	33.90.13.05	09/06/2025	135,80
3.3	114	PROAGIR BENEFICIOS	SEGURO DE VIDA	33.90.13.06	09/06/2025	30,36
3.3	115	COLABORATIVA BENEFICIOS	PAF - PLANO DE SAÚDE	33.90.13.07	09/06/2025	229,50
1.3	116	ASERCO	HONORÁRIOS CONTÁBEIS	33.90.39.03	09/06/2025	850,00
1.1	117	VIVO S.A.	TELECOMUNICAÇÕES	33.90.39.11	17/06/2025	167,97
3.2	118	FGTS	FGTS	33.90.13.02	17/06/2025	2.156,65
3.2	119	ACACIA ARAGUARI	E-SOCIAL	33.90.13.10	17/06/2025	6,00
3.2	120	RECEITA FEDERAL	INSS	33.90.13.01	17/06/2025	6.313,97
3.2	121	RECEITA FEDERAL	IRRF - FUNCIONÁRIOS	33.90.11.07	17/06/2025	1.422,42
3.3	122	CAIXA CARTOES PRE-PAGOS S.A.	VALE ALIMENTAÇÃO	33.90.11.05	17/06/2025	1.727,67
2.2	123	DOIS COMUNICACAO E TECNOLOGIA	MANUTENÇÃO E HOSPEDAGEM DE SITE	33.90.39.19	18/06/2025	1.995,38
1.1	124	NEOENERGIA BRASILIA	ENERGIA ELÉTRICA	33.90.39.10	23/06/2025	142,60
3.2	125	RECEITA FEDERAL	PIS	33.90.13.03	24/06/2025	174,31
3.1	126	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/06/2025	4.718,83
3.1	127	MARIANA LIBANO DE ANDRADE	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/06/2025	4.370,76
3.1	128	CAMILA VAZ AREAL	SALÁRIOS E ORDENADOS	33.90.11.01	30/06/2025	4.086,81
3.1	129	KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS	FÉRIAS	33.90.11.02	30/06/2025	3.526,25
TOTAL GERAL						34.806,58

3.5 - EVOLUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O Quadro 8, demonstrado na página seguinte, dispõe sobre a evolução orçamentária relativamente à proposta original do Plano de Trabalho.

3.6 - CONSIDERAÇÕES

Para a apresentação desta prestação de contas parcial, referente ao recurso transferido por força do Termo de Colaboração nº 001/2023/Adasa, foram observadas as disposições de ordem legal e normativa que disciplinam a matéria. Este Relatório retrata com fidedignidade as informações nele contidas, lembrando que os documentos comprobatórios se encontram à disposição para os procedimentos de controle.

3.7 – DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA

Conforme estabelecido, encontram-se no Anexo 4, cópia da documentação comprobatória dos resultados aqui apresentados.

Quadro 8 - Demonstrativo da evolução orçamentária em relação à proposta original.

	PREVISÃO	1º Trimestre	2º Trimestre	DESEMBOLSO GERAL
1 - INSTALAÇÃO E OPERACIONALIZAÇÃO DO ESCRITÓRIO DE APOIO	66.798,06	13.693,83	12.976,61	26.670,44
1.1. Despesas de expediente	8.610,02	3.993,60	1.080,51	5.074,11
Telefonia (móvel e internet)	2.175,73	639,78	1.080,51	1.720,29
Correio	2.520,00	48,74	-	48,74
Material de expediente	165,63	906,91	-	906,91
Pacote office + antivírus + adobe	3.748,66	2.398,17	-	2.398,17
1.2. Locação de imóvel	29.222,87	7.390,93	9.801,84	17.192,77
Média de Coworking em Brasília	29.222,87	7.390,93	9.801,84	17.192,77
1.3. Assessoria Contábil	3.565,09	1.866,39	2.094,26	3.960,65
Contabilidade	3.565,09	1.866,39	2.094,26	3.960,65
1.4. Deslocamentos diversos	26.819,63	442,91	-	442,91
Diárias e deslocamentos	26.819,63	442,91	-	442,91
2 - COMUNICAÇÃO	80.755,10	5.986,14	5.986,14	11.972,28
2.1. Plano de Comunicação	30.000,00	-	-	-
Execução do Plano de Comunicação	30.000,00	-	-	-
2.2. Criação e manutenção de website	29.755,10	5.986,14	5.986,14	11.972,28
Criação do site	37.800,00	-	-	-
Manutenção, domínio e hospedagem	- 8.044,90	5.986,14	5.986,14	11.972,28
2.3. Material institucional	21.000,00	-	-	-
Material institucional diverso	21.000,00	-	-	-
3 - DESPESAS COM PESSOAL	129.677,69	79.885,46	79.672,06	159.557,52
3.1. Pessoal civil	68.484,31	44.954,96	44.503,20	89.458,16
Supervisor Administrativo - Karine Karen	29.262,44	18.271,99	18.586,33	36.858,32
Comunicação - Mariana Libânio	23.247,22	14.201,99	13.057,46	27.259,45
Auxiliar Administrativo - Camila Vaz	15.974,65	12.480,98	12.859,41	25.340,39
3.2. Obrigações patronais	99.802,49	28.152,17	28.405,39	56.557,56
Encargos sociais	99.802,49	28.152,17	28.405,39	56.557,56
3.3. Benefícios	- 38.609,11	6.778,33	6.763,47	13.541,80
Exames médicos, sindicalização e e-social	479,67	96,36	66,72	163,08
Benefícios	- 39.088,78	6.681,97	6.696,75	13.378,72
TOTAL	277.230,85	99.565,43	98.634,81	198.200,24

4 - CONSIDERAÇÕES FINAIS

Para a apresentação dos resultados alcançados neste Relatório de Gestão foram observadas as considerações dispostas no Plano de Trabalho do Termo de Colaboração Nº 001/2023/ADASA, sem, contudo, querer expressar qualquer conotação conclusiva sobre o desempenho desta Entidade. Quanto aos indicadores de desempenho de 2024, informa-se que estes são mensurados anualmente e foram apresentados no Relatório Anual de Atividades de 2024. Ademais, este relatório retrata com fidedignidade as informações nele relatadas, ressaltando que os documentos comprobatórios se encontram à disposição no Escritório de Apoio da Abha, em Brasília/DF e na sede em Araguari-MG.

Brasília - DF, 25 de julho de 2025.

Documento assinado digitalmente
 **KARINE KAREN MARTINS SANTOS CAMPOS**
Data: 25/07/2025 14:59:56-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

**KARINE KAREN MARTINS SANTOS
CAMPOS**
Supervisora Administrativa

Assinado de forma digital por
RONALDO BRANDÃO
BARBOSA:42622514620
Dados: 2025.07.30 16:48:36 -03'00'
RONALDO BRANDÃO
BARBOSA:42622514620
RONALDO BARBOSA
Diretor Presidente Interino

5 - ANEXOS - Comprovação do cumprimento do objeto por meio de documentos (listas de presença, fotos, depoimentos, vídeos e outros suportes)

ANEXO 1 – Convocações, listas de presença e monitoramento de frequência

ANEXO 2 – Ofícios, atas, sínteses, deliberações e moções

ANEXO 3 – Conteúdos produzidos

Atualizações das redes

Resumo das Publicações - instagram e facebook, divulgações nos grupos do whatsapp:

Instagram:

cbhparanaibadf

cbhmaranhaodf

cbh_rio_preto_df



CBH Maranhão-DF <https://instagram.com/cbhmaranhaodf?igshid=Y2IzZGU1MTFhOQ==>

CBH Paranaíba-DF <https://instagram.com/cbhparanaibadf?igshid=Y2IzZGU1MTFhOQ==>

CBH Preto-DF https://instagram.com/cbh_rio_preto_df?igshid=Y2IzZGU1MTFhOQ==

Facebook:

CBH Preto-DF <https://www.facebook.com/cbhpretodf?mibextid=LQQJ4d>

CBH Maranhão-DF <https://www.facebook.com/cbhmaranhaodf?mibextid=LQQJ4d>

CBH Paranaíba-DF <https://www.facebook.com/cbhparanaibadf>

Sites:

<https://cbhpretodf.org.br/>

<https://cbhmaranhaodf.org.br/>

<https://cbhparanaibadf.org.br/>

Whatsapp:

CBH Preto DF

<https://chat.whatsapp.com/JL21meybqpKF5KNHL7q7BG>

CBH Maranhão-DF

<https://chat.whatsapp.com/EqjyRBbdYSuKgIMubHhbFA>

CBH Paranaíba-DF

<https://chat.whatsapp.com/JonumtZSKYgG9roVUyyZzd>

Informativos eletrônicos trimestrais (janeiro, fevereiro e março 2025): em elaboração

ANEXO 4 – Comprovação das despesas - trimestre abril, maio e junho 2025

<https://drive.google.com/drive/folders/1jN9J23KioH9gRYAN9OhrEsdXfv4rHciY?usp=sharing>

ANEXO 5 – Documentos processo Eleitoral Diretoria CBH Maranhão-DF e CBH Paranaíba-DF biênio 2025-2027.

